| OSOBY KIERUJĄCE JEDNOSTKĄ ORAZ KOMÓRKAMI ORGANIZACYJNYMI | | | |
|---|---|---|---|
| **Imię i nazwisko** | **Stanowisko** | **Kompetencje** | **Telefon , e-mail, nr pokoju** |
| **Arkadiusz Matuszewski** | NADLEŚNICZY | Reprezentuje Skarb Państwa w stosunkach cywilno-prawnych w zakresie swego działania, zarządza lasami, gruntami i nieruchomościami pozostającymi w zarządzie Lasów Państwowych, ustala strukturę organizacyjną i regulamin organizacyjny. | 604 844 805<br>e-mail: arkadiusz.matuszewski@poznan.lasy.gov.pl<br>nr pokoju: 1 |
| **Joanna Typańska** | ZASTĘPCA NADLEŚNICZEGO | Kieruje działem Gospodarki Leśnej i pracą leśniczych. Nadzoruje i prowadzi realizację spraw związanych z gospodarką leśną, sprzedażą drewna, obrotem materiałowym, stanem posiadania, ewidencją lasów i gruntów oraz ich udostępniania a także prowadzeniem nadzoru w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa. | 694 482 622<br>e-mail: joanna.typanska@poznan.lasy.gov.pl<br>nr pokoju: 2 |
| **Emilia Wróblewska** | GŁÓWNY KSIĘGOWY | Kieruje działem Finansowo-Księgowym. Nadzoruje i prowadzi sprawy związane z gospodarką finansowo-księgową Nadleśnictwa, dokonuje zestawienia planów finansowo-gospodarczych, odpowiada za całokształt planowania i analiz w Nadleśnictwie, opracowuje regulamin kontroli wewnętrznej i obiegu dokumentów w Nadleśnictwie, oraz sprawuje kontrolę wewnętrzną dokumentów finansowo–księgowych Nadleśnictwa. | 728 415 188<br>e-mail: emilia.wroblewska@poznan.lasy.gov.pl<br>nr pokoju: 5 |
| **Weronika Pawłowska** | SEKRETARZ NADLEŚNICTWA | Kieruje działem Administracyjno-Gospodarczym. Nadzoruje i prowadzi sprawy związane z gospodarowaniem majątkiem Nadleśnictwa, obsługę administracyjną i obsługę informatyczną Nadleśnictwa. Odpowiada za udzielanie zamówień publicznych, koordynuje sprawy dotyczące instrukcji kancelaryjnej i archiwalnej, składnicy akt. | 534 245 025<br>e-mail: weronika.pawlowska@poznan.lasy.gov.pl<br>nr pokoju: 7 |
| **Cezary Piasecki** | STARSZY STRAŻNIK LEŚNY - KOMENDANT POSTERUNKU STRAŻY LEŚNEJ | Kieruje Posterunkiem Straży Leśnej. Wykonuje zadania zmierzające do zwalczania przestępstw i wykroczeń w zakresie szkodnictwa leśnego, a także inne, związane z ochroną mienia w zarządzie LP, w zasięgu terytorialnym Nadleśnictwa. | 692 923 476<br>e-mail: cezary.piasecki@poznan.lasy.gov.pl<br>nr pokoju: 9 |

| SAMODZIELNE STANOWISKA PRACY | | | |
|---|---|---|---|
| **Imię i nazwisko** | **Stanowisko** | **Czym się zajmuje** | **Telefon, e-mail, nr pokoju** |
| **Waldemar Warczygłowa** | INŻYNIER NADZORU | Sprawują kontrolę w zakresie prawidłowości realizacji czynności gospodarczych w Nadleśnictwie. | 604 844 419<br>e-mail: waldemar.warczyglowa@poznan.lasy.gov.pl<br>budynek Ośrodka Edukacji Leśnej, nr pokoju: 15 |
| **Tomasz Sikora** | *LEŚNICZY DS. LASÓW NADZOROWANYCH*<br>P.O. INŻYNIERA NADZORU | | 608 553 850<br>e-mail: tomasz.sikora@poznan.lasy.gov.pl<br>budynek Ośrodka Edukacji Leśnej, nr pokoju: 15 |
| **Kornelia Klinowska** | SPECJALISTA DS. PRACOWNICZYCH I OBRONNYCH | Prowadzi całokształt spraw pracowniczych w rozumieniu Kodeksu pracy, PUZP dla pracowników PGL LP oraz innych unormowań prawnych obowiązujących w tym zakresie. | 534 337 765<br>e-mail: kornelia.klinowska@poznan.lasy.gov.pl<br>nr pokoju: 10 |
| **Karol Klimczak** | STARSZY SPECJALISTA SL DS. BHP I OCHRONY P.POŻ | Koordynuje całokształt spraw związanych z przestrzeganiem przepisów i zasad bhp w nadleśnictwie. Zajmuje się ochroną przeciwpożarową, gospodarką łowiecką w Nadleśnictwie oraz obsługuje punkt alarmowo-dyspozycyjny | 537 196 421<br>e-mail: karol.klimczak@poznan.lasy.gov.pl<br>budynek Ośrodka Edukacji Leśnej, nr pokoju: 7 (PAD) |
| **Julia Janik** | REFERENT DS. EDUKACJI LEŚNEJ | Prowadzenie Ośrodka Edukacji oraz Ośrodka Rehabilitacji Zwierząt. Zajmuje się zagospodarowaniem turystycznym Nadleśnictwa. | 534 206 888<br>e-mail: julia.janiak@poznan.lasy.gov.pl<br>budynek Ośrodka Edukacji Leśnej, nr pokoju: 9 |

| KOMÓRKI ORGANIZACYJNE - DZIAŁY | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Imię i nazwisko** | **Stanowisko** | **Komórka organizacyjna** | **Czym zajmuje się komórka organizacyjna** | **Telefon, e-mail, nr pokoju** |
| **Dariusz Stencel** | *PODLEŚNICZY*<br>P.O. LEŚNICZEGO DS. LASÓW NADZOROWANYCH | **DZIAŁ GOSPODARKI LEŚNEJ** | Realizacja zadań z zakresu hodowli i zagospodarowania lasu, ochrony lasu, użytkowania i urządzania lasu, sprzedaży drewna i obrotu materiałowego, nasiennictwa, selekcji i szkółkarstwa, stanu posiadania, ewidencji lasów i gruntów, wyłączania lasów i gruntów z produkcji leśnej, planowania przestrzennego, organizacji i realizacji zamówień publicznych w zakresie gospodarki leśnej, gospodarki łąkowo-rolnej, obsługi transferów z rejestratora leśniczego, obsługi sprzedaży drewna oraz produktów niedrzewnych i fakturowania, geomatyki – obsługa leśnej mapy numerycznej, obsługi projektów środowiskowych, spraw związanych z obrotem gruntami: sprzedaż, kupno, wydzierżawianie na cele nieleśne, a także sprawy naruszenia granic LP, roszczeń, ds. | 604 223 448<br>e-mail: dariusz.stencel@poznan.lasy.gov.pl<br>nr pokoju: 12 |
| **Mateusz Rzepecki** | REFERENT DS. STANU POSIADANIA | | | 608 579 802<br>e-mail: mateusz.rzepecki@poznan.lasy.gov.pl<br>nr pokoju: 11 |
| **Wioletta Borońska – Matłoka** | STARSZY SPECJALISTA SL DS. UŻYTKOWANIA, MARKETINGU I HANDLU DREWNEM | | | 604 844 632<br>e-mail: wioletta.boronska-matloka@poznan.lasy.gov.pl<br>nr pokoju: 13 |
| **Ewa Kudlińska** | STARSZY SPECJALISTA SL DS. NASIENNICTWA, SZKÓŁKARSTWA, LEŚNEJ MAPY NUMERYCZNEJ I TRANSFERÓW | | | 692 923 260<br>e-mail: ewa.kudlinska@poznan.lasy.gov.pl<br>nr pokoju: 11 |
| **Celina Kawala** | SPECJALISTA DS. KARTOTEKI I SPRZEDAŻY DREWNA | | | 536 725 140<br>e-mail: celina.kawala@poznan.lasy.gov.pl<br>nr pokoju: 13 |
| **Nikola Woźniak** | REFERENT DS. HODOWLI I OCHRONY LASU | | | 604 844 518<br>e-mail: nikola.wozniak@poznan.lasy.gov.pl<br>nr pokoju: 12 |
| **Daria Kalenik** | REFERENT DS. UŻYTKOWANIA LASU | | | e-mail: daria.kalenik@poznan.lasy.gov.pl<br>nr pokoju: 12 |
| **Wioletta Sobańska** | STARSZA KSIĘGOWA | **DZIAŁ FINANSOWO-KSIĘGOWY** | Realizacja zadań w zakresie księgowości, finansów, planowania finansowo – ekonomicznego, analiz, sprawozdawczości, windykacji należności, naliczania płac, podatków i rozliczeń z Urzędem Skarbowym, ubezpieczeń społecznych pracowników i rozliczeń z ZUS, kontroli formalno-rachunkowej dokumentów księgowych, obsługi Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej, prowadzenie spraw | 728 415 187<br>e-mail: wioletta.sobanska@poznan.lasy.gov.pl<br>nr pokoju: 5 |
| **Agata Kujawa** | SPECJALISTA DS. FINANSOWYCH I PŁAC | | | 604 844 467<br>e-mail: agata.kujawa@poznan.lasy.gov.pl<br>nr pokoju: 5 |
| **Zuzanna Sikora** | KSIĘGOWA | | | 570 834 947<br>e-mail: zuzanna.sikora@poznan.lasy.gov.pl<br>nr pokoju: 5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Magdalena Wypych** | SPECJALISTA DS. FINANSOWYCH | | związanych z realizacją rozrachunków zakładowego funduszu świadczeń socjalnych. | e-mail: magdalena.wypych@poznan.lasy.gov.pl<br>nr pokoju: 5 |
| | | **DZIAŁ ADMINISTRACYJNO-GOSPODARCZY** | Realizacja zadań z zakresu obsługi administracyjnej nadleśnictwa, prowadzenie magazynu, sprawy związane z remontami, budową środków trwałych i wyposażenia oraz utrzymaniem infrastruktury nadleśnictwa, transport i jego ewidencja, prowadzenie spraw związanych z ryczałtami, umowami dzierżaw i najmu mieszkań, budynków i budowli, podatkami lokalnymi, administrowanie pokojami gościnnymi nadleśnictwa, organizacja i realizacja zamówień publicznych z wyłączeniem zamówień publicznych z zakresu gospodarki leśnej, które prowadzi dział Gospodarki Leśnej, obsługa systemu informatycznego nadleśnictwa i urządzeń peryferyjnych. | |
| **Iwona Popieluch** | REFERENT DS. INWESTYCJI I REMONTÓW | | | 604 844 762<br>e-mail: iwona.popieluch@poznan.lasy.gov.pl<br>nr pokoju: 6 |
| **Karolina Marczak** | STARSZY REFERENT DS. ADMINISTRACJI (Sekretariat) | | | 531 675 497<br>e-mail: karolina.marczak@poznan.lasy.gov.pl<br>nr pokoju: 1 |
| **Dariusz Ćwiek** | SPECJALISTA DS. INFORMATYKI I ADMINISTRACJI | | | 602 386 834<br>e-mail: dariusz.cwiek@poznan.lasy.gov.pl<br>nr pokoju: 6 |
| **Sławomir Deleszkiewicz** | PRACOWNIK OBSŁUGI, KIEROWCA | | | 604 844 972 |
| **Przemysław Witkowski** | STRAŻNIK LEŚNY | **POSTERUNEK STRAŻY LEŚNEJ** | Wykonuje zadania zmierzające do zwalczania przestępstw i wykroczeń w zakresie szkodnictwa leśnego, a także inne, związane z ochroną mienia w zarządzie LP, w zasięgu terytorialnym Nadleśnictwa. | 728 415 186<br>e-mail: przemyslaw.witkowski@poznan.lasy.gov.pl<br>nr pokoju: 9 |
| | PUNKT ALARMOWO DYSPOZYCYJNY | | | PAD |