

UMOWA NR DAK-23331-25/2025 - projekt

zawarta w dniu podpisania,
pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Koszalinie z siedzibą przy ul. Szpitalnej 2, 75-720 Koszalin, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000006439, akta rejestrowe przechowywane są w Sądzie Rejonowym w Koszalinie IX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 669-21-91-946, REGON: 330904973, reprezentowanym przez Kierownika – **Monikę Foremną-Pilarską** – pełniącą obowiązki Kierownika Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej, uprawnionego do reprezentacji Zamawiającego zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu KRS, zwanym dalej **Zamawiającym**,
a

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**,

łącznie zwanymi Stronami.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu pn.: **Przeprowadzenie obowiązkowego audytu wstępnego na potrzeby udziału SP ZOZ MSWiA w Koszalinie w naborze wniosków w projekcie „Dostępność Plus dla AOS”** (zwanego w umowie „Przedmiotem zamówienia”), w trybie zapytania ofertowego nr DAK-23331-25/2025 z dnia 12.12.2025 r. o wartości nie przekraczającej 130 000,00 zł.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa przeprowadzenia audytu dostępności w oparciu o obowiązujące Standardy Dostępności AOS, który obejmować będzie ocenę dostępności zespołu budynków zlokalizowanych w Koszalinie przy ul. Szpitalnej 2 pod względem architektonicznym, informacyjno-komunikacyjnym oraz cyfrowym.
2. Celem audytu jest podniesienie świadomości SP ZOZ MSWiA w Koszalinie na temat jego dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami oraz określenie wyjściowego poziomu dostępności podmiotu leczniczego w obszarze architektonicznym, informacyjno-komunikacyjnym oraz cyfrowym.
3. Audyt oceni i przeanalizuje obiekty położone w lokalizacji Koszalin ul. Szpitalna 2, w którym realizowana jest ambulatoryjna opieka specjalistyczna, pod względem spełniania wymagań osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności oraz osób ze szczególnymi potrzebami.
4. Audyt ma za zadanie zidentyfikować trudności i bariery z jakimi spotkać się mogą pacjenci i inni użytkownicy budynków placówki a następnie zaproponować zmiany, które mogą je usunąć bądź zminimalizować.
5. Wykonawca w wyniku przeprowadzonego audytu dostępności sformułuje raport zgodny ze wzorem **załącznika nr 6** do Procedury naboru wniosków o powierzenie grantu dla podmiotów leczniczych udzielających świadczeń AOS w ramach projektu „Dostępność Plus dla AOS” (1/AOS/2025). Raport winien zawierać szczegółowe

zalecenia / rekomendacje dla SP ZOZ MSWiA w Koszalinie w zakresie poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Raport ten będzie stanowił załącznik do składanego wniosku przez SP ZOZ MSWiA w Koszalinie w ramach ww. projektu o powierzenie grantu.

6. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot zamówienia w następującej formie:
 - a) 1 egzemplarz w formie papierowej w postaci wydruku, autoryzowane przez osoby upoważnione.
 - b) 3 egzemplarze w wersji elektronicznej na nośniku danych (pendrive) w formacie .pdf autoryzowany w formie cyfrowej i .doc (wersja edytowalna) lub z arkuszem kalkulacyjnym excel .xls (wersja edytowalna), zawierającym tabele oraz wyliczenia z odblokowanymi formułami, przy czym wersje papierowa oraz elektroniczna będą jednakowe.
 - c) Opracowane dokumenty muszą być kompletne.
7. Wykonawcy znane są warunki realizacji przedmiotu umowy, w szczególności zapoznał się z lokalizacją przedmiotu umowy, założeniami i oczekiwaniami Zamawiającego, co do standardu oraz jakości wykonania, a także dokonał szczegółowej wizji i przeglądu kompleksu obiektów w celu realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 2

Termin wykonania

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania do **31.01.2026r.**

§ 3

Wynagrodzenie

1. Na podstawie oferty, za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
wartość netto: zł (słownie:)
VAT %:
Wartość VAT zł (słownie:)
wartość brutto: zł (słownie:)
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze z załączonym Protokołem odbioru usługi, podpisanym przez Strony.
3. Należna kwota podatku VAT będzie doliczona do faktury wystawionej Zamawiającemu przez Wykonawcę, przy uwzględnieniu stawki podatku VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
4. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym na fakturze, a postanowieniami umowy, wiążący jest termin wynikający z umowy.
5. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść wierzytelności przysługujących mu z tytułu niniejszej umowy na osobę третią, pod rygorem wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego.

§ 4

Realizacja i odbiór przedmiotu umowy

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w zakresie przygotowania i realizacji przedmiotu umowy, obejmującej:
 - 1) Współpracę z Wykonawcą w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy;
 - 2) Dostarczanie Wykonawcy informacji, danych oraz dokumentów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, będących w posiadaniu Zamawiającego, przy czym posiadane dokumenty dla poszczególnych obiektów objętych przedmiotem zamówienia, Zamawiający przekaze Wykonawcy **w terminie do 5 dni roboczych**

- od dnia zawarcia niniejszej umowy, a dodatkowe materiały będzie przekazywał na bieżąco, w terminach uzgodnionych przez Strony;
- 3) Terminową zapłatę wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) Ścisłej współpracy z Zamawiającym w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy;
 - 2) Bieżącego monitorowania przepisów, wytycznych lub innych dokumentów, które w istotny sposób mogą wpłynąć na sposób i termin przygotowania audytu;
3. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami oraz poprzez osoby posiadające odpowiednie przygotowanie zawodowe, doświadczenie i kwalifikacje.
4. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w sposób umożliwiający Zamawiającemu możliwość sporządzenia wniosku i udziału w procedurze naboru wniosków o powierzenie grantu dla podmiotów leczniczych udzielających świadczeń AOA w ramach projektu „Dostępność Plus dla AOS” (1/AOS/2025).
5. Strony ustalają konieczność udzielania wzajemnych wyjaśnień przy realizacji przedmiotu umowy.
6. Realizując audyt dostępności Wykonawca uwzględni zabytkowy charakter jednego z budynku.
7. Odbiór wykonanego audytu i dostarczanie go w formie, o której mowa w § 1 ust. 6, zostanie potwierdzony podpisanym obustronnie (może być podpis cyfrowy) przez Strony Protokołem Zdawczo-Odbiorczym, stanowiącym podstawę do wystawienia faktury VAT.
8. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy zostanie wykonany i wydany Zamawiającemu w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
9. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje zobowiązanie, jak za własne działania lub zaniechania.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności przekazanych przez Zamawiającego informacji i dokumentacji, o których mowa w § 12 w celu realizacji przedmiotu umowy.
11. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy jest wadliwy, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy. Odmowa odbioru przedmiotu umowy od Wykonawcy wymaga formy pisemnej. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do poprawy i ponownego przedstawienia do odbioru przedmiotu umowy w terminie do 5 dni roboczych, licząc od daty odmowy odbioru przez Zamawiającego.
12. Jeżeli w toku czynności ponownego odbioru zostaną stwierdzone wady w dostarczonym przez Wykonawcę poprawionym audycie, Zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając nowy termin nie dłuższy niż 5 dni roboczych. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie. W tym przypadku Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną zgodną z § 8 ust. 1 pkt 3 umowy.
13. Na okoliczność usuwania wad spisany zostanie Protokół usunięcia wad w dokumentacji.
14. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnej wymiany wadliwego nośnika informacji obejmującego sporządzony audyt dostępności lub dostarczenia nowego nośnika, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia zgłoszenia.
15. Wykonawca wraz z dokumentacją przekaże Zamawiającemu Oświadczenie, że audyt został wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, niezbędnymi uzgodnieniami oraz został przekazany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

§ 5 Prawa autorskie

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego bezwarunkowo oraz bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń w tym zakresie, całość autorskich praw majątkowych do wszystkich opracowań powstałych w ramach realizacji niniejszej umowy, w tym opracowanej dokumentacji, na wszelkich polach eksploatacji, wymienionych w ustawie z dnia 04 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.2022, poz. 2509 t.j.), w szczególności Zamawiający będzie miał prawo do korzystania z nich i rozporządzania nimi na następujących polach eksploatacji:
 - 1) wykorzystanie wielokrotne do realizacji Projektu i innych celów, zadań, inwestycji Zamawiającego;
 - 2) wykorzystanie w zakresie koniecznym dla prawidłowej eksploatacji opracowanej dokumentacji w zakładzie Zamawiającego w dowolnym czasie, miejscu i liczbie;
 - 3) utrwalanie i zwielokrotnianie dowolnymi technikami, w szczególności poprzez drukowanie, wykonywanie odbitek, przy użyciu nośników magnetycznych, magnetoptycznych, cyfrowych, technik video, techniki komputerowej lub przy pomocy rzutnika;
 - 4) rozpowszechnianie części lub całości, w szczególności wprowadzanie do obrotu;
 - 5) użyczenie, publiczne udostępnianie w szczególności na ogólnodostępnej wystawie lub ekspozycji, wprowadzanie do pamięci komputera, przesyłanie za pomocą sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, w tym Internetu;
 - 6) umieszczanie w części lub całości we wniosku o dofinansowanie Projektu oraz w dokumentacji dotyczącej postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonych przez Zamawiającego;
 - 7) wykonania lub zlecenia innym podmiotom zależnych praw autorskich;
 - 8) wprowadzanie zmian, poprawek i modyfikacji, wynikających z potrzeby zmiany rozwiązań projektowych, zastosowania materiałów, technologii wykonania, ograniczenia wydatków, ze zmiany obowiązujących przepisów itp.;
 - 9) sporządzenie na podstawie opracowań wniosku o dofinansowanie Projektu.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy nośników, na których utrwalono utwory, w szczególności opracowanej dokumentacji.
3. Przeniesienie praw autorskich następuje wraz z wyłącznym prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy obejmuje również wynagrodzenie za przeniesienie wszelkich praw, o których mowa w niniejszym paragrafie.
5. Przeniesienie na Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1-3 nastąpi odpowiednio z chwilą podpisania Protokołu zdawczo-odbiorczego dokumentacji.
6. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do wszelkich opracowań będących przedmiotem umowy oraz, że przy wykonywaniu umowy nie naruszy żadnych praw autorskich, ani innych praw własności intelektualnej przysługujących osobom trzecim.
7. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia jej praw, Wykonawca zobowiązuje się do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu.
8. Jeżeli do czasu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron autorskie prawa majątkowe, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie zostaną przeniesione na Zamawiającego, przejście tych praw na Zamawiającego nastąpi z chwilą odstąpienia.
9. W przypadku ujawnienia lub wystąpienia przez podmioty trzecie z roszczeniami przeciwko Zamawiającemu z tytułu naruszenia praw autorskich albo innych praw

własności intelektualnej, Wykonawca zobowiązuje się przedstawić w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 3 dni robocze, odpowiednie dokumenty potwierdzające przeniesienie na Wykonawcę autorskich praw majątkowych, pod rygorem odstąpienia od umowy.

§ 6 Podwykonawstwo

Brak części zamówienia, która zostanie zlecona podwykonawcy.

§ 7 Gwarancja i rękojmia za wady

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie braki i wady w wykonanym audycie, zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie oraz wynikające z jej przeznaczenia.
2. Wykonawca udziela gwarancji na wykonany audyt na okres **36 miesięcy** od daty podpisania Protokołu zdawczo – odbiorczego, przyjętego bez uwag.
3. Wykonawca w okresie gwarancji, w ramach wynagrodzenia przysługującego z umowy, zobowiązuje się do wprowadzenia wymaganych poprawek i uzupełnień w terminie 14 dni kalendarzowych od wezwania przez Zamawiającego w formie elektronicznej lub pisemnej.
4. Do rękojmi mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego, przy czym okres obowiązywania rękojmi jest tożsamy z okresem udzielonej gwarancji.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie trwania gwarancji.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady także po upływie terminu gwarancji i rękojmi, jeżeli zgłosi wadę przed upływem tego terminu.
7. O zauważonych wadach dokumentacji Zamawiający pisemnie zawiadomi Wykonawcę.
8. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nieusunięte przez Wykonawcę w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Ocena prawidłowości usunięcia wady należy do Zamawiającego.

§ 8 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w razie:
 - 1) Opóźnienia w wykonaniu dokumentacji w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego, po dniu upłynięcia terminu przekazania dokumentacji;
 - 2) Opóźnienia w usunięciu wad w dokumentacji w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego, po dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin usunięcia wad w trybie § 4 ust. 11 niniejszej umowy;
 - 3) Odstąpienia jednej ze Stron od wykonania całości lub części dokumentacji na skutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1;
 - 4) W przypadku ujawnienia lub wystąpienia przez podmioty trzecie z roszczeniami przeciwko Zamawiającemu z tytułu naruszenia praw autorskich albo innych praw własności intelektualnej – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek.
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1.

3. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia dokumentacji, usunięcia wad lub wykonania jakiegokolwiek innego obowiązku wynikającego z niniejszej umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający, oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego, może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2) Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, nie współpracuje z Zamawiającym w zakresie przygotowania przedmiotu umowy;
 - 3) opóźnienie w wykonaniu lub przekazaniu Zamawiającemu dokumentacji wynosi powyżej 5 dni roboczych, licząc od terminu określonego w § 2 umowy. W tym przypadku Zamawiający może powierzyć poprawienie lub wykonanie prac innym podmiotom na koszt Wykonawcy, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy;
 - 4) Wykonawca nie usunął w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 11-12 umowy błędów, braków lub innych wad w dokumentacji lub odmówi ich usunięcia. W tym przypadku Zamawiający może powierzyć poprawienie lub wykonanie prac innym podmiotom na koszt Wykonawcy, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy;
 - 5) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia;
 - 6) wartość naliczonych kar umownych osiągnie lub przekroczy kwotę wskazaną w § 8 ust. 2 umowy;
 - 7) nie nastąpi skuteczne przeniesienie praw autorskich, o którym mowa w § 5 umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone przez Zamawiającego w terminie do 30 dni roboczych od powzięcia wiadomości o zaistnieniu przyczyny stanowiącej podstawę do odstąpienia.
3. Oświadczenie o odstąpieniu nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać będzie uzasadnienie.

§ 10

Zmiana postanowień umownych

1. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Strony mogą zmienić następujące istotne postanowienia zawartej umowy:
 - 1) zmiana terminu obowiązywania umowy – w następstwie działania siły wyższej tzn. z przyczyn o charakterze nadzwyczajnym, których wystąpienie nie zależy od woli lub działania Stron, których nie można uniknąć ani im zapobiec, o czas trwania takiej przyczyny,
 - 2) w przypadku opóźnień Zamawiającego w przekazaniu Wykonawcy materiałów, w stosunku do terminów, o których mowa w § 4 ust 1 pkt 2 umowy, w związku z koniecznością dokonania uzgodnień z osobami trzecimi, termin opracowania dokumentacji ulegnie wydłużeniu o liczbę dni opóźnienia Zamawiającego,
 - 3) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w następstwie zmiany będącej skutkiem działań organów państwowych, przez co należy rozumieć ustawową zmianę obowiązującej stawki podatku VAT lub wprowadzenie nowego podatku, o wartość tego podatku;

3. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust 2 powyżej. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, pod rygorem nieważności, za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu do niniejszej umowy.

§ 11

Komunikacja stron i ochrona danych osobowych

1. Strony zobowiązane są do informowania się o:
 - 1) zmianach adresów oraz zmianach numerów telefonów osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy. W razie zaniedbania powyższego obowiązku, korespondencja przekazana na dotychczasowy adres lub e-mail, uważana jest za doręczoną;
 - 2) zmianach w strukturze organizacyjnej, dotyczących określonych w umowie nazw, adresów;
 - 3) zmianach osób reprezentujących Strony. Ww. zmiany nie wymagają formy aneksu do umowy.
2. Każda ze Stron wyznacza do bieżących kontaktów z drugą stroną swoich koordynatorów oraz upoważnia ich niniejszym do podpisywania w swoim imieniu protokołów odbioru oraz dokonywania wszelkich powiadomień i przekazywania danych i informacji, o których mowa w niniejszej umowie:
 - 1) z ramienia Zamawiającego:
 - 2) z ramienia Wykonawcy:
3. Strony będą porozumiewały się w dni robocze, w godzinach pracy Zamawiającego tj. od 7:00 do 14:00, w następujący sposób:
 - 1) drogą elektroniczną; przy czym nadanie e-maila do godz. 14:00 w dniu roboczym stanowi skuteczne doręczenie w dacie wysłania (nadania) e-maila, a po godz. 14:00 w dacie najbliższego dnia roboczego
lub
 - 2) osobiście; przy czym Strony będą przekazywały sobie pisma za ich potwierdzeniem
lub
 - 3) telefonicznie w godzinach pracy Zamawiającego.
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 powyżej, odbywać się będzie w formie pisemnej lub w formie elektronicznej. Zmiana taka nie stanowi zmiany umowy. Do momentu powiadomienia drugiej Strony domniemywa się, że osoba wskazana do tej pory jest nadal upoważniona do współpracy z drugą Stroną.
5. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron, polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
6. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 2 powyżej, dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy,
7. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 - 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację

i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz archiwizacji.

§ 12

Zasady zachowania poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:
 - a) dane osobowe – chronione na podstawie ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019.1781 t.j.);
 - b) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2022.1233 t.j.);
 - c) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1 powyżej, zwane są dalej „Informacjami Poufnymi”.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych, dotyczących systemów i sieci informatycznych/teleinformatycznych w szczególności ich zabezpieczenia oraz innych informacji uzyskanych w trakcie wykonywania umowy dla SP ZOZ MSWiA w Koszalinie, niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania informacji jedynie w celach określonych postanowieniami umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych.
5. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy/osoba którą dysponuje Wykonawca otrzymujący powyższe informacje nie ujawni tych informacji, zarówno w całości, jak i w części osobom lub firmom trzecim bez uzyskania pisemnej zgody SP ZOZ MSWiA w Koszalinie.
6. Wykonawca zobowiązuje się do ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności służbowych i tylko w zakresie, w jakim dana osoba musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji umowy.
7. Wykonawcę zobowiązuje się do niekopiowania, niepowielania, ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiegokolwiek części określonych informacji z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją umowy, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od SP ZOZ MSWiA w Koszalinie, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
8. W przypadku, gdy Strona została zobowiązana do ujawnienia Informacji Poufnych w całości lub w części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, Strona ta zobowiązana jest jedynie uprzedzić drugą Stronę o nałożonym na nią obowiązku.
9. W razie powzięcia przez Stronę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu Informacji Poufnych zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę w celu umożliwienia jej podjęcia stosowanych środków zapobiegawczych.
10. Wykonawca bierze odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji dotyczących pacjentów Zamawiającego, z którymi mogą się zetknąć jego pracownicy w trakcie wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
11. Obowiązek zachowania w poufności powyższych informacji przez Wykonawcę obowiązuje także po ustaniu umowy.

12. Zachowanie w poufności nie dotyczy informacji dostępnych publicznie, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U.2022.902 t.j.)

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomościami na cele przeprowadzenia audytu dostępności.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w tym w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.2022.2509 t.j.).
3. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd powszechny, miejscowo właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Załączniki stanowią integralną część umowy.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Strony.

Załącznikami do niniejszej umowy są:

Zał. nr 1 – Formularz ofertowy;

Zał. nr 2 – Protokół zdawczo-odbiorczy dokumentacji;

Zał. nr 3 – Protokół stwierdzonych wad

Wykonawca

Zamawiający