



**Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Strzebielino**

Zapytanie ofertowe

Nr postępowania: **SA.270.7.2025**

Zamówienie o wartości poniżej kwoty 130 000,00 zł

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.)* dla przedmiotowego zamówienia stosowanie ww. ustawy nie jest obowiązkowe.

Tryb postępowania: zapytanie ofertowe, zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień publicznych przez Nadleśnictwo Strzebielino*, wprowadzonym do stosowania Zarządzeniem nr 8/2024 Nadleśniczego Nadleśnictwa Strzebielino z dnia 28 marca 2024 roku.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

***Opracowanie dokumentacji projektowej dotyczącej zadania pn.
„Przebudowa drogi leśnej w leśnictwie Chmieleniec (nr DSD 15-13-
0311 – nazwa zwyczajowa: Chynowska)”***

Zamówienie realizowane ze środków własnych

Opracował: Paweł Łąga

Zatwierdzam: Mariusz Kaliszewski – Nadleśniczy

Spis treści:

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.....	3
2. Tryb udzielenia zamówienia	4
3. Opis Przedmiotu Zamówienia.....	4
4. Termin wykonania zamówienia	5
5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia..	5
6. Kryteria oceny ofert.....	6
7. Sposób oraz termin składania ofert.....	7
8. Termin otwarcia ofert, wybór oferty najkorzystniejszej.....	7
9. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, warunki istotnych zmian umowy.....	8
10. Zastrzeżenia.....	8
11. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych	9
12. Spis załączników	10

ZAPYTANIE OFERTOWE (dalej: „Zapytanie”)

Opracowanie dokumentacji projektowej dotyczącej zadania pn. „Przebudowa drogi leśnej w leśnictwie Chmieleniec (nr DSD 15-13-0311 – nazwa zwyczajowa: Chynowska)”

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

1.1. Nazwa i adres Zamawiającego.

**Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Strzebielino z siedzibą w Luzinie
ul. Ofiar Stutthofu 47, 84-242 Luzino**

1.2. Numer telefonu, strona internetowa Zamawiającego, adres poczty elektronicznej.

- 1) tel.: +48 58 678 20 77
- 2) strona internetowa Zamawiającego: <https://strzebielino.gdansk.lasy.gov.pl/>
- 3) e-mail: zamowienia.strzebielino@gdansk.lasy.gov.pl

1.3. Strona internetowa prowadzonego postępowania:

- 1) Strona internetowa prowadzonego postępowania, dostępna w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego (BIP), pod adresem:
<https://www.gov.pl/web/nadlesnictwo-strzebielino/przebudowa-drogi-lesnej-chynowska>
- 2) Dokumenty dotyczące postępowania, w tym niniejsze Zapytanie wraz z załącznikami (m.in. Opisem Przedmiotu Zamówienia, formularzami, z których wykonawcy mogą skorzystać w toku przygotowania oferty oraz wzorem umowy, jaka zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza), ewentualne zmiany i wyjaśnienia treści Zapytania, a także inne informacje i zawiadomienia przekazywane przez Zamawiającego do publicznej wiadomości, publikowane będą na stronie postępowania, o której mowa w ppkt. 1,
- 3) Maksymalny rozmiar wiadomości wraz z załączonymi plikami przesyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) wynosi 15 MB. W przypadku zamiaru przesłania wiadomości o większym rozmiarze, wykonawca zobowiązany jest podzielić wiadomość na kilka mniejszych wiadomości o rozmiarach mieszczących się w ww. limicie dla pojedynczej wiadomości.

1.4. Ogłoszenie o zamówieniu publikowane jest z wykorzystaniem funkcjonalności Biuletynu Zamówień Publicznych (BZP), dedykowanej dla ogłoszeń, dla których nie ma obowiązku stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.; dalej: „PZP”), poprzez platformę e-Zamówienia.

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień publicznych przez Nadleśnictwo Strzebielino*, wprowadzonym do stosowania Zarządzeniem nr 8/2024 Nadleśniczego Nadleśnictwa Strzebielino z dnia 28 marca 2024 roku.
- 2.2. Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 PZP dla przedmiotowego zamówienia stosowanie PZP nie jest obowiązkowe.
- 2.3. Pomimo braku obowiązku stosowania PZP, zapisy ww. ustawy obowiązują w zakresie, w jakim zostały przywołane w niniejszym OPZ oraz w Umowie, która zostanie zawarta w wyniku wyboru oferty w niniejszym postępowaniu (istotne postanowienia umowy, jaką Zamawiający zamierza zawrzeć z Wykonawcą stanowi Załącznik nr 5 do Zapytania – „Wzór Umowy”).

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na **opracowaniu dokumentacji projektowej** dotyczącej zadania pn. „**Przebudowa drogi leśnej w leśnictwie Chmieleniec (nr DSD 15-13-0311 – nazwa zwyczajowa: Chynowska)**”, o długości ok. 4,06 km, zlokalizowanej na dz. ewid. nr 233, 234, 36/2, obr. Chmieleniec oraz nr 27/3, 18/3, 15/8, obr. Łęczyn, gmina Łęczycze, pow. Wejherowo oraz **świadczenie usługi nadzoru autorskiego** w trakcie robót budowlanych związanych z realizacją zamierzenia objętego dokumentacją projektową (dalej: „*Przedmiot Zamówienia*”), zgodnie z niniejszym OPZ.

- 3.2. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

71242000-6	Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów
71245000-7	Plany zatwierdzające, rysunki robocze i specyfikacje
71248000-8	Nadzór nad projektem i dokumentacją
71240000-2	Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania
71250000-5	Usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe
71200000-0	Usługi architektoniczne i podobne

- 3.3. **Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określony jest w Załączniku nr 1 do Zapytania – Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) z załącznikami do OPZ.**

- 3.4. Wchodzące w zakres Przedmiotu Zamówienia świadczenie usługi nadzoru autorskiego, będzie polegać na wykonywaniu czynności związanych z nadzorem, w szczególności na stwierdzaniu w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem, a także na uzgadnianiu możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłaszanych przez kierownika budowy, inwestora lub inspektora nadzoru inwestorskiego.

- 3.5. Zobowiązaniem do świadczenia usługi nadzoru autorskiego będzie projektant – autor projektu budowlanego lub inna uprawniona osoba wskazana pisemnie przez Wykonawcę, posiadająca stosowne uprawnienia.

- 3.6. Zakres czynności realizowanych w ramach świadczenia usługi nadzoru autorskiego jest tożsamy z uprawnieniami projektanta wynikającymi z treści art. 21 ust. 1 *ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 418)*. Zgodnie z tym przepisem, w trakcie realizacji budowy, projektant będzie miał prawo wstępu na teren budowy i dokonywania zapisów w dzienniku budowy dotyczących jej realizacji, a także żądania wpisem do dziennika budowy wstrzymania robót budowlanych w razie stwierdzenia możliwości

powstania zagrożenia lub wykonywania ich niezgodnie z projektem. Pozostałe ustalenia dotyczące zakresu nadzoru autorskiego zawarte są w pkt. 6 OPZ, stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania.

- 3.7. Przyjęte w dokumentacji projektowej materiały i rozwiązania techniczne nie mogą odnosić się do określonych wyrobów, źródeł, znaków towarowych, patentów lub specyficznego pochodzenia (dalej: znaki towarowe), chyba że takie odniesienia są uzasadnione Przedmiotem Zamówienia i dopuszcza się przyjęcie rozwiązań równoważnych, poprzez zamieszczenie przy użytych znakach towarowych określenia „lub równoważne”. W każdym przypadku użycia znaków towarowych, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do dokumentacji suplement zawierający uzasadnienie, z którego będzie wynikać, że konieczność posłużenia się znakami towarowymi tymi spowodowana jest szczególnym rodzajem zamówienia lub niemożnością opisu przedmiotu zamówienia poprzez zastosowanie opisu obiektywnych cech jakościowych lub technicznych.
- 3.8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania Przedmiotu Zamówienia i jego zakresu.

4. Termin wykonania zamówienia

- 4.1. **Termin wykonania zamówienia w części dotyczącej wykonania Dokumentacji Projektowej zgodnie z OPZ: 150 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia.**
- 4.2. Zamawiający informuje, że termin, o którym mowa w pkt. 4.1, został wyznaczony przy założeniu, że czas przeznaczony na prace projektowe wynosi łącznie 30 dni, a pozostały czas przypada na procedury administracyjne, związane z uzyskaniem wymaganych opinii, uzgodnień, decyzji lub dokonaniem zgłoszeń oraz przy założeniu, że właściwe organy będą podejmowały czynności i rozpatrywały sprawy w terminach wynikających z przepisów prawa.
- 4.3. Wykonawca jest zobowiązany do optymalizowania działań w toku realizacji Przedmiotu Zamówienia w taki sposób, aby – w miarę możliwości formalnych – w pierwszej kolejności wykonywać te opracowania lub czynności, które są niezbędne dla złożenia wniosków przed organami władzy publicznej, których rozpatrzenie jest najbardziej długotrwałe, a w trakcie rozpatrywania tych wniosków przez organy władzy publicznej, wykonywać pozostałe opracowania lub czynności.
- 4.4. Za dzień wykonania Przedmiotu Umowy w zakresie wykonania Dokumentacji Projektowej uważa się dzień przekazania protokołem zdawczo-odbiorczym kompletnej Dokumentacji Projektowej, w tym kosztorysu inwestorskiego oraz wymaganego pozwolenia na budowę, wydanego przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej lub skutecznie dokonane zgłoszenie do tego organu (tj. z zaświadczeniem organu o braku sprzeciwu).
- 4.5. Przedmiot Umowy w części dotyczącej świadczenia usługi nadzoru autorskiego, zostanie zrealizowany **w terminie zbieżnym z terminem wykonawstwa i odbioru robót budowlanych związanych z realizacją zamierzenia objętego Dokumentacją Projektową.**
- 4.6. Zamawiający informuje, że roboty budowlane, o których mowa w pkt. 4.5 planowane są wstępnie na lata 2026 – 2028 (z podziałem na etapy). Dokładny termin wykonawstwa robót budowlanych zostanie ustalony w dokumentach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonawstwo tych robót.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia w realizacji podobnych zamówień.

- 5.2. Zamawiający uzna warunek, o którym mowa w pkt. 5.1 za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że okresie pięciu lat przed terminem składania ofert, wykonał w sposób należyty dokumentację projektową budowy lub przebudowy co najmniej dwóch dróg leśnych lub innych dróg spełniających warunki i parametry techniczne co najmniej drogi klasy D (dojazdowej), określone *Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1518)*, każda o długości powyżej 1 000 m i wartości robót budowlanych określonych na podstawie kosztorysów inwestorskich powyżej 1 000 000,00 zł brutto.
- 5.3. Na dowód spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. 5.1 i 5.2, Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu wraz z ofertą:
- 1) wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich pięciu lat (wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości brutto, przedmiotu (rodzaju wykonanych usług), dat wykonania (dat rozpoczęcia i zakończenia realizacji usług), podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (wzór wykazu wykonanych usług stanowi Załącznik nr 4 do Zapytania),
 - 2) dowody określające, czy wskazane przez Wykonawcę w wykazie usługi zostały należycie, przy czym dowodami tymi mogą być referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.
- 5.4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą uczestniczyć wyłącznie Wykonawcy, wobec których nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania, o których mowa w:
- 1) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
 - 2) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jedn. Dz. U. z 2025, poz. 514).
- 5.5. Na dowód braku podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w pkt. 5.4, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania.
- 5.6. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu.
- 5.7. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia”/„nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w złożonych wraz z ofertą dokumentach i oświadczeniach.

6. Kryteria oceny ofert

- 6.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:

Cena – 100 %

- 6.2. Sposób obliczania punktów:

W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \cdot 100 \text{ pkt.} \cdot 100\%$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena” [pkt.]

C_n - najniższa cena całkowita spośród ofert ocenianych [zł]

C_o - cena całkowita oferty ocenianej [zł]

- 6.3. Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w Ofercie (Załącznik nr 2 do Zapytania).
- 6.4. Za najkorzystniejszą ofertę w danej części zamówienia uznana zostanie Oferta wykonawcy, która uzyska największą liczbę punktów.
- 6.5. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

7. Sposób oraz termin składania ofert

- 7.1. Ofertę należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej – jako wiadomość e-mail na adres zamowienia.strzebielino@gdansk.lasy.gov.pl.
- 7.2. Ofertę należy złożyć **do dnia 04.08.2025 r., godz. 09:00**.
- 7.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 7.4. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
- 7.5. Ofertę należy sporządzić czytelnie, w języku polskim, na formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania.
- 7.6. Oferta musi zostać sporządzona w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
- 7.7. W przypadku, gdy ofertę w imieniu Wykonawcy składa pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, w oryginale lub w kopii poświadczonej notarialnie.
- 7.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7.9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą oceniane.
- 7.10. Po upływie terminu do składania ofert, wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 7.11. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

8. Termin otwarcia ofert, wybór oferty najkorzystniejszej

- 8.1. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 04.08.2025 r. po godz. 09:00**, tj. po upływie terminu na składanie ofert, o którym mowa w pkt. 7.2.

8.2. W przypadku wątpliwości co do zawartości oferty, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o wyjaśnienia.

8.3. Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste pomyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

8.4. Zgodnie z art. 70³ § 2 *Kodeksu cywilnego (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.)*, o wyniku postępowania zostaną poinformowani pisemnie wykonawcy, którzy złożą oferty, przy czym za równoważną formę pisemnej uważa się przekazanie pisma za pomocą środków komunikacji elektronicznej – korespondencją e-mail.

8.5. Informacja o wyniku postępowania zostanie opublikowana na stronie prowadzonego postępowania na stronie postępowania, o której mowa w pkt. 1.3 ppkt. 1.

8.6. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający podpisze umowę na wykonanie Przedmiotu zamówienia, o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do Zapytania.

8.7. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający ma prawo podpisać umowę z Wykonawcą, którego oferta została oceniona jako następna najkorzystniejsza, pod warunkiem, że cena jaką zaoferował ten kolejny Wykonawca, nie przewyższa środków jakie Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

9. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, warunki istotnych zmian umowy

9.1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera wzór umowy stanowiący Załącznik nr 5 do Zapytania.

9.2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.

9.3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił Zamawiającemu gwarancji jakości wykonanych opracowań na okres nie krótszy niż 36 miesięcy od dnia przekazania Przedmiotu zamówienia protokołem zdawczo-odbiorczym. Zarówno wzór Umowy (Załącznik nr 5 do Zapytania) jak i Formularz oferty (Załącznik nr 2 do Zapytania), zawierają stosowne zapisy dotyczące minimalnego okresu gwarancji.

9.4. Okres udzielanej gwarancji Wykonawca deklaruje w Ofercie. Deklaracja Wykonawcy o okresie gwarancji krótszym niż 36 miesięcy będzie skutkowało odrzuceniem oferty, jako niezgodnej z Zapytaniem.

9.5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian zawartej Umowy w okolicznościach wskazanych we wzorze Umowy (Załącznik nr 5 do Zapytania).

10. Zastrzeżenia.

10.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego bez podania przyczyny.

- 10.2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przepisy Dz. IX ustawy Prawo zamówień publicznych – „Środki ochrony prawnej” nie mają zastosowania.

11. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

- 11.1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Nadleśnictwo Strzebielino z siedzibą w Luzinie, ul. Ofiar Stutthofu 47, 84-242 Luzino. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem strzebielino@gdansk.lasy.gov.pl lub telefonicznie pod numerem 58 678 20 77.
- 11.2. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
- 11.3. Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności.
- 11.4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszczą się przesłanki określone w art. 255-256 PZP – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
- 11.5. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.
- 11.6. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane i przetwarzane przez okres 5 lat oraz przez okres archiwizowania danych uzasadniony obowiązującymi przepisami prawa.
- 11.7. Niezależnie od postanowień ppkt. 6 powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.8. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne i konsultingowe.
- 11.9. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- 11.10. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
- 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 -3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

- 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
- 11.11. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP i Kodeksu cywilnego, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 11.12. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 11.13. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

12. Spis załączników

- 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) z załącznikami:
 - a) Zał. nr 1.1 do OPZ – Mapa poglądowa sytuacyjna i zdjęcia stanu istniejącego,
 - b) Zał. nr 1.2 do OPZ – Wyciąg z opracowania DGLP „Drogi leśne – Poradnik drogowy”,
- 2) Załącznik nr 2 – Formularz oferty,
- 3) Załącznik nr 3 – Formularz Oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu,
- 4) Załącznik nr 4 – Formularz Wykazu wykonanych usług projektowych,
- 5) Załącznik nr 5 – Wzór umowy.