



Brussels
12.12.2025
HR.B.1.003

VACANCY NOTICE FOR A POST OF SECONDED NATIONAL EXPERT ⁽¹⁾

DG – Directorate – Unit DG - Direction – Unité GD - Direktion - Referat	ECFIN.F.2
Post Number in Sysper Numéro de poste dans Sysper Stellennummer in Sysper	147469
Provisional Starting Date Date d'entrée en fonction prévisionnelle Gewünschter Dienstantritt Initial Duration (months) Durée initiale (mois) Dauer (Monate) Place of Secondment Lieu de détachement Abordnungsort	Q2 2026 24 Brussels Bruxelles Brüssel
Type of Secondment Type de détachement Art der Entsendung	With allowances Avec indemnités Mit Vergütung
This Vacancy Notice is open to Cet avis de vacance est ouvert aux Die Stelle ist offen für	Member States États membres Mitgliedstaaten
Deadline for Applications Date limite de candidature Bewerbungsschluss	27.01.2026
Eligibility Criteria Critères d'éligibilité Zulassungsbedingungen	English Version , Version Française , Deutsche Version

⁽¹⁾ To ensure accessibility and inclusivity, this notice is provided in the three official languages of the European Union: English, French, and German. For the job descriptions please refer to your preferred language version.



Brussels
12.12.2025
HR.B.1.003

Entity presentation:

The overall objective of Unit F.2 in DG ECFIN is to contribute to enhancing the economic performance of the Union through policy coordination and surveillance of the economies of Greece and Finland. The unit is responsible for producing economic forecasts, analysing policy, economic and budgetary developments under the European Semester for economic policy coordination, the macro-economic imbalance procedure and the Stability and Growth Pact. The unit also supports both Member States in the sound delivery of their national Recovery and Resilience Plans, assesses progress and contributes to the design of reforms and investments. The unit is also responsible for the Post-Programme Surveillance for Greece. The unit works in close co-operation with the SG REFORM task force and many other DGs of the European Commission (REFORM, REGIO, COMP and others) as well as with other European Institutions (ECB, ESM).

Job presentation:

We are offering the position as seconded national expert to work on Finland in a friendly and dynamic team of 20 colleagues. The job holder will join unit ECFIN.F2 to contribute to the Commission's assessment of the economic situation and economic policies in Finland, including monitoring, analysing and forecasting budgetary developments, assessing fiscal sustainability and formulating fiscal policy advice.

The job holder will be tasked to contribute to forecasting economic and budgetary developments in the Member State in the context of the Directorate-General's regular forecast exercises and will contribute to the formulation of the Commission's assessments of budgetary developments and policies. More specifically, the successful candidate will contribute to monitoring and analysing budgetary developments under the EU fiscal surveillance framework, the European Semester and Macroeconomic Imbalances Procedure. The national expert is also expected to participate in regular surveillance missions to Finland. The job holder may also be called to work on workstreams related to the Recovery and Resilience Plan as well as to work in teams on horizontal aspects of the processes of multilateral surveillance and economic policy coordination within the EU, thus contributing to the analytical work of DG ECFIN at large.

Jobholder profile:

We are looking for a candidate with a solid background in economics or business administration and relevant experience, ideally in a finance/economy ministry, tax administration, central bank or international organisation. Expertise and interest in issues related to fiscal surveillance and fiscal-structural policies will be highly appreciated.

We look for a dynamic and well-organised person with sound economic judgment, with ability to provide timely and high-quality contributions to policy making and policy monitoring. The successful candidate should be motivated, able to organise the work efficiently, show a strong sense of initiative and responsibility' as well as flexibility and



availability given the often changing work requirements. Good planning, attention to details, and the ability' to perform multiple tasks and adjust to changing priorities are essential, A positive attitude, good communication skills, excellent human relations and aptitude to teamwork in a multicultural environment are essential.
An excellent command of English (written and spoken) is a must. Knowledge of Finnish would be an asset.



Brussels
12.12.2025
HR.B.1.003

Présentation de l'entité:

L'objectif général de l'unité F.2 de la DG ECFIN est de contribuer à améliorer les performances économiques de l'Union par la coordination des politiques et la surveillance des économies de la Grèce et de la Finlande. L'unité est chargée d'établir des prévisions économiques et d'analyser les évolutions politiques, économiques et budgétaires dans le cadre du Semestre européen pour la coordination des politiques économiques, de la procédure concernant les déséquilibres macroéconomiques et du Pacte de stabilité et de croissance. L'unité soutient également les deux États membres dans la bonne mise en œuvre de leurs plans nationaux pour la reprise et la résilience, évalue les progrès accomplis et contribue à la conception des réformes et des investissements. L'unité est également responsable de la surveillance post-programme pour la Grèce. L'unité travaille en étroite coopération avec la task force SG REFORM et de nombreuses autres DG de la Commission européenne (REFORM, REGIO, COMP et autres) ainsi qu'avec d'autres institutions européennes (BCE, MES).

Présentation du poste:

Nous proposons le poste d'expert national détaché pour travailler sur la Finlande au sein d'une équipe conviviale et dynamique de 20 collègues. Le titulaire du poste rejoindra l'unité ECFIN.F2 pour contribuer à l'évaluation par la Commission de la situation économique et des politiques économiques en Finlande, y compris le suivi, l'analyse et la prévision de l'évolution budgétaire, l'évaluation de la viabilité budgétaire et la formulation de conseils en matière de politique budgétaire.

Le titulaire du poste sera chargé de contribuer à la prévision de l'évolution économique et budgétaire dans l'État membre dans le cadre des exercices réguliers de prévision de la direction générale et contribuera à la formulation des évaluations par la Commission de l'évolution et des politiques budgétaires. Plus précisément, l'expert contribuera au suivi et à l'analyse de l'évolution budgétaire dans le cadre de la surveillance budgétaire de l'UE, du Semestre européen et de la procédure concernant les déséquilibres macroéconomiques. L'expert national devra également participer à des missions de surveillance régulières en Finlande. Le titulaire du poste peut également être appelé à travailler sur des axes de travail liés au plan pour la reprise et la résilience ainsi qu'à travailler en équipes sur des aspects horizontaux des processus de surveillance multilatérale et de coordination des politiques économiques au sein de l'UE, contribuant ainsi au travail d'analyse de la DG ECFIN dans son ensemble.

Profil du titulaire du poste:

Nous recherchons un candidat possédant une solide expérience en économie ou en administration des entreprises et une expérience pertinente, idéalement dans un ministère



des finances/de l'économie, une administration fiscale, une banque centrale ou une organisation internationale. L'expertise et l'intérêt pour les questions liées à la surveillance budgétaire et aux politiques budgétaires structurelles seront très appréciés.

Nous recherchons une personne dynamique et bien organisée, dotée d'un jugement économique solide et capable d'apporter en temps utile des contributions de qualité à l'élaboration et au suivi des politiques. Le candidat doit être motivé, capable d'organiser efficacement le travail, faire preuve d'un sens aigu de l'initiative et des responsabilités, ainsi que de flexibilité et de disponibilité compte tenu de l'évolution fréquente des exigences du travail. Une bonne planification, l'attention portée aux détails et la capacité à accomplir des tâches multiples et à s'adapter à l'évolution des priorités sont essentielles. Une attitude positive, de bonnes compétences en communication, d'excellentes relations humaines et l'aptitude à travailler en équipe dans un environnement multiculturel sont essentielles.

Une excellente maîtrise de l'anglais (à l'écrit et à l'oral) est indispensable. La connaissance du finnois sera un atout.



Brussels
12.12.2025
HR.B.1.003

Entitätsvorstellung:

Das übergeordnete Ziel des Referats F.2 der GD ECFIN besteht darin, durch politische Koordinierung und Überwachung der Volkswirtschaften Griechenlands und Finnlands zur Verbesserung der Wirtschaftsleistung der Union beizutragen. Das Referat ist für die Erstellung von Wirtschaftsprognosen und die Analyse der politischen, wirtschaftlichen und haushaltspolitischen Entwicklungen im Rahmen des Europäischen Semesters für die wirtschaftspolitische Koordinierung, des Verfahrens bei einem makroökonomischen Ungleichgewicht und des Stabilitäts- und Wachstumspakts zuständig. Das Referat unterstützt auch beide Mitgliedstaaten bei der ordnungsgemäßen Umsetzung ihrer nationalen Aufbau- und Resilienzpläne, bewertet die Fortschritte und trägt zur Gestaltung von Reformen und Investitionen bei. Das Referat ist auch für die Überwachung nach Abschluss des Anpassungsprogramms für Griechenland zuständig. Das Referat arbeitet eng mit der Arbeitsgruppe REFORM des Generalsekretärs und vielen anderen Generaldirektionen der Europäischen Kommission (REFORM, REGIO, COMP und andere) sowie mit anderen europäischen Institutionen (EZB, ESM) zusammen.

Stellenbeschreibung:

Wir bieten die Stelle eines abgeordneten nationalen Sachverständigen an, der in einem freundlichen und dynamischen Team von 20 Kolleginnen und Kollegen zu Finnland arbeiten soll. Der oder die Sachverständige wird innerhalb des Referats ECFIN.F2 einen Beitrag zur Bewertung der Wirtschaftslage und der Wirtschaftspolitik in Finnland durch die Kommission leisten, einschließlich der Überwachung, Analyse und Prognose der Haushaltsentwicklungen, der Bewertung der Tragfähigkeit der öffentlichen Finanzen und der Formulierung haushaltspolitischer Empfehlungen.

Der Stelleninhaber/die Stelleninhaberin hat die Aufgabe, im Rahmen der regelmäßigen Vorausschätzungen der Generaldirektion zur Prognose der Wirtschafts- und Haushaltsentwicklungen in dem betreffenden Mitgliedstaat beizutragen und an der Formulierung der von der Kommission vorgenommenen Bewertungen der Haushaltsentwicklungen und -politiken mitzuwirken. Konkret wird der/die erfolgreiche Kandidatin zur Überwachung und Analyse der Haushaltsentwicklungen im Rahmen der haushaltspolitischen Überwachung der EU, des Europäischen Semesters und des Verfahrens bei einem makroökonomischen Ungleichgewicht beitragen. Es wird erwartet, dass der/die nationale Sachverständige auch an regelmäßigen Überwachungsmissionen in Finnland teilnimmt. Der Stelleninhaber/die Stelleninhaberin kann auch aufgefordert werden, an Arbeitsbereichen zu arbeiten, die im Zusammenhang mit dem Aufbau- und Resilienzplan stehen sowie in Teams an horizontalen Aspekten der Prozesse der multilateralen Überwachung und der wirtschaftspolitischen Koordinierung innerhalb der EU zu arbeiten und so zur analytischen Arbeit der GD ECFIN insgesamt beizutragen.



Anforderungsprofil:

Wir suchen einen Bewerber/eine Bewerberin mit solidem Hintergrund in Volks- oder Betriebswirtschaft und einschlägiger Erfahrung, idealerweise in einem Finanz-/Wirtschaftsministerium, einer Steuerverwaltung, einer Zentralbank oder einer internationalen Organisation. Fachwissen und Interesse an Fragen im Zusammenhang mit der haushaltspolitischen Überwachung und der haushaltspolitischen Strukturpolitik wären sehr wünschenswert.

Wir suchen eine dynamische Person mit gutem Organisationstalent und fundiertem wirtschaftlichem Urteilsvermögen, die in der Lage ist, in kurzer Frist hochwertige Beiträge zur Politikgestaltung und -überwachung zu leisten. Der erfolgreiche Bewerber/die erfolgreiche Bewerberin sollte motiviert und in der Lage sein, die Arbeit effizient zu organisieren, ein starkes Initiativ- und Verantwortungsbewusstsein zeigen sowie angesichts der sich häufig ändernden Arbeitsanforderungen flexibel und offen für neue Aufgaben sein. Gute Planung, Detailgenauigkeit und die Fähigkeit, vielfältige Aufgaben zu erfüllen und sich an sich ändernde Prioritäten anzupassen, sind von entscheidender Bedeutung. Eine positive Einstellung, gute Kommunikationsfähigkeiten, ausgezeichnete menschliche Beziehungen und die Fähigkeit zur Teamarbeit in einem multikulturellen Umfeld sind von entscheidender Bedeutung.

Ausgezeichnete Englischkenntnisse (in Wort und Schrift) sind ein Muss. Finnischkenntnisse wären von Vorteil.



Eligibility criteria

The secondment will be governed by the **Commission Decision C(2008) 6866** of 12/11/2008 laying down rules on the secondment to the Commission of national experts and national experts in professional training (SNE Decision).

Under the terms of the SNE Decision, you need to comply with the following eligibility criteria at **the starting date** of the secondment:

- Professional experience: at least three years of professional experience in administrative, legal, scientific, technical, advisory or supervisory functions which are equivalent to those of function group AD.
- Seniority: having worked for at least one full year (12 months) with your current employer on a permanent or contract basis.
- Employer: must be a national, regional or local administration or an intergovernmental public organisation (IGO); exceptionally and following a specific derogation, the Commission may accept applications where your employer is a public sector body (e.g., an agency or regulatory institute), university or independent research institute.
- Linguistic skills: thorough knowledge of one of the EU languages and a satisfactory knowledge of another EU language to the extent necessary for the performance of the duties. If you come from a third country, you must produce evidence of a thorough knowledge of the EU language necessary for the performance of his duties.

Conditions of secondment

During the full duration of your secondment, you must remain employed and remunerated by your employer and covered by your (national) social security system.

You shall exercise your duties within the Commission under the conditions as set out by aforementioned SNE Decision and be subject to the rules on confidentiality, loyalty and absence of conflict of interest as defined therein.

In case the position is published with allowances, these can only be granted when you fulfil the conditions provided for in Article 17 of the SNE decision.

Staff posted in a European Union Delegation are required to have a security clearance (up to SECRET UE/EU SECRET level according to [Commission Decision \(EU, Euratom\) 2015/444 of 13 March 2015](#)). It is up to you to launch the vetting procedure before getting the secondment confirmation.



Submission of applications and selection procedure

If you are interested or have any questions, please follow the instructions and communication channels set up by your national administration.

The European Commission **only accepts applications which have been submitted through the Permanent Representation / Diplomatic Mission to the EU of your country, the EFTA Secretariat or through the channel(s) it has specifically agreed to.** Applications received directly from you or your employer will not be taken into consideration.

You should draft your CV in English, French or German using the **Europass CV format** ([Create your Europass CV | Europass](#)). It must mention your nationality.

Please do not add any other documents (such as copy of passport, copy of degrees or certificate of professional experience, etc.). If necessary, these will be requested at a later stage.

Processing of personal data

The Commission will ensure that candidates' personal data are processed as required by Regulation (EU) 2018/1725 of the European Parliament and of the Council ⁽²⁾. This applies in particular to the confidentiality and security of such data. Before applying, please read the attached privacy statement.

⁽²⁾ Regulation (EU) 2018/1725 of the European Parliament and of the Council of 23 October 2018 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data by the Union institutions, bodies, offices and agencies and on the free movement of such data, and repealing Regulation (EC) No 45/2001 and Decision No 1247/2002/EC (OJ L 295, 21.11.2018, p. 39)



Critères d'éligibilité

Le détachement sera régi par la **décision de la Commission C(2008) 6866** du 12/11/2008 relative au régime applicable aux experts nationaux détachés et aux experts nationaux en formation professionnelle auprès des services de la Commission (décision END).

Aux termes de la décision END, vous devrez obligatoirement remplir les critères d'éligibilité suivants **à la date de début du détachement** :

- Expérience professionnelle : posséder une expérience professionnelle d'au moins trois ans dans des fonctions administratives, judiciaires, scientifiques, techniques, de conseil ou de supervision, à un grade équivalant au groupe de fonctions administrateur AD;
- Ancienneté de service : avoir une ancienneté d'au moins un an (12 mois) auprès de votre employeur actuel, dans un cadre statutaire ou contractuel;
- Employeur : être employé par une administration publique nationale, régionale ou locale, ou par une organisation intergouvernementale (OIG); exceptionnellement et après dérogation, la Commission peut accepter des candidatures lorsque votre employeur est un organisme du secteur public (e.g. agence ou institut de régularisation), une université ou un organisme de recherche indépendant.
- Compétences linguistiques : avoir une connaissance approfondie d'une des langues de l'Union européenne et une connaissance satisfaisante d'une autre langue de l'Union européenne dans la mesure nécessaire aux fonctions qu'il est appelé à exercer. Si vous venez d'un pays tiers, vous devrez justifier posséder une connaissance approfondie de la langue de l'Union européenne nécessaire à l'accomplissement des tâches qui vous seront confiées.

Conditions du détachement

Durant toute la durée de votre détachement, vous devrez rester employé et rémunéré par votre employeur et devrez également rester couvert par votre sécurité sociale (nationale).

Vous exercerez vos fonctions au sein de la Commission dans les conditions fixées par la décision END précitée et serez soumis(e) aux règles de confidentialité, de loyauté et d'absence de conflit d'intérêts qui y sont définies.

Dans le cas où le poste est publié avec indemnités de séjour, celles-ci ne vous seront octroyées que si vous remplissez les conditions prévues à l'article 17 de la décision END.

Le personnel en poste dans une délégation de l'Union européenne doit obligatoirement disposer d'une habilitation de sécurité (jusqu'au niveau SECRET UE/EU SECRET conformément [à la décision de la Commission \(EU – Euratom\) 2015/444 du 13 mars 2015](#). Il vous appartient de lancer cette procédure d'habilitation de sécurité avant d'obtenir la confirmation de votre détachement.



Soumission des candidatures et procédure de sélection

Si vous êtes intéressé ou si vous avez des questions, veuillez suivre les instructions et les canaux de communication établis par votre administration nationale.

La Commission Européenne **acceptera seulement les candidatures qui auront été soumises par l'intermédiaire de la Représentation Permanente / Mission Diplomatique de votre pays auprès de UE, le secrétariat de l'AELE (EFTA) ou par le(s) canal (canaux) qui aura (auront) été spécifiquement convenu(s).** Les candidatures reçues directement de votre part ou de votre employeur ne seront pas prises en considération.

Vous devez envoyer votre candidature sous format **CV Europass** ([Créez votre CV Europass | Europass](#)) en français, anglais ou allemand. Votre CV doit obligatoirement mentionner votre nationalité.

Veuillez ne pas ajouter d'autres documents (tels que copie de carte d'identité, copie des diplômes ou attestation d'expérience professionnelle, etc.). Le cas échéant, ces documents vous seront demandés ultérieurement.

Traitement des données à caractère personnel

La Commission européenne veillera à ce que les données à caractère personnel des candidats soient traitées dans le plein respect du règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil ⁽³⁾. Ces dispositions s'appliquent en particulier à la confidentialité et à la sécurité de ces données. Avant de postuler, veuillez lire la déclaration de confidentialité.

⁽³⁾ Règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil du 23 octobre 2018 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel par les institutions, organes et organismes de l'Union et à la libre circulation de ces données, et abrogeant le règlement (CE) n° 45/2001 et la décision n° 1247/2002/CE (JO L 295 du 21.11.2018, p. 39).



Zulassungsbedingungen

Abordnungen fallen unter den **Beschluss C(2008) 6866 der Kommission vom 12.11.2008** über die Regelung für zur Kommission abgeordnete oder sich zu Zwecken der beruflichen Weiterbildung bei der Kommission aufhaltende nationale Sachverständige (ANS-Beschluss).

Gemäß dem ANS-Beschluss müssen Sie **zu Beginn der Abordnung** die folgenden Zulassungskriterien erfüllen:

- Berufserfahrung: eine mindestens dreijährige Berufserfahrung mit Aufgaben im administrativen, justiziellen, wissenschaftlichen oder technischen Bereich in beratender oder leitender Funktion, die mit den Tätigkeiten der Funktionsgruppe Administration (AD) vergleichbar ist.
- Dienstalter: ein Dienstalter von mindestens einem Jahr (12 Monate) bei Ihrem derzeitigen Arbeitgeber in einem dienst- oder vertragsrechtlichen Verhältnis.
- Arbeitgeber: es muss sich um eine nationale, regionale oder lokale Verwaltung oder eine zwischenstaatliche öffentliche Organisation handeln; ausnahmsweise kann die Kommission nach einer besonderen Ausnahmeregelung Anträge annehmen, wenn es sich bei Ihrem Arbeitgeber um eine öffentliche Stelle (z. B. eine Agentur oder ein Regulierungsinstitut), eine Universität oder ein unabhängiges Forschungsinstitut handelt.
- Sprachkenntnisse: gründliche Kenntnisse einer Sprache der Europäischen Union und ausreichende Kenntnisse einer weiteren Sprache der Europäischen Union in dem für die Wahrnehmung der Funktion erforderlichen Maße. Sollten Sie aus einem Drittland kommen, müssen Sie nachweisen, dass Sie über gründliche Kenntnisse in der zur Ausübung Ihrer Tätigkeit erforderlichen Sprache der Europäischen Union verfügen.

Bedingungen für die Abordnung nationaler Sachverständiger

Während der gesamten Dauer der Abordnung müssen Sie bei Ihrem Arbeitgeber angestellt bleiben, von diesem Ihre Bezüge erhalten und auch weiterhin Ihrem (nationalen) Sozialversicherungssystem angeschlossen bleiben.

Sie werden Ihre Aufgaben innerhalb der Kommission nach Maßgabe des genannten ANS-Beschlusses ausüben und den darin festgelegten Bestimmungen über Vertraulichkeit, Loyalität und Nichtvorliegen von Interessenkonflikten unterliegen.

Falls diese Stelle mit Vergütungen ausgeschrieben wird, können diese nur gewährt werden, wenn Sie die Bedingungen gemäß Artikel 17 des ANS-Beschlusses erfüllen.

Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen, die in eine Delegation der Europäischen Union entsandt werden, benötigen eine Sicherheitsüberprüfung (nach SECRET UE/EU SECRET Niveau



gemäß der [Entscheidung der Kommission \(EU-Euratom\) 2015/444, O.J. L 72, 17.03.2015, p.53](#)). Es obliegt Ihnen, das Überprüfungsverfahren vor der Abordnung einzuleiten.

Bewerbung und Auswahlverfahren

Sollten Sie Interesse haben oder Fragen bestehen, folgen Sie bitte den von Ihrer nationalen Verwaltung eingerichteten Anweisungen und Kommunikationswegen.

Die Europäische Kommission akzeptiert nur Bewerbungen, die über die Ständige Vertretung/Diplomatische Vertretung bei der EU Ihres Landes, das EFTA-Sekretariat oder über die Kanäle, denen sie ausdrücklich zugestimmt hat, eingereicht wurden. Bewerbungen, die direkt von Ihnen oder Ihrem Arbeitgeber eingehen, werden nicht berücksichtigt.

Sie sollten Ihren Lebenslauf auf Englisch, Französisch oder Deutsch im Europass CV Format verfassen ([Erstellen Sie Ihren Europass-Lebenslauf | Europass](#)). Ihre Nationalität muss darin angegeben sein.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung keine anderen Dokumente (wie Kopien des Personalausweises, Kopien von Abschlusszeugnissen, Nachweise der Berufserfahrung usw.) bei. Diese Dokumente sind gegebenenfalls in einem späteren Stadium des Auswahlverfahrens vorzulegen.

Verarbeitung personenbezogener Daten

Die Kommission trägt dafür Sorge, dass die personenbezogenen Daten der Bewerber/innen gemäß den Anforderungen der Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates verarbeitet werden ⁽⁴⁾. Dies gilt insbesondere für die Vertraulichkeit und Sicherheit dieser Daten. Bevor Sie sich bewerben, lesen Sie bitte die beigefügte Datenschutzerklärung.

⁽⁴⁾ Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 23. Oktober 2018 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Organe, Einrichtungen und sonstigen Stellen der Union, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Verordnung (EG) Nr. 45/2001 und des Beschlusses Nr. 1247/2002/EG (ABl. L 295 vom 21.11.2018, S. 39).“