**Formularz zgody na przetwarzanie danych osobowych**

**(dot. pracowników Ministerstwa Sprawiedliwości i członków ich rodzin)**

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wnioskach (załącznikach do regulaminu administrowania zakładowym funduszem świadczeń socjalnych w Ministerstwie Sprawiedliwości) i załączonych dokumentach, dla potrzeb niezbędnych do przyznania świadczenia socjalnego (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016  r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE RODO. Administratorem danych osobowych jest Ministerstwo Sprawiedliwości.**

**Podanie danych i wyrażenie zgody na ich przetwarzanie jest dobrowolne, jednak ich brak będzie skutkować nieprzyznaniem świadczenia.**

**……………………………………………………………………………………………………………………….…**

**data i czytelny podpis (imię i nazwisko) pracownika wnioskującego o świadczenie**

**………………………………………………………………………………………………………………………….**

**data i czytelny podpis (imię i nazwisko) małżonka pracownika**

**1.………………………………2…………………………….3…………….…………….4………………....………**

**data i czytelny podpis (imię i nazwisko) pełnoletniego dziecka/dzieci pracownika/małżonka uprawnionego/uprawnionych do świadczeń socjalnych**

**…………………………………………………………………………………………………………………………**

**data i czytelny podpis (imię i nazwisko) opiekuna prawnego małoletniego dziecka/dzieci**