

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia: „Zakup i montaż bram garażowych w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Kamiennej Górze.”

Zamawiający: Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Kamiennej Górze

Oznaczenie sprawy: PT.2370.05.2025

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

Zamawiający:

KOMENDA POWIATOWA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W KAMIENNEJ GÓRZE
ul. Wałbrzyska 2C, 58-400 Kamienna Góra

Przedmiot zamówienia:

**„Zakup i montaż bram garażowych w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej
w Kamiennej Górze.”**

Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym art. 275 pkt. 1 uPzp
o wartości szacunkowej nie przekraczającej 143 000 EURO

Oznaczenie sprawy: PT.2370.05.2025

Zatwierdzam:

KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

st. bryg. Agnieszka Mendelska
/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

(podpisano elektronicznie)

Kamienna Góra, 20 października 2025 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia: „Zakup i montaż bram garażowych w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Kamiennej Górze.”

Zamawiający: Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Kamiennej Górze

Oznaczenie sprawy: PT.2370.05.2025

Rozdział I. Dane Zamawiającego

1. Dane Zamawiającego:

Komenda Powiatowa
Państwowej Straży Pożarnej w Kamiennej Górze
ul. Wałbrzyska 2C, 58-400 Kamienna Góra

NIP: 614-14-76-334

REGON: 230826673

Adres poczty elektronicznej: kpkamgora@kwpsp.wroc.pl – w przypadku awarii platformy zakupowej

Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/kppsp-kamienna-gora>

Numer telefonu: 75 744 77 01

Godziny urzędowania: od 7:30 do 15:30 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl>

Adres strony internetowej, na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ i inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://ezamowienia.gov.pl>

2. Osoba uprawniona do komunikowania się z wykonawcami: asp. Paweł Konopka, tel. 75 744 77 01 wew. 07
3. Komunikacja ustna jest dopuszczalna w odniesieniu do informacji nieistotnych tj. technicznych lub porządkowych. Nie obejmuje informacji zawartych w SWZ i ogłoszeniu o zamówieniu.

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w trybie podstawowym bez negocjacji art. 275 pkt 1 z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. zwana dalej „uPzp” (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zmianami). Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy przywoływanej ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
2. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w okolicznościach przewidzianych w art. 310 uPzp.**

Rozdział III. Przedmiot zamówienia

1. Rodzaj zamówienia: robota budowlana.
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na demontażu istniejących, wyeksploatowanych bram garażowych wraz z całym oprzyrządowaniem i okablowaniem oraz zakup, dostawa i montaż nowych, kompletnych, zgodnych z minimalnymi wymaganiami techniczno – użytkowymi opisanymi w Załączniku nr 4 do SWZ, bram garażowych w budynku Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Kamiennej Górze przy ul. Wałbrzyskiej 2C.
3. Opis przedmiotu zamówienia wg kodu **CPV**:
44 22 13 00 - 8 Bramy
45 42 11 48 – 3 Instalowanie bram
4. Przedmiot zamówienia powinien spełniać następujące wymagania:

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia: „Zakup i montaż bram garażowych w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Kamiennej Górze.”

Zamawiający: Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Kamiennej Górze

Oznaczenie sprawy: PT.2370.05.2025

- a) Odpowiadać wszystkim cechom określonym w specyfikacji warunków zamówienia,
 - b) Być fabrycznie nowy i zgodny z obowiązującymi normami - jako fabrycznie nowy należy rozumieć produkty nowo wytworzone w całości, opakowane oryginalnie przez producenta, które będą kompletne, wolne od wad, pełnowartościowe i nie noszące znamion użytkowania. Celem uniknięcia wszelkich wątpliwości Strony zgodnie wskazują, że za produkty, sprzęt fabrycznie nowy nie mogą być uznane produkty, które podlegały procedurze (tzw. „refurbished”), nawet jeśli procedura odnowienia przeprowadzona została przez producenta.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 4 do SWZ – OPZ Specyfikacje techniczne**. Opis przedmiotu zamówienia zawarty w Załączniku nr 4 do SWZ zawiera minimalne wymagania, które musi spełniać oferowany przedmiot zamówienia.
 6. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zawarte zostały w **Załączniku nr 3 do SWZ – Projekt umowy**.
 7. Podane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia ewentualne nazwy (znaki towarowe), normy, oceny i specyfikacje techniczne mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu, przy czym Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych na podstawie art. 101 ust. 4, 5, 6 uPzp w związku z art. 99 uPzp. Jeżeli w dokumentacji postępowania wskazano konkretne normy, oceny i specyfikacje techniczne, Zamawiający informuje, że dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych opisanych przez te normy.
 8. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne z opisywanymi przez Zamawiającego, obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania postawione przez Zamawiającego. Obowiązek Wykonawcy wykazania równoważności produktu jest obowiązkiem wynikającym z ustawy, który może być spełniony w jakikolwiek sposób pozwalający Zamawiającemu jednoznacznie stwierdzić zgodność oferowanych w ofercie produktów z wymaganiami określonymi w SWZ, co powinno zostać wykazane na etapie składania ofert zawierających produkty równoważne.
 9. Wskazane w dokumentacji znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególne procesy, które charakteryzują pochodzenie materiałów, urządzeń, usług - służą jako pomocnicze, dopuszcza się zastosowanie materiałów, urządzeń i innych wyrobów „równoważnych” pod warunkiem uzyskania parametrów technicznych równych lub lepszych niż uzyskane poprzez realizację wg wskazań dokumentacji technicznej oraz pod warunkiem, że ich zastosowanie nie spowoduje konieczności przeprojektowania rozwiązań zawartych w dokumentacji technicznej. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania „równoważne” do opisanych przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty, urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku do oferty należy załączyć opis proponowanego produktu, urządzenia, zawierający dodatkowo jego parametry techniczne i nazwę producenta.
 10. W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje produkt równoważny, informacja o tym musi znaleźć się w ofercie (w załączonej do Formularza ofertowego - specyfikacji technicznej po uzupełnieniu kolumny nr 3 przez Wykonawcę - Załącznik nr 4 do SWZ).

Rozdział IV. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

1. Przedmiotowe środki dowodowe wymagane przez Zamawiającego to **specyfikacja techniczna** po uzupełnieniu kolumny nr 3 przez Wykonawcę – **Załącznik nr 4 do SWZ**.
2. Przedmiotowe środki dowodowe należy złożyć wraz z ofertą.
3. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych

Rozdział V. Składanie ofert wariantowych i częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział VI. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 uPzp

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 uPzp.

Rozdział VII. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia 19 grudnia 2025 r.

Rozdział VIII. Podstawy wykluczenia, informacje o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514), Zamawiający wykluczy z postępowania:
 - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej,
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu:

Opis warunków udziału w postępowaniu:

 - a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – **Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;**
 - b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;**
 - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;**
 - d) zdolności technicznej lub zawodowej – **Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.**

Rozdział IX. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. **Do oferty** Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1, stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Każde oświadczenie należy złożyć w postaci osobnego pliku.
5. Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca składający ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, musi **dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa** obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
Wymagana forma:
 - a) oryginał w postaci elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej, lub
 - b) elektroniczna kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez notariusza, tj. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.
6. Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych.
7. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 uPzp, z zastrzeżeniem art. 65 ust. 1 pkt 4 uPzp.

Rozdział X. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: asp. Paweł Konopka, tel. 75 744 77 01, wew. 07.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem egzaminowania pod adresem: <https://egzamowienia.gov.pl>
3. Korzystanie z Platformy egzaminowania jest bezpłatne.
4. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy egzaminowania (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie egzaminowania. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasad korzystania z Platformy egzaminowania określa **Regulamin Platformy egzaminowania, dostępny na stronie internetowej: <https://egzamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”**.
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie egzaminowania ani logowania.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia: „Zakup i montaż bram garażowych w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Kamiennej Górze.”

Zamawiający: Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Kamiennej Górze

Oznaczenie sprawy: PT.2370.05.2025

7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
8. Dokumenty elektroniczne o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załącznik.
9. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 uPzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje jako załącznik), lub
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. treść wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
11. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu zachowania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich odpowiednio oznaczyć. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy.
12. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” (Formularze do komunikacji). Za pośrednictwem formularzy do komunikacji odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączanie załącznika do przesłanej wiadomości („przycisk dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
16. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia: „Zakup i montaż bram garażowych w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Kamiennej Górze.”

Zamawiający: Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Kamiennej Górze

Oznaczenie sprawy: PT.2370.05.2025

komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: kpkamgora@kwpsp.wroc.pl (nie dotyczy składania ofert).

17. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
18. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania - **PT.2370.05.2025**

Rozdział XI. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie na zasadach określonych w art. 58 uPzp.
2. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 uPzp.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w tym spółka cywilna) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, **dołączając dokument pełnomocnictwa do oferty.**

Wymagana forma:

- oryginał w formie elektronicznej (dokument z podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej, lub
 - elektroniczna kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez notariusza, tj. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.
4. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za zobowiązania wynikające z zawartej umowy.

Rozdział XII. Termin związania ofertą

Składający ofertę pozostaje nią związany do dnia – 3 grudnia 2025r.

W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział XIII. Opis sposobu przygotowania oferty i forma składanych dokumentów

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, złożenie większej liczby ofert przez tego samego Wykonawcę spowoduje odrzucenie złożonej oferty przez tego Wykonawcę.
2. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (dokument z podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
3. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
3. Wykonawca, za pośrednictwem ezamowienia.gov.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: ezamowienia.gov.pl
4. **Oferta oraz dokumenty składane wraz z ofertą:**
Ofertę stanowi:

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia: „Zakup i montaż bram garażowych w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Kamiennej Górze.”

Zamawiający: Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Kamiennej Górze

Oznaczenie sprawy: PT.2370.05.2025

- a) **Formularz ofertowy** wypełniony przez Wykonawcę – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**.
Ponadto do oferty należy załączyć:
 - b) **Specyfikacja techniczna** po uzupełnieniu kolumny nr 3 przez Wykonawcę – **Załącznik nr 4 do SWZ**
Wymagana forma: w formie elektronicznej (dokument z podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - c) *Jeżeli dotyczy:* **pełnomocnictwa** do reprezentowania Wykonawcy
 - d) *Jeżeli dotyczy:* **oświadczenie** Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
5. Przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, w tym pełnomocnictwa, wymagane zapisami SWZ składa się w formie, zakresie i w sposób określony w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
 6. W przypadku gdy przedmiotowe środki dowodowe inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 uPzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio: wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 uPzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
 7. W przypadku gdy przedmiotowe środki dowodowe inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 uPzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
 8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
 - a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych;
 - b) środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - c) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - d) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 uPzp - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 11 powyżej, może dokonać również notariusz.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia: „Zakup i montaż bram garażowych w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Kamiennej Górze.”

Zamawiający: Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Kamiennej Górze

Oznaczenie sprawy: PT.2370.05.2025

10. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
11. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty, w szczególności Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie przez Wykonawcę treści swojej oferty przed upływem terminu składania i otwarcia ofert, poprzez złożenie jej w formie pliku niezasyfrowanego, w niewłaściwej zakładce (np. jako treść pytań lub odwołanie). Nieprawidłowe złożenie oferty przez Wykonawcę nie stanowi podstawy żądania unieważnienia postępowania.

Rozdział XIV. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Termin składania ofert upływa w dniu 4 listopada 2025r. o godzinie 11:00.**
2. Otwarcie ofert zostanie dokonane w **dniu 4 listopada 2025r. o godzinie 11:30** za pośrednictwem Systemu.
3. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na **ezamowienia.gov.pl** pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>.
4. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zasyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: ezamowienia.gov.pl
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na ezamowienia.gov.pl w sekcji „Komunikaty” oraz stronie: <https://www.gov.pl/web/kppsp-kamienna-gora>.

Rozdział XV. Opis sposobu obliczenia ceny, opis kryteriów oceny ofert i sposób oceny ofert

1. Podana w ofercie cena (brutto) musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SWZ oraz załącznikach oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cena zgodnie z art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług oznacza wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia: „Zakup i montaż bram garażowych w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Kamiennej Górze.”

Zamawiający: Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Kamiennej Górze

Oznaczenie sprawy: PT.2370.05.2025

obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar lub usługę; w cenie tej uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.

3. Przy wyliczaniu poszczególnych wartości należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
5. W przypadku różnicy w podanej cenie liczbowo i słownie Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę zapisaną liczbowo.
6. Cena powinna być podana w **Załączniku nr 1 do SWZ - Formularz ofertowy**.
7. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, zabrania się wariantowości cen.
8. **Kryteria oceny ofert:**
Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów

Kryterium:	Waga:
1. Cena:	60,00
2. Gwarancja	40,00
R a z e m:	100,00

Kryteria oceny oferty będą obliczane według następujących wzorów:

- 1) Cena - w kryterium cena Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60,00 pkt.
Ocena punktowa obliczana będzie wg wzoru:

$$\text{Cena} = \text{Cena minimalna} / \text{Cena badana} * 60 \text{ pkt}$$

Przy czym:

Cena minimalna – najniższa cena spośród złożonych ofert

Cena badana – cena oferty badanej

- 2) Gwarancja – w tym kryterium Wykonawca może uzyskać maks. 40,00 pkt.
Okres udzielonej gwarancji - 40 pkt
Sposób oceny ofert w kryterium okres udzielonej gwarancji. Wartość punktowa za w/w kryterium wyliczona jest wg punktacji: Wykonawca podaje okres udzielonej gwarancji w pełnych miesiącach : 24, 36 lub 48.
Zamawiający przyzna za poszczególne okresy udzielonej gwarancji niżej wymienione punkty:
24 miesiące - 0 pkt;
36 miesiące - 20 pkt;
48 miesięcy - 40 pkt.

W przypadku, gdy Wykonawca nie poda (nie wpisze) w formularzu oferty okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie do oceny minimalny (wymagany) 24-miesięczny okres gwarancji, a w przypadku wyboru oferty Wykonawcy okres ten zostanie uwzględniony w umowie.

9. Uzyskane w sposób opisany powyżej wskaźniki zostaną zsumowane dla każdego Wykonawcy wykazując ocenę punktową oferty. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
10. W sytuacji określonej w art. 225 uPzp, jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775, z późn. zm.), dla celów

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia: „Zakup i montaż bram garażowych w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Kamiennej Górze.”

Zamawiający: Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Kamiennej Górze

Oznaczenie sprawy: PT.2370.05.2025

zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek:

- poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Informację w powyższym zakresie Wykonawca składa w załączniku nr 1 do SWZ - Formularz ofertowy. Brak złożenia tej informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

11. Zgodnie z art. 223 ust. 2 uPzp Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności ofert z dokumentami zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
12. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 226 uPzp.

Rozdział XVI. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Projekt umowy stanowi **Zał. nr 3 do SWZ**.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę przed terminem, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień w umowie do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym w projekcie umowy, stanowiącym załącznik do niniejszej SWZ.
5. Zmiana umowy wymaga dla swojej ważności, pod rygorem nieważności formy pisemnej.

Rozdział XVII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SWZ** z Wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, któremu udzieli zamówienia, o sposobie i terminie zawarcia umowy.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu:
 - a) niezbędne dane i informacje do uzupełnienia umowy (np. dane osoby, która będzie zawierała umowę w imieniu Wykonawcy itp.),
 - b) pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie), chyba, że w ofercie znajdują się dokumenty lub pełnomocnictwa upoważniające osobę/osoby do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy.

Rozdział XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli na lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX uPzp.

Rozdział XIX. Obowiązki informacyjne dotyczące danych osobowych wykonawców

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Kamiennej Górze, ul. Wałbrzyska 2C, 58-400 Kamienna Góra;
2. administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@kwpsp.wroc.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z realizacją przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji, w trybie uPzp, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b, c oraz art. 10 RODO, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO - prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora, tj.: potrzeba posiadania stałego kontaktu z osobami wskazanymi przez Wykonawcę, odpowiedzialnymi za realizację umowy, przy czym z chwilą podjęcia przez tę osobę czynności w ramach wykonywania umowy, takich, które podlegają obowiązkowi udokumentowania, zmianie ulegnie przesłanka przetwarzania danych osobowych, którą od tego momentu będzie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek prawny ciążyący na Administratorze dot. m.in. archiwizowania dokumentów);
4. Kategorie danych: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe;
5. Pani/Pana dane osobowe pochodzą od podmiotu uczestniczącego w wyłonieniu wykonawcy zamówienia publicznego i przetwarzane są wyłącznie w celach związanych z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie wynikającym z odpowiednich przepisów prawa;
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 uPzp (ze względu na jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wszystkie zainteresowane osoby lub podmioty).
7. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane, a w późniejszym etapie, w celach archiwalnych przez okres przewidziany w „Jednolitym rzeczowym wykazie akt dla Państwowej Straży Pożarnej”. Oznacza to, że dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych jest to okres 5 lat, dla zamówień publicznych unijnych jest to okres 20 lat. Natomiast umowy zawarte w trybie zamówień publicznych 10 lat, a dot. funduszy europejskich 20 lat. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega brakowaniu.;
8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach uPzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z uPzp;
9. posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia: „Zakup i montaż bram garażowych w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Kamiennej Górze.”

Zamawiający: Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Kamiennej Górze

Oznaczenie sprawy: PT.2370.05.2025

- danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu;
- d) do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
10. nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. Podmiot będący uczestnikiem postępowania lub stroną umowy zobowiązany jest do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych odpowiednio w art. 13 lub 14 RODO w stosunku do wskazanych osób fizycznych i/lub prawnych, od których dane pozyskane zostały bezpośrednio lub pośrednio i przekazane zostały Zamawiającemu, w celach określonych w niniejszej klauzuli.

Informacje uzupełniające:

- 1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
- 2. Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 4. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 6. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej przy wyborze oferty najkorzystniejszej.
- 7. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.
- 8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 9. Zamawiający nie wymaga i nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawców wizji lokalnej, ani sprawdzenia przez Wykonawców dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
- 10. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 94 i 96 uPzp.
- 11. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2025 r., poz. 277) osób wykonujących czynności związane z robotami rozbiórkowymi i montażowymi. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) Żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) Żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia ww. wymogów,
 - c) Przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia: „Zakup i montaż bram garażowych w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Kamiennej Górze.”

Zamawiający: Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Kamiennej Górze

Oznaczenie sprawy: PT.2370.05.2025

W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca, na każde wezwanie Zamawiającego i terminie w tym wezwaniu określonym, przedłoży według wyboru Zamawiającego wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone powyżej w trakcie realizacji zamówienia:

- a) Oświadczenie zatrudnionego pracownika zawierające informacje, w szczególności imię i nazwisko, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków;
- b) Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa powyżej. Oświadczenie to powinno zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, okresu zatrudnienia i wymiaru etatu oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- c) Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.

Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów określonych powyżej Zamawiający będzie traktował jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie stosunku pracy i będzie podstawą do naliczania kar umownych.

12. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

13. Powody nie dokonania podziału zamówienia na części:

Zamówienie nie zostało podzielone na części ze względu na to, że jednostkowy przedmiot stanowi funkcjonalną całość i wszystkie elementy muszą być ze sobą kompatybilne. Dzielenie zamówienia na części pod kątem ilości w efekcie przyniosłoby wzrost cen w stosunku do całkowitego zakresu zamówienia, z uwagi na niską opłacalność dostawy części od różnych wykonawców i ich późniejszy montaż. Brak podziału zamówienia na części nie prowadzi do ominięcia stosowania przepisów ustawy Pzp.

Wykaz załączników do Specyfikacji Warunków Zamówienia:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Oświadczenie

Załącznik nr 3 – Projekt umowy

Załącznik nr 4 – Specyfikacja techniczna OPZ