



Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia przeprowadzenia badania warsztatowego dotyczącego ośrodków innowacji – szacowanie ceny

I. Postanowienia ogólne

1. Ministerstwo Rozwoju i Technologii (MRiT), Departament Innowacyjności i Polityki Kosmicznej, z siedzibą przy Pl. Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa, zaprasza do składania szacunku cenowego w zakresie zamówienia dotyczącego następujących czynności:
 - a) przeprowadzenia badania warsztatowego w dniu 9 października 2026 r. w Warszawie w siedzibie Zamawiającego, dotyczącego środowiska ośrodków innowacji w Polsce, w szczególności ich potrzeb, barier rozwojowych, potencjału współpracy oraz możliwości integracji;
 - b) przygotowania raportu podsumowującego wyniki badania warsztatowego, zawierającego rekomendacje dotyczące działań służących integracji oraz wzmacnianiu rozwoju ośrodków innowacji w Polsce.
2. Zamówienie będzie finansowane ze środków projektu „Inno_LAB”, realizowanego w ramach [Programu Operacyjnego Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki](#).
3. Długość terminu związania ofertą Wykonawcy oraz Zamawiającego wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

II. Cel planowanego zamówienia

Celem planowanego zamówienia jest zebranie informacji na temat potrzeb, barier i potencjału współpracy środowiska ośrodków innowacji w Polsce oraz wypracowanie rekomendacji, które będą mogły zostać wykorzystane przez Ministerstwo Rozwoju i Technologii przy projektowaniu działań służących integracji i wzmacnianiu rozwoju tych podmiotów, a także opracowaniu przyszłych polityk wsparcia tego typu podmiotów. Przedmiotem zamówienia będzie przeprowadzenie badania warsztatowego dotyczącego środowiska ośrodków innowacji w Polsce oraz opracowanie raportu zawierającego rekomendacje dotyczące dalszego rozwoju tego ekosystemu.

Zakłada się, że planowane zamówienie będzie obejmowało następujące czynności:

1. Przeprowadzenie badania warsztatowego w dniu 9 października 2026 r. w Warszawie, w siedzibie Zamawiającego, z udziałem przedstawicieli ośrodków innowacji oraz innych interesariuszy ekosystemu innowacji. Warsztaty powinny umożliwić identyfikację najważniejszych wyzwań, potrzeb oraz kierunków rozwoju ośrodków innowacji, a także określenie możliwości zacieśnienia współpracy pomiędzy poszczególnymi podmiotami.



Wykonawca będzie odpowiedzialny również za przeprowadzenie rekrutacji i selekcji uczestników badania warsztatowego, obejmującej przygotowanie procesu naboru, kontakt z uczestnikami, potwierdzenie ich udziału oraz zapewnienie reprezentatywnego udziału przedstawicieli różnych typów ośrodków innowacji i instytucji współtworzących ekosystem innowacji.

2. Opracowanie wyników badania warsztatowego i przekazanie ich Zamawiającemu w formie raportu (format .docx, .pdf lub równoważny). Raport powinien zawierać analizę wniosków z przeprowadzonych warsztatów oraz rekomendacje dotyczące działań integrujących i wzmacniających rozwój ośrodków innowacji w Polsce. W szczególności powinien wskazywać propozycje konkretnych mechanizmów współpracy, wymiany wiedzy i doświadczeń, rozwoju kompetencji oraz budowania trwałej sieci współpracy pomiędzy akredytowanymi i pozostałymi ośrodkami innowacji. Opracowanie ma stanowić wsparcie dla Ministerstwa Rozwoju i Technologii w projektowaniu przyszłych instrumentów i inicjatyw służących rozwojowi krajowego ekosystemu innowacji.

III. Uczestnicy wydarzenia i wstępna agenda

1. Liczba uczestników szacowana przez Zamawiającego: do 60 osób w trakcie sesji warsztatowych porannych (III grupy po 15-20 osób) oraz do 60 osób w trakcie sesji warsztatowych popołudniowych (III grupy po 15-20 osób). Zamawiający zaznacza, że sesje poranne i popołudniowe są niezależne.

Do udziału w warsztatach zostaną zaproszeni przedstawiciele akredytowanych i innych ośrodków innowacji, administracji publicznej, środowiska naukowego, organizacji otoczenia biznesu oraz innych podmiotów zaangażowanych w rozwój krajowego ekosystemu innowacji.

Wykonawca poinformuje Zamawiającego najpóźniej na 5 dni roboczych przed datą wydarzenia o ostatecznej liczbie uczestników warsztatów.

2. Wstępna agenda:

09:00 -10:00 Rejestracja uczestników

10:00-10.15 Otwarcie warsztatów i wprowadzenie do badania warsztatowego

Powitanie uczestników, przedstawienie celu i przebiegu warsztatów, omówienie zasad prac oraz podział uczestników na grupy robocze wraz ze wskazaniem sal.

10:15-11:45 Sesje warsztatowe poranne (III grupy)

11:45-12:00 Przerwa kawowa

12:00-13:30 Sesje warsztatowe popołudniowe (III grupy)

13:30-14:00 Podsumowanie warsztatów i zakończenie



Ramowy program wydarzenia może podlegać zmianom.

IV. Szczegółowy opis przedmiotu planowanego zamówienia

A. Przeprowadzenie badania warsztatowego dotyczącego środowiska ośrodków innowacji w Polsce

1. Zamawiający planuje przeprowadzenie badania dotyczącego środowiska ośrodków innowacji w Polsce w formie trzech równolegle prowadzonych warsztatów tematycznych w sesji porannej oraz popołudniowej.
2. Warsztaty zostaną zorganizowane w 3 równolegle prowadzonych grupach tematycznych, liczących po ok. 15–20 uczestników każda. Tematyka poszczególnych grup zostanie uzgodniona z Zamawiającym i będzie koncentrować się na zagadnieniach związanych z rozwojem, współpracą oraz sieciowaniem ośrodków innowacji.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia rekrutacji i selekcji uczestników badania warsztatowego, obejmującej przygotowanie procesu naboru, kontakt z uczestnikami, potwierdzenie ich udziału oraz zapewnienie reprezentatywnego udziału przedstawicieli różnych typów ośrodków innowacji i instytucji współtworzących ekosystem innowacji.
4. Wykonawca zapewni moderację każdej grupy przez profesjonalnych moderatorów posiadających doświadczenie w prowadzeniu warsztatów strategicznych lub konsultacyjnych. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu co najmniej 4 kandydatury moderatorów (spośród których Zamawiający zaakceptuje co najmniej 3 osoby), nie później niż 10 dni roboczych przed terminem wydarzenia. Moderacja będzie prowadzona zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez Zamawiającego.
5. Podczas każdej sesji warsztatowej Wykonawca zapewni możliwość aktywnego udziału wszystkim uczestnikom, udokumentuje zgłaszane opinie, propozycje i rekomendacje oraz uporządkuje je według uzgodnionych obszarów tematycznych.
6. Po zakończeniu warsztatów Wykonawca przedstawi krótkie ustne podsumowanie obejmujące najważniejsze wnioski i rekomendacje wypracowane podczas sesji.

B. Wykonanie raportu podsumowującego

1. Raport powinien zawierać podsumowanie przebiegu warsztatów, analizę zidentyfikowanych potrzeb i wyzwań środowiska ośrodków innowacji oraz rekomendacje dotyczące działań integrujących i wzmacniających rozwój ośrodków innowacji w Polsce, w tym propozycje mechanizmów współpracy, wymiany wiedzy i budowy trwałej sieci współpracy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłoszenia uwag do projektu raportu, które Wykonawca uwzględni w terminie wskazanym przez Zamawiającego, ale nie krótszym niż 3 dni robocze.
2. Dodatkowo raport powinien:
 - a) być zgodny z ofertą Wykonawcy oraz uzgodnioną metodyką realizacji zamówienia z



Zamawiającym;

- b) stanowić kompleksowe opracowanie wyników uzyskanych podczas warsztatów przeprowadzonych z przedstawicielami środowiska ośrodków innowacji;
- c) zostać sporządzony poprawnie pod względem merytorycznym, językowym, stylistycznym i edytorskim;
- d) zawierać analizę i interpretację wypowiedzi uczestników i nie może ograniczać się wyłącznie do opisu przebiegu warsztatów lub zestawienia wypowiedzi uczestników;
- e) zawierać wnioski oraz praktyczne rekomendacje dotyczące działań służących integracji, sieciowaniu i wzmacnianiu potencjału ośrodków innowacji w Polsce, poparte wynikami przeprowadzonych warsztatów;
- f) zawierać elementy graficzne, takie jak infografiki, schematy, tabele, wykresy lub diagramy ułatwiające prezentację wyników i rekomendacji;
- g) liczyć maksymalnie **25 stron A4** (bez załączników i aneksów);
- h) zawierać spis treści;
- i) zawierać wprowadzenie (opis celu, zakresu i metodyki warsztatów), część analityczną, podsumowanie oraz rekomendacje.

Wszystkie produkty powstałe w ramach realizacji zamówienia, w tym raport, prezentacja, materiały robocze oraz opracowania graficzne, zostaną przekazane Zamawiającemu również w **edytowalnych formatach** umożliwiających ich dalszą modyfikację.

V. Terminy, sposób i zasady wykonania przedmiotu zamówienia

1. Wymagane terminy realizacji przedmiotu zamówienia

- a) **do 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy** – przedłożenie Zamawiającemu szczegółowej agendy wydarzenia, koncepcji przeprowadzenia warsztatów wraz ze szczegółowym opisem proponowanych zagadnień merytorycznych oraz metod i narzędzi moderacyjnych oraz sposobu dokumentowania i analizy wyników;
- b) **9 października 2026 r.** – przeprowadzenie warsztatów w siedzibie Zamawiającego w Warszawie oraz zebranie materiału będącego podstawą do opracowania raportu;
- c) **do 15 dni roboczych od dnia zakończenia warsztatów** – opracowanie i przekazanie raportu zawierającego podsumowanie przebiegu warsztatów, analizę zgromadzonych wniosków oraz rekomendacje dotyczące działań integrujących i wzmacniających rozwój ośrodków innowacji w Polsce.

2. Sposób i zasady dotyczące realizacji zamówienia

- a) realizacja zamówienia rozpocznie się z dniem podpisania umowy;



- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag i propozycji zmian na etapie przygotowania warsztatów, w trakcie ich realizacji oraz do wszystkich materiałów przekazywanych przez Wykonawcę, w szczególności projektu agendy i raportu końcowego. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia zgłoszonych uwag i przekazania poprawionych materiałów w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- c) na etapie realizacji zamówienia Wykonawca przedłoży Zamawiającemu uszczegółowłą koncepcję przeprowadzenia warsztatów, obejmującą proponowaną metodykę pracy, szczegółowe zagadnienia merytoryczne, narzędzia facylitacyjne oraz sposób dokumentowania i analizy wyników, w celu wprowadzenia ewentualnych zmian przez Zamawiającego oraz uzyskania jego akceptacji przed realizacją wydarzenia.
- d) Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym.
- e) Wykonawca zachowa najwyższą staranność i będzie działał zgodnie z obowiązującym stanem prawnym.
- f) Wykonawca odpowiada za wszelkie zobowiązania formalno-prawne wobec podmiotów z nim współpracujących przy lub na rzecz realizacji niniejszego zamówienia.
- g) Wykonawca będzie realizował zadania zgodnie z wymogami Zamawiającego, wskazanymi w dokumentacji niniejszego zamówienia oraz zgodnie z ustaleniami podjętymi wspólnie z Zamawiającym w trakcie fazy przygotowań do realizacji poszczególnych zadań.
- h) Zamówienie finansowane będzie ze środków Funduszy Europejskich dla Nowoczesnej Gospodarki, w związku z czym Wykonawca zobowiązany jest do właściwego oznakowania miejsca konferencji oraz wszystkich materiałów konferencyjnych (loga Ministerstwa Rozwoju i Technologii, Funduszy Europejskich dla Nowoczesnej Gospodarki, flagi UE, RP). Oznakowanie na wszystkich materiałach dot. posiedzenia musi być zgodne ze Strategią komunikacji Funduszy Europejskich 2021-2027, dostępną na stronie internetowej: <https://www.nowoczesnagospodarka.gov.pl/strony/dowiedz-sie-wiecej-o-programie/prawo-i-dokumenty/strategia-komunikacji-funduszy-europejskich-2021-2027/>.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że:

1. W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał należycie co najmniej dwie usługi, z których:

a) co najmniej jedna usługa polegała na przygotowaniu i przeprowadzeniu **warsztatów, konsultacji lub badań** dotyczących funkcjonowania, rozwoju lub współpracy instytucji otoczenia biznesu, ośrodków innowacji, parków naukowo-technologicznych, inkubatorów przedsiębiorczości, centrów transferu



technologii lub innych podmiotów wspierających innowacyjność przedsiębiorstw;

b) co najmniej jedna polegała na **opracowaniu raportu, ekspertyzy, analizy lub rekomendacji strategicznych** dotyczących rozwoju ekosystemu innowacji, polityki innowacyjnej, transferu technologii, współpracy nauki z biznesem lub rozwoju przedsiębiorczości innowacyjnej;

2. Dysponuje zespołem osób posiadających wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia (wymagane jest dołączenie CV), w szczególności w zakresie:

a) opracowywania analiz, raportów i rekomendacji dotyczących rozwoju ekosystemu innowacji oraz instrumentów wspierania innowacyjności;

b) współpracy z ośrodkami innowacji lub realizacji projektów na rzecz rozwoju ośrodków innowacji, parków naukowo-technologicznych, inkubatorów przedsiębiorczości, centrów transferu technologii lub innych instytucji wspierających przedsiębiorczość i innowacyjność;

Wykonawca musi wskazać w zespole osoby, które będą pełniły rolę kierownika/eksperta merytorycznego oraz minimum 4 moderatorów.

VII. Kryteria oceny ofert

Wykonawca może uzyskać max. 100 punktów.

Ocena Wykonawców będzie odbywać się na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium oceny	Waga %
1	Plan realizacji i metodyka badania warsztatowego	40%
2	Cena brutto	30%
3	Doświadczenie wykonawcy	30%
RAZEM		100%

1. Kryterium „Plan realizacji i metodyka prowadzenia warsztatów” – maks. 40 pkt (40%)

Ocenie będzie podlegać jakość przedstawionej koncepcji realizacji zamówienia, w szczególności jej spójność, adekwatność do celu zamówienia oraz zastosowane metody prowadzenia warsztatów.

Lp.	Podkryterium	Zakres punktów	Sposób oceny
1	Plan realizacji warsztatów	0-10-20	0 pkt – brak planu lub plan ogólny, uniemożliwiający ocenę.



Lp.	Podkryterium	Zakres punktów	Sposób oceny
			10 pkt – plan obejmuje większość działań, zagadnień merytorycznych i harmonogram, jednak nie przedstawia ich w sposób kompleksowy. 20 pkt – plan jest kompletny, logiczny, szczegółowy, przedstawia wszystkie etapy realizacji zamówienia wraz z harmonogramem oraz sposobem osiągnięcia zakładanych rezultatów. Planowana część merytoryczna jest została ujęta w sposób kompleksowy.
2	Metodyka prowadzenia warsztatów	0-10-20	0 pkt – brak opisu metod i narzędzi. 10 pkt – opis metod jest poprawny, jednak uzasadnienie ich doboru jest ogólne. 20 pkt – przedstawiono kompleksową metodykę, adekwatną do celu warsztatów, uwzględniającą aktywizację uczestników, sposób zbierania i analizy wniosków oraz opracowania rekomendacji.

2. Kryterium „Cena brutto” – maks. 30 pkt (30%)

Najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta z najniższą ceną brutto.

Liczba punktów zostanie obliczona według wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena oferty najniżej skalkulowanej}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 30 = \text{liczba punktów}$$

3. Kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” – maks. 30 pkt (30%)

W ramach kryterium oceniane będzie doświadczenie Wykonawcy wykraczające ponad minimalny poziom wymagany w ramach warunków udziału w postępowaniu, zdobyte w okresie **ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert.

Punkty zostaną przyznane na podstawie wykazu należycie wykonanych usług oraz dokumentów potwierdzających ich należyte wykonanie.



Lp.	Podkryterium	Zakres punktów	Sposób oceny
1	Doświadczenie w przygotowaniu i prowadzeniu warsztatów, konsultacji lub badań dotyczących ośrodków innowacji lub ekosystemu innowacji	0-5-10-15	Ocenie podlega liczba należycie wykonanych usług polegających na przygotowaniu i przeprowadzeniu warsztatów, konsultacji lub badań z udziałem przedstawicieli ośrodków innowacji, instytucji otoczenia biznesu lub innych podmiotów ekosystemu innowacji: 0 pkt. – 1 usługa – poziom wymagany w ramach warunku udziału w zamówieniu; 5 pkt. – 2 usługi 10 pkt. – 3 usługi 15 pkt. – 4 lub więcej usług
2	Doświadczenie w opracowywaniu analiz, raportów lub rekomendacji dotyczących ekosystemu innowacji i jego rozwoju	0-5-10-15	Ocenie podlega liczba należycie wykonanych usług obejmujących opracowanie raportu, ekspertyzy, analizy lub rekomendacji strategicznych dotyczących rozwoju ekosystemu innowacji, ośrodków innowacji, polityki innowacyjnej, transferu technologii, współpracy nauki z biznesem lub przedsiębiorczości innowacyjnej: 0 pkt. – 1 usługa – poziom wymagany w ramach warunku udziału w zamówieniu; 5 pkt. – 2 usługi 10 pkt. – 3 usługi 15 pkt. – 4 lub więcej usług

Ta sama usługa może zostać wykazana w obu podkryteriach wyłącznie w przypadku, gdy jej zakres rzeczywiście obejmował zarówno przeprowadzenie części warsztatowej/badawczej, jak i przygotowanie odrębnego produktu analitycznego zawierającego wnioski lub rekomendacje.



VIII. Opis sposobu przygotowania oferty szacunkowej

Ofertę szacunkową należy przygotować w języku polskim, na załączonym formularzu szacowanej wartości zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1, który zawiera:

- dane Wykonawcy: imię i nazwisko/nazwę oferenta, adres, adres poczty elektronicznej oraz nr telefonu;
- datę sporządzenia oferty;
- cenę netto i cenę brutto w PLN za całość usługi będącej przedmiotem zamówienia oraz cenę wykonania zamówienia w obszarze merytorycznym i obszarze organizacyjnym;
- podpis osoby uprawnionej do składania oferty szacunkowej w imieniu Wykonawcy.

Formularz szacowanej wartości zamówienia musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, przy czym podpis powinien być czytelny lub opisany pieczętkami imiennymi. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru do oferty dołączyć należy stosowne pełnomocnictwo.

IX. Termin i miejsce składania ofert szacunkowych

Oferta szacunkowa powinna być przesłana w terminie do dnia 19 sierpnia 2026 r., do końca dnia na adres: patrycja.wzorek@mrit.gov.pl oraz janusz.kornecki@mrit.gov.pl z dopiskiem „warsztaty dla ośrodków innowacji – szacowanie wartości zamówienia”.

Klauzula informacyjna - RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Finansów i Gospodarki, którego obsługę zapewnia Ministerstwo Rozwoju i Technologii z siedzibą w Warszawie, Plac Trzech Krzyży 3/5, tel.: +48 222 500 123.
- Kontakt do Inspektora Ochrony Danych w Ministerstwie Rozwoju i Technologii: iod@mrpit.gov.pl.
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celach: wyboru wykonawcy lub zawarcia i realizacji umowy.
- Dane osobowe mogą zostać ujawnione właściwym organom oraz podmiotom upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem.



- Dane osobowe są przetwarzane na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit c RODO w celu wyboru wykonawcy,
 - art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia oraz realizacji umowy
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, w tym do czasu upływu okresu przedawnienia zobowiązania podatkowego wynoszącego 5 lat i nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji tj. ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2018 r. poz. 217 ze zm.).
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c lub b.