



ZA.234.1.2026.EB

Łódź, 1 czerwca 2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Świadczenie usługi w zakresie przeglądu i konserwacji klimatyzatora ściennego zamontowanego w serwerowni Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Łodzi.

Zamówienie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), ze względu na jego wartość poniżej 170 000 zł – art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy)

Zamawiający: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Łodzi, ul. Traugutta 25, 90-113 Łódź

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dwukrotne świadczenie usług w zakresie przeglądu i konserwacji klimatyzatora ściennego marki MDV model MSR23U- 18HRDN1.
2. Miejsce wykonania usługi – siedziba Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Łodzi przy ul. Traugutta 25, 90-113 Łódź

Termin realizacji zamówienia: czerwiec 2026 r. oraz grudzień 2026 r.

Warunki udziału w zamówieniu:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał stosowne certyfikaty do wykonywania czynności przeglądowych, o których mowa w ustawie z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 2065 ze zm.).

Sposób przygotowania ofert:

1. Ofertę stanowi:
 - a) wypełniony formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do zapytania,
 - b) dokumenty potwierdzające posiadanie przez Wykonawcę odpowiedniego przygotowania technicznego do instalowania i serwisowania urządzeń chłodniczych w postaci certyfikatu dla przedsiębiorców i certyfikatów dla personelu wykonującego instalacje wydanych na podstawie art.30 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 2065 ze zm.)
 - c) pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy,
 - d) pozostałe dokumenty wymagane niniejszym zapytaniem- jeżeli dotyczy.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, a następnie zeskanowana i przesłana na adres mailowy wskazany w zapytaniu bądź podpisana elektronicznie.

Termin i sposób składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną **do 8 czerwca 2026 r.** na adres e-mail: zampubreg@lodz.rdos.gov.pl.

2. Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.
3. W temacie wiadomości należy wpisać: „Oferta na świadczenie usług w zakresie konserwacji klimatyzatora ściennego w RDOŚ w Łodzi”.

Sposób obliczenia ceny:

1. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy wpisać w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kryteria oceny ofert:

1. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następującego kryterium:

Nazwa kryterium	Waga kryterium %
Cena	100

2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.
4. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone w następujący sposób:
5. Liczba punktów= (Cena oferty najtańszej/Cena oferty badanej) x 100
6. Zamawiający zastrzega, że może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w zapytaniu.

Postanowienia umowne:

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia przy użyciu odpowiednich technologii, materiałów eksploatacyjnych, które posiadają wymagane prawem polskim i europejskim świadectwa jakości i certyfikaty.

Wykonawca oświadcza, że wszystkie z materiałów stosowane przy wykonaniu usług są wolne od wad. W przypadku wystąpienia wad Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt zdemontować części obciążone wadami oraz dostarczyć i zamontować fabrycznie nowe, wolne od takich wad.

Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia i zobowiązuje się do jego wykonania przy zachowaniu najwyższej staranności określonej w art. 355 §2 Kodeksu Cywilnego.

W przypadku gdy wykonawca stwierdzi konieczność wykonania innych usług serwisowych niż objętych Zapytaniem, w szczególności, gdy powodować to będzie wzrost ceny za usługi, zobowiązany jest powiadomić o powyższej sytuacji uprawnionego pracownika Zamawiającego w formie pisemnej, określając rozmiar i wartość tych usług oraz uzyskać jego pisemną zgodę na ich wykonanie.

Za formę pisemną, o której mowa w ust.4 Strony uznają dokument oryginalny lub przesłany pocztą elektroniczną.

Termin płatności: zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Fakturę należy wystawić na adres: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Łodzi, ul. Traugutta 25, 90-113 Łódź, NIP 7251985793, REGON 100598750

Informacje dodatkowe:

W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.

Zamawiający w ofercie poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany oraz unieważnienia zapytania na każdym jego etapie.

Zamawiający niezwłocznie zamieści powyższe informacje na stronie internetowej.

Zapytanie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązań Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert.

Zamawiający zastrzega, że całościowa oferowana cena stanowi informację publiczną w rozumieniu Ustawy o dostępie do informacji publicznej i w przypadku zastrzeżenia jej przez oferenta jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy, jego oferta zostanie odrzucona. 6.

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Łodzi posiada certyfikat Systemu Zarządzania Środowiskiem, zgodny z rozporządzeniem EMAS. W związku z powyższym zaleca się, aby Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zapoznali się z treścią Polityki Środowiskowej oraz aktualną Deklaracją Środowiskową, dostępną na stronie: <https://www.gov.pl/web/rdos-lodz/system-ekozarzadzania-i-audytu-emas> .

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 - 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, oraz sprostowanie Dz. U. UE L 127 z 23.05.2018), oraz ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem danych zbieranych i przetwarzanych w celu wyboru Wykonawcy, zawarcia umowy oraz jej realizacji jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Łodzi, ul. Traugutta 25, 90-113 Łódź, e-mail: sekretariat@lodz.rdos.gov.pl
2. kontakt z inspektorem ochrony danych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Łodzi następuje za pomocą adresu e-mail: iod@lodz.rdos.gov.pl
3. przetwarzanie danych osobowych będzie odbywać się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu przeprowadzenia postępowania w zakresie dokonania wydatków oraz realizacji zawartej umowy;
4. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 r. dostęp do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902);
5. dane mogą zostać przekazane innym organom publicznym, o ile: są one upoważnione do tego obowiązującymi przepisami, realizują obowiązek prawny ciążący na administratorze danych osobowych, przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi danych osobowych;
6. przekazane dane osobowe zawsze będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa;

7. każdej osobie, której dane osobowe są przetwarzane przysługują uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych: żądanie od administratora danych dostępu do danych osobowych, żądanie od administratora danych sprostowania danych osobowych, żądanie od administratora danych usunięcia danych osobowych, dla przypadków określony w art. 17 RODO, żądanie od administratora danych ograniczenia przetwarzania danych osobowych, dla przypadków określonych w art. 18 RODO, wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, dla przypadków określony w art. 21 RODO, wniesienie skargi do organu nadzorczego – do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
8. podanie danych osobowych osoby, której dotyczą, jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu i zawarcia umowy;
9. dane osobowe, osoby której dotyczą, nie będą przekazywane do państw trzecich;
10. dane zbierane przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Łodzi nie będą poddawane profilowaniu.

W przypadku, gdy administrator danych będzie planował dalej przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane, przed takim dalszym przetwarzaniem informuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.

W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

Więcej informacji dotyczących ochrony danych osobowych dostępnych jest w siedzibie organu oraz na stronie pod adresem <https://www.gov.pl/web/rdos-lodz/RODO> .

Osoby upoważnione do kontaktów:

1. Grzegorz Chmielewski, Zespół Organizacyjno-Administracyjny, Kadr i Zamówień Publicznych, e-mail: grzegorz.chmielewski@lodz.rdos.gov.pl, tel.: 42 665 09 63
2. Anna Kotlińska , Zespół Organizacyjno-Administracyjny, Kadr i Zamówień Publicznych, e-mail: anna.kotlinska@lodz.rdos.gov.pl, tel.: 42 665 03 70

Załączniki:

1. Formularz ofertowy

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Łodzi
Grzegorz Socha