



Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Jeleniej Górze

MT.2370.2.2026
Jelenia Góra, 06 lipca 2026 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Zamówienie o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 170.000 zł netto,
prowadzone z wyłączeniem przepisów Prawo zamówień publicznych z dnia
11 września 2019 roku (Dz.U. 2026 poz. 793)

1. Zamawiający:

Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Jeleniej Górze
58-500 Jelenia Góra, ul. Sudecka 2
tel. 75 76 47450
kmjeleniagora@kwpsp.wroc.pl

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:
Dostawa dwóch zestawów ratowniczych narzędzi hydraulicznych zasilanych
akumulatorowo.

Zestawy muszą być fabrycznie nowe.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

W skład zestawów ratowniczych narzędzi hydraulicznych wchodzi urządzenia i
akcesoria spełniające poniższe wymagania:

- **Nożyco-rozpieracze model SC 358 e3 - 2 sztuki**, lub inne spełniające poniższe parametry:
 - ciśnienie robocze 70 MPa,
 - siła cięcia 492 kN,
 - siła ciągnięcia 61 kN,
 - minimalna siła rozpierania 38 kN,
 - maksymalna siła rozpierania 1 500 kN,
 - możliwość pracy pod wodą z odkrytym akumulatorem do głębokości 3 metrów,
 - posiadający funkcję Turbo przyspieszającą pracę,
 - posiadający panel informujący o statusie pracy i urządzenia,
 - waga urządzenia wraz z akumulatorem do 20 kg.

- **Akumulator Li-ion 9 Ah kompatybilny z oferowanym urządzeniem – 2 sztuki,**
spełniający poniższe parametry:
 - napięcie 25,2 V,
 - pojemność całkowita 226 Wh,
 - możliwość montażu akumulatora pod wodą,
 - stopień ochrony IP 68.
- **Ładowarka do ładowania akumulatora – 2 sztuki:**
 - ładowarka sieciowa 230V dedykowana do oferowanego akumulatora.
- **Zestaw końcówek do wyważania drzwi kompatybilnych z oferowanym urządzeniem – 2 komplety.**
- **Mata narzędziowa o minimalnych wymiarach 2,5m x 2 m – 2 sztuki.**
- **Łańcuchy KSV 11 – 2 komplety** lub innych kompatybilnych z oferowanym urządzeniem, w skład których wchodzi:
 - 2 sztuki łańcuchów pośrednich z zaczepami skręcanymi,
 - 2 sztuki łańcuchów do ciągnięcia o długości 2 metrów.

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU ORAZ ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ

Nazwa Zamawiającego: Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Jeleniej Górze
 adres Zamawiającego: 58-500 Jelenia Góra, ul. Sudecka 2, województwo dolnośląskie,
 adres poczty elektronicznej: kmjeleniagora@kwpsp.wroc.pl,
 numer telefonu: 75 76 474 50

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest „Zakup dwóch zestawów ratowniczych narzędzi hydraulicznych zasilanych akumulatorowo dla Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Jeleniej Górze”

Przedmiot główny:

CPV: 35112000-2 - nazewnictwo wg Wspólnego Słownika Zamówień: sprzęt ratunkowy i awaryjny

Miejsce dostawy: Zestawy ratowniczych narzędzi hydraulicznych należy dostarczyć i dokonać przeszkolenia pracowników w Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Jeleniej Górze przy ul. Sudeckiej 2, 58-500 Jelenia Góra.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Dostawę narzędzi hydraulicznych o napędzie elektrycznym należy zrealizować w terminie do dnia 30 listopada 2026 roku.

V. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

VI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego na dostawę narzędzi hydraulicznych o napędzie elektrycznym, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 2 do postępowania.

VII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
sekc. Agnieszka Dawidowicz
adres e-mail: a.dawidowicz@straz.jgora.pl

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Treść oferty musi odpowiadać opisowi zamówienia.
2. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - wypełniony Formularz ofertowy – zgodnie z załącznikiem nr 1 do postępowania,
3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do postępowania, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, podpisana przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
5. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r. poz. 85), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający informuje, że nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

IX. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Wykonawca składa ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami w formie pisemnej (**skan oryginalnych dokumentów lub dokumenty podpisane elektronicznie**) na adres poczty elektronicznej Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Jeleniej Górze kmjeleniagora@kwpsp.wroc.pl
W tytule wiadomości należy podać „Oferta na narzędzia hydrauliczne - MT.2370.2.2026”

Termin składania ofert upływa dnia 15 lipca 2026 roku, o godz. 10.00

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrzone.

Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę.

Dokumenty wchodzące w skład oferty powinny być przedstawione w formie oryginalnej lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału do wglądu,

w szczególności, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

X. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena (brutto) oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania wykonania zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia.
2. Cena oferty musi uwzględniać podatek od towarów i usług – wg obowiązujących przepisów.
3. Każda cena musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. W formularzu oferty należy podać cenę (brutto) wykonania zamówienia, cenę bez VAT (netto) wykonania zamówienia oraz kwotę VAT.
5. Ceny nie będą podlegać waloryzacji.
6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2025 poz. 775 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
7. W ofercie, o której mowa w ust. 6, Wykonawca ma obowiązek:
 - poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT

Zamawiający wybierze ofertę, najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w dokumentach zamówienia.

Najkorzystniejsza oferta to oferta przedstawiająca najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny lub kosztu lub oferta z najniższą ceną lub kosztem.

Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty

otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w taki sposób, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami o następujących wagach:

- (1) **cena (brutto) - 80%;**
- (2) **termin realizacji zamówienia - 20%.**

Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług, nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą.

2. Sposób oceny ofert:

Liczba punktów przyznawana przez jednego oceniającego dla oferty, w przyjętych kryteriach oceny ofert:

$$X_{(1)} \times 80\% + X_{(2)} \times 20\%$$

gdzie:

$X_{(1)}$ - liczba punktów przyznawana w kryterium cena (brutto)

$X_{(2)}$ - liczba punktów przyznawana w kryterium termin realizacji zamówienia

- (1) Sposób obliczenia $X_{(1)}$:

Wykonawca zamówienia, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów wg wzoru:

$$X_{(1)} = \frac{\text{cena (brutto) najniższa} \times 100 \text{ pkt}}{\text{cena (brutto) badanej oferty}}$$

- (2) Sposób obliczenia $X_{(2)}$:

Termin dostawy zostanie obliczony następująco:

Czas dostawy:

- 1-4 tygodni - 100 pkt,
- 5-8 tygodni – 75 pkt,
- 9-12 tygodni – 50 pkt,
- 13-16 tygodni – 25 pkt,
- 17-20 tygodni – 0 pkt.

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

XII. INNE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przedmiotowego postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
2. Unieważnienie postępowania może nastąpić, jeżeli w prowadzonym postępowaniu nie złożono żadnej oferty.
3. Treść zapytania dotycząca postępowania wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego będzie publikowana na stronie internetowej Zamawiającego.

XIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej w Jeleniej Górze z siedzibą przy ul. Sudeckiej 2, 58-500 Jelenia Góra.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować telefonicznie pod nr tel. 71 3682213, e-mail: iod@kwpsp.wroc.pl lub listownie na adres: Komenda Wojewódzka PSP we Wrocławiu, ul. Borowska 138, 50-552 Wrocław.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w związku z „Zawarciem i realizacją umowy lub wykonywania obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów w celu realizacji zakupów, zamówień na dostawę, usługi i roboty budowlane” na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, o rachunkowości, prawa podatkowego, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO – prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora, tj.: potrzeba posiadania stałego kontaktu z osobami wskazanymi przez kontrahenta odpowiedzialnymi za realizację umowy, przy czym z chwilą podjęcia przez tę osobę czynności w ramach wykonywania umowy, takich, które podlegają obowiązkowi udokumentowania, zmianie ulegnie przesłanka przetwarzania danych osobowych, którą od tego momentu będzie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek prawny ciążyący na Administratorze dot. m. in. archiwizowania dokumentów).
4. Kategorie danych: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe.
5. Dane osobowe pochodzą od kontrahenta i przetwarzane są wyłącznie w celu zawarcia i realizacji umowy.

6. Odbiorcami danych osobowych są podmioty uprawnione do pozyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, którym administrator udostępnia dane osobowe (np. wykonawcy usług pocztowych i kurierskich) oraz podmioty przetwarzające, realizujące usługi na rzecz Administratora (np. w zakresie fizycznego wybrakowania i zniszczenia dokumentów, firma zapewniająca wsparcie IT).
7. Obowiązek podania danych jest dobrowolny, ale niezbędny do realizacji wskazanego celu.
8. Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych, a także prawo ich sprostowania (poprawiania), żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa UODO (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa). Wymienione prawa mogą być ograniczone, kiedy Administrator jest zobowiązany prawnie do przetwarzania danych w celu realizacji obowiązku ustawowego lub występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
9. W każdej chwili przysługuje Pani/panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Przystaniemy przetwarzać Pani/Pana dane w tych celach, chyba że będziemy w stanie wykazać, że w stosunku do Pani/Pana danych istnieją dla nas ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub Pani/Pana dane będą nam niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
10. Pani/Pana dane osobowe przechowywane są przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane, a w późniejszym etapie, w celach archiwalnych, przez okres przewidziany w „Jednolitym rzeczowym wykazie akt dla Państwowej Straży Pożarnej”. Oznacza to, że dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych, krajowych jest to okres 5 lat, natomiast umowy 10 lat, od zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega brakowaniu.
11. Podmiot będący uczestnikiem postępowania lub stroną umowy zobowiązany jest do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych odpowiednio w art. 13 lub 14 RODO w stosunku do wskazanych osób fizycznych i/lub prawnych, od których dane pozyskane zostały bezpośrednio lub pośrednio i przekazane zostały Zamawiającemu, w celach określonych w niniejszej klauzuli.

W związku z powyższym Zamawiający oczekuje, że Wykonawca złoży oświadczenie

o treści:

„Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.”

(Wykonawca nie musi składać ww. oświadczenia w przypadku, gdy nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO).

Oświadczenie zawarte jest w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do postępowania.

XIV. ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA

1. ZAŁĄCZNIK NR 1 – formularz ofertowy,
2. ZAŁĄCZNIK NR 2 – projekt umowy.

Komendant Miejski
Państwowej Straży Pożarnej
w Jeleniej Górze
z up. st. bryg. mgr inż. Michał Jeremenko
Z-ca Komendanta Miejskiego PSP
(podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym)