



Białystok, 18 maja 2026 roku



UNP: 2001-26-045769

Sprawa: Zagospodarowanie składników majątku  
Znak sprawy: **2001-ILL.361.6.2026**  
Kontakt: Emilia Hańczuk  
Główny specjalista  
tel. (85) 665-56-57  
emilia.hanczuk@mf.gov.pl

## Informacja

### o zużytych składnikach majątku – nieodpłatne przekazanie lub darowizna

Szanowni Państwo,

informuję, że Izba Administracji Skarbowej w Białymstoku posiada zużyte składniki rzeczowe majątku ruchomego – środki transportu - które mogą zostać zagospodarowane przez nieodpłatne przekazanie lub darowiznę.

#### Przedmiot zagospodarowania

Informacje identyfikujące, wartość rynkową i księgową, opis stanu technicznego znajdziecie Państwo w załączniku nr 1.

Oględzin możecie Państwo dokonać po wcześniejszym uzgodnieniu z Wydziałem Logistyki.

#### Sposób zagospodarowania

Nieodpłatne przekazanie/darowizna nastąpi w oparciu o pisemny wniosek złożony przez zainteresowanego.

Wzór wniosku o nieodpłatne przekazanie znajdziecie Państwo w załączniku nr 2.

Wzór wniosku o darowiznę znajdziecie Państwo w załączniku nr 3.

#### Termin i sposób złożenia oferty kupna

Wnioski proszę kierować do Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Białymstoku.

Wnioski można złożyć:

- elektronicznie, na adres email: [ias.bialystok@mf.gov.pl](mailto:ias.bialystok@mf.gov.pl);
- pocztą, na adres siedziby Izby Administracji Skarbowej w Białymstoku, ul. Branickiego 9;
- osobiście, w kancelarii Izby Administracji Skarbowej w Białymstoku.

Termin złożenia wniosków upływa 25 maja 2026 roku o godzinie 12:00.

Za moment złożenia wniosku przyjmujemy datę i godzinę wpływu do siedziby Izby Administracji Skarbowej w Białymstoku lub wpływu na wskazaną skrzynkę poczty elektronicznej.

Wnioski muszą być podpisane.

### **Sposób wyboru**

Zagospodarowanie składników majątku przez nieodpłatne przekazanie ma pierwszeństwo przed zagospodarowaniem przez darowiznę.

Podczas rozpatrywania wniosków o nieodpłatne przekazanie/darowiznę w pierwszej kolejności uwzględnimy interes publiczny oraz potrzeby jednostek sektora finansów publicznych.

Jeżeli dwa podmioty złożą wnioski dotyczący tego samego składnika majątku wybór oprzemy o datę i godzinę wpływu.

Nie rozpatrzymy wniosków niekompletnych.

### **Dodatkowe informacje**

Wszelkie koszty i ryzyka związane z odbiorem przedmiotu zagospodarowania spoczywają na składającym wniosek.

Informacji o trybie zagospodarowania, stanie technicznym i oględzinach udziela Emilia Hańczuk, email: [emilia.hanczuk@mf.gov.pl](mailto:emilia.hanczuk@mf.gov.pl), tel. (85) 66 55 657, 734 119 028.

### **Podstawa prawna**

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 228).

Z wyrazami szacunku

**Dyrektor**  
**Izby Administracji Skarbowej w Białymstoku**  
**z upoważnienia**

**Piotr Pawluczenia**  
**Zastępca Dyrektora**

Dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym

### **Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 – informacje identyfikujące składniki majątku
2. Załącznik nr 2 – wzór wniosku o nieodpłatne przekazanie
3. Załącznik nr 3 – wzór wniosku o darowiznę

### **Korespondencję otrzymują:**

1. BIP
2. aa

### **Informacje o przetwarzaniu danych osobowych**

Ogólną klauzulę informacyjną, która dotyczy przetwarzania danych osobowych znajdą Państwo na stronie Biuletynu Informacji Publicznej <https://www.gov.pl/ias-bialystok/klauzula-informacyjna-ias-w-bialymstoku> oraz na tablicach informacyjnych w siedzibie organu: ul. J. K. Branickiego 9, 15-085 Białystok.