

Zatwierdzono Uchwałą Rady Szkoły Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I i II st.
im. Henryka Wieniawskiego w Łodzi
nr 6/2022-2023 z dnia 12 grudnia 2022 r.
Wewnątrzszkolny System Oceniania stanowi załącznik do statutu.

Wewnątrzszkolny System Oceniania

w Ogólnokształcącej Szkole Muzycznej I st. im. Henryka Wieniawskiego w Łodzi

Wewnątrzszkolny System Oceniania został opracowany na podstawie Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 2022 poz. 2230) i Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 28 sierpnia 2019 roku ze zmianami z dnia 17 listopada 2021 roku w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w publicznych szkołach artystycznych.

SPIS TREŚCI

Rozdział 1 ZASADY OCENIANIA SZKOLNEGO	3
§ 1 Ogólne zasady oceniania	3
§ 2 Szkolne zasady oceniania	3
§ 3 Zasady informowania o regułach oceniania	3
Rozdział 2 FORMY OCENIANIA, SKALA OCEN	4
§ 4 Ocenianie osiągnięć edukacyjnych w klasach I - III	4
§ 5 Ogólne zasady oceniania osiągnięć edukacyjnych w klasach programowo wyższych	5
§ 6 Pozytywne i negatywne oceny klasyfikacyjne	6
§ 7 Kryteria oceniania osiągnięć edukacyjnych w klasach programowo wyższych	6
§ 8 Ogólne zasady oceniania zachowania	7
§ 9 Szczegółowe kryteria oceniania zachowania	7
Rozdział 3 SPRAWDZANIE OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH UCZNIÓW, OCENIANIE	9
§ 10 Formy sprawdzania wiedzy	9
§ 11 Przypadki szczególne oceniania	9
§ 12 Ustalenia dodatkowe	10
Rozdział 4 KLASYFIKACJA	10
§ 13 Ogólne zasady klasyfikacji	10
§ 14 Szczegółowe zasady klasyfikowania	10
§ 15 Nieklasyfikowanie ucznia	11
§ 16 Poprawa negatywnej oceny klasyfikacyjnej	11
§ 17 Zastrzeżenia do oceny klasyfikacyjnej	12
Rozdział 5 SZCZEGÓLNE TRYBY USTALANIA OCEN KLASYFIKACYJNYCH	12
§ 18 Egzamin klasyfikacyjny	12
§ 19 Egzamin poprawkowy	13
§ 20 Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w przypadku zastrzeżenia do rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych	14
§ 21 Tryb rozpatrywania zastrzeżenia do rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania	14
§ 22 Warunki i tryb uzyskiwania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych	15
§ 23 Warunki i tryb uzyskiwania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zachowania	15
Rozdział 6 PROMOWANIE, UKOŃCZENIE SZKOŁY, WYRÓŻNIENIA, NAGRODY, POWTARZANIE KLASY	16
§ 24 Promowanie do klasy programowo wyższej	16
§ 25 Ukończenie ogólnokształcącej szkoły muzycznej I stopnia	16
§ 26 Promowanie do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem	16
§ 27 Ukończenie ogólnokształcącej szkoły muzycznej I stopnia z wyróżnieniem	18

§ 28 Nagrody	17
§ 29 Powtarzanie klasy.....	17
§ 30 Promocja do klasy programowo wyższej w trakcie roku szkolnego	17
§ 31 Promocja warunkowa	17
Rozdział 7 NAUCZANIE ZDALNE	18
§ 32 Ogólne zasady zdalnego nauczania.....	18
§ 33 Ocenianie i sprawdzanie wiedzy podczas nauczania zdalnego.....	18
§ 34 Zakaz rejestrowania	19

Rozdział 1

ZASADY OCENIANIA SZKOLNEGO

§ 1 Ogólne zasady oceniania

1. Ocenianiu podlegają:
 - a) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
 - b) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczyciela poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań wynikających z podstawy programowej.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
4. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania SZKOLNEGO.
5. Ocenianie szkolne ma na celu:
 - a) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
 - b) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
 - c) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
 - d) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - e) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
 - f) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

§ 2 Szkolne zasady oceniania

1. Ocenianie szkolne obejmuje:
 - a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i ich rodziców (opiekunów);
 - b) ustalenie oceny zachowania według skali i w formach przyjętych w szkole,
 - c) bieżące ocenianie, śródroczne, roczne i końcowe klasyfikowanie według skali i w formach przyjętych w szkole oraz zaliczanie niektórych zajęć edukacyjnych;
 - d) przeprowadzenie egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych;
 - e) ustalanie ocen klasyfikacyjnych na koniec roku szkolnego i warunków ich poprawiania;
 - f) ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych, z wyjątkiem oceny ustalonej w trybie egzaminu promocyjnego, oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania;
 - g) ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

§ 3 Zasady informowania o regułach oceniania

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:
 - a) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - b) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;

- c) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, z wyjątkiem zajęć edukacyjnych, z których odpowiednio roczna lub półroczna ocena klasyfikacyjna jest ustalana w trybie egzaminu promocyjnego.
- 2. Wychowawcy klas na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:
 - a) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
 - b) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - c) konsekwencjach otrzymania negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych artystycznych.
- 3. Informacje, o których mowa w ust. 1 są przekazywane:
 - a) uczniom podczas pierwszych zajęć edukacyjnych w danym roku szkolnym;
 - b) rodzicom podczas pierwszego zebrania w danym roku szkolnym.
- 4. Informacje, o których mowa w ust. 2 są przekazywane:
 - a) uczniom podczas pierwszej godziny wychowawczej w danym roku szkolnym;
 - b) rodzicom podczas pierwszego zebrania w danym roku szkolnym;
- 5. Szczegółowe wymagania edukacyjne znajdują się w Przedmiotowych Systemach Oceniania dostępnych u nauczycieli poszczególnych przedmiotów oraz u wicedyrektora do spraw ogólnokształcących OSM I stopnia;
- 6. Wychowawcy i nauczyciele informują rodziców/prawnych opiekunów o postępach i trudnościach edukacyjnych, szczególnych uzdolnieniach oraz zachowaniu uczniów:
 - za pośrednictwem dziennika elektronicznego;
 - przekazując informacje i oceny podczas wywiadówek (zgodnie z harmonogramem) oraz spotkań indywidualnych uzgodnionych wcześniej (na terenie szkoły);
 - w trakcie rozmów telefonicznych z rodzicami/prawnymi opiekunami;
 - listownie.

Rozdział 2

FORMY OCENIANIA, SKALA OCEN

§ 4 Ocenianie osiągnięć edukacyjnych w klasach I - III

- 1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych z edukacji wczesnoszkolnej i zachowania oraz obowiązkowego języka obcego uczniów w pierwszym etapie edukacyjnym (klasy I – III) ma charakter opisowy. Obejmuje ono w szczególności:
 - a) Ocenianie bieżące, które ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych, pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć, a także odnotowanie wyników obserwacji w dokumentacji;
 - b) Przygotowywanie śródrocznej oceny opisowej osiągnięć edukacyjnych z edukacji wczesnoszkolnej i zachowania ucznia na formularzu ustalonym przez zespół nauczycieli nauczania początkowego;
 - c) przygotowanie rocznej oceny opisowej osiągnięć edukacyjnych z edukacji wczesnoszkolnej i zachowania uwzględnia w szczególności poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań, o których mowa w art. 44zd ust. 3 pkt 2 Ustawy o systemie oświaty, oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniu uzdolnień.
- 2. W klasach I – III przeprowadza się klasyfikację śródroczną tylko z zajęć artystycznych. Klasyfikacja ta odbywa się według skali:
 - STOPIEŃ CELUJĄCY (cel) – 6;

- STOPIEŃ BARDZO DOBRY (bdb) – 5;
 - STOPIEŃ DOBRY (db) – 4;
 - STOPIEŃ DOSTATECZNY (dst) – 3;
 - STOPIEŃ DOPUSZCZAJĄCY (dop) – 2;
 - STOPIEŃ NIEDOSTATECZNY (ndst) – 1.
3. W klasach I – III klasyfikacja roczna polega na ustaleniu jednej klasyfikacyjnej oceny opisowej ze wszystkich zajęć ogólnokształcących oraz obowiązkowego języka obcego, ustaleniu ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych artystycznych oraz religii i etyki, a także ustaleniu opisowej klasyfikacyjnej oceny zachowania.
4. Roczną ocenę klasyfikacyjną z religii i etyki w klasach I – III ustala się według skali :
- STOPIEŃ CELUJĄCY (cel) – 6;
 - STOPIEŃ BARDZO DOBRY (bdb) – 5;
 - STOPIEŃ DOBRY (db) – 4;
 - STOPIEŃ DOSTATECZNY (dst) – 3;
 - STOPIEŃ DOPUSZCZAJĄCY (dop) – 2;
 - STOPIEŃ NIEDOSTATECZNY (ndst) – 1.
5. Roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w klasach I – III ustala się w formie opisowej.
6. Ocenianie bieżące z zakresu edukacji wczesnoszkolnej ma charakter opisowy, a oceny bieżące wyrażone są za pomocą symboli:
- A – wiadomości i umiejętności opanowane w stopniu bardzo dobrym;
 - B – wiadomości i umiejętności opanowane w stopniu podstawowym;
 - C – wiadomości i umiejętności opanowane w stopniu koniecznym;
 - D – wiadomości i umiejętności opanowane w stopniu niezadowalającym.
7. Ocenianie bieżące z zakresu obowiązkowego języka obcego odbywa się według skali:
- STOPIEŃ CELUJĄCY (cel) – 6;
 - STOPIEŃ BARDZO DOBRY (bdb) – 5;
 - STOPIEŃ DOBRY (db) – 4;
 - STOPIEŃ DOSTATECZNY (dst) – 3;
 - STOPIEŃ DOPUSZCZAJĄCY (dop) – 2;
 - STOPIEŃ NIEDOSTATECZNY (ndst) – 1.
8. Dopuszcza się stosowanie plusów (+) i minusów (-) w przypadku ocen bieżących z poszczególnych zajęć edukacyjnych. Plusów i minusów nie stosuje się w przypadku ocen celujący i niedostateczny.

§ 5 Ogólne zasady oceniania osiągnięć edukacyjnych w klasach-programowo wyższych

1. Poziom opanowania przez uczniów wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania poszczególnych zajęć edukacyjnych w czasie klasyfikacji śródrocznej, rocznej i końcowej ocenia się w stopniach według następującej skali:
- STOPIEŃ CELUJĄCY (cel) – 6;
 - STOPIEŃ BARDZO DOBRY (bdb) – 5;
 - STOPIEŃ DOBRY (db) – 4;
 - STOPIEŃ DOSTATECZNY (dst) – 3;
 - STOPIEŃ DOPUSZCZAJĄCY (dop) – 2;
 - STOPIEŃ NIEDOSTATECZNY (ndst) – 1.
2. Oceny bieżące wystawiane są według skali jak w ust. 1, z możliwością stosowania plusów (+) i minusów (-). Plusów i minusów nie stosuje się w przypadku oceny niedostateczny i celujący. Przedmiotem oceny osiągnięć edukacyjnych ucznia w ramach poszczególnych zajęć są:
- a) zakres wiadomości i umiejętności;
 - b) stopień zrozumienia materiału programowego;
 - c) umiejętność zastosowania posiadanej wiedzy w sytuacjach typowych jak i nietypowych, wymagających twórczego podejścia do problemu;

- d) zaangażowanie w proces dydaktyczny, wysiłek włożony w osiągnięcie prezentowanego poziomu wiadomości i umiejętności.

§ 6 Pozytywne i negatywne oceny klasyfikacyjne

1. Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny, które umożliwiają otrzymanie promocji zgodnie z § 22.
2. Negatywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny, które nie umożliwiają otrzymania promocji zgodnie z § 22.

§ 7 Kryteria oceniania osiągnięć edukacyjnych w klasach programowo wyższych

1. Ustala się następujące ogólne kryteria oceniania:
 - a) stopień celujący otrzymuje uczeń, który:

posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania danych zajęć edukacyjnych w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia oraz biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program nauczania danej klasy

lub

spełnia wymagania na ocenę bardzo dobry oraz osiąga sukcesy w konkursach, olimpiadach, zawodach sportowych oraz kwalifikuje się do finałów na szczeblu wojewódzkim albo krajowym lub posiada inne osiągnięcia;
 - b) stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania danych zajęć edukacyjnych w danej klasie oraz sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami, samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę i umiejętności do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach;
 - c) stopień dobry otrzymuje uczeń, który nie opanował w pełni wiadomości określonych programem nauczania w danej klasie oraz poprawnie stosuje zdobyte wiadomości i umiejętności, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne;
 - d) stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie minimalnym, rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności;
 - e) stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który ma braki w opanowaniu wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie, ale braki te nie przekraczają możliwości uzyskania przez ucznia wiedzy i umiejętności z danych zajęć edukacyjnych w ciągu dalszej nauki oraz rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o niewielkim stopniu trudności z pomocą nauczyciela;
 - f) stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który nie opanował wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają mu dalsze zdobywanie wiedzy i umiejętności z danych zajęć edukacyjnych, oraz nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności, nawet z pomocą nauczyciela.
2. Szczegółowe kryteria oceniania definiują Przedmiotowe Systemy Oceniania.

OCENA ZACHOWANIA

§ 8 Ogólne zasady oceniania zachowania

1. Ocenianie zachowania powinno:
 - a) aktywizować uczniów w procesie wychowania oraz motywować potrzebę doskonalenia własnego postępowania;
 - b) służyć indywidualizacji oddziaływań pedagogicznych;
 - c) wyrażać opinię o stopniu przestrzegania przez ucznia norm postępowania określonych w § 8ust. 2.
2. Ocena zachowania ucznia uwzględnia następujące podstawowe obszary:
 - a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - b) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - c) dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - d) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - e) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - f) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - g) okazywanie szacunku innym osobom.
3. Zachowanie uczniów ocenia się następująco:
 - a) w klasach I – III:
 - a) Ocenianie bieżące z zakresu zachowania ma formę opisową zapisywaną w postaci poniższych symboli:
 - W – wzorowe;
 - BD – bardzo dobre;
 - P – poprawne.
 - b) Roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uczniów w klasach I-III ma formę opisową.
 - b) w klasach programowo wyższych:
 - wzorowe (wzor.);
 - bardzo dobre (bdb.);
 - dobre (db.);
 - poprawne (popr.);
 - nieodpowiednie (nodp.);
 - naganne (ng.).
4. Klasyfikacyjną ocenę zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli i uczniów danej klasy, z zastrzeżeniem § 9 ust. 4.
5. Klasyfikacyjna ocena z zachowania nie może mieć wpływu na klasyfikacyjne oceny z przedmiotów nauczania i promocję do następnej klasy lub ukończenie szkoły.
6. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

§ 9 Szczegółowe kryteria oceniania zachowania

1. Przy ocenie zachowania ucznia należy wziąć pod uwagę podane niżej szczegółowe kryteria, odnoszące się do różnych sfer życia szkolnego. Wychowawca, wystawiając ocenę, ustala, czy uczeń:
 - a) w zakresie wywiązywania się z obowiązków ucznia:
 - samowolnie, bez usprawiedliwienia nie opuszcza zajęć edukacyjnych;
 - nie spóźnia się na lekcje;
 - w ciągu 2 tygodni usprawiedliwia nieobecności wynikające z choroby i przyczyn losowych;

- w sposób sumienny i odpowiedzialny traktuje naukę, jest przygotowany do zajęć, niezwłocznie uzupełnia braki powstałe na skutek nieobecności;
 - wykazuje się wytrwałością i samodzielnością w przezwyciężaniu napotkanych trudności w nauce;
 - rozwija własne uzdolnienia i zainteresowania.
- b) w zakresie postępowania zgodnego z dobrem społeczności szkolnej:
- aktywnie pracuje w samorządzie klasowym, samorządzie uczniowskim lub innych organizacjach działających na terenie szkoły, jest inicjatorem lub współorganizatorem imprez klasowych lub szkolnych;
 - uczestniczy w zajęciach, imprezach, spotkaniach, popisach organizowanych przez klasę i dla klasy;
 - chce i potrafi działać w zespole oraz czuje odpowiedzialność za wyniki jego pracy;
 - wywiązuje się z zadań powierzonych przez szkołę i organizacje uczniowskie;
 - pozostawia swoje miejsce nauki w porządku i czystości;
 - nie niszczy sprzętu i wyposażenia szkoły.
- c) w zakresie dbałości o honor i tradycje szkoły:
- godnie reprezentuje szkołę, zna, szanuje i podtrzymuje jej dobre tradycje;
 - uczestniczy w ogólnoszkolnych uroczystościach;
 - nie zapomina o stroju i wyglądzie stosownym do rodzaju imprezy.
- d) w zakresie dbałości o piękno mowy ojczystej:
- dba o kulturę słowa;
 - nie używa wulgaryzmów;
- e) w zakresie dbałości o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:
- dba o higienę osobistą i estetykę wyglądu;
 - nie stosuje przemocy fizycznej ani słownej;
 - nie stosuje przemocy z użyciem nowych technologii: m.in. wyzywania, straszenia, poniżania kogoś w Internecie lub przy użyciu telefonu, robienia komuś zdjęć lub filmów bez jego zgody, ich publikowania i rozsyłania lub podszywania się pod kogoś w sieci;
 - zmienia obuwie;
 - nie ulega nałogom, pomaga innym w ich zwalczaniu.
- f) w zakresie godnego, kulturalnego zachowania się w szkole i poza nią:
- nie przeszkadza podczas lekcji, uroczystości, koncertów, prób chóru, przedstawień, np.: nie rozmawia, nie używa telefonów komórkowych ani innych urządzeń elektronicznych, nie szturcha kolegów, nie śmieje się, nie wydaje nieartykułowanych dźwięków;
 - jest posłuszny podczas wyjść i wycieczek, wykonuje polecenia opiekunów, zachowuje się stosownie do miejsca pobytu i zwiedzanego obiektu;
 - jest koleżeński, uczynny, życzliwy pomocny, wrażliwy na problemy innych;
 - jest uczciwy i prawdomówny.
- g) w zakresie okazywania szacunku innym osobom:
- okazuje szacunek kolegom;
 - okazuje szacunek wszystkim pracownikom szkoły, m.in.: kłania się im, reaguje na prośby i uwagi, nie wszczyna niegrzecznych dyskusji;
 - szanuje poglądy innych, mimo że może się z nimi nie zgadzać; swoje poglądy wyraża w sposób nienaruszający godności i bezpieczeństwa drugiego człowieka.
2. Wychowawca, wystawiając ocenę zachowania uczniowi, ustala:
- a) czy uczeń w danym obszarze zachowuje się bez zastrzeżeń;
 - b) czy uczeń, który nie zawsze przestrzega wymagań określonych w danym obszarze, pracuje nad swoim zachowaniem oraz czy widać tego efekty;
 - c) czy nie zachodzi sytuacja szczególna, kiedy uczeń rażąco narusza normy życia szkolnego lub uchybia wymaganiom zawartym w treści oceny.

3. W sytuacjach szczególnych klasyfikacyjna ocena zachowania może być obniżona do oceny nagannej.
4. Rada Pedagogiczna może postanowić o ponownym ustaleniu przez wychowawcę klasy klasyfikacyjnej oceny zachowania, jeżeli przy jej ustaleniu nie zostały uwzględnione kryteria, o których mowa w ust. 1-3.

Rozdział 3

SPRAWDZANIE OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH UCZNIÓW, OCENIANIE

§ 10 Formy sprawdzania wiedzy

1. Ustala się następujące sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów:
 - badanie wyników nauczania;
 - sprawdzian;
 - kartkówka;
 - aktywność.
2. W klasach programowo wyższych każdej ocenie bieżącej przyporządkowuje się liczbę naturalną, oznaczając jej wagę.
3. Sprawdzian:
 - obejmuje zakres więcej niż 3 lekcji (zazwyczaj cały dział);
 - jest zapowiedziany przez nauczyciela z minimum tygodniowym wyprzedzeniem;
 - trwa całą godzinę lekcyjną;
 - dziennie może być przeprowadzony jeden, w tygodniu nie może być ich więcej trzy;
 - powinien być oceniony i omówiony przez nauczyciela w ciągu 14 dni od terminu przeprowadzenia;
 - waga oceny otrzymanej ze sprawdzianu wynosi 4;
 - ocenę dopuszczającą oraz niedostateczny ze sprawdzianu uczeń musi poprawić w terminie dwóch tygodni od momentu jej otrzymania;
 - uczeń nie może otrzymać z poprawy sprawdzianu oceny celującej;
 - waga oceny otrzymanej z poprawy sprawdzianu wynosi 4.
4. Kartkówka:
 - obejmuje zakres maksymalnie 3 ostatnich lekcji;
 - nie musi być zapowiedziana;
 - może trwać krócej niż 45 minut;
 - waga oceny otrzymanej z kartkówki wynosi 3.
5. Aktywność:
 - pod pojęciem aktywności rozumiane jest na przykład: częste zgłaszanie i udzielanie prawidłowych odpowiedzi na lekcji, wykonywanie dodatkowych zadań, pomocy naukowych, przygotowanie do zajęć oraz inne formy zdefiniowane w Przedmiotowych Systemach Oceniania;
 - waga oceny otrzymanej z aktywności wynosi 1.
6. Nauczyciele w Przedmiotowym Systemie Oceniania ustalają dodatkowe kategorie wystawianych ocen oraz ich wagi.
7. Przy wystawieniu klasyfikacyjnej oceny śródrocznej lub rocznej bierze się pod uwagę wszystkie uzyskane oceny cząstkowe, nie ma możliwości zmiany oceny w wyniku jednorazowego przygotowania się z określonej części materiału.

§ 11 Przypadki szczególne oceniania

1. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne, o których mowa w § 7, do indywidualnych potrzeb ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.

2. Przy ustalaniu ocen z plastyki i techniki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć oraz dotrzymywanie terminów oddawania prac wyznaczonych przez nauczyciela.
3. Przy ustalaniu ocen z wychowania fizycznego należy uwzględniać wysiłek wkładany przez ucznia w wykonywanie ćwiczeń, jego systematyczny udział w zajęciach oraz aktywność w działaniach szkoły na rzecz kultury fizycznej.
4. Dyrektor Szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń, wydanej przez lekarza danej specjalizacji, na czas określony w tej opinii,
5. Dyrektor Szkoły zwalnia ucznia:
 - a) z realizacji wychowania fizycznego lub zajęć komputerowych na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza danej specjalizacji, na czas określony w tej opinii;
 - b) z realizacji plastyki lub chóru, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza danej specjalizacji, na czas określony w tej opinii.
6. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji obowiązkowych zajęć edukacyjnych, o którym mowa w ust. 4 i 5, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
7. Uczeń może realizować indywidualny program lub tok nauki oraz może być klasyfikowany i promowany poza normalnym trybem na warunkach określonych przez Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 28 sierpnia 2019 roku ze zmianami z dnia 17 listopada 2021 roku w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w publicznych szkołach artystycznych.

§ 12 Ustalenia dodatkowe

1. Oceny uzyskane przez ucznia są jawne, zarówno dla ucznia, jak i dla jego rodziców.
2. Na wniosek ucznia lub jego rodziców nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.
3. Nauczyciel przekazuje uczniowi oryginał albo kopię każdej ocenionej pisemnej pracy kontrolnej niezwłocznie po jej sprawdzeniu. Nauczyciel może prosić o zwrot pracy podpisanej przez rodziców.

Rozdział 4

KLASYFIKACJA

§13 Ogólne zasady klasyfikacji

1. Uczeń podlega klasyfikacji śródrocznej, rocznej lub końcowej;
2. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu odpowiednio śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu odpowiednio rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
5. Na klasyfikację końcową w klasie VIII składają się roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i roczna ocena zachowania, ustalone odpowiednio w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się odpowiednio w klasach programowo niższych.

§14 Szczegółowe zasady klasyfikowania

1. W klasach I – III klasyfikowanie śródroczne przeprowadza się tylko z zajęć artystycznych.
2. Skale ocen, według której prowadzona jest klasyfikacja, zostały podane w § 4 i § 5.
3. Klasyfikacja roczna i końcowa uczniów obejmuje:

- a) ustalenie listy uczniów klasyfikowanych i nieklasyfikowanych,
 - b) wyznaczenie i przeprowadzenie egzaminów klasyfikacyjnych dla uczniów nieklasyfikowanych lub egzaminów poprawkowych dla uczniów, którzy otrzymali oceny niedostateczne.
4. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia, ocenę z zachowania – wychowawcy klasy.
5. Na tydzień przed klasyfikacją śródroczną i na dwa tygodnie przed klasyfikacją roczną oraz końcową
 - a) nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych obowiązani są poinformować uczniów oraz rodziców o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych;
 - b) wychowawcy obowiązani są poinformować uczniów oraz rodziców o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych zachowania.
6. Na dwa tygodnie przed klasyfikacją roczną nauczyciele poszczególnych przedmiotów zobowiązani są poinformować rodziców o przewidywanych dla ich dziecka ocenach:
 - a) niedostatecznych z zajęć edukacyjnych ogólnokształcących oraz nieodpowiednich ocenach z zachowania;
 - b) niedostatecznych lub dopuszczających z kształcenia słuchu, przedmiotu głównego.
7. Informacje, o których mowa w ust. 5, nauczyciele poszczególnych przedmiotów oraz wychowawcy przekazują za pośrednictwem dziennika elektronicznego wystawiając proponowaną ocenę śródroczną lub proponowaną ocenę roczną.
8. Informacje, o których mowa w ust. 6, nauczyciele poszczególnych przedmiotów przekazują za pośrednictwem dziennika elektronicznego:
 - a) wystawiając negatywną proponowaną ocenę roczną,
 - b) wysyłając wiadomość.
9. Ustalona przez nauczyciela negatywna roczna ocena klasyfikacyjna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego, z wyjątkiem oceny z przedmiotu głównego.

§ 15 Nieklasyfikowanie ucznia

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na tych zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą Rady Pedagogicznej.
4. Egzamin klasyfikacyjny, o którym jest mowa w ust. 2 i 3, przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Szkoły.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
6. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w terminie ustalonym zgodnie z ust. 5, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły.
7. Ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 16 i § 17.

§ 16 Poprawa negatywnej oceny klasyfikacyjnej

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał negatywną ocenę klasyfikacyjną z jednego albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć.

2. Egzaminu poprawkowego nie przeprowadza się w przypadku uzyskania przez ucznia negatywnej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, z których ocena jest ustalana w trybie egzaminu promocyjnego.
3. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Szkoły do końca danego roku szkolnego.
4. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły, nie później niż do końca września.
5. Roczna ocena klasyfikacyjna ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 17.

§ 17 Zastrzeżenia do oceny klasyfikacyjnej

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen.
2. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 1, zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen, Dyrektor Szkoły powołuje komisję, która:
 - a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
4. Ustalona przez komisję, o której mowa w ust. 3, roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.
5. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 16ust. 1.
6. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 3 pkt a, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.
7. Przepisy ust. 1–6 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych ustalonej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję, o której mowa w ust. 3, jest ostateczna.

Rozdział 5

SZCZEGÓLNE TRYBY USTALANIA OCEN KLASYFIKACYJNYCH

§ 18 Egzamin klasyfikacyjny

1. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie:
 - a) pisemnej i ustnej w przypadku zajęć edukacyjnych ogólnokształcących;
 - b) przede wszystkim praktycznej w przypadku zajęć technicznych, zajęć komputerowych, wychowania fizycznego oraz plastyki;
 - c) pisemnej, ustnej, praktycznej lub mieszanej w przypadku zajęć edukacyjnych artystycznych.Formę egzaminu ustala Dyrektor Szkoły.

2. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja, której w skład wchodzi:
 - a) Dyrektor Szkoły lub nauczyciel zajmujący w szkole stanowisko kierownicze –jako przewodniczący komisji;
 - b) nauczyciel prowadzący z uczniem dane zajęcia edukacyjne;
 - c) nauczyciel współprowadzący zajęcia z zespołu instrumentalnego w ogólnokształcącej szkole muzycznej I stopnia – w przypadku współprowadzenia zajęć z zespołu instrumentalnego;
 - d) nauczyciel lub nauczyciele tych samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
3. Z egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - a) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - b) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - c) termin egzaminu;
 - d) imię i nazwisko ucznia;
 - e) zadania egzaminacyjne lub program artystyczny wykonany podczas egzaminu;
 - f) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
4. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład komisji i stanowi on załącznik do arkusza ocen ucznia.

§ 19 Egzamin poprawkowy

1. Egzamin poprawkowy, o którym mowa w § 16 ust. 3, przeprowadza się w formie:
 - a) pisemnej i ustnej w przypadku zajęć edukacyjnych ogólnokształcących;
 - b) przede wszystkim praktycznej w przypadku zajęć technicznych, zajęć komputerowych, wychowania fizycznego oraz plastyki;
 - c) pisemnej, ustnej, praktycznej lub mieszanej w przypadku zajęć edukacyjnych artystycznych. Formę sprawdzianu ustala Dyrektor Szkoły.
2. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor Szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja, w której w skład wchodzi:
 - a) Dyrektor Szkoły artystycznej albo nauczyciel zajmujący w szkole inne stanowisko kierownicze –jako przewodniczący komisji;
 - b) nauczyciel prowadzący z uczniem dane zajęcia edukacyjne;
 - c) nauczyciel współprowadzący zajęcia z zespołu instrumentalnego w ogólnokształcącej szkole muzycznej I stopnia – w przypadku współprowadzenia zajęć z zespołu instrumentalnego;
 - d) nauczyciel lub nauczyciele tych samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
4. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 3 pkt b i c, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych uzasadnionych przypadkach. W takich sytuacjach Dyrektor Szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela tych samych zajęć edukacyjnych, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole artystycznej następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
5. Z egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - a) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - b) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - c) termin egzaminu;
 - d) imię i nazwisko ucznia;
 - e) zadania egzaminacyjne lub program artystyczny wykonany podczas egzaminu;
 - f) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
6. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład komisji. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

§ 20 Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w przypadku zastrzeżenia do rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych

1. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, o którym mowa w § 17 ust. 3 pkt b, przeprowadza się w formie:
 - a) pisemnej i ustnej w przypadku zajęć edukacyjnych ogólnokształcących;
 - b) przede wszystkim praktycznej w przypadku zajęć technicznych, zajęć komputerowych, wychowania fizycznego oraz plastyki;
 - c) pisemnej, ustnej, praktycznej lub mieszanej w przypadku zajęć edukacyjnych artystycznych. Formę sprawdzianu ustala Dyrektor Szkoły.
2. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w § 17 ust. 1. Termin sprawdzianu uzgadnia się z rodzicami ucznia.
3. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia przeprowadza komisja, w której w skład wchodzi:
 - a) Dyrektor Szkoły artystycznej lub nauczyciel zajmujący w szkole artystycznej stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
 - b) nauczyciel prowadzący z uczniem dane zajęcia edukacyjne;
 - c) nauczyciel współprowadzący zajęcia z zespołu instrumentalnego w ogólnokształcącej szkole muzycznej I stopnia – w przypadku współprowadzenia zajęć z zespołu instrumentalnego;
 - d) nauczyciel lub nauczyciele tych samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
4. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 3 pkt b i c może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych uzasadnionych przypadkach. W takich sytuacjach Dyrektor Szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela tych samych zajęć edukacyjnych, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole artystycznej następuje w porozumieniu z Dyrektorem tej szkoły.
5. Ze sprawdzianu wiadomości i umiejętności ucznia sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - a) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian;
 - b) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - c) termin egzaminu;
 - d) imię i nazwisko ucznia;
 - e) zadania sprawdzające lub program artystyczny wykonany podczas sprawdzianu;
 - f) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
6. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład komisji. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

§ 21 Tryb rozpatrywania zastrzeżenia do rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania

1. W skład komisji, o której mowa w § 17 ust. 3 pkt b, wchodzi:
 - a) Dyrektor Szkoły albo nauczyciel zajmujący w szkole artystycznej inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
 - b) wychowawca klasy;
 - c) wskazany przez Dyrektora Szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
 - d) pedagog zatrudniony w szkole;
 - e) psycholog zatrudniony w szkole;
 - f) przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego;
 - g) przedstawiciel Rady Rodziców.
2. Komisja, o której mowa w ust. 1, ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa § 17 ust. 1.
3. Ocena jest ustalana w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

4. Z posiedzenia komisji, o której mowa w ust. 1, sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - a) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - b) termin posiedzenia komisji;
 - c) imię i nazwisko ucznia;
 - d) wynik głosowania;
 - e) ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem.
5. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład komisji i stanowi on załącznik do arkusza ocen ucznia.

§ 22 Warunki i tryb uzyskiwania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych

1. Uczeń może ubiegać się o uzyskanie wyższej niż przewidywana oceny rocznej. Ocena może zostać podwyższona wyłącznie na kolejny poziom w skali ocen.
2. Uczeń może ubiegać się o uzyskanie z danego przedmiotu wyższej niż przewidywana oceny rocznej, jeżeli w okresie podlegającym ocenie spełnił następujące warunki:
 - a) ocena śródroczna z danego przedmiotu nie była niższa od przewidywanej oceny rocznej;
 - b) uczeń był obecny na wszystkich zapowiedzianych formach sprawdzania wiedzy i umiejętności lub zaliczył je w wyznaczonym przez nauczyciela terminie;
 - c) frekwencja ucznia na zajęciach jest nie niższa niż 80 procent (z wyjątkiem długotrwałej choroby oraz uczniów realizujących tok indywidualny);
 - d) co najmniej połowa ocen uzyskanych przez ucznia z danego przedmiotu jest wyższa od proponowanej.
3. Uczeń zwraca się z prośbą o podwyższenie proponowanej oceny klasyfikacyjnej w ciągu 3 dni od wystawienia oceny proponowanej.
4. Uczeń spełniający wszystkie wymienione w p.3 warunki, najpóźniej tydzień przed radą klasyfikacyjną przystępuje do sprawdzianu obejmującego zakresem materiału z całego roku szkolnego z tych partii, z których zaliczenia otrzymał oceny niższe niż ocena, o którą się ubiega.
5. Sprawdzenie zostaje przeprowadzone w formie pisemnej z wyjątkiem:
 - a. wychowania fizycznego, z którego może mieć formę ćwiczeń praktycznych;
 - b. kształcenia słuchu, audycji muzycznych, literatury muzycznej oraz zasad muzyki z elementami edycji nut, z których może mieć formę pisemną i praktyczną;
 - c. języków obcych, z których może mieć formę pisemną i ustną;
 - d. plastyki i techniki, z których może mieć formę prac plastycznych i zajęć praktycznych.
6. Procedura podwyższania oceny nie trwa dłużej niż dwie godziny lekcyjne.
7. Sprawdzenie zostaje ocenione zgodnie z PSO.
8. Poprawa oceny może nastąpić w przypadku, gdy sprawdzian został zaliczony na ocenę, o którą uczeń się ubiega.

§ 23 Warunki i tryb uzyskiwania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zachowania

1. Uczeń lub jego rodzice mogą ubiegać się o podwyższenie oceny zachowania. W tym celu zwracają się do wychowawcy z pisemnym wnioskiem w ciągu 3 dni od otrzymania informacji o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej.
2. Uzasadnienie wniosku powinno zawierać opis działań, które uczeń podejmował w ciągu roku szkolnego mających wpływ na ocenę z zachowania.

3. Uczeń ubiegający się o podwyższenie oceny zachowania musi spełnić następujące warunki:
 - a. w ciągu roku szkolnego nie otrzymał upomnienia dyrektora Szkoły, pisemnej nagany nauczyciela lub wychowawcy, pisemnej nagany dyrektora Szkoły;
 - b. w ciągu roku szkolnego nie naruszył obowiązków ucznia, o których mowa w Statucie Szkoły;
 - c. w okresie od podania informacji o przewidywanej ocenie zachowania do ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej, uczeń wykazał się szczególną aktywnością w przedsięwzięciach podejmowanych dla podwyższenia oceny.
4. W przypadku uznania zasadności wniosku, wychowawca porozumiewa się z innymi nauczycielami, z pedagogiem lub psychologiem i podejmuje decyzję w terminie nie późniejszym niż na 3 dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej.
5. O ustalonej ocenie wychowawca informuje ucznia i jego rodziców.
6. W przypadku uznania niezasadności wniosku o podwyższenie przewidywanej oceny zachowania, wychowawca informuje ucznia i jego rodziców o odmowie wszczęcia postępowania, podając przyczyny odmowy.

Rozdział 6

PROMOWANIE, UKOŃCZENIE SZKOŁY, WYRÓŻNIENIA, NAGRODY, POWTARZANIE KLASY

§24 Promowanie do klasy programowo wyższej

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z zastrzeżeniem ust. 2, otrzymał roczną ocenę klasyfikacyjną wyższą od stopnia niedostatecznego.
2. Uczeń otrzymuje promocję do klasy wyższej, jeżeli otrzymał roczną ocenę klasyfikacyjną wyższą od stopnia dopuszczający z przedmiotów:
 - a) kształcenie słuchu;
 - b) przedmiot główny.
3. Uczeń, który nie spełnił wymagań opisanych w ust. 1 i 2, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, z zastrzeżeniem § 16.

§ 25 Ukończenie ogólnokształcącej szkoły muzycznej I stopnia

1. Uczeń kończy szkołę artystyczną, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne, zdał egzamin końcowy z przedmiotu głównego i przystąpił do egzaminu ósmoklasisty.

§ 26 Promowanie do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem

1. Począwszy od klasy czwartej uczeń otrzymuje świadectwo z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75, co najmniej bardzo dobrą ocenę z przedmiotu głównego oraz co najmniej ocenę bardzo dobry z zachowania.
2. Uczniowi, który uczęszczał na nieobowiązkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen o której mowa w ust. 1 wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.

§ 27 Ukończenie ogólnokształcącej szkoły muzycznej I stopnia z wyróżnieniem

1. Uczeń klasy VIII otrzymuje świadectwo z wyróżnieniem jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej oraz rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych uzyskał z zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75, co najmniej bardzo dobrą ocenę z przedmiotu głównego oraz co najmniej ocenę bardzo dobry z zachowania.

2. Uczniowi, który uczęszczał na nieobowiązkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen o której mowa w ust. 1 wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.

§ 28 Nagrody

1. Uczniowie, którzy uzyskali szczególne osiągnięcia edukacyjne lub artystyczne mogą zostać wyróżnieni nagrodą.
Na wniosek wychowawców i po wyrażeniu zgody przez Radę Pedagogiczną, Dyrektor Szkoły nagradza wyróżniających się uczniów dyplomem, odznaką wzorowego ucznia lub nagrodą rzeczową. Nagrodę przyznaje się uchwałą Rady Pedagogicznej na wniosek wychowawcy.

§ 29 Powtarzanie klasy

1. Rada Pedagogiczna, biorąc pod uwagę dotychczasowe osiągnięcia ucznia, może wyrazić zgodę na powtarzanie przez ucznia klasy na wniosek jego rodziców lub z własnej inicjatywy. Wniosek taki powinien zostać złożony do Rady:
 - a) w formie pisemnej;
 - b) nie później niż 7 dni przed zakończeniem rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. Rada Pedagogiczna podejmuje uchwałę w sprawie zgody na powtarzanie przez ucznia klasy nie później niż w dniu zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. Informację o decyzji Rady Pedagogicznej przekazuje rodzicom Dyrektor Szkoły w formie pisemnej niezwłocznie po jej podjęciu przez Radę.
4. Uczniowie klas I – III otrzymują co roku promocję do klasy programowo wyższej.
W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu przez ucznia klasy:
 - a) na wniosek wychowawcy po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia;
 - b) na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy klasy.
5. W ciągu cyklu kształcenia uczeń może powtarzać daną klasę tylko jeden raz.

§ 30 Promocja do klasy programowo wyższej w trakcie roku szkolnego

1. Na wniosek rodziców, po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.

§ 31 Promocja warunkowa

1. Rada Pedagogiczna, uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, może jeden raz w ciągu cyklu kształcenia promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych ogólnokształcących, pod warunkiem, że te zajęcia są realizowane w klasie programowo wyższej.

Rozdział 7 NAUCZANIE ZDALNE

§ 32 Ogólne zasady zdalnego nauczania

1. Zasady Wewnętrzny Systemu Oceniania w nauczaniu zdalnym wprowadza się w celu umożliwienia realizacji podstawy programowej oraz monitorowania postępów edukacyjnych ucznia w okresie, w którym niemożliwa jest stacjonarna forma realizacji zajęć.
2. Zasady Wewnętrzny Systemu Oceniania w zdalnym nauczaniu mają charakter przejściowy i obowiązują w okresie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły.
3. Zasady Wewnętrzny Systemu Oceniania w sytuacji zdalnego nauczania są spójne z Wewnętrzny Systemem Oceniania obowiązującym w szkole.
4. Zajęcia zdalne odbywają się z użyciem dostępnych narzędzi, np.:
 - a) dziennika elektronicznego Librus,
 - b) platformy Office 365,
 - c) innych, wybranych przez nauczyciela narzędzi do nauki zdalnej.
5. Postępy uczniów są monitorowane. Nauczyciele w ustalony przez siebie sposób, zgodny z Wewnętrzny Systemem Oceniania, weryfikują wiedzę oraz/lub umiejętności uczniów.
6. Zdalne nauczanie nie może polegać wyłącznie na wskazywaniu i/lub przysyłaniu zakresu materiału do samodzielnego opracowania przez ucznia.
7. Uczniowie i rodzice (opiekunowie) mają prawo do konsultacji z nauczycielem przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

§ 33 Ocenianie i sprawdzanie wiedzy podczas nauczania zdalnego

1. Na ocenę osiągnięć ucznia z danego przedmiotu nie mogą mieć wpływu czynniki związane z ograniczonym dostępem do sprzętu komputerowego i do Internetu.
2. Wszystkie prace, które nauczyciel zadał uczniom jako obowiązkowe, podlegają ocenie. Nie oznacza to jednak, że każda ocena musi być wyrażona stopniem.
3. Wszystkie oceny uzyskane przez uczniów w czasie trwania nauki zdalnej są wpisywane do dziennika elektronicznego.
4. Oceny uzyskane podczas nauczania zdalnego są brane pod uwagę przez nauczyciela podczas wystawiania oceny śródrocznej, rocznej lub końcowej.
5. Bieżąca praca ucznia jest oceniana na podstawie zadań realizowanych przez niego w trakcie nauczania zdalnego.
6. Nauczyciele w pracy zdalnej wskazują dokładny czas i ostateczny termin wykonania zadania, przy czym uczeń ma możliwość poprawienia ocen otrzymanych za zadania w formie i w terminie ustalonych przez nauczyciela.
7. Dopuszcza się przeprowadzanie przez nauczyciela sprawdzianów i testów z użyciem technologii komunikacyjno-informacyjnych.
8. Podczas zdalnego nauczania ocenie podlegają:
 - a) poprawność wykonania przydzielonych zadań, czyli wiedza i/lub umiejętności uczniów,
 - b) systematyczność i sumienność wywiązywania się z przydzielonych zadań,
 - c) uczciwość i samodzielność w wykonywaniu zadań zleconych przez nauczyciela (w szczególności nie jest dopuszczalne kopiowanie prac lub ich niesamodzielne wykonanie przez ucznia),
 - d) umiejętność pracy zespołowej,
 - e) aktywność na zajęciach realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
9. W okresie zdalnego nauczania nauczyciel archiwizuje prace domowe poszczególnych uczniów i przechowuje je do wglądu.

10. Pozostałe zasady oceniania wszystkich form aktywności uczniów w okresie zdalnego nauczania wynikają ze szczegółowych zapisów w Przedmiotowych Systemach Oceniania oraz pozostają w zgodzie z zapisami w Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania.

§ 34 Zakaz rejestrowania

Obowiązuje bezwzględny zakaz rejestrowania oraz fotografowania spotkań prowadzonych w formie wideokonferencji, wizerunków uczestników oraz przedstawianych w trakcie zajęć materiałów.

W przypadkach szczególnych nieujętych w Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania decydujące są przepisy zawarte w Ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 2022 poz. 2230) i Rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 28 sierpnia 2019 roku ze zmianami z dnia 17 listopada 2021 roku w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w publicznych szkołach artystycznych.