

**Konkurs na stanowisko adiunkta / adiunktki w dziedzinie nauk humanistycznych
w Zakładzie badań nad nazizmem i okupacją niemiecką w czasie II wojny światowej
w Instytucie Solidarności i Męstwa im. Witolda Pileckiego**

nr ogłoszenia: DPB.003.1.2026

INSTYTUCJA: Instytut Solidarności i Męstwa im. Witolda Pileckiego

MIASTO: Warszawa

STANOWISKO: adiunkt / adiunktki w dziedzinie nauk humanistycznych, zakład badań nad nazizmem i okupacją niemiecką w czasie II wojny światowej

DYSCYPLINA NAUKOWA: historia

DATA OGŁOSZENIA: 12.01.2026

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 30.01.2026

TERMIN ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU: do 12.06.2026

LINK DO STRONY: www.institutpileckiego.pl

SŁOWA KLUCZOWE: historia XX wieku, II wojna światowa, nazizm, niemiecka okupacja Europy, Holokaust, obozy koncentracyjne i obozy zagłady, zbrodnie niemieckie, aparat terroru III Rzeszy, polityka eksterminacyjna, rozliczanie zbrodni nazistowskich po 1945 r., pamięć i odpowiedzialność za zbrodnie

FORMA ZATRUDNIENIA: umowa o pracę

WYMIAR ETATU: pełen etat

Podstawowe wymagania:

1. Stopień naukowy doktora z zakresu nauk humanistycznych w dyscyplinie historia.
2. Dorobek w działalności naukowej tematycznie związanej z historią XX w., a w szczególności historią II wojny światowej, nazizmu i niemieckiej okupacji Europy,

obejmujący problematykę Holokaustu, zbrodni niemieckich, aparatu terroru III Rzeszy oraz obozów koncentracyjnych i zagłady, a także powojennego ścigania i rozliczania zbrodni nazistowskich.

3. Dorobek publikacyjny w postaci krajowych i/lub międzynarodowych publikacji naukowych.
4. Kierowanie projektami badawczymi finansowanymi przez agencje grantowe i ministerstwa lub udział w realizacji projektów badawczych finansowanych przez agencje grantowe i ministerstwa.
5. Znajomość dwóch nowożytnych języków obcych, w tym znajomość języka niemieckiego w mowie i piśmie umożliwiającą swobodne wygłaszanie referatów naukowych i przygotowywanie tekstów naukowych w tym języku.
6. Doświadczenie pracy w archiwach polskich i zagranicznych.
7. Doświadczenie w wystąpieniach publicznych.
8. Wyrażenie w formie oświadczenia gotowości do zatrudnienia w Instytucie Pileckiego w wymiarze pełnego etatu jako podstawowym miejscu pracy; gotowość do złożenia oświadczeń zgodnie z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce: upoważnienie do zaliczenia do liczby pracowników prowadzących działalność naukową (liczba N) i oświadczenie o upoważnieniu podmiotu do wykazywania osiągnięć pracownika w ewaluacji.

Kryteria dodatkowe:

1. Doświadczenie w międzynarodowej współpracy naukowej.
2. Odbyte staże, stypendia lub inne formy naukowej aktywności w jednostkach naukowych w kraju i za granicą.
3. Wykształcenie zdobywane poza granicami Polski, zdobyte wykształcenie wyższe w dyscyplinach innych niż historia lub ukończone specjalistyczne kursy zawodowe.
4. Aktywność w zakresie popularyzacji historii.

Wymagane dokumenty od Kandydatów/ Kandydatek:

1. List motywacyjny nieprzekraczający 3500 znaków ze spacjami zawierający numer ogłoszenia, na które odpowiedzią jest aplikacja, informację o zainteresowaniach naukowych, charakterystykę 5 najważniejszych dotychczasowych osiągnięć naukowych, planach badawczych kandydata/kandydatki na najbliższe 4 lata w kontekście misji Instytutu i informację o ewentualnym udziale w projektach badawczych.
2. Curriculum Vitae z zaznaczeniem przerw w pracy i pracy naukowej.
3. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i posiadane stopnie naukowe lub tytuł naukowy lub w przypadku ukończenia studiów wyższych na uczelni zagranicznej i uzyskania stopnia naukowego lub tytułu naukowego na uczelni zagranicznej kopii dyplomów równoważnych polskim dyplomom.
4. Wykaz 5 najważniejszych osiągnięć naukowych z ostatnich 6 lat (w przypadku kobiet każdorazowe urodzenie dziecka wydłuża ten okres o rok).
5. Wykaz wszystkich publikacji naukowych kandydata/kandydatki z zaznaczeniem najważniejszych w ocenie kandydata/kandydatki prac.
6. Wykaz wszystkich projektów badawczych, w których realizacji uczestniczył/a kandydat/kandydatka ze szczegółowym opisem jego/jej roli.
7. Oświadczenie o znajomości języków obcych, ewentualnie z załączeniem uzyskanych certyfikatów.
8. Oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem przeprowadzania konkursów na stanowiska naukowe w Instytucie Pileckiego.
9. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie przez Instytut Pileckiego danych osobowych o treści stanowiącej załącznik do ogłoszenia.
10. Oświadczenie, że w przypadku wygrania konkursu Instytut Pileckiego będzie podstawowym (pierwszym) miejscem pracy oraz oświadczenie o gotowości do złożenia oświadczeń, o których mowa w pkt. 8 Podstawowych wymagań konkursu.

11. Podanie o zatrudnienie w Instytucie, wraz z adresem do korespondencji i danymi kontaktowymi (adres poczty elektronicznej, numer telefonu)(w przypadku nowego pracownika).

12. Podanie o zatrudnienie na stanowisku naukowym (w przypadku pracownika naukowego Instytutu lub pracownika Instytutu zatrudnionego na stanowisku innym niż naukowe).

Dopuszczalne jest składanie skanów dokumentacji z zastrzeżeniem oświadczeń, które muszą mieć walor pisemności (podpis własnoręczny lub podpis kwalifikowany).

Kandydatki/kandydaci mogą złożyć dodatkowe dokumenty i oświadczenia:

1. Kopie dyplomów zdobycia wykształcenia poza granicami Polski, zdobycia wykształcenia wyższego w dyscyplinach innych niż historia lub ukończenia specjalistycznych kursów zawodowe.
2. Oświadczenie lub kopie dokumentów potwierdzających odbycie staży naukowych, stypendiów.
3. Oświadczenie lub kopie dokumentów potwierdzających inne formy naukowej aktywności w jednostkach naukowych w kraju i za granicą (np. udział w konferencjach sympozjach).

Zgłoszenia:

Zgłoszenia kandydatów/ kandydatek zawierające wymienione dokumenty i oświadczenia można składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **30.01.2026 r.** w jeden z następujących sposobów:

- w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs na stanowisko adiunkta / adiunktki w dziedzinie nauk humanistycznych w Zakładzie badań nad nazizmem i okupacją niemiecką w czasie II wojny światowej w Instytucie Solidarności i Męstwa im. Witolda Pileckiego” w siedzibie Instytutu Pileckiego w Warszawie, ul. Sienna 82, parter (recepcja Instytutu Pileckiego czynna jest od godz. 9.00 do godz. 17.00), data i

godzina wpływu zostanie odznaczona na kopercie przez osobę odbierającą kopertę w imieniu Instytutu;

- przesłać pocztą na adres: Instytut Pileckiego, ul. Sienna 82, 00-815 Warszawa (decyduje data wpływu korespondencji do Instytutu Pileckiego w Warszawie)
- drogą elektroniczną na adres e-mail: na adres e-mail rekrutacja.obnt@instytutpileckiego.pl, wpisując w tytule wiadomości numer ogłoszenia, stanowisko oraz nazwę zakładu (aplikacje konkursowe można przysyłać do godz. 23:59).

Konkurs składa się z następujących etapów:

1. Oceny formalnej zgłoszeń pod kątem kompletności przesłanej dokumentacji.
2. Oceny merytorycznej nadesłanych aplikacji pod kątem spełnienia wymagań koniecznych zawartych w ogłoszeniu, a także ewentualnych wymagań pożądanych.
3. Oceny merytorycznej rozmowy kwalifikacyjnej.
4. Rada Naukowa Instytutu opiniuje kwalifikacje wyłonionego w konkursie kandydata/kandydatki na stanowisko naukowe.
5. Dyrektor Instytutu podejmuje decyzję w przedmiocie zatrudnienia kandydata/kandydatki. Zatrudnienie wyłonionego w konkursie kandydata/kandydatki odbywa się na mocy zarządzenia Dyrektora Instytutu.

Jeżeli Komisja konkursowa stwierdzi, że żaden/żadna z kandydatów/kandydatek nie spełnia postawionych wymagań, konkurs pozostaje nierozstrzygnięty.

Informacje dodatkowe:

1. Komisja Konkursowa zastrzega możliwość przeprowadzenia poszczególnych lub wszystkich rozmów kwalifikacyjnych z kandydatami/ kandydatkami za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.

2. Oferty konkursowe złożone po terminie nie będą podlegały rozpatrzeniu przez Komisję Konkursową oraz zostaną zwrócone adresatom.
3. O dopuszczeniu do postępowania konkursowego oraz o miejscu i terminie ewentualnej rozmowy kwalifikacyjnej kandydatki/kandydaci zostaną powiadomieni/powiadomione za pośrednictwem poczty elektronicznej lub rozmowy telefonicznej.
4. Komisja Konkursowa zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych z wybranymi w ramach postępowania konkursowego kandydatami/kandydatkami.
5. Nieobecność kandydata/kandydatki podczas rozmowy kwalifikacyjnej traktowana będzie jako rezygnacja z ubiegania się o stanowisko, bez względu na jej przyczynę.
6. Dokumenty i oświadczenia należy składać w języku polskim, a dokumenty obcojęzyczne powinny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego. Dokumenty złożone w języku obcym i nie przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego nie będą rozpatrywane przez Komisję Konkursową.
7. W przypadku przekazania nam w aplikacji innych danych niż jest to niezbędne do uczestnictwa w postępowaniu rekrutacyjnym, prosimy o wyrażenie zgody na ich przetwarzanie:
 - w przypadku danych zwykłych: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w (np. CV, liście motywacyjnym lub innych załączonych dokumentach) przez Instytut Solidarności i Męstwa im. Witolda Pileckiego w procesie rekrutacji na stanowisko...”
 - w przypadku danych szczególnych kategorii: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie szczególnych kategorii moich danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zawartych w (np. CV, liście motywacyjnym lub innych załączonych dokumentach) przez Instytut Solidarności i Męstwa im. Witolda Pileckiego w procesie rekrutacji na stanowisko...”.
8. Informacje dotyczące warunków prawno-organizacyjno-ekonomicznych funkcjonowania Instytutu Solidarności i Męstwa im. Witolda Pileckiego udostępnione są stronie: <https://instytutpileckiego.pl/pl/bip>.

9. Informacji o konkursie udziela Sekretarz Komisji Konkursowej, p. Ewa Serafin-Prusator, e-mail: e.serafin@instytutpileckiego.pl.
10. Informujemy, że Instytut Solidarności i Męstwa im. Witolda Pileckiego umożliwia zgłaszanie naruszeń prawa „Procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych”, zgodnie z Ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów. Pełna treść procedury dostępna jest na stronie BIP Instytutu Solidarności i Męstwa im. Witolda Pileckiego: <https://instytutpileckiego.pl/pl/procedura-dokonywania-zgloszen>

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych wraz z klauzulą informacyjną

Ja, niżej podpisana/podpisany, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit.

a) RODO wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Instytut Solidarności i Męstwa im. Witolda Pileckiego moich danych osobowych zamieszczonych w dokumentach aplikacyjnych w celach związanych z realizacją procesu rekrutacji na stanowisko

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Ogółego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) została/em poinformowana/y, że:

- 1) Administratorem danych osobowych osób ubiegających się o zatrudnienie jest Instytut Solidarności i Męstwa im. Witolda Pileckiego, adres: Sienna 82, 00-815 Warszawa;
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony danych w Instytucie jest możliwy pod adresem: iodo@instytutpileckiego.pl oraz adresem administratora danych;
- 3) Moje dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. na podstawie mojej zgody oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. b) RODO w zw. z realizacją przepisów Kodeksu Pracy;
- 4) Przysługuje mi prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, ale nie ma to wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 5) Moje dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom, których administrator upoważnił lub którym powierzył przetwarzanie danych (m.in. obsługa prawna, podmioty świadczące obsługę serwerów, poczty elektronicznej, usługi pocztowe) oraz organom uprawnionym z mocy prawa;
- 6) Moje dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu art. 4 pkt 26 RODO;
- 7) Moje dane osobowe będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji, a w przypadku zawarcia umowy o pracę – przez okres zatrudnienia, a po jego zakończeniu – przez okres wymagany przepisami prawa dla dokumentacji pracowniczej;
- 8) Przysługują mi następujące prawa związane z przetwarzaniem moich danych osobowych:
 - a) Prawo dostępu do treści danych osobowych i ich sprostowania;
 - b) Prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych
 - c) Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

- 9) Moje dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania;

Podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z procesem rekrutacji. Konsekwencją niepodania danych osobowych, będzie brak możliwości udziału w procesie rekrutacyjnym.

.....
(Data i podpis)