

Nr sprawy: C/865/18/DZT/B/507

KONKURS DWUETAPOWY
w ramach pilotażu Programu GovTech Polska
na opracowanie
Aplikacji samouczącego systemu informatycznego wspomagającego pracę
operatorów urządzeń RTG
Tytuł konkursu:
„System informatyczny wspomagający ochronę granic Rzeczypospolitej
Polskiej z wykorzystaniem urządzeń RTG”
prowadzony przez Ministerstwo Finansów

Szczegółowy Opis Zadań
na II Etapie Konkursu

ZATWIERDZAM

*Dokument podpisany kwalifikowanym podpisem
elektronicznym*

Z up. Dyrektora Generalnego Ministerstwa Finansów

Zastępca Dyrektora Biura Logistyki

Przemysław Szelerski

Warszawa, 30 stycznia 2019 roku

I. WSTĘP

Niniejszy dokument opisuje szczegóły dotyczące wymagań Zamawiającego odnoszące się do zakresu rzeczowego i formy opracowania oraz sposobu prezentacji Rozwiązania na II Etapie Konkursu. Dokument stanowi uzupełnienie Regulaminu Konkursu i jest wiążący.

II. INFORMACJA DLA UCZESTNIKÓW ZAKWALIFIKOWANYCH DO II ETAPU KONKURSU

1. Na II Etapie Konkursu Zamawiający oczekuje działającej aplikacji w wersji beta.
2. Aplikacja powinna być zainstalowana i przygotowana do uruchomienia procedury testowej na środowisku dostarczonym przez Zamawiającego.
3. Analogicznie jak dla Etapu I Konkursu konieczne jest dostarczenie kodu źródłowego w celu m.in. przeprowadzenia oceny pracy.
4. Zamawiający przypomina, że Uczestnika konkursu nadal wiążą złożone na wcześniejszym etapie Konkursu oświadczenia, że:
 - a. Rozwiązanie nie narusza prawa, dobrych obyczajów, ani niczych praw i dóbr oraz ponosi za to oświadczenie pełną odpowiedzialność;
 - b. pokryje ewentualne roszczenia podmiotów trzecich wobec Zamawiającego, jakie mogą pojawić się w związku z utrzymywaniem i korzystaniem z otrzymanych Rozwiązań w ramach Konkursu, w tym zapłaci zasądzone lub uzgodnione wynagrodzenie, odszkodowanie lub zadośćuczynienie, dokona usunięcia skutków naruszenia i zadośćuczyni innym słusznym roszczeniom oraz pokryje wynikłe stąd koszty, w tym koszty obsługi prawnej z tym związane;
 - c. przyjmuje do wiadomości, że w toku Konkursu zabronione są wszelkie czynności, które wprost nie są dozwolone przez Regulamin lub ustawie – Prawo zamówień publicznych, a w szczególności te, które destabilizowałyby pracę, utrudniałyby dostęp do materiałów przekazywanych przez Zamawiającego lub korzystanie z nich. Zabronione jest również podejmowanie innych działań na szkodę Zamawiającego i pozostałych Uczestników lub zagrażających ich prawom lub interesom;
 - d. znane mu jest zobowiązanie o zakazie wykorzystywania zdjęć udostępnionych w II Etapie do innych celów niż udział w konkursie oraz zakazie udostępniania ich osobom/podmiotom trzecim, np. poprzez umieszczanie w sieci internetowej.
5. Rozwiązania należy złożyć w terminie **od 31 stycznia 2019 r. do dnia 18 lutego 2019 r. do godziny 10:00** w formie zgodnej z instrukcjami przekazanymi przez Zamawiającego.

Ostatnie Rozwiązanie zgłoszone przez danego Uczestnika przed wskazaną godziną w dniu zakończenia terminu składania rozwiązań Etapu II traktowane jest jako ostateczne. Rozwiązania złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

6. Rozwiązanie Zadań II Etapu podlega ocenie Sądu Konkursowego, który dokonuje jej do dnia 28 lutego 2019 r.
7. Sąd Konkursowy dokonuje oceny nadesłanych Rozwiązań w oparciu o niżej wymienione kryteria - Kryteria II Etapu:
 - a. Skuteczność modelu (60%) - ilość zidentyfikowanych przedmiotów oraz stopień prawdopodobieństwa ich identyfikacji - analiza min. 20 zdjęć przygotowanych do testów;
 - b. Szybkość, czas predykcji (20%) – im krótszy czas predykcji, tym większa liczba punktów zostanie przyznana;
 - c. Koncepcja (architektura rozwiązania) (20%) - wykorzystywane narzędzia np. czy Open Source czy aplikacje licencjonowane - płatne; skalowalność (czy łatwo rozszerzyć rozwiązanie na kolejne podmioty / wielkość danych wejściowych); przewidywane koszty funkcjonowania w środowisku docelowym, realność wdrożenia proponowanego rozwiązania w środowisku zamawiającego, pomysłowość).
8. Kryteria szczegółowe oceny Rozwiązania określa załącznik nr 4 do Regulaminu.
9. Rozwiązania ani w części, ani w całości, nie mogą być udostępnione publicznie, ani w inny sposób rozpowszechniane przed datą publicznego ogłoszenia wyników Konkursu.
10. W przypadku korzystania przez Uczestnika w Rozwiązaniach z elementów na licencji typu Open Source, zobowiązany jest on wskazać te elementy Rozwiązania oraz poinformować o tym fakcie Zamawiającego i dostarczyć mu treść licencji określającej dokładne warunki korzystania.
11. Korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonego przez Uczestnika oprogramowania Open Source i dotyczącej go dokumentacji będzie podlegało warunkom licencji danego oprogramowania Open Source, z zastrzeżeniem, że co do każdego elementu takiego oprogramowania, tj. w każdym przypadku jego wykorzystania, Uczestnik gwarantuje, że:
 - a. wykorzystanie takiego Oprogramowania Open Source będzie zgodne z postanowieniami odpowiednich licencji przypisanych do danego oprogramowania;
 - b. wykorzystanie Oprogramowania Open Source nie będzie ograniczać Zamawiającego w zakresie rozpowszechniania innego oprogramowania połączonego z Oprogramowaniem Open Source, w tym nie może nakładać na Zamawiającego obowiązku rozpowszechniania takiego połączonego oprogramowania wraz z kodem źródłowym. W przypadku, w którym dana licencja na Oprogramowanie Open Source uzależnia zakres takich obowiązków od

sposobu połączenia Oprogramowania Open Source z innym oprogramowaniem, Uczestnik zobowiązany jest do zrealizowania takiego potencjalnego połączenia w sposób nienakładający na Zamawiającego obowiązku rozpowszechniania połączonego oprogramowania wraz z kodem źródłowym;

- c. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że licencja na Oprogramowanie Open Source nie będzie nakładać na Zamawiającego obowiązku odprowadzania jakichkolwiek opłat lub wynagrodzenia na rzecz podmiotów uprawnionych do takiego oprogramowania.

III. OPIS ZADANIA II ETAPU KONKURSU

1. W ramach II Etapu Konkursu należy stworzyć system informatyczny, który pozwoli w sposób szybki i automatyczny identyfikować przedmioty i zbiory przedmiotów w analizowanych zdjęciach inspekcyjnych wykonanych przez urządzenie RTG. Wynik działania systemu ma być prezentowany w formie graficznej, np. prostokątów określających wystąpienie przedmiotu podpisanych nazwą zdefiniowanej klasy oraz liczbą informującą o procentowym prawdopodobieństwie rozpoznania, w celu umożliwienia szybkiego i jednoznacznego określenia skuteczności działania. Definicja zaznaczenia w formie pliku XML/TXT powinna zostać automatycznie zapisana we wskazanej lokalizacji.
2. W celu realizacji zadania udostępniona jest baza zdjęć wygenerowanych z urządzeń RTG. Zbiór zawiera 201 folderów w których umieszczono natywne obrazy RTG, poglądowe zdjęcia w formacie TIFF oraz definicję zaznaczenia miejsca wystąpienia ujawnień w formie pliku XML/TXT. Zdjęcia pochodzą z prześwietleń przedstawiających faktyczne występowanie wyrobów tytoniowych, zarówno ujawnionych jako przemyt, jak i oficjalnie deklarowanych w przewozie. Obrazy natywne występują w formatach pochodzących od dwóch producentów urządzeń. W zbiorze znajdują się dwa typy plików z obrazami natywnymi oraz dwa typy plików opisujących zaznaczenie.
3. Zamawiający przypomina, że Uczestnicy Konkursu, a także osoby pracujące nad Rozwiązaniem zobowiązane są nie ujawniać informacji stanowiących tajemnicę skarbową (przekazanych zdjęć RTG) zarówno w trakcie, jak również po zakończeniu Konkursu.
4. **W ostatnim dniu terminu dostarczenia rozwiązania (składania prac konkursowych), tj. 18 lutego 2019 r. o godzinie 10:00** zostanie wyłączony dostęp do środowisk testowych. Wszystkie aplikacje zainstalowane w środowisku testowym traktuje się jako dostarczone.

IV. WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE ROZWIĄZANIA

1. Rozwiązanie ma składać się z dwóch elementów:
 - a) Opisu, który powinien zawierać m. in.:
 - i) charakterystykę koncepcji rozwiązania,
 - ii) prezentację algorytmów ilustrujących zastosowane rozwiązania zwłaszcza w zakresie dot. tworzenia modelu,
 - iii) koncepcję rozwoju systemu z uwzględnieniem wymagań stawianych dla zadania,
 - iv) instrukcję działania aplikacji,
 - v) zalecane jest uwzględnienie w opisie zagadnień poruszanych w szczegółowych kryteriach oceny, będących załącznikiem do regulaminu.
 - b) Aplikacji, którą będą stanowić pliki wykonawcze służące przeprowadzeniu testów skuteczności analizy obrazów, zainstalowanej na środowisku testowym udostępnionym przez Zamawiającego. Aplikacja powinna być autonomiczna i działać w trybie off-line. Przyjmuje się, że wymagany cykl życia aplikacji na tym etapie konkursu to beta.

V. DOSTARCZENIE ROZWIĄZANIA

1. Część opisową rozwiązania należy dostarczyć na nośniku elektronicznym, np.
 - 1) płyta CD/DVD,
 - 2) pamięć typu Pendrive.
2. Rozwiązanie należy dostarczyć do Zamawiającego w terminie określonym w Regulaminie. Godziny przyjmowania Rozwiązań: 8:15 – 16:15.
3. Opakowanie Rozwiązania powinny być oznaczone dopiskiem: **„Rozwiązanie RTG – II Etap KONKURSU GOVTECH”**. Dodatkowo opakowanie z Rozwiązaniem powinny zostać oznaczone kodem Uczestnika Konkursu nadanym na I Etapie Konkursu.
4. Opakowanie Rozwiązania, ani samo Rozwiązanie nie mogą nosić żadnych cech identyfikujących Uczestnika Konkursu.

VI. PREZENTACJA ROZWIĄZANIA

1. Prezentacja rozwiązania dotyczy działania aplikacji.
2. W ramach prezentacji testowane jest działanie aplikacji w zakresie skuteczności rozpoznawania obrazów testowych oraz czasu predykcji.

3. Zamawiający zaprosi uczestnika Konkursu do przeprowadzenia prezentacji w wyznaczonym dniu, nie później niż do 26 lutego 2019 r. Nieprzeprowadzenie prezentacji w wyznaczonym terminie skutkować będzie nieprzyznaniem punktów w kryterium skuteczność modelu oraz czasu predykcji.
4. Prezentację Rozwiązania przeprowadzi Uczestnik Konkursu (lub osoba działająca w jego imieniu na podstawie pisemnego pełnomocnictwa do tej czynności) w obecności wyznaczonego przez Zamawiającego pracownika, który dokona rejestracji prezentacji przy pomocy urządzenia rejestrującego obraz (bez dźwięku). Brak stosownego pełnomocnictwa (wzór przekazano na I Etapie Konkursu) skutkuje niedopuszczeniem osoby działającej w imieniu Uczestnika Konkursu do Prezentacji.
5. Wykonawca przeprowadza prezentację działania aplikacji z wykorzystaniem zdjęć testowych dostarczonych przez Zamawiającego w sposób zapewniający anonimowość rozwiązania.
6. Czas prezentacji Rozwiązania nie może przekroczyć jednej godziny.
7. Po zakończeniu prezentacji wyniki działania systemu wraz z filmem są zapisywane na nośniku danych i podłączone do składanej pracy, która jest wkładana do nieoznakowanej koperty i następnie jest znakowana indywidualnym kodem. Koperta w wyznaczonym czasie jest otwierana, a materiał przekazywany jest przez Sekretariat do Sądu Konkursowego.

VII. SPOSÓB ZACHOWANIA ANONIMOWOŚCI PRAC KONKURSOWYCH

1. Sekretariat Sądu Konkursowego nie może przekazywać Sądowi Konkursowemu żadnych informacji, które mogłyby naruszać anonimowość złożonych prac konkursowych lub mogących mieć wpływ na bezstronność i obiektywizm działań Sądu Konkursowego.
2. Członkowie Sądu Konkursowego nie mogą żądać od Sekretariatu Sądu Konkursowego żadnych informacji, które mogłyby naruszać anonimowość złożonych prac konkursowych lub mogących mieć wpływ na bezstronność i obiektywizm działań Sądu Konkursowego.
3. Żadne Rozwiązanie, ani jego elementy nie mogą być opatrzone odpowiednio nazwą lub imieniem i nazwiskiem Uczestnika, ani innymi informacjami umożliwiającymi zidentyfikowanie autora lub Uczestnika Konkursu, w tym informacjami zawartymi w kodzie źródłowym rozwiązania informatycznego, jeśli takie składa się na Rozwiązanie, przed rozstrzygnięciem Konkursu przez Sąd Konkursowy.
4. Niespełnienie powyższego warunku skutkuje wykluczeniem Uczestnika z Konkursu.

VIII. INFORMACJE ORGANIZACYJNE

1. Wszelką korespondencję związaną z Konkursem na opracowanie aplikacji samouczącego systemu informatycznego wspomagającego pracę operatorów urządzeń RTG (w tym pytania i wnioski o wyjaśnienie treści dokumentacji Konkursu), należy kierować na adres siedziby Zamawiającego (00-916 Warszawa, ul. Świętokrzyska 12, pok. 1208) lub adres email: wzp@mf.gov.pl.
2. Odpowiedzi na pytania będą przekazywane za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Zamawiający publikuje oficjalne stanowiska oraz informacje, w tym pytania i odpowiedzi oraz wyjaśnienia dotyczące dokumentacji Konkursu, na stronie internetowej na której opublikowany jest również Regulamin.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie udzielenia odpowiedzi na pytania, które wpłyną po 8 lutego 2019 r.
5. Prosimy, aby wszelka korespondencja była oznaczona słowami „**Konkurs GovTech**”.
6. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Uczestnikami w imieniu Zamawiającego są:
 - 1) Marta Stoga – tel. 22 694 36 98,
 - 2) Renata Dzikowska – tel. 22 694 31 73.
 - 3) Agnieszka Piechna – tel. 22 694 53 40.