

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

I. Podstawowe informacje o obiekcie

Obiekt: Państwowe Liceum Sztuk Plastycznych im. Jana Matejki w Nowym Wiśniczu

Charakterystyka inwestycji: remont powierzchni ścian, remont gzymsów, wymiana orygowania, miejscowy remont pokrycia dachowego i spowodowanych przez jego nieszczelność ewentualnych uszkodzeń więźby, usunięcie utwardzenia z kostki betonowej oraz płyt betonowych, wykonanie podniesienia terenu. Nie obejmuje remontu stolarki okiennej i drzwiowej.

II. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

1. Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem niezbędnych pozwoleń dla: 1) przeprowadzenia remontu elewacji budynku Państwowego Liceum Sztuk Plastycznych im. Jana Matejki w Nowym Wiśniczu (dawnego Sądu Grodzkiego) wraz z wykonaniem remontu systemu odprowadzenia wody opadowej, wymianą obróbek blacharskich, wzmocnieniem i uzupełnieniem gzymsu wieńczącego, 2) usunięcia utwardzenia z kostki betonowej i płyt betonowych przy murach budynku dawnego Sądu Grodzkiego oraz budynku dawnego aresztu grodzkiego, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. 2021 poz. 2454) na podstawie przeprowadzonej wizji lokalnej stanu istniejącego z uwzględnieniem wszystkich prac niezbędnych do realizacji.

Dokumentacja powinna zawierać:

- program prac konserwatorskich,
 - inwentaryzację uzupełniającą,
 - projekt zagospodarowania terenu (PZT): opisu i rysunku w skali 1:500,
 - projekt architektoniczno- budowlany: opisu i zestawu rysunków w skali 1:100,
 - rysunki i opisy wykonawcze,
 - ekspertyzy konstrukcyjne dotyczącej stanu technicznego elewacji wraz z zaleceniami,
 - informację do planu BiOZ,
 - projekt techniczny,
 - szczegółową specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - kosztorys inwestorski wraz z przedmiarem robót wykonany na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. (Dz. U. z 2021r, poz. 2458) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, Zamawiający wymaga, aby opracowany kosztorys podzielony był na działy i określał wartości (obmiary i ceny) odrębnie dla każdego budynku i elementu (m. in. elewacje, remont systemu odprowadzenia wody opadowej oraz obróbek blacharskich, usunięcie utwardzenia z kostki betonowej oraz płyt betonowych, naprawa gzymsu wieńczącego).
2. Uzyskanie wymaganych uzgodnień, opinii, decyzji, pozwoleń, w tym w szczególności uzyskania decyzji właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków wydane na podstawie przepisów o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (wszelkie koszty z tytułu uzyskania opinii, uzgodnień,

- odstępstw, ekspertyz, decyzji, dodatkowych opracowań itp. ponosi Wykonawca) oraz pozwolenia na budowę.
3. Przygotowanie dokumentów niezbędnych do uzyskania przez Zamawiającego wymaganych uzgodnień, opinii, decyzji administracyjnych, pozwoleń, w tym w szczególności uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę. W przypadku zgłoszenia uwag przez organ administracyjny do złożonego projektu, Wykonawca bezpłatnie poprawi błędy i nieścisłości, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, aż do uzyskania przez Zamawiającego wszystkich decyzji potrzebnych do realizacji zadania remontowego.
 4. Wykonanie przedmiotu umowy z najwyższą starannością, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego przewidzianymi w umowie i dokumentach stanowiących jej integralną część, zasadami aktualnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz zgodnie z normami technicznymi obowiązującymi dla przedmiotu umowy;
 5. Zapewnienie udziału w opracowaniu dokumentacji projektowej osób posiadających niezbędne uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności, wiedzę, umiejętności, kwalifikacje, potencjał techniczny oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych, z uwzględnieniem specyfiki projektowanego zakresu robót.
 6. Bieżąca współpraca z Zamawiającym i dokonywanie uzgodnień z jego przedstawicielami i użytkownikiem.
 7. Sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją prac objętych przedmiotową dokumentacją, zgodnie z przepisami Ustawy prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r., (Dz. U.2024.725), w poniższym zakresie:
 - a) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych, ich zgodności realizacji z projektem,
 - b) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy oraz inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - c) uzupełniania projektu w rozwiązania robocze oraz wyjaśniania Wykonawcy wątpliwości powstałych w toku realizacji robót,
 - d) odpowiedzi i wyjaśnienia na stawiane pytania w postępowaniu prowadzonym w trybie ustawy pzp na wykonanie robót remontowych zadania objętego przedmiotową dokumentacją w terminie maksymalnie 2 dni od dnia dokonania stosownego zgłoszenia przez Zamawiającego,
 - e) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nich rozwiązań,
 8. Przekazanie przedmiotu zamówienia wraz z wykazem zawartości oraz pisemnym oświadczeniem o kompletności (z punktu widzenia celu, któremu ma służyć) i prawidłowości wykonania dokumentacji zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami.
 9. Nieodpłatne nanoszenie wszelkich koniecznych poprawek w dokumentacji projektowej w trakcie realizacji robót oraz aktualizacji kosztorysów inwestorskich przez okres nie dłuższy niż 24 m-cy od dnia odbioru dokumentacji bez uwag.

III. Planowany, proponowany zakres rzeczowy robót budowlanych objętych opracowaniem:

1. Usunięcie utwardzenia z kostki betonowej oraz płyt betonowych przy murach budynku dawnego Sądu Grodzkiego oraz budynku dawnego aresztu grodzkiego (poza wejściami) powodujące działanie wody odpryskowej na cokół oraz miejscowo odprowadzające wodę powierzchniową w kierunku murów. Przy murach (w miejscu usuniętej kostki) należy wykonać podniesienie terenu (zabezpieczający spadek terenu od budynków) z nawierzchni trawiastej lub wykonanie opaski

żwirowej rozpraszającej wodę odpryskową (musi to zostać połączone wraz z systemem drenażowym). Podczas tych prac należy wykonać przegląd oraz oczyszczenie istniejącej instalacji kanalizacji deszczowej w celu weryfikacji jej szczelności (aby nie zalewała fundamentów budynków) oraz ewentualnego oczyszczenia.

2. Przeprowadzenie remontu systemu odprowadzenia wody opadowej oraz obróbek blacharskich na głównym budynku Liceum Sztuk Plastycznych (dawny Sąd Grodzki) poprzez dokonanie wymiany istniejących obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych oraz innych zardzewiałych elementów systemu odprowadzenia wody opadowej na nowe dostosowane do istniejących (pod względem materiałowym jak i kolorystycznym) występujących już w obiekcie.
3. Naprawa gzymsu wieńczącego, poprzez miejscowe wzmocnienie i uzupełnienie, w miejscach degradacji. Wszelkie uzupełnienie ubytków tynku i detalu należy wykonywać przy zastosowaniu zaprawy wapienno piaskowej po wcześniejszym oczyszczeniu i zabezpieczeniu eksponowanej struktury murów. Zastosowane materiały i techniki konserwatorskie powinny być dostosowane, tożsame / analogiczne i adekwatne do budynku zabytkowego i jego stanu istniejącego. Należy unikać wykorzystywania materiałów i technik agresywnych mogących negatywnie wpłynąć na zabytek jak np. wyprawy na bazie cementu.
4. Konserwacja lica ceglanego ścian w budynku Liceum Sztuk Plastycznych (dawny Sąd Grodzki) w obrębie zlokalizowanych ubytków na całej elewacji, wzmacnianie osłabionych cegieł, uzupełnianie ubytków cegieł i spoin, w tym naprawa obramień kamiennych wykonanych z piaskowca.

Wskazane powyżej etapy prac są jedynie propozycją Zamawiającego, ostateczny zakres pozostaje do ustalenia po dokonaniu szczegółowych oględzin obiektu przez Wykonawcę.

IV. Informacje ogólne:

1. Wykonawca odpowiada za poprawność i prawidłowość sporządzonej dokumentacji.
2. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do dokonania obmiarów we własnym zakresie, a dokumenty, które Zamawiający ewentualnie udostępni są tylko materiałem pomocniczym i należy dokonać weryfikacji danych w nich zawartych.
3. Wykonawca na etapie tworzenia dokumentacji ma obowiązek dokonać weryfikacji stanu technicznego (analiza stanu istniejącej struktury), w celu zaproponowania odpowiedniej metody renowacji/naprawy.
4. Wykonawca na etapie tworzenia dokumentacji ma obowiązek dokonać ekspertyzy lub zbadać stan istniejących okładzin kamiennych/ceglanych/betonowych, dobrać odpowiednią metodę renowacji oraz oszacować ewentualną liczbę koniecznych do wymiany elementów.
5. Wszystkie rozwiązania dotyczące zakresu opracowania muszą zostać skonsultowane z Zamawiającym, w celu weryfikacji najlepszego rozwiązania.
6. Zamawiającemu, w przypadku gdy otrzyma wadliwą dokumentację budowlaną przysługuje prawo żądania bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym Wykonawcy, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia z najwyższą starannością, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego przewidzianymi w umowie i dokumentach stanowiących jej integralną część, zasadami aktualnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz zgodnie z normami technicznymi obowiązującymi dla przedmiotu zamówienia;
8. Dokumentacja, przedmiar, kosztorys inwestorski oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych będą podstawą do przeprowadzenia procedury przetargowej.

9. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe w całości automatycznie z chwilą wypłacenia wynagrodzenia przez Zamawiającego za wykonaną i odebraną przez Zamawiającego dokumentację projektowo-kosztorysową. W związku z tym Zamawiający może wykorzystać przedmiotową dokumentację w całości lub w dowolnych częściach na polach eksploatacji wymienionych w art.50 pkt.1 do pkt.3 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (Dz.U.2022. poz. 2509 t.j.).

V. Wymagania dotyczące formy dokumentacji:

Przedmiotową dokumentację należy przekazać Zamawiającemu w wersji papierowej oraz elektronicznej w ilościach ujętych poniżej:

- a) projekt architektoniczno-budowlany wraz z programem prac konserwatorskich: w wersji papierowej – **4 egz.**, w wersji elektronicznej – **1 egz.** (część opisowa powinna być dostarczona w formacie *.doc., schematy, plany, rysunki itp. winny być dostarczone w standardzie plików *.pdf i *.dwg)
Forma elektroniczna w formacie (*.pdf) będzie zawierać wszelkie podpisy i pieczętki naniesione na papierze.
- b) Projekt techniczny: w wersji papierowej – **2 egz.**, w wersji elektronicznej – **1 egz.** (część opisowa powinna być dostarczona w formacie *.doc., schematy, plany, rysunki itp. winny być dostarczone w standardzie plików *.pdf i *.dwg)
Forma elektroniczna w formacie (*.pdf) będzie zawierać wszelkie podpisy i pieczętki naniesione na papierze.
- c) kosztorys inwestorski oraz przedmiar robót w wersji papierowej – **2 egz.**, w wersji elektronicznej *.ath, *.xls i *.pdf – **1 egz.**,

Kosztorys musi zawierać wszystkie pozycje i koszty niezbędne do prawidłowego wykonania robót;

- d) Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót: w wersji papierowej **2 egz.**, w wersji elektronicznej – **1 egz.** (w formacie *.doc, oraz *.pdf)
Forma elektroniczna w formacie (*.pdf) będzie zawierać wszelkie podpisy i pieczętki naniesione na papierze. Ponadto program prac konserwatorskich będzie stanowił załącznik do projektu architektonicznobudowlanego oraz będzie sporządzony i podpisany przez osobę posiadającą uprawnienia konserwatora zabytków.

Wykonawca dokumentacji odpowiada za zgodność wersji elektronicznej z wersją papierową.

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu opisanym w przedmiocie zamówienia oraz uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie istotne informacje, które mogą być przydatne do przygotowania oferty. Wizja lokalna będzie możliwa po uprzednim uzgodnieniu terminu z przedstawicielem Zamawiającego. Wizja lokalna winna być wykonana na koszt własny Wykonawcy.