

## Instrukcja przeprowadzenia działań sprawozdawczych

z wykorzystaniem Centralnej Aplikacji Statystycznej (CAS) w zakresie *Sprawozdania jednorazowego DPS-IV-15-KG/2025 z realizacji działań na rzecz osób bezdomnych w 2024 r.*

### 1. W Tabelicy 1. uwzględnia się jedynie placówki:

- a) które otrzymują środki publiczne tylko na podstawie umów z samorządami na wykup miejsca/usługi udzielenia schronienia (prawo zamówień publicznych) oraz
- b) placówki funkcjonujące bez udziału środków publicznych (wyłącznie w ramach działalności statutowej).

Zgodnie z objaśnieniami, aby uniknąć dublowania danych, w **Tabelicy 1. nie uwzględnia się placówek wykazywanych w sprawozdaniu MRiPS – 06 za 2024 rok.** tj:

- placówek prowadzonych samodzielnie przez gminę/powiat oraz
- placówek, którym gmina/powiat zleca realizację zadania polegającego na udzieleniu schronienia w trybie art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

Niniejszą tabelicę **wypełnia gmina/powiat, na terenie których znajduje się placówka.**

**!Ważne:** **Tabelica 1.** stanowi niejako ewidencję liczby placówek funkcjonujących na wskazanych w tytule zasadach, zatem **każda jednostka powinna być wykazana tylko raz - przez gminę/powiat właściwe terytorialnie**, wraz z ogólną liczbą miejsc dostępnych w tej placówce (czyli **liczbą miejsc statutowych**), niezależnie od liczby gmin lub powiatów, z którymi ma podpisane umowy. Nie ma również znaczenia czy gmina/powiat właściwe terytorialnie mają podpisaną umowę z placówką znajdującą się na ich terenie, istotny jest wyłącznie sposób funkcjonowania.

Co istotne, wnioskowane dane nie dotyczą weryfikacji sposobu realizacji przez gminę zadania polegającego na udzieleniu schronienia, a więc **nie powinny być** podawane tak jak do rejestru miejsc, w których gmina udziela tymczasowego schronienia w schroniskach dla osób bezdomnych, schroniskach dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, noclegowniach oraz ogrzewalniach, prowadzonego przez wojewodę. **Proszę zatem nie wskazywać jednostek, które nie znajdują się na terenie gminy/powiatu, czy też pojedynczych miejsc, wykupionych przez gminę/powiat w poszczególnych placówkach.**

Gminy nie powinny również uwzględniać tych placówek, które mimo, iż położone są na ich terytorium, to jednak realizują zadania powiatu (domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, specjalistyczne ośrodki wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie, ośrodki interwencji kryzysowej). Placówki te powinny być wykazane w sprawozdaniu wyłącznie przez powiaty.

**W Tabelicy 3. gminy i powiaty uwzględniają w sprawozdaniu wszystkie (!) placówki udzielające wsparcia doraźnego osobom bezdomnym na ich terenie**, tj. jadłodajnie, punkty wydawania żywności, punkty wydawania odzieży, punkty pomocy medycznej, pralnie, łaźnie, świetlice, punkty informacyjno-konsultacyjne i inne ośrodki wsparcia, **których działalność jest finansowana przez gminy/powiaty w ramach zadań własnych lub zleconych** z zakresu administracji rządowej ze środków na pomoc i integrację społeczną. Natomiast **liczbę placówek, których działalność NIE jest finansowana przez gminę/powiat, korzystających z innych źródeł finansowania, podaje tylko gmina.**

**W Tabelicy 8.** powinny zostać ujęte lokale służące zaspokojeniu potrzeb mieszkaniowych w rozumieniu przepisów o ochronie praw lokatorów. Zatem w niniejszym zestawieniu **nie uwzględnia się** mieszkań

treningowych i wspomaganych oraz innych form pozainstytucjonalnych, których dotyczy **Tablica 4.** wiersz 3, 4 i 5 (dla gmin) i **Tablica 7.** wiersz 2, 3 i 4 (dla powiatów).

**W Tablicy 9.** środki gminne powinny uwzględniać **wszystkie** faktycznie poniesione wydatki na przeciwdziałanie bezdomności na terenie gminy, a także poza jej granicami (np. także wydatki gminy poniesione na finansowanie pobytu osoby bezdomnej, której ostatnim miejscem zameldowania była dana gmina, w placówce udzielającej tymczasowego schronienia osobom bezdomnym poza granicami danej gminy). W pkt. 3 należy także uwzględnić środki na sfinansowanie świadczeń ujętych w **Tablicy 6.**

**Gminy i powiaty** uzupełniają sprawozdanie [do 7 maja 2025 r.](#)

Ustalony termin na uzupełnienie sprawozdania przez gminę/powiat jest odpowiednio dłuższy, aby w razie konieczności umożliwić ewentualne pozyskanie niezbędnych informacji bezpośrednio od podmiotów prowadzących placówki udzielające wsparcia osobom w kryzysie bezdomności na danym terenie – zwłaszcza te funkcjonujące bez udziału środków publicznych (wyłącznie w ramach działalności statutowej).

**Wydziały polityki społecznej weryfikują** dane przekazane przez gminy i powiaty, następnie uzupełniają i scalają sprawozdanie oraz uzupełniają **Tablicę 10.** Jeżeli województwo przekazało środki finansowe na przeciwdziałanie bezdomności gminie (czy powiatowi), to nie należy tych środków uwzględniać w **Tablicy 10.** – spowodowałoby to dublowanie się danych o środkach finansowych (przekazanych przez województwo i przez gminę/powiat).

Ostateczny termin zatwierdzenia sprawozdania jednorazowego w CAS przez **wydziały polityki społecznej** – [do 23 maja 2025 r.](#)

Na bazie informacji zebranych w Sprawozdaniu jednorazowym DPS-IV-15-KG/2025 (przekazanych przez gminy, powiaty i wydziały polityki społecznej) **Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej** opracuje materiał informacyjny: *Sprawozdanie z realizacji działań na rzecz osób bezdomnych w województwach w 2024 r.*