

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

I. NAZWA NADANA ZAMÓWIENIU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

1. Przedmiotem zamówienia jest:
 - 1.1. Skład, łamanie oraz przygotowanie do 600 ogłoszeń sprawozdań finansowych do publikacji w Monitorze Sądowym i Gospodarczym wraz z ich korektą redakcyjną – przy użyciu makiety sprawozdania finansowego przekazanej przez Zamawiającego przed rozpoczęciem prac związanych z realizacją zamówienia przez Wykonawcę.
 - 1.2. Konwertowanie elektronicznych fotokopii sprawozdań finansowych przekazanych do publikacji w Monitorze Sądowym i Gospodarczym najczęściej w formacie plików: .pdf, .xlsx, .xml, .docx., gofin, .jpg do postaci umożliwiającej ich edycję. W przypadku materiałów, których jakość uniemożliwia efektywne konwertowanie konieczne będzie przepisywanie wymagających tego dokumentów/tekstu/tabel.
 - 1.3. Dostarczenie opracowanych materiałów w postaci plików w programie InDesign (wersja nie wyższa niż 6.0) na elektronicznych nośnikach danych do siedziby Zamawiającego.
2. Wszystkie poszczególne elementy zamówienia łącznie zwane będą dalej Materiałami.

II. CEL ORAZ CHARAKTERYSTYKA ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa konwertowania, składu, łamania oraz przygotowania Materiałów do publikacji, a także weryfikacja zgodności Materiałów pod względem zawartości, ich korekta językowa i dostarczenie do siedziby Zamawiającego do **600 ogłoszeń sprawozdań finansowych do publikacji w Monitorze Sądowym i Gospodarczym**.
2. Sprawozdania finansowe składają się ze stron A4: w 70% jest to ok. 20 stron, 20% sprawozdań liczy ok. 60 stron, 10% sprawozdań liczy ok. 6 stron. Sprawozdania finansowe zawierają tabele. Z przykładowym sprawozdaniem finansowym można zapoznać się na stronie internetowej: <https://ems.ms.gov.pl/msig/przeглядaniemonitorow> (Dział X).
3. W celu wykonania składu i łamania Wykonawca posłuży się makietą przekazaną przez Zamawiającego w postaci pliku .indd (czcionki: UniversCE 55 Oblique, UniversCE 55 i UniversCE 65 bold oraz wersja programu InDesign nie wyższą niż 6.0).
4. Materiały do opracowania będą przekazywane Wykonawcy raz w miesiącu. Szacuje się, że w ciągu jednego miesiąca Zamawiający prześle 70-125 ogłoszeń - skompletowanych fotokopii (dane te są poglądowe i mogą ulec zmianie w trakcie realizacji umowy). Materiały zostaną przekazane przez Zamawiającego w postaci plików na elektronicznych nośnikach danych (np. pendrive, płyta CD), przesyłką kurierską na koszt Wykonawcy.
5. Zamawiający wymaga by opracowane przez Wykonawcę i przedstawione do odbioru Materiały były zgodne z fotokopiami sprawozdań finansowych przekazanych przez Zamawiającego (w tym z zachowaniem kolejności przekazanych dokumentów) oraz poddane zostały korekcie językowej.
6. Opracowane materiały muszą zostać dostarczone do Zamawiającego na nośnikach elektronicznych (np. pendrive, płyta CD), przesyłką kurierską na koszt Wykonawcy.

7. Opracowane materiały będą włączane do kolejnych numerów Monitora Sądowego i Gospodarczego i publikowane na stronie Ministerstwa Sprawiedliwości jako integralna część dziennika urzędowego Monitor Sądowy i Gospodarczy.
8. Wszystkie opracowane materiały będą podlegały ocenie Zamawiającego.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość składania uwag do Wykonawcy, które Wykonawca będzie musiał uwzględnić. Uwagi zostaną przekazane do Wykonawcy w terminie do 2 dni roboczych, licząc od dnia dostarczenia przez Wykonawcę opracowanych materiałów.
10. Wykonawca podczas realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do wyjaśniania wątpliwości dotyczących przedmiotu zamówienia i zastosowanych rozwiązań, osobom wskazanym przez Zamawiającego, telefonicznie, pisemnie lub e-mailowo, lub jeśli to konieczne, podczas osobistego spotkania w siedzibie Zamawiającego.
11. Adres dostawy materiałów: Ministerstwo Sprawiedliwości, Departament Informatyzacji i Rejestrów Sądowych, Wydział Wydawania Monitora Sądowego i Gospodarczego, ul. Czerniakowska 100, 00-434 Warszawa.