



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności
produktów i usług

**Regulamin szkoleń i doradztwa organizowanych w ramach
projektu pn. „Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku
w zakresie dostępności produktów i usług”,
dalej „Regulamin”.**

Warszawa, ~~lipiec~~ lipiec 2026



Państwowy Fundusz
Rehabilitacji Osób
Niepełnosprawnych

Urząd Komunikacji Elektronicznej





Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności produktów i usług

Spis treści

Regulamin szkoleń i doradztwa organizowanych w ramach projektu pn. „Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności produktów i usług”, ...	1
dalej „Regulamin”	1
Spis treści	2
Paragraf 1. Definicje	4
Paragraf 2. Postanowienia ogólne.....	7
Paragraf 3. Cel Projektu i cele szkoleń oraz doradztwa.....	8
Paragraf 4. Warunki uczestnictwa w Projekcie	8
Paragraf 5. Zgłoszenie do Projektu - rekrutacja	9
Paragraf 6. Organizacja grup szkoleniowych i doradztwa	12
Paragraf 7. Realizacja szkoleń i doradztwa.....	15
Paragraf 8. Jednostka oraz wartość udziału w szkoleniu i doradztwie jednego Uczestnika/Uczestniczki Projektu.....	16
Paragraf 9. Rozliczenie szkolenia i doradztwa	17
Paragraf 10. Ochrona danych osobowych i polityka prywatności	18
Paragraf 11. Kontrola prawidłowości realizacji szkoleń i doradztwa	18
Paragraf 12. Dokumentowanie wizyty monitoringowej.....	19
Paragraf 13. Obsługa Uczestników/Uczestniczek Projektu	20
Paragraf 14. Prawa i obowiązki Uczestnika/Uczestniczki projektu	21
Paragraf 15. Zakończenie udziału w Projekcie	21
Paragraf 16. Postanowienia końcowe	22
Załącznik nr 1 - Wniosek o zakwalifikowanie do projektu	23
Wniosek o zakwalifikowanie do projektu	23
Załącznik nr 2 - Wzór Kwestionariusza osobowego	24
	2





Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności
produktów i usług

Załącznik nr 3 - Informacje o przetwarzaniu danych osobowych przez PFRON.....	28
Klauzula informacyjna	28
Załącznik nr 4 - Wzór Kwestionariusza zgłoszeniowego.....	32





Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności produktów i usług

Paragraf 1. Definicje

Ilekoć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **Dacie rozpoczęcia udziału w Projekcie przez organ tworzący system nadzoru rynku** – należy przez to rozumieć pierwszy dzień szkolenia albo dzień otrzymania pierwszego doradztwa przez zgłoszonego przez ten organ Uczestnika/Uczestniczki Projektu w ramach projektu „Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności produktów i usług”.
- 2) **Dacie rozpoczęcia udziału w Projekcie przez Uczestnika/Uczestniczkę Projektu** - należy przez to rozumieć dzień wzięcia udziału Uczestnika/Uczestniczki Projektu w pierwszym szkoleniu albo dzień otrzymania pierwszego doradztwa, które dofinansowane jest w ramach projektu „Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności produktów i usług”.
- 3) **Dacie zakończenia udziału w Projekcie przez organ tworzący system nadzoru rynku** – należy przez to rozumieć ostatni dzień szkolenia albo doradztwa¹, w którym udział wziął/wzięła ostatni/ostatnia Uczestnik/Uczestniczka Projektu spośród zgłoszonych przez dany organ tworzący system nadzoru rynku w ramach projektu „Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności produktów i usług”.
- 4) **Dacie zakończenia udziału w Projekcie Uczestnika/Uczestniczki Projektu** - należy przez to rozumieć ostatni dzień udziału w szkoleniach albo dzień otrzymania ostatniego doradztwa², w którym Uczestnik/Uczestniczka Projektu wziął/wzięła udział w ramach projektu „Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności produktów i usług”.
- 5) **Doradztwie indywidualnym i/lub grupowym** – należy przez to rozumieć doradztwo dotyczące opracowanych w projekcie „Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności produktów i usług” narzędzi do prowadzenia nadzoru i monitorowania zapewniania dostępności produktów i usług przez podmioty

¹ W zależności od tego, który z tych dni nastąpi później.

² W zależności od tego, który z tych dni nastąpi później.





Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności produktów i usług

gospodarcze, z którego mogą korzystać Uczestnicy/Uczestniczki Projektu w formule indywidualnej i/lub grupowej.

- 6) **Godzinie doradztwa** - należy przez to rozumieć jednostkę usługi doradczej indywidualnej i/lub grupowej wynoszącą 60 minut.
- 7) **Godzinie szkoleniowej** – należy przez to rozumieć jednostkę usługi szkoleniowej wynoszącą 45 minut.
- 8) **Organach tworzących system nadzoru rynku** - należy przez to rozumieć podmioty wskazane w artykule 38 ustęp 2 i 3 ustawy z dnia 26 kwietnia 2024 roku o zapewnianiu spełniania wymagań dostępności niektórych produktów i usług przez podmioty gospodarcze (Dz. U. z 2024 roku poz. 731).
- 9) **Osobie z niepełnosprawnością** - należy przez to rozumieć osobę niepełnosprawną w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.
- 10) **Osobie obcego pochodzenia** – należy przez to rozumieć obywatela/obywatelkę kraju spoza Unii Europejskiej albo bezpaństwowca zgodnie z Konwencją o statusie bezpaństwowców z 1954 r. albo osobę bez ustalonego obywatelstwa.
- 11) **Osobie państwa trzeciego** – należy przez to rozumieć cudzoziemca, czyli każdą osobę, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa (obywatelstw) innych krajów.
- 12) **Osobie należącej do mniejszości narodowej lub etnicznej (w tym społeczności marginalizowanych)** - należy przez to rozumieć osobę z następujących mniejszości narodowych: białoruskiej, czeskiej, litewskiej, niemieckiej, ormiańskiej, rosyjskiej, słowackiej, ukraińskiej, żydowskiej albo z następujących mniejszości etnicznych: karaimskiej, łemkowskiej, romskiej, tatarskiej.
- 13) **Osobie bezdomnej lub dotkniętej wykluczeniem z dostępu do mieszkań** – należy przez to rozumieć osobę: bez dachu nad głową (osobę żyjącą w surowych i alarmujących warunkach) albo bez miejsca zamieszkania (przebywającą





Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności produktów i usług

w schronisku dla bezdomnych, w schronisku dla kobiet, schronisku dla imigrantów, opuszczając instytucje penitencjarne/karne/szpitalne, instytucje opiekuńcze, osobę otrzymującą długookresowe wsparcie z powodu bezdomności - specjalistyczne zakwaterowanie wspierane).

- 14) **Państwowym Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych** – należy przez to rozumieć Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 13, 00-828 Warszawa, który jest Liderem projektu pod nazwą „Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności produktów i usług”.
- 15) **Partnerze** – należy przez to rozumieć Urząd Komunikacji Elektronicznej z siedzibą przy ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa.
- 16) **Poziomach wykształcenia** – należy przez to rozumieć poziomy wykształcenia zgodnie z Międzynarodową Standardową Klasyfikacją Edukacji (ISCED)³. Stopień uzyskanego wykształcenia jest określany w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w Projekcie.
- 17) **Pracownikach i Pracownicach organów systemu nadzoru rynku** – należy przez to rozumieć pracowników i pracownice w rozumieniu artykułu 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U.z 2023 roku poz.1465), pracowników i pracownice w rozumieniu ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 409), którzy są zatrudnieni w organach tworzących system nadzoru rynku zdefiniowanych w punkcie 8 powyżej.
- 18) **Projekcie** – należy przez to rozumieć Projekt Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych realizowany w partnerstwie z Urzędem Komunikacji Elektronicznej pod nazwą „Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie

³ Poziom ISCED 0 - 2 – wykształcenie średnie I stopnia lub niższe, tj. wykształcenie podstawowe lub niższe.

Poziom ISCED 3 - wykształcenie średnie II stopnia, tj. wykształcenie średnie.

Poziom ISCED 4 - wykształcenie policealne, tj. wykształcenie powyżej średniego (nie wyższe).

poziom ISCED 5 - 8 ISCED - wykształcenie wyższe





Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności produktów i usług

dostępności produktów i usług” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, Działanie 03.03 Systemowa poprawa dostępności, który jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego.

19) **Realizatorze szkoleń i doradztwa** – należy przez to rozumieć podmiot, który w drodze przetargu na realizację szkoleń i doradztwa dla Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych i organów nadzoru rynku został zakontraktowany przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

20) **Szkoleniach** – należy przez to rozumieć:

- a) szkolenia podstawowe z dostępności i z zakresu ustawy wdrażającej dyrektywę Europejski Akt o dostępności,
- b) szkolenia specjalistyczne z wskazanych w ustawie obszarów podlegających nadzorowi,
- c) szkolenia uzupełniające z wskazanych w ustawie obszarów podlegających nadzorowi, wymagających pogłębienia,

w których udział biorą pracownicy i pracownice organów tworzących system nadzoru rynku.

21) **Uczestniku/Uczestnicze Projektu** – należy przez to rozumieć pracownika/pracownicę organu tworzącego system nadzoru rynku, o którym mowa w punkcie 17 i który został skierowany przez ten organ do:

- a) korzystania z doradztwa zdefiniowanego w punkcie 5 powyżej i/lub
- b) udziału w szkoleniach podstawowych i/lub szkoleniach specjalistycznych i/lub szkoleniach uzupełniających dofinansowanych w ramach Projektu i zdefiniowanych w punkcie 20 powyżej.

Paragraf 2. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i warunki uczestnictwa w Projekcie, w tym zasady:





Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności produktów i usług

- a) zgłoszenia pracowników/pracownic organów tworzących system nadzoru rynku do udziału w szkoleniach i doradztwie,
 - b) objęcia szkoleniami i doradztwem pracowników/pracownice organów tworzących system nadzoru rynku,
 - c) realizacji szkoleń i doradztwa,
 - d) rozliczania udziału Uczestników/Uczestniczek Projektu w szkoleniach i doradztwie.
2. Projekt realizowany jest w okresie od 1 października 2024 r. do 30 czerwca 2027 r., a zaplanowane w nim doradztwo i szkolenia w okresie od 1. kwartału 2026 r. do końca 1. kwartału 2027 r.

Paragraf 3. Cel Projektu i cele szkoleń oraz doradztwa

1. Głównym celem Projektu jest wdrożenie rozwiązań służących prowadzeniu przez organy tworzące system nadzoru rynku skutecznego nadzoru nad spełnianiem wymagań dostępności przez produkty i usługi określone w ustawie z dnia 26 kwietnia 2024 roku o zapewnianiu spełniania wymagań dostępności niektórych produktów i usług przez podmioty gospodarcze (Dz. U. z 15 maja 2024 roku pozycja 731), dalej nazywana: „ustawą”.
2. Celem szkoleń podstawowych z dostępności, specjalistycznych dotyczących poszczególnych obszarów podlegających nadzorowi i szkoleń uzupełniających jest odpowiednie przygotowanie kadr organów tworzących system nadzoru rynku do wykonywania zadań, jakie nakłada na nie ustawa.
3. Celem doradztwa jest wsparcie kadr organów tworzących system nadzoru rynku w realizacji zadań, przypisanych im w ustawie.

Paragraf 4. Warunki uczestnictwa w Projekcie

1. Uczestnikiem/Uczestniczką Projektu są pracownicy i pracownice organów tworzących system nadzoru rynku, którzy zostali skierowani do wzięcia udziału w szkoleniach i doradztwie przez zatrudniające ich organy tworzące system nadzoru rynku.
2. Warunkiem skierowania pracownika i pracownicy organu tworzącego system nadzoru rynku do udziału w Projekcie jest:





Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności produktów i usług

- a) jego/jej zatrudnienie w organie tworzącym system nadzoru rynku co najmniej w okresie od dnia udziału w pierwszym dniu szkolenia i/lub doradztwa do dnia udziału w ostatnim dniu szkolenia i/lub doradztwa, na które został/została zrekrutowany/zrekrutowana;
 - b) powierzenie do realizacji zadań wskazanych w ustawie Prezesowi Zarządu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych i organom nadzoru rynku, co znajduje odzwierciedlenie w jego/jej zakresie obowiązków lub zadań;
 - c) konieczność podwyższenia kompetencji, których posiadanie jest niezbędne w związku z wykonywaniem przez niego/nią obowiązków lub zadań, o których mowa w literze b).
3. Wsparcie w postaci szkoleń i doradztwa udzielone w Projekcie pracownikom i pracownikom organów tworzących system nadzoru rynku, jest dla tych organów nieodpłatne. Koszty udziału w szkoleniu i doradztwie ponoszone są w ramach kosztów bezpośrednich ujętych w budżecie Projektu.
4. Pracownik i pracownica danego organu tworzącego system nadzoru rynku może zostać zakwalifikowany/zakwalifikowana do udziału w więcej niż jednym szkoleniu z zastrzeżeniem, że nie może to być kilkukrotny udział w takim samym szkoleniu podstawowym, specjalistycznym i uzupełniającym.

Paragraf 5. Zgłoszenie do Projektu - rekrutacja

1. Wniosek o udział w szkoleniach i doradztwie organ tworzący system nadzoru rynku składa za pośrednictwem serwisu e-PUAP lub e-Doręczenia do Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w odpowiedzi na zaproszenie Prezesa Zarządu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. W przypadku Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych wniosek przesyłany jest w systemie EZD.
2. Wniosek, o którym mowa w ustępie 1. stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.





Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności produktów i usług

3. Zarówno wniosek jak i załączniki do niego muszą być przesłane w formacie PDF i zawierać wszystkie wymagane w nich podpisy⁴. Ze względu na to, że wniosek i załączniki zawierają dane osobowe, plik należy zabezpieczyć hasłem, które musi zostać przekazane na numer telefonu: 22 505 55 16 lub 22 505 56 87 w dniu wysłania wniosku.
4. Załącznikiem do wniosku, o którym mowa w ustępie 1. są Kwestionariusze osobowe pracowników i pracownic kierowanych do udziału w szkoleniach i doradztwie. Wzór Kwestionariusza osobowego stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.
5. Za rekrutację pracowników i pracownic do Projektu, którzy/które będą brać udział w szkoleniach i doradztwie odpowiedzialny jest Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
6. Pracownik/Pracownica Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych weryfikuje złożony wniosek wraz z załącznikami w terminie 5 dni roboczych od dnia jego otrzymania i jeśli jest on niekompletny i/lub zawiera błędy, odsyła go do organu tworzącego system nadzoru rynku w celu uzupełnienia i/lub skorygowania. Maksymalny termin uzupełnienia i/lub skorygowania wniosku to 5 dni roboczych. Jeśli w tym czasie organ systemu nadzoru rynku nie dokona uzupełnień i/lub korekt, albo nie zwróci się o wydłużenie tego terminu, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia⁵.
7. Weryfikacja wniosków następuje zgodnie z kolejnością ich wpływu.
8. Złożenie poprawnie wypełnionego wniosku o udział w szkoleniach i doradztwie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem organu tworzącego system nadzoru rynku do udziału w Projekcie, z zastrzeżeniem ustępu 14.
9. Skorygowany i/lub uzupełniony wniosek organ tworzący system nadzoru rynku przesyła ponownie do Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

⁴ Możliwe jest składanie podpisów pisemnych, jak i kwalifikowanych podpisów elektronicznych opatrzonych aktualnym certyfikatem. Wniosek musi być podpisany przez osobę kierującą pracownika i pracownicę do udziału w szkoleniach i doradztwie.

⁵ Dopuszcza się możliwość kilkukrotnego uzupełniania wniosku przez organ tworzący system nadzoru rynku.





Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności produktów i usług

za pośrednictwem serwisu e-PUAP lub e-Doręczeń w formacie PDF, zawierającym wszystkie wymagane w nim podpisy⁶. W przypadku Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych skorygowany i/lub uzupełniony wniosek przesyłany jest w EZD. Ze względu na to, że wniosek i załączniki zawierają dane osobowe plik należy zabezpieczyć hasłem, które musi zostać przekazane na numer telefonu: 22 505 55 16 lub 22 505 56 87 w dniu składania poprawionego wniosku.

10. Pracownik/Pracownica Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych weryfikuje poprawiony wniosek w terminie 5 dni roboczych od dnia jego otrzymania i jeśli wniosek jest poprawny i kompletny informuje o tym właściwy organ tworzący system nadzoru rynku za pośrednictwem poczty elektronicznej.
11. Po otrzymaniu informacji, o której mowa w ustępie 10. organ tworzący system nadzoru rynku jest zobowiązany wystać oryginały Kwestionariuszy osobowych zgłaszanych pracowników i pracownic do Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres: Al. Jana Pawła II 13, 00-828 Warszawa z dopiskiem na kopercie: **PAD szkolenia i doradztwo – Biuro Projektów** albo składa je w Kancelarii ogólnej Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych pod tym samym adresem.
12. W przypadku Kwestionariuszy osobowych podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym właściwy organ tworzący system nadzoru rynku przesyła je za pośrednictwem e-PUAP lub e-Doręczeń, opatrując hasłem, o którym mowa w ustępie 3. W przypadku Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych dokumenty przesyłane są w systemie EZD.
13. Pracownik i pracownica organu tworzącego system nadzoru rynku, który został zgłoszony do udziału w szkoleniach i doradztwie ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowość danych zawartych w złożonym Kwestionariuszu osobowym.
14. W wyniku pozytywnej weryfikacji wniosku i Kwestionariusza osobowego, to znaczy, gdy dokumenty przedstawione przez organ tworzący system nadzoru rynku są kompletne, poprawne i świadczą o spełnieniu warunków, o których mowa

⁶ Patrz przypis nr 4.





Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności produktów i usług

w paragrafie 4. ustęp 1 i 2 oraz po otrzymaniu przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oryginałów Kwestionariuszy osobowych, o których mowa w ustępie 7., zgłoszeni pracownicy i pracownice organów tworzących system nadzoru rynku wpisywani są na listę Uczestników/Uczestniczek Projektu.

15. W okresie realizacji szkoleń i doradztwa organ tworzący system nadzoru rynku może wymienić zgłoszonego/zgłoszoną przez siebie Uczestnika/Uczestniczkę Projektu, albo uzupełnić wniosek o kolejne osoby, przesyłając ponownie wniosek, o którym mowa w ustępie 1. wraz z załącznikami w sposób opisany w ustępie 3.
16. Wniosek, o którym mowa w ustępie 15. podlega weryfikacji pracownika/pracownicy Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zgodnie z zapisami ustępów od 6 do 10.
17. Nowo zgłoszeni Uczestnicy/Uczestniczki Projektu mogą brać udział w szkoleniach, które są organizowane po dacie akceptacji ich udziału w Projekcie przez pracownika/pracownicę Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
18. Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych ma prawo do ograniczenia liczby Uczestników/Uczestniczek Projektu zgłaszanych przez dany organ tworzący system nadzoru rynku, jeśli pula dostępnych 210 miejsc szkoleniowych i doradczych zostanie wyczerpana, przy założeniu, że każdy organ zgłosi co najmniej jednego/jedną Uczestnika/Uczestniczkę Projektu.
19. Każdy Uczestnik/Uczestniczka Projektu ma obowiązek udziału w co najmniej jednym szkoleniu organizowanym w Projekcie.

Paragraf 6. Organizacja grup szkoleniowych i doradztwa

Organizacja grup szkoleniowych

1. W Projekcie przewidziano udział w szkoleniach i doradztwie łącznie 210 Uczestników/Uczestniczek Projektu w ramach 5.010 osobodni szkoleniowych z zastrzeżeniem ustępu 5.





Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności
produktów i usług

2. Po zakończonej rekrutacji pracownik/pracownica Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przekaze Realizatorowi szkoleń i doradztwa, listę Uczestników/Uczestniczek Projektu wraz z ich danymi kontaktowymi.
3. Realizator szkoleń i doradztwa odpowiedzialny jest za tworzenie grup szkoleniowych Uczestników/Uczestniczek Projektu, ujętych na liście, o której mowa w ustępie 2, poprzez wysłanie na adresy poczty elektronicznej Uczestników/Uczestniczek Projektu kwartalnych harmonogramów szkoleń co najmniej 21 dni przed danym kwartałem wraz z linkiem do Kwestionariusza zgłoszeniowego, stanowiącego załącznik numer 3 do Regulaminu.
4. Nabór do grup szkoleniowych musi rozpocząć się co najmniej 21 dni przed terminem pierwszego szkolenia, który jest wskazany w zaakceptowanym przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych kwartalnym harmonogramie szkoleń.
5. Nabór do grup szkoleniowych na poszczególne szkolenia trwa do 31 stycznia 2027 roku, chyba że limit przeprowadzenia 5.010 osobodni szkoleniowych i ewentualnych dodatkowych dni szkoleniowych zorganizowanych w związku z niewykorzystanymi godzinami doradztwa indywidualnego i/lub grupowego zostanie wyczerpany w terminie wcześniejszym. Pracownik/pracownica PFRON poinformuje o tym Uczestników/Uczestniczki Projektu.
6. Po otrzymaniu od Realizatora szkoleń i doradztwa kwartalnego harmonogramu szkoleń Uczestnik/Uczestniczka Projektu zgłasza się do udziału w wybranych przez siebie szkoleniach najpóźniej na 14 dni przed datą ich realizacji, przysyłając do Realizatora szkoleń i doradztwa na adres email: szkolenia@tyflokom.pl Kwestionariusz zgłoszeniowy, o którym mowa w ustępie 3. W przypadku szczególnych potrzeb Uczestnika/Uczestniczki Projektu możliwe jest telefoniczne zgłoszenie na szkolenia pod numerem telefonu: **516 409 909**.
7. Realizator szkoleń i doradztwa na podstawie przesłanych przez Uczestników/Uczestniczki Projektu Kwestionariuszy zgłoszeniowych sporządza listy uczestników/uczestniczek poszczególnych, zaplanowanych w danym kwartale szkoleń, biorąc pod uwagę zapisy ustępu 10.
8. Co do zasady grupa szkoleniowa liczy każdorazowo 15 osób. W sytuacjach, w których na dane szkolenie zgłosi się mniejsza liczba Uczestników/Uczestniczek Projektu,





Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności
produktów i usług

Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych może zaakceptować realizację szkolenia dla grup liczących nie mniej niż 10 Uczestników/Uczestniczek Projektu.

9. O udziale w szkoleniu decyduje adekwatny do tematu szkolenia rodzaj powierzonych Uczestnikowi/Uczestniczce Projektu zadań wskazanych w ustawie i kolejność zgłoszeń.
10. W sytuacji, gdy do udziału w danym szkoleniu zgłosi się więcej niż 15 Uczestników/Uczestniczek Projektu, Realizator szkoleń i doradztwa sporządza listę rezerwową.
11. W ciągu 3 dni roboczych od dnia zakończenia naboru do grup szkoleniowych na dane szkolenie, Realizator szkoleń i doradztwa przesyła na adresy poczty elektronicznej właściwych Uczestników/Uczestniczek Projektu informację o zakwalifikowaniu do udziału w szkoleniu wraz z jego programem i materiałami szkoleniowymi.
12. Uczestnik/Uczestniczka Projektu ma obowiązek poinformować Realizatora szkoleń i doradztwa o braku możliwości udziału w wybranym przez siebie szkoleniu najpóźniej 3 dni robocze przed jego terminem. Może to zrobić przysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: szkolenia@tyflokomp.pl lub dzwoniąc na numer telefonu: **516 409 909**.
13. Po otrzymaniu przez Realizatora szkoleń i doradztwa informacji o braku możliwości udziału Uczestnika/Uczestniczki Projektu w wybranym przez siebie szkoleniu, Realizator szkoleń i doradztwa wysyła zaproszenie do udziału pierwszemu Uczestnikowi/Uczestniczce Projektu z listy rezerwowej, z prośbą o niezwłoczne potwierdzenie udziału. W razie, gdy pierwszy z listy rezerwowej Uczestnik/Uczestniczka Projektu nie potwierdzi udziału w ciągu 24 godzin od otrzymania zaproszenia, Realizator szkoleń i doradztwa wysyła zaproszenie kolejnemu z listy rezerwowej Uczestnikowi/Uczestniczce Projektu. W przypadku szczególnych potrzeb Uczestnika/Uczestniczki Projektu Realizator szkoleń i doradztwa kontaktuje się z nim/z nią telefonicznie.
14. W sytuacji, gdy Uczestnik/Uczestniczka Projektu nie zgłosi braku możliwości udziału w wybranym przez siebie szkoleniu w sposób, o którym mowa w ustępie 12. i jednocześnie nie weźmie w nim udziału, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób





Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności produktów i usług

Niepełnosprawnych informuje o tym organ systemu nadzoru rynku, który zgłosił Uczestnika/Uczestniczkę Projektu.

15. Niezgłoszenie przez Uczestnika/Uczestniczkę Projektu do Realizatora szkoleń i doradztwa braku możliwości udziału w szkoleniu, zgodnie z ustępem 12. I nieuczestniczenie w szkoleniu jest podstawą wystąpienia przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do właściwego dla niego/dla niej organu tworzącego system nadzoru o zmianę Uczestnika/Uczestniczki Projektu.

Organizacja doradztwa

16. Udział w doradztwie odbywa się na podstawie kwartalnych harmonogramów, które Realizator szkoleń i doradztwa uzgadnia z Uczestnikami/Uczestniczkami Projektu i przedkłada do akceptacji Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
17. Doradztwo indywidualne i grupowe może odbywać się w formule spotkań stacjonarnych i spotkań online. Uzgodnienie formuły jest obowiązkiem Realizatora szkoleń i doradztwa i musi być uwzględnione w harmonogramie, o którym mowa w ustępie 16.

Paragraf 7. Realizacja szkoleń i doradztwa

1. W ramach Projektu możliwa jest realizacja szkoleń i doradztwa wyłącznie, jeśli bezpośrednio biorą w nich udział pracownicy/pracownice zgłoszeni przez organy systemu nadzoru rynku, czyli osoby wskazane we wniosku, o którym mowa w paragrafie 5.
2. Szkolenia i doradztwo są realizowane do 31 marca 2027 roku.
3. Realizator szkoleń i doradztwa jest zobowiązany realizować szkolenia zgodnie z zaakceptowanymi przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych harmonogramami kwartalnymi.
4. Wszystkie szkolenia realizowane są stacjonarnie.
5. Kwartalne harmonogramy **szkoleń** zaakceptowane przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych są zamieszczane na [stronie internetowej](#)





Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności produktów i usług

[projektu](#) i przekazywane do Uczestników/Uczestniczek Projektu w sposób opisany w paragrafie 6. ustęp 3.

6. Modyfikacja zaakceptowanego kwartalnego harmonogramu szkoleń wymaga ponownej akceptacji Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
7. Po zakończeniu szkolenia jego uczestnik/uczestniczka otrzymuje zaświadczenie, które wystawia Realizator szkoleń i doradztwa.
8. Warunkiem zaliczenia udziału Uczestnika/Uczestniczki Projektu w danym szkoleniu i wydania jej/jemu zaświadczenia o udziale w szkoleniu jest jego/jej obecność na co najmniej 80% czasu trwania tego szkolenia.
9. Doradztwo indywidualne i grupowe może być realizowane stacjonarnie i on-line, zgodnie z potrzebami Uczestników/Uczestniczek Projektu.
10. W doradztwie grupowym udział biorą co najmniej 2 Uczestnicy/Uczestniczki Projektu, ale nie więcej niż 10.
11. Kwartałne harmonogramy **doradztwa** uzgodnione z Uczestnikami/Uczestniczkami Projektu i zaakceptowane przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych są przekazywane na ich adresy poczty elektronicznej przez Realizatora szkoleń i doradztwa co najmniej na 14 dni kalendarzowych przed kwartałem, którego dany harmonogram dotyczy.
12. Modyfikacja zaakceptowanego kwartalnego harmonogramu doradztwa jest możliwa za obopólną zgodą Uczestników/Uczestniczek Projektu i Realizatora szkoleń i doradztwa. Każda modyfikacja harmonogramu kwartalnego wymaga ponownej akceptacji Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Paragraf 8. Jednostka oraz wartość udziału w szkoleniu i doradztwie jednego Uczestnika/Uczestniczki Projektu

Wartość udziału jednego Uczestnika/Uczestniczki Projektu w:





Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności produktów i usług

- a. szkoleniu podstawowym wynosi: 626,48 złotych brutto za 1 dzień szkoleniowy⁷;
- b. szkoleniu specjalistycznym i uzupełniającym wynosi: 331,42 złotych brutto za 1 dzień szkoleniowy⁸
- c. doradztwie wynosi: 300 złotych brutto za 1 godzinę doradztwa⁹.

Paragraf 9. Rozliczenie szkolenia i doradztwa

1. Rozliczeniu w ramach Projektu podlega liczba osobodni szkoleniowych i liczba godzin doradztwa indywidualnego i doradztwa grupowego, w których Uczestnik/Uczestniczka Projektu faktycznie wzięli udział.
2. Warunkiem rozliczenia przez Realizatora szkoleń i doradztwa:
 - a) **zorganizowanych i przeprowadzonych szkoleń** jest potwierdzony podpisem Uczestnika/Uczestniczki Projektu na liście obecności jego udział w szkoleniu i wydanie zaświadczenie o udziale w szkoleniu;
 - b) **przeprowadzonych godzin doradztwa indywidualnego i/lub grupowego** jest potwierdzony podpisem na liście obecności¹⁰ udział w doradztwie Uczestnika/Uczestniczki Projektu.
3. Warunkiem rozliczenia szkoleń i doradztwa jest przesłanie przez Realizatora szkoleń i doradztwa do Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oryginałów dokumentów, o których mowa w ustępie 2. co najmniej raz na kwartał.

⁷ Dzień szkoleniowy to 8 godzin szkoleniowych. Godzina szkoleniowa to 45 minut.

⁸ Dzień szkoleniowy to 8 godzin szkoleniowych. Godzina szkoleniowa to 45 minut.

⁹ 1 godzina doradztwa to 60 minut.

¹⁰ W przypadku doradztwa prowadzonego online, Realizator szkoleń i doradztwa jest zobowiązany do dołączenia do listy obecności zrzutu ekranu z widocznymi imionami i nazwiskami uczestników/uczestniczek doradztwa i doradcy/doradczyni.





Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności produktów i usług

4. Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych pokrywa koszty udziału w szkoleniach i doradztwie zgodnie z wartościami wskazanymi w paragrafie 8. Regulaminu i przekazuje je bezpośrednio Realizatorowi szkoleń i doradztwa.
5. Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych ze środków Projektu finansuje pełny koszt uczestnictwa jednego/jednej Uczestnika/Uczestniczki Projektu w szkoleniu i/lub doradztwie.
6. Koszt związany z niezgłoszonym Realizatorowi szkoleń i doradztwa brakiem udziału Uczestnika/Uczestniczki Projektu w szkoleniu, o którym mowa w paragrafie 6 ustęp 12., ponosi Realizator szkoleń i doradztwa.
7. W przypadku gdy Realizator szkoleń i doradztwa nie wywiąże się z obowiązków, określonych w zawartej z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych umowie i w Regulaminie, koszty szkolenia i/lub doradztwa ponosi Realizator szkoleń i doradztwa. Nie podlegają one rozliczeniu, o którym mowa w ustępie 1.

Paragraf 10. Ochrona danych osobowych i polityka prywatności

1. Każdy organ tworzący system nadzoru rynku jest zobowiązany do przekazania pracownikom/pracownicom zgłaszanym przez niego do udziału w Projekcie klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik nr 4 Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
2. Organ tworzący system nadzoru rynku składa oświadczenie o wypełnieniu obowiązku określonego w ustępie 1. we wniosku o zakwalifikowanie do Projektu przez podpisanie i opatrzenie datą załącznika nr 4 Informacje o przetwarzaniu danych osobowych przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Paragraf 11. Kontrola prawidłowości realizacji szkoleń i doradztwa

1. W ramach Projektu przewidziano przeprowadzenie kontroli Projektu w odniesieniu do Realizatora szkoleń i doradztwa w miejscu realizacji szkoleń i doradztwa (wizyta monitoringowa, której celem jest sprawdzenie faktycznego dostarczenia szkolenia,





Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności produktów i usług

spełniania warunków ich dostarczenia, zgodności szkolenia ze scenariuszem i faktycznej realizacji doradztwa¹¹).

2. Wszystkie czynności związane z kontrolą przeprowadza się w sposób jawny, przy udziale Realizatora szkoleń i doradztwa lub upoważnionego przez niego przedstawiciela.
3. Kontroli podlegają:
 - a) szkolenia organizowane na terenie wszystkich 8 miast wojewódzkich oraz
 - b) doradztwo indywidualne i grupowe.
4. Celem działań kontrolnych jest stwierdzenie, czy finansowane w ramach Projektu szkolenia i doradztwo są realizowane zgodnie z niniejszym Regulaminem oraz z umową zawartą pomiędzy Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych a Realizatorem szkoleń i doradztwa. Weryfikowana jest też zgodność danych wskazanych przez organ tworzący system nadzoru rynku we wniosku, o którym mowa w paragrafie 5., w tym w szczególności danych dotyczących Uczestników/Uczestniczek Projektu.
5. W przypadku kontroli dokumentacji będzie wykorzystywana lista sprawdzająca, potwierdzająca występowanie konkretnej dokumentacji oraz jej prawidłowości.
6. Wizyty monitoringowe prowadzone będą przez przedstawicieli Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Paragraf 12. Dokumentowanie wizyty monitoringowej

1. Z przeprowadzonej wizyty monitoringowej przedstawiciel/przedstawicielka Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych sporządzają raport w zakresie przedmiotu kontroli i jej wyników ze wskazaniem działań naprawczych, które Realizator szkoleń i doradztwa musi podjąć w celu usunięcia ewentualnych nieprawidłowości podczas realizacji szkoleń i doradztwa. W raporcie muszą się

¹¹ W przypadku doradztwa świadczonego zdalnie wizyta monitoringowa odbywa się przez jego obserwację na platformie. Realizator szkoleń i doradztwa jest zobowiązany do zapewnienia Państwowemu Funduszowi Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych możliwości takiej obserwacji.





Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności produktów i usług

znaleźć co najmniej informacje na temat stwierdzonego stanu faktycznego oraz zgodności realizacji doradztwa z Regulaminem, a szkolenia z Regulaminem i scenariuszem szkolenia.

2. Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przedstawia Realizatorowi szkoleń i doradztwa do wglądu raporty z wizyt monitoringowych w terminie do 20 dni roboczych od dnia przeprowadzenia wizyty monitoringowej.
3. Realizator szkoleń i doradztwa może zgłosić do Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w formie pisemnej dodatkowe wyjaśnienia lub umotywowane zastrzeżenia do zawartych w raporcie stwierdzeń w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania raportu.
4. W razie zgłoszenia dodatkowych wyjaśnień lub zastrzeżeń, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych dokonuje ich analizy i przedstawia w raporcie swoje stanowisko zarówno w przypadku stwierdzenia zasadności, jak i w razie nieuwzględnienia w całości lub części wyjaśnień lub zastrzeżeń wniesionych przez Realizatora szkoleń i doradztwa.
5. Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przekazuje ostateczny raport z wizyty monitoringowej w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania dodatkowych zastrzeżeń lub wyjaśnień od Realizatora szkoleń i doradztwa.
6. Raport podpisuje pracownik/pracownica Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, który/która go sporządził(a).

Paragraf 13. Obsługa Uczestników/Uczestniczek Projektu

1. W ramach Projektu zostanie zapewniony powszechny i równy dostęp wszystkim zainteresowanym do informacji o szkoleniach i doradztwie.
2. Realizator szkoleń i doradztwa wskaże osobę/osoby do kontaktu w sprawach szkoleń i doradztwa w dni robocze w godzinach 8.00 – 16.00.
3. Informacje dotyczące realizacji Projektu w tym kwartalne harmonogramy szkoleń są dostępne [na stronie internetowej projektu w Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych](#) i na stronie internetowej Realizatora szkoleń i doradztwa.





Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności
produktów i usług

4. Udzielanie informacji przez Realizatora szkoleń i doradztwa odbywać się będzie telefonicznie, on-line lub osobiście. Adres do obsługi mailowej Projektu to: szkolenia@tyflokomp.pl Telefon do kontaktu: **516 409 909**.

Paragraf 14. Prawa i obowiązki Uczestnika/Uczestniczki projektu

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu ma prawo do:
 - 1) udziału w szkoleniach na zasadach określonych w Regulaminie;
 - 2) w przypadku zgłoszonych wątpliwości – do otrzymywania informacji wyjaśniających na każdym etapie udziału w Projekcie;
 - 3) dostępu do danych zawartych w załączniku nr 2 Kwestionariusz osobowy i ich poprawy.
2. Uczestnik/Uczestniczka Projektu jest zobowiązany(a) do:
 - 1) przestrzegania niniejszego Regulaminu;
 - 2) niezwłocznego informowania Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych i Realizatora szkoleń i doradztwa o wszelkich zmianach danych kontaktowych;
 - 3) poddania się ewaluacji, kontroli i audytowi, mających na celu weryfikację prawdziwości danych zawartych w składanych dokumentach dotyczących udziału w Projekcie;
 - 4) zapewnienia kontrolerom, audytorom, ewaluatorom oraz innym uprawnionym osobom lub podmiotom wglądu we wszystkie dokumenty związane z udziałem w Projekcie.

Paragraf 15. Zakończenie udziału w Projekcie

Za zakończenie udziału w Projekcie przyjmuje się datę:

- 1) ostatniego dnia udziału w szkoleniu Uczestnika/Uczestniczki Projektu zgłoszonego do udziału w szkoleniach przez organ tworzący system nadzoru rynku albo





Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności
produktów i usług

2) ostatniego dnia doradztwa dla Uczestników/Uczestniczek projektu zgłoszonego do udziału w doradztwie przez organ systemu nadzoru rynku, w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później.

Paragraf 16. Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje od ~~10 lutego~~ 14 lipca 2026 r.
2. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu należy do Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych i jest wiążąca dla Uczestników/Uczestniczek Projektu i dla Realizatora szkoleń i doradztwa.
3. Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu, który będzie akceptowany przez kierującego komórką organizacyjną odpowiedzialną za zarządzanie Projektem.
4. O wszelkich zmianach dotyczących zasad i warunków wsparcia w ramach Projektu oraz o zmianach Regulaminu Uczestnicy/Uczestniczki Projektu zostaną poinformowani za pośrednictwem [strony internetowej Projektu](#).
5. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie zapisy dokumentów programowych w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego na lata 2021-2027.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Wniosek o zakwalifikowanie do projektu;
2. Załącznik nr 2 - Wzór Kwestionariusza osobowego;
3. Załącznik nr 3 - Informacje o przetwarzaniu danych osobowych przez PFRON;
4. Załącznik nr 4 - Wzór Kwestionariusza zgłoszeniowego.





Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności
produktów i usług

Załącznik nr 1 - Wniosek o zakwalifikowanie do projektu

Wniosek o zakwalifikowanie do projektu

W odpowiedzi na zaproszenie do udziału w Projekcie pn. „Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności produktów i usług” wnioskuję o zakwalifikowanie jako Uczestników/Uczestniczki Projektu następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Nazwa komórki organizacyjnej (np. departamentu i wydziału)
1			
2			
3			
...			

które są zatrudnione w:

.....

(Należy wpisać nazwę organu systemu nadzoru rynku)

.....

(Podpis osoby upoważnionej, tj. dyrektora lub kierownika organu tworzącego system nadzoru rynku lub innej upoważnionej osoby)





Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności
produktów i usług

Załącznik nr 2 - Wzór Kwestionariusza osobowego

Dane uczestnika

Obywatelstwo:

- a) Brak polskiego obywatelstwa – obywatel kraju UE
- b) Brak polskiego obywatelstwa lub UE – obywatel kraju spoza UE/ bezpaństwowiec
- c) Obywatelstwo polskie

Rodzaj uczestnika:

- a) Pracownik lub przedstawiciel instytucji/ podmiotu

Nazwa instytucji (proszę wybrać właściwą):

- a) Biuro Rzecznika Finansowego
- b) Ministerstwo Cyfryzacji
- c) Urząd Komunikacji Elektronicznej
- d) Urząd Lotnictwa Cywilnego
- e) Urząd Morski w Gdyni
- f) Urząd Morski w Szczecinie
- g) Urząd Transportu Kolejowego
- h) Urząd Żeglugi Śródlądowej w Bydgoszczy
- i) Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych
- j) Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Bydgoszczy
- k) Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Lublinie
- l) Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Kielcach
- m) Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Opolu
- n) Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Poznaniu
- o) Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Rzeszowie
- p) Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Gorzowie Wielkopolskim





Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności
produktów i usług

- q) Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Białymstoku
- r) Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Szczecinie
- s) Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego we Wrocławiu
- t) Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Krakowie
- u) Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Łodzi
- v) Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Gdańsku
- w) Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Katowicach
- x) Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Olsztynie
- y) Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Radomiu

Imię

Nazwisko

PESEL

Wykształcenie (proszę o zaznaczenie jednego właściwego):

- a) Średnie I stopnia lub niższe (ISCED 0–2)
- b) Ponadgimnazjalne (ISCED 3) lub policealne (ISCED 4)
- c) Wyższe (ISCED 5–8)

Dane teleadresowe

Kraj:

Polska

Województwo:

- a) dolnośląskie
- b) kujawsko-pomorskie
- c) łódzkie
- d) lubelskie
- e) lubuskie





Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności
produktów i usług

- f) małopolskie
- g) mazowieckie
- h) opolskie
- i) podkarpackie
- j) podlaskie
- k) pomorskie
- l) śląskie
- m) świętokrzyskie
- n) warmińsko-mazurskie
- o) wielkopolskie
- p) zachodniopomorskie

Powiat (proszę wpisać).....

Gmina (proszę wpisać)

Miejscowość (proszę wpisać)

Kod pocztowy

Telefon kontaktowy

Adres e-mail

Preferowany sposób komunikowania się (należy wybrać jedną z możliwości):

- a) telefoniczny
- b) mailowy

Status uczestnika w chwili przystąpienia do projektu

1. Osoba obcego pochodzenia:

- a) Tak
- b) Nie

2. Osoba państwa trzeciego:





Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności
produktów i usług

- a) Tak
 - b) Nie
3. Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej (w tym społeczności marginalizowane (wybrać właściwe):
- a) Nie
 - b) Odmowa podania informacji
 - c) tak
4. Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań:
- a) Tak
 - b) Nie
5. Osoba z niepełnosprawnościami:
- a) Nie
 - b) Odmowa podania informacji
 - c) Tak

Zostałem/am uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy, niniejszym oświadczam, że dane zawarte w niniejszym Kwestionariuszu są zgodne z prawdą.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis pracownika/pracowniczk





Załącznik nr 3 - Informacje o przetwarzaniu danych osobowych przez PFRON

Klauzula informacyjna

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO¹², w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027¹³, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

1. Administrator

Administratorem Państwa danych osobowych jest Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) z siedzibą w Warszawie (00-828), przy Al. Jana Pawła II 13.

2. Cel przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z:

- a) uczestnictwem w szkoleniach podstawowych, specjalistycznych i uzupełniających oraz w doradztwie indywidualnym i grupowym, które są dofinansowane w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego w projekcie „Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności niektórych produktów i usług” (Projekt) oraz
- b) archiwizacją dokumentacji projektowej.

3. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

Zobowiązuje nas do tego **prawo** (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g RODO):

¹² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88).

¹³ Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.





Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności produktów i usług

- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.),
- ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
- ustawa z dnia 26 kwietnia 2024 r. o zapewnieniu spełnienia wymagań dostępności niektórych produktów i usług przez podmioty gospodarcze, w szczególności art. 39.

Szczegółowe obowiązki PFRON dotyczące realizacji projektu „Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności produktów i usług”, w ramach którego przetwarzane są Państwa dane osobowe, określa umowa o dofinansowanie projektu w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021 – 2027 numer: FERS 03.03-IZ.00-0002/24 zawarta dnia 19.12.2024 r. pomiędzy Ministerstwem Funduszy i Polityki Regionalnej a Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

4. Sposób pozyskiwania danych

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, oraz od organów tworzących system nadzoru rynku.





Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności produktów i usług

5. Dostęp do danych osobowych

Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

- 1) Ministerstwu Funduszy i Polityki Regionalnej jako instytucji zarządzającej programem Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027,
- 2) Urzędowi Komunikacji Elektronicznej jako parterowi projektu,
- 3) podmiotom, którym zleciliśmy organizację i realizację szkoleń i doradztwa w ramach Projektu,
- 4) organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,
- 5) podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

6. Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie 2.

7. Kategorie danych osobowych

Administrator przetwarza dane zwykłe (np. imię, nazwisko, PESEL, płeć, adres do korespondencji, telefon kontaktowy, adres poczty elektronicznej, wiek, wykształcenie, stanowisko oraz inne informacje niezbędne do określenia statusu pracownika w chwili przystąpienia do projektu) oraz szczególne kategorie (np. dane dotyczące zdrowia).

8. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
- 2) prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),





Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności produktów i usług

- 3) prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
- 4) prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
- 5) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

9. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

10. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

11. Dobrowolność podania danych

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji celów określonych w pkt 2. Odmowa podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udziału w Projekcie.

12. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania Państwa danych osobowych, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:

- elektronicznie (adres e-mail: IOD@pfron.org.pl).





Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności
produktów i usług

Załącznik nr 4 - Wzór Kwestionariusza zgłoszeniowego

Szanowna Pani/Szanowny Panie,

PFRON jako Lider projektu "Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie zapewniania dostępności produktów i usług", realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, Priorytet: 03. Dostępność i usługi dla osób z niepełnosprawnościami, Działanie: 03.03 Systemowa poprawa dostępności, zwraca się z prośbą o wypełnienie kwestionariusza zgłoszeniowego na szkolenie. Państwa odpowiedzi pozwolą na ułożenie dogodnego harmonogramu szkoleń dla pracowników organów nadzoru rynku.

1. Imię i nazwisko:

.....

2. W jakim terminie chciałaby Pani/chciałby Pan wziąć udział w szkoleniu?

.....

.....

.....

3. Oświadczam, że jestem pracownikiem/pracownicą (proszę wybrać właściwą instytucję):

Biura Rzecznika Finansowego

Ministerstwa Cyfryzacji

Urzędu Komunikacji Elektronicznej

Urzędu Lotnictwa Cywilnego

Urzędu Morskiego w Gdyni

Urząd Morskiego w Szczecinie

Urzędu Transportu Kolejowego

Urzędu Żeglugi Śródlądowej w Bydgoszczy

Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych





Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności
produktów i usług

Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Bydgoszczy

Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Lublinie

Wojewódzkiego Inspektoratu Drogowego w Kielcach

Wojewódzkiego Inspektoratu Drogowego w Opolu

Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Poznaniu

Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Rzeszowie

Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Gorzowie Wlkp.

Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Białymstoku

Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Szczecinie

Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego we Wrocławiu

Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Krakowie

Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Łodzi

Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Gdańsku

Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Katowicach

Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Olsztynie

Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Radomiu

4. Na jakim stanowisku jest Pan/Pani zatrudniony/zatrudniona? (proszę wpisać):

.....

5. Jakie zadania realizuje Pan/Pani na swoim stanowisku pracy?

- a) zadania kontrolne dotyczące zapewniania dostępności produktów i/lub usług
- b) zadania informacyjne dotyczące zapewniania dostępności produktów i/lub usług
- c) rozpatrywanie zawiadomień na brak dostępności produktów i/lub usług
- d) Inne (jakie?) (proszę wpisać):

.....





Budowa i rozwój systemu nadzoru rynku w zakresie dostępności
produktów i usług

6. Co możemy zrobić, aby Pan/Pani czuł/czuła się komfortowo podczas szkolenia?

Proszę zaznaczyć właściwą opcję:

- a) tłumacz PJM
- b) pętla indukcyjna
- c) powiększony tekst
- d) wsparcie asystenta: osoby niewidomej, osoby głuchoniewidomej, osoby z niepełnosprawnością fizyczną
- e) dieta wegetariańska
- f) dieta wegańska
- g) dieta bezglutenowa
- h) Inne

i) nie mam specjalnych potrzeb

7. Czy w związku z uczestnictwem w szkoleniu chciałby/chciałaby Pan/Pani zadać pytania do realizowanego tematu szkolenia? Jeśli tak, to proszę wypisać wszystkie pytania, które powinny być omówione podczas szkolenia przez trenera/trenerkę.

i)

~~7~~8. W przypadku pytań dotyczących organizacji szkolenia, proszę o pozostawienie kontaktu.

