Załącznik nr 1 do Procedury rekrutacji
pracowników w PSSE w Sieradzu

# O F E R T A  P R A C Y
# POWIATOWA STACJA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA
# W SIERADZU
## *ODDZIAŁ KADR*

**telefon:+ 48 43 6565200; e-mail:** jolanta.jankiewicz@sanepid.gov.pl

***na stanowisko: pomocy laboratoryjnej w PSSE w Sieradzu***

*(1 wolne stanowisko pracy, umowa o pracę na czas określony)*

**Pożądane kwalifikacje:**

- wykształcenie średnie lub zawodowe
- staż na podobnym stanowisku
- sumienność w wykonywaniu powierzonych obowiązków,
- świadectwo kwalifikacyjne do obsługi sterylizatora

**Ogólna charakterystyka wykonywanej pracy:**

- utrzymanie czystości i higieny pomieszczeń laboratoryjnych
- mycie i sterylizacja szkła laboratoryjnego
- obsługa autoklawów
- wynoszenie odpadów medycznych i komunalnych z pomieszczeń laboratoryjnych i socjalnych
- godziny pracy: 10 – 17.35

**Wymagane dokumenty:**

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań koniecznych w zakresie wykształcenia.
- Kopie świadectw pracy dokumentujących wymagany staż pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu w przypadku pozostawania w stosunku pracy
- Oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub za przestępstwo skarbowe
- Oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnych zdolności prawnych
- Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu procesu rekrutacji

**Oferujemy:**

**Wynagrodzenie:**

- Zasadnicze od 4856 do 8130 miesięcznie
- Premia regulaminowa
- Dodatek stażowy od 5% do 30%
- Dodatkowe wynagrodzenie roczne (trzynastka)
- Nagrody jubileuszowe
- Korzystanie z Zakładowego Funduszu świadczeń Socjalnych

Dokumenty należy składać w terminie **do dnia 02 listopada 2026 roku,** na adres: jolanta.jankiewicz@sanepid.gov.pl lub sekretariat.psse.sieradz@sanepid.gov.pl

Dodatkowe informacje:

1. Za termin złożenia dokumentów uważa się datę wpływu aplikacji do PSSE w Sieradzu
2. Aplikacja powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty.
3. Zastrzegamy sobie prawo do kontaktowania się wyłącznie z wybranymi kandydatami.
4. Kandydaci zakwalifikowani do uczestniczenia w rozmowie kwalifikacyjnej zostaną powiadomieni telefonicznie o jej terminie.
5. Oferty niespełniające wymagań koniecznych, niezawierające wszystkich wymaganych dokumentów oraz złożone po terminie wskazanym w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane.
6. Dokumenty kandydata wybranego do zatrudnienia jak i pozostałych kandydatów zostaną zniszczone po zakończeniu rekrutacji.
7. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonów: +48 43 6565214