

Rada Nadzorcza

Elewarr Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie

(adres Spółki: Al. Wincentego Witosa 31, 00-710 Warszawa)

działając na podstawie § 18 ust. 3 pkt 1 Aktu Założycielskiego Spółki oraz Uchwały Nr 2 Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników Elewarr Sp. z o.o. z dnia 10 kwietnia 2024 roku w sprawie ustalenia zasad i trybu postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu Elewarr Sp. z o.o.

ogłasza

postępowanie kwalifikacyjne na

Prezesa Zarządu Elewarr Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie

I. Składanie zgłoszeń:

Pisemne zgłoszenia należy **w terminie do dnia 27 października 2025 roku** (włącznie) składać osobiście w siedzibie Elewarr Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (adres: Al. Wincentego Witosa 31, 00-710 Warszawa), w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godz. 9.00. -15.00 lub przesać pocztą za potwierdzeniem odbioru (decyduje data i godzina wpływu zgłoszenia), w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu Elewarr Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie”.

II. Wymagania stawiane kandydatom:

1. Kandydatem na stanowisko Prezesa Zarządu Elewarr Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:

- a) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
- b) posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
- c) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
- d) spełnia inne niż wymienione w lit. a) – c) wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
- e) korzysta z pełni praw publicznych,
- f) posiada pełną zdolność do czynności prawnych.

2. Kandydatem na stanowisko Prezesa Zarządu Elewarr Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:

- a) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- b) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
- c) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- d) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej Elewarr Sp. z o.o. lub zakładowej organizacji związkowej innej spółki z Grupy Kapitałowej Krajowej Grupy Spożywczej S.A.,
- e) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Elewarr Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie.

III. Zgłoszenie powinno zawierać:

- 1) list motywacyjny,
- 2) życiorys (CV),
- 3) dokumenty potwierdzające kwalifikacje kandydata – posiadane wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych, co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek – w oryginałach lub odpisach; odpisy dokumentów mogą być poświadczone przez kandydata; w takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego,
- 4) oświadczenia zawierające w swej treści *oświadczam, że*:
 - a) posiadam wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
 - b) posiadam co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - c) posiadam co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - d) spełniam inne niż wymienione w części II pkt 1 lit. a) – c) ogłoszenia wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie naruszam ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
 - e) korzystam z pełni praw publicznych,
 - f) posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
 - g) nie pełnię funkcji społecznego współpracownika oraz nie jestem zatrudniony w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do

- Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub nie świadczą pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- h) nie wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - i) nie jestem zatrudniony przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub nie świadczą pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - j) nie pełnię funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej Elewarr Sp. z o.o. lub zakładowej organizacji związkowej innej spółki z Grupy Kapitałowej Krajowej Grupy Spożywczej S.A.,
 - k) moja aktywność społeczna lub zarobkowa nie rodzi konfliktu interesów wobec działalności Elewarr Sp. z o.o.,
 - l) dotychczas z tytułu pełnienia funkcji członka organu zarządzającego w spółkach kapitałowych, za każdy rozliczony rok obrotowy udzielono mi absolutorium z wykonania obowiązków,
 - m) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu prowadzenia postępowania kwalifikacyjnego i mojego udziału w tym postępowaniu,
- 5) dane kontaktowe (adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej i telefon kontaktowy).

Oświadczenie zawarte w punkcie l) składają kandydaci, którzy wcześniej zasiadali w Zarządach spółek kapitałowych i otrzymali absolutorium z wykonania obowiązków.

Każde z oświadczeń wymienionych w pkt 4 lit. a) – m) powyżej powinno zostać podpisane odrębnie przez kandydata.

Zgłoszenia niespełniające powyższych wymogów oraz złożone po upływie terminu do ich przyjmowania nie podlegają rozpatrzeniu, a kandydaci nie wezmą udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.

W toku postępowania kwalifikacyjnego kandydat może przedstawić Radzie Nadzorczej dodatkowe dokumenty.

Dokumenty złożone w postępowaniu kwalifikacyjnym niebędące oryginałami nie podlegają zwrotowi.

Otwarcie zgłoszeń nastąpi w dniu **7 listopada 2025 roku**.

IV. Rozmowy kwalifikacyjne

Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, których zgłoszenia spełniły wymogi formalne zostaną przeprowadzone w terminie **do dnia 21 listopada 2025 roku**. Rozmowy zostaną przeprowadzone w **siedzibie Elewarr sp. z o.o. w Warszawie (adres siedziby Spółki: Al. Wincentego Witosa 31, 00-710 Warszawa)**. Kandydaci zostaną zawiadomieni o terminie (data i godzina) i miejscu (adres) rozmowy kwalifikacyjnej telefonicznie oraz na adres poczty elektronicznej wskazany w zgłoszeniu, co najmniej na 2 dni przed wyznaczonym terminem rozmów kwalifikacyjnych.

1. Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej mogą być w szczególności:

- 1) wiedza o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym Spółka działa,
- 2) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,

3) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa, zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa, ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne oraz znajomość zasad nadzoru właścicielskiego,

4) doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji Prezesa Zarządu Spółki,

5) wiedza w zakresie audytu i kontroli finansowej przedsiębiorstwa,

6) koncepcja zarządzania Spółką.

Kandydat może zwrócić się do Zarządu Spółki z pisemnym wnioskiem o udostępnienie mu do wglądu podstawowych informacji o Spółce w zakresie przekazywanym z mocy prawa sądowi rejestrowemu. Udostępnienie informacji nastąpi w siedzibie Spółki w Warszawie, przy Al. Wincentego Witosa 31 **w godz. 10.00-13.00 od dnia 27 października 2025 roku do dnia 7 listopada 2025 roku** (w dni robocze – od poniedziałku do piątku).

Niezgłoszenie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną (bez względu na przyczynę) uznane będzie za rezygnację kandydata z udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.

Rada Nadzorcza może w każdym czasie, bez podania przyczyn, zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez wyłaniania kandydata.

Rada Nadzorcza zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia z wybranymi kandydatami rozmów kwalifikacyjnych dodatkowych, o czym wybrani kandydaci będą zawiadomieni telefonicznie oraz na adres poczty elektronicznej wskazany w zgłoszeniu, co najmniej na 2 dni przed wyznaczonym terminem rozmowy, ze wskazaniem jej terminu (data i godzina) oraz miejsca.

Rada Nadzorcza zastrzega sobie możliwość, wystąpienia do Zgromadzenia Wspólników z rekomendacją dotyczącą zastosowania art. 26 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym tj. aby Zgromadzenie Wspólników wystąpiło z wnioskiem do Rady do spraw spółek z udziałem Skarbu Państwa i państwowych osób prawnych o wydanie opinii, o której mowa w w/w ustawie odnośnie kandydata na Prezesa Zarządu. W takim przypadku kandydat zobowiązany będzie do przedłożenia stosownych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 26 ww. ustawy, we wskazanym przez Radę Nadzorczą terminie.

Kandydaci uczestniczący w postępowaniu kwalifikacyjnym powiadamiani są o jego wynikach listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

Z Prezesa Zarządu Elewarr sp. z o.o. zostanie zawarta umowa o świadczenie usług zarządzania na czas pełnienia funkcji, z obowiązkiem świadczenia osobistego.

V. Klauzula informacyjna dla kandydatów

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, niniejszym informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych kandydatów jest Elewarr Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, adres: Al. Wincentego Witosa 31, 00-710 Warszawa (dalej: „Administrator”);

- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych kandydat może uzyskać mailowo pod adresem: iod@elewarr.pl;
- 3) Dane kandydata będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na określone w ogłoszeniu stanowisko, a podstawę prawną przetwarzania danych osobowych kandydata stanowi:
 - a) wyrażona przez kandydata zgoda na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO),
 - b) konieczność podjęcia działań zmierzających do ewentualnego zawarcia umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - c) realizacja obowiązków przewidzianych przepisami prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - d) realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora w postaci konieczności zapewnienia ochrony prawnej Administratora, w tym w szczególności obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- 4) Odbiorcami danych osobowych kandydata mogą być: organy publiczne, Krajowa Grupa Spożywcza S.A. – jako jedyny wspólnik Elewarr Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi hostingu i serwisu poczty elektronicznej i innych elektronicznych środków komunikacji, a także systemów informatycznych oraz podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską;
- 5) Dane osobowe kandydata będą przechowywane na czas trwania postępowania kwalifikacyjnego, a po tym czasie dane osobowe mogą być przechowywane przez okres:
 - a) niezbędny do wywiązania się przez Elewarr Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie z obowiązków przewidzianych przepisami prawa,
 - b) niezbędny do realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora, wyrażających się w zapewnieniu ochrony prawnej, tj. w szczególności do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń;
- 6) Kandydat posiada prawo żądania od Elewarr Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie dostępu do danych, które go dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania (w przypadku niepowołania na określone w ogłoszeniu stanowisko kandydat może złożyć wniosek o pominięcie danych osobowych kandydata w udostępnianym Wspólnikowi Administratora protokole z postępowania kwalifikacyjnego). Kandydat posiada prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych;
- 7) Kandydat posiada prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych);
- 8) Podanie przez kandydata danych osobowych jest dobrowolne, jednakże brak ich podania uniemożliwia wzięcie udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym;
- 9) W przypadku, gdy udzielono zgody na przetwarzanie danych osobowych, kandydatowi przysługuje prawo do cofnięcia tej zgody w każdym czasie. Wycofanie udzielonej zgody nie wpłynie na zgodność przetwarzania z prawem, jakie miało miejsce przed wycofaniem zgody (wycofanie zgody nie powoduje skutków prawnych wstecz);
- 10) Dane osobowe kandydata nie będą przedmiotem procesów, w ramach których miałyby dojść do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.