**Umowa nr …………**

zawarta w dniu ………………. 2020 r., w Warszawie pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Ministrem Sprawiedliwości - Dysponentem Funduszu Sprawiedliwości**, z siedzibą w Warszawie, Al. Ujazdowskie 11, 00-567 Warszawa, NIP: 5261673166, REGON: 000319150, zwanym dalej **„Zamawiającym”**, reprezentowanym przez:

……………………………………

a

/*w przypadku spółek prawa handlowego*/

*…………………………… z siedzibą w …………… wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd ……………, Wydział ………………….. Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ………………. o kapitale zakładowym ………………….zł, opłaconym w całości,   
NIP …………………….., REGON ………………….., zwaną dalej* ***„Wykonawcą”****, reprezentowaną przez*:

………………………………….,

/*w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą*/

*………………….., prowadzącym/ącą działalność gospodarczą pod firmą ………………………..,   
z siedzibą w …………………….., wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP…………………****[[1]](#footnote-1)****, zwanym/ą dalej* ***„Wykonawcą”****,*

(*odpis z rejestru przedsiębiorców KRS*/*informacja odpowiadająca* o*dpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS /wydruk zaświadczenia z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/pełnomocnictwo do zawarcia Umowy stanowi Załącznik* *nr 5 do Umowy)* ***[[2]](#footnote-2)***,

zwanymi dalej łącznie **„Stronami”**, a każdą z osobna **„Stroną”**.

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), w trybie przetargu nieograniczonego, której przedmiotem jest realizacja usługi przeprowadzenia badania i oceny funkcjonującej w ramach Funduszu Sprawiedliwości Sieci Pomocy Osobom Pokrzywdzonym, opracowanie rekomendacji na przyszłość, w zakresie tworzenia Sieci na lata 2022-2024 , zawarta została umowa o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest badanie i ocena funkcjonującej w ramach Funduszu Sprawiedliwości Sieci Pomocy Pokrzywdzonym, w tym opracowanie rekomendacji na przyszłość dotyczących koniecznych do wprowadzenia w ramach Sieci modyfikacji;
2. Wykonawca w ramach przedmiotu Umowy przeprowadzi badania stosując następujące techniki badawcze: analizę danych zastanych (Desk Research), badanie metodą tajemniczego klienta, badanie jakościowe poprzez przeprowadzenie indywidualnych wywiadów pogłębionych (IDI), badanie ilościowe z wykorzystaniem kwestionariuszy ankiet udostępnianych drogą elektroniczną (metoda CAWI), badanie ilościowe techniką badań telefonicznych (metoda CATI);
3. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy określają: Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący **załącznik nr 1** do umowy oraz oferta Wykonawcy, stanowiąca **załącznik nr 2** do umowy.
4. Produktem prac opisanych w ust. 1 - 3 będzie raport końcowy obejmujący wyniki prac Wykonawcy oraz wszystkie badania przeprowadzone w ramach przedmiotu zamówienia;

### § 2. Termin realizacji Umowy

1. Realizacja Umowy nastąpi zgodnie z zaakceptowanym harmonogramem, w terminie nie dłuższym niż 7 miesięcy od jej zawarcia.
2. Harmonogram, o którym mowa w ust. 1 zostanie opracowany w trybie roboczym przez strony i przedstawiony przez Wykonawcę do zaakceptowania Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy. Harmonogram będzie obejmował poszczególne etapy zleconej działalności badawczej oraz daty przekazania poszczególnych wyników badań oraz opinii.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w zakresie przekazania raportu końcowego wymienionego w § 1 ust 4 zgodnie z przyjętym harmonogramem prac, nie później w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.
4. Strony zgodnie oświadczają, że za termin wykonania Umowy przyjmuje się podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru po wyczerpaniu procedur określonych w § 4 Umowy. Wzór protokołu odbioru zawiera **Załącznik nr 3** do Umowy.

### § 3. Sposób realizacji przedmiotu Umowy

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy przy realizacji Umowy.
2. Zamawiający przekaże Wykonawcy wszelkie niezbędne informacje i dokumenty wymagane do realizacji Umowy w sposób i terminach określonych szczegółowo w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 1** do Umowy.
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu scenariusze oraz kwestionariusze poszczególnych badań, o których mowa w § 1 ust 2 Umowy. Sposób ich udostępnienia, procedura i terminy akceptacji przez Zamawiającego szczegółowo określa w Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący **załącznik nr 1** do Umowy.
4. Wykonawca zapewni stały monitoring realizacji badania i jakości uzyskiwanych materiałów. W tym celu Wykonawca ustanowi osobę odpowiedzialną za bieżący monitoring prowadzonych działań, która będzie sporządzać notatki dotyczące postępu w prowadzonych badaniach w sposób i terminach określonych szczegółowo w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 1** do Umowy.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności, które będą miały znaczący wpływ na realizację zadania lub będą stanowiły zagrożenie dla zapewnienia prawidłowego przebiegu badań Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o tych okolicznościach niezależnie   
   od sporządzanych notatek oraz niezwłocznie po powzięciu informacji o występujących okolicznościach, jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych od momentu, w którym Wykonawca dowiedział się o ich istnieniu.
6. Wykonawca niezwłocznie udzieli odpowiedzi w formie elektronicznej na zgłaszane przez Zamawiającego uwagi dotyczące realizacji przedmiotu Umowy, w terminie nie dłuższym niż dwa dni robocze. W uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać przedłużony na wniosek Wykonawcy.
7. Wykonawca zapewni Zamawiającemu na każdym etapie realizacji badań dostęp   
   do wszystkich materiałów badawczych, pozyskanych w toku realizacji badań. Mamteriały badawcze będą udostępniane Zamawiającemu w formie elektronicznej w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od dnia skierowania żądania o ich przekazanie. Zamawiajacy może zarządać także przedstawienia oryginałów dokumentacji badawczej, które Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiajacego w terminie nie krótszym niż 10 dni i nie dłuższym niż 15 dni od skierowania żądania.
8. Wykonawca zobowiązuje się do pozostawania w stałym kontakcie z Zamawiajacym w tym do udziału w organizowanych przez Zamawiającego spotkaniach, w celu omówienia postępów i wyników realizacji przedmiotu Umowy.

**§ 4. Odbiór przedmiotu zamówienia**

1. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi poprzez podpisanie przez Zamawiajacego protokołu odbioru raportu końcowego określonego w § 1 ust 4 Umowy.
2. Raport końcowy, wskazany w § 1 ust 4 Umowy musi być przygotowany w dwóch zróżnicowanych pod względem prezentacji treści formach i formatach: w formacie PDF oraz oraz w formie prezentacji multimedialnej. Szczegółowe informacje w zakresie sporządzenia raportu określa Opis przedmiotu zamówienia stanowiący **załącznik nr 1** do Umowy.
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu raport końcowy w terminie przewidzianym w harmonogramie w formie pisemnej w 3 egzemplarzach. Wersja elektroniczna raportu zostanie przekazana na elektronicznym nośniku danych – pendrive, jako załącznik po pisma i raportu przekazanego w postaci papierowej.
4. Zamawiajacy w terminie 5 dni roboczych liczonych od dnia otrzymania raportu końcowego dokona jego sprawdzenia, w braku zastrzeżeń przekaże Wykonawcy protokół odbioru.
5. W przypadku negatywnego wyniku sprawdzenia Zamawiający przekaże w formie elektronicznej odmowę podpisania protokołu odbioru oraz wykaz uwag wraz z wezwaniem do ich uwzględnienia lub poprawy raportu i uzupełnienia braków.
6. Wykonawca w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia przekazania pisma określonego w ust 5 przekaże Zamawiającemu w formie określonej w ust 2 zmieniony raport końcowy z uzupełnieniem zgłoszonych uwag i poprawek. Zamawiający dokonuje sprawdzenia tak przekazanego raportu końcowego stosownie do ust 4 i 5 niniejszego paragrafu.
7. W przypadku istnienia uwag, konieczności poprawy lub uzupełnienia raportu końcowego Zamawiajacy może dwukrotnie wzywać Wykonawcę stosownie do ust 5. Jeżeli raport końcowy nadal nie będzie uwzgledniał zgłoszonych uwag lub wymagał uzupełnienia, Zamawiajacy odmówi podpisania protokołu odbioru, wypowie umowę ze skutkiem natychmiastowym w mysl § 10 ust 2 umowy i naliczy kary umowne na podstawie § 9 ust 1 Umowy.
8. Zachowanie terminów, wskazanych w ninienijszym paragrafie wymaga dostarczenia dokumentów i załączników do siedziby Zamawiajacego przy ul. Chopina 1 w Warszawie, w godzinach pracy Ministerstwa Sprawiedliwości. Przy obliczaniu terminu nie jest brana pod uwagę data nadania dokumentów. W przypadku korespondencji elektronicznej do zachowania terminu wystarczy nadanie wiadomości w sposób umożliwiający się z jej zapoznaniem przez Strony najpóźniej w godzinach: 8-16 ostatniego dnia terminu

### § 5. Oświadczenia Stron

1. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i doświadczenie, które są niezbędne   
   do wykonania przedmiotu Umowy i przyjmuje przedmiot Umowy do wykonania   
   na warunkach określonych niniejszą Umową oraz zobowiązuje się wykonać wszelkie zobowiązania określone w Umowie z należytą starannością, zgodnie z przepisami prawa oraz zasadami uczciwej konkurencji i poszanowaniem dobrych obyczajów oraz słusznych interesów Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi realizację niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się nie podejmować jakichkolwiek działań mogących naruszać interes Zamawiającego, a w szczególności zobowiązuje się nie udostępniać osobom trzecim, tak w trakcie obowiązywania Umowy, jak i po jej rozwiązaniu, informacji o sposobie realizacji Umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się wspierać Wykonawcę w realizowaniu przedmiotu Umowy, a w szczególności udostępniać Wykonawcy wszystkie niezbędne informacje, dane oraz dokumenty potrzebne do wykonania przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że wykonanie niniejszej Umowy nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej.
6. Wykonawca oświadcza, że wszelkie dane i informacje uzyskane przez Zamawiającego od Wykonawcy w wyniku wykonania Umowy, nie są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa Wykonawcy i jego kontrahentów, w przeciwnym wypadku udziela upoważnienia Zamawiającemu do wykorzystania i udostępniania tych danych i informacji podmiotom trzecim w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji zadań Zamawiającego.

### § 6. Przedstawiciele Stron

1. Do bieżącej współpracy, w zakresie wykonywania niniejszej Umowy, upoważnione są następujące osoby:
   1. Po stronie Zamawiającego (wraz z adresami poczty elektronicznej):
      * ……………………. , e-mail: ……………… @ms.gov.pl,
      * ……………………. , e-mail: ………………….. @ms.gov.pl
   2. Po stronie Wykonawcy (wraz z adresami poczty elektronicznej):

* ……………………, e-mail: ………………………
* ……………………, e-mail: …………………….

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do odbioru raportu końcowego, o którym mowa w § 4 ust. 4 i podpisania protokołu odbioru jest osoby wymieniona w ust. 1, lit a), tiret 1.
2. Osoby wskazane w ust. 1 są upoważnione do wykonywania w imieniu Stron czynności określonych w niniejszej Umowie, z wyłączeniem zmiany postanowień tej Umowy, jej rozwiązania lub odstąpienia od niej.
3. Zmiana osób upoważnionych do dokonywania uzgodnień w trakcie realizacji Umowy wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie, przez osoby wskazane w ust.1 i nie stanowi zmiany Umowy.
4. Strony zgodnie ustalają, że w celu komunikacji w ramach realizacji Umowy będą używać poczty elektronicznej w postaci przesyłania wiadomości e-mail opatrzonych każdorazowo imieniem   
   i nazwiskiem osoby wysyłającej wiadomość bez konieczności podpisywania korespondencji kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Na potrzeby realizacji Umowy Strony udostępniają adresy e-mail określone w ust. 1. Strony gwarantują, iż powyższymi adresami posługiwać się mogą wyłącznie osoby upoważnione do kontaktów z drugą Stroną.

### 

### § 7.

### Prawa autorskie

* + - 1. Wykonawca, z dniem podpisania protokołu odbioru lub protokołu, o którym mowa  
         w § 10 ust. 7 i 8, przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do dokumentu w postaci raportu końcowego wymienionego § 1 ust. 4 Umowy (dalej zwanych: „utworami” lub każdy z osobna „utworem”), tj.:raportu oraz prezentacji wraz z wyłącznym prawem do nieograniczonego terytorialnie i czasowo wykonywania zależnych praw autorskich, na następujących polach eksploatacji :

1. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy,   
   w tym drukarską reprograficzną, elektroniczną, fotograficzną, cyfrową, audiowizualną, technikami multimedialnymi oraz zapisu magnetycznego obejmujące trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu bez ograniczeń, co do ilości egzemplarzy oraz korzystania i rozporządzania tymi egzemplarzami;
2. w zakresie rozpowszechniania w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wyświetlenie, odtworzenie, nadanie i reemitowanie, rozpowszechnianie w sieciach zamkniętych, a także publiczne udostępnienie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym
3. prawo do wykorzystania utworów do celów promocyjnych, a także dla celów edukacyjnych i szkoleniowych
4. zezwolenie na tworzenie opracowań, przeróbek i modyfikacji utworu, prawo do rozporządzania opracowaniami, przeróbkami i adaptacjami utworu oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa powyżej;

Wskazane w niniejszym ustępie przeniesienie na Zamawiającego całości autorskich praw majątkowych do utworów nie wymaga dodatkowego oświadczenia w tym przedmiocie.

1. Przeniesienie praw autorskich do utworów, o którym mowa w ust. 1, obejmuje prawo zezwalania na wykonanie zależnego prawa autorskiego, w tym do korzystania z opracowań w zakresie pól eksploatacyjnych wskazanych w ust. 1.
2. Z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru Zamawiający nabywa na własność egzemplarze raportu końcowego przekazane przez Wykonawcę oraz nośniki, na których je utrwalono.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie przez Wykonawcę autorskich praw majątkowych lub osobistych wobec osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się do zwolnienia Zamawiającego, z roszczeń, wynikających z naruszenia majątkowych i osobistych praw autorskich, do którego doszło z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.
4. Wykonawca oświadcza, że przygotowane przez niego utwory będą oryginalne i nie będą naruszać praw osób trzecich oraz będą wolne od wad. Wykonawca zobowiązuje się, że w momencie przekazywania utworów Zamawiającemu, będzie wyłącznym dysponentem majątkowych praw autorskich w odniesieniu do utworów.
5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych nie jest ograniczone pod względem celu rozpowszechniania utworów, ani też pod względem czasowym i terytorialnym, a prawa te mogą być przenoszone przez Zamawiającego na inne podmioty bez żadnych ograniczeń.
6. Zamawiający ani nikt wykonujący w jego imieniu prawa zależne do utworów nie będzie zamieszczał na utworach zależnych wobec utworów (tj. utworów pierwotnych, o których mowa w ust. 1), informacji, że autorem utworów pierwotnych, jest Wykonawca. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za utwory zależne powstałe w wyniku wykonywania zależnych praw autorskich do utworów.

### § 8 Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa jest w § ust. 1 Wykonawca otrzyma, zgodnie ze złożoną ofertą, wynagrodzenie w wysokości ……... zł brutto (słownie: …………………...złotych 00/100), w tym 23% VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym w szczególności wszelkie opłaty i podatki, wynagrodzenie z tytułu przeniesienia całości autorskich praw majątkowych oraz wykonywania zależnych praw autorskich, o których mowa w § 7, do utworów, na polach eksploatacji wskazanych w § 7 ust. 1 oraz wynagrodzenie z tytułu przeniesienia własności egzemplarzy utworów oraz ich nośników.
3. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania zwrotu odrębnie poniesionych kosztów.
4. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w ciągu 21 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę, prawidłowo wystawionej Faktury VAT. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Podstawą do wystawienia Faktury VAT będzie podpisany protokół odbioru, stanowiący **załącznik nr 3** do niniejszej Umowy przez wskazanych w § 6 ust 1 i 2 Umowy przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Strony zgodnie postanawiają, że przy płatności wynagrodzenia będą stosować mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.). Zapłata kwoty odpowiadającej całości należnego podatku od towarów i usług (VAT), wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT, właściwy dla Wykonawcy, natomiast zapłata całości kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana   
   na rachunek bankowy, dla którego jest prowadzony rachunek VAT.
7. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie.
8. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki należne za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych oraz uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze w tym okresie należne Wykonawcy.

### § 9. Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności z przyczyn wymienionych w § 10 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1, przy czym w przypadku odstąpienia od części Umowy, podstawą naliczenia kary umownej jest wartość wynagrodzenia z Umowy brutto w części objętej odstąpieniem.
2. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1, przy czym w przypadku odstąpienia od części Umowy, podstawą naliczenia kary umownej jest wartość wynagrodzenia z Umowy brutto w części objętej odstąpieniem.
3. W przypadku opóźnienia przez Wykonawcę w wykonaniu Umowy ponad termin określony w § 2 ust. 3 Umowy, a także § 4 ust 6 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, chyba że przyczyny opóźnienia terminu leżą po stronie Zamawiającego.
4. Z zastrzeżeniem ust. 7 poniżej, kary umowne mogą podlegać sumowaniu oraz mogą być naliczane niezależnie od siebie.
5. Kara umowna może zostać potrącona przez Zamawiającego z zabezpieczenia udzielonego przez Wykonawcę na podstawie § 14 umowy lub zwynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.
6. Jeżeli szkoda przewyższy wysokość kary umownej, Zamawiającemu przysługiwać będzie roszczenie o zapłatę odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych z zastrzeżeniem ograniczenia, o którym mowa w ust. 7 poniżej.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu przy wykonywaniu lub w związku z wykonywaniem postanowień Umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za szkody powstałe przy wykonywaniu lub w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy.
8. Kary umowne wskazane powyżej przysługują Zamawiającemu także w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia.

### § 10. Wypowiedzenie i Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy w całości lub w części w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, lecz po bezskutecznym upływie terminu (nie krótszego niż 5 dni roboczych) wyznaczonego na piśmie przez Zamawiającego na zaniechanie naruszeń, w następujących przypadkach:
   1. Wykonawca nie rozpoczął realizacji Umowy lub nie kontynuuje jej niezwłocznie po wezwaniu złożonym na piśmie przez Zamawiającego,
   2. Wykonawca zleca, bez zgody Zamawiającego, wykonanie Umowy lub jej części osobie trzeciej, która nie uzyskała pisemnej akceptacji Zamawiającego lub wykonuje Umowę przy udziale podmiotów, które nie uzyskały pisemnej akceptacji Zamawiającego,
   3. Wykonawca opóźnia się w wykonaniu przedmiotu Umowy powyżej 21 dni, chyba, że przyczyny leżą po stronie Zamawiającego,
   4. Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje przedmiot Umowy – w takim wypadku Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy 5-dniowy termin na wykonanie zobowiązania. Jeśli Wykonawca nie rozpocznie w ww. terminie wykonywania przedmiotu Umowy w sposób należyty, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę ze skutkiem na dzień złożenia wypowiedzenia.
2. Zamawiający wypowie umowę w trybie natychmiastowym, bez wyznaczania terminu dodatkowego jeżeli Wykonawca, nie przekaże po raz trzeci prawidłowo sporządzonego raportu końcowego w przypadku o jakim mowa § 4 ust 7 Umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu lub wypowiedzeniu powinno być złożone na piśmie (zawierać uzasadnienie) i zostać dostarczone drugiej Stronie Umowy.
5. Odstąpienie od Umowy nie wpływa na obowiązek zachowania poufności informacji.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy Strony nie tracą uprawnienia do naliczania należnych z tytułu wypowiedzenia od Umowy kar umownych.
7. Postanowienia Umowy dotyczące protokołu odbioru stosuje się odpowiednio do protokołu stwierdzającego zakres wykonanego przedmiotu Umowy zaakceptowanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, o którym mowa w ust. 8.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego:
   1. Strony zobowiązują się w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od Umowy do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia od Umowy;
   2. w przypadku odstąpienia z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie, biorąc pod uwagę upływ czasu od zawarcia Umowy w stosunku do uzgodnionego terminu realizacji Umowy, zaś w przypadku odstąpienia z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem zakresu wykonanego przedmiotu Umowy zaakceptowanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, o ile wykonany zakres przedmiotu Umowy będzie miał dla Zamawiającego znaczenie;

### § 10.

**Bezpieczeństwo informacji**

* + - 1. Informacją w rozumieniu Umowy są wszelkie informacje, dokumenty lub dane przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy oraz wytworzone przez Wykonawcę na potrzeby realizacji Umowy, nie stanowiące informacji niejawnych w rozumieniu przepisów o ochronie informacji niejawnych.
      2. Informacje stanowią własność Ministerstwa Sprawiedliwości.
      3. Wykonawca może przetwarzać powierzone mu przez Zamawiającego informacje tylko przez okres obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem, iż Wykonawca jest uprawniony do zachowania kopii informacji dla celów wewnętrznych (w celu umożliwienia Wykonawcy udokumentowania należytego wykonania Umowy), zgodnie z ust. 14 poniżej.
      4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, a także sposobów zabezpieczenia informacji, zarówno w trakcie trwania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu. Obowiązku zachowania poufności informacji nie stosuje się do informacji: (i) które stały się publicznie dostępne; (ii) uzyskanych przez Wykonawcę od osoby trzeciej bez naruszenia postanowień niniejszej Umowy; (iii), których ujawnienie wymagane jest na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, orzeczeń sądów lub orzeczeń organów administracyjnych.
      5. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania wszelkich niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania informacji, a w szczególności powinien zabezpieczyć informacje przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem postanowień Umowy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
      6. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia najwyższej staranności w celu zabezpieczenia informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy przed bezprawnym dostępem, rozpowszechnianiem lub przekazaniem osobom trzecim.
      7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie obowiązków w zakresie bezpieczeństwa informacji, w szczególności dotyczącego zachowania w tajemnicy informacji, także przez osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę. Odpowiedzialność za naruszenie powyższego obowiązku spoczywa na Wykonawcy. Naruszenie bezpieczeństwa informacji, w szczególności ujawnienie jakiejkolwiek informacji w okresie obowiązywania Umowy, uprawnia Zamawiającego do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym.
      8. Wykonawca może udostępniać informacje jedynie osobom, przy pomocy których wykonuje Umowę i Podwykonawcom, którym będą one niezbędne do wykonania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim muszą mieć do nich dostęp dla celów wykonania Umowy.
      9. Osoby, przy pomocy których Wykonawca wykonuje Umowę, zobowiązane są przed przystąpieniem do wykonania usług do podpisania Oświadczenia o zachowaniu poufności, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy. Podpisane oświadczenie należy przed przystąpieniem do wykonania usług przekazać Zamawiającemu.
      10. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z niewykonywaniem lub nienależytą realizacją obowiązków dotyczących informacji.
      11. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadamiania i raportowania Zamawiającemu o nieuprawnionym ujawnieniu lub udostępnieniu informacji lub o naruszeniu poufności informacji na adres e-mail wskazany w § 6 ust. 1 lit. a.
      12. Z zastrzeżeniem uprawnienia Wykonawcy do zachowania kopii informacji, zgodnie z ust. 14, Wykonawca zobowiązuje się po zakończeniu realizacji Umowy do zwrotu Zamawiającemu wszelkich informacji, wraz z nośnikami, a w przypadku utrwalenia przez Wykonawcę informacji – usunięcia z nośników tych informacji, w tym również sporządzonych kopii zapasowych, oraz zniszczenia wszelkich dokumentów i danych mogących posłużyć do odtworzenia, w całości lub części, informacji. Wykonawca sporządza z czynności usunięcia danych osobowych protokół, który przesyła Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy.
      13. Wykonawca nie może zwielokrotniać, rozpowszechniać, korzystać w celach niezwiązanych z realizacją Umowy oraz ujawniać informacji osobom trzecim, bez uzyskania w powyższym zakresie pisemnej zgody Zamawiającego, o ile takie informacje nie zostały już podane do publicznej wiadomości lub nie są publicznie dostępne.
      14. Wykonawca zobowiązany jest:
    1. zapewnić kontrolę nad tym, jakie informacje, kiedy, przez kogo oraz komu są przekazywane, zwłaszcza gdy przekazuje się je za pomocą teletransmisji danych,
    2. zapewnić, aby osoby, o których mowa w pkt 1, zachowywały w tajemnicy informacje oraz sposoby ich zabezpieczeń.
       1. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, bez względu na przyczynę (w tym też na podstawie wypowiedzenia lub odstąpienia).

**§ 12**

**Dane osobowe**

1. Jeżeli w związku z realizacją przedmiotu Umowy zaistnieje potrzeba przetwarzania   
   przez Wykonawcę danych osobowych osób fizycznych, np. w związku z prowadzonymi badaniami, Wykonawca oświadcza, że obowiązki współadministratora danych osobowych tych osób będzie wykonywał w zgodzie z przepisami prawa, w szczególności w zgodzie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1), zwanym dalej: rozporządzeniem RODO. W szczególności, Wykonawca, przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych osób fizycznych, o których mowa   
   w zdaniu poprzedzającym, w wymaganych przypadkach uzyska od nich zgodę na przetwarzanie danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów (art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia RODO), a także przekaże tym osobom informacje, o których mowa w art. 13 lub w art. 14 rozporządzenia RODO. W tym celu, Wykonawca, zobowiązuje się przekazać osobie fizycznej, o której mowa w zdaniu pierwszym, pisemną informację o przetwarzaniu jej danych osobowych, co może nastąpić w szczególności poprzez przekazanie osobie fizycznej, o której mowa w zdaniu pierwszym, formularza przetwarzania danych osobowych zgodnego z wzorem stanowiącym **Załącznik nr** **5** do Umowy. Jeden podpisany egzemplarz takiej pisemnej informacji lub formularza, Wykonawca zachowa w dokumentacji finansowo rzeczowej dotyczącej Umowy.
2. Za realizację obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO, pełną odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca będzie przetwarzać dane osobowe osób fizycznych, o których mowa w ust. 1, w celach badawczych i statystycznych. Zamawiający będzie przetwarzać dane osobowe, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w tych samych celach, co Wykonawca, a także w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej.
4. Zamawiający i Wykonawca  mogą przetwarzać następujące kategorie danych: imię i nazwisko, pesel, adres zamieszkania, wykonywany zawód.
5. Wykonawca zobowiązuje się do odpowiadania na żądania osób fizycznych, o których mowa   
   w ust. 1, w związku z realizacją ich praw na podstawie art. 15, art. 16 oraz art. 19 rozporządzenia RODO. Jednakże, jeżeli takie żądanie zostanie skierowane do Zamawiającego, Zamawiający może udzielić odpowiedzi, chyba że o udzielenie odpowiedzi zwróci się do Wykonawcy, który jest wówczas zobowiązany do udzielenia odpowiedzi. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o każdym żądaniu, o którym mowa w zdaniu 1, skierowanym do Wykonawcy i przekazać Zamawiającemu odpowiedź udzieloną na ww. żądanie. Wykonawca zobowiązuje się udzielać na ww. żądania odpowiedzi na zasadach i w terminach określonych w art. 12 rozporządzenia RODO.
6. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się wzajemnie informować o usunięciu   
   lub sprostowaniu danych osób fizycznych, o których mowa w ust. 1.
7. W przypadku zgłoszenia przez osobę fizyczną, o której mowa w ust. 1, żądania usunięcia   
   jej danych osobowych na podstawie art. 17 rozporządzenia RODO, Strony niezwłocznie wspólnie podejmują decyzję co do usunięcia tych danych oraz ustalają treść odpowiedzi. Decyzja co do usunięcia albo nieusunięcia danych oraz co do treści odpowiedzi   
   musi być podjęta bez zbędnej zwłoki.
8. W przypadku zgłoszenia przez osobę fizyczną, o której mowa w ust. 1, żądania ograniczenia przetwarzania jej danych osobowych na podstawie art. 18 rozporządzenia RODO,   
   Strony niezwłocznie wspólnie podejmują decyzję co do ograniczenia przetwarzania   
   tych danych oraz ustalają treść odpowiedzi. Decyzja co do ograniczenia albo braku ograniczenia przetwarzania danych oraz co do treści odpowiedzi musi być podjęta bez zbędnej zwłoki.
9. W przypadku zgłoszenia przez osobę fizyczną, o której mowa w ust. 1, sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych na podstawie art. 21 rozporządzenia RODO,   
   Strony niezwłocznie wspólnie podejmują decyzję co do zaprzestania przetwarzania danych oraz ustalają treść odpowiedzi. Decyzja co do zaprzestania albo braku zaprzestania przetwarzania danych oraz co do treści odpowiedzi musi być podjęta bez zbędnej zwłoki.
10. Jeżeli żądanie osoby fizycznej, o której mowa w ust. 1, na podstawie art. 17, art. 18, art. 21   
    lub art. 22 rozporządzenia RODO odnosi się do przetwarzania jej danych wyłącznie   
    przez jednego z administratorów, Strony wspólnie podejmują decyzję w zakresie tego żądania oraz odpowiedzi.
11. Strony ustalają następujący punkt kontaktowy dla osób fizycznych, o których mowa w ust. 1:   
    po stronie Zamawiającego - Inspektor Ochrony Danych  - Tomasz Osmólski, tel.: 22 52 12 346, e-mail: iod@ms.gov.pl, po stronie Wykonawcy ……………………….., tel.: …………….. , e-mail: ………………….
12. Strony zobowiązują się, każdy we własnym i odpowiednim zakresie, do wdrożenia i stosowania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, do ich przeglądu i aktualizacji,   
    aby przetwarzanie danych w związku z umową było zgodne z obowiązującymi przepisami   
    o ochronie danych osobowych oraz aby mogli to wykazać.
13. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 rozporządzenia RODO:

**1)** administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę jest Minister Sprawiedliwości z siedzibą w Warszawie, Al. Ujazdowskie 11;

**2)** kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Tomaszem Osmólskim, tel.: 22 52 12 346,   
e-mail: iod@ms.gov.pl;

**3)** dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1, przetwarzane będą w celu realizacji Umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;

**4)** odbiorcami danych osobowych osób, o których mowa w pkt 1, będą:

- organy kontrolne i nadzorcze oraz audyt,

- ZUS, US;

**5)** dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1, przechowywane będą zgodnie   
z postanowieniami instrukcji kancelaryjnej Ministerstwa Sprawiedliwości, tj. wynikające   
z umowy cywilnoprawnej bez ZUS - lat 5, a z umowy cywilnoprawnej z ZUS - lat 50;

**6)** osoby, o których mowa w pkt 1, posiadają prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;

**7)** osoby, o których mowa w pkt 1, mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,   
tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

**8)** podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych skutkuje odmową zawarcia umowy.

### § 13. Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany Umowy nie stanowi w szczególności zmiana nazw/określeń Stron, siedzib Stron, oraz przedstawicieli Zamawiającego jak również ich danych kontaktowych.
3. Strony zastrzegają możliwość zamiany umowy w przypadkach przewidzianych przez w szczególności w zakresie:
   * 1. wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy - w zakresie dostosowania postanowień Umowy do zmiany przepisów prawa;
     2. dostosowania Umowy do zmian spowodowanych wystąpiłem siły wyższej rozumianej jako zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych).
4. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością dokonania zmiany Umowy Zamawiający każdorazowo niezwłocznie poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie.

**§ 14 Zabezpieczenie wykonania Umowy**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % łącznej wartości Umowy tj. ……………..zł (słownie: ………………………………………………………..) w formie ………………….
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 70% kwoty określonej w ust. 1 zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonany. Pozostałe 30% tej kwoty zostanie zwrócone nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
3. Jeżeli z uwagi na przedłużenie okresu obowiązywania Umowy, niezależnie od przyczyn tego przedłużenia, Zabezpieczenie wniesione w gwarancjach bankowych, ubezpieczeniowych lub w poręczeniach wygasłoby przed upływem okresu obowiązywania Umowy, Wykonawca na 7 dni roboczych przed wygaśnięciem takiego zabezpieczenia ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu stosowny aneks lub nową gwarancję/poręczenie lub wpłacić odpowiednie zabezpieczenie w gotówce. Jeżeli Wykonawca nie wykona powyższego obowiązku Zamawiający może zażądać od gwaranta/poręczyciela wypłaty z gwarancji/poręczenia i zaliczyć uzyskaną w ten sposób kwotę na poczet zabezpieczenia.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na bezpośrednie potrącenie przez Zamawiającego z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy i rękojmi wszelkich należności powstałych w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, a w szczególności kar umownych.

### § 15. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781).
2. W przypadku rozbieżności interpretacyjnych pomiędzy postanowieniami Umowy, a treścią załączników i innych dokumentów stanowiących integralną część Umowy lub wytworzonych przez Strony, pierwszeństwo mają postanowienia umowne.
3. Wszystkie tytuły paragrafów w Umowie mają charakter wyłącznie informacyjny i nie mają wpływu na interpretację postanowień Umowy.
4. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub w części.
5. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
6. W razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania Umowy Strony deklarują, że podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu rozstrzygnięcia tego sporu. W przypadku niedojścia do porozumienia w drodze negocjacji w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia przez jedną ze Stron drugiej Stronie pisemnego wezwania do negocjacji w celu zakończenia sporu, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu miejscowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
9. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

* Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
* Załącznik Nr 2 – Oferta wykonawcy
* Załącznik Nr 3 – Protokół Odbioru
* Załącznik Nr 4 – Oświadczenie o zachowaniu poufności
* Załącznik Nr 5 – Formularz przetwarzania danych osobowych

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający**  …………………………………………….....  (imię i nazwisko, podpis) | **Wykonawca**  ……………………………………………...  (imię i nazwisko, podpis) |

###### Załącznik Nr 3

**do Umowy nr …………………… z dn. … … …. r.**

**Protokół Odbioru**

Warszawa, dnia ……. / ……… / ……………

W dniu …………………2021 r. dokonano odbioru Przedmiotu Umowy ……………………..

Przedmiot Umowy w zakresie objętym odbiorem został wykonany w terminie /nie został wykonany w terminie\*

|  |
| --- |
| 1. Zgodnie z Umową wykonanie Przedmiotu Umowy objętego niniejszym odbiorem powinno nastąpić do dnia ………………......... 2. Faktyczne wykonanie Przedmiotu Umowy objętego niniejszym odbiorem nastąpiło w dniu ……………….. |

Usługa została odebrana bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami\*.

\* niepotrzebne skreślić

W załączeniu:

1. ………………………………………………
2. ………………………………………………
3. ………………………………………………

###### *UWAGI:*

|  |  |
| --- | --- |
| **Za Zamawiającego**  …………………………………….....  (imię i nazwisko, podpis) | **Za Wykonawcę**  ……………………………………...  (imię i nazwisko, podpis) |

###### Załącznik Nr 4

**do Umowy nr …………………… z dn. … … …. r.**

|  |
| --- |
| **OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI** |

Ja niżej podpisany/a niniejszym oświadczam, że:

1. nie ujawniębezstosownego upoważnienia wydanego przez Ministerstwo Sprawiedliwości, żadnych informacji, w szczególności prawnie chronionych, a także o sposobach zabezpieczenia stosowanych w Ministerstwie Sprawiedliwości, o ile wejdę w ich posiadanie, oraz nie przyczynię się do ich ujawnienia lub innych działań związanych z ich przetwarzaniem lub utratą itp. mogących spowodować szkodę dla Ministerstwa Sprawiedliwości, innych osób i podmiotów lub naruszenie przepisów prawa, w tym regulacji Ministerstwa Sprawiedliwości, zarówno w trakcie wykonywania prac w związku z zawartą przez ………………umową ………………… jak i po ich zakończeniu oraz będę przestrzegał/a wszelkich przepisów w tym zakresie;
2. zobowiązuję się nie wykraczać poza nadane mi uprawnienia oraz zobowiązuję się wykorzystywać przydzielone mi środki pracy, w tym systemy i urządzenia informatyczne, tylko do celów realizacji ww. umowy;
3. zobowiązuję się przestrzegać oraz jestem świadomy/a odpowiedzialności za naruszenie obowiązujących zasad, wynikających w szczególności z:
4. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
5. ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 412),
6. rozdziału XXXIII ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2017 r., poz. 2204 z późn. zm.).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

imię i nazwisko PESEL podpis

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

miejscowość data

1. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu są przetwarzane przez Ministra Sprawiedliwości z siedzibą w Warszawie, Al. Ujazdowskie 11 (00-950), który jest administratorem tych danych osobowych.
2. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05. 2016, str. 1).
3. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu są przetwarzane w celu wykonania umowy oraz realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy.
4. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu nie będą przetwarzane w innym celu niż określony w pkt 3.
5. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
6. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu będą przechowywane przez okres 50 lat od dnia zakończenia realizacji umowy.
7. Ma Pan/Pani ma prawo żądać od administratora danych osobowych dostępu do danych osobowych zawartych w oświadczeniu, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania i przenoszenia danych.
8. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
9. Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu nie będą podlegały profilowaniu (zautomatyzowanemu przetwarzaniu)
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania uniemożliwi realizację przez Pana/Panią obowiązków wynikających z zawartej z Wykonawcą umowy.
12. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych ([iod@ms.gov.pl](mailto:iod@ms.gov.pl)).

1. 2 Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)