



Ministerstwo Sprawiedliwości

Biuro Komunikacji i Promocji

Znak sprawy: BK-XV.370.15.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający – Ministerstwo Sprawiedliwości,
zaprasza do składania ofert w postępowaniu, którego wartość nie przekracza
kwoty 170 000 złotych

1. Zamawiający:

Skarb Państwa – Minister Sprawiedliwości
Al. Ujazdowskie 11
00-950 Warszawa
NIP: 5261673166
REGON: 000319150

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie na rzecz Zamawiającego reprezentacyjnego etui (opakowania) na książkowe wydanie konstytucji w formacie A5 i A4.

A. Opis etui dla książkowego wydania konstytucji w formacie A5:

1. Etui składa się z:
 - a) zewnętrznego opakowania, otwieranego w pionie, z magnetycznym (samodomykającym) zamknięciem oraz
 - b) wewnętrznego opakowania (umieszczonego w środku zewnętrznego opakowania) w formie wyjmowanej „ramki z flokowym passe partout”, z wgłębieniem na książkowe wydanie konstytucji, możliwością pochylonego ustawienia i zawieszenia na ścianie.
2. Wymiary konstytucji:
 - 191x125 mm (wysokość x szerokość),
 - 14 mm (grubość).
3. Materiał wykonania zewnętrznego opakowania: tektura lita oklejona papierem w masie barwionym.
4. Materiał wykonania wewnętrznego opakowania: tkanina flokowa i tektura lita oklejona papierem w masie barwionym.
5. Wymiary zewnętrznego opakowania:
 - 315x255 mm (wysokość x szerokość),
 - 30 mm (grubość).
6. Wymiary wewnętrznego opakowania:
 - 300x235 mm (wysokość x szerokość),

- 20 mm (grubość).
- 7. Oznakowanie graficzne Zamawiającego: tłoczenie znaku Ministerstwa Sprawiedliwości o wymiarach: 70x30 mm na okładce zewnętrznego opakowania.
- 8. Zarówno zewnętrzne jak i wewnętrzne opakowanie zaopatrzone powinno być we wstążkę umożliwiającą swobodne wyjęcie (w stosunku do zewnętrznego opakowania) wewnętrznego opakowania i (w stosunku do wewnętrznego opakowania) konstytucji.
- 9. Zamawiający dopuszcza odstępstwa od podanych wymiarów, jednak nie większe niż 5%.
- 10. Kolor: czarny.
- 11. Liczba: 200 sztuk.
- 12. Termin realizacji: 30 dni od dnia zaakceptowania prototypu etui.

B. Opis etui dla książkowego wydania konstytucji w formacie A4:

- 13. Etui składa się z:
 - a) zewnętrznego opakowania, otwieranego bocznie, z magnetycznym (samodomykającym) zamknięciem oraz
 - b) wewnętrznego opakowania (umieszczonego wewnątrz zewnętrznego opakowania) w formie „ramki z flokowym passe partout” z wgłębieniem na książkowe wydanie konstytucji.
- 14. Wymiary konstytucji:
 - 302x206 mm (wysokość x szerokość),
 - 14 mm (grubość).
- 15. Materiał wykonania zewnętrznego opakowania: tektura lita oklejona papierem w masie barwionym.
- 16. Materiał wykonania wewnętrznego opakowania: tkanina flokowa i tektura lita oklejona papierem w masie barwionym.
- 17. Wymiary zewnętrznego opakowania:
 - 370x270 mm (wysokość x szerokość),
 - 30 mm (grubość).
- 18. Wymiary wewnętrznego opakowania:
 - 365x265 mm (wysokość x szerokość),
 - 20 mm (grubość).
- 19. Oznakowanie graficzne Zamawiającego: znak Ministerstwa Sprawiedliwości grawerowany na laminacie (czarny druk na złotym tle) o wymiarach: 90x45 mm, umieszczony na okładce zewnętrznego opakowania. Wokół laminatu tłoczenie w kształcie ramki.
- 20. Wewnętrzne opakowanie zaopatrzone powinno być we wstążkę umożliwiającą swobodne wyjęcie konstytucji.
- 21. Zamawiający dopuszcza odstępstwa od podanych wymiarów, jednak nie większe niż 5%.
- 22. Kolor: czarny.

23. Liczba: 300 sztuk.

24. Termin realizacji: 30 dni od dnia zaakceptowania prototypu etui.

3. Wymagania co do Wykonawcy:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności zawodowej. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie od 1 lipca 2023 r. do 1 lipca 2026 r., wykonał 3 podobne usługi, każda o wartości minimalnej 2500 zł brutto.

4. Wykluczenia z postępowania:

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:
 - a) którzy spełniają warunki dotyczące zdolności zawodowej opisane w pkt. 3,
 - b) w stosunku co do których nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

5. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) wypełniony formularz ofertowy (wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania);
 - b) wypełnione oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności zawodowej, o której mowa w pkt. 3 niniejszego Zapytania (wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania);
 - c) wypełniony wykaz usług (wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania);
 - d) wypełnione oświadczenie o braku zaistnienia przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w pkt. 4.1.b Zapytania (wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania),
- 2) Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (dla osób posiadających dowód elektroniczny) lub w formie dokumentu podpisanego podpisem odręcznym i zeskanowanego.
- 3) Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W wypadku, gdy oferta jest składana przez pełnomocnika, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć dokument, z którego wynika umocowanie osoby składającej oświadczenie woli w imieniu Wykonawcy.

- 4) Złożona oferta musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Cenę za realizację zamówienia należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.
- 6) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
- 7) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 8) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych, przy czym Wykonawca zastrzega sobie prawo do skorzystania z części usług składających się na przedmiot zamówienia w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia.
- 9) Oferta jest jawna z zastrzeżeniem wyłączeń wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

6. Procedura:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich oraz tzw. innych omyłek (na zasadzie analogii art. 223 ust. 2 ustawy Pzp).
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty lub oświadczenia, w tym przedłożenia dowodów na wykazanie prawdziwości złożonego oświadczenia.
- 3) Cenę za realizację zamówienia należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Zamawiający zawrze umowę z jednym Wykonawcą, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym Zapytaniu i zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o przedstawione kryteria oceny (zdobędzie największą liczbę punktów).
- 5) Zamawiający może zrezygnować ze skorzystania ze złożonych ofert bez podania przyczyn.
- 6) W przypadku braku możliwości realizacji zamówienia przez Wykonawcę z najwyższą liczbą punktów Zamawiający może powierzyć realizację zamówienia następnemu w kolejności Wykonawcy.
- 7) Wszystkie oferty, które nie będą spełniały warunków przedstawionych w niniejszym Zapytaniu zostaną odrzucone. Zamawiający odrzuci w szczególności oferty niezgodne z prawem, których treść nie odpowiada treści Zapytania, złożone po terminie, nie uzupełnione na wezwanie w wyznaczonym terminie.
- 8) O wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną poinformowani wszyscy oferenci za pośrednictwem drogi elektronicznej.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie nie wybranie żadnej oferty w przypadku przekroczenia ceny przeznaczonej na ten cel.
- 10) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zaproszenia ofertowego bez podania przyczyny.

- 11) Wykonawca będzie zobowiązany do zachowania poufności wszystkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji Zamówienia.
- 12) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert. Zamawiający może przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 13) W terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w powiadomieniu o wyborze Wykonawcy, wybrany Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na realizację usługi.

7. Termin składania ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć do dnia 17.08.2026 r. do godz. 15:00.
- 2) Ofertę należy złożyć na adres poczty elektronicznej:
zamowienia.bk@ms.gov.pl.

8. Sposób obliczenia ceny:

- 1) Przez cenę oferty należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r., poz. 178 z późn. zm.).
- 2) Wykonawca wskazuje cenę oferty netto i brutto (wraz z należnym podatkiem VAT).
- 3) Wyliczona cena oferty będzie służyć do:
 - a) porównaniu złożonych ofert w zakresie kryterium ceny,
 - b) ustalenia podstawy rozliczenia umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
- 4) Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

9. Kryteria wyboru:

- 1) Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryterium ceny: Cena (C) - 100% = 100 pkt.
- 2) Kryterium C będzie oceniane na podstawie łącznej ceny oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w formularzu oferty.
- 3) W kryterium można uzyskać maksymalnie 100 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Liczba punktów w kryterium C zostanie obliczona według następującego wzoru:
$$C = (C_{min}/C_o) \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie: C_{min} to łączna cena brutto oferty najtańszej
Co to łączna cena brutto oferty ocenianej

- 5) W przypadku braku możliwości realizacji zamówienia przez Wykonawcę z najwyższą liczbą punktów Zamawiający może powierzyć realizację zamówienia drugiemu w kolejności Wykonawcy.
- 6) O wyborze oferty najkorzystniejszej zostaną poinformowani wszyscy oferenci za pośrednictwem drogi elektronicznej.

10. Pozostałe warunki.

- 1) Zamawiający informuje, że przedmiotowe zapytanie nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
- 2) Zamawiający wyklucza zawarcie umowy w trybie ofertowym (art. 66 KC i n. wyłącza się).

11. Dane osobowe

- 1) Zgodnie z art. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ministerstwo Sprawiedliwości z siedzibą w Warszawie przy Al. Ujazdowskich 11, tel.: 22 521 28 88,
 - b) w sprawie z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, tel. 22 23-90-642, pod adresem e – mail: iod@ms.gov.pl,
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia polegającego na wykonaniu na rzecz Zamawiającego reprezentacyjnego etui (opakowania) na książkowe wydanie konstytucji w formacie A5 i A4,
 - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 t.j.) lub też w oparciu o przepisu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2020 r. poz. 2176 t.j.)
 - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie postępowania, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,

- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; (wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; (wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 2) Do obowiązków Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego należą m. in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO). Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

12. Załączniki:

- 1) Wzór Formularza ofertowego.
- 2) Wzór Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Wzór Wykazu usług.
- 4) Wzór Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu. Biuro Komunikacji i Promocji

/podpisano elektronicznie/