



WOJEWODA PODKARPACKI

ul. Grunwaldzka 15
35-959 Rzeszów
skr. poczt. 297

Rzeszów, 2021 – 05 – 18

GK-I.431.1.1.2021

Pan

Marek Andruch

Starosta Bieszczadzki

Na podstawie art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 224) przekazuję

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

po kontroli problemowej przeprowadzonej w sposób zdalny przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej w dniach: 04.02.2021 r., 05.02.2021 r., 10.02.2021 r., 02.03.2021 r., 11.03.2021 r., 31.03.2021 r. w Starostwie Powiatowym w Ustrzykach Dolnych, ul. Bełska 22, 38-700 Ustrzyki Dolne.

Organ zarządzający przeprowadzenie kontroli.

Podkarpacki Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego działając w imieniu Wojewody Podkarpackiego (art. 6a ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne – jednolity tekst Dz. U. z 2020 r., poz. 276 – *ustawa Pgik*) zarządził i przeprowadził przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej w sposób zdalny kontrolę w Starostwie Powiatowym w Nisku w trybie zwykłym na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r., poz. 224), zgodnie z „Planem zewnętrznej działalności kontrolnej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie na 2020 rok”.

Temat kontroli:

- 1) Modernizacja ewidencji gruntów i budynków – kontrola prawidłowości stosowania procedur przeprowadzania modernizacji (*art. 24a ustawy Pgik*).
- 2) Proces cyfryzacji zbiorów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego i automatyzacja jego funkcjonowania:
 - a) stan cyfryzacji zasobu w zakresie materiałów kartograficznych oraz operatów (§ 32 ust. 2 rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – dalej rozporządzenie w sprawie zasobu, a także art. 24 ust. 3 pkt 4 ustawy Pgik),
 - b) stan usługi przeglądania dla danych ewidencji gruntów i budynków (*art. 24 ust. 3 pkt 5 ustawy Pgik*),
 - c) stan e-usług dotyczących zgłaszania prac geodezyjnych (§ 7 ust. 2 pkt 3 i § 19 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia w sprawie zasobu),
 - d) stan e-usług dotyczących obsługi narad koordynacyjnych (*art. 28b ust. 10 ustawy Pgik*),
 - e) stan e-usług dotyczących udostępniania materiałów pgik dla obywateli (§ 7 ust. 2 pkt 7 i § 19 ust. 2 pkt 5 rozporządzenia w sprawie zasobu),
 - f) stan cyfryzacji zasobu w zakresie operatów (§32 ust. 2 rozporządzenia w sprawie zasobu a także art. 24 ust. 3 pkt 4 ustawy Pgik),
 - g) stan bieżącej cyfryzacji dokumentów przekazywanych przez wykonawców prac geodezyjnych i kartograficznych (§ 14 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu) z uwzględnieniem obowiązujących od 22 sierpnia 2020 r. zapisów dotyczących obowiązku przekazywania operatów technicznych w postaci elektronicznej (§35 ust. 2 rozporządzenia ws. standardów).
- 3) Sprawdzenie rzetelności, prawidłowości i celowości wydatkowania środków pochodzących z budżetu państwa na realizację zadań z zakresu geodezji i kartografii.

Kontrolę w sposób zdalny przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej przeprowadził **Zespół Kontrolny**:

Katarzyna Plata – przewodnicząca Zespołu Kontrolnego – inspektor wojewódzki w Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie na podstawie upoważnienia Nr 1 z dnia 11.01.2021 r. znak GK-I.431.1.1.2021 udzielonego przez Podkarpackiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego.

Natalia Welc – inspektor wojewódzki w Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie na podstawie upoważnienia Nr 2 z dnia 11.01.2021 r. znak GK-I.431.1.1.2021 udzielonego przez Podkarpackiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego.

Kontrolą objęto okres:

Od dnia 1 stycznia 2019 r. do dnia rozpoczęcia kontroli – 20 stycznia 2021 r.

Czynności kontrolne prowadzone były przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej w dniach: 04.02.2021 r., 05.02.2021 r., 10.02.2021 r., 02.03.2021 r., 11.03.2021 r., 31.03.2021 r.

Informacji i wyjaśnień w toku kontroli udzielali przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:

- | | | |
|------------------------------|---|--|
| Pani Anna Polechońska | – | Kierownik Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami (dalej Kierownik Wydziału) |
| Pan Mirosław Jurcaba | – | Zastępca Kierownika Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami, Geodeta Powiatowy |

Obowiązujące przepisy:

1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 256 z późn. zm.) – *ustawa Kpa*.
2. Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 2052) – *ustawa Pgik*.
3. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.) – *ustawa o ochronie danych osobowych*.
4. Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 346 z późn. zm.) – *ustawa o informatyzacji*.
5. Ustawa z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 177 z późn. zm.) – *ustawa o IIP*.
6. Ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 224) – *ustawa o kontroli*.
7. Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 393) – *rozporządzenie w sprawie egib*.
8. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 9 listopada 2004 r. w sprawie określenia wymagań, jakim powinni odpowiadać wojewódzcy inspektorzy nadzoru geodezyjnego i kartograficznego, geodeci województw, geodeci powiatów i geodeci gminni (Dz. U. z 2004 r. Nr 249, poz. 2498) – *rozporządzenie w sprawie określania wymagań dla geodetów powiatowych*.

9. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 października 2010 r. w sprawie ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych objętych infrastrukturą informacji przestrzennej (Dz. U. z 2010 r. Nr 201, poz. 1333 z późn. zm.) – *rozporządzenie w sprawie ewidencji zbiorów i usług*.
10. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67) – *instrukcja kancelaryjna*.
11. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. Nr 263, poz. 1572); Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U. z 2020 r. poz. 1429) – *rozporządzenie o standardach*.
12. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz. U. z 2012 r., poz. 1246) – *rozporządzenie w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów*.
13. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 17 stycznia 2013 r. w sprawie zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach (Dz. U. z 2013 r., poz. 249) – *rozporządzenie w sprawie ZSIN*.
14. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1183) – *rozporządzenie o prowadzeniu zasobu*.
15. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie formularzy dotyczących zgłaszania prac geodezyjnych i prac kartograficznych, zawiadomienia o wykonaniu tych prac oraz przekazywania ich wyników do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2014 r., poz. 924); Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2020 r. w sprawie wzorów zgłoszenia prac geodezyjnych, zawiadomienia o przekazaniu wyników zgłoszonych prac oraz protokołu weryfikacji wyników zgłoszonych prac geodezyjnych (Dz.U. z 2020 r., poz. 1316) – *rozporządzenie o zgłaszaniu prac*.
16. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 936 z późn. zm.) – *rozporządzenie o wynagrodzeniach*.
17. Standardy Kontroli w administracji rządowej (BIP KPRM Warszawa, 31.08.2017 r.) – *Standardy kontroli*.

Szczegółowa tematyka kontroli:

I. Ustalenia formalne i organizacyjne.

1.1 Kierownik jednostki kontrolowanej (w okresie objętym kontrolą).

Jednostka kontrolowana – Starostwo Powiatowe w Ustrzykach Dolnych (dalej Starostwo Powiatowe), ul. Bełska 22, 38-700 Ustrzyki Dolne.

Na podstawie dokumentów oraz wyjaśnień Kierownika Wydziału przekazanych za pomocą środków komunikacji elektronicznej Zespół Kontrolny ustalił, że w okresie objętym kontrolą funkcję kierownika jednostki kontrolowanej pełnił **Pan Marek Andruch** wybrany Uchwałą nr I/4/2018 Rady Powiatu Bieszczadzkiego z dnia 21 listopada 2018 r. w sprawie wyboru Starosty Bieszczadzkiego.

W okresie kontroli funkcję Skarbnika Powiatu, do dnia 26 lipca 2019 r. pełniła **Pani Barbara Pabis** na podstawie Uchwały nr IX/59/07 Rady Powiatu w Ustrzykach Dolnych z dnia 31 maja 2007 r. w sprawie powołania Skarbnika Powiatu.

Od dnia 27 lipca 2019 r. funkcję Skarbnika Powiatu pełni **Pani Małgorzata Kormosz** na podstawie Uchwały nr VIII/56/2019 Rady Powiatu w Bieszczadzkiego z dnia 10 maja 2019 r. w sprawie powołania Skarbnika Powiatu Bieszczadzkiego.

1.2 Struktura organizacyjna jednostki kontrolowanej i usytuowanie geodety powiatowego.

Strukturę organizacyjną oraz zasady funkcjonowania Starostwa Powiatowego określa Regulamin Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Ustrzykach Dolnych uchwalony Uchwałą Nr 147/339/17 Zarządu Powiatu Bieszczadzkiego z dnia 28 sierpnia 2017 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Ustrzykach Dolnych (dalej Regulamin).

Zadania Starosty Bieszczadzkiego (dalej Starosta) wynikające z *ustawy Pgik* realizuje Zastępca Kierownika Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami – Geodeta Powiatowy przy pomocy Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami (dalej Wydział) oznaczonego symbolem „GN”. Zakres działania Wydziału określa § 19 Regulaminu. Bezpośredni nadzór nad pracą i realizacją zadań Geodety Powiatowego oraz Wydziału sprawuje Starosta (§ 5 Regulaminu).

Na podstawie dokumentów oraz wyjaśnień Kierownika Wydziału przekazanych za pomocą środków komunikacji elektronicznej Zespół Kontrolny ustalił, że w okresie objętym kontrolą funkcję Geodety Powiatowego pełnił **Pan Mirosław Jurcaba** – pismo Starosty Bieszczadzkiego nr OKZ.2122.160.2018 z dnia 04.09.2018 r.

Pan **Mirosław Jurcaba** posiada wykształcenie wyższe geodezyjne (dyplom ukończenia Wyższej Szkoły Inżynieryjno – Ekonomicznej w Ropczycach, Zamiejskowy Wydział Przedsiębiorczości w Miłocinie z dnia 07.07.2009 r.) oraz uprawnienia zawodowe nr 20858 – Świadectwo Głównego Geodety Kraju z dnia 02.07.2014 r. w zakresach:

- 1 – geodezyjne pomiary sytuacyjno–wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne,
- 2 – rozgraniczanie, podziały i szacowanie nieruchomości (gruntów) oraz sporządzanie dokumentacji do celów prawnych.

Pan Mirosław Jurcaba wykonuje swoje obowiązki służbowe według zakresu czynności z dnia 04.09.2018 r. Posiada upoważnienie Starosty Bieszczadzkiego nr OKZ.077.196.2018 z dnia 04.09.2018 r. do realizacji zadań wynikających z *ustawy Pgik* oraz w razie nieobecności Kierownika Wydziału do podpisywania pism i zaświadczeń.

Na podstawie dokumentów przekazanych za pomocą środków komunikacji elektronicznej Zespół Kontrolny ustalił, że Geodeta Powiatowy spełnia wymagania wynikające z *rozporządzenia w sprawie określenia wymagań, jakim powinni odpowiadać geodeci powiatowi*.

Pozytywnie oceniono strukturę organizacyjną jednostki kontrolowanej i usytuowanie Geodety Powiatowego.

1.3 Zasoby pracownicze realizujące zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii.

Na podstawie dokumentów oraz wyjaśnień Kierownika Wydziału przekazanych za pomocą środków komunikacji elektronicznej Zespół Kontrolny ustalił, że zadania z zakresu geodezji i kartografii w Starostwie Powiatowym w okresie objętym kontrolą realizowane były przez 9 osób (w tym 1 osoba do 31.08.2020 r. oraz 1 osoba do 17.01.2021 r.).

Charakterystykę zawodową pracowników realizujących zadania objęte kontrolą przedstawia poniższa tabela:

Liczba osób	Ilość pracowników posiadających uprawnienia zawodowe	Wykształcenie pracowników	Staż pracy w administracji geodezyjnej
9	Zakres 1 i 2 – 3 osoby Zakres 1 – 1 osoba (do 31.08.2020 r.)	Wyższe geod. – 3 osoby Średnie geod. – 3 osoby (w tym 2 osoby wyższe nie geod.) Wyższe nie geod. – 3 osoby	0-5 lat – 2 osoby 6-10 lat – 1 osoba >10 lat – 6 osób

Zespół Kontrolny ustalił, że w okresie od 01.01.2019 r. do dnia 20.01.2021 r. pracownicy Wydziału uczestniczyli w następujących szkoleniach:

2 pracowników – Granice nieruchomości i granice działek ewidencyjnych

1 pracownik – Aspekty Prawne Ewidencji Gruntów i Budynków

1 pracownik – Nowelizacja Ustawy Prawo Geodezyjne i Kartograficzne oraz główne zmiany Standardów Technicznych Wykonywania Prac Geodezyjnych

Na potrzeby kontroli za pomocą środków komunikacji elektronicznej uzyskano kopie zakresów czynności pracowników realizujących zadania objęte kontrolą. Zespół Kontrolny dokonał ich oceny i stwierdził, że nie zostały zaktualizowane o czynności wynikające z nowelizacji ustawy *Pgik*.

Pozytywnie oceniono stan kadrowy oraz posiadane kwalifikacje zawodowe przez pracowników realizujących czynności objęte kontrolą.

1.4 Upoważnienia wydane przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej do załatwiania spraw w jego imieniu.

Zespołowi kontrolnemu za pomocą środków komunikacji elektronicznej udostępniono upoważnienia wydane przez Starostę pracownikom realizującym zadania objęte kontrolą, do działania w jego imieniu. Analiza przedłożonych upoważnień wykazała, że upoważnienia odpowiadają zapisom zawartym w zakresach czynności. Wydane upoważnienia nie zostały zaktualizowane o czynności wynikające z nowelizacji ustawy *Pgik*.

W trakcie kontroli dokonano również analizy upoważnień wydanych przez Administratora Danych Osobowych do przetwarzania danych osobowych wszystkim pracownikom realizującym zadania objęte kontrolą.

Pozytywnie oceniono stan kadrowy oraz posiadane kwalifikacje zawodowe przez pracowników realizujących czynności objęte kontrolą.

1.5 Regulacje wewnętrzne i sposób prowadzenia obiegu dokumentów w zakresie prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

W kontrolowanej jednostce nie wprowadzono wewnętrznych regulacji dotyczących obiegu dokumentów w zakresie prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (dalej pzgik).

Na podstawie wyjaśnień Kierownika Wydziału przekazanych za pomocą środków komunikacji elektronicznej Zespół Kontrolny ustalił, że:

Zgłoszenia prac geodezyjnych przyjmowane są poprzez Portal Geodety (<https://bieszczadzki.webewid.pl/cms/>) oraz sporadycznie systemem tradycyjnym (papierowym). Poprzez Portal system pozwala automatycznie zarejestrować pracę geodezyjną

oraz naliczyć opłatę. W metodzie tradycyjnej zgłoszenia składane są w sekretariacie Starostwa gdzie są rejestrowane i dekretowane przez Starostę. Następnie zgłoszenie przekazywane jest do Wydziału oraz dekretowane przez Kierownika Wydziału odpowiedniemu pracownikowi w celu wprowadzenia do systemu i naliczenia stosownej opłaty. Kopie zgłoszeń prac geodezyjnych złożone tradycyjnie wraz z naliczoną opłatą odbierane są osobiście lub wysyłane są pocztą. Data oraz fakt uiszczenia opłaty odnotowywane są w systemie przez pracownika.

Wyniki zrealizowanych prac geodezyjnych wraz z zawiadomieniem o wykonaniu prac geodezyjnych przekazywane są tradycyjnie poprzez sekretariat Starostwa, gdzie są rejestrowane oraz dekretowane przez Starostę. Następnie przekazywane są do Wydziału i dekretowane przez Kierownika Wydziału odpowiedniemu pracownikowi.

Do dnia rozpoczęcia kontroli nie wpływały operaty techniczne w postaci elektronicznej, jednak system gotowy jest na przyjęcie takich materiałów poprzez Portal Geodety (<https://bieszczadzki.webewid.pl/cms/>).

W wyniku pozytywnej weryfikacji prac geodezyjnych, przekazane dane wprowadzane są do systemu który w części sprawdza ich prawidłowość i poprawność wprowadzenia. Materiały dla geodety są klauzulowane. Odbiór ich odbywa się osobiście lub wysyłane są pocztą za pobraniem odpowiedniej opłaty.

Udostępnienie materiałów pzgik następuje poprzez Portal Interesanta (<https://bieszczadzki.webewid.pl/cms/>), za pomocą poczty elektronicznej oraz tradycyjnie w wyniku złożenia wniosku bezpośrednio w Wydziale lub w sekretariacie Starostwa. Wniosek jest rejestrowany i dekretowany przez Starostę. Następnie wniosek przekazywany jest do Wydziału i dekretowany przez Kierownika Wydziału odpowiedniemu pracownikowi. Wszystkie wpływające wnioski rejestrowane są w systemie EWID oraz naliczane są stosowne opłaty. Po opłaceniu i dostarczeniu dowodu uiszczonej opłaty, materiały wydawane są osobiście lub wysyłane są pocztą. Data oraz fakt uiszczenia opłaty odnotowywane są w systemie przez pracownika.

Wydawanie wypisów, wyrysów oraz zaświadczeń odbywa się po złożeniu wniosku za pośrednictwem Portalu Interesanta (<https://bieszczadzki.webewid.pl/cms/>), za pomocą poczty elektronicznej, w Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej lub w sekretariacie Starostwa. Wniosek jest rejestrowany i dekretowany przez Starostę. Następnie przekazywany jest do Wydziału i dekretowany przez Kierownika Wydziału odpowiedniemu pracownikowi. Wszystkie wpływające wnioski rejestrowane są w systemie EWID i naliczane są stosowne opłaty.

Po opłaceniu i dostarczeniu dowodu uiszczonej opłaty, materiały wydawane są osobiście lub wysyłane są pocztą. Data oraz fakt uiszczenia opłaty odnotowywane są w systemie przez pracownika. Zaświadczenia wydawane są w terminie 7 dni.

Na naradę koordynacyjną wnioski wraz z dokumentacją przyjmowane są poprzez portal Narada koordynacyjna (<https://bieszczadzki.webewid.pl/cms/>) oraz tradycyjnie (papierowo). Wnioski wpływające poprzez portal są akceptowane przez pracownika a system automatycznie je rejestruje oraz nalicza opłatę. Wnioski tradycyjnie składane są w sekretariacie Starostwa

gdzie są rejestrowane i dekretowane przez Starostę. Następnie przekazywane są do Wydziału dekretowane przez Kierownika Wydziału odpowiedniemu pracownikowi w celu wprowadzenia do systemu i naliczenia stosownej opłaty.

Po opłaceniu i dostarczeniu dowodu uiszczonej opłaty (data oraz fakt uiszczenia opłaty odnotowywane są w systemie przez pracownika), projekty przekazywane są drogą elektroniczną poszczególnym branżom (wysyłane są pliki i skany dokumentacji projektowej wraz z protokołem z narady koordynacyjnej). Po skontrolowaniu projektu przez branżę, protokół z uwagami odsyłany jest drogą elektroniczną. W wyniku pozytywnego zaopiniowania, projekt zaopatrza się stosowną klauzulą i wraz z kopią opinii wysyła się wnioskodawcy pocztą lub odbiera się osobiście w Wydziale.

Opłaty za usługi pobierane są w Portalu Obsługi Klienta Zasób poprzez usługę płatności (bezpośrednie przekierowanie do płatności) lub przelewem bankowym. W przypadku tradycyjnej obsługi klienta istnieje możliwość zapłaty przelewem bankowym, kartą płatniczą lub wpłatą bankową.

W Starostwie dotychczas nie udostępniono danych z baz danych na podstawie art. 15 ustawy o IIP (udostępnienie danych przestrzennych organom administracji z innych państw członkowskich UE).

Pozytywnie oceniono infrastrukturę informatyczną i programową wykorzystywaną do prowadzenia pzgik w tym baz danych i świadczenia e-usług dotyczących egib.

1.6 Infrastruktura informatyczna i programowa wykorzystywana do prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w tym baz danych i świadczenia e-usług dotyczących ewidencji gruntów i budynków.

Na podstawie dokumentów oraz wyjaśnień Kierownika Wydziału przekazanych za pomocą środków komunikacji elektronicznej Zespół Kontrolny ustalił, że do prowadzenia pzgik wykorzystywane jest oprogramowanie Turbo EWID będące interfejsem graficzno – opisowym do wizualizacji, zarządzania i przetwarzania powiatowych danych geodezyjnych.

Do świadczenia e-usług dotyczących ewidencji gruntów i budynków wykorzystywane są portale pzgik (WebEWID).

Powyższe oprogramowania stanowią komponenty systemu EWID 2007 autorstwa firmy GEOMATYKA –KRAKÓW S.C.

Program do prowadzenia pzgik oraz portal udostępniania danych pzgik stanowią zintegrowaną całość programową opartą na jednej zintegrowanej bazie danych Oracle.

Pozytywnie oceniono infrastrukturę informatyczną i programową wykorzystywaną do prowadzenia pzgik w tym baz danych i świadczenia e-usług dotyczących egib.

1.7 Zapewnienie środków finansowych na realizację zadań w dziedzinie geodezji i kartografii.

Zadania z zakresu geodezji i kartografii w 2020 r. w Powiecie zostały sfinansowane w większości z dotacji celowej otrzymanej od Wojewody z działu 710 rozdziału 71012 § 2110 w wysokości 135 000,00 zł.

Z ustaleń Zespołu Kontrolnego wynika, że przychody z tytułu udostępniania pzgik w 2020 r. wyniosły 252 744,15 zł. Uzyskane dochody zostały w całości przeznaczone na obsługę zadań z zakresu geodezji i kartografii.

W 2021 r. Starosta Bieszczadzki zaplanował wykonanie następujących zadań z zakresu geodezji i kartografii, które zostaną sfinansowane z otrzymanej dotacji w dziale 710 rozdziale 71012 § 2110 oraz ze środków własnych powiatu:

- regulowanie stanu prawnego w księgach wieczystych po modernizacji,
- cyfryzacja zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

Pozytywnie oceniono sposób wykonywania zadań z zakresu geodezji i kartografii realizowanych z wykorzystaniem dotacji.

1.8 Wykorzystanie danych referencyjnych państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego na potrzeby zadań innych niż zadania administracji geodezyjnej i kartograficznej.

Na podstawie wyjaśnień Kierownika Wydziału przekazanych za pomocą środków komunikacji elektronicznej Zespół Kontrolny ustalił, że dane pzgik w zakresie danych EGIB, BDOT500, GESUT i BDOSOG dla pracowników instytucji realizujących zadania publiczne, dane pzgik udostępniane są w zakresie niezbędnym do realizacji tych zadań poprzez utworzone konta dostępowe. Z instytucjami dla których udostępniane są dane osobowe zawarte zostały umowy na przetwarzanie danych osobowych. Udostępnienie odbywa się poprzez usługi sieciowe – portal pzgik, który umożliwia przeglądanie i wyszukiwanie danych.

Dane pzgik wykorzystywane są m.in. przez:

- Gminę Ustrzyki Dolne,
- Gminę Czarna,
- Gminę Lutowiska,
- Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Ustrzykach Dolnych,
- Wody Polskie,
- Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Brzegach Dolnych,
- Zarząd Dróg Wojewódzkich w Rzeszowie,
- Powiatowy Zarząd Dróg w Ustjanowej Górnej.

II. Ocena realizacji tematów priorytetowych.

1. Modernizacja ewidencji gruntów i budynków (egib) – kontrola prawidłowości stosowania procedur przeprowadzania modernizacji (art. 24a ustawy *Pgik*).

Na podstawie wyjaśnień Kierownika Wydziału przekazanych za pomocą środków komunikacji elektronicznej Zespół Kontrolny ustalił, że w okresie od 1 stycznia 2019 r. do dnia rozpoczęcia czynności kontrolnych na terenie powiatu bieszczadzkiego modernizacją ewidencji gruntów i budynków objęto 38 z 86 obrębów.

Dokonane w analizowanym okresie modernizacje, przedstawiono w poniższej tabeli:

Jedn. ewid. (nr TERYT NAZWA jednostki- gminy)	Numer obrębu	Nazwa obrębu	Powierzchnia obrębu [m ² lub ha]	Cel modernizacji (§ 55 rozp. egib)	Zakres modern. (np. kompleksowa, częściowa)	Uzgodnienie projektu z PWINGiK (data lub nie)	Rok opracowa- nia	Ewentualne Uwagi
180108_5 Ustrzyki Dolne – obszar wiejski	0002	Bandrów Narodowy	2711 ha	modyfikacji istniejących danych ewidencyjnych do wymagań określonych w rozporządzeniu	częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
	0004	Brzegi Dolne	1985		częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
	0006	Dźwiniacz Dolny	1109		częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
	0009	Hoszów	854		częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
	0013	Jureczkowa	1690		częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
	0014	Krościenko	4024		częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
	0018	Łobozew Dolny	876		częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
	0019	Łobozew Górny	865		częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
	0020	Łodyna	954		częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
	0022	Nowosielce Kozickie	721		częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
	0023	Ropienka	1410		częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
	0024	Równia	1187		częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
	0033	Ustjanowa Górna	1030		częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
	0034	Wojtkowa	1195		częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
	0035	Wojtkówka	733		częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
180108_4 Ustrzyki	0001	Ustrzyki Dolne	1678	modyfikacji istniejących	częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP

Dolne - miasto				danych ewidencyjnych do wymagań określonych w rozporządzeniu				
Czarna – obszar wiejski 180103_2	0002	Chrewt	487	modyfikacji istniejących danych ewidencyjnych do wymagań określonych w rozporządzeniu	częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
	0003	Czarna Dolna	1927		częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
	0004	Czarna Górna	1871		częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
	0017	Olchowiec	1078		częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
	0008	Polana	2127		częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
	0009	Rabe	631		częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
	0016	Żłobek	463		częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
Lutowiska- obszar wiejski 180105_2	0002	Bereżki	2366	modyfikacji istniejących danych ewidencyjnych do wymagań określonych w rozporządzeniu	częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
	0006	Chmiel	1226		częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
	0008	Dwerniczek	294		częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
	0007	Dwernik	2616		częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
	0009	Dydiowa	1296		częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
	0010	Dźwiniacz Górny	770		częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
	0013	Lutowiska	1478		częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
	0014	Łokieć	354		częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
	0015	Muczne	1653		częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
	0017	Procisne	603		częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
	0018	Pszczeliny	1165		częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
	0021	Smolnik	764		częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
	0023	Stuposiany	1146		częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
	0028	Zatwarnica	4119		częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP
	0029	Żurawin	772		częściowa	11.04.2018	2019/ 2020	w ramach PSIP

Modernizowane w okresie kontroli obręby, w latach 2003 – 2014 były przedmiotem modernizacji prowadzonej w oparciu o wówczas obowiązujące przepisy prawa. W związku z powyższym wymagały przeprowadzenia ponownych prac modernizacyjnych celem uzupełnienia i doprowadzenia danych do zgodności z obowiązującym *rozporządzeniem w sprawie egib*.

Obszarem modernizacji objęto całe powierzchnie obrębów.

Łączna powierzchnia modernizowanych obiektów wynosi 52228 ha.

Podstawowym źródłem danych dotyczących granic działek ewidencyjnych była dokumentacja z zakładania, na podstawie poprzednio obowiązujących przepisów katastru nieruchomości i ewidencji gruntów i budynków. Modernizacja obejmowała prace w zakresie: uzupełnienia danych dotyczących granic działek ewidencyjnych (bez ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych), aktualizację użytków gruntowych, przeprowadzenie gleboznawczej klasyfikacji gruntów, uzupełnienie ewidencji budynków, uzupełnienie danych opisowych w zakresie danych podmiotowych i przedmiotowych.

Szczegółową kontrolą objęto modernizację obrębów ewidencyjnych: **Hoszów i Łodyna** położonych w jednostce ewidencyjnej **Ustrzyki Dolne – obszar wiejski**.

Procedura modernizacji według art. 24a ustawy *Pgik* w obrębie Hoszów

Zakres prac modernizacyjnych dla obrębu Hoszów został określony według § 55 pkt 1 i 2 *rozporządzenia w sprawie egib* i jest zgodny z projektem modernizacji uzgodnionym przez PWINGiK z dnia 11 kwietnia 2018 r. znak: GK-II.7231.7.2018.

Informacja o rozpoczęciu prac geodezyjnych i trybie postępowania związanego z modernizacją została wywieszona na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Ustrzykach Dolnych w dniach od 14 listopada 2019 r. do 29 listopada 2019 r. – zgodnie z art. 24a ust. 2 i 3 *ustawy Pgik*.

O terminie i miejscu wyłożenia projektu operatu opisowo-kartograficznego Starosta Bieszczadzki zawiadomił poprzez:

- a) wywieszenie stosownej informacji na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Ustrzykach Dolnych w dniach od 3 września 2020 r. do 9 listopada 2020 r.,
- b) wywieszenie stosownej informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych w dniach od 8 września 2020 r. do 6 listopada 2020 r.,
- c) zamieszczenie stosownej informacji w prasie „Dziennik Gazeta Prawna” w dniu 8 września 2020 r.

Wymagania określone w art. 24a ust. 5 *ustawy Pgik* zostały wypełnione.

Projekt operatu opisowo–kartograficznego w formie papierowej został wyłożony do wglądu osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej w dniach od 19 października 2020 r. do 6 listopada 2020 r. w siedzibie Starostwa Powiatowego w Ustrzykach Dolnych przy ul. Pionierskiej 10 – zgodnie z art. 24a ust. 4 *ustawy Pgik* i § 56 ust. 2 *rozporządzenia w sprawie egib*.

Fakt zapoznania się z danymi zawartymi w projekcie był dokumentowany poprzez umieszczenie podpisywanej przez zainteresowanego adnotacji: „Zapoznałem/tam się z treścią niniejszej karty i nie wnoszę zastrzeżeń. Wnoszę zastrzeżenia do protokołu pod lp. nr ...”, umieszczanej na wydrukach z rejestru gruntów – zgodnie z § 56 ust. 3 *rozporządzenia w sprawie egib*.

Z projektem operatu opisowo – kartograficznego obrębu Hoszów zapoznało się 7 podmiotów ewidencyjnych, 249 podmiotów nie skorzystało z możliwości zapoznania się z wyłożonym projektem.

Do projektu operatu opisowo – kartograficznego wniesiono 2 uwagi. Jedna z nich dotyczyła zmiany użytku, druga zaś przywrócenia dotychczasowej powierzchni działki.

Uwagi do projektu operatu opisowo – kartograficznego rozpatrywał upoważniony pracownik Starostwa Powiatowego w Ustrzykach Dolnych (Geodeta Powiatowy), posiadający odpowiednie uprawnienia zawodowe. Geodeta powiatowy Mirosław Jurcaba posiada upoważnienie Starosty do realizacji zadań wynikających z *ustawy Pgik*.

Uwagi zostały rozpatrzone w terminie 15 dni roboczych od upływu terminu wyłożenia do wglądu projektu operatu – w dniu 25 listopada 2020 r. Uwagi uznano za bezzasadne. O sposobie rozpatrzenia uwag zainteresowany został poinformowany pisemnie – zgodnie z art. 24a ust. 7 *ustawy Pgik*.

Po upływie terminu rozpatrzenia uwag – tj. dnia 1 grudnia 2020 r., dane objęte modernizacją zawarte w projekcie operatu opisowo – kartograficznego, stały się danymi ewidencji gruntów i budynków – stosownie do art. 24a ust. 8 *ustawy Pgik*. W bazie danych EGiB dane te zostały ujawnione w dniach od 15 do 21 grudnia 2020 r. – z naruszeniem terminu określonego w art. 24a ust. 8 *ustawy Pgik*

Informacja Starosty Bieszczadzkiego, że projekt operatu opisowo – kartograficznego modernizacji ewidencji gruntów i budynków obrębu Hoszów stał się operatem ewidencji gruntów i budynków, została ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego w dniu 30 grudnia 2020 r. pod poz. 5402 – zgodnie z art. 24a ust. 8 *ustawy Pgik*. Powyższa informacja została również opublikowana w dniu 16.02.2021 r. w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie Starostwa Powiatowego pod adresem: http://bip.bieszczadzki.pl/strona-2015-informacja_starosty_bieszczadzkiego.html.

W 30-dniowym okresie po ukazaniu się stosownej informacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego zgłoszono 1 zarzut do nowych ujawnionych danych

dotyczących obrębu Hoszów ujawnionych w nowym operacie opisowo – kartograficznym. Powyższe postępowanie jest w toku. Po upływie ww. terminu zarzutów nie zgłoszono.

O dokonanych zmianach danych ewidencyjnych Starosta poinformował organ podatkowy Urząd Miejski w Ustrzykach Dolnych oraz księgi wieczyste w lutym 2021 r. Starostów sąsiednich powiatów nie zawiadamiano z uwagi na brak zmian danych ewidencyjnych we wspólnym zakresie. Nie wysyłano żadnych zawiadomień o zmianach dla danych niewiążących.

Pozytywnie z uchybieniami oceniono sposób przeprowadzenia modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla obrębu Hoszów w trybie art. 24a ustawy Pgik.

Jako uchybienia wskazano:

- niezachowanie ustawowego terminu ujawnienia nowych danych w bazie ewidencji gruntów i budynków dla w/w obrębów, określonego w art. 24a ust. 8 ustawy Pgik.

Przyczyny stwierdzonych uchybień:

- nieuwaga pracowników w zakresie zachowania ustawowego terminu ujawnienia nowych danych w bazie ewidencji gruntów i budynków oraz niedopełnienie obowiązku związanego z przekazaniem aktualnych danych ewidencyjnych.

Skutki stwierdzonych uchybień:

- udostępnianie nieaktualnych danych ewidencji gruntów i budynków,
- brak aktualnych danych ewidencji gruntów i budynków w zasobie właściwych organach administracji.

Procedura modernizacji według art. 24a ustawy Pgik w obrębie Łodyna

Zakres prac modernizacyjnych dla obrębu Łodyna został określony według § 55 pkt 1 i 2 rozporządzenia w sprawie egib i jest zgodny z projektem modernizacji uzgodnionym przez PWINGiK z dnia 11 kwietnia 2018 r. znak: GK-II.7231.7.2018.

Informacja o rozpoczęciu prac geodezyjnych i trybie postępowania związanego z modernizacją została wywieszona na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Ustrzykach Dolnych w dniach od 14 listopada 2019 r. do 29 listopada 2019 r. – zgodnie z art. 24a ust. 2 i 3 ustawy Pgik.

O terminie i miejscu wyłożenia projektu operatu opisowo-kartograficznego Starosta Bieszczadzki zawiadomił poprzez:

- a) wywieszenie stosownej informacji na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Ustrzykach Dolnych w dniach od 3 września 2020 r. do 9 listopada 2020 r.,
- b) wywieszenie stosownej informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych w dniach od 9 września 2020 r. do 12 października 2020 r.,

c) zamieszczenie stosownej informacji w prasie „Dziennik Gazeta Prawna” w dniu 8 września 2020 r.

Wymagania określone w art. 24a ust. 5 *ustawy Pgik* zostały wypełnione.

Projekt operatu opisowo – kartograficznego w formie papierowej został wyłożony do wglądu osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej w dniach od 21 września 2020 r. do 12 października 2020 r. w siedzibie Starostwa Powiatowego w Ustrzykach Dolnych przy ul. Pionierskiej 10 – zgodnie z art. 24a ust. 4 *ustawy Pgik* i § 56 ust. 2 *rozporządzenia w sprawie egib*.

Fakt zapoznania się z danymi zawartymi w projekcie był dokumentowany poprzez umieszczenie podpisywanych przez zainteresowanych adnotacji: „Z danymi zawartymi w rejestrze gruntów oraz z mapą ewidencyjną zapoznałem się w dniu...” oraz „nie wnoszę do nich uwag i zastrzeżeń” umieszczanych na wydrukach z rejestru gruntów – zgodnie z § 56 ust. 3 *rozporządzenia w sprawie egib*.

Z projektem operatu opisowo – kartograficznego obrębu Łodyna zapoznali się 4 podmioty, nikt nie zgłosił do okazanych danych w projekcie uwag, zastrzeżeń i wniosków.

Po upływie terminu rozpatrzenia uwag – tj. 3 listopada 2020 r., dane objęte modernizacją, zawarte w projekcie operatu opisowo – kartograficznego, stały się danymi ewidencji gruntów i budynków – stosownie do art. 24a ust. 8 *ustawy Pgik*. W bazie danych EGiB dane te zostały ujawnione w dniach od 10 do 27 listopada 2020 r. – z naruszeniem terminu określonego w art. 24a ust. 8 *ustawy Pgik*.

Informacja Starosty Bieszczadzkiego, że projekty operatów opisowo-kartograficznych modernizacji ewidencji gruntów i budynków obrębu Łodyna stały się operatami ewidencji gruntów i budynków, została ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego w dniu 9 grudnia 2020 r. pod poz. 4857 – zgodnie z art. 24a ust. 8 *ustawy Pgik*. Powyższa informacja została również opublikowana w dniu 16.02.2021 r. w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie Starostwa Powiatowego pod adresem: http://bip.bieszczadzki.pl/strona-2014-informacja_starosty_bieszczadzkiego.html.

W 30-dniowym okresie po ukazaniu się stosownej informacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego nie zgłoszono zarzutów do nowych ujawnionych danych dotyczących obrębu Łodyna ujawnionych w nowym operacie opisowo – kartograficznym. Powyższe postępowanie jest w toku. Po upływie ww. terminu zarzutów nie zgłoszono.

O dokonanych zmianach danych ewidencyjnych Starosta poinformował organ podatkowy Urząd Miejski w Ustrzykach Dolnych księgi wieczyste, właściwie jednostki statystyki publicznej w lutym 2021 r. Starostów sąsiednich powiatów nie zawiadamiano z uwagi na brak zmian danych ewidencyjnych we wspólnym zakresie.

Nie wysyłano żadnych zawiadomień o zmianach dla danych niewiązanych.

Pozytywnie z uchybieniami oceniono sposób przeprowadzenia modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla obrębu Łodyna w trybie art. 24a ustawy Pgik.

Jako uchybienia wskazano:

- niezachowanie ustawowego terminu ujawnienia nowych danych w bazie ewidencji gruntów i budynków dla w/w obrębów, określonego w art. 24a ust. 8 ustawy Pgik.

Przyczyny stwierdzonych uchybień:

- nieuwaga pracowników w zakresie zachowania ustawowego terminu ujawnienia nowych danych w bazie ewidencji gruntów i budynków oraz niedopełnienie obowiązku związanego z przekazaniem aktualnych danych ewidencyjnych.

Skutki stwierdzonych uchybień:

- udostępnianie nieaktualnych danych ewidencji gruntów i budynków,
- brak aktualnych danych ewidencji gruntów i budynków w zasobie właściwych organach administracji.

2. Proces cyfryzacji zbiorów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego i automatyzacja jego funkcjonowania

2a. Stan cyfryzacji zasobu w zakresie materiałów kartograficznych.

Na podstawie wyjaśnień Kierownika Wydziału przekazanych za pomocą środków komunikacji elektronicznej Zespół Kontrolny ustalił, że proces cyfryzacji materiałów kartograficznych zasobu w zakresie mapy zasadniczej i ewidencyjnej został wykonany w 100% (proces przetwarzania wszystkich materiałów zasobu – również pozostałych materiałów kartograficznych zasobu został zakończony w około 95%). Termin zakończenia pełnej cyfryzacji materiałów zasobu przewiduje się na dzień 31 grudnia 2022 r.

Zbiory danych pzgik utworzone z materiałów kartograficznych posiadają metadane w zakresie podstawowym.

Starosta Bieszczadzki udostępnia dane dotyczące materiałów kartograficznych poprzez portal usług przestrzennych pod adresem: <https://bieszczadzki.webewid.pl/cms/>. Materiały kartograficzne udostępniane są zainteresowanym podmiotom poprzez składane zamówienia za pośrednictwem Portalu Interesanta, natomiast materiały kartograficzne dla wykonawców prac geodezyjnych udostępniane są poprzez Portal Geodety.

Do ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych objętych infrastrukturą informacji przestrzennej zostały zgłoszone zbiory danych pzgik: EGIB, GESUT oraz BDOT500.

Na dzień rozpoczęcia kontroli ewidencja zbiorów i usług danych przestrzennych w zakresie ww. zbiorów danych pzgik nie została uzupełniona o adresy URL. Niemniej Starosta zgłosił aktualizację zbioru EGIB o adres URL.

2b. Stan usługi przeglądania dla danych egib

Na podstawie wyjaśnień Kierownika Wydziału przekazanych za pomocą środków komunikacji elektronicznej Zespół Kontrolny ustalił, że pod adresem URL: <https://bieszczadzki.webewid.pl/cms/> powiat bieszczadzki prowadzi portal usług przestrzennych, którego funkcjonalność w sposób bezpośredni realizuje zadania *ustawy o IIP*. Powiat bieszczadzki posiada stuprocentowe pokrycie obszaru powiatu danymi EGIB w usłudze przeglądania.

2c. Stan e-usług dotyczących zgłaszania prac geodezyjnych

Na podstawie wyjaśnień Kierownika Wydziału przekazanych za pomocą środków komunikacji elektronicznej Zespół Kontrolny ustalił, że w Powiecie bieszczadzkim wdrożono system teleinformatyczny TurboEWID, służący do prowadzenia pzgik w pełnym zakresie. System teleinformatyczny umożliwia m.in. obsługę zgłoszeń prac geodezyjnych drogą elektroniczną. Zgłaszanie prac geodezyjnych przez wykonawców jest możliwe po założeniu indywidualnego konta w systemie oraz nadaniu hasła dostępu do systemu. System umożliwia automatyczną rejestrację zgłoszenia pracy przez wykonawcę, wygenerowanie dokumentu obliczenia opłaty oraz dokonanie opłaty w sposób elektroniczny. Wykonawca otrzymuje wygenerowane przez system materiały z zasobu i zamówione zbiory baz danych w zakresie zgłoszonej pracy. Ponadto poprzez system istnieje możliwość przekazania plików modyfikujących bazy danych oraz plików zawierających wyniki prac geodezyjnych w formie operatu elektronicznego. System również wspiera i monitoruje proces przyjmowania materiałów i zbiorów danych do zasobu.

Procentowy udział zgłoszeń prac geodezyjnych o wykonaniu prac geodezyjnych dokonanych elektronicznie w stosunku do wszystkich zgłoszeń za rok 2019 wynosi 83 % a za 2020 rok – 89 %.

2d. Stan e-usług dotyczących obsługi porad koordynacyjnych.

Na podstawie wyjaśnień Kierownika Wydziału przekazanych za pomocą środków komunikacji elektronicznej Zespół Kontrolny ustalił, że pod koniec 2020 roku wdrożony został system teleinformatyczny do obsługi porad koordynacyjnych w pełnym zakresie. Na dzień dzisiejszy w systemie przyjmowane są wnioski o uzgodnienie projektu i wystawiane są dokumenty obliczenia opłaty.

Zgodnie z wyjaśnieniami Kierownika Wydziału, narady odbywają się metodami mieszanymi z coraz powszechniejszym wykorzystywaniem elementów systemu. Do pełnego wykorzystania możliwości systemu niezbędne jest zaangażowanie poszczególnych branż i wnioskodawców. Na chwilę obecną nie wpłynął od gestorów sieci żaden wniosek o założenie konta do portalu. Narada koordynacyjna, w związku z tym nie ma możliwości prowadzenia porad w pełnym zakresie za pomocą systemu do prowadzenia pzgik.

2e. Stan e-usług dotyczących udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego dla obywateli.

Na podstawie wyjaśnień Kierownika Wydziału przekazanych za pomocą środków komunikacji elektronicznej Zespół Kontrolny ustalił, że w powiecie bieszczadzkim w celu pozyskania, ewidencjonowania, przechowywania, udostępniania oraz zabezpieczania materiałów z zasobu wdrożono system teleinformatyczny – TurboEWID wraz z portalem usług przestrzennych. Portal dostępny jest pod adresem: <https://bieszczadzki.webewid.pl/cms/>.

Za pomocą systemu w trybie publicznym możliwe jest wyszukiwanie i przeglądanie danych z bazy EGIB.

W 2020 roku został uruchomiony Portal Interesanta, który umożliwia obsługę zamówień dotyczących udostępniania materiałów zasobu w sposób pełni teleinformatyczny za pomocą usług sieciowych. Obsługa zamówień materiałów pzgik umożliwia udostępnienie wszelkich danych znajdujących się w pzgik.

2f. Stan cyfryzacji zasobu w zakresie operatów

Na podstawie wyjaśnień Kierownika Wydziału przekazanych za pomocą środków komunikacji elektronicznej Zespół Kontrolny ustalił, że w powiecie bieszczadzkim stopień cyfryzacji operatów technicznych przyjętych do pzgik do dnia 20 stycznia 2021 r. wynosi 90% ogólnej ilości operatów.

W okresie od 1 stycznia 2019 r. do 20 stycznia 2021 r. wykonano skanowanie ok. 10 % operatów w zakresie danych z baz EGIB.

W okresie od 1 stycznia 2019 r. do 20 stycznia 2021 r. wykonano uzupełnienia baz danych ok. 20 % operatów w zakresie danych z baz EGIB.

Starosta Bieszczadzki wdrożył portal do udostępniania danych pzgik. Portal dostępny jest pod adresem: <https://bieszczadzki.webewid.pl/cms/>

Starosta bieszczadzki nie dokonał zgłoszenia usługi danych przestrzennych związanej z udostępnieniem operatów technicznych poddanych procesowi cyfryzacji.

Termin zakończenia cyfryzacji operatów technicznych przewiduje się na dzień 31 grudnia 2022 r.

W okresie od dnia wejścia rozporządzenia w sprawie standardów do dnia rozpoczęcia kontroli do powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego nie wpłynął żaden operat w postaci elektronicznej.

2g. Stan bieżącej cyfryzacji dokumentów przekazywanych przez wykonawców prac geodezyjnych i kartograficznych.

Na podstawie wyjaśnień Kierownika Wydziału przekazanych za pomocą środków komunikacji elektronicznej Zespół Kontrolny ustalił, że w powiecie bieszczadzkim cyfryzacja dokumentów przekazywanych przez wykonawców prac geodezyjnych i kartograficznych odbywa się na

bieżąco, dokumenty po przyjęciu do pzgik są skanowane i sukcesywnie importowane do systemu do prowadzenia pzgik.

W roku 2019 przyjęto do zasobu 643 operaty techniczne, w roku 2020 – 700, w roku 2021 (do 20.01.2021 r.) – 37. Wszystkie operaty poddano cyfryzacji.

Pozytywnie oceniono sposób prowadzenia pzgik.

3. Sposób wykonywania zadań z zakresu geodezji i kartografii realizowanych z wykorzystaniem dotacji.

Wykorzystanie środków dotacji celowej przyznanej w 2020 r. z działu 710 rozdział 71012 na prace geodezyjne i kartograficzne przedstawia poniższa tabela:

L.p.	Przedmiot pracy	Identyfikator ewidencyjny materiału zasobu	Data włączenia dokumentacji do zasobu	Kwota wydatkowania dotacji w [zł]
<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>	<i>5.</i>
1.	Wykonanie założenia i modernizacji szczegółowej osnowy wysokościowej 3 klasy dla powiatu bieszczadzkiego	P.1801.2020.658	18.12.2020	56 217,15
2.	Wykonanie założenia i modernizacji szczegółowej osnowy wysokościowej 3 klasy 2020 cz. II dla powiatu bieszczadzkiego	P.1801.2020.659	18.12.2020	63 837,00
3.	Informatyzacja Powiatowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego	-	-	10 600,00
4.	Wykonanie modernizacji i aktualizacji i ewidencji gruntów i budynków	P.1801.2020.503 P.1801.2020.420	30.09.2020 28.08.2020	4 345,85
SUMA:				135 000,00

Starosta Bieszczadzki przesłał za pomocą środków komunikacji elektronicznej dokumenty dot. wydatkowania przyznanych środków na realizację wyszczególnionych w powyższej tabeli prac z zakresu geodezji i kartografii, które zostały zbadane pod kątem spełnienia wymogów formalnych:

Ad.1

- umowę z dnia 30.06.2020 r. nr: IZP.273.13.2020,
- protokół zdawczo – odbiorczy z dnia 18.12.2020 r.,
- fakturę nr 263/2020 z dnia 18.12.2020 r.;

Ad.2

- umowę z dnia 6.08.2020 r. nr: IZP.272.10.18.2020,
- protokół zdawczo – odbiorczy z dnia 18.12.2020 r.,
- fakturę nr 264/2020 z dnia 18.12.2020 r.;

Ad.3

- umowę z dnia 10.09.2020 r. nr: IZP.273.10.21.2020,
- protokół zdawczo – odbiorczy z dnia 16.10.2020 r.,
- Rachunek z dnia 16.10.2020 r.;

Ad.4

- umowę z dnia 4.08.2020 r. nr: 8/20,
- fakturę nr 0013/09/2020/SRS z dnia 25.09.2020 r.;
- zlecenie wykonania zadania z dnia 19.05.2020 r.;
- fakturę nr PBGITR/4/07/2020/FVG z dnia 1.07.2020 r.;
- fakturę nr 70/09/2020 z dnia 8.09.2020 r.;

Na podstawie ww. dokumentów oraz sprawozdania Starosty Bieszczadzkiego o wykonaniu planu finansowo-rzeczowego z 2020 roku z wyszczególnieniem wydatków na realizację prac geodezyjnych i kartograficznych oraz na obsługę zadań z zakresu geodezji i kartografii (nr: GN.0643.12.2021 z dnia 30 marca 2021 r.), Zespół Kontrolny ustalił, że dotacja otrzymana z budżetu państwa w 2020 r. na realizację zadań bieżących należących do zakresu administracji rządowej realizowanych prac geodezyjnych i kartograficznych wynikających z ustawy Pgik, została przez Starostę Bieszczadzkiego wydatkowana prawidłowo. Przedłożone faktury były opisane i sprawdzone pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym w Starostwie oraz zawierały adnotacje wskazujące na ich zatwierdzenie do wypłaty oraz opłacenie-zrealizowanie wydatku.

Pozytywnie oceniono rzetelność wydatkowania przyznanej dotacji celowej.

Ocena kontrolowanej działalności

Szczegółowe ustalenia kontroli przedstawiono:

- w powyższym projekcie wystąpienia pokontrolnego,
- w aktach kontroli.

Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie przez Starostę Bieszczadzkiego w oparciu o poczynione ustalenia, stosownie do przyjętej skali ocen¹, należy **ocenić pozytywnie z uchybieniami**. Zrealizowane czynności kontrolne nie wykazały okoliczności wskazujących na popełnienie przestępstwa, wykroczenia lub wykroczenia skarbowego oraz innych czynów, za które ustawowo przewidziana jest odpowiedzialność karna.

Z uwagi na fakt, iż czynności kontrolne nie wykazały istotnych uchybień i nieprawidłowości w kontrolowanej działalności, niniejszym odstępuję od formułowania wniosków i zaleceń pokontrolnych.

Rzeszów, dnia *18 maja 2021 r.*

**Podkarpacki Wojewódzki Inspektor
Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego
(-)
Grażyna Podgórska**
(Podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym)

.....

¹ W ramach realizacji czynności kontrolnych stosownie do § 37 ust. Zarządzenia Nr 1/14 Wojewody Podkarpackiego z dnia 2 stycznia 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu prowadzenia kontroli z późn. zm. wprowadzonymi zarządzeniem Nr 222/14 Wojewody Podkarpackiego z dnia 30 grudnia 2014 r. (...), stosowana była 4-stopniowa skala ocen dotycząca działalności w kontrolowanym obszarze, tj. ocena pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami, negatywna.