# Opis Przedmiotu Zamówienia – Wymagania Zamawiającego

**Spis treści**


1. Kody CPV ... 3
2. Definicje ... 3
3. Informacje ogólne ... 3
4. Przedmiot zamówienia ... 6
5. Projekt Punktów Kontrolnych ... 7
6. Integracja Punktów Kontrolnych z Systemem ANPRS PL ... 9
7. Dostarczenie i instalacja sprzętu, urządzeń i oprogramowania oraz konstrukcji nośnej umożliwiających prawidłowe funkcjonowanie Punktów Kontrolnych w ramach Systemu ANPRS PL ... 10
8. Dostosowanie Kontrolnych Lokalizacji IP KSPO ... 11
9. Utrzymanie Punktów Kontrolnych ... 12
10. Modyfikacje Punktów Kontrolnych ... 18
11. Częstotliwość i zakres czynności bieżących oraz okresowych UPK ... 19
12. System Zgłoszeń i Ewidencji ... 21
13. Reakcja na awarie i uszkodzenia Punktów Kontrolnych oraz czasy wykonywania napraw ... 23
14. Zarządzanie magazynem części zapasowych ... 24
15. Usługa Rozbudowy i Przebudowy Punktów Kontrolnych ... 25
16. Przebudowa Punktów Kontrolnych ... 26
17. Usuwanie Punktów Kontrolnych ... 31
18. Odbudowa Punktów Kontrolnych ... 32
19. Utylizacja Punktu Kontrolnego ... 34
20. Rozszerzenie Sieci Dróg Płatnych ... 35
21. Przekazywanie danych dotyczących Punktów Kontrolnych ... 36
22. Przenośne Punkty Kontrolne ... 37
23. Procedura Zatwierdzania Dokumentacji ... 37
24. Spotkania robocze ... 39
25. Raportowanie ... 39
26. Koszt świadczenia Usług ... 43
27. Audyt Zamawiającego ... 43
28. Zakończenie świadczenia Usług ... 43
29. Załączniki ... 45

Niniejszy Opis przedmiotu zamówienia (dalej: OPZ) dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: Zaprojektowanie, dostosowanie, budowa i utrzymanie Punktów Kontroli oraz dostawa i utrzymanie Przenośnych Punktów Kontrolnych dla Systemu Kontroli w Systemie Poboru Opłaty Elektronicznej Krajowej Administracji Skarbowej.

## 1. Kody CPV

48313100-6 - System odczytu optycznego
45220000-5 - Roboty inżynieryjne i budowlane
45230000-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei, wyrównanie terenu
45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne
71320000-7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
48000000-8 – Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
50312000-5 – Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu komputerowego
50343000-1 – Usługi w zakresie napraw i konserwacji urządzeń wideo
50344000-8 – Usługi w zakresie napraw i konserwacji urządzeń optycznych
50800000-3 – Różne usług w zakresie napraw i konserwacji
63710000-9 – Usługi dodatkowe w zakresie transportu lądowego
63712210-8 – Usługi w zakresie opłat za korzystanie z autostrad
72611000-6 – Usługi w zakresie wsparcia technicznego

## 2. Definicje

2.1. Pojęcia używane na potrzeby Umowy oraz wszystkich załączników, w tym również w niniejszym dokumencie, zostały zdefiniowane w § 1 Definicje projektu Umowy.

## 3. Informacje ogólne

3.1. Ogólny opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, dostosowanie, budowa i utrzymanie Punktów Kontroli oraz dostawa i utrzymanie Przenośnych Punktów Kontrolnych dla Systemu Kontroli w Systemie Poboru Opłaty Elektronicznej Krajowej Administracji Skarbowej (SPOE KAS).

Zamówienie obejmuje:

- Projekt, dostosowanie i utrzymanie istniejących Kontrolnych Lokalizacji IP KSPO na Sieci Podstawowej do pełnienia funkcji Punktów Kontrolnych dla SPOE KAS,
- Projekt, budowę i utrzymanie nowych Punktów Kontrolnych na Sieci Dodatkowej,
- Dostawę i utrzymanie Przenośnych Punktów Kontrolnych dla SPOE KAS.

3.2. Ogólny opis Systemu Kontroli działającego w ramach SPOE KAS.

Czynności Kontroli prawidłowości uiszczenia Opłaty Elektronicznej będzie opierała się na porównaniu danych dotyczących przejazdów pojazdów wykrywanych przez Punkty Kontrolne, Przenośne Punkty Kontrolne, Mobilne Punkty Kontrolne i Mobilne Jednostki Kontrolne z danymi dotyczącymi wykrytych pojazdów, w tym Pojazdów Ciężkich, oraz z danymi dotyczącymi transakcji poboru opłat.

3.3. Zadania Punktów Kontrolnych i Przenośnych Punktów Kontrolnych w SPOE KAS.

Zadaniem Punktów Kontrolnych będzie wykrywanie i klasyfikowanie przejeżdżających pojazdów oraz przesyłanie danych niezbędnych do realizacji procesów kontroli prawidłowości uiszczenia Opłaty Elektronicznej i procesów wspierających do SPOE KAS lub Systemu ANPRS PL.

Wszystkie Punkty Kontrolne i Przenośne Punkty Kontrolne będą mieć możliwość odczytu numerów rejestracyjnych pojazdów i ciągniętych przyczep/naczep, w celu objęcia kontrolą pojazdów, które obowiązkowi Opłaty Elektronicznej podlegają z mocy prawa – art. 13 ust. 1 pkt 3 Ustawy o Drogach Publicznych - oraz w celu wykrywania naruszeń polegających na niewprowadzeniu do rejestru uiszczających opłatę przez właściciela lub posiadacza pojazdu prawidłowych danych pojazdu lub prawidłowej kategorii pojazdu przez kierującego w urządzeniu służącym do uiszczania Opłaty Elektronicznej (OBU lub OBE) i uiszczenia Opłaty Elektronicznej w niepełnej wysokości.

Katalog zbieranych danych będzie obejmował, co najmniej:

- Zdjęcia pojazdu z przodu i z tyłu oraz zdjęcia kontekstowe,
- Kraj zarejestrowania pojazdu,
- Wynik klasyfikacji pojazdu,
- Lokalizację (współrzędne geodezyjne danego PK lub aktualnej lokalizacji PPK),
- Wynik ANPR z przodu pojazdu,
- Wynik ANPR z tyłu pojazdu,
- Kierunek ruchu,
- Datę i godzinę wykrycia przejazdu.

Punkty Kontrolne powinny również posiadać funkcjonalność umożliwiającą zbieranie dodatkowych danych dotyczących:

- Markę lub kolor pojazdu,
- Wyniku odczytu tablic ADR.

Punkty Kontrolne i Przenośne Punkty Kontrolne będą posiadały możliwość wykrywania obecności przyczepy lub naczepy dołączonej do pojazdu. Będą również dokonywały wykrywania i rejestrowania numeru rejestracyjnego przyczepy lub naczepy.

Zdjęcia, wyniki analizy obrazu oraz klasyfikacji będą mogły być wykorzystywane przez inne systemy informatyczne Zamawiającego. Ponadto, będą udostępnianie zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawnymi innym państwowym systemom informatycznym.

3.4. Istniejący System Kontroli Poboru Opłaty Elektronicznej KSPO.

Dotychczasowy System Kontroli Poboru Opłaty Elektronicznej to funkcjonujący w ramach ESPO system odpowiadający za kontrolę prawidłowości uiszczenia Opłaty Elektronicznej przez pojazdy i zespoły pojazdów o DMC powyżej 3,5 tony i autobusów niezależnie od ich masy na Sieci Podstawowej, dostarczony przez wykonawcę umowy z dnia 2 listopada 2010 r. na zaprojektowanie, dostawę oraz obsługę Systemu Poboru Opłat Elektronicznych oraz Manualnego Systemu Poboru Opłat – Konsorcjum firm: Kapsch TrafficCom, Wiedeń, Kapsch Telematic Services Sp. z o.o., Warszawa i Texel sp. z o.o.

Podstawowe założenia kontroli działającej w KSPO:

- Kontrola prawidłowości uiszczenia Opłaty Elektronicznej odbywa się za pomocą Kontrolnych Lokalizacji Infrastruktury Przydrożnej KSPO, przenośnych urządzeń kontrolnych oraz Mobilnych Jednostek Kontrolnych.
- Kontrolne Lokalizacje Infrastruktury Przydrożnej KSPO, które odpowiadają za stałą kontrolę prawidłowości uiszczenia Opłaty Elektronicznej składają się w szczególności z:
  a) konstrukcji nośnych wraz z fundamentami,
  b) urządzeń służących do sprawowania kontroli nad prawidłowością uiszczania Opłaty Elektronicznej wraz z kontrolerami i sterownikami, skanerami laserowymi i kamerami systemu ANPR wraz z fleszami na podczerwień,

c) szafy przydrożnej, w których znajduje się sprzęt elektroniczny i elektroenergetyczny,

d) urządzenia do transmisji danych (urządzenia LAN),

e) szafy rozdzielczej,

f) okablowania,

g) urządzenia bezpieczeństwa ruchu drogowego, a w szczególności drogowej bariery ochronnej,

h) kanalizacji kablowej dla kabli telekomunikacyjnych i energetycznych w zakresie całego przebiegu w pasie drogowym,

i) UPS-ów,

j) przyłącza energetycznego.

Właścicielem Systemu jest Skarb Państwa, minister właściwy ds. finansów publicznych.

## 4. Przedmiot zamówienia

4.1. Projekt, dostosowanie i utrzymanie istniejących Kontrolnych Lokalizacji IP KSPO na Sieci Podstawowej do pełnienia funkcji Punktów Kontrolnych dla SPOE KAS (pkt 8 OPZ), w tym:

a) Dostosowaniu będą podlegały wszystkie Kontrolne Lokalizacje IP KSPO wyszególnione w Załączniku nr 4.

b) Wykonanie projektu dostosowania istniejących Kontrolnych Lokalizacji IP KSPO do możliwości pełnienia funkcji Punktów Kontrolnych dla SPOE KAS w terminie określonym w Załączniku nr 5.

c) Dostosowanie zgodnie z terminem określonym w Załączniku nr 5 Kontrolnych Lokalizacji IP KSPO do wymagań określonych w pkt 5 OPZ, aby stanowiły one integralną część SPOE KAS.

4.2. Projekt, budowa i uruchomienie nowych Punktów Kontrolnych dla SPOE KAS na Sieci Dodatkowej, w tym:

a) Zaprojektowanie Punktów Kontrolnych (pkt. 5 OPZ) w terminie przedstawionym w Załączniku nr 5.

b) Integracja Punktów Kontrolnych z System ANPRS PL (pkt. 6 OPZ).

c) Dostarczenie i instalacja konstrukcji, sprzętu, urządzeń i Oprogramowania (w tym oprogramowania Open Source) umożliwiającego prawidłowe funkcjonowanie Punktów Kontrolnych (pkt. 7 OPZ).

d) Skuteczne uruchomienie Punktów Kontrolnych na Sieci Dodatkowej w ramach SPOE KAS.

4.3. Liczbę oraz lokalizację nowych Punktów Kontrolnych Zamawiający określi na etapie realizacji Zamówienia.

4.4. Świadczenie w imieniu i na rzecz Zamawiającego, bez jakichkolwiek opóźnień lub przerw, Utrzymania Punktów Kontrolnych dla wszystkich nowych Punktów Kontrolnych oraz dostosowanych Kontrolnych Lokalizacji IP KPSO (pkt. 9 OPZ). Wykonawca nie odpowiada za zwłokę wynikającą z działań lub zaniechań leżących po stronie Zamawiającego. Utrzymanie Punktów Kontrolnych dla wszystkich nowych Punktów Kontrolnych będzie świadczona konsekwentnie, od momentu realizacji poszczególnych IRPK (co należy rozumieć w ten sposób, że po wykonaniu IRPK, Wykonawca rozpoczyna świadczenie UPK dla PK, które obejmowała dana IRPK);

4.5. Opracowanie i przekazanie Zamawiającemu Planu Przekazania Punktów Kontrolnych i Przenośnych Punktów Kontrolnych w ramach SPOE KAS, a następnie jego wykonanie poprzez skuteczne Przekazanie Punktów Kontrolnych i Przenośnych Punktów Kontrolnych w ramach SPOE KAS Następczemu Wykonawcy, Zamawiającemu lub podmiotowi trzeciemu przez niego wskazanemu, zgodnie z OPZ, w tym w szczególności z pkt 28 OPZ.

4.6. Świadczenie Usługi Rozbudowy i Przebudowy Punktów Kontrolnych (pkt 15 OPZ) w tym realizacja wydanej przez Zamawiającego Instrukcji Modyfikacji Punktów Kontrolnych (IMPK), polegająca na Przebudowie Punktów Kontrolnych (zgodnie z pkt. 16 OPZ), Usuwaniu Punktów Kontrolnych (zgodnie z pkt 17 OPZ), oraz Odbudowie Punktów Kontrolnych (zgodnie z pkt. 18 OPZ) i Utylizacji Punktów Kontrolnych (zgodnie z pkt. 19 OPZ);

4.7. Dostawa i utrzymanie w pełni wyposażonych i funkcjonalnych Przenośnych Punktów Kontrolnych (pkt 22 OPZ).

4.8. Zakresem zlecenia podstawowego są objęte czynności wskazane w pkt 4.1., 4.4.(w zakresie dostosowanych Kontrolnych Lokalizacji IP KSPO - pkt 4.1), 4.5., 4.6. (w zakresie dostosowanych Kontrolnych Lokalizacji IP KSPO - pkt 4.1) oraz 4.7.

4.9. Zakresem prawa opcji objęte są czynności wskazane w pkt 4.2. oraz 4.4. i 4.6 (w zakresie nowych Punktów Kontrolnych - pkt 4.2).

## 5. Projekt Punktów Kontrolnych

5.1. Wykonawca gwarantuje, że Punkty Kontrolne zostaną zaprojektowane zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w OPZ, w celu prawidłowej realizacji Usług określonych w OPZ.

5.2. Wykonawca gwarantuje, że projekt Punktów Kontrolnych zostanie sporządzony w terminach zgodnych z Załącznikiem nr 5.

5.3. Projekt Punktów Kontrolnych musi opisywać plan i zakres prac, których realizacja jest niezbędna do osiągnięcia Kamienia Milowego „Budowa i uruchomienie nowego Punktu Kontrolnego na Sieci Dróg Płatnych w SPOE KAS" lub „Dostosowanie Kontrolnych Lokalizacji IP KSPO do możliwości pełnienia funkcji Punktów Kontrolnych dla SPOE KAS" i uruchomienia kontroli w terminach zgodnych z Załącznikiem nr 5.

5.4. Projekt musi obejmować harmonogram wszelkich czynności, które Wykonawca będzie musiał wykonać w celu rozpoczęcia i realizacji prac związanych z budową i wdrożeniem Punktów Kontrolnych w ramach SPOE KAS oraz osiągnięcia Kamieni Milowych. W szczególności musi obejmować kwestie uzyskania przez Wykonawcę koniecznych zgód i pozwoleń wymaganych dla realizacji robót wdrożeniowych i budowlanych dla oraz funkcjonowania Punktów Kontrolnych, w tym w szczególności ewentualnych pozwoleń oraz zatwierdzenia projektów organizacji ruchu jeżeli konieczne będzie wprowadzenie zmian w obszarze Sieci Dróg Płatnych, gdzie budowane lub instalowane będą Punkty Kontrolne.

5.5. Wykonawca opracowując Projekt Punktów Kontrolnych ma obowiązek uwzględnić procedury przewidziane Umową i czas niezbędny do uzyskania akceptacji Zamawiającego lub innych podmiotów dla projektowanych rozwiązań.

5.6. Osiągnięcie Kamienia Milowego „Opracowanie i przedłożenie Zamawiającemu do akceptacji przez Wykonawcę projektu nowego Punktu Kontrolnego dla Sieci Dróg Płatnych w SPOE KAS" nastąpi w momencie zatwierdzenia Projektów wszystkich nowych Punktów Kontrolnych przez Zamawiającego. Projekt Punktów Kontrolnych zostanie zatwierdzony przez Zamawiającego, jeżeli będzie spełniał wymagania określone w niniejszym OPZ i w Umowie.

5.7. Osiągnięcie Kamienia Milowego „Opracowanie i przedłożenie Zamawiającemu do akceptacji przez Wykonawcę projektu dostosowania Kontrolnych Lokalizacji IP KSPO do możliwości pełnienia funkcji Punktów Kontrolnych dla SPOE KAS" nastąpi w momencie zatwierdzenia Projektów wszystkich dostosowanych Punktów Kontrolnych przez Zamawiającego. Projekt Punktów Kontrolnych zostanie zatwierdzony przez Zamawiającego, jeżeli będzie spełniał wymagania określone w niniejszym OPZ i w Umowie.

5.8. Sporządzony przez Wykonawcę Projekt Punktów Kontrolnych podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego zgodnie z Umową.

5.9. Projekt Punktów Kontrolnych będzie dokumentem o charakterze iteracyjnym i będzie stanowił integralną część Dokumentacji Projektowej, o której mowa w pkt 3 w Załączniku nr 3 do OPZ.

5.10. Projekt Punktów Kontrolnych będzie obejmował szczegółowy opis i wymagania wobec:

a) konstrukcji nośnych wraz z posadowieniem fundamentów:

- dedykowanych Autostradzie, Drodze Ekspresowej i Drodze Krajowej, uwzględniając ich charakterystykę i warunki techniczne określone przepisami prawa oraz umożliwiających każdorazowe dostosowanie do lokalnych uwarunkowań miejsca na Sieci Dróg Płatnych gdzie zostanie zainstalowany Punkt Kontrolny,
- umożliwiający późniejszą realizację Utrzymania Punktów Kontrolnych poprzez brak lub redukcję do niezbędnego minimum konieczność ograniczenia ruchu pojazdów na czas ich realizacji w obszarze Punktu Kontrolnego,
- uwzględniających wymagania techniczne oraz późniejsze prawidłowe funkcjonowanie sprzętu i urządzeń dedykowanych kontroli prawidłowości uiszczenia Opłaty Elektronicznej w SPOE KAS zainstalowanych na konstrukcjach nośnych,
- spełniających wymagania przepisów prawa, norm, wiedzy oraz praktyki technicznej, w szczególności w zakresie budownictwa i bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- ograniczających do niezbędnego minimum zapotrzebowanie na teren i materiały niezbędne do prawidłowego funkcjonowania;
- innych elementów określonych w Załączniku nr 3 do OPZ.

b) sprzętu i urządzeń:

- spełniających wymagania opisane w Załączniku nr 2 do OPZ;
- tworzących minimalny zestaw gwarantujący kontrolę prawidłowości uiszczania Opłaty Elektronicznej w ramach SPOE KAS w zależności od klasy drogi, a tym samym dedykowanej konstrukcji nośnej, o której mowa w lit. a tiret pierwszy,

c) oprogramowania gwarantującego kompatybilność Punktów Kontrolnych z Systemem ANPRS PL.

5.11. Wdrożenie każdego nowego Elementu Punktu Kontrolnego poprzedzone będzie uwzględnieniem przez Wykonawcę szczegółowego opisu zasad funkcjonowania danego Elementu Punktu Kontrolnego w Projekcie Punktów Kontrolnych. Każda zmiana Projektu Punktu Kontrolnego podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego w ramach Procedury Zatwierdzania Dokumentów.

5.12. Wykonawca zobowiązuje się aktualizować Projekt Punktów Kontrolnych zgodnie z wymaganiami Zamawiającego lub w zależności od potrzeb oraz uwzględniać w Projekcie Punktów Kontrolnych postęp prac oraz wtedy, gdy pojawi się jakiekolwiek zdarzenie mogące mieć wpływ na osiągnięcie poszczególnych Kamieni Milowych.

5.13. Szczegółowy opis i dokumentacja Kontrolnych Lokalizacji IP KSPO zostaną udostępnione przez Zamawiającego po złożeniu przez uczestników Postępowania zobowiązania do zachowania poufności.

5.14. W celu wykazania osiągnięcia przez Wykonawcę każdego Kamienia Milowego oraz zgodności wykonania z wymaganiami Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania i sprawdzenia właściwego działania sprzętu w zgodnie z Załącznikiem nr 2 do OPZ oraz konstrukcji nośnej zgodnie z Załącznikiem nr 3 do OPZ. Opcjonalnie Zamawiający może w szczególności sprawdzić:

a) funkcjonalności badanych Punktów Kontrolnych;

b) kompatybilności badanych Punktów Kontrolnych z Systemem ANPRS PL;

c) zgodności badanych Punktów Kontrolnych z wymaganiami Zamawiającego;

d) prędkości działania i czasu reakcji badanych Punktów Kontrolnych;

e) sprawności systemów w rzeczywistych warunkach panujących w obrębie Punktu Kontrolnego;

f) zgodności z wymogami ochrony środowiska;

g) przebieg technologicznych procesów i procedur;

h) przebieg wykonywanych operacji, wymaganych działań ludzkich, systemowych, procesów i procedur;

i) interfejsy na poziomie technicznym i operacyjnym;

j) zgodność opracowanych przez Wykonawcę w Projekcie Punktów Kontrolnych zabezpieczeń Punktów Kontrolnych ze stanem faktycznym;

k) prawidłowości funkcjonowania Punktu Kontrolnego w oparciu o zestaw narzędzi nie wchodzący w skład Elementów Punktu Kontrolnego;

l) niezależne systemy monitorowania;

m) prawidłowość zbierania danych przez Punkty Kontrolne i spełnianie wymagań Zamawiającego określonych w pkt. 13 OPZ.

5.15. Strategia testów zostanie uwzględniona przez Wykonawcę w Projekcie Punktów Kontrolnych i będzie wymagała zatwierdzenia przez Zamawiającego w ramach Procedury Zatwierdzania Dokumentacji.

5.16. W celu potwierdzenia zgodności wdrażanego rozwiązania z wymaganiami Zamawiającego oraz rzeczywistej możliwości uruchomienia wdrażanego rozwiązania, Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia stosownych prób, zgodnie z Umową.

## 6. Integracja Punktów Kontrolnych z Systemem ANPRS PL

6.1. Wykonawca, jako profesjonalny podmiot posiadający doświadczenie w budowaniu i utrzymaniu systemów poboru lub kontroli opłat drogowych lub inteligentnych systemów transportowych, jest zobowiązany do bieżącego wskazywania Zamawiającemu wszelkich ryzyk mogących mieć wpływ na osiągnięcie poszczególnych Kamieni Milowych oraz jest zobowiązany do zaprojektowania oraz wdrożenia Punktów Kontrolnych w sposób umożliwiający zbieranie danych określonych w Załączniku nr 2 do OPZ, w celu ich późniejszego przekazania do Systemu ANPRS PL w sposób niezakłócający jego funkcjonowania.

6.2. Poprzez zakłócenie prawidłowości funkcjonowania Systemu ANPRS PL należy rozumieć zmniejszenie wydajności lub zwiększenie awaryjności Systemu ANPRS PL wskutek przekazania danych w sposób niezgodny wymogami określonymi w Załączniku nr 2 do OPZ lub niezgodny z ustalonymi przez Wykonawcę i Zamawiającego zasadami określonymi na etapie realizacji Umowy.

6.3. Zamawiający na etapie realizacji Umowy uzgodni z Wykonawcą szczegóły interfejsu wymiany danych pomiędzy Punktami Kontrolnymi a Systemem ANPRS PL na podstawie wymogów określonych w Załączniku nr 2 do OPZ.

6.4. Proces i szczegółowy zakres integracji Punktów Kontrolnych z Systemem ANPRS PL zostanie uzgodniony bezpośrednio z Zamawiającym lub podmiotem trzecim wyznaczonym przez Zamawiającego na etapie realizacji Zamówienia, w celu dochowania wszelkich zasad bezpieczeństwa, w tym bezpieczeństwa pozyskiwanych i gromadzonych danych, oraz zapewnienia prawidłowości funkcjonowania kontroli za pośrednictwem Punktów Kontrolnych i swobodnego przepływu danych. Prace i zakres integracji będzie obejmował przynajmniej współpracę w zakresie:

a) instalacji pojedynczego Punktu Kontrolnego w Systemie ANPRS PL pozwalającej na zarządzanie i kontrole poprawności jego funkcjonowania z poziomu Systemu ANPRS PL,

b) weryfikacji poprawności transferu danych z Punktu Kontrolnego do Systemu ANPRS PL oraz poleceń z Systemu ANPRS PL do Punktu Kontrolnego.

Wykonawca nie będzie ponosił odpowiedzialności za działania lub zaniechania leżące po stronie Zamawiającego lub podmiotu trzeciego wyznaczonego przez Zamawiającego.

## 7. Dostarczenie i instalacja sprzętu, urządzeń i oprogramowania oraz konstrukcji nośnej umożliwiających prawidłowe funkcjonowanie Punktów Kontrolnych w ramach Systemu ANPRS PL

7.1. Wykonawca jest odpowiedzialny za dostarczenie i instalację wszelkich Elementów wchodzących w skład infrastruktury technicznej Punktów Kontrolnych, w szczególności za dostarczenie oraz instalację Elementów Punktów Kontrolnych wyszególnionych w i zgodnie z Załącznikiem nr 2 oraz 3 do OPZ.

7.2. Wykonawca jest odpowiedzialny za dostarczenie i instalację oprogramowania niezbędnego do prawidłowego działania sprzętu i urządzeń w ramach Systemu ANPRS PL na zasadach określonych w pkt. 6 OPZ.

7.3. Specyfikacja sprzętu i urządzeń stanowiących infrastrukturę techniczną Punktów Kontrolnych oraz konstrukcji nośnej i dedykowanych jej fundamentów zostanie szczegółowo opisana w Projekcie Punktów Kontrolnych zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 2 i 3 do OPZ. Projekt ten będzie zawierał również opis oprogramowania niezbędnego do prawidłowego działania urządzeń (Punktów Kontrolnych) w Systemie ANPRS PL.

7.4. Wykonawca gwarantuje, że dostarczona i zainstalowana przez Wykonawcę infrastruktura techniczna Punktów Kontrolnych oraz konstrukcja nośna wraz z dedykowanym fundamentem umożliwi prawidłową stacjonarną kontrolę poboru Opłaty Elektronicznej na Siecie Dróg Płatnych w trybie 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu 365 (366) dni w roku (tryb 24/7/365(366)), zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Umowie i OPZ.

7.5. Zamawiający nabywa własność sprzętu, urządzeń, Oprogramowania Dedykowanego oraz konstrukcji nośnej i dedykowanych jej fundamentów Punktów Kontrolnych za cenę objętą wynagrodzeniem określonym w Umowie. W zakresie Oprogramowania Dodatkowego Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu stosownych licencji.

7.6. Wykonawca jest odpowiedzialny za przeprowadzenie wszelkich niezbędnych prac budowlanych wynikających z Załącznika 2 i 3 do OPZ, w tym za uzyskanie wszelkich wymaganych pozwoleń lub uzgodnień.

## 8. Dostosowanie Kontrolnych Lokalizacji IP KSPO

8.1. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowanie Kontrolnych Lokalizacji IP KSPO zgodnie z harmonogramem określonym w Załączniku nr 5 do OPZ oraz wymaganiami i sposobami określonymi w pkt 5-7 OPZ.

8.2. Zakres dostosowania Kontrolnych Lokalizacji IP KSPO obejmuje w szczególności:

a) inspekcję oraz inwentaryzację elementów konstrukcyjnych Kontrolnych Lokalizacji IP KSPO, na których zostanie powieszony nowy sprzęt,

b) demontaż i utylizację obecnych urządzeń kontrolnych działających w ramach KSPO,

c) ewentualne dostosowanie elementów konstrukcyjnych Kontrolnych Lokalizacji IP KSPO w celu spełnienia wymagań określonych w pkt. 5.10 oraz Załącznikach nr 2 i 3 do OPZ, w zakresie minimalnym i koniecznym do prawidłowego funkcjonowania kontroli prawidłowości uiszczenia Opłaty Elektronicznej, przy współpracy z Zamawiającym lub podmiotem trzecim wskazany przez Zamawiającego,

d) dostarczenie i instalacja sprzętu, urządzeń i oprogramowania,

e) integrację z Systemem ANPRS,

f) opracowanie Dokumentacji w postaci dokumentacji technicznej, eksploatacyjnej oraz dokumentacji powykonawczej, niezbędnej do wykonywania Usług.

8.3. W celu potwierdzenia zgodności wdrażanego rozwiązania z wymaganiami Zamawiającego oraz rzeczywistej możliwości uruchomienia wdrażanego rozwiązania, Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia stosownych prób, zgodnie z Umową.

## 9. Utrzymanie Punktów Kontrolnych

9.1. Zakresem realizacji UPK muszą zostać objęte wszystkie rodzaje Punktów Kontrolnych:

a) Punkty Kontrolne (Kontrolne Lokalizacje IP KPSO) podlegające Dostosowaniu (pkt. 8),

b) Punkty Kontrolne wybudowane w trakcie obowiązywania Umowy (pkt 20),

c) Punkty Kontrolne Przebudowane w trakcie obowiązywania Umowy (pkt 16),

d) Punkty Kontrolne Modyfikowane w trakcie obowiązywania Umowy (pkt 10),

e) Punkty Kontrolne Odbudowane w trakcie obowiązywania Umowy (pkt 18),

9.2. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia UPK w sposób zapewniający sprawne działanie wszystkich Elementów Punktów Kontrolnych w trybie 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu 365 (366) dni w roku (tryb 24/7/365(366)) przez cały okres obowiązywania Umowy.

9.3. UPK nie zwalnia Wykonawcy z usunięcia awarii po zakończeniu świadczenia Usług lub rozwiązaniu Umowy, wykrytych w trakcie Przekazania Punktów Kontrolnych i Przenośnych Punktów Kontrolnych. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia awarii zgodnie z wytycznymi określonymi w pkt 13. Awarie mogą być zgłaszane przez 1 miesiąc po zakończeniu świadczenia Usług lub rozwiązaniu Umowy. Powyższe nie uchybia postanowieniom Umowy dotyczącym gwarancji.

9.4. UPK ma na celu zapewnienie nieprzerwanej, ciągłej zdatności funkcjonalnej Punktów Kontrolnych przez Wykonawcę, niezależnie od działań prowadzonych na Sieci Dróg Płatnych, w ramach których są prowadzone roboty drogowe.

9.5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić spełnianie przez Punkty Kontrolne wszystkich wymagań w zakresie bezpieczeństwa, wynikających co najmniej z wytycznych w Dokumentacji lub Dokumentacji Dotychczasowej i obowiązujących przepisów, w tym m.in.

prawidłowy stan zabezpieczeń elektrycznych i stan konstrukcji nośnych.

9.6. UPK jest to wykonywanie pełnego zakresu obowiązków i czynności, które winien realizować Wykonawca w celu zapewnienia ciągłego, prawidłowego, bezpiecznego działania Punktów Kontrolnych. Każda zidentyfikowana przez Wykonawcę konieczność aktualizacji lub modyfikacji istniejących rozwiązań wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca każdorazowo jest zobowiązany do przedstawienia rekomendacji związanych z proponowaną zmianą wraz ze wskazaniem możliwej optymalizacji kosztów i możliwych usprawnień w Punktach Kontrolnych i świadczonych Usługach, związanych z wdrożeniem danej aktualizacji lub modyfikacji.

9.7. UPK obejmuje między innymi:

a) przeprowadzanie Modyfikacji Punktów Kontrolnych zgodnie z pkt 10 OPZ,

b) dokonywanie stosownych aktualizacji Dokumentacji, w tym dokumentacji powykonawczej Punktów Kontrolnych, jeśli taka będzie konieczna z uwagi na wprowadzone Modyfikacje,

c) umożliwienie Zamawiającemu wykorzystania konstrukcji nośnych lub źródeł zasilania Punktów Kontrolnych do innych celów i zapewnianie właściwej obsługi i asysty przy prowadzeniu robót na konstrukcjach nośnych lub związanych z przebudową przyłączy energetycznych, w celu zapewnienia nieprzerwanego działania Punktów Kontrolnych i uniknięcia powstania uszkodzeń; w tym celu Zamawiający każdorazowo zgłosi Wykonawcy potrzebę wykorzystania konstrukcji nośnych lub źródeł zasilania wykonania prac, a Wykonawca w ciągu 7 dni przedłoży Zamawiającemu do zatwierdzenia wymagania techniczne oraz plan robót, w celu zapewnienia nieprzerwanego działania i uniknięcia powstania uszkodzeń Punktów Kontrolnych,

d) zapewnianie Zamawiającemu na każde żądanie Zamawiającego, przez cały okres obowiązywania Umowy:

- dostępu do wszelkich Dokumentów i zapisów z realizacji usług serwisowych,
- dostępu do wszystkich Elementów Punktów Kontrolnych, w tym m.in. szaf przydrożnych,

e) prowadzenie i dokonywanie aktualizacji Ewidencji Majątku i bieżące aktualizowanie informacji o statusie wszystkich Elementów Punktów Kontrolnych poprzez wysyłanie informacji do Systemu Zgłoszeniowego ITSM, o którym mowa w pkt 12,

f) dokonywanie przeglądów i objazdów w celu zidentyfikowania powstałych uszkodzeń lub awarii Punktów Kontrolnych,

g) dokonywanie analizy zidentyfikowanych i zgłoszonych uszkodzeń lub awarii,

h) zabezpieczanie i naprawa uszkodzonych Punktów Kontrolnych zgodnie z pkt 9.10,

i) reagowanie na awarie i wykonanie naprawy lub wymiany Elementów PK, tj. przyjęcie zgłoszenia o awarii, przybycie na miejsce awarii, analiza skutków i przyczyn awarii na miejscu, wykonanie napraw lub wymiany Elementów PK; czas naprawy powinien być zgodny z czasami wykazanymi w pkt 13,

j) wykonywanie i planowanie bieżących i okresowych czynności utrzymania zgodnie z wymaganą częstotliwością,

k) przygotowanie Planu Czynności Utrzymania na okres obowiązywania Umowy,

l) wykonywanie kontroli bezpieczeństwa: konstrukcji, mechanicznego i elektrycznego

urządzeń zgodnie z przepisami prawa polskiego,

m) wspieranie Zamawiającego w prawidłowym skonfigurowaniu urządzeń i aplikacji SPOE KAS, jeśli jest to konieczne do skutecznej, nieprzerwanej i bezpiecznej wymiany danych pomiędzy Punktami Kontrolnymi a pozostałymi komponentami SPOE KAS,

n) prowadzenie ewidencji czynności kontrolnych, których opis zawiera Tabela nr 1 (pkt 11.1.) i serwisowych, dokonanych czynności konserwacji i przeglądów, powstałych uszkodzeń i zrealizowanych napraw,

o) zorganizowanie i zarządzanie magazynem części zapasowych oraz materiałów eksploatacyjnych, uzupełnianie magazynu w ilości zapewniającej usuwanie uszkodzeń i awarii (w przypadku sprzętu elektronicznego i elektroenergetycznego – Wykonawca przekazuje do Zamawiającego zapotrzebowanie na konkretny sprzęt), dokonywanie napraw zgodnie z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w pkt 13,

p) codzienne kontaktowanie się z Zamawiającym lub podmiotami trzecimi przez niego wskazanymi, w celu uzyskania informacji na temat powstałych i zauważonych awarii,

q) w razie zaistnienia jakiejkolwiek potrzeby, konsultowanie z Zamawiającym oraz w razie potrzeby podjęcie czynności naprawczych lub serwisowych związanych z UPK,

r) czynności utrzymania bieżącego, zapobiegające powstawaniu awarii lub zmniejszające prawdopodobieństwo powstawania awarii w tym konserwacja, serwis i przeglądy,

s) czynności utrzymaniowe, o których mowa w pkt 9.7 lit. r) obejmują utrzymanie: konstrukcji nośnych, fundamentów, elementów służących do Czynności Kontrolnych nad prawidłowością uiszczenia Opłaty Elektronicznej w zależności od Projektu Punktu Kontrolnego i uwarunkowań Dostosowanych Kontrolnych Lokalizacji IP KSPO, w szczególności masztów, okablowania, stopni na konstrukcji nośnej lub w jej sąsiedztwie, szaf przydrożnych, w których znajduje się sprzęt elektroniczny i elektroenergetyczny, sprzętu elektrycznego i elektronicznego, okablowania, szaf rozdzielczych, UPS-ów, skanerów laserowych, kamer systemu ANPR i fleszy na podczerwień, osłon przeciwśnieżnych i wszelkich innych elementów związanych z konstrukcją nośną lub jej fundamentem, materiałów ogrzewających sprzęt do transmisji danych, bezpośredniego otoczenia mogącego mieć wpływ na transmisje danych lub innych niewymienionych powyżej Elementów Punktów Kontrolnych,

t) zapewnienie alternatywnego źródła zasilania energią elektryczną w przypadku powstałej awarii lub przeprowadzenia koniecznej Modyfikacji Punktów Kontrolnych,

u) raportowanie wykonywanych czynności w zakresie wykonywania zobowiązań Umownych:

- raz na miesiąc w formie Raportu Miesięcznego,
- w ciągu 14 dni po zakończeniu UPK w formie Raportu Końcowego,

v) organizowanie szkoleń dla Zamawiającego z zakresu Usług świadczonych przez Wykonawcę w ilości co najmniej 40 godzin szkoleń (maksymalnie 60 godzin), dla co najmniej 10 osób (maksymalnie 15 osób) z następującego zakresu:

- utrzymania Punktu Kontrolnego,
- prowadzenia Ewidencji Majątku,
- procedury dotyczące realizacji czynności utrzymaniowych i przebudowy i rozbudowy PK,

- opracowywania projektów COR i SOR,
- zarządzania i utrzymywania magazynem części zapasowych,
- opracowywania raportów i Dokumentacji Umownej,
- obsługi zgłoszeń;
- czynności związanych z Budową PK, Przebudową PK, Odbudową PK oraz Usuwaniem PK i Utylizacją PK,
- obsługa i Utrzymanie Przenośnych Punktów Kontrolnych.

w) udzielanie Zamawiającemu wszelkiego wsparcia niezbędnego do zapewnienia płynnego działania SPOE KAS, w zakresie odpowiedzialności za świadczone Usługi.

9.8. W ramach UPK Wykonawca zobowiązany jest:

a) Modyfikować Punkty Kontrolne zgodnie z pkt 10,

b) podjąć działania w celu bezzwłocznego przywrócenia funkcjonalności Punktów Kontrolnych dla zapewnienia ciągłości kontroli uiszczania Opłaty Elektronicznej w przypadku uszkodzenia dowolnego Elementu Punktów Kontrolnych, mającego wpływ na kontrolę prawidłowości uiszczania Opłaty Elektronicznej, w tym także przeprowadzenia prac związanych z Usunięciem i Utylizacją uszkodzonych Elementów Punktów Kontrolnych,

c) podjąć działania w celu bezzwłocznego przywrócenia funkcjonalności Punktów Kontrolnych dla zapewnienia ciągłości kontroli uiszczania Opłaty Elektronicznej, w przypadku uszkodzenia dowolnego Elementu Punktu Kontrolnego, mającego wpływ na ciągłość i prawidłowe realizowanie kontroli uiszczania Opłaty Elektronicznej, w tym także przeprowadzenia prac związanych z Usunięciem i Utylizacją uszkodzonych Elementów Punktów Kontrolnych,

d) świadczyć Usługę Utrzymania i Rozbudowy Punktów Kontrolnych w zakresie opisanym w pkt 16-19 OPZ.

9.9. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, zgodnie z posiadaną profesjonalną wiedzą, prawem i doświadczeniem, spełnianie przez Punkty Kontrolne wszystkich wymagań w zakresie bezpieczeństwa, w tym m.in. prawidłowy stan zabezpieczeń elektrycznych i stan konstrukcji nośnych Punktów Kontrolnych.

9.10. W przypadku zaistnienia zdarzeń skutkujących uszkodzeniem Punktów Kontrolnych z dowolnych przyczyn, Wykonawca zobowiązany jest zarządzać wszelkimi czynnościami związanymi z:

a) zabezpieczeniem uszkodzonych Punktów Kontrolnych, współpracując ze służbami ratowniczymi (Policja, Straż Pożarna, Służby Medyczne) oraz z Zamawiającym i zarządcą drogi,

b) usunięciem dowolnych uszkodzonych Elementów Punktów Kontrolnych (tam, gdzie jest to konieczne), po czym umieszczeniu ich w lokalizacji, o której mowa w pkt 14.9, a następnie ich Utylizacją, zgodnie z pkt 19,

c) naprawą lub wymianą wszelkich uszkodzonych Elementów Punktów Kontrolnych oraz przywróceniem jej pełnej funkcjonalności, za wyjątkiem Odbudowy PK, w tym konstrukcji nośnej i fundamentów, które to czynności są przedmiotem URIP,

d) wszystkimi czynnościami faktycznymi koniecznymi w celu wsparcia Zamawiającego w celu uzyskania odszkodowania za szkody od strony lub stron, biorących udział w

zdarzeniu.

9.11. W przypadku zaistnienia zdarzeń, których skutkiem jest kradzież lub uszkodzenie Punktów Kontrolnych, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego ich zgłoszenia Zamawiającemu, a w przypadku kradzieży, również Policji.

9.12. Wszelkie czynności związane z UPK, wymagające dostępu do jezdni lub pobocza drogi i niemogące być zrealizowane poprzez dedykowane ku temu Elementy konstrukcji nośnej (pkt 5.10 lit. a tiret drugie), muszą być organizowane z zachowaniem odpowiednich środków bezpieczeństwa, we współpracy z zarządcą drogi oraz w sposób minimalizujący zakłócenia ruchu drogowego.

9.13. W związku z pkt 9.12, Wykonawca zobowiązany jest w okresie trwania Umowy do:

a) opracowania projektu Czasowej Organizacji Ruchu (COR) i uzyskania jego zatwierdzenia od organu zarządzającego ruchem drogowym oraz innych podmiotów, jeśli wymagane,

b) aktualizacji dokumentacji COR, w przypadku upływającego terminu ważności uzgodnień dotychczasowego dokumentu COR,

c) wyprzedzającego zgłoszenia do właściwego terenowego oddziału zarządcy drogi (do wiadomości Zamawiającego) prac w zakresie Punktów Kontroli, ze wskazaniem terminu, czasu trwania i zakresu przeprowadzania danych czynności,

d) złożenia do Zamawiającego kopii zatwierdzonych projektów oraz aktualizacji dokumentacji COR.

9.14. Czynności wskazane w pkt 9.13 dotyczą również Stałej Organizacji Ruchu (SOR), jeśli jej zatwierdzenie będzie wymagane w ramach UPK.

9.15. Projekty COR oraz SOR (dla UPK, ale również dla URIP), sporządzone na potrzeby Umowy są własnością Zamawiającego.

9.16. W ramach UPK Wykonawca zobowiązany jest do:

a) planowania i organizowania kontroli Punktów Kontrolnych na poboczu drogi, uwzględniając natężenie ruchu drogowego, warunków pogodowych i oświetlenia tak, aby zminimalizować zagrożenia dla bezpieczeństwa i efektywności ruchu drogowego,

b) maksymalizowania skuteczności i minimalizowania czasu trwania kontroli Punktów Kontrolnych na poboczu drogi, poprzez zapewnienie dostępu do odpowiednich narzędzi, sprzętu, części zamiennych, instrukcji, itp.

9.17. Wykonawca zobowiązany jest przygotować Plan Czynności Utrzymania, który musi:

a) zawierać procesy i procedury, umożliwiające efektywne, wydajne i bezpieczne UPK,

b) zawierać opis, w jaki sposób i kiedy zostaną przeprowadzone przeglądy,

c) uwzględnić wykonanie wszystkich czynności z pkt 11.1 przynajmniej raz na każdym z Punktów Kontrolnych w ciągu pierwszych 45 dni UPK, licząc od momentu osiągnięcia przez Wykonawcę Kamienia Milowego „Dostosowanie Kontrolnych Lokalizacji IP KSPO do możliwości pełnienia funkcji Punktów Kontrolnych dla SPOE KAS”; w sytuacji uruchomienia kolejno nowych Punktów Kontrolnych w ramach prawa opcji Wykonawca uwzględni je w ramach Planu Czynności Utrzymania,

d) zawierać wzorcowy raport z przeglądów, jaki będzie składany Zamawiającemu dla każdego PK oddzielnie, zgodnie z pkt 9.24.

9.18. Wykonawca przedłoży Plan Czynności Utrzymania Zamawiającemu nie później jak 60 dni od dnia podpisania Umowy, celem weryfikacji, uzgodnienia i zatwierdzenia przez Zamawiającego. Po uwzględnieniu uwag Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany, przedstawić kolejną wersję Planu Czynności Utrzymania, aż do uzyskania jego zatwierdzenia przez Zamawiającego, zgodnie z pkt 23 OPZ.

9.19. Zatwierdzenie Planu Czynności Utrzymania, o którym mowa w pkt 9.17 powinno nastąpić przed rozpoczęciem UPK. W przypadku, gdy Wykonawca nie uzyska zatwierdzenia Planu Czynności Utrzymania przed rozpoczęciem UPK, Wykonawca będzie świadczył UPK zgodnie z Umową, niniejszym OPZ oraz Dokumentacją Dotychczasową, aż do czasu zatwierdzenia Planu Czynności Utrzymania przez Zamawiającego.

9.20. Plan Czynności Utrzymania, o którym mowa w pkt 9.17, po jego zatwierdzeniu, o którym mowa w pkt 9.19, może być również weryfikowany przez Zamawiającego w całym okresie realizacji Umowy, uwzględniając wszelkie zdarzenia drogowe lub wypadki, w celu zwiększenia poziomu wydajności i bezpieczeństwa, ale również w celu poprawy wydajności UPK przez Wykonawcę.

9.21. Jeśli w wyniku weryfikacji, zgodnie z pkt 9.20 Zamawiający zgłosi potrzebę zmian do Planu Czynności Utrzymania, Wykonawca ma obowiązek w ciągu 14 dni od otrzymania takiego zgłoszenia od Zamawiającego, zaktualizować Plan Czynności Utrzymania oraz przedłożyć go ponownie w ww. terminie do weryfikacji, uzgodnienia, aż do chwili uzyskania zatwierdzenia Zamawiającego, zgodnie z pkt 23 OPZ.

9.22. Dokumentacja techniczna i eksploatacyjna, stanowiąca załączniki do niniejszego OPZ, będzie wykorzystana przez Wykonawcę do UPK do czasu zatwierdzenia przez Zamawiającego opracowanej i przedstawionej przez Wykonawcę Zamawiającemu aktualizacji i uzupełnienia Dokumentacji Dotychczasowej.

9.23. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzać doraźne przeglądy zgodnie z procesami i procedurami zdefiniowanymi przez Wykonawcę w Planie Czynności Utrzymania, o którym mowa w pkt 9.17 i zatwierdzonymi przez Zamawiającego, w celu:

a) ustalenia wszelkich przypadków pogorszenia się stanu Punktów Kontrolnych,

b) zidentyfikowania potencjalnych problemów związanych z bezpieczeństwem, które mogłyby doprowadzić do obniżenia poziomu bezpieczeństwa i efektywności ruchu drogowego,

c) zidentyfikowania wszelkich problemów wymagających podjęcia środków prewencyjnych,

d) bieżącej kontroli w zakresie bezpieczeństwa i efektywności ruchu drogowego,

e) wykonywania doraźnych kontroli w okresie zimowym w zakresie dotyczącym bezpieczeństwa (np. gromadzenie się śniegu lub lodu na Punkcie Kontrolnym), niezależnie od działań prowadzonych przez zarządcę drogi, w ramach utrzymania zimowego drogi.

9.24. Wykonawca zobowiązany jest składać Zamawiającemu raport z wykonanych przeglądów i kontroli Punktów Kontrolnych, w okresach kwartalnych (zgodnie z Tabela nr 1), przy czym:

a) każdy Punkt Kontrolny powinien zostać opisany w raporcie z uwzględnieniem jego nazwy, numeru drogi oraz pikietażu, na którym się znajduje,

b) raport powinien zawierać w szczególności: zdjęcia poglądowe przedstawiające Punkt Kontrolny w dwóch kierunkach (o ile jest to zasadne wobec zastosowanej konstrukcji nośnej – pkt 5.10 lit. a tiret pierszy), wykaz stanu technicznego Elementów PK, w tym aktualnych usterek, awarii lub uszkodzeń wraz ze wskazaniem miejsca ich wystąpienia

i dokumentacją fotograficzną pozwalającą na jednoznacznie ich zidentyfikowanie oraz zweryfikowanie przez Zamawiającego, wykaz historycznych usterek, awarii lub uszkodzeń, które zostały stwierdzone w poprzednim okresie podlegającym raportowaniu i naprawione przez Wykonawcę,

c) raport należy składać Zamawiającemu w wersji elektronicznej na zewnętrznym nośniku danych (np. CD, DVD) lub w innej formie wskazanej przez Zamawiającego, odpowiednio do dnia 15 marca, 15 czerwca, 15 września, 15 grudnia,

d) załącznikiem do raportu muszą być skany protokołów z przeprowadzonych przeglądów, podpisane przez osobę wykonującą przegląd (jeden protokół na jeden Punkt Kontrolny),

e) zgodnie z pkt 3, w przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag do raportu z wykonanych przeglądów i kontroli, Wykonawca każdorazowo, po otrzymaniu uwag od Zamawiającego, zobowiązany jest do wniesienia stosownych korekt i przedstawienia kolejnej wersji raportu z wykonanych przeglądów i kontroli, aż do uzyskania zatwierdzenie raportu z wykonanych przeglądów i kontroli przez Zamawiającego.

9.25. Zapewnienie zasilania energią elektryczną dla Punktu Kontrolnego:

a) w przypadku zaistnienia awarii stałego źródła zasilania i wykrycia jej przez Wykonawcę, zobowiązany jest on niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego; jeśli to Zamawiający wykryje awarię stałego źródła zasilania, poinformuje on Wykonawcę o tym fakcie, zgodnie z pkt 12.5,

b) w przypadku awarii stałego źródła zasilania, Wykonawca korzysta z agregatów prądotwórczych, jako zapasowego źródło zasilania, na czas trwania awarii,

c) po zastosowaniu agregatu prądotwórczego, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, ale nie później niż następnego dnia po zastosowaniu agregatu, poinformować o tym Zamawiającego, wskazując dokładny Punkt Kontrolny, w którym wykorzystany został agregat oraz podać czas rozpoczęcia korzystania z agregatu; po zakończeniu z korzystania agregatu Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu taką informację, nie później niż następnego dnia od zaprzestania używania agregatu,

d) Wykonawca nie odpowiada za brak zasilania w danym Punkcie Kontrolnym dla urządzeń umieszczonych na konstrukcji nośnej przez strony trzecie, które to urządzenia nie są związane z Systemem,

e) Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy, aby agregat prądotwórczy był zwymiarowany również na dodatkowe urządzenia umieszczone na konstrukcji nośnej przez strony trzecie, które to urządzenia nie są związane z Systemem,

f) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zastosowanie agregatów prądotwórczych, wraz ze skutkami dla otaczającego środowiska wywołanymi tymi agregatami,

g) wszelkie koszty związane z zastosowaniem agregatów prądotwórczych ponosi Wykonawca, zwłaszcza koszty ich ochrony, transportu, instalacji, podłączenia, serwisu zdalnego, obsługi, części zapasowych, itd.

## 10. Modyfikacje Punktów Kontrolnych

10.1. Jeśli Wykonawca widzi potrzebę dokonania Modyfikacji Punktów Kontrolnych lub zachodzi konieczność, o czym Wykonawca może zostać również powiadomiony przez Zamawiającego, dokonania Modyfikacji PK z uwagi na zmianę organizacji ruchu w jego obszarze lub zmianę układu drogowego, a także wszelkich robót drogowych utrzymaniowych,

remontowych, które to zmiany miałyby wpływ na prawidłową i ciągłą kontrolę prawidłowości uiszczania Opłaty Elektronicznej, Wykonawca zobowiązany jest spełnić poniższe wymagania. Każda zidentyfikowana przez Wykonawcę konieczność Modyfikacji PK wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca każdorazowo jest zobowiązany do przedstawienia rekomendacji związanych z proponowaną Modyfikacją PK wraz ze wskazaniem możliwej optymalizacji kosztów i możliwych ulepszeń i usprawnień w Punktach Kontrolnych oraz świadczonych Usługach, związanych z wdrożeniem danej Modyfikacji PK.

10.2. Modyfikacja Punktów Kontrolnych oznacza:

a) dokonanie zmiany usytuowania poszczególnych Elementów istniejącego Punktu Kontrolnego przy zachowaniu pełnej współpracy z Zamawiającym i zarządcą drogi przy pracach niezbędnych do konfiguracji zmian w SPOE KAS,

b) montaż dodatkowych Elementów na istniejącym Punkcie Kontrolnym, a w przypadku gdy jest to konieczne, również wprowadzanie tymczasowych lub trwałych zmian w konstrukcji nośnej Punktów Kontrolnych, przy czym zmiany te muszą zostać zaakceptowane przez Zamawiającego,

c) wykonywanie czynności lub zapewnienie asysty technicznej w przypadkach wskazanych przez Zamawiającego, niezbędnych do wprowadzenia zmian lub modernizacji związanych z Elementami Punktów Kontrolnych, w tym w szczególności zmian przebiegu przyłączy energetycznych oraz w przypadku prac niezbędnych do wykonania dla umożliwienia przejazdu pojazdów nienormatywnych.

10.3. Modyfikacja Punktów Kontrolnych nie obejmuje URIP.

10.4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za realizację wszelkich robót tymczasowych potrzebnych do zapewnienia ciągłości kontroli prawidłowości uiszczenia Opłaty Elektronicznej w trakcie Modyfikacji Punktów Kontrolnych.

10.5. Po zakończeniu Modyfikacji Punktów Kontrolnych, w przypadku gdy zmiany miały charakter stały (nie tymczasowy), Wykonawca zobowiązany jest:

a) przedłożyć aktualne rejestry zmian w Punktów Kontrolnych w celu aktualizacji Ewidencji Majątku prowadzonej przez Zamawiającego, o dokonane Modyfikacje Punktów Kontrolnych,

b) przedłożyć aktualizację Dokumentacji powykonawczej dla Punktów Kontrolnych, która podlegała Modyfikacji PK,

c) przedłożyć Raport z Modyfikacji Punktów Kontrolnych, zgodnie z pkt 25.15.

10.6. Wykonawcy za jakiekolwiek prace realizowane w ramach Modyfikacji Punktów Kontrolnych, również w zakresie wprowadzenia trwałych lub tymczasowych zmian w konstrukcji nośnej, nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

10.7. W ramach niniejszej Umowy Zamawiający zakłada realizację nie więcej niż 140 Modyfikacji,

## 11. Częstotliwość i zakres czynności bieżących oraz okresowych UPK

11.1. Tabela nr 1 zawiera **minimalny** zakres i częstotliwość wykonywania bieżących i okresowych prac, wymaganych w ramach UPK.

| Lp. | Kontrole, procedury | Codziennie | Raz na kwartał Punkty Kontrolna |
|---|---|---|---|
| 1 | Monitorowanie zgłoszeń oraz awarii Punktów Kontrolnych | x | |
| 2 | Kontaktowanie się z Zamawiającym oraz podmiotami trzecimi wskazanymi przez Zamawiającego | x | |
| 3 | Prewencyjne prace konserwacyjne polegające w pierwszej kolejności na dokonaniu: inspekcji wizualnej, oceny stanu mechanicznego konstrukcji nośnej i fundamentów, szafy przydrożnej i podzespołów (o ile zawarta jest w Projekcie Punktów Kontrolnych), sprawdzenie stanu czytelności oznakowania zewnętrznej szafy przydrożnej, oceny stanu wilgoci wewnątrz szafki oraz występujących zanieczyszczeń takich jak pył, ślady zwierząt i owadów, ocena stanu okablowania, a następnie wykonanie stosownych czynności mających na celu usunięcie zidentyfikowanych nieprawidłowości. W ramach kontroli zostanie dokonany odczyt stanu liczników elektrycznych i dostarczony w formie tabelarycznej w arkuszu kalkulacyjnym programu Excel. | | x |
| 4 | Jeśli specyfikacja urządzeń lub protokoły z konserwacji nie wskazują inaczej, czyszczenie i wymiana części zużywających się. | | x |
| 5 | Ocena stanu zamków, ewentualna ich naprawa lub wymiana. | | x |
| 6 | Ocena stanu drzwi szafki, uszczelek, ograniczników sprężynowych oraz ich ewentualna wymiana lub czyszczenie. | | x |
| 9 | Kontrola elementów elektrycznych: wyłącznika automatycznego, ogranicznika przepięć, alarmów UPS, przełączników temperaturowych, ogrzewania, termostatu, stanu napięcia wyjściowego zasilacza, stanu styku drzwi, przełączników stykowych, oświetlenia szafy przydrożnej wykonanie naprawy lub wymiany w zależności od dokonanej kontroli – o ile dany element zawarty został w Projekcie Punktów Kontrolnych, oraz innych pozostałych elementów Punktów Kontrolnych niewymienionych powyżej | | x |
| 11 | Sprawdzenie uziomu. | | x |
| 15 | Kontrola urządzeń BRD. | | x |

**Tabela nr 1. Minimalny zakres i częstotliwość wykonywania bieżących i okresowych prac wymaganych w ramach UPK.**

11.2. Czynności związane z UPK będą wykonywane przez wykwalifikowany personel posiadający wymagane uprawnienia i urządzenia pomiarowe, z ważnymi dokumentami kwalifikacyjnymi, jeśli wykorzystanie takich urządzeń będzie konieczne. Zapisy z czynności utrzymania z wykorzystaniem urządzeń pomiarowych będą przechowywane przez Wykonawcę przez cały okres Umowy i przekazywane Zamawiającemu na każde pisemne żądanie Zamawiającego,

w ciągu 14 dni od otrzymania przez Wykonawcę takiego żądania.

11.3. Dowody poświadczające aktualne uprawnienia, o których mowa w pkt 11.2 dla personelu jak i dla urządzeń pomiarowych, będą zbierane przez Wykonawcę, aktualizowane i przechowywane przez cały okres Umowy oraz zostaną dostarczone Zamawiającemu na każde pisemne żądanie, w ciągu 14 dni od otrzymania przez Wykonawcę takiego żądania.

11.4. Przed rozpoczęciem jakichkolwiek czynności serwisowych czy Modyfikacji Punktów Kontrolnych, Wykonawca poinformuje o nich Zamawiającego oraz wskazane przez niego podmioty trzecie. W przypadku Modyfikacji Punktów Kontrolnych niezbędna jest zgoda Zamawiającego na jej przeprowadzenie.

11.5. Wszystkie prace serwisowe i Modyfikacje PK Wykonawca zobowiązany jest wykonywać w stałym kontakcie z Zamawiającym oraz z innymi podmiotami trzecimi przez niego wskazanymi. W przypadku Modyfikacji PK niezbędna jest zgoda Zamawiającego na jej przeprowadzenie.

11.6. W przypadku, gdy inny podmiot obsługujący SPOE KAS lub ANPRS PL, zgłosi Wykonawcy lub Zamawiającemu potrzebę współpracy przy:

a) identyfikacji awarii,

b) usunięciu awarii,

c) kontrolowaniu czy awaria została usunięta,

d) zmianach, w tym zmianach konfiguracji oprogramowania i urządzeń wchodzących w skład SPOE KAS lub ANPRS PL,

a wykonanie tych czynności wymaga udziału Wykonawcy, to Wykonawca jest zobowiązany na polecenie Zamawiającego w ramach wynagrodzenia za UPK udzielić wsparcia, współpracować z tymi podmiotami oraz na polecenie Zamawiającego wykonać prace w zakresie świadczenia UPK, jeśli takie będą konieczne dla usunięcia awarii, przeprowadzenia testów, wprowadzenia zmian w SPOE KAS.

11.7. W przypadku sporów, co do konieczności współpracy Wykonawcy z innymi podmiotami, o czym mowa w pkt 11.6, to Zamawiający podejmie decyzję o konieczności takiej współpracy, jej zakresie i harmonogramie, na podstawie dostępnych informacji, a Wykonawca będzie działał zgodnie z poleceniem Zamawiającego.

## 12. System Zgłoszeń i Ewidencji

12.1. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i rejestrowania zgłoszeń o czynnościach serwisowych, konserwacyjnych, uszkodzeniach UPK i awariach oraz rejestrowania wykonywanych czynności w ramach świadczenia UPK i URIP.

12.2. Zamawiający uruchomi System Zgłoszeniowy ITSM, do którego Wykonawca otrzyma dostęp. System Zgłoszeniowy ITSM będzie zawierał moduł do zarządzania UPK.

12.3. Moduł do zarządzania UPK zapewni:

a) zgłaszanie awarii i uszkodzeń PK,

b) planowanie i rejestrowanie prac utrzymaniowych, serwisowych, konserwacyjnych,

c) planowanie i rejestrowanie Modyfikacji Punktów Kontrolnych,

d) pełną ewidencję czynności utrzymaniowych, serwisowych, konserwacyjnych,

e) kontrolę czasu dokonania i realizacji usunięcia awarii lub uszkodzenia PK, w odniesieniu

do danego zgłoszenia,

f) podanie numeru seryjnego lub liczby urządzeń, jeśli takiego numeru nie posiadają, podlegających deinstalacji w ramach danego zdarzenia serwisowego,

g) podanie numeru seryjnego lub liczny urządzeń, jeśli takiego numeru nie posiadają podlegających instalacji w ramach danego zdarzenia serwisowego,

h) ustalanie priorytetów napraw dla dokonanych zgłoszeń,

i) pełną ewidencję osób obsługujących System Zgłoszeniowy ITSM jak i wykonywane czynności utrzymania i wsparcia,

j) kontrolę dostępu do Systemu Zgłoszeniowego ITSM, dla różnych grup użytkowników, w zależności od wymaganego poziomu dostępu (np. tylko zgłaszanie awarii, uszkodzeń PK, wgląd w planowanie, wgląd w czasy realizacji napraw, itp., itd.),

k) rejestrację usuniętych, naprawionych lub wymienionych Elementów Punktów Kontrolnych w powiązaniu ze zdarzeniami serwisowymi,

l) zarządzanie zasobem części zapasowych.

12.4. Moduł do zarządzania URIP zapewni:

a) planowanie i rejestrowanie Rozbudowy Punktów Kontrolnych,

b) planowanie i rejestrowanie Przebudowy Punktów Kontrolnych,

c) planowanie i rejestrowanie Odbudowy Elementów Punktów Kontrolnych,

d) planowanie i rejestrowanie Usuwania Punktów Kontrolnych,

e) planowanie i rejestrowanie Utylizacji Elementów Punktów Kontrolnych,

f) pełną ewidencję czynności URIP,

g) kontrolę czasu dokonania i realizacji URIP,

h) przechowywanie wersji elektronicznych Dokumentacji i zapisów wytworzonych podczas realizacji URIP oraz zarządzanie tymi Dokumentami,

i) aktualizację rejestru zawierającego wszystkie dane URIP zgodnie z pkt 21.

12.5. Zgłoszenia, o których mowa w pkt 12.3.a), będą wprowadzanie do Systemu Zgłoszeniowego ITSM przez:

a) Wykonawcę,

b) Zamawiającego,

c) inny podmiot upoważniony przez Zamawiającego.

12.6. Podczas prowadzonych w ramach UPK czynności, Wykonawca zobowiązany jest także sam wykrywać i zgłaszać awarie lub uszkodzenia PK w Systemie Zgłoszeniowym ITSM i reagować na nie. Wykonawca jest również zobowiązany do bieżącego monitorowania Systemu Zgłoszeniowego ITSM, w celu uzyskania informacji o nowych zgłoszeniach awarii lub uszkodzeń PK

12.7. W przypadku otrzymania zgłoszenia awarii lub uszkodzenia PK od Zamawiającego lub innego podmiotu, Wykonawca ma obowiązek zarejestrować to zgłoszenie w Systemie Zgłoszeniowym ITSM bez zbędnej i nieuzasadnionej zwłoki, o ile nie zostało ona już zarejestrowane przez Zamawiającego lub inny podmiot.

12.8. W przypadku rejestrowania danych o urządzeniach, Wykonawca zapewni uzupełnienie w

Systemie Zgłoszeniowym ITSM informacji takich jak:

a) dokładna lokalizacja urządzenia,

b) numery seryjne,

c) numery ewidencyjne Zamawiającego (jeśli dostępny).

12.9. Wykonawca zapewni aktualność wszystkich danych, które są rejestrowane, wprowadzając je do Systemu Zgłoszeniowego ITSM na bieżąco, bez zbędnej zwłoki oraz przekazując wszelkie niezbędne ww. dane w celu umożliwienia wprowadzenia ich do Systemu Zgłoszeniowego ITSM.

12.10. Zamawiający przed rozpoczęciem świadczenia Usług przez Wykonawcę, poda do wiadomości Wykonawcy dane teleadresowe Systemu Zgłoszeniowego ITSM.

## 13. Reakcja na awarie i uszkodzenia Punktów Kontrolnych oraz czasy wykonywania napraw

13.1. Wykonawca jest zobowiązany do usuwania awarii i uszkodzeń PK w wymaganym czasie, wskazanym w niniejszej sekcji.

13.2. Jeżeli usunięcie awarii lub uszkodzenia PK wiąże się z wymianą urządzenia, Wykonawca zarejestruje w Systemie Zgłoszeniowym ITSM w ciągu 2 dni licząc od dnia wymiany, dane ewidencyjne wymienianego urządzenia, jego lokalizację oraz typ i model nowego urządzenia.

13.3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu suplement do Dokumentacji powykonawczej danego Punktu Kontrolnego, w terminie 14 dni, licząc od dnia wymiany.

13.4. W przypadku zgłoszenia awarii lub uszkodzenia PK, dotyczącego funkcjonowania Punktów Kontrolnych, przez Wykonawcę, nada on stosowny poziom zgłoszenia, według wskazanej niżej klasyfikacji i odpowiednio, w ramach UPK, będzie zobowiązany z zachowaniem właściwego czasu naprawy dla danego poziomu zgłoszenia, usunąć awarię lub uszkodzenie PK.

13.5. W przypadku zgłoszenia awarii lub uszkodzenia PK, dotyczącego funkcjonowania Punktów Kontrolnych, przez Zamawiającego lub inny podmiot upoważniony przez Zamawiającego, to zgłaszający nada stosowny poziom zgłoszenia, według wskazanej niżej klasyfikacji i odpowiednio, w ramach świadczenia UPK, Wykonawca będzie zobowiązany z zachowaniem właściwego czasu naprawy dla danego poziomu zgłoszenia, usunąć awarię lub uszkodzenie KP.

13.6. Klasyfikacja: Poziom 1 – czas naprawy 2,5 godziny od momentu zgłoszenia w Systemie Zgłoszeniowym ITSM. Jednakże jeżeli usunięcie awarii lub uszkodzenia PK zakwalifikowanego do Poziomu 1 wiąże się z koniecznością wdrożenia Czasowej Organizacji Ruchu, Wykonawcę obowiązuje czas naprawy do 48 godzin od momentu zgłoszenia w Systemie Zgłoszeniowym ITSM.

13.7. Zdarzenia zaliczane do Poziomu 1 obejmują awarie i uszkodzenia PK o wysokim priorytecie, których wystąpienie może mieć następujące konsekwencje:

a) całkowita utrata funkcjonalności lub poważne uszkodzenie Punktów Kontrolnych, stwarzające potencjalne zagrożenie bezpieczeństwa ruchu drogowego, zdrowia lub życia,

b) utrata transmisji danych pomiędzy Punktem Kontrolnym a SPOE KAS,

c) niemożność lub ograniczenie możliwości kontroli prawidłowości uiszczania Opłaty

Elektronicznej w jednym lub więcej Punktach Kontrolnych,

13.8. Jeśli to Wykonawca wykryje awarię lub uszkodzenie PK, zarejestruje zgłoszenie niezwłocznie po jego wykryciu.

13.9. Klasyfikacja: Poziom 2 – czas naprawy 5 godzin od momentu zgłoszenia w Systemie Zgłoszeniowym ITSM

13.10. Zdarzenia zaliczane do Poziomu 2 obejmują awarie i uszkodzenia PK, które pogarszają lub wpływają na działanie SPOE KAS, z wykluczeniem zdarzeń zaliczonych do Poziomu 1. Sytuacje te nie mogą mieć wpływu na zachowanie ciągłości kontroli prawidłowości uiszczania Opłaty Elektronicznej w jednym lub więcej Punktach Kontrolnych.

13.11. Jeśli to Wykonawca wykryje awarię lub uszkodzenie KP, zarejestruje zgłoszenie niezwłocznie po jego wykryciu.

13.12. Klasyfikacja: Poziom 3 – czas naprawy nie dłużej niż 18 dni od momentu zgłoszenia w Systemie Zgłoszeniowym ITSM.

13.13. Zdarzenia zaliczane do Poziomu 3 obejmują awarie i uszkodzenia KP, które nie wpływają na zachowanie ciągłości kontroli prawidłowości uiszczania Opłaty Elektronicznej (i nie należą do Poziomu 1 i 2), lecz które należy usunąć.

13.14. Jeśli to Wykonawca wykryje awarię lub uszkodzenie PK, zarejestruje zgłoszenie niezwłocznie po jego wykryciu.

13.15. Zgłoszenia dotyczące PK muszą zostać zaklasyfikowane do jednego z trzech ww. poziomów.

13.16. Wykonawca w ramach wynagrodzenia za UPK każdorazowo zapewni bezpieczeństwo ruchu drogowego przy usuwaniu awarii i uszkodzeń PK.

13.17. Każde zgłoszenie awarii lub uszkodzenia PK powinno być wprowadzone do Systemu Zgłoszeniowego ITSM, w module dedykowanym zarządzaniu Utrzymaniem Punktów Kontrolnych.

13.18. Każdorazowo po realizacji usługi serwisowej, Wykonawca na własny koszt uporządkuje i przywróci do stanu pierwotnego miejsce prowadzonych prac.

13.19. W przypadku zaniedbania lub stwierdzonego uchybienia w wykonaniu czynności jak wyżej, Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych, zgodnie z postanowieniami Umowy.

## 14. Zarządzanie magazynem części zapasowych

14.1. Wykonawca 5 dni przed terminem rozpoczęcia świadczenia UPK, zgodnie ze swoją wiedzą i doświadczeniem utworzy magazyn części zapasowych, wyposaży go i będzie odpowiedzialny za zarządzanie tym magazynem od dnia rozpoczęcia świadczenia UPK, tj. od dnia osiągnięcia Kamienia Milowego „Dostosowanie Kontrolnych Lokalizacji IP KSPO do możliwości pełnienia funkcji Punktów Kontrolnych dla SPOE KAS” lub „Budowa i uruchomienie nowego Punktu Kontrolnego na Sieci Dróg Płatnych w SPOE KAS”, w zależności który Kamień Milowy zostanie osiągnięty przez Wykonawcę jako pierwszy, do końca świadczenia Usług określonych w Umowie.

14.2. Wykonawca 5 dni przed terminem rozpoczęcia świadczenia UPK, wyposaży magazyn w części zapasowe stanowiące Elementy Punktów Kontrolnych, w tym elementy elektroniczne i elektroenergetyczne Punktów Kontrolnych, celem zasilenia organizowanego przez Wykonawcę magazynu części zapasowych o ilość i asortyment, które w uzgodnieniu z Zamawiającym określi Wykonawca i których ilość pozwoli Wykonawcy na zgodne z wymaganiami Umowy Utrzymanie Punktów Kontrolnych.

14.3. Informację o stanie ilościowym części zapasowych, ich rodzaju, lokalizacji magazynu, zabezpieczeniu dostępu do magazynu, Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu pisemnie przed rozpoczęciem UPK.

14.4. Odpowiedzialność za przygotowanie, utrzymanie i zarządzanie magazynem oraz częściami zapasowymi leży całkowicie po stronie Wykonawcy przez cały okres obowiązywania Umowy.

14.5. W terminie od rozpoczęcia świadczenia UPK do końca świadczenia Usług Wykonawca będzie odpowiedzialny za utrzymanie asortymentu części zapasowych w ilościach pozwalających na reakcję na awarie i uszkodzenia PK, o których mowa w punkcie 13 i naprawy w wymaganych rygorach czasowych, zgodnie z czasami napraw dla danego poziomu, określonego w punktach 13.6, 13.9 oraz 13.12.

14.6. Obowiązkiem Wykonawcy, w przypadku konieczności naprawy Punktów Kontrolnych, jest dokonanie analizy uszkodzenia i podjęcie naprawy. W przypadku braku możliwości naprawy danego Elementu, Wykonawca dokona wymiany uszkodzonego Elementu lub Elementów Punktu Kontrolnego na pobrany z magazynu części zapasowych.

14.7. W przypadku wykorzystania części zapasowych, Wykonawca będzie na bieżąco analizował aktualny asortyment magazynu części zapasowych w aspekcie konieczności uzupełnienia asortymentu o wykorzystany Element PK.

14.8. Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia analizy i prognozy zużycia części zapasowych oraz utrzymywania stanu magazynu odpowiedniego do przewidywanego zapotrzebowania. Wykonawca winien przede wszystkim uwzględnić ryzyko awarii Elementów Punktów Kontrolnych, których konsekwencją mogą być awarie Poziomu 1 i 2.

14.9. Magazyn części zapasowych ma posiadać wydzieloną przestrzeń magazynową na Elementy Punktów Kontrolnych, które zostały Usunięte na podstawie IMPK zgodnie z pkt 16 lub pkt 17, lub które zostały zniszczone w wyniku zdarzeń drogowych, np. wypadek drogowy, lub w wyniku działania Siły Wyższej.

14.10. Na każde żądanie Zamawiającego, w dogodnym dla Zamawiającego terminie, Wykonawca zapewni dostęp do magazynu części zapasowych. Dostęp ten obejmuje wpuszczenie Zamawiającego lub podmiotu trzeciego wskazanego przez Zamawiającego do magazynu części zapasowych oraz zapewnienie co najmniej jednego pracownika do obsługi Zamawiającego, celem oprowadzenia po magazynie i udzielania odpowiedzi na pytania, dotyczące magazynu części zapasowych.

## 15. Usługa Rozbudowy i Przebudowy Punktów Kontrolnych

15.1. Świadczenie URIP obejmuje zaprojektowanie, dostarczenie, wybudowanie oraz instalację nowego Punktu Kontrolnego, zapewnienie wsparcia podmiotów obsługujących SPOE KAS w szczególności Zamawiającego i wykonanie niezbędnych prac montażowych przy konfiguracji danego Punktu Kontrolnego, w związku z Przebudową Punktu Kontrolnego, Odbudową Punktu Kontrolnego ale również Usuwaniem oraz Utylizacją Elementów Punktu Kontrolnego. Świadczenie URIP ma być realizowane od dnia osiągnięcia Kamienia Milowego „Dostosowanie Kontrolnych Lokalizacji IP KSPO do możliwości pełnienia funkcji Punktów Kontrolnych dla SPOE KAS” lub „Budowa i uruchomienie nowego Punktu Kontrolnego na Sieci Dróg Płatnych w SPOE KAS”, w zależności który Kamień Milowy zostanie osiągnięty przez Wykonawcę jako pierwszy, do końca świadczenia Usług określonych w Umowie.

15.2. W ramach świadczenia URIP obowiązkiem Wykonawcy jest montaż skonfigurowanego sprzętu elektronicznego i elektroenergetycznego zakupionego przez Wykonawcę w ramach Umowy lub, jeśli będzie to miało miejsce, otrzymanego od Zamawiającego lub innych

podmiotów trzecich wskazanych przez Zamawiającego, odpowiedzialnych za działanie pozostałych komponentów SPOE KAS. Wykonawca jest zobowiązany do wsparcia Zamawiającego lub podmiotów obsługujących SPOE KAS przy konfiguracji sprzętu, bezpośrednio w Punkcie Kontrolnym.

15.3. W ramach kosztów URIP, stanowiącej część UPK, dotyczących budowy Punktów Kontrolnych, Wykonawca powinien uwzględnić ewentualne koszty deinstalacji Punktu Kontrolnego lub Elementów Punktu Kontrolnego oraz jej Usunięcia i Utylizacji. Dotyczy to Przebudowy oraz Odbudowy.

15.4. Wykonawca zobowiązany jest do:

a) dostarczenia, budowy, instalacji, udziału w testowaniu i udziału w konfiguracji (integracji z SPOE KAS – pkt 6 i 7 OPZ) nowych Punktów Kontrolnych w związku z Przebudową Punktu Kontrolnego lub Odbudową Punktu Kontrolnego, w tym zapewnienia prac montażowych i stosownej asysty,

b) uziemienia wszystkich Elementów Punktu Kontrolnego tam gdzie to konieczne,

c) usunięcia zbędnych Elementów Punktu Kontrolnego w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym,

d) Utylizacji zbędnych Elementów Punktu Kontrolnego w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym,

e) przekazywania danych o nowo budowanych i wybudowanych Punktach Kontrolnych,

f) stosowania odpowiedniego oznakowania Sieci Dróg Płatnych i Elementów SPOE KAS,

g) sporządzania raportów z realizacji dokonywanych działań i czynności i rejestrowania ich w Systemie Zgłoszeniowym ITSM.

15.5. Zakres realizacji URIP obejmuje wszystkie rodzaje Punktów Kontrolnych:

a) Punktu Kontrolne wybudowane w trakcie obowiązywania Umowy na podstawie Instrukcji Realizacji Punktu Kontrolnego,

b) Punkty Kontrolne podlegające Dostosowaniu (pkt 8),

c) Punktu Kontrolne Przebudowane w trakcie obowiązywania Umowy (pkt 16),

d) Punktu Kontrolne Modyfikowane w trakcie obowiązywania Umowy (pkt 10),

e) Punktu Kontrolne Odbudowane w trakcie obowiązywania Umowy (pkt 18),

15.6. Zgodnie z pismem Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska z dnia 1 czerwca 2009 r. (znak DOOŚidk-073/481/339/09/PD-7), stanowiącym Załącznik nr 1 do OPZ, budowa konstrukcji nośnych Punktu Kontrolnego nie jest przedsięwzięciem mogącym znacząco oddziaływać na środowisko, a tym samym nie będzie wymagać uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.

15.7. Wszelkie Elementy Punktu Kontrolnego, w tym sprzęt instalowany przez Wykonawcę w terenie, nie mogą emitować światła widzialnego w pobliżu przejść dla zwierząt.

15.8. Wykonawcy za jakiekolwiek prace realizowane w ramach URIP nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie. W ramach niniejszej Umowy Zamawiający zakłada realizację nie więcej niż 5 URIP w okresie obowiązywania Umowy.

## 16. Przebudowa Punktów Kontrolnych

16.1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji wydanej przez Zamawiającego

Instrukcji Modyfikacji Punktów Kontrolnych (IMPK), określającej warunki i termin dokonania Przebudowy będącej przedmiotem danej IMPK.

16.2. Termin realizacji IMPK dla Przebudowy Punktów Kontrolnych wynosi 16 tygodni od daty wydania IMPK. Data dzienna terminu realizacji IMPK zostanie każdorazowo wskazana w IMPK.

16.3. Wykonawca jest zobowiązany dołożyć wszelkich starań oraz przeprowadzić wszystkie niezbędne działania w celu dochowania terminu wskazanego w IMPK. W przypadku zauważenia przez Wykonawcę okoliczności i ryzyk mogących wpłynąć na opóźnienie, Wykonawca niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 2 dni poinformuje o tym Zamawiającego, przedstawiając jednocześnie działania, jakie zamierza podjąć Wykonawca, w celu dochowania terminu wskazanego w IMPK. Powyższe dotyczy wszystkich okoliczności i ryzyk zauważonych w trakcie realizacji IMPK, na każdym jej etapie.

16.4. Poinformowanie Zamawiającego o okolicznościach, o których mowa w pkt 16.3 nie zwalnia Wykonawcy z dochowania terminu wskazanego w IMPK.

16.5. IMPK w okresie od jej wydania do zakończenia Przebudowy PK może ulegać aktualizacji. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest bez zbędnej zwłoki określić, jaki wpływ na realizację IMPK ma jej aktualizacja.

16.6. Wykonawca zobowiązany jest do zaprojektowania konstrukcji nośnej i fundamentów, dostarczenia i zainstalowania konstrukcji nośnej i fundamentów, wykonania okablowania i przyłączy, odbioru oraz zainstalowania Elementów elektronicznych i elektrycznych Punktu Kontrolnego zakupionego przez Wykonawcę w ramach Umowy, wsparcia przy testowaniu oraz wykonania prac pozwalających na konfigurację Punktów Kontrolnych w SPEO KAS lub ANPRS PL, przy zachowaniu odpowiednich standardów, parametrów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów prawa i wymagań Zamawiającego.

16.7. Wykonawca może przystąpić do budowy Punktu Kontrolnego, jeśli wszystkie Dokumenty takie jak: raport o lokalizacji, projekt wykonawczy i projekty organizacji ruchu zostaną uzgodnione i zaakceptowane przez Zamawiającego zgodnie z pkt 23. W przypadku projektu organizacji ruchu musi on być uzgodniony i zaakceptowany również przez zarządcę drogi oraz Policję.

16.8. Czynności związane z budową Punktu Kontrolnego wymagające dostępu do pobocza drogi, muszą być organizowane z zachowaniem odpowiednich środków bezpieczeństwa oraz w sposób minimalizujący zakłócenia ruchu drogowego, w uzgodnieniu z zarządcą drogi.

16.9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszystkie działania związane z wdrożeniem Punktów Kontrolnych, w tym między innymi za:

a) przedłożenie kompletnej i aktualnej Dokumentacji koncepcyjnej i projektowej Punktu Kontrolnego i uzyskanie jej akceptacji oraz zatwierdzenia zgodnie z zapisami pkt 23, przed rozpoczęciem prac w terenie,

b) zarządzanie ruchem zgodnie z uzgodnioną z zarządcą drogi Dokumentacją Czasowej Organizacji Ruchu (COR) lub Dokumentacją Stałej Organizacji Ruchu (SOR),

c) roboty konstrukcyjne,

d) roboty branży elektrycznej i teletechnicznej,

e) roboty ogólnobudowlane, w tym uprzątnięcie placu budowy po zakończeniu robót i odtworzenie terenu przyległego do stanu sprzed budowy (włącznie m.in. z niezbędnymi nasadzeniami i pielęgnacją roślin w ich pierwszym kwartale wegetacji),

f) planowanie i organizowanie kontroli na poboczu drogi, uwzględniając natężenie ruchu drogowego, warunki pogodowe i oświetlenie tak, aby zminimalizować zagrożenia dla bezpieczeństwa i efektywności ruchu drogowego,

g) maksymalizację skuteczności i minimalizację czasu trwania kontroli na poboczu drogi, poprzez zapewnienie dostępu do odpowiednich narzędzi, sprzętu, części zamiennych, instrukcji, itp.,

h) nadzór nad Elementami Punktów Kontrolnych, udział w przeprowadzaniu testów oraz przeprowadzenie rozruchu Punktów Kontrolnych, we współpracy z Zamawiającym lub wskazanym przez niego podmiotem trzecim,

i) przedłożenia specyfikacji funkcjonalnej dla wybudowanego Punktu Kontrolnego wskazującej m.in. czas działania bez zasilania, ilość danych przechowywanych na Punkcie Kontrolnym,

j) przedłożenie kompletnej i aktualnej Dokumentacji powykonawczej, w tym certyfikatów i aktualnej dokumentacji projektowej w ciągu jednego (1) miesiąca od zakończenia prac związanych z wdrożeniem Punktu Kontrolnego oraz uzyskanie jej akceptacji i zatwierdzenia zgodnie z pkt 233,

k) przeprowadzenie działań odbiorowych i wszelkich prac poodbiorowych, jeśli będą wymagane ustaleniami z Zamawiającym i zarządcą drogi, w zakresie Dokumentacji powykonawczej, części budowlanej oraz części dotyczącej przyłącza energetycznego. Wykonawca po dokonaniu działań odbiorowych, zgłosi do Zamawiającemu gotowość do protokolarnego przeprowadzenia odbioru Punktu Kontrolnego przez Zamawiającego. Niezależnie od innych protokołów odbioru wykonywanych w terenie, Zamawiający będzie wymagał sporządzenia odrębnego protokołu z odbioru dokonanego przez Zamawiającego. Zamawiający na podstawie Dokumentacji powykonawczej przeprowadzi działania odbiorowe.

16.10. Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć i zaangażować odpowiednio wykwalifikowanych projektantów celem wykonania projektów Punktów Kontrolnych. Wykonawca jest odpowiedzialny za uwzględnienie w swoim projekcie wszystkich kwestii związanych z Utrzymaniem Punktów Kontrolnych oraz za zaprojektowanie odpowiednich funkcji i parametrów Punktów Kontrolnych, w tym:

a) zabezpieczeń przed aktami wandalizmu,

b) zabezpieczeń przed uszkodzeniem,

c) zabezpieczenie przed kradzieżą.

16.11. Wykonawca w imieniu Zamawiającego jest odpowiedzialny za zapewnienie za pomocą własnych zasobów i na własny koszt stałego przyłącza energetycznego do urządzeń będących częścią Punktów Kontrolnych i która takiego zasilania wymaga, w zakresie uzyskania stosownych zgód i warunków w celu wykonania przyłącza lub w przypadku możliwości zawarcia porozumienia odnośnie udostępniania istniejącego źródła zasilania elektrycznego, należącego do zarządcy drogi.

16.12. Zamawiający jest odpowiedzialny za zapewnienie na własny koszt dystrybucji i dostawy energii elektrycznej dla zasilenia Punktów Kontrolnych, które takiego zasilania wymagają.

16.13. Zamawiający dopuszcza w uzasadnionych i zaakceptowanych przez Zamawiającego przypadkach korzystanie z energii elektrycznej z instalacji wewnętrznych zarządcy drogi lub Zamawiającego w pasie drogowym. Wykonawca, w porozumieniu i w uzgodnieniu z Zamawiającym oraz odpowiednią terytorialnie jednostką zarządcy drogi, a także, jeśli

zajdzie potrzeba, w uzgodnieniu z dostawcą energii, dostarczy oraz zainstaluje w uzgodnionych Punktach Kontrolnych, urządzenie pomiarowe, umożliwiające podział kosztów dostarczanej energii, w oparciu o faktyczną ilość energii elektrycznej, zużywaną przez Infrastrukturę Przydrożną zainstalowaną przez Wykonawcę. Warunkiem zgody Zamawiającego na takie rozwiązanie jest również zapewnienie pełnego wsparcia Zamawiającego w procesie zmierzającym do umożliwienie Zamawiającemu podpisania stosownych porozumień z zarządcą drogi, jeśli zajdzie taka konieczność.

16.14. Opłaty, o których mowa w pkt **Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania.** obejmują wszystkie opłaty związane z wykonaniem źródeł zasilania.

16.15. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie kwestie związane z wybudowaniem nowych źródeł zasilania, w tym za minimalizowanie opóźnień spowodowanych brakiem dostępu do zasilania (na przykład w związku z koniecznością korzystania przez Wykonawcę z nieruchomości gruntowych osób trzecich celem wykonania przyłączy energetycznych lub w związku z innymi przypadkami wykonania przyłącza wymagającymi uzyskania dodatkowych uzgodnień).

16.16. Wykonawca nie może, bez wyraźnego zezwolenia lub wskazania Zamawiającego, zastosować agregatów prądotwórczych, jako docelowego lub tymczasowego źródła zasilania Punktów Kontrolnych, które to zezwolenie będzie wydane wyłącznie w przypadkach wyjątkowych. Zgoda lub wskazanie Zamawiającego na zastosowanie agregatów prądotwórczych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania docelowego stałego zasilania energią elektryczną. Wykonawca ma obowiązek wykonać docelowe stałe zasilanie energią elektryczną.

16.17. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zastosowanie agregatów prądotwórczych, wraz ze skutkami dla otaczającego środowiska wywołanymi tymi urządzeniami.

16.18. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich konstrukcji nośnych oraz fundamentów wchodzących w skład Punktu Kontrolnego, wymaganych przyjętym rozwiązaniem technicznym.

16.19. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dowolne dodatkowe informacje związane z realizacją URIP.

16.20. W ramach wynagrodzenia umownego Wykonawca zobowiązany jest do sprawdzenia warunków gruntowych dla każdego Punktu Kontrolnego oraz do przeprowadzenia wszelkich niezbędnych badań geotechnicznych gruntu, a także pobierania i badania próbek gruntu, co jest niezbędne do prawidłowego posadowienia Elementów Punktów Kontrolnych, zgodnie z obowiązującymi wymaganiami technicznymi.

16.21. W przypadku prowadzenia prac na terenie objętym gwarancją przez innego wykonawcę (np. wykonawcę drogi), Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe zniszczenia i jest zobligowany naprawić zaistniałe szkody na własny koszt. Wykonawca jest zobowiązany do wystąpienia do zarządcy drogi o uzyskanie dokumentacji technicznej przedstawiającej zastosowane rozwiązania techniczne w obszarze planowanych prac geotechnicznych (wzmocnienie gruntu, uszczelnienie podłoża, itp.), by uniknąć powstania uszkodzeń na skutek planowanych prac geotechnicznych.

16.22. Za wszelkie działania geotechniczne Wykonawcy, bez wcześniejszej akceptacji terenowej odpowiedzialnej jednostki zarządcy drogi, wejścia w teren pasa drogowego danej drogi, które spowodują uszkodzenia podłoża gruntowego i kolejne negatywne następstwa z tego powodu, Wykonawca zostanie obciążony kosztami odtworzenia do stanu przed tymi pracami.

16.23. Przebudowa Punktu Kontrolnego może być konieczna m.in. z uwagi na:

a) zidentyfikowaną występującą kolizję Punktu Kontrolnego z robotami drogowymi, inwestycjami realizowanymi przez innych wykonawców, w uzgodnieniu z zarządcą drogi,

b) rozbudowę lub przebudowę Drogi Płatnej,

c) zmianę układu drogowego,

które to działania będą miały wpływ na poprawne funkcjonowanie SPOE KAS.

16.24. Przebudowa Punktu Kontrolnego oznacza:

a) budowę nowego Punktu Kontrolnego, uwzględniając w tym także konstrukcję nośną,

b) udział w testach i uruchomieniu przy ścisłej współpracy z Zamawiającym oraz innymi podmiotami trzecimi wskazanymi przez Zamawiającego, jeśli będzie to konieczne,

c) usunięcie istniejącego, dotychczasowego Punktu Kontrolnego (w zakresie, jaki został wskazany w IMPK), dopiero po uruchomieniu nowego Punktu Kontrolnego, ale nie później niż w ciągu 14 dni od uruchomienia nowego Punktu Kontrolnego (termin ten może zostać skrócony do 7 dni w IMPK lub na odrębny wniosek Zamawiającego).

d) Utylizację Elementów usuniętego Punktu Kontrolnego w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym zgodnie z pkt 19.

16.25. W przypadku, gdy Zamawiający w wydanej IMPK zobowiąże Wykonawcę do ponownego wykorzystania PK lub jego Elementów (pkt. 16.27) Przebudowa Punktu Kontrolnego oznacza:

a) usunięcie istniejącego, dotychczasowego Punktu Kontrolnego (w zakresie, jaki został wskazany w IMPK),

b) budowę Punktu Kontrolnego, uwzględniając w tym także konstrukcję nośną, z wykorzystaniem wskazanych przez Zamawiającego Elementów PK lub usuniętego PK,

c) udział w testach i uruchomieniu przy ścisłej współpracy z Zamawiającym oraz innymi podmiotami trzecimi wskazanymi przez Zamawiającego, jeśli będzie to konieczne,

d) Utylizację niewykorzystanych Elementów usuniętego Punktu Kontrolnego w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym zgodnie z pkt 19 OPZ.

16.26. Elementy Punktu Kontrolnego, które podlegały usunięciu zgodnie z pkt 16.24.c) lub nie były wykorzystane w Przebudowie (pkt 16.24), Wykonawca zobowiązany jest przetransportować i składować w wydzielonej w magazynie części zapasowych przestrzeni, o czym mowa w pkt 14.9. Elementy elektroniczne, w tym szafy teletechniczne ze sprzętem komputerowym, muszą być tak składowane, aby nie ulegały degradacji, nie były wystawione na działanie czynników zewnętrznych takich jak opady deszczu i śniegu, wilgoci, wstrząsów czy temperatury poniżej 1 stopnia Celsjusza oraz nie były narażone na uszkodzenia mechaniczne. Po przetransportowaniu usuniętych Elementów Punktu Kontrolnego do magazynu, podlegają one Utylizacji zgodnie z pkt 19 OPZ.

16.27. Wykonawca zobowiązany jest ocenić stan istniejącego Punktu Kontrolnego przed rozpoczęciem Przebudowy Punktu Kontrolnego, w celu ustalenia stanu i przydatności Punktu Kontrolnego do wykorzystania. Wynik analizy i rekomendacje Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do weryfikacji i akceptacji Zamawiającego. Zamawiający może zobligować Wykonawcę do ponownego użycia Elementów Punktu Kontrolnego, co zostanie każdorazowo określone przez Zamawiającego w ramach powyższej weryfikacji i akceptacji lub na etapie wydania IMPK. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dokonanie wymaganych ocen.

16.28. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za realizację wszelkich robót tymczasowych potrzebnych do zapewnienia ciągłości działania Systemu w trakcie realizacji prac Przebudowy Punktu Kontrolnego.

16.29. Po dokonaniu Przebudowy Punktu Kontrolnego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć aktualne rejestry zmian w celu zapewnienia aktualizacji Ewidencji Majątku przez Zamawiającego o dokonane zmiany.

## 17. Usuwanie Punktów Kontrolnych

17.1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji wydanej przez Zamawiającego Instrukcji Modyfikacji Punktów Kontrolnych (IMPK), określającej warunki i termin dokonania Usunięcia Punktu Kontrolnego, będących przedmiotem danej IMPK.

17.2. Termin realizacji IMPK dla Usunięcia Punktu Kontrolnego wynosi 4 tygodnie od daty wydania IMPK. Data dzienna terminu realizacji IMPK zostanie każdorazowo wskazana w IMPK.

17.3. IMPK w okresie od jej wydania do dokonania Usunięcia Punktu Kontrolnego może ulegać aktualizacji. W takim przypadku Wykonawca zobowiązanych jest bez zbędnej zwłoki określić, jaki wpływ na realizację IMPK ma jej aktualizacja.

17.4. Jeśli w dowolnym momencie realizacji Umowy, Wykonawca otrzyma od Zamawiającego IMPK informację dot. zaprzestania korzystania z Punktu Kontrolnego lub z określonych Elementów Punktu Kontrolnego, Wykonawca zobowiązany jest sporządzić i przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji Dokumentację, zawierającą, co najmniej następujące informacje:

a) dokładny Punkt Kontrolny (nazwa Punktu Kontrolnego, numer i pikietaż drogi, w którym przedmiotowy Punkt się znajduje),

b) rodzaj Punktu Kontrolnego (opisanej do poziomu poszczególnych Elementów),

c) proponowaną metodę Usunięcia Punktu Kontrolnego (tzn. deinstalacji i wycofania z Utrzymania Punktu Kontrolnego) i opis kolejności wymaganych czynności,

d) przybliżoną wartość dostarczonych przez Wykonawcę Elementów Punktu Kontrolnego,

e) harmonogram zawierający terminy realizacji czynności, w tym Usunięcia i uprzątnięcia placu budowy oraz Utylizacji Elementów Punktu Kontrolnego.

17.5. Po otrzymaniu Dokumentacji, o której mowa w pkt 17.4, Zamawiający dokona jej weryfikacji i udzieli odpowiedzi Wykonawcy, która będzie zawierała następujące informacje:

a) które Elementy Punktu Kontrolnego będą podlegać Usunięciu przez Wykonawcę,

b) które Elementy Punktu Kontrolnego nie będą podlegać Usunięciu przez Wykonawcę i w jakim stanie należy je pozostawić,

c) które z Usuniętych Elementów Punktu Kontrolnego należy poddać Utylizacji.

17.6. Po udzieleniu odpowiedzi przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie zrealizować roboty zgodnie z harmonogramem z pkt 17.4.e) i uwzględnieniem treści odpowiedzi Zamawiającego.

17.7. Tam, gdzie częścią Punktu Kontrolnego są fundamenty konstrukcji nośnej i szafy przydrożne, o ile występują w Projekcie Punktu Kontrolnego, podlegające Usunięciu, Wykonawca jest również zobowiązany do usunięcia fundamentów i doprowadzenia terenu do stanu uzgodnionego z Zamawiającym. W przypadku posadowienia płytkiego, usunięciu podlega cały fundament. W przypadku posadowienia głębokiego usunięciu podlegają całe oczepy

fundamentowe pali wraz z palami na długości min. 0,5 m poniżej rzędnej spodu oczepu fundamentowego pali, chyba, że wymagania zarządcy drogi w stosunku do Zamawiającego stanowią inaczej. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest usunąć pale na długości zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.

17.8. Po zakończeniu prac w miejscach, gdzie Punkt Kontrolny podlegał w całości Usunięciu wraz z konstrukcją nośną i fundamentami, Wykonawca zobowiązany jest przywrócić teren do stanu pierwotnego, zgodnego z najbliższym otoczeniem.

17.9. Wykonawca zobowiązany jest również dokonać nasadzeń zapewniających przywrócenie lokalnej zieleni pasa drogowego i pielęgnacją roślin w ich pierwszym kwartale wegetacji.

17.10. Po zakończeniu prac w miejscach, gdzie Punkt Kontrolny podlegał częściowemu Usunięciu, Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć pozostałe Elementy Punktu Kontrolnego tak, aby zapobiec degradacji/zniszczeniu Elementów PK, zwłaszcza elektrycznych i elektronicznych.

17.11. Po zakończeniu prac, w ramach których Punkt Kontrolny podlegał Usunięciu, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć aktualne rejestry zmian w celu zapewnienia aktualizacji Ewidencji Majątku przez Zamawiającego o dokonane zmiany.

17.12. Elementy Punktu Kontrolnego, które podlegały Usunięciu, Wykonawca zobowiązany jest przetransportować i składować w wydzielonej w magazynie części zapasowych przestrzeni, o czym mowa w pkt 14.99. Elementy elektroniczne, w tym szafy teletechniczne ze sprzętem komputerowym, muszą być tak składowane, aby nie ulegały degradacji, nie były wystawione na działanie czynników zewnętrznych takich jak opady deszczu i śniegu, wilgoci, wstrząsów czy temperatury poniżej 1 stopnia Celsjusza oraz nie były narażone na uszkodzenia mechaniczne. Po przetransportowaniu Usuniętych Elementów Punktu Kontrolnego do magazynu, podlegają one Utylizacji zgodnie z pkt 19 OPZ.

## 18. Odbudowa Punktów Kontrolnych

18.1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji wydanej przez Zamawiającego Instrukcji z Modyfikacji Punktu Kontrolnego (IMPK), określającej warunki i termin dokonania Odbudowy będącej przedmiotem danej IMPK. Odbudowa Punktu Kontrolnego, która została zniszczona w wyniku zdarzenia drogowego, np. wypadek drogowy, lub w wyniku działania Siły Wyższej oznacza konieczność odbudowy konstrukcji nośnej dla Elementów Punktu Kontrolnego lub ingerencji w konstrukcję nośną.

18.2. Termin realizacji IMPK dla Odbudowy Punktu Kontrolnego wynosi 16 tygodni od daty wydania IMPK. Data dzienna terminu realizacji IMPK zostanie każdorazowo wskazana w IMPK.

18.3. Wykonawca jest zobowiązany dołożyć wszelkich starań oraz przeprowadzić wszystkie niezbędne działania w celu dochowania terminu Odbudowy Punktu Kontrolnego. W przypadku zauważenia przez Wykonawcę okoliczności i ryzyk mogących wpłynąć na opóźnienie, Wykonawca niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 2 dni poinformuje o tym Zamawiającego, przedstawiając jednocześnie działania, jakie zamierza podjąć Wykonawca, w celu dochowania terminu Odbudowy Punktu Kontrolnego. Powyższe dotyczy wszystkich okoliczności i ryzyk zauważonych w trakcie realizacji IMPK, na każdym jej etapie.

18.4. Poinformowanie Zamawiającego o okolicznościach, o których mowa w pkt 18.3 nie zwalnia Wykonawcy z dochowania terminu dla Odbudowy Punktu Kontrolnego.

18.5. W przypadku Odbudowy Punktu Kontrolnego Wykonawca zobowiązany jest spełnić wymagania jak dla Przebudowy Punktu Kontrolnego opisane w pkt **Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania.**6.6 -**Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania.**6.28 OPZ oraz traktować Odbudowę Punktu Kontrolnego tak samo jak instalację nowego Punktu

Kontrolnego.

18.6. W przypadku zauważenia przez Wykonawcę w trakcie wykonywania UPK zniszczenia Punktu Kontrolnego wymagającego Odbudowy Punktu Kontrolnego, Wykonawca zobowiązany jest tego samego dnia lub najpóźniej następnego Dnia Roboczego poinformować o tym fakcie Kierownika Zamawiającego.

18.7. W przypadku odnotowania przez Zamawiającego faktu zniszczenia Punktu Kontrolnego wymagającego Odbudowy Punktu Kontrolnego, poinformuje on niezwłocznie Wykonawcę, ale nie później niż w ciągu 7 dni, o potrzebie podjęcia działań, celem Odbudowy Punktu Kontrolnego.

18.8. Wykonawca, niezwłocznie po powzięciu informacji o zniszczeniu Punktu Kontrolnego, ale nie później niż w ciągu 4 godzin, w celu zapewnienia bezpieczeństwa, zobowiązany jest udać się na miejsce, w którym znajduje się zniszczony Punkt Kontrolny i dokonać oceny zniszczeń. W przypadku, gdy zniszczony Punkt Kontrolny zagraża bezpieczeństwu ruchu drogowego, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, w terminie uzgodnionym z zarządcą drogi oraz informując przy tym Zamawiającego, dokonać usunięcia zniszczonych Elementów Punktu Kontrolnego.

18.9. Elementy Punktu Kontrolnego, które podlegały usunięciu zgodnie z pkt 18.8, Wykonawca zobowiązany jest przetransportować i składować w wydzielonej w magazynie części zapasowych przestrzeni, o czym mowa w pkt 14.99 OPZ. Elementy elektroniczne, w tym szafy teletechniczne ze sprzętem komputerowym, muszą być tak składowane, aby nie ulegały degradacji, nie były wystawione na działanie czynników zewnętrznych takich jak opady deszczu i śniegu, wilgoci, wstrząsów czy temperatury poniżej 1 stopnia Celsjusza oraz nie były narażone na uszkodzenia mechaniczne. Po przetransportowaniu usuniętych Elementów Punktu Kontrolnego do magazynu, podlegają one Utylizacji zgodnie z pkt 19 OPZ.

18.10. Każdy zniszczony Punkt Kontrolny podlega Odbudowie, chyba, że Zamawiający postanowi inaczej.

18.11. Wykonawca, niezwłocznie po dokonaniu oceny, o której mowa w pkt 18.8, ale nie później niż w ciągu 7 dni, zobowiązany jest sporządzić i przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji Dokumentację, zawierającą co najmniej następujące informacje:

a) dokładny Punkt Kontrolny (nazwę Punktu Kontrolnego, numer i pikietaż drogi, w którym przedmiotowy Punkt się znajduje),

b) rodzaj Punktu Kontrolnego (opisanej do poziomu poszczególnych Elementów Punktu Kontrolnego),

c) termin usunięcia zniszczonego Punktu Kontrolnego,

d) proponowaną metodę usunięcia zniszczonego Punktu Kontrolnego i opis kolejności wymaganych czynności,

e) kosztorys Odbudowy Punktu Kontrolnego,

f) harmonogram zawierający terminy realizacji czynności, w tym usunięcia zniszczonego Punktu Kontrolnego, planowany termin Odbudowy Punktu Kontrolnego i uprzątnięcia placu budowy.

18.12. Po udzieleniu odpowiedzi przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie zrealizować roboty zgodnie z harmonogramem z pkt 18.11.f) (z wyjątkiem pkt 18.8 jeśli usunięcie nastąpiło przed udzieleniem odpowiedzi przez Zamawiającego) i uwzględnieniem treści odpowiedzi Zamawiającego oraz IMPK, o której mowa w pkt 18.1.

18.13. Wykonawca zobowiązany jest ocenić stan niezniszczonego, ale usuniętego Punktu Kontrolnego, w celu ustalenia przydatności tego Punktu Kontrolnego do wykorzystania w ramach Odbudowy. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dokonanie wymaganych ocen.

18.14. Przed dokonaniem Odbudowy Punktu Kontrolnego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kosztorys Odbudowy, w celu uzyskania zwrotu kosztów Odbudowy od Zamawiającego z ubezpieczenia Majątku.

18.15. Po dokonaniu Odbudowy Punktu Kontrolnego, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć aktualne rejestry zmian w celu zapewnienia aktualizacji Ewidencji Majątku przez Zamawiającego o dokonane zmiany.

## 19. Utylizacja Punktu Kontrolnego

19.1. Wykonawca zobowiązany jest do Utylizacji Punktu Kontrolnego lub jego Elementów, zgodnie z wymaganiami opisanymi poniżej.

19.2. Wszelkie zdemontowane w wyniku Usunięcia, Przebudowy, Odbudowy, zniszczenia w zdarzeniu drogowym lub w wyniku Siły Wyższej Punkty Kontrolny lub ich Elementy, Wykonawca przetransportuje do magazynu, o którym mowa w pkt 14.99 OPZ.

19.3. Nie później niż 14 dni po Usunięciu lub demontażu Punktu Kontrolnego lub jego Elementów, Wykonawca przeprowadzi oględziny wizualne Elementów Punktu Kontrolnego oraz, jeśli jest to podyktowane ich specyfikacją, również wszelkie testy umożliwiające jednoznaczną ocenę ich stanu technicznego i możliwości ponownego wykorzystania w SPEO KAS. Oględziny wizualne i testy dotyczą w szczególności Elementów elektronicznych i elektrycznych służących do poprawnej kontrolni prawidłowości uiszczania Opłat Elektronicznej, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przeprowadzone testy. Wyniki oględzin i testów Wykonawca przekaże Zamawiającemu w ciągu 7 dni od ich zakończenia dla demontowanych Elementów Punktu Kontrolnego wraz z informacją, które Elementy Punktu Kontrolnego można wykorzystać ponownie w SPOE KAS w ramach części zapasowych, a które nie, wraz z wyjaśnieniem takiej decyzji Wykonawcy.

19.4. Jeśli sprzęt, o którym mowa w pkt 19.3 jest zdatny do ponownego wykorzystania w SPOE KAS, zostanie on zdeponowany w magazynie części zapasowych (pkt 14 OPZ), w celu późniejszego wykorzystania przy realizacji UPK lub URIP.

19.5. Po demontażu Punktu Kontrolnego lub jego Elementów, Wykonawca dokona wstępnego zważenia zdemontowanych Elementów Punktu Kontrolnego, w podziale na gruz betonowy, złom stalowy oraz złom elektroniczny, który nie nadaje się do ponownego wykorzystania, co zostało określone w testach zgodnie z pkt 19.3. Informację o wadze poszczególnych grup, Wykonawca przekaże Zamawiającemu w formie pisemnej.

19.6. Po otrzymaniu od Wykonawcy informacji z pkt 19.5, Zamawiający może wyrazić zgodę na Utylizację gruzu betonowego, złomu stalowego lub złomu elektronicznego. Jednocześnie w swojej odpowiedzi Zamawiający wskaże numer konta, na który Wykonawca będzie zobowiązany przekazać środki uzyskane z Utylizacji.

19.7. Po uzyskaniu zgody Zamawiającego na Utylizację Elementów Punktu Kontrolnego, Wykonawca w ciągu 14 dni dokona Utylizacji, zaś po jej zakończeniu Wykonawca przedłoży Zamawiającemu bez zbędnej zwłoki, ale nie później niż w ciągu 7 dni, wszystkie dokumenty otrzymane od podmiotów, w których dokonano Utylizacji, wraz z wydrukami z wag.

19.8. Za Utylizację Elementów Punktu Kontrolnego, Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

## 20. Rozszerzenie Sieci Dróg Płatnych

20.1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji wydanej przez Zamawiającego Instrukcji Realizacji Punktu Kontrolnego (IRPK), określającej warunki i termin wdrożenia konkretnego przypadku Rozszerzenia Sieci Dróg Płatnych.

20.2. Zamawiający wyda IRPK w ramach prawa opcji, o którym mowa w pkt 4.9 OPZ.

20.3. Termin realizacji IRPK dla Rozszerzenia Sieci Dróg Płatnych wynosi 20 tygodni od daty wydania IRPK, chyba że w ofercie Wykonawca wskazał korzystniejszy termin realizacji. W takim przypadku termin realizacji wskazany w ofercie będzie miał zastosowanie.

20.4. Wykonawca jest zobowiązany dołożyć wszelkich starań oraz przeprowadzić wszystkie niezbędne działania w celu dochowania terminu wskazanego w IRPK. W przypadku zauważenia przez Wykonawcę okoliczności i ryzyk mogących wpłynąć na opóźnienie, Wykonawca niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 2 dni poinformuje o tym Zamawiającego, przedstawiając jednocześnie działania, jakie zamierza podjąć Wykonawca, w celu dochowania terminu wskazanego w IRPK. Powyższe dotyczy wszystkich okoliczności i ryzyk zauważonych w trakcie realizacji IRPK, na każdym jej etapie.

20.5. Poinformowanie Zamawiającego o okolicznościach, o których mowa w pkt 20.4. nie zwalnia Wykonawcy z dochowania terminu wskazanego w IRPK.

20.6. IRPK w okresie od jej wydania do wdrożenia konkretnego przypadku Rozszerzenia Sieci Dróg Płatnych może ulegać aktualizacji. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest bez zbędnej zwłoki określić, jaki wpływ na realizację IRPK ma jej aktualizacja.

20.7. Jeśli Wykonawca otrzyma IRPK, o której mowa w pkt 16.1, Wykonawca zobowiązany jest spełnić wymagania jak dla Przebudowy Punktu Kontrolnego, opisane w pkt od **Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania.**6.6 – 16.23 i 16.27 - **Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania.**6.28 oraz traktować Rozszerzenia Sieci Dróg Płatnych tak samo jak instalację nowego Punktu Kontrolnego.

20.8. Rozszerzenia Sieci Dróg Płatnych może być konieczna m.in. z uwagi na zmianę Sieci Dróg Płatnych, zidentyfikowaną koniecznością uszczelnienia kontroli prawidłowości uiszczania Opłaty Elektronicznej wynikającą z analiz jego funkcjonowania przeprowadzonych przez Zamawiającego lub wskazane przez niego podmioty trzecie.

20.9. Rozszerzenia Sieci Dróg Płatnych oznacza:

a) budowę nowego Punktu Kontrolnego, uwzględniając w tym także konstrukcję nośną,

b) przeprowadzenie testów i uruchomieniu nowego Punktu Kontrolnego, przy ścisłej współpracy z Zamawiającym oraz innymi podmiotami trzecimi wskazanymi przez Zamawiającego, jeśli będzie to konieczne,

20.10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za realizację wszelkich robót tymczasowych potrzebnych do zapewnienia ciągłości działania SPOE KAS w trakcie realizacji prac Rozszerzenia Sieci Dróg Płatnych.

20.11. Po dokonaniu Rozszerzenia Sieci Dróg Płatnych Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć aktualne rejestry zmian w celu zapewnienia aktualizacji Ewidencji Majątku przez Zamawiającego o dokonane zmiany.

## 21. Przekazywanie danych dotyczących Punktów Kontrolnych

21.1. Niezależnie od wprowadzania danych do Systemu Zgłoszeniowego ITSM, Moduł do zarządzania URIP, Wykonawca zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu odrębną listę w formie elektronicznej w zakresie Punktów Kontrolnych zrealizowanych w ramach URIP przez Wykonawcę, które zapewnią identyfikację Punktów Kontrolnych i jej dokumentacji, wraz z powiązanymi danymi:

a) nazwa/identyfikator Punktu Kontrolnego,

b) nazwa i numer drogi,

c) województwo, w którym znajduje się Punkt Kontrolny,

d) pikietaż Punktu Kontrolnego,

e) współrzędne GPS z dokładnością przynajmniej ± 1 m,

f) obiekt montażu Punktu Kontrolnego

g) inne uwagi jeśli konieczne.

## 22. Przenośne Punkty Kontrolne

22.1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w pełni wyposażonych i funkcjonalnych 34 sztuk Przenośnych Punktów Kontrolnych w terminie 60 dni od dnia podpisania Umowy.

22.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia obejmujący opis paramentów funkcjonalno-technicznych oraz gwarancji i dokumentów wymaganych przez Zamawiającego zawiera Załącznik nr 6 – Przenośne Punkty Kontrolne do OPZ.

22.3. Wykonawca oświadcza, że każdy z dostarczonych PPK jest fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, kompletny i sprawny w działaniu.

22.4. Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego o gotowości dostarczenia Zamawiającemu PPK na co najmniej 5 dni (słownie: pięć) Dni Roboczych przed planowanym terminem dostawy. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia własnym transportem, wraz z jego rozładowaniem na swój koszt i ryzyko do miejsca dostawy, tj. jest siedziby Zamawiającego lub innego miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie m.st. Warszawy, gdzie odbędą się testy konstrukcji oraz systemu OCR. Zamawiający wskaże miejsce dostawy niezwłocznie po uzyskaniu informacji o gotowości Wykonawcy do dostarczenia PPK Zamawiającemu.

22.5. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić gwarancji na dostarczone PPK, w tym System OCR na okres 24 miesięcy (okres ten liczony będzie od daty końcowego podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń przez osobę upoważnioną do odbioru).

22.6. Szczegółowe warunki gwarancji określone zostały w § 12 Umowy.

22.7. Wykonawca zapewni na oferowane PPK pełny serwis gwarancyjny dla konstrukcji i Systemu OCR.

22.8. Wykonawca zobowiązany będzie świadczyć usługi w zakresie utrzymania, serwisu i napraw bieżących dostarczonych PPK od momentu ich dostarczenia zgodnie z terminem wskazanym w pkt. 22.1. Wykonawca jest gwarantem wszelkich wykonanych usług i napraw. Okres ten liczony będzie od daty końcowego podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń przez osobę upoważnioną do odbioru.

22.9. Wykonawcy za dostarczenie Przenośnych Punktów Kontrolnych przysługuję wynagrodzenie jednorazowe zgodne z § 15 ust.15.2 pkt 3 Umowy oraz wartością wskazaną w ofercie Wykonawcy.

22.10. Wykonawcy za usługę utrzymania Przenośnych Punktów Kontrolnych przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe zgodne z § 15 ust. 15.2 pkt 4 Umowy oraz wartością wskazaną w ofercie Wykonawcy.

## 23. Procedura Zatwierdzania Dokumentacji

23.1. Wykonawca zobowiązany jest przygotować, zaktualizować i wprowadzić zmiany do każdej Dokumentacji przekazanej przez Zamawiającego lub wymaganej przez Zamawiającego w ramach Umowy. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zatwierdzenie danego dokumentu przez Zamawiającego.

23.2. Wszelka Dokumentacja wytworzona przez Wykonawcę w ramach Umowy podlega Procedurze Zatwierdzenia Dokumentacji, o ile Umowa lub OPZ nie stanowi inaczej.

23.3. Wykonawca zobowiązany jest numerować kolejne wersje Dokumentacji zgodnie ze schematem 01-01, 01-02, 01-03, itd. W przypadku aktualizacji, o której mowa w pkt 23.6, numeracja przyjmuje schemat 02-01, 02-02, itd.

23.4. Zamawiający ma 15 Dni Roboczych na weryfikację Dokumentacji przekazanej przez Wykonawcę, chyba, że termin dla danego Dokumentu jest inaczej wskazany w niniejszym OPZ. Zamawiający ma prawo do kilkukrotnego wnoszenia uwag do złożonej przez Wykonawcę Dokumentacji, przy czym brak uwag Zamawiającego do jakiejkolwiek części Dokumentu oznacza akceptację tej części Dokumentu przez Zamawiającego. Zgłoszenie uwag do tej części Dokumentu w kolejnej jego wersji oznacza zmianę wcześniej zaakceptowanych zapisów i tym samym zmianę numeracji jak dla aktualizacji, zgodnie z pkt 23.3. Wykonawca winien uwzględnić uwagi Zamawiającego i przekazać poprawiony Dokument w terminie do 15 Dni Roboczych.

23.5. Zamawiający zatwierdza Dokumentację w formie pisemnej w momencie braku jakichkolwiek uwag do jego treści oraz akceptacji wyjaśnień Wykonawcy do zgłoszonych przez Zamawiającego uwag, o ile zostały one zgłoszone w ramach niniejszej Procedury Zatwierdzania Dokumentacji.

23.6. Zamawiający może w każdym momencie obowiązywania Umowy zgłaszać potrzebę aktualizacji jakiejkolwiek uprzednio zatwierdzonej przez Zamawiającego Dokumentacji, opracowanej w trakcie i na potrzeby realizacji Umowy, a Wykonawca ma obowiązek w ciągu 15 Dni Roboczych od otrzymania takiego wymagania od Zamawiającego, zaktualizować Dokumenty i zaktualizować ewentualne procesy i procedury, zgodnie ze zmianami wprowadzonymi aktualizacją danych Dokumentów.

23.7. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić każdorazowo uwagi wniesione przez Zamawiającego oraz przedstawić kolejną wersję danego Dokumentu, aż do uzyskania zatwierdzenia przez Zamawiającego.

23.8. Wykonawca ma obowiązek dołożyć wszelkiej staranności do opracowywanych Dokumentów, tak, aby możliwe było zatwierdzenie przez Zamawiającego danej Dokumentacji maksymalnie w jego trzeciej (3) wersji, tj. 01-03, 02-03, 03-03, itd. Jeżeli dany dokument podlegający Procedurze Zatwierdzania Dokumentacji przez Zamawiającego nie uzyska akceptacji i zatwierdzenia przez Zamawiającego w maksymalnie trzeciej (3) wersji, należy uznać, że Wykonawca nie dołożył należytej staranności w opracowaniu Dokumentów i nie spełnił wymagań Zamawiającego i z tego tytułu zostanie nałożona kara umowna na warunkach określonych w Umowie.

23.9. Jeżeli konieczność opracowania kolejnej wersji Dokumentacji nie wynika z potrzeby wyrażonej przez Zamawiającego, zgodnie z pkt 23.6, zostanie nałożona na Wykonawcę za każdą Dokumentację z osobna kara umowna, poczynając od wersji 4, tj 01-04, 01-05, itd. z zastrzeżeniem pkt. 23.10 zdanie drugie.

23.10. W odniesieniu do Dokumentów uprzednio zatwierdzonych przez Zamawiającego, na potrzeby pkt 23.8 i 23.9 należy przyjąć, iż wersja Dokumentacji powstała na wniosek Zamawiającego o aktualizację danego Dokumentu, zgodnie z pkt 23.6, zmienia się schemat numeracji na zgodny z pkt 23.3. Podobnie należy postąpić w przypadku zmiany Dokumentacji przez Wykonawcę, na skutek wprowadzenia w SPOE KAS przez Wykonawcę nowej technologii lub nowych Elementów Punktu Kontrolnego, które w momencie opracowywania Dokumentacji w pierwszych trzech wersjach nie były częścią SPOE KAS.

23.11. Dokumentację należy składać Zamawiającemu w formie papierowej (wersja końcowa, jeden egzemplarz) oraz w formie elektronicznej (za pośrednictwem dedykowanego kanału komunikacji uzgodnionego przez Strony np. drogą mailową, oraz na nośniku danych CD lub DVD, wersja PDF z podpisem Wykonawcy, wersja edytowalna końcowa oraz wersja edytowalna w trybie śledzenia zmian).

## 24. Spotkania robocze

24.1. W razie konieczności, Zamawiający zorganizuje raz w miesiącu spotkanie robocze w celu omówienia UPK oraz URIP, a Wykonawca ma obowiązek się na nim stawić. Na spotkanie mogą być również zaproszone inne podmioty obsługujące SPOE KAS.

24.2. Spotkanie dotyczące UPK zostanie zorganizowane nie później niż 10 Dni Roboczych po przekazaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę Raportu Miesięcznego.

24.3. Spotkanie dotyczące URIP zostanie zorganizowanie indywidualnie zgodnie z zapotrzebowaniem Stron.

24.4. Na 3 Dni Robocze przed spotkaniem, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w drodze elektronicznej (mail) agendę spotkania, do której Zamawiający jest uprawniony wnieść zmiany.

24.5. Notatkę z każdego spotkania sporządzi Wykonawca i przekaże jej projekt Zamawiającemu w ciągu 7 dni po zakończeniu spotkania. Zamawiający będzie uprawniony wnieść uwagi do notatki.

24.6. Treść notatki będzie musiała zostać uzgodniona i zatwierdzona przez Kierowników Umowy lub ich zastępców.

## 25. Raportowanie

25.1. Wykonawca będzie składał Zamawiającemu raporty w wersji papierowej oraz elektronicznej (na nośniku danych CD lub DVD lub za pomocą dedykowanego kanału komunikacji uzgodnionego przez Strony – wersja edytowalna oraz wersja PDF z podpisem Wykonawcy). W uzgodnieniu z Zamawiającym, w przypadku załączników do raportów o dużej objętości, Wykonawca może być zwolniony ze składania załączników do raportu w wersji papierowej (np.: obszerne zestawienia tabelaryczne).

**Raport Miesięczny**

25.2. Wykonawca będzie przygotowywał dla Zamawiającego Raporty Miesięczne, w których znajdą się szczegółowe informacje dotyczące wykonanych czynności w zakresie Utrzymania Punktów Kontrolnych oraz czynności w toku, a także informacje dotyczące wykonanych czynności w zakresie URIP.

25.3. Pierwszy Raport Miesięczny Wykonawca sporządzi za miesiąc, w którym rozpoczął świadczenie UPK. W przypadku rozpoczęcia świadczenia UPK w trakcie trwania miesiąca, Raport Miesięczny będzie obejmował odpowiednio okres od rozpoczęcia świadczenia UPK do ostatniego dnia miesiąca.

25.4. Raport Miesięczny będzie zawierał tabelaryczne zestawienie zdarzeń UPK oraz URIP, gdzie powinny być sukcesywnie zamieszczane następujące dane:

a) numer zgłoszenia (np. ID …),

b) identyfikacja zgłaszającego zdarzenie,

c) poziom zdarzenia (1 – 3),

d) status zdarzenia,

e) lokalizacja zdarzenia (np. „Punkt Kontrolny nr XXX),

f) ogólna identyfikacja zdarzenia/urządzenia,

g) skrócony opis zdarzenia,

h) data i czas zgłoszenia zdarzenia,

i) data i czas usunięcia awarii lub uszkodzenia PK,

j) czas naprawy,

k) data i czas zamknięcia zgłoszenia,

l) numer wdrożonej Czasowej Organizacji Ruchu,

m) czas wdrożenia Czasowej Organizacji Ruchu,

n) status zgłoszenia,

o) komentarz serwisu/inne uwagi,

p) powyższe odnosi się zarówno do zgłoszeń otwartych i zamkniętych w raportowanym miesiącu, otwartych w raportowanymi miesiącu i niezamkniętych w nim (w zależności od Poziomu zgłoszenia) oraz otwartych w poprzednim a zamkniętych w raportowanym miesiącu,

oraz dodatkowo w zakresie URIP i Rozszerzenia Sieci Dróg Płatnych (w momencie realizacji IRPK wydanej przez Zamawiającego)

q) zestawienie lokalizacji podlegających URIP,

r) status czynności związanych z każdą lokalizacją, dla której prowadzone są prace,

s) data i czas rozpoczęcia i zakończenia prac dla każdej lokalizacji,

t) komentarz Wykonawcy/inne uwagi.

25.5. Podsumowaniem zestawienia zdarzeń z pkt 25.4 powinny być zestawienia danych statystycznych, w tym wykaz ilościowy zgłoszeń przypisanych poszczególnym poziomom awarii i uszkodzeń PK oraz ich statusowi a także inne dane wskazane przez Zamawiającego a odnoszące się do czynności wykonywanych przez Wykonawcę w ramach niniejszej Umowy.

25.6. W Raportach Miesięcznych opisane powinny być trendy i problemy, które można zidentyfikować na podstawie danych za dłuższy okres Utrzymania Punktów Kontrolnych.

25.7. W Raportach Miesięcznych opisane powinny być problemy, które Wykonawca zidentyfikował w trakcie realizacji URIP lub Rozszerzenia Sieci Dróg Płatnych oraz jakie kroki podjął celem ich rozwiązania, lub jakich działań wymaga od Zamawiającego celem rozwiązania problemu.

25.8. Raport Miesięczny ma zawierać również:

a) odniesienie się do statusu wykonania bieżących i okresowych czynności utrzymaniowych (kontrole, procedury), w tym daty wykonania czynności dla przypadków gdzie wymagana częstotliwość czynności jest większa niż „codziennie”,

b) kwestie zarządzania magazynem części zapasowych, w tym stan magazynu na koniec okresu raportowego,

c) naliczenia kar wynikających z monitoringu własnej działalności i ich wpływ na miesięczną płatność za świadczenie UPK,

d) wykaz wykonanych czynności w związku z potrzebami innym podmiotów obsługujących SPOE KAS lub MSPO, jak również udział tych podmiotów w czynnościach Wykonawcy wraz z uzasadnieniem.

25.9. W Raporcie Miesięcznym Wykonawca zamieści wyniki monitoringu swojej działalności

zgodnie z poniższym:

a) analiza awarii i uszkodzeń PK zgłoszonych w raportowanym okresie,

b) średnie czasy naprawy w podziale na Poziomy zgłoszeń z pkt 13.6, 13.9, 13.12 i z odniesieniami do czasów określonych w pkt 13,

c) średnie czasy dla świadczonej UPK wykazujące:

- średni czas pomiędzy awariami,
- średni czas niezdatności do pracy Elementów PK.

25.10. W ciągu 60 dni po podpisaniu Umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do weryfikacji wzór Raportu Miesięcznego, zawierający szczegółową zawartość i strukturę przedmiotowego raportu. Dokument będzie podlegał Procedurze Zatwierdzania Dokumentacji.

25.11. W Raporcie Miesięcznym Wykonawca zamieści inne informacje uzgodnione z Zamawiającym, jeśli Zamawiający zgłosi taką potrzebę.

25.12. Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu Raportu Miesięcznego w ciągu 5 Dni Roboczych od ostatniego dnia danego miesiąca kalendarzowego.

### Raport z wykonania Punktu Kontrolnego

25.13. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przedstawienia Zamawiającemu każdorazowo po przeprowadzeniu budowy Punktu Kontrolnego „Raportu z wykonania Punktu Kontrolnego", który będzie zawierał wszelkie informacje niezbędne Zamawiającemu do stwierdzenia, że Wykonawca jest uprawniony do otrzymania wynagrodzenia za wykonaną IRPK lub dostosowanie Kontrolnych Lokalizacji IP KSPO oraz potwierdzające, że Wykonawca wykonał zgodnie z wymaganiami Zamawiającego wszystkie wymagane roboty. Raport powinien w szczególności zawierać:

1) aktualizację listy Punktów Kontrolnych uwzględniającą informacje o jakichkolwiek dokonanych Modyfikacjach Sieci Dróg Płatnych zrealizowanych w ramach URIP przez Wykonawcę, które zapewnią identyfikację Punktu Kontrolnego i jego dokumentacji, wraz z powiązanymi danymi:
   a. nazwa / identyfikator Punktu Kontrolnego,
   b. nazwa i numer drogi,
   c. województwo, w którym znajduje się Punkt Kontrolny,
   d. pikietaż Punktu Kontrolnego,
   e. współrzędne GPS z dokładnością przynajmniej ± 1 m,
   f. obiekt montażu Punktu Kontrolnego
   g. data zatwierdzenia projektu Stałej Organizacji Ruchu,
   h. nazwa Odcinka Płatnego, na którym znajduje się Sekcja Płatna,
   i. inne uwagi jeśli konieczne.
2) informację ogólną o terminach i zakresie przeprowadzonej IRPK,
3) opis wykonanych robót,
4) wykaz Elementów Punktu Kontrolnego, które zostały zainstalowane oraz Dokument stanowiący jednocześnie dokument OT dla Zamawiającego oraz podstawę do wprowadzenia zmian w Ewidencji Majątku przez Zamawiającego,

5) informację na temat kalkulacji wynagrodzenia oraz wszelkie dane niezbędne do wyliczenia tego wynagrodzenia za realizację IRPK lub dostosowania Kontrolnych Lokalizacji IP KSPO,

6) protokół odbioru robót sporządzony zgodnie z pkt **Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania.**.

25.14. Po otrzymaniu pisemnego, zgodnie z Procedurą Zatwierdzenia Dokumentacji, zatwierdzenia przez Zamawiającego „Raportu z wykonania Punktów Kontrolnych" Wykonawca będzie uprawniony do wystawienie faktury VAT za przeprowadzoną zgodnie z Umową IRPK lub dostosowanie Kontrolnych Lokalizacji IP KSPO.

### Raport z Modyfikacji Punktów Kontrolnych

25.15. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przedstawienia Zamawiającemu każdorazowo po przeprowadzeniu Modyfikacji Punktów Kontrolnych, o czym mowa w pkt 10 oraz w pkt 16-19 „Raportu z Modyfikacji Punktów Kontrolnych", który będzie zawierał wszelkie informacje niezbędne Zamawiającemu do stwierdzenia, że Wykonawca wykonał Modyfikację PK zgodnie z wymaganiami Zamawiającego. Raport powinien w szczególności zawierać następujące elementy:

a) nazwa / identyfikator Punktu Kontrolnego,

b) nazwa i numer drogi,

c) województwo, w którym znajduje się Punkt Kontrolny,

d) obiekt montażu Punktu Kontrolnego

e) rodzaj Punktu Kontrolnego (np. nowy Punkt Kontrolny, dostosowana Kontrolna Lokalizacja IP KSPO),

f) informację ogólną o terminach i zakresie przeprowadzonej Modyfikacji PK,

g) opis wykonanych robót,

h) wykaz Elementów Punktu Kontrolnego, które zostały zainstalowane lub których usytuowanie na konstrukcji nośnej zostało zmieniona oraz dokument stanowiący jednocześnie dokument OT dla Zamawiającego oraz podstawę do wprowadzenia zmian w Ewidencji Majątku przez Zamawiającego.

### Raport Końcowy

25.16. Na koniec okresu realizacji świadczenia Usług lub w przypadku wypowiedzenia Umowy, Wykonawca opracuje Raport Końcowy, w którym znajdzie się kompleksowe podsumowanie zrealizowanych czynności w zakresie świadczenia Usług, wraz z informacjami i zaleceniami dotyczącymi działań niedokończonych w dniu zakończenia Umowy.

25.17. W Raporcie Końcowym Wykonawca zamieści:

a) Ewidencję Majątku,

b) pełne dane o końcowej konfiguracji Punktów Kontrolnych, w tym konfiguracji urządzeń i oprogramowania na każdego Punktu Kontrolnego,

c) spis listy dokumentów, specyfikacji utrzymaniowych, zapisów i dokumentów powykonawczych, które dostarczone zostaną na zakończenie Umowy.

25.18. Wykonawca uzgodni ostateczną, szczegółową zawartość i strukturę Raportu Końcowego z Zamawiającym, co najmniej 6 miesięcy, ale nie później jak 8 miesięcy po rozpoczęciu świadczenia Usług. W Raporcie Końcowym Wykonawca zamieści również inne dane

wskazane przez Zamawiającego a odnoszące się do czynności wykonywanych przez Wykonawcę w ramach niniejszej Umowy.

25.19. Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Raportu Końcowego w ciągu 14 dni od dnia Końca świadczenia Usług lub nie później niż 14 dni po rozwiązaniu Umowy na skutek wypowiedzenia.

25.20. Warunkiem zatwierdzenia Raportu Końcowego przez Zamawiającego jest zatwierdzenie przez Zamawiającego wszystkich Raportów Miesięcznych.

## 26. Koszt świadczenia Usług

26.1. Podstawą wynagrodzenia Wykonawcy będzie płatność za wykonanie dostosowanie Kontrolnych Lokalizacji IP KPSO, nowego Punktu Kontrolnego, UPK oraz dostarczenie i utrzymanie PPK zgodnie z Formularzem Cenowym (Formularz OF.0) będącym załącznikiem do Umowy.

26.2. Wynagrodzenie będzie wyliczane i wypłacane Wykonawcy zgodnie z Umową.

## 27. Audyt Zamawiającego

27.1. Zamawiający będzie uprawniony do przeprowadzenia audytu sposobu i poziomu świadczenia Usług objętych Umową.

27.2. Audyt obejmie m.in. następujące aspekty Usług:

a) właściwe nadawanie priorytetów dla awarii i uszkodzeń PK,

b) planowanie i realizacja czynności utrzymaniowych lub wsparcia,

c) przeanalizowanie wybranych realizacji zdarzeń serwisowych,

d) zapewnienie niezakłóconego funkcjonowania Punktów Kontrolnych,

e) dokumentację związaną z zatrudnianiem, szkoleniami i aktualnymi uprawnieniami personelu,

f) przechowywanie i archiwizacja Dokumentów,

g) procedowanie czynności związanych z wdrożeniem nowych Punktów Kontrolnych i Usuwaniem Punktów Kontrolnych,

h) weryfikacja czy Personel wykonujący pracę na konstrukcjach nośnych Punktów Kontrolnych ma aktualne szkolenia, badania i uprawnienia – audyt niezapowiedziany.

## 28. Zakończenie świadczenia Usług

28.1. Wykonawca zobowiązany jest do Przekazania Punktów Kontrolnych zgodnie z zapisami Umowy. Wykonawca w każdym momencie trwania Umowy, powinien być przygotowany do dokonania Przekazania Punktów Kontrolnych.

28.2. Wykonawca zobowiązuje się do opracowanie i przekazanie Zamawiającemu Planu Przekazania Punktów Kontrolnych zgodnie z wymaganiami opisanymi w § 28 Umowy.

28.3. Od początku świadczenia Usług, Wykonawca umożliwi Zamawiającemu oraz wskazanemu podmiotowi dostęp do wszelkiej dostarczonej przez siebie w ramach realizacji Umowy infrastruktury, w tym Punktów Kontrolnych.

28.4. W trakcie Przekazania Punktów Kontrolnych, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania

najbardziej aktualnych wszystkich Dokumentów i zapisów, w tym elektronicznych, dotyczących świadczonych Usług.

28.5. Wykonawca w trakcie trwania Umowy, zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia ryczałtowego uczestniczyć we wszelkich czynnościach Zamawiającego oraz wspierać Zamawiającego i uczestniczyć we wszelkich działaniach związanych z dokonaniem Przekazania Punktów Kontrolnych, przedstawiać na wniosek Zamawiającego wszelkie dokumenty i dostarczać informacje dotyczące Punktów Kontrolnych oraz czynnie uczestniczyć w spotkaniach organizowanych w związku z dokonaniem Przekazania Punktów Kontrolnych.

28.6. W każdym momencie trwania Umowy Zamawiający ma prawo przeprowadzić inspekcję Majątku Punktów Kontrolnych w celu:

a) wykrycia niezgodności z rejestrem Majątku Punktów Kontrolnych,

b) ustalenia stanu technicznego Punktów Kontrolnych.

28.7. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w tej inspekcji oraz umożliwić Zamawiającemu jej przeprowadzenie w sposób gwarantujący osiągniecie zakładanych dla inspekcji celów.

28.8. Zamawiający na podstawie przeprowadzonej inspekcji przygotuje raport niezgodności i awarii, który przekaże Wykonawcy po zakończeniu inspekcji wraz z materiałem dowodowym.

28.9. Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia niezgodności i awarii wykazanych w raporcie z inspekcji w uzgodnionych z Zamawiającym terminach, jednak nie później niż do Końca świadczenia Usług.

28.10. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia wszelkich czynności, które zapewnią, że Punkty Kontrolne zostaną zwrócone w stanie technicznym niepogorszonym w stosunku do tego, w jakim zostało przekazane Wykonawcy. Czynności te wymagają akceptacji Zamawiającego.

28.11. W ramach czynności Przekazania Punktów Kontrolnych, przy zachowaniu czasów naprawy awarii i uszkodzeń PK opisanych w pkt 13, Wykonawca będzie zobowiązany w okresie 1 miesiąca po zakończeniu świadczenia Usług, usunąć awarie i uszkodzenia PK, które:

a) nie zostały usunięte przed Końcem świadczenia Usług,

b) zostały wykryte przez Następczego Wykonawcę, Zamawiającego, lub podmiot trzeci wskazany przez Zamawiającego.

28.12. Zamawiający jest uprawniony dokonać przeglądu naprawy awarii i uszkodzeń PK, o których mowa powyżej w ciągu 10 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia przedmiotowej naprawy.

28.13. W wyniku dokonanego przeglądu, Zamawiający ma prawo wnieść uwagi do dokonanych napraw lub w przypadku braku takich uwag powinien dokonać protokolarnego odbioru napraw.

28.14. Zamawiający ma prawo do zlecenia usunięcia wykrytych awarii i uszkodzeń PK Wykonawcy lub, w przypadku gdy Wykonawca odmówi i nie podejmie się usunięcia awarii i uszkodzeń PK zgodnie ze zleceniem i następnie uwagami Zamawiającego, podmiotowi trzeciemu. W drugim przypadku, koszt usunięcia awarii i uszkodzeń PK zostanie pokryty z Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy.

## 29. Załączniki

Załącznik nr 1 – Pismo Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska z dnia 1.06.2009 r.

Załącznik nr 2 – Sprzęt

Załącznik nr 2.1 – Protokół przekazania materiałów

Załącznik nr 2.2 – Raport

Załącznik nr 3 – Konstrukcja

Załącznik nr 4 – Zestawienie Kontrolnych Lokalizacji IP KSPO

Załącznik nr 4.1 – Kontrolne Lokalizacje IP KSPO – opis

Załącznik nr 4.2 – Kontrolne Lokalizacje IP KSPO – instalacja

Załącznik nr 5 – Harmonogram

Załącznik nr 6 – Przenośne Punkty Kontrolne