**PROJEKT**

**Rada Nadzorcza MEPROZET KOŚCIAN S.A.
z siedzibą w Kościanie, ul. Gostyńska 71,**

**działając na postawie art. 12.1 Statutu Spółki MEPROZET KOŚCIAN S.A.**

**ogłasza postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko**

**Wiceprezesa Zarządu MEPROZET KOŚCIAN S.A.**

1. Pisemne zgłoszenia Kandydatów do postępowania kwalifikacyjnego należy przesłać pocztą na adres Spółki:
ul. Gostyńska 71, 64-000 Kościan,

lub pocztą elektroniczną w formacie pdf, na adres e-mail: meprozet@meprozet.pl,

lub złożyć w siedzibie Spółki, **w terminie do 20** **marca 2023 roku, do godziny 15.00.**

1. Zgłoszenia przesłane pocztą będą rozpatrywane, jeśli wpłyną do Spółki, w terminie określonym w pkt. 1.
2. Na kopercie zgłoszenia należy zamieścić adnotację „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Wiceprezesa Zarządu Spółki Meprozet Kościan S.A.”
3. Kandydat na ww. stanowisko powinien:
4. posiadać wyższe wykształcenie lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą, uznane w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie odrębnych przepisów,
5. posiadać minimum 5-letnie doświadczenie na wyższych stanowiskach kierowniczych, na podstawie umowy
o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
6. spełniać wymogi w punktach a.-b. określone w odrębnych przepisach, a w szczególności ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowisk członka zarządu w spółkach handlowych,
7. posiadać zdolność do czynności prawnych i korzystać z pełni praw publicznych,
8. posiadać poniżej wymienione kwalifikacje i umiejętności:
	1. znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych,
	2. ogólną znajomość prawa pracy,
	3. ogólną znajomość w zakresie spraw finansowo-księgowych,
	4. wiedzę i doświadczenie w zakresie zarządzania zespołami ludzkimi,
	5. znajomość branży rolniczej,
	6. doświadczenie w zakresie produkcji i sprzedaży maszyn rolniczych,
	7. wiedzę z zakresu działalności MEPROZET KOŚCIAN S.A.,
	8. znajomość języka obcego (j. angielski),
	9. znajomość drugiego języka obcego ( j. niemiecki, j. rosyjski) będzie dodatkowym atutem,
	10. wiedzę i doświadczenie w zakresie tworzenia planów rozwoju,
	11. wiedzę i doświadczenie w zakresie kształtowania polityki cenowej,
	12. ogólną wiedzę z zakresu funkcjonowania Zakładów Pracy Chronionej.
9. Kandydatem na stanowisko Wiceprezesa Zarządu nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
10. pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę
na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
11. wchodzi w skład organu partii politycznej, reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego
do zaciągania zobowiązań,
12. jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
13. jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki.
14. Zgłoszenie powinno zawierać:
15. dane kontaktowe, w tym numer telefonu komórkowego i adres poczty elektronicznej, życiorys w formie CV, list motywacyjny, umieszczenie w CV klauzuli RODO (zgoda na przetwarzanie danych osobowych) o treści: „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych, przesłanych przeze mnie do celów prowadzenia rekrutacji na stanowisko Wiceprezesa Zarządu Spółki Meprozet Kościan S.A.”,*
16. kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i staż pracy, poświadczone przez kandydata za zgodność
z oryginałem,
17. zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego, dotyczące kandydata, wystawione nie później niż na 30 dni przed datą jego złożenia wraz z ogłoszeniem.
18. Zgłoszenia Kandydatów nie spełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym oraz złożone po upływie terminu określonego w pkt. 1 nie podlegają rozpatrzeniu.
19. Otwarcia zgłoszeń oraz ich weryfikacji pod względem formalnym dokona Rada Nadzorcza do dnia 27 marca 2023 r. w siedzibie Spółki.
20. Rozmowy kwalifikacyjne będą prowadzone przy ul. Gostyńskiej 71, 64-000 Kościan przez Radę Nadzorczą
z wybranymi Kandydatami, po wcześniejszym ustaleniu terminu w siedzibie Spółki. O terminie rozmowy kwalifikacyjnej zakwalifikowani kandydaci zostaną indywidualnie powiadomieni, na wskazany przez Kandydata adres poczty elektronicznej i/lub telefonicznie.
21. Kandydaci, którzy nie zostaną zakwalifikowani do dalszego postępowania kwalifikacyjnego (rozmowa kwalifikacyjna) zostaną poinformowani o tym fakcie za pośrednictwem poczty elektronicznej.
22. Ogólny zakres obowiązków członka Zarządu:
23. zarządzanie działalnością Spółki,
24. prowadzenie spraw spółki i jej reprezentacja,
25. planowanie strategiczne w zakresie kierunków rozwoju spółki, sprzedaży, marketingu, inwestycji oraz nadzór nad ich prawidłowym wdrażaniem i realizacją,
26. odpowiedzialność za rozwój działalności spółki zgodnie z przyjętą strategią,
27. optymalizacja procesów związanych z funkcjonowaniem spółki, w tym zorientowanie na wzrost sprzedaży i zysku oraz optymalizację kosztów,
28. odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie mieniem/majątkiem oraz finansami spółki,
29. nawiązywanie współpracy z nowymi partnerami biznesowymi,
30. współpraca z pozostałymi organami spółki,
31. zarządzanie podległym zespołem pracowników, dbałość o rozwój ich kompetencji oraz nadzór nad wynikami pracy.
32. Kandydaci mogą zapoznać się z podstawowymi informacjami o Spółce na stronie internetowej www.meprozet.pl Ponadto mogą otrzymać do wglądu Statut Spółki.
33. Po informacje oraz dokumenty kandydat zgłasza się osobiście w terminie od dnia 23.02.2023 r. do dnia 17.03.2022 r. Informacje udostępnia się w siedzibie Spółki w godz. 8.00 - 14.00, przy czym przed ich otrzymaniem kandydat będzie **zobowiązany do złożenia oświadczenia o zachowaniu tych informacji w poufności.**
34. Rada Nadzorcza, po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego, powiadomi kandydatów uczestniczących
w postępowaniu o jego wynikach na wskazany przez kandydata w zgłoszeniu do postępowania adres poczty elektronicznej lub telefonicznie.
35. Rada Nadzorcza zastrzega sobie możliwość skrócenia, wydłużenia oraz odstąpienia od procesu rekrutacyjnego. Informacja o zmianie terminu zakończenia procesu rekrutacji będzie opublikowana na stronie internetowej [www.meprozet.pl.](http://www.meprozet.pl.)
36. Decyzja o wyborze kandydata na stanowisko Wiceprezesa Zarządu należy do wyłącznej kompetencji Rady Nadzorczej i jej uzasadnienie nie musi zostać ujawnione.