



**Instrukcja składania wniosku o przyznanie pomocy finansowej
w ramach działania "Zarządzanie ryzykiem" objętego PROW 2014-2020
za pośrednictwem Platformy Usług Elektronicznych ARiMR.**



Warszawa, 29-09-2022

Wersja 1.0

W celu złożenia wniosku o przyznanie pomocy w ramach działania „Zarządzanie ryzykiem” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, należy po zalogowaniu na **Platformę Usług Elektronicznych (PUE)**, wybrać ikonę „**M17 Zarządzanie ryzykiem**”.

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Platforma Usług Elektronicznych

Wyloguj się
4 min. do końca

Strona główna

Załatw sprawę

- Działania inwestycyjne i premiove**
Złożenie wniosku o płatność. Działania inwestycyjne i premiove
- Grupa usług PUE**
Grupa usług testowa PUE opis.
- Identyfikacja i rejestracja zwierząt**
Obsługa wniosków i zgłoszeń zwierzęcych przez Portal IRZplus
- Inne**
Inne usługi - ePUAP
- Krajowy Plan Odbudowy**
Złożenie wniosku w ramach KPO
- M17 Zarządzanie ryzykiem**
Wniosek o dopłaty do składek z tytułu ubezpieczenia od strat spowodowanych chorobami zwierząt
- Płatności obszarowe**
Złożenie Wniosku o płatności (Ewniosek)
- Przegląd i edycja ogłoszeń**
Dodaj ogłoszenie Moje ogłoszenia Przejrzyj dokumenty

Mój profil

Strona główna

Kalendarz

Załatw sprawę

Moje sprawy

Finanse

Kontakt

Informacje o aplikacji

Usługi dla obywatela

Usługi dla przedsiębiorcy

Usługi dla urzędnika

Załącz Profil zaufany

Po wyborze działania, zostaniemy przeniesieni do zakładki „Załatw sprawę”, w celu otworzenia formularza wniosku należy wybrać **M17 Zarządzanie ryzykiem**

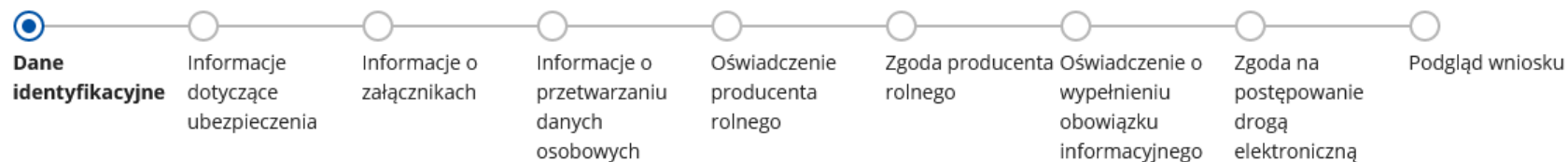
The screenshot displays the 'Platforma Usług Elektronicznych' interface. At the top left, there is a logo for 'Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa' and the text 'Platforma Usług Elektronicznych'. On the right side of the header, there is a notification bell icon and a 'Wyloguj się' button. The left sidebar contains a menu with the following items: 'Mój profil', 'Strona główna', 'Kalendarz', 'Załatw sprawę' (highlighted in blue), 'Moje sprawy', 'Finanse', 'Kontakt', 'Informacje o aplikacji', 'Usługi dla obywatela', 'Usługi dla przedsiębiorcy', 'Usługi dla urzędnika', 'Załącz Profil zaufany', and 'Weź udział w ankiecie'. The main content area features a list of service categories, each with a dropdown arrow: 'Działania inwestycyjne i premiowe', 'Grupa usług PUE', 'Identyfikacja i rejestracja zwierząt', 'Inne', 'Krajowy Plan Odbudowy', 'M17 Zarządzanie ryzykiem' (expanded to show 'M17 Zarządzanie ryzykiem'), 'Przegląd i edycja ogłoszeń', and 'Płatności obszarowe'. A green arrow points from the 'Załatw sprawę' menu item to the 'M17 Zarządzanie ryzykiem' option in the main list.

Następnie zostanie nam udostępniony formularz wniosku o przyznanie pomocy w ramach działania „Zarządzanie ryzykiem”, z którym należy się zapoznać i wypełnić. Pomocna w tym celu może być „Instrukcja wypełniania wniosku o przyznanie pomocy finansowej w ramach działania "Zarządzanie ryzykiem" objętego PROW 2014-2020 dostępna na stronie internetowej ARiMR w sekcji dotyczącej powyższego działania <https://www.gov.pl/web/arimr/wnioski-o-wsparcie-w-ramach-dzialania-zarzadzanie-ryzykiem2>.

Formularz wniosku jest podzielony na sekcje, które należy po kolei wypełnić

Wniosek o przyznanie

Wniosek o przyznanie pomocy na operacje typu "Dopłaty do składek ubezpieczenia od strat spowodowanych chorobami zwierząt" w ramach poddziałania "Ubezpieczenie upraw, zwierząt i roślin" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020



Sekcja „Dane identyfikacyjne” zawiera częściowo już uzupełnione dane wnioskodawcy. W przypadku gdy wnioskodawca pozostaje w związku małżeńskim należy podać dane małżonka. Konieczne może być również podanie numeru producenta współposiadacza gospodarstwa rolnego.

W sekcji „Informacje dotyczące ubezpieczenia” należy wypełnić poszczególne pola w oparciu o dane zawarte w umowie/umowach ubezpieczenia. W tym celu należy za pomocą przycisku „Dodaj pozycję” otworzyć formatkę pozwalającą na wpisanie danych ubezpieczenia.

INFORMACJE DOTYCZĄCE UBEZPIECZENIA

+ DODAJ POZYCJĘ

! * Pole obowiązkowe

Gatunek ubezpieczonych zwierząt * Liczba ubezpieczonych zwierząt z gatunku drób, bydło lub świnie * szt.

Wysokość składki z tytułu ubezpieczenia * zł Suma ubezpieczenia * zł Zapłacona kwota składek * zł

Data początku ubezpieczenia * 📅 Data końca ubezpieczenia * 📅

Posiadacz *

Kraj * POLSKA x Województwo * Powiat

Gmina Miejscowość Ulica

Nr domu * Nr lokalu Pocztą *

Kod pocztowy *

ANULUJ **WYCZYŚĆ DANE** **ZAPISZ I ZAMKNIJ** **DODAJ NASTĘPNĄ POZYCJĘ**

W przypadku gdy producent rolny posiada więcej niż jedną umowę ubezpieczenia lub w przypadku, gdy chów i hodowla zwierząt podlegających ubezpieczeniu jest prowadzony w więcej niż jednym miejscu, w celu dodania kolejnych pozycji należy użyć przycisku „Dodaj następną pozycję”.

Po zakończeniu wprowadzania danych należy użyć przycisku „Zapisz i zamknij”

Sekcja „**Informacje o załącznikach**” umożliwia dołączenie wymaganych załączników w postaci elektronicznej. W tym celu należy podać przy poszczególnych załącznikach ich liczbę oraz dołączyć je w formie elektronicznej.

1. Umowa ubezpieczenia stanowiąca podstawę do wsparcia *

↓ Przeciagnij i upuść pliki lub użyj przycisku "Dodaj załącznik"

↑ Dodaj załącznik *

Sekcja „**Informacje o przetwarzaniu danych osobowych przez ARiMR dla producenta rolnego/osoby upoważnionej do reprezentowania**” zawiera informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych, z którym wnioskodawca powinien się zapoznać i potwierdzić ten fakt poprzez zaznaczenie właściwego check-boxa.

działania „Zarządzanie ryzykiem” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 wynika z obowiązku zawartego w przepisach powszechnie obowiązujących, a konsekwencją niepodania tych danych osobowych będzie pozostawienie wniosku bez rozpoznania bądź pozostawienie wniosku bez rozpoznania po uprzednim jednokrotnym wezwaniu do jego uzupełnienia.

Zapoznałem/am się *

WSTECZ

DALEJ

Sekcja „**Oświadczenie producenta rolnego**” zawiera oświadczenia producenta rolnego które wnioskodawca powinien potwierdzić poprzez zaznaczenie właściwego check-boxa.

12) Oświadczam, że w przypadku wygaśnięcia stosunku ubezpieczenia przed upływem okresu, na który została zawarta umowa ubezpieczenia i otrzymania od ubezpieczyciela zwrotu części składki z tytułu ubezpieczenia - dokonam w ciągu 30 dni od otrzymania należności od ubezpieczyciela, zwrotu 70% kwoty zwróconej przez ubezpieczyciela na rachunek Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa nr 05 1010 1010 0088 2014 9840 0000.

Zapoznałem/am się *

WSTECZ

DALEJ

W sekcji „**Zgoda producenta rolnego**” jest nieobowiązkowa, jednakże jej uzupełnienie jest zalecane w celu ułatwienia kontaktu w sprawach dotyczących przyznania pomocy finansowej można podać adres e-mail i lub numer telefonu.

ZGODA PRODUCENTA ROLNEGO

W celu ułatwienia kontaktu w sprawach dotyczących przyznania pomocy finansowej można podać adres e-mail i lub numer telefonu. Podanie tych danych jest nieobowiązkowe.

Numer telefonu

Adres e-mail

WSTECZ

DALEJ

Sekcja „**Oświadczenie wobec ARiMR o wypełnieniu obowiązku informacyjnego wobec innych osób**” zawiera oświadczenie wnioskodawcy o wypełnieniu obowiązku informacyjnego wobec innych osób, z którymi należy się zapoznać oraz potwierdzić spełnienie powyższego warunku poprzez zaznaczenie odpowiedniego check-boxa.

Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa danych osobowych osób fizycznych, które zostaną przekazane przez wnioskodawcę” stanowiącej załącznik do niniejszego oświadczenia.

Zapoznałem/am się

WSTECZ

DALEJ

W sekcji „**Zgoda na elektroniczną wymianę korespondencji z agencją restrukturyzacji i modernizacji rolnictwa w postępowaniach wynikających z wniosku o przyznanie płatności**” należy wyrazić zgodę na prowadzenie korespondencji elektronicznej dotyczącej obsługi składanego wniosku. Ponadto możliwe jest wskazanie preferowanych kanałów komunikacji.

Typ zgody	Treść zgody	Wyrażam zgodę
Zgoda na postępowanie drogą elektroniczną		
Wniosek o przyznanie pomocy w ramach działania "Zarządzanie ryzykiem" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020	Wyrażenie zgody na elektroniczną wymianę korespondencji z ARiMR, w tym do doręczania pism mających skutki wynikające z Kodeksu postępowania administracyjnego. *	<input checked="" type="checkbox"/> Tak
	Zostałem pouczony o skutkach wyrażenia zgody na wymianę korespondencji. *	<input checked="" type="checkbox"/> Tak
	Pouczenie o skutkach wyrażenia zgody na wymianę korespondencji	
Postępowanie w ramach wyżej wymienionych działań proszę kierować na telefon i mail:		
<input type="text" value="Numer telefonu**"/>		
<input type="text" value="Adres e-mail**"/>		

** należy wskazać preferowany kanał komunikacji, można także wskazać oba.

Po wprowadzeniu numeru telefonu należy dokonać weryfikacji SMS wskazanego numeru. W tym celu należy kliknąć przycisk „Zweryfikuj kodem SMS”

Numer telefonu**

123456789

ZWERYFIKUJ KODEM SMS

Po czym otrzymany kod należy wpisać we właściwym polu.

Podobnie należy dokonać weryfikacji adresu email.

Sekcja „**Podgląd wniosku**” umożliwia sprawdzenie poprawności wypełnienia wniosku przed jego wysłaniem.

W przypadku gdy wniosek jest uzupełniony poprawnie i nie wymaga uzupełnienia, należy przesłać go poprzez Portal Usług Elektronicznych do właściwej jednostki organizacyjnej ARiMR. W tym celu należy użyć przycisku „Wyslij” znajdujący się na dole w/w sekcji.



W przypadku skutecznego przekazania wniosku pojawi się stosowany komunikat.

Wniosek o przyznanie pomocy na operacje typu "Dopłaty do składek ubezpieczenia od strat spowodowanych chorobami zwierząt" w ramach poddziałania "Ubezpieczenie upraw, zwierząt i roślin" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 został wysłany



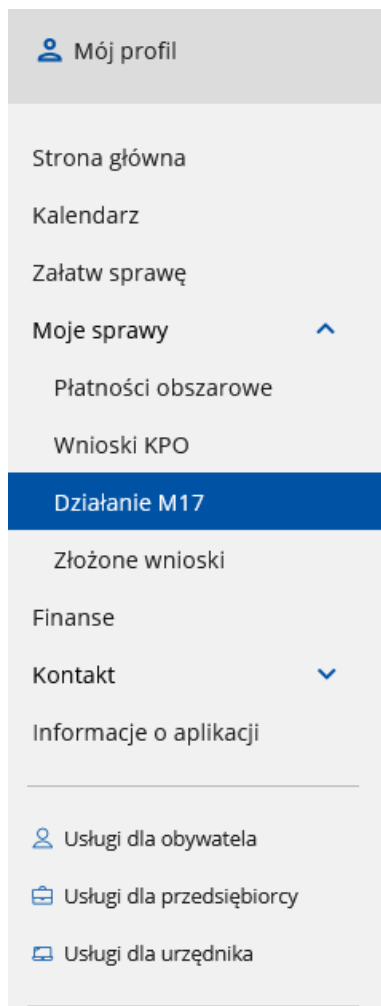
Sukces

Wniosek o przyznanie pomocy na operacje typu "Dopłaty do składek ubezpieczenia od strat spowodowanych chorobami zwierząt" w ramach poddziałania "Ubezpieczenie upraw, zwierząt i roślin" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 został wysłany

Treść wysłanego wniosku znajdziesz w [Moje sprawy - Złożone wnioski](#)

WRÓĆ NA STRONĘ GŁÓWNA

Złożony wniosek zostanie przeniesiony do Zakładki „**Moje sprawy**” → „**Działanie M17**”.



W celu uzyskania szczegółowych informacji na temat złożonego wniosku należy kliknąć na jego znak sprawy.

🏠 > [Moje sprawy](#) > Wnioski M17

Znak sprawy	Tytuł sprawy	Status	Jednostka obsługująca
Data utworzenia od	Data utworzenia do	Data ostatniej korespondencji od	Data ostatniej korespondencji do

[Szukaj](#) [Wyczyść](#)

Lp.	Znak sprawy	Status	Tytuł sprawy	Jednostka obsługująca	Data utworzenia	Data ostatniej korespondencji	
➔	P046.65420.3.2022	Wysłany	Wniosek o objęcie wsparciem	P046	29-09-2022	29-09-2022	

Ilość wierszy na stronie: 10 < 1 z 1 >


Po kliknięciu uzyskujemy dostęp do podglądu sprawy, a także do korespondencji prowadzonej w sprawie.

[P046.65420.3.2022](#) P046.65420.3.2022

Lp.	Treść dokumentu	Znak pisma	Numer dokumentu	Data pisma/wniosku	Nadawca/jednostka obsługująca	
➔	WoPP - M17 Zarządzanie ryzykiem	w Aurea M17	RWE.P046.2022.1812	29-09-2022	P046	
▼	Potwierdzenie Przedłożenia Dokumentu	—	RWE.P046.2022.1813	29-09-2022	P046	

Ilość wierszy na stronie: 10 < 1 z 1 >

W celu prowadzenia korespondencji dotyczącej złożonego wniosku należy korzystać z funkcjonalności PUE

Po wybraniu ikony korespondencji  , otworzy się formatka korespondencji, która umożliwi wpisanie tematu korespondencji, treści korespondencji oraz dołączenie załączników.

Wniosek
P294.65420.35.2022

Pismo
14-09-2022 - Wniosek o objęcie wsparciem

Normalny **B** *I* U x₂ x² ☰ ☷ ☹


Treść *


Pozostało znaków: 10000

⬇️ Przeciągnij i upuść pliki lub użyj przycisku "Dodaj załącznik"

[⬆️ Dodaj załącznik](#)

ANULUJ WYŚLIJ

Po sporządzeniu korespondencji należy użyć przycisku „Wyślij”. 

W przypadku otrzymania „nowej” korespondencji przychodzącej otrzymamy na wskazany we wniosku kanał komunikacji elektronicznej powiadomienie. Ponadto na stronie głównej Platformy Usług Elektronicznych zmieni się wygląd ikony powiadomień. 

Funkcjonalność składania zmian i korekt do wniosku za pośrednictwem Platformy Usług Elektronicznych zostanie udostępniona od 10 października 2022 r.