

ZARZĄDZENIE Nr 30/2025
NADLEŚNICZEGO NADLEŚNICTWA TRZCIANKA
z dnia 30 czerwca 2025 r.

w sprawie przekazywania akt do składnicy akt w Nadleśnictwie Trzcianka
(zn. S.0210.8.2025)

Na podstawie art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 567), § 22 ust. 3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r., oraz Zarządzenia nr 66 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 12 listopada 2014 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji kancelaryjnej oraz Instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych i składnic akt w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe (zn. spr. OR-080-1/2014),
zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Zobowiązuję pracowników do właściwego przygotowania dokumentacji oraz przekazania jej do składnicy akt.
2. Dokumentacja prowadzona w systemie EZD – zarówno elektroniczna („sprawy zielone”), jak i papierowa („sprawy czerwone”) – musi być przygotowana i przekazana przez pracowników prowadzących sprawy **do dnia 31 października każdego roku**. Termin ten dotyczy wyłącznie przekazania dokumentacji do weryfikacji przez archiwistę, z zastrzeżeniem § 5.

§ 2

1. Za kompletność i prawidłowość dokumentacji odpowiada pracownik prowadzący sprawę – w szczególności za kompletność metadanych, właściwe opisanie i uporządkowanie akt.
2. Archiwista dokonuje oceny przekazanej dokumentacji, w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości archiwista może odmówić przyjęcia dokumentacji i zwrócić ją do poprawy.
3. Dopiero po pozytywnej weryfikacji dokumentacja zostaje przyjęta na stan składnicy akt.

§ 3

Dokumentacja prowadzona w EZD w latach objętych archiwizacją przez byłych pracowników jest archiwizowana przez osoby, które przejęły te sprawy, zgodnie z zakresem obowiązków i protokołami przekazania.

§ 4

Dokumentację w postaci papierowej („sprawy czerwone”) należy jednocześnie zakończyć systemie EZD oraz fizycznie przekazać do archiwisty/składnicy akt.

§ 5

W przypadku rozwiązania stosunku pracy pracownik zobowiązany jest do przekazania do składnicy akt wszystkich zakończonych spraw prowadzonych w systemie EZD przed ustaniem zatrudnienia, bez względu na rok zakończenia sprawy.

§ 6

Traci moc Zarządzenie nr 59/2024 Nadleśniczego Nadleśnictwa Trzcianka z dnia 31 października 2024 r. w sprawie przekazywania akt do składnicy akt w Nadleśnictwie Trzcianka.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.