



MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI

www.ms.gov.pl

RZECZPOSPOLITA POLSKA
MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI
ALEJE UJAZDOWSKIE 11
00-950 WARSZAWA

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na

**„Dostawę licencji narzędzi dla developerów użytkowanych w zespołach
projektowych oraz instalację , konfigurację i integrację oprogramowania
powyższych w środowisku produkcyjnym Zamawiającego w podziale
na II części”.**

znak sprawy: BF-II.3710.44.2019

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR
Biura Finansów

Jarostaw Wyżgowski

Warszawa, dnia 10 września 2019 roku



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) ZAWIERA:

- TOM I:** Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
- ROZDZIAŁ 1:** Instrukcja dla Wykonawców
- ROZDZIAŁ 2:** **Formularz „OFERTA”**
Formularz 1.1 „Formularz cenowy” dla części I
Formularz 1.2 „Formularz cenowy” dla części II
Formularz 2.1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu
Formularz 2.2. Oświadczenie o spełniania warunków udziału w postępowaniu
- ROZDZIAŁ 3:** **Wzory oświadczeń**
Formularz 3 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych
- TOM II:** Istotne dla Stron Postanowienia Umowy
- TOM III:** Opis przedmiotu zamówienia



MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI

www.ms.gov.pl

Tom I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW



Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawców

1. ZAMAWIAJĄCY

Ministerstwo Sprawiedliwości

Adres: 00-950 Warszawa, Al. Ujazdowskie 11

tel. (+ 48 22) 52 12 411;

REGON: 000319150, NIP: 526 16 73 166

Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/sprawiedliwosc>

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest znakiem: BF-II.3710.44.2019

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Przedmiot zamówienia jest finansowany ze środków krajowych.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1 Część I:

- 1) Udzielenie lub zapewnienie udzielenia niewyłącznych licencji wskazanych w załączniku nr 1 do Umowy,
 - 2) instalacja oprogramowania wskazanego w załączniku nr 1 do Umowy na środowisku Zamawiającego,
 - 3) świadczenie usługi wsparcia Zamawiającego w liczbie roboczogodzin określonej w Załączniku nr 1 do Umowy.
 - 4) Uruchomienie infolinii dla Zamawiającego (zgodnie z ofertą Wykonawcy)
- Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia znajduje się Tomie II i III SIWZ. Ilekroć w treści SIWZ, w tym w opisie przedmiotu zamówienia, użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególne procesy, a także normy, Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne.

Przez produkt równoważny dla wyspecyfikowanego przedmiotu zamówienia rozumie się produkt o parametrach i wymaganiach minimalnych wyszczególnionych (wymienionych) i określonych w szczegółowym zakresie, opisie przedmiotu zamówienia zawartym w Tomie II i III SIWZ. W przypadku zaoferowania produktu równoważnego na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zaoferowane materiały są równoważne w stosunku do produktów określonych przez Zamawiającego (art. 30 ust. 5 ustawy). Przez normę jakościową równoważną rozumie się taką, która potwierdza, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym lub poświadczą zgodność działań Wykonawcy z normami jakościowymi lub poświadczą zgodność działań Wykonawcy z równoważnymi normami jakościowymi odwołującymi się do systemów zapewniania jakości opartych na odpowiednich normach europejskich lub potwierdza odpowiednio stosowanie przez Wykonawcę równoważnych środków zapewnienia jakości.

5.2 Część II:



- 1) Udzielenie lub zapewnienie udzielenia niewyłącznych licencji na oprogramowanie do zarządzania i rozliczania czasu wskazane w załączniku nr 1 do Umowy,
- 2) instalacja oprogramowania wskazanego w załączniku nr 1 do Umowy na środowisku Zamawiającego,
- 3) przeprowadzenie instruktaży personelu Zamawiającego oraz dostawy materiałów instruktażowych w zakresie użytkowania i administrowania oprogramowaniem, do którego udzielona jest licencja.
- 4) Udostępnienie Zamawiającemu dedykowanego adresu email (zgodnie z ofertą Wykonawcy)

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia znajduje się w Tomie II i III SIWZ. Ilekroć w treści SIWZ, w tym w opisie przedmiotu zamówienia, użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególne procesy, a także normy, Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne. Przez produkt równoważny dla wyspecyfikowanego przedmiotu zamówienia rozumie się produkt o parametrach i wymaganiach minimalnych wyszczególnionych (wymienionych) i określonych w szczegółowym zakresie, opisie przedmiotu zamówienia zawartym w Tomie II i III SIWZ. W przypadku zaoferowania produktu równoważnego na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zaoferowane materiały są równoważne w stosunku do produktów określonych przez Zamawiającego (art. 30 ust. 5 ustawy). Przez normę jakościową równoważną rozumie się taką, która potwierdza, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym lub poświadczą zgodność działań Wykonawcy z normami jakościowymi lub poświadczą zgodność działań Wykonawcy z równoważnymi normami jakościowymi odwołującymi się do systemów zapewniania jakości opartych na odpowiednich normach europejskich lub potwierdza odpowiednio stosowanie przez Wykonawcę równoważnych środków zapewnienia jakości.

5.3 CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

72268000-1 Usługi dostawy oprogramowania

48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

48311000-1 Pakiety oprogramowania do zarządzania dokumentami

72266000-7 Usługi doradcze w zakresie oprogramowania

72261000-2 Usługi pomocnicze w zakresie oprogramowania

Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025) i ustawie Pzp.

- 5.4 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

5.5 PODWYKONAWSTWO:

- a) Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- b) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

6. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA



Część I

- 1) w zakresie dostarczenia kluczy licencyjnych Oprogramowania - do 10 dni roboczych (zgodnie z ofertą Wykonawcy);
- 2) w zakresie instalacji Oprogramowania – w terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania Zamawiającemu kluczy licencyjnych poprzez platformę Producenta;
- 3) w zakresie świadczenia usługi wsparcia, określonego w § 1 ust. 1 pkt 3 Umowy – przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru instalacji Oprogramowania.

Część II

- 1) w zakresie dostarczenia kluczy licencyjnych Oprogramowania - do 10 dni roboczych (zgodnie z ofertą Wykonawcy);
- 2) w zakresie instalacji Oprogramowania – w terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania Zamawiającemu kluczy licencyjnych poprzez platformę Producenta;
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia 3 instruktaży w terminie 20 dni roboczych od daty podpisania protokołu instalacji Oprogramowania.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

8. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

- 8.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 8.2. Dodatkowo zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2018 r. poz. 149, 398 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 398 ze zm.);
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy Pzp z:
 - a) Zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego, tj.: Radosław Płucisz, Jarosław Wyżgowski, Michał Szczepański,
 - c) członkami komisji przetargowej, tj.: Paulina Gecyngier, Aneta Witkosz, Monika Grynowiecka, Łukasz Rytel, Kamila Osica, Anna Sienko.
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp,



- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo - akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w ppkt. 5 powyżej;
 - 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
 - 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 8.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 8.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp lub pkt. 8.2., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 8.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 8.4.
- 8.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. **OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**



- 9.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 9.3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 9.4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 9.5. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.6. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:
 - 9.6.1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- 9.7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 9.6.1 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 9.8. Dokument, o którym mowa w pkt. 9.6.1 i 9.7. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.7., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Pkt 9.8. stosuje się.
- 9.10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce



zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na których zdolności Wykonawca nie polega, zobowiązany jest wypełnić pkt 7 Formularza „Oferta”, oraz wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać wykaz proponowanych podwykonawców.

11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w pkt 8.2., natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 7.

11.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty, o których mowa w pkt. 9.1 i 9.6. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

11.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 9.2. składa każdy z Wykonawców.

12. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

12.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 i z 2018 r. poz. 106, 138, 650), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt. 12.4.–12.7.

Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami: Panią Anetę Witkosz (tel. + 48 22 52 12 611, e-mail: aneta.witkosz@ms.gov.pl).

12.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując wniosek na adres:

**Ministerstwo Sprawiedliwości
Al. Ujazdowskie 11
00-567 Warszawa**



- Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną (na adres: aneta.witkosz@ms.gov.pl) w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
- 12.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 - 12.4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
 - 12.5. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” składane przez Wykonawcę oraz przez podwykonawców, należy złożyć w **oryginale**.
 - 12.6. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt. 12.5, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
 - 12.7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 - 12.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- ### 13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT
- 13.1. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
 - 13.2. Ofertę stanowi:
 - a) dla części 1 wypełniony Formularz „Oferta” oraz wypełniony Formularz „Cenowy”.
 - b) dla części 2 wypełniony Formularz „Oferta” oraz wypełniony Formularz „Cenowy”.
 - 13.3. Wraz z ofertą muszą być złożone:
 - 13.3.1 Oświadczenia wymagane postanowieniami pkt. 9.1;
 - 13.3.2 Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii (jeżeli dotyczy);
 - 13.3.3 Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych



- i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 570), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty;
- 13.4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 - 13.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziale 2 i w Rozdziale 3 Tomu I SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
 - 13.7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
 - 13.8. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
 - 13.9. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 13.10. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
 - 13.10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać*”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
 - 13.11. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w jednym egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Ministerstwo Sprawiedliwości

Al. Ujazdowskie 11

00-950 Warszawa

oraz opisane:

postępowanie nr: BF-II.3710.44.2019

Oferta na: „Dostawę licencji narzędzi dla developerów użytkowanych w zespołach projektowych oraz instalację, konfigurację i integrację oprogramowania powyższych w środowisku produkcyjnym Zamawiającego w podziale

na II części”. w zakresie części...

Nie otwierać przed dniem 30 września 2019 r., godz. 13:00”.



- 13.12. Wymagania określone w pkt. 13.9. - 13.11. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 13.13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**
- 14.1. Wykonawca w Formularzu „Oferta” określi łączną cenę oferty brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia (w zakresie części, na którą składa ofertę) oraz ceny jednostkowe zgodnie z wymaganiami określonymi w „Formularzu cenowym” dla danej części.
- 14.2. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności Umowy i nie będzie podlegała zmianom za wyjątkiem odpowiednich zapisów w warunkach Umowy.
- 14.3. Wszystkie informacje finansowe należy podać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.4. Wszystkie błędy ujawnione w SIWZ Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
- 14.5. Stawka podatku VAT ustalona przez Zamawiającego dla niniejszego przedmiotu zamówienia została wskazana w Formularzu „Oferta”.
- 15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**
Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
- 16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
- 16.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Zamawiającego, Al. Ujazdowskie 11, w Biurze Podawczym, w terminie **do dnia 30 września 2019 r. do godziny 12:00**.
- 16.2. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 30 września 2019 r. o godzinie 13:00** w siedzibie Zamawiającego.
- 16.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 17. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 18. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**
- 18.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:
- Dla części I:**
- | | |
|---|------------------------|
| Cena | - 60 % = 60 pkt |
| Termin dostawy kluczy licencyjnych do Oprogramowania | - 25 % = 25 pkt |
| Uruchomienie infolinii dla Zamawiającego | - 15 % = 15 pkt |
- Kryterium „Cena” (C):**
Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w Formularzu



„Oferta”. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Liczba punktów w kryterium „Cena” (C) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} – cena (łączna cena ofertowa brutto) oferty najtańszej
 C_o – cena (łączna cena ofertowa brutto) oferty ocenianej

Kryterium „Termin dostawy kluczy licencyjnych do Oprogramowania” (T):

Kryterium „Termin dostawy kluczy licencyjnych do Oprogramowania” będzie rozpatrywane na podstawie informacji podanej przez Wykonawcę w Formularzu „Oferta”.

Obliczenie liczby punktów przyznanych każdej złożonej i nieodrzuconej ofercie zostanie dokonane na podstawie poniższego schematu:

Zaoferowany termin dostawy kluczy licencyjnych do Oprogramowania:

- do 4 dni roboczych od dnia podpisania umowy – 25 pkt
- 5-7 dni roboczych od dnia podpisania umowy – 15 pkt
- 8-10 dni roboczych od dnia podpisania umowy – 0 pkt

Oferowany przez Wykonawcę termin dostawy nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy. W przypadku zaoferowania terminu powyżej 10 dni roboczych oferta zostanie uznana za niezgodną z SIWZ i odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

W przypadku nie podania przez Wykonawcę terminu dostawy kluczy licencyjnych do Oprogramowania, oferta zostanie uznana za nieodpowiadającą treści SIWZ i odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Kryterium „Uruchomienie infolinii dla Zamawiającego” (I):

Wykonawca w terminie 15 dni roboczych od zawarcia umowy uruchomi dla Zamawiającego infolinię w ramach której będzie udzielał informacji (nie więcej niż 3 wyznaczonym pracownikom Zamawiającego), przez okres świadczenia usługi wsparcia Zamawiającego, w zakresie możliwości rozwoju wdrożonego systemu oraz informacji nt. użytkowanych produktów. Infolinia działać będzie w dni robocze w godzinach 9:00 – 15:00.

Kryterium „Uruchomienie infolinii dla Zamawiającego” będzie rozpatrywane na podstawie informacji podanej przez Wykonawcę w Formularzu „Oferta”.

Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium złożonej i nieodrzuconej ofercie zostanie w następujący sposób:

- Zobowiązanie Wykonawcy do Uruchomienia infolinii dla Zamawiającego - 15 pkt
- Brak zobowiązania do uruchomienia infolinii dla Zamawiającego - 0 pkt

Za najkorzystniejszą, w zakresie części I zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:



$$P = C + T + I$$

Gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

T - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Termin dostawy kluczy licencyjnych do Oprogramowania”

I – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Uruchomienie infolinii dla Zamawiającego”

Dla części II:

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

Cena	- 60 % = 60 pkt
Termin dostawy kluczy licencyjnych do Oprogramowania	- 25 % = 25 pkt
Udostępnienie Zamawiającemu dedykowanego adresu email	- 15 % = 15 pkt

Kryterium „Cena” (C):

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w Formularzu „Oferta”. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów w kryterium „Cena” (C) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C min – cena (łączna cena ofertowa brutto)
oferty najtańszej

C o – cena (łączna cena ofertowa brutto)
oferty ocenianej

Kryterium „Termin dostawy kluczy licencyjnych do Oprogramowania” (T):

Kryterium „Termin dostawy kluczy licencyjnych do Oprogramowania” będzie rozpatrywane na podstawie informacji podanej przez Wykonawcę w Formularzu „Oferta”.

Obliczenie liczby punktów przyznanych każdej złożonej i nieodrzuconej ofercie zostanie dokonane na podstawie poniższego schematu:

Zaoferowany termin dostawy kluczy licencyjnych do Oprogramowania:

- do 4 dni roboczych od dnia podpisania umowy – 25 pkt
- 5-7 dni roboczych od dnia podpisania umowy – 15 pkt
- 8-10 dni roboczych od dnia podpisania umowy – 0 pkt

Oferowany przez Wykonawcę termin dostawy nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy. W przypadku zaoferowania terminu powyżej 10



dni roboczych oferta zostanie uznana za niezgodną z SIWZ i odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

W przypadku nie podania przez Wykonawcę terminu dostawy kluczy licencyjnych do Oprogramowania, oferta zostanie uznana za nieodpowiadającą treści SIWZ i odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Kryterium „Udostępnienie Zamawiającemu dedykowanego adresu email” (U):

Wykonawca w terminie 15 dni roboczych od zawarcia Umowy udostępni dedykowany adres email, na który użytkownicy Zamawiającego przesyłać będą zapytania dot. użytkowania i funkcjonalności oprogramowania. Dedykowany adres email zostanie udostępniony Zamawiającemu na okres 12 miesięcy od dnia podpisania Umowy.

Kryterium „Udostępnienie Zamawiającemu dedykowanego adresu email” będzie rozpatrywane na podstawie informacji podanej przez Wykonawcę w Formularzu „Oferta”.

Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium każdej złożonej i nieodrzuconej ofercie zostanie dokonane w następujący sposób:

Zobowiązanie Wykonawcy do udostępnienia Zamawiającemu dedykowanego adresu email	- 15 pkt
Brak zobowiązania do udostępnienia Zamawiającemu dedykowanego adresu email	- 0 pkt

Za najkorzystniejszą, w zakresie części II zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T + U$$

Gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

T - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Termin dostawy kluczy licencyjnych do Oprogramowania”

U – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Udostępnienie Zamawiającemu dedykowanego adresu email”

19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

19.1 W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

19.2 O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 19.1. Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

20 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

20.1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:



- a) w zakresie części I - w wysokości 3% wartości wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 umowy,
 - b) w zakresie części II - w wysokości 3% wartości wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 umowy.
- 20.2. Dokument gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi reprezentować nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
- 20.3 W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia.
- 21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**
- 21.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 21.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, wobec czynności:
- 21.2.1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 21.2.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 21.2.3. odrzucenia oferty odwołującego;
 - 21.2.4. opisu przedmiotu zamówienia;
 - 21.2.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 21.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 21.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 21.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 21.6. Terminy wniesienia odwołania:
- 21.6.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 21.6.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.



- 21.6.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 21.6.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 21.7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 21.8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 21.9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 i z 2018 r. poz. 106, 138, 650) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

22. KLAUZULA INFORMACYJNA

- 22.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
- 22.1.1 administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ministerstwo Sprawiedliwości z siedzibą w Warszawie przy Al. Ujazdowskich 11, tel. (+ 48 22) 52 12 888;
- 22.1.2 inspektorem ochrony danych osobowych w Ministerstwie Sprawiedliwości jest Pan Tomasz Osmólski e-mail: iod@ms.gov.pl, tel. (+ 48 22) 23 90 642;
- 22.1.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 22.1.4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 ustawy Pzp oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- 22.1.5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 22.1.6 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 22.1.7 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 22.1.8 posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;



- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

22.1.9 nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

22.2. Zamawiający przypomina, iż Wykonawca powinien wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu.

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



Rozdział 2
Formularz „Oferta”



(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)	OFERTA
---------------------------------	---------------

**Do
Ministerstwa Sprawiedliwości
Al. Ujazdowskie 11
00-950 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Dostawę licencji narzędzi dla developerów użytkowanych w zespołach projektowych oraz instalację, konfigurację i integrację oprogramowania powyższych w środowisku produkcyjnym Zamawiającego w podziale na II części”.

znak: BF-II-3710.44.2019

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy
wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią SIWZ.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o zamówieniu, SIWZ oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

Część I

3. **OFERUJEMY** wykonanie całego przedmiotu zamówienia w zakresie części I za łączną cenę oferty brutto:

.....zł
(słownie złotych),

w tym 23% podatku VAT.

Zgodnie z załączonym formularzem cenowym dla części I.

4. Oferujemy dostawę kluczy licencyjnych do Oprogramowania w ciągu ... dni roboczych.
UWAGA: Oferowany przez Wykonawcę termin dostawy kluczy licencyjnych nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
5. Deklarujemy uruchomienie infolinii dla Zamawiającego:

TAK

NIE



Zaznaczyć właściwe.

UWAGA: Niezaznaczenie żadnej pozycji zostanie uznane za brak deklaracji uruchomienia infolinii dla Zamawiającego.

Część II

6. **OFERUJEMY** wykonanie całego przedmiotu zamówienia w zakresie części II za łączną cenę oferty brutto:

.....zł
(słownie złotych),

w tym 23% podatku VAT.

Zgodnie z załączonym formularzem cenowym dla części II.

7. Oferujemy dostawę kluczy licencyjnych do Oprogramowania w ciągu ... dni roboczych.

UWAGA: Oferowany przez Wykonawcę termin dostawy kluczy licencyjnych nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

8. Zobowiązujemy się do udostępnienia Zamawiającemu dedykowanego adresu email:

TAK

NIE

Zaznaczyć właściwe.

UWAGA: Niezaznaczenie żadnej pozycji zostanie uznane za brak deklaracji udostępnienia Zamawiającemu dedykowanego adresu email.

9. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ.

10. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie określonym w SIWZ.

11. **JESTEŚMY** związani ofertą przez okres wskazany w SIWZ.

12. **OŚWIADCZAMY**, że następujące części (zakresy) zamówienia wykonamy z udziałem podwykonawców:

	Zakres	Podwykonawca (nazwa i adres)
1.1		
1.2		

OŚWIADCZAMY, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ___ do ___ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w Załączniku nr ___ do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

13. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się, Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy zawartymi w SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.



14. Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

tak / nie **

15. OFERTE składamy na _____ stronach.

16. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie postępowania należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko: _____

Adres: _____

tel. _____ fax _____ e-mail: _____

17. **ZAŁĄCZNIKAMI** do oferty są:

_____ dnia ____ ____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

* *niepotrzebne skreślić*

** *niepotrzebne skreślić*

Formularz nr 1.1

	Formularz cenowy
--	------------------

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Dostawę licencji narzędzi dla developerów użytkowanych w zespołach projektowych oraz instalację, konfigurację i integrację oprogramowania powyższych w środowisku produkcyjnym Zamawiającego w podziale na II części”.

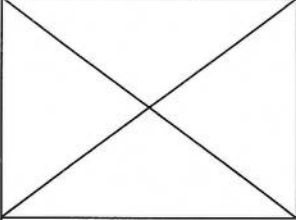
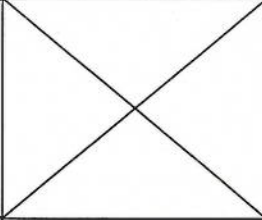
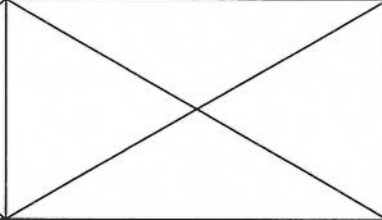
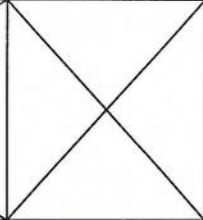
znak: BF-II-3710.44.2019

FORMULARZ CENOWY dla części I

1	2	3	4	5	6	7
Lp.	Nazwa licencji na oprogramowanie	Producent	oferowany produkt równoważny - podać oznaczenie umożliwiającej jednoznaczny identyfikację produktu, tj. podać nazwę producenta, nazwę produktu, rozmiar licencji poprzez podanie liczby użytkowników/agentów i wersję produktu	Liczba sztuk	jednostkowa cena brutto w zł	łącząca cena brutto w zł
1	Atlassian JIRA Software (Server)	Atlassian	nazwa producenta: nazwa produktu: rozmiar licencji	(1 sztuka w przypadku oferowania produktów oryginalnych lub odpowiadająca im liczba wskazana przez Wykonawcę w przypadku	X	.... (cena brutto za wszystkie oferowane sztuki)

				oferowania produktów równoważnych)		
2	Atlassian Confluence (Server)	Atlassian	<p>nazwa producenta:</p> <p>nazwa produktu:</p> <p>rozmiar licencji</p>	<p>.....</p> <p>(1 sztuka w przypadku oferowania produktów oryginalnych lub odpowiadająca im liczba wskazana przez Wykonawcę w przypadku oferowania produktów równoważnych</p>	<p>....</p> <p>(cena brutto za wszystkie oferowane sztuki)</p>	
3	All in One Reports (plugin)	Navaramb Software pvt. Ltd.	<p>nazwa producenta:</p> <p>nazwa produktu:</p> <p>rozmiar licencji</p>	<p>.....</p> <p>(1 sztuka w przypadku oferowania produktów oryginalnych lub odpowiadająca im liczba wskazana przez Wykonawcę w przypadku oferowania produktów równoważnych)</p>	<p>....</p> <p>(cena brutto za wszystkie oferowane sztuki)</p>	
4	Atlassian Bitbucket (Server)	Atlassian	<p>nazwa producenta:</p> <p>nazwa produktu:</p> <p>rozmiar licencji</p>	<p>.....</p> <p>(1 sztuka w przypadku oferowania produktów oryginalnych lub odpowiadająca im liczba wskazana przez Wykonawcę w przypadku oferowania produktów równoważnych</p>	<p>....</p> <p>(cena brutto za wszystkie oferowane sztuki)</p>	
5	Atlassian Service Desk (Server)	Atlassian	<p>nazwa producenta:</p> <p>nazwa produktu:</p> <p>rozmiar licencji</p>	<p>.....</p> <p>(1 sztuka w przypadku oferowania produktów oryginalnych lub odpowiadająca im liczba wskazana przez Wykonawcę w przypadku</p>	<p>....</p>	

				oferowania produktów równoważnych		(cena brutto za wszystkie oferowane sztuki)
6	Exalate: HP ALM - Jira Integration	iDalko	..... nazwa producenta: nazwa produktu: rozmiar licencji	(1 sztuka w przypadku oferowania produktów oryginalnych lub odpowiadająca im liczba wskazana przez Wykonawcę w przypadku oferowania produktów równoważnych)		.... (cena brutto za wszystkie oferowane sztuki)
7	Big Picture	SoftwarePlant	..... nazwa producenta: nazwa produktu: rozmiar licencji	(1 sztuka w przypadku oferowania produktów oryginalnych lub odpowiadająca im liczba wskazana przez Wykonawcę w przypadku oferowania produktów równoważnych)		.... (cena brutto za wszystkie oferowane sztuki)
8	Dynamic Forms for Jira	Devinity	..... nazwa producenta: nazwa produktu: rozmiar licencji	(1 sztuka w przypadku oferowania produktów oryginalnych lub odpowiadająca im liczba wskazana przez Wykonawcę w przypadku oferowania produktów równoważnych)		.... (cena brutto za wszystkie oferowane sztuki)

9	ReqFLO – Requirements Management in Jira	Devinity	<p>.....</p> <p>nazwa producenta:</p> <p>.....</p> <p>nazwa produktu:</p> <p>.....</p> <p>rozmiar licencji</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>(1 sztuka w przypadku oferowania produktów oryginalnych lub odpowiadająca im liczba wskazana przez Wykonawcę w przypadku oferowania produktów równoważnych)</p>		<p>....</p> <p>(cena brutto za wszystkie oferowane sztuki)</p>
10	Issue Templates for Jira	Devinity	<p>.....</p> <p>nazwa producenta:</p> <p>.....</p> <p>nazwa produktu:</p> <p>.....</p> <p>rozmiar licencji</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>(1 sztuka w przypadku oferowania produktów oryginalnych lub odpowiadająca im liczba wskazana przez Wykonawcę w przypadku oferowania produktów równoważnych)</p>		<p>....</p> <p>(cena brutto za wszystkie oferowane sztuki)</p>
11	Agile Poker - estimation tool for Jira	Spartez	<p>.....</p> <p>nazwa producenta:</p> <p>.....</p> <p>nazwa produktu:</p> <p>.....</p> <p>rozmiar licencji</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>(1 sztuka w przypadku oferowania produktów oryginalnych lub odpowiadająca im liczba wskazana przez Wykonawcę w przypadku oferowania produktów równoważnych)</p>		<p>....</p> <p>(cena brutto za wszystkie oferowane sztuki)</p>
12	Admin Toolbox for Jira	Decadis AG	<p>.....</p> <p>nazwa producenta:</p> <p>.....</p> <p>nazwa produktu:</p> <p>.....</p> <p>rozmiar licencji</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>(1 sztuka w przypadku oferowania produktów oryginalnych lub odpowiadająca im liczba wskazana przez</p>		<p>....</p> <p>(cena brutto za wszystkie oferowane sztuki)</p>

13	Sonar for Bamboo	Mibex Software GmbH		..... nazwa producenta: nazwa produktu: rozmiar licencji	Wykonawcę w przypadku oferowania produktów równoważnych (1 sztuka w przypadku oferowania produktów oryginalnych lub odpowiadająca im liczba wskazana przez Wykonawcę w przypadku oferowania produktów równoważnych		.... (cena brutto za wszystkie oferowane sztuki)
14	Sonar for Bitbucket Server	Mibex Software GmbH		..... nazwa producenta: nazwa produktu: rozmiar licencji	(1 sztuka w przypadku oferowania produktów oryginalnych lub odpowiadająca im liczba wskazana przez Wykonawcę w przypadku oferowania produktów równoważnych		.... (cena brutto za wszystkie oferowane sztuki)
15	Repository Templates for Bitbucket	Mibex Software GmbH		..... nazwa producenta: nazwa produktu: rozmiar licencji	(1 sztuka w przypadku oferowania produktów oryginalnych lub odpowiadająca im liczba wskazana przez Wykonawcę w przypadku oferowania produktów równoważnych)		.... (cena brutto za wszystkie oferowane sztuki)
16	Code Review Assistant for Bitbucket	Mibex Software GmbH		..... nazwa producenta: nazwa produktu:	(1 sztuka w przypadku oferowania produktów oryginalnych lub odpowiadająca im liczba wskazana przez		....

			rozmiar licencji	Wykonawcę w przypadku oferowania produktów równoważnych		(cena brutto za wszystkie oferowane sztuki)
17	Jira Workflow Toolbox	Decadis AG	nazwa producenta: nazwa produktu: rozmiar licencji .....	..... (1 sztuka w przypadku oferowania produktów oryginalnych lub odpowiadająca im liczba wskazana przez Wykonawcę w przypadku oferowania produktów równoważnych)		.... (cena brutto za wszystkie oferowane sztuki)
18	ScriptRunner for Jira	Adaptavist	nazwa producenta: nazwa produktu: rozmiar licencji .....	..... (1 sztuka w przypadku oferowania produktów oryginalnych lub odpowiadająca im liczba wskazana przez Wykonawcę w przypadku oferowania produktów równoważnych)		.... (cena brutto za wszystkie oferowane sztuki)
19	Katalon BDD – Test automation for Jira	Katalon Studio	nazwa producenta: nazwa produktu: rozmiar licencji .....	..... (1 sztuka w przypadku oferowania produktów oryginalnych lub odpowiadająca im liczba wskazana przez Wykonawcę w przypadku oferowania produktów równoważnych)		.... (cena brutto za wszystkie oferowane sztuki)

20	Katalon Studio for Bamboo	Katalon Studio	<p>.....</p> <p>nazwa producenta:</p> <p>.....</p> <p>nazwa produktu:</p> <p>.....</p> <p>rozmiar licencji</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>(1 sztuka w przypadku oferowania produktów oryginalnych lub odpowiadająca im liczba wskazana przez Wykonawcę w przypadku oferowania produktów równoważnych)</p>	<p>.....</p> <p>(cena brutto za wszystkie oferowane sztuki)</p>
21	RobotTest	Skyve Software	<p>.....</p> <p>nazwa producenta:</p> <p>.....</p> <p>nazwa produktu:</p> <p>.....</p> <p>rozmiar licencji</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>(1 sztuka w przypadku oferowania produktów oryginalnych lub odpowiadająca im liczba wskazana przez Wykonawcę w przypadku oferowania produktów równoważnych)</p>	<p>.....</p> <p>(cena brutto za wszystkie oferowane sztuki)</p>
22	Wsparcie techniczne w liczbie 700 godzin				<p>.....</p> <p>Łączna cena brutto za 700 godzin wsparcia technicznego:</p>
			Łączna cena brutto I (suma wszystkich wierszy)		
			(Cena za 1 godzinę świadczenia wsparcia technicznego)		
			..... zł		
				

UWAGA: Kolumny 4 i 5 należy wypełnić tylko w przypadku zaofiarowania przez wykonawcę produktów równoważnych do wyspecyfikowanych w kolumnie 2.

Przez produkt równoważny dla wyspecyfikowanego przedmiotu zamówienia rozumie się produkt o parametrach i wymaganiach minimalnych wyszczególnionych (wymienionych) i określonych w szczegółowym zakresie, opisie przedmiotu zamówienia zawartym w Tomie II i III SIWZ. W przypadku zaofiarowania produktu równoważnego na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zaofiarowane materiały są równoważne w stosunku do produktów określonych przez Zamawiającego (art. 30 ust. 5 ustawy). Przez normę jakościową równoważną rozumie się taką, która potwierdza, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym lub poświadczą zgodność

działań Wykonawcy z normami jakościowymi lub poświadcza zgodność działań Wykonawcy z równoważnymi normami jakościowymi odwołującymi się do systemów zapewniania jakości opartych na odpowiednich normach europejskich lub potwierdza odpowiednio stosowanie przez Wykonawcę równoważnych środków zapewnienia jakości.

Zamawiający dopuszcza możliwość edytowania kolumny 4 formularza cenowego dla części I w przypadku konieczności wskazania przez Wykonawcę dodatkowych (niż zawarte we wzorze formularza opracowanego przez Zamawiającego) informacji koniecznych do wykazania równoważności zaofertowanego produktu.

_____ dnia _____ roku

(*podpis Wykonawcy/Pelnomocnika*)

	Formularz cenowy
--	------------------

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Dostawę licencji narzędzi dla developerów użytkowanych w zespołach projektowych oraz instalację, konfigurację i integrację oprogramowania powyższych w środowisku produkcyjnych Zamawiającego w podziale na II części”.
znak: BF-II-3710.44.2019

FORMULARZ CENOWY dla części II

1	2	3	4	5	7
Lp.	Nazwa licencji na oprogramowanie	Producent	oferowany produkt równoważny - podać oznaczenie umożliwiająca jednoznaczny identyfikację produktu, tj. podać nazwę producenta, nazwę produktu, rozmiar licencji poprzez podanie liczby użytkowników/agentów i wersję produktu nazwa producenta: nazwa produktu: rozmiar licencji	Liczba sztuk	łącznie cena brutto w zł
1	Tempo Budgets for JIRA (Server)	Tempo		(1 sztuka w przypadku oferowania produktów oryginalnych lub odpowiadająca im liczba wskazana przez	.... (cena brutto za wszystkie oferowane sztuki)

				Wykonawcę w przypadku oferowania produktów równoważnych)	
2	Tempo Planner for JIRA (Server)	Tempo	<p>nazwa producenta:</p> <p>nazwa produktu:</p> <p>rozmiar licencji</p> <p>.....</p>	<p>(1 sztuka w przypadku oferowania produktów oryginalnych lub odpowiadająca im liczba wskazana przez Wykonawcę w przypadku oferowania produktów równoważnych</p>	<p>....</p> <p>(cena brutto za wszystkie oferowane sztuki)</p>
3	Tempo Timesheets for JIRA (Server)	Tempo	<p>nazwa producenta:</p> <p>nazwa produktu:</p> <p>rozmiar licencji</p> <p>.....</p>	<p>(1 sztuka w przypadku oferowania produktów oryginalnych lub odpowiadająca im liczba wskazana przez Wykonawcę w przypadku oferowania produktów równoważnych)</p>	<p>....</p> <p>(cena brutto za wszystkie oferowane sztuki)</p>
4	przeprowadzenie instruktażu w zakresie użytkowania i administrowania oprogramowaniem *				<p>łączna cena brutto za 60 osób :</p> <p>zł</p>
łączna cena brutto (suma wszystkich wierszy)					.....

UWAGA: Kolumny 4 i 5 należy wypełnić tylko w przypadku zaofiarowania przez wykonawcę produktów równoważnych do wyspecyfikowanych w kolumnie 2.

Przez produkt równoważny dla wyspecyfikowanego przedmiotu zamówienia rozumie się produkt o parametrach i wymaganiach minimalnych wyszczególnionych (wymienionych) i określonych w szczegółowym zakresie, opisie przedmiotu zamówienia zawartym w Tomie II i III SIWZ. W przypadku zaoferowania produktu równoważnego na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zaoferowane materiały są równoważne w stosunku do produktów określonych przez Zamawiającego (art. 30 ust. 5 ustawy). Przez normę jakościową równoważną rozumie się taką, która potwierdza, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym lub poświadcza zgodność działań Wykonawcy z normami jakościowymi lub poświadcza zgodność działań Wykonawcy z równoważnymi normami jakościowymi odwołującymi się do systemów zapewniania jakości opartych na odpowiednich normach europejskich lub potwierdza odpowiednio stosowanie przez Wykonawcę równoważnych środków zapewnienia jakości.

Zamawiający dopuszcza możliwość edytowania kolumny 4 formularza cenowego dla części II w przypadku konieczności wskazania przez Wykonawcę dodatkowych (niż zawarte we wzorze formularza opracowanego przez Zamawiającego) informacji koniecznych do wykazania równoważności zaoferowanego produktu.

_____ dnia _____ roku

(podpis Wykonawcy/Petnomocnika)



Formularz 2.1

<p>(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p>OŚWIADCZENIE o niepodleganiu wykluczeniu</p>
-------------------------------------	--

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Dostawę licencji narzędzi dla developerów użytkowanych w zespołach projektowych oraz instalację, konfigurację i integrację oprogramowania powyższych w środowisku produkcyjnym Zamawiającego w podziale na II części”.

znak: BF-II-3710.44.2019

w imieniu Wykonawcy:

/wpisać nazwę (firmę) Wykonawcy/

oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1-8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

_____ dnia _____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)



<p>(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p>OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu</p>
-------------------------------------	--

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Dostawę licencji narzędzi dla developerów użytkowanych w zespołach projektowych oraz instalację, konfigurację i integrację oprogramowania powyższych w środowisku produkcyjnym Zamawiającego w podziale na II części”.

znak: BF-II-3710.44.2019

w imieniu Wykonawcy:

/wpisać nazwę (firmę) Wykonawcy/
oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

w następującym zakresie:

dnia ____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)



Rozdział 3 **Wzory oświadczeń**



<i>(nazwa Wykonawcy)</i>	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp
--------------------------	--

Wykonawca:

_____ *(pełna nazwa/firma, adres)*

NIP/PESEL: _____

KRS/CEiDG: _____

reprezentowany przez: _____

_____ *(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Oświadczenie Wykonawcy

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

Biorąc udział w postępowaniu na świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego na „Dostawę licencji narzędzi dla developerów użytkowanych w zespołach projektowych oraz instalację, konfigurację i integrację oprogramowania powyższych w środowisku produkcyjnym Zamawiającego w podziale na II części”.

znak: BF-II-3710.44.2019

prowadzonego przez Ministerstwo Sprawiedliwości, po zapoznaniu się z informacją o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), do której należą inni wykonawcy składający ofertę w postępowaniu *

Oświadczam, że należymy do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) co Wykonawca:

_____ *(dane Wykonawcy)*

_____ *(dane Wykonawcy)*

który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu*;



* *niepotrzebne skreślić*

UWAGA:

- 1) *Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje niniejszy „Formularz” Zamawiającemu **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.*
- 2) *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Oświadczenie składa każdy z Wykonawców lub wspólników spółki cywilnej.*
- 3) *W przypadku gdy Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, może przedstawić wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu zgodnie z art. 24 ust 11 ustawy Pzp.*

_____ dnia ____ roku

(podpis(y) Wykonawcy/Pelnomocnika)



TOM II:
Istotne Postanowienia Umowy
dla części I i II



Istotne postanowienia umowy (IPU) – I Część

§ 1

Przedmiot Umowy

1. W ramach Umowy Wykonawca zobowiązuje się na rzecz Zamawiającego do:
 - 1) udzielenia lub zapewnienia udzielenia niewyłącznych licencji wskazanych w załączniku nr 1 do Umowy,
 - 2) instalacji oprogramowania wskazanego w załączniku nr 1 do Umowy na środowisku Zamawiającego,
 - 3) świadczenia usługi wsparcia Zamawiającego w liczbie roboczogodzin określonej w Załączniku nr 1 do Umowy,
 - 4) Uruchomienie infolinii dla Zamawiającego *(zgodnie z ofertą Wykonawcy)* *
Oprogramowanie opisane w pkt 1 zwane jest w dalszej części umowy „Oprogramowaniem”.
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy zawiera Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Miejscem realizacji Umowy jest siedziba Zamawiającego. Zamawiający wskaże Wykonawcy miejsce wdrożenia Oprogramowania.

§ 2

Termin realizacji Umowy

1. Dla potwierdzenia praw do korzystania przez Zamawiającego z Oprogramowania Wykonawca zapewni dostarczenie przez Producenta Zamawiającemu kluczy licencyjnychna indywidualne konto kontaktu technicznego Zamawiającego, zarejestrowane na rzecz Ministerstwa Sprawiedliwości, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa, w ciągu (zgodnie z ofertą Wykonawcy) dni roboczych od daty zawarcia umowy. W powyższym terminie Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu warunki licencji Oprogramowania.
2. Wykonawca zobowiązany jest dokonać instalacji Oprogramowania w terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania Zamawiającemu kluczy licencyjnych poprzez platformę Producenta.
3. Dostawa kluczy licencyjnych lub wszystkich niezbędnych licencji zostanie potwierdzona protokołem odbioru podpisanym w ciągu 3 dni roboczych od daty dostarczenia kluczy licencyjnych przez przedstawiciela Zamawiającego. Wzór protokołu odbioru licencji stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
4. Wykonanie Instalacji oprogramowania zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym w ciągu 3 dni roboczych od zakończenia prac, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy.
5. Świadczenie usługi wsparcia Zamawiającego zostanie potwierdzone protokołem odbioru



podpisanym w ciągu 3 dni roboczych po zakończeniu każdego miesiąca, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy.

6. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi wsparcia, określone w § 1 ust 1 pkt 3 przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru instalacji Oprogramowania wskazanego w załączniku nr 1 do Umowy na środowisku Zamawiającego.

§ 3

Wynagrodzenie umowne oraz warunki płatności

1. Za należyte wykonanie całego przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy całkowite wynagrodzenie w łącznej wysokości zł brutto (słownie:).
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie z tytułu:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2 w wysokości: zł brutto (słownie:),
 - 2) wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 pkt 3 w wysokości: zł brutto (słownie:), w tym: zł (słownie:) brutto za każdą zrealizowaną roboczogodzinę wsparcia.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym opłaty, cła, podatki i należności wynikające z obowiązujących przepisów prawa, jak również koszt instalacji Oprogramowania, wszelkie koszty i wynagrodzenie związane z uzyskaniem licencji na Oprogramowanie, oraz przeniesieniem lub zapewnieniem licencji na Oprogramowanie, wynagrodzenie za usługi wsparcia Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3, zostanie obliczone na podstawie faktycznie wykorzystanych roboczogodzin i ceny jednostkowej wskazanej w ust. 2 pkt 2. Minimalną jednostką rozliczeniową jest godzina zegarowa świadczonych prac. Każdą rozpoczętą godzinę wykonanych prac uznaje się za pełną godzinę zegarową pracy jednego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Podstawą do wystawienia faktury za każdą z części umowy będzie podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń odpowiedni protokół obioru.
6. Płatność za realizację przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2 dokonana będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury na Ministerstwo Sprawiedliwości, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa, NIP 5261673166, przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
7. Płatność za realizację przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 pkt 3 dokonywana będzie miesięcznie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury na Ministerstwo Sprawiedliwości, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa, NIP 5261673166, przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
8. Za dzień zapłaty faktury uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.



§ 4

Osoby do kontaktu

1. Ze strony Zamawiającego osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy oraz upoważnionymi do kontaktów i do podpisania protokołów odbioru są:
 - tel., e-mail
 - tel., e-mail
2. Ze strony Wykonawcy osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy oraz upoważnionymi do kontaktów jest:
 -
3. Zmiana osób i danych wskazanych w ust. 1 i 2 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, a dla swej skuteczności wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie i środki materialne oraz urządzenia niezbędne do wykonania Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę przy zachowaniu najwyższej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, wymaganej od czołowych przedsiębiorstw prowadzących działalność w zakresie świadczenia usług IT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami, rzetelnie i terminowo, mając na względzie ochronę interesów, również finansowych, Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z parametrami i wymaganiami określonymi w Załączniku nr 1 do Umowy.
4. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za skutki działania lub zaniechania osób, przy udziale których lub z pomocą których realizuje niniejszą Umowę.
5. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Umowę z zachowaniem najwyższej staranności wymaganej od czołowych przedsiębiorców świadczących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej usługi informatyczne.
6. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za własne działania lub zaniechania związane z realizacją Umowy, chyba że szkoda nastąpiła wskutek siły wyższej albo wyłącznie z winy Zamawiającego lub osoby trzeciej.
7. Wykonawca z chwilą podpisania protokołu odbioru w zakresie instalacji określonej w § 1 ust. 1 pkt 2 udzieli Zamawiającemu licencji na Oprogramowanie lub zapewni udzielenie licencji przez osobę, której przysługują autorskie prawa majątkowe do Oprogramowania. Licencje powinny spełniać co najmniej następujące warunki:



- 7.1 zakres i warunki licencji nie mogą być gorsze od standardowych, oferowanych innym podmiotom przez osobę, której przysługują prawa do Oprogramowania,
 - 7.2 powinny obejmować terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz cały świat.
8. Wykonawca oświadcza, że na podstawie udzielonych licencji Zamawiający otrzyma prawo do korzystania z Oprogramowania w zakresie umożliwiającym Zamawiającemu korzystanie z niego dla swoich potrzeb, zgodnie z warunkami określonymi przez Producenta, stanowiącymi załącznik nr 7 do Umowy.
 9. W ramach realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3, Zamawiający będzie zlecał wykonywanie prac przesyłając formularz zlecenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 8 do umowy, na adres email, o którym mowa w § 4 ust. 2.
 10. Zakres każdego zlecenia będzie każdorazowo określany przez Zamawiającego w formularzu zlecenia.
 11. Wykonawca określa pracochłonność i termin wykonania zlecenia przesyłając Zamawiającemu uzupełniony formularz zlecenia na adres email, o którym mowa w § 4 ust. 1.
 12. Zamawiający składa oświadczenie o akceptacji propozycji Wykonawcy albo oświadczenie o odstąpieniu od realizacji zlecenia na warunkach przedstawionych przez Wykonawcę przesyłając je na adres email, o którym mowa w § 4 ust. 2. Wykonawca podejmie realizację zlecenia po akceptacji przez Zamawiającego pracochłonności i terminu wykonania zlecenia zaproponowanych przez Wykonawcę. Wykonawca może realizować zlecenie tylko i wyłącznie w przypadku złożenia oświadczenia Zamawiającego o akceptacji pracochłonności i terminu wykonania zlecenia.
 13. Odbiór danego zlecenia będzie następował poprzez sporządzenie protokołu odbioru zlecenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
 14. Zamawiający w ciągu 3 dni roboczych potwierdzi odebranie wykonanych usług w ramach danego zlecenia i podpisze protokół odbioru albo zgłosi na piśmie uwagi co do wykonania zlecenia. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag Wykonawca w terminie 3 dni roboczych wykona ponownie zlecenie albo przedstawi wyjaśnienie dotyczące uwag zgłoszonych przez Zamawiającego i ponownie przedkłada do akceptacji protokół odbioru Zamawiającemu. Po ponownym przedłożeniu protokołu odbioru Zamawiającemu do akceptacji, Zamawiający podpisuje protokół albo odmawia jego zaakceptowania. Odmowa akceptacji protokołu wymaga pisemnego uzasadnienia.
 15. Niewykorzystanie przez Zamawiającego puli roboczogodzin świadczenia usługi wsparcia Zamawiającego określonych w Załączniku nr 1 nie rodzi po stronie Wykonawcy roszczeń z tego tytułu.
 16. Wykonawca w terminie 15 dni roboczych od zawarcia umowy uruchomi dla Zamawiającego infolinię w ramach której będzie udzielał informacji (nie więcej niż 3 wyznaczonym pracownikom Zamawiającego), przez okres świadczenia usługi wsparcia Zamawiającego, w zakresie możliwości rozwoju wdrożonego systemu oraz informacji nt. użytkowanych produktów. Infolinia działać będzie w dni robocze w godzinach 9 do 15. Uruchomienie infolinii nastąpi w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust 2 pkt 2. *



§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie Wykonawcy od Umowy z przyczyny niezależnej od Zamawiającego albo w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1,
 - 2) w razie opóźnienia w wykonaniu Umowy ponad terminy określone w § 2 ust 1 - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 pkt 1 za każdy dzień opóźnienia, chyba że opóźnienie wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - 3) w razie opóźnienia w wykonaniu Umowy ponad terminy określone w § 2 ust 2 - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 pkt 1 za każdy dzień opóźnienia, chyba że opóźnienie wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego
 - 4) w razie opóźnienia w wykonaniu Umowy ponad terminy określone w § 5 ust 12 - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 pkt 2 za każdy dzień opóźnienia, chyba że opóźnienie wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego
 - 5) w przypadku ujawnienia jakiejkolwiek informacji lub innego naruszenia bezpieczeństwa informacji w okresie obowiązywania Umowy lub po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek ujawnienia informacji lub innego naruszenia bezpieczeństwa informacji.
 - 6) w przypadku niedostępności dla Zamawiającego infolinii opisanej w § 5 ust 16 przez trzy kolejne dni robocze – w wysokości 100 zł za każdy kolejny dzień niedostępności.*
2. Kary umowne mogą podlegać sumowaniu oraz mogą być naliczane niezależnie od siebie.
3. Zamawiający ma prawo na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
4. Strony ustalają, iż naliczona przez Zamawiającego kara umowna może być przez niego potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wskazanego w § 3 ust. 1, na co niniejszym Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
5. W przypadku podniesienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu roszczeń związanych z Oprogramowaniem wykorzystanym do wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne czynności prawne i faktyczne w celu zwolnienia Zamawiającego od odpowiedzialności w stosunku do takich osób trzecich. Wykonawca zwróci także Zamawiającemu wszelkie koszty i straty poniesione w wyniku lub w związku z roszczeniami osób trzecich, o których mowa w zdaniu



poprzedzającym.

6. Odstąpienie od Umowy lub jej wypowiedzenie przez którąkolwiek ze Stron, nie powoduje utraty prawa przez Zamawiającego do kar umownych należnych na podstawie postanowień Umowy.

§ 7

Zastrzeżenie poufności

1. Strony zobowiązują się do zachowania tajemnicy w zakresie związanym z przedmiotem Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych, dotyczących systemów i sieci informatycznych/ teleinformatycznych, danych osobowych, uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy - niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.
3. Szczegółowy zakres zobowiązania do ochrony informacji określa Oświadczenie o ochronie informacji, stanowiące Załącznik nr 5 do Umowy.
4. Wykonawca ma prawo wykorzystać informacje, o których mowa w ust. 1 i 2, dotyczące Zamawiającego, uzyskane w toku wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, jedynie w celu jej wykonania oraz w zakresie wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji, o których mowa w ust. 1 i 2, przez pracowników oraz podwykonawców, uczestniczących w realizacji przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca może przetwarzać powierzone mu przez Zamawiającego informacje tylko przez okres obowiązywania Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się po zakończeniu realizacji Umowy do zwrotu Zamawiającemu wszelkich udostępnionych oraz wytworzonych przez siebie w związku z realizacją Umowy informacji, wraz z nośnikami. W przypadku utrwalenia na nośnikach należących do Wykonawcy informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia z nośników tych informacji, w tym również sporządzonych kopii zapasowych, oraz zniszczenia wszelkich danych, dokumentów mogących posłużyć do odtworzenia, w całości lub części, informacji. Wykonawca sporządza z czynności usunięcia informacji protokół, który przesyła Zamawiającemu terminie 7 dni od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia najwyższej staranności w celu zabezpieczenia informacji przed bezprawnym dostępem, rozpowszechnieniem lub przekazaniem osobom trzecim.
9. Wykonawca może udostępniać informacje jedynie tym swoim pracownikom, którym będą one niezbędne do wykonania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim muszą mieć do nich dostęp dla celów określonych w niniejszej Umowie.
10. Wykonawca nie może zwielokrotnić, rozpowszechnić, korzystać w celach niezwiązanych z realizacją Umowy oraz ujawniać informacji osobom trzecim, bez uzyskania w powyższym zakresie pisemnej zgody Zamawiającego, o ile takie informacje nie zostały już

podane

do publicznej wiadomości lub nie są publicznie dostępne.

11. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonywanie postanowień umownych przez podwykonawców na takich samych warunkach jak określone w niniejszej Umowie.

§ 8

Licencje

1. Wykonawca oświadcza, że posiada nieograniczone prawa do udzielenia lub zapewnienia udzielenia na rzecz Zamawiającego licencji na Oprogramowanie.
2. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do wprowadzania dostarczonego w ramach niniejszej Umowy Oprogramowania do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zapewnienia Zamawiającemu licencji do Oprogramowania oraz, że oprogramowanie pochodzi z legalnych kanałów dystrybucji.
3. Wykonawca oświadcza, że wszystkie dostarczone licencje, zostają udzielone na czas wskazany w Załączniku nr 1 do Umowy, mają charakter licencji niewyłącznych i uprawniają Zamawiającego do korzystania z oprogramowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na urządzeniach Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że na podstawie udzielonych licencji Zamawiający otrzymuje prawo do korzystania z Oprogramowania, w zakresie umożliwiającym Zamawiającemu eksploatację Oprogramowania dla jego potrzeb, na terytorium całego świata.
5. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że warunki korzystania z Oprogramowania nie wymagają ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy lub producentów Oprogramowania.
6. Szczegółowe warunki licencji określają umowy licencyjne Oprogramowania, które Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wraz z dokumentami licencyjnymi w terminie wskazanym w § 2 ust. 1.
7. W okresie wskazanym w Załączniku nr 1 Umowy Zamawiający ma prawo do korzystania, w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, ze wsparcia producenta.

§ 9

Zmiany Umowy

1. O ile Umowa nie stanowi inaczej, istotne zmiany treści Umowy, zgodnie z art. 144 ustawy Pzp, mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności, w zakresie:
 - 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy - w zakresie dostosowania postanowień Umowy do zmiany przepisów prawa;
 - 2) dostosowania Umowy do zmian spowodowanych wystąpieniem siły wyższej (siła wyższa - zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z



- Umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych);
- 3) odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,– jeżeli Wykonawca w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie zmian zwróci się w tej sprawie do Zamawiającego z wnioskiem, w którym wykaże wpływ tych zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
 2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1-2, nie mogą spowodować zwiększenia całkowitej wartości wynagrodzenia brutto.
 3. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością dokonania zmiany Umowy, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3, Zamawiający każdorazowo niezwłocznie poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie.

§ 10

Odstąpienie i wypowiedzenie Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od części lub całości Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności ustawy Pzp oraz Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności, gdy:
 - 1) Opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu obowiązku wskazanego w § 2 ust. 1 przekroczy 14 dni,
 - 2) Wykonawca przed wydaniem dokumentów licencyjnych zaprzestał prowadzenia działalności na skutek otwarcia likwidacji przez Wykonawcę lub w przypadku wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 3) Wykonawca nienależycie wykonuje Umowę, w szczególności nie stosuje się do zasadnych uwag Zamawiającego lub narusza inne postanowienia Umowy i w przypadku gdy po upływie 7 dni od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności



- powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należytego wykonania części Umowy.
4. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w niniejszym paragrafie.
 5. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 6. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy Zamawiający nie traci uprawnienia do naliczania należnych kar umownych.
 7. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w sytuacjach, o których mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu:
 - 1) Strony zobowiązują się w terminie 7 dni od dnia wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji Przedmiotu Umowy do dnia wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy,
 - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem zakresu wykonanego Przedmiotu Umowy zaakceptowanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń do dnia wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy, o ile wykonany zakres Przedmiotu Umowy będzie miał dla Zamawiającego znaczenie,
 - 3) Strony dokonują rozliczenia prawidłowo wykonanych usług do dnia wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy, w oparciu o odpowiednie stosowanie procedur odbioru, podstaw wystawiania faktur, terminów płatności.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Przed zawarciem Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej 3% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy, tj. zł brutto (słownie złotych:), w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwrócone zostanie Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia uznania przez Zamawiającego za należyte wykonany przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. O ile Umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zmiany umowy, jak również odstąpienie od niej albo jej wypowiedzenie wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem



nieważności.

2. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania Umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu rozstrzygnięcia takiego sporu. W przypadku niedojścia do porozumienia w drodze negocjacji w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia przez jedną ze Stron drugiej Stronie pisemnego wezwania do negocjacji w celu zakończenia sporu, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu Sądowi powszechnemu miejscowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. Niniejsza Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy. Wskazane Załączniki stanowią integralną część Umowy:

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Umowy.

Załącznik nr 2 - Wzór Protokołu odbioru licencji.

Załącznik nr 3 - Wzór Protokołu odbioru instalacji Oprogramowania.

Załącznik nr 4 - Wzór Protokołu odbioru zlecenia.

Załącznik nr 5 - Wzór oświadczenia o zachowaniu poufności informacji.

Załącznik nr 6 - Wydruk zaświadczenia o wpisie do CEIDG/odpis z KRS.

Załącznik nr 7 - Warunki Producenta.

Załącznik nr 8 – Formularz zlecenia usług wsparcia.

**skreślić w przypadku gdy wykonawca w ofercie nie wskazał tego punktu do realizacji*

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....



Istotne postanowienia umowy (IPU) – dla części II

§ 1

Przedmiot Umowy

1. W ramach Umowy Wykonawca zobowiązuje się na rzecz Zamawiającego do:
 - 1) udzielenia lub zapewnienia udzielenia niewyłącznych licencji na oprogramowanie do zarządzania i rozliczania czasu wskazane w załączniku nr 1 do Umowy,
 - 2) instalacji oprogramowania wskazanego w załączniku nr 1 do Umowy na środowisku Zamawiającego,
 - 3) przeprowadzenia instruktaży personelu Zamawiającego oraz dostawy materiałów instruktażowych w zakresie użytkownika i administrowania oprogramowaniem, do którego udzielona jest licencja.
 - 4) udostępnienia Zamawiającemu dedykowanego adresu email *(zgodnie z ofertą Wykonawcy)* *

Oprogramowanie opisane w pkt 1 zwane jest w dalszej części umowy „Oprogramowaniem”.
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy zawiera Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Miejscem realizacji Umowy jest siedziba Zamawiającego przy ul. Czerniakowskiej 100 w Warszawie.

§ 2

Termin realizacji Umowy

1. Dla potwierdzenia praw do korzystania przez Zamawiającego z Oprogramowania Wykonawca zapewni dostarczenie przez Producenta Zamawiającemu kluczy licencyjnych na indywidualne konto kontaktu technicznego Zamawiającego, zarejestrowane na rzecz Ministerstwa Sprawiedliwości, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa, w terminie (zgodnie z ofertą Wykonawcy) dni roboczych od daty zawarcia umowy. W powyższym terminie Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu warunki licencji Oprogramowania.
2. Wykonawca zobowiązany jest dokonać instalacji Oprogramowania w terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania Zamawiającemu kluczy licencyjnych poprzez platformę Producenta.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia 3 instruktaży opisanych w Załączniku nr 1 do Umowy w terminie do 20 dni roboczych od daty podpisania protokołu instalacji Oprogramowania. Zamawiający wymaga przeprowadzenia instruktaży dla użytkowników i osobnego dla zarządzających i konfigurujących aplikacją oraz przekazania materiałów szkoleniowych w języku polskim.
4. Dostawa kluczy licencyjnych lub wszystkich niezbędnych licencji zostanie potwierdzona



protokołem odbioru podpisanym w ciągu 3 dni roboczych od daty dostarczenia kluczy licencyjnych przez przedstawiciela Zamawiającego. Wzór protokołu odbioru licencji stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.

5. Wykonanie instalacji oraz przeprowadzenie instruktażu dla pracowników Zamawiającego zostanie potwierdzone protokołami odbioru podpisanymi w ciągu 3 dni roboczych od zakończenia prac, zgodnie ze wzorem stanowiącym odpowiednio Załącznik nr 3 oraz Załącznikiem nr 4 do Umowy.

§ 3

Wynagrodzenie umowne oraz warunki płatności

1. Za należyte wykonanie całego przedmiotu umowy, określonego w §1 ust 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej wysokości zł brutto (słownie:).
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie z tytułu:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2 w wysokości: zł brutto (słownie:),
 - 2) wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 pkt 3 w wysokości: zł brutto (słownie:).
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym opłaty, cła, podatki i należności wynikające z obowiązujących przepisów prawa, jak również koszt instalacji Oprogramowania, wszelkie koszty i wynagrodzenie związane z uzyskaniem licencji na Oprogramowanie, oraz przeniesieniem lub zapewnieniem licencji na Oprogramowanie, wynagrodzenie i koszty związane z przeprowadzeniem instruktażu dla pracowników Zamawiającego.
4. Podstawą do wystawienia faktury za każdą z części umowy będzie podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń odpowiedni protokół obioru.
5. Płatność dokonana będzie na podstawie faktury wystawionej na Ministerstwo Sprawiedliwości, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa, NIP 5261673166, przelewem bankowym z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
6. Za dzień zapłaty faktury uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

Osoby do kontaktu

1. Ze strony Zamawiającego osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy oraz upoważnionymi do kontaktów i do podpisania protokołów odbioru są:
 - tel., e-mail
 - tel., e-mail

2. Ze strony Wykonawcy osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy oraz upoważnionymi do kontaktów jest:
.....
3. Zmiana osób i danych wskazanych w ust. 1 i 2 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, a dla swej skuteczności wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie i środki materialne oraz urządzenia niezbędne do wykonania Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z parametrami i wymaganiami określonymi w Załączniku nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę przy zachowaniu najwyższej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, wymaganej od czołowych przedsiębiorstw prowadzących działalność w zakresie świadczenia usług IT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami, rzetelnie i terminowo, mając na względzie ochronę interesów, również finansowych, Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za skutki działania lub zaniechania osób, przy udziale których lub z pomocą których realizuje niniejszą Umowę.
5. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Umowę z zachowaniem najwyższej staranności wymaganej od czołowych przedsiębiorców świadczących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej usługi informatyczne.
6. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za własne działania lub zaniechania związane z realizacją Umowy, chyba że szkoda nastąpiła wskutek siły wyższej albo wyłącznie z winy Zamawiającego lub osoby trzeciej.
7. Wykonawca z chwilą podpisania protokołu odbioru w zakresie instalacji Oprogramowania określonego w § 1 ust. 1 pkt 2 udzieli Zamawiającemu licencji na Oprogramowanie lub zapewni udzielenie licencji przez osobę, której przysługują autorskie prawa majątkowe do Oprogramowania. Licencje powinny spełniać co najmniej następujące warunki:
 - 1) zakres i warunki licencji nie mogą być gorsze od standardowych, oferowanych innym podmiotom przez osobę, której przysługują prawa do Oprogramowania,
 - 2) powinny obejmować terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz cały świat.
8. Wykonawca oświadcza, że na podstawie udzielonych licencji Zamawiający otrzyma prawo do korzystania z Oprogramowania w zakresie umożliwiającym Zamawiającemu korzystanie z niego dla swoich potrzeb, zgodnie z warunkami określonymi przez



Producenta, stanowiącymi załącznik nr 5 do Umowy.

9. Wykonawca w terminie 15 dni roboczych od zawarcia Umowy udostępni dedykowany adres email, na który użytkownicy Zamawiającego przesyłać będą zapytania dot. użytkowania i funkcjonalności oprogramowania. Dedykowany adres email zostanie udostępniony Zamawiającemu na okres 12 miesięcy od dnia podpisania Umowy. Udostępnienie dedykowanego adresu email nastąpi w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust 2 pkt 2. *

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie Wykonawcy od Umowy z przyczyny niezależnej od Zamawiającego albo w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1,
 - 2) w razie opóźnienia w wykonaniu Umowy ponad terminy określone w § 2 ust 1 - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, chyba że opóźnienie wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - 3) w razie opóźnienia w wykonaniu Umowy ponad terminy określone w § 2 ust 2 - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 pkt 1 za każdy dzień opóźnienia, chyba że opóźnienie wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego
 - 4) w razie opóźnienia w wykonaniu Umowy ponad terminy określone w § 2 ust 3 - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 pkt 2 za każdy dzień opóźnienia, chyba że opóźnienie wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego
 - 5) w przypadku ujawnienia jakiegokolwiek informacji lub innego naruszenia bezpieczeństwa informacji w okresie obowiązywania Umowy lub po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek ujawnienia informacji lub innego naruszenia bezpieczeństwa informacji.
 - 6) w przypadku przekroczenia terminu określonego w pkt 1 ppkt 2.2.3 Załącznika nr 1 na udzielenie Zamawiającemu odpowiedzi w ramach udostępnionego adresu email – w wysokości 100 zł za każdy kolejny dzień zwłoki w udzieleniu odpowiedzi.*
2. Kary umowne mogą podlegać sumowaniu oraz mogą być naliczane niezależnie od siebie.
3. Zamawiający ma prawo na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
4. Strony ustalają, iż naliczona przez Zamawiającego kara umowna może być przez niego



- potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wskazanego w § 3 ust. 1, na co niniejszym Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
5. W przypadku podniesienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu roszczeń związanych z Oprogramowaniem wykorzystanym do wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne czynności prawne i faktyczne w celu zwolnienia Zamawiającego od odpowiedzialności w stosunku do takich osób trzecich. Wykonawca zwróci także Zamawiającemu wszelkie koszty i straty poniesione w wyniku lub w związku z roszczeniami osób trzecich, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.
 6. Odstąpienie od Umowy lub jej wypowiedzenie przez którąkolwiek ze Stron, nie powoduje utraty prawa przez Zamawiającego do kar umownych należnych na podstawie postanowień Umowy.

§ 7

Zastrzeżenie poufności

1. Strony zobowiązują się do zachowania tajemnicy w zakresie związanym z przedmiotem Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych, dotyczących systemów i sieci informatycznych/ teleinformatycznych, danych osobowych, uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy - niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.
3. Szczegółowy zakres zobowiązania do ochrony informacji określa Oświadczenie o ochronie informacji, stanowiące Załącznik nr 7 do Umowy.
4. Wykonawca ma prawo wykorzystać informacje, o których mowa w ust. 1 i 2, dotyczące Zamawiającego, uzyskane w toku wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, jedynie w celu jej wykonania oraz w zakresie wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji, o których mowa w ust. 1 i 2, przez pracowników oraz podwykonawców, uczestniczących w realizacji przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca może przetwarzać powierzone mu przez Zamawiającego informacje tylko przez okres obowiązywania Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się po zakończeniu realizacji Umowy do zwrotu Zamawiającemu wszelkich udostępnionych oraz wytworzonych przez siebie w związku z realizacją Umowy informacji, wraz z nośnikami. W przypadku utrwalenia na nośnikach należących do Wykonawcy informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia z nośników tych informacji, w tym również sporządzonych kopii zapasowych, oraz zniszczenia wszelkich danych, dokumentów mogących posłużyć do odtworzenia, w całości lub części, informacji. Wykonawca sporządza z czynności usunięcia informacji protokół, który przesyła Zamawiającemu terminie 7 dni od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy.



8. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia najwyższej staranności w celu zabezpieczenia informacji przed bezprawnym dostępem, rozpowszechnianiem lub przekazaniem osobom trzecim.
9. Wykonawca może udostępniać informacje jedynie tym swoim pracownikom, którym będą one niezbędne do wykonania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim muszą mieć do nich dostęp dla celów określonych w niniejszej Umowie.
10. Wykonawca nie może zwielokrotniać, rozpowszechniać, korzystać w celach niezwiązanych z realizacją Umowy oraz ujawniać informacji osobom trzecim, bez uzyskania w powyższym zakresie pisemnej zgody Zamawiającego, o ile takie informacje nie zostały już podane do publicznej wiadomości lub nie są publicznie dostępne.
11. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonywanie postanowień umownych przez podwykonawców na takich samych warunkach jak określone w niniejszej Umowie.

§ 8

Licencje

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niczym nieograniczone prawa do udzielenia lub zapewnienia udzielenia na rzecz Zamawiającego licencji na Oprogramowanie.
2. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do wprowadzania dostarczonego w ramach niniejszej Umowy Oprogramowania do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zapewnienia Zamawiającemu licencji do Oprogramowania oraz, że oprogramowanie pochodzi z legalnych kanałów dystrybucji.
3. Wykonawca oświadcza, że wszystkie dostarczone licencje, zostają udzielone na czas wskazany w Załącznik nr 1 do Umowy, mają charakter licencji niewyłącznych i uprawniają Zamawiającego do korzystania z oprogramowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na urządzeniach Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że na podstawie udzielonych licencji Zamawiający otrzymuje prawo do korzystania z Oprogramowania, w zakresie umożliwiającym Zamawiającemu eksploatację Oprogramowania dla jego potrzeb, na terytorium całego świata.
5. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że warunki korzystania z Oprogramowania nie wymagają ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy lub producentów Oprogramowania.
6. Szczegółowe warunki licencji określą umowy licencyjne Oprogramowania, które Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wraz z dokumentami licencyjnymi w terminie wskazanym w § 2 ust. 1.
7. W okresie wskazanym w Załączniku nr 1 Umowy Zamawiający ma prawo do korzystania, w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, ze wsparcia producenta.

§ 9

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Przed zawarciem Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania



umowy w wysokości stanowiącej 3% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy, tj. zł brutto (słownie złotych:), w formie

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwrócone zostanie Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia uznania przez Zamawiającego za należyte wykonany przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2.

§ 10

Zmiany Umowy

1. O ile Umowa nie stanowi inaczej, istotne zmiany treści Umowy, zgodnie z art. 144 ustawy Pzp, mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności, w zakresie:
 - 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy - w zakresie dostosowania postanowień Umowy do zmiany przepisów prawa;
 - 2) dostosowania Umowy do zmian spowodowanych wystąpieniem siły wyższej (siła wyższa - zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych);
 - 3) odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

- jeżeli Wykonawca w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie zmian zwróci się w tej sprawie do Zamawiającego z wnioskiem, w którym wykaże wpływ tych zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1-2, nie mogą spowodować zwiększenia całkowitej wartości wynagrodzenia brutto.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością dokonania zmiany Umowy, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3, Zamawiający każdorazowo niezwłocznie



poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie.

§ 11

Odstąpienie i wypowiedzenie Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od części lub całości Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności ustawy Pzp oraz Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności, gdy:
 - 1) Opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu obowiązku wskazanego w § 2 ust. 1 przekroczy 14 dni,
 - 2) Wykonawca przed wydaniem dokumentów licencyjnych zaprzestał prowadzenia działalności na skutek otwarcia likwidacji przez Wykonawcę lub w przypadku wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 3) Wykonawca nienależycie wykonuje Umowę, w szczególności nie stosuje się do zasadnych uwag Zamawiającego lub narusza inne postanowienia Umowy i w przypadku gdy po upływie 7 dni od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należytego wykonania części Umowy.
4. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w niniejszym paragrafie.
5. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy Zamawiający nie traci uprawnień do naliczania należnych kar umownych.
7. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w sytuacjach, o których mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu:
 - 1) Strony zobowiązują się w terminie 7 dni od dnia wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji Przedmiotu Umowy do dnia wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy,
 - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem zakresu wykonanego Przedmiotu Umowy



zaakceptowanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń do dnia wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy, o ile wykonany zakres Przedmiotu Umowy będzie miał dla Zamawiającego znaczenie,

- 3) Strony dokonują rozliczenia prawidłowo wykonanych usług do dnia wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy, w oparciu o odpowiednie stosowanie procedur odbioru, podstaw wystawiania faktur, terminów płatności.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. O ile Umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zmiany umowy, jak również odstąpienie od niej albo jej wypowiedzenie wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania Umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu rozstrzygnięcia takiego sporu. W przypadku niedojścia do porozumienia w drodze negocjacji w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia przez jedną ze Stron drugiej Stronie pisemnego wezwania do negocjacji w celu zakończenia sporu, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu Sądowi powszechnemu miejscowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. Niniejsza Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy. Wskazane Załączniki stanowią integralną część Umowy:

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2 - Wzór protokołu odbioru licencji;

Załącznik nr 3 - Wzór protokołu odbioru instalacji Oprogramowania;

Załącznik nr 4 - Wzór protokołu odbioru instruktażu;

Załącznik nr 5 – Warunki licencji;

Załącznik nr 6 - Wydruk zaświadczenia o wpisie do CEIDG/odpis z KRS.

**skreślić w przypadku gdy wykonawca w ofercie nie wskazał tego punktu do realizacji*

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....



TOM III:

Opis przedmiotu zamówienia



Opis przedmiotu zamówienia dla części I

1. Przedmiotem umowy jest:
 - 1.1. świadczenie usługi wsparcia Zamawiającego w utrzymaniu posiadanych produktów Atlassian (tabela B),
 - 1.2. dostawa licencji dla produktów Atlassian oraz dodatków (tabela A) lub równoważne.
2. Zamawiający wymaga:
 - 2.1. W zakresie wsparcia Zamawiającego w utrzymaniu i rozwoju produktów Atlassian poprzez:
 - 2.1.1. Pełnienie roli administratora systemowego w wymiarze do 700 roboczogodzin w trakcie trwania całego kontraktu
 - 2.1.2. Zakres prac będzie obejmował m.in. podnoszenie wersji oprogramowania, konfigurację/zmianę konfiguracji aplikacji, optymalizację działania aplikacji.
 - 2.1.3. Uruchomienie infolinii dla Zamawiającego w ramach której będą udzielane informacje (nie więcej niż 3 wyznaczonym pracownikom Zamawiającego) w zakresie możliwości rozwoju wdrożonego systemu oraz informacji nt. użytkowanych produktów. Infolinia działać będzie w dni robocze od godziny 9 do 15.*
*skreślić w przypadku gdy wykonawca w ofercie nie wskazał tego punktu do realizacji
 - 2.2. W zakresie dostawy licencji Zamawiający wymaga:
 - 2.2.1. udostępnienia na koncie technicznym Atlassian Zamawiającego kluczy licencyjnych zgodnie z tabelą A w terminie do 10 dni roboczych od podpisania umowy.
 - 2.2.2. Instalacji licencji do 5 dni roboczych od momentu dostarczenia kluczy licencyjnych.
3. Zamawiający wskazał w tabeli B aktualnie posiadane licencje.
4. Zamawiający określa następujące procedury dla świadczenia usług:
 - 4.1. Określonych w pkt. 1.1:
 - 4.1.1. Przed rozpoczęciem każdego miesiąca Zamawiający wskaże obszary zadań jakie będzie realizował Wykonawca w kolejnym miesiącu.
 - 4.1.2. Po zakończeniu każdego miesiąca zostanie sporządzony protokół odbioru zrealizowanych prac za ubiegły miesiąc. Protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
5. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie oprogramowania równoważnego, które musi spełniać co najmniej wymagania funkcjonalne oferowane przez produkty Atlassian, a opisane w punkcie C, które zostaną udostępnione odpowiednio liczbie użytkowników wskazanych w tabeli A. Ponadto dla zaoferowanego oprogramowania musi być zapewnione wsparcie co najmniej w zakresie określonym w pkt 2.1 i 4.1.

Tabela A – wykaz licencji będących przedmiotem dostawy w ramach niniejszego zamówienia

Lp.	Nazwa licencji na oprogramowanie	Producent	Liczba licencji	Okres wsparcia producenta
1	Atlassian JIRA Software (Server)	Atlassian	1 licencja dla 500 użytkowników	12 miesięcy
2	Atlassian Confluence (Server)	Atlassian	1 licencja dla 500 użytkowników	12 miesięcy
3	All in One Reports (plugin)	Navaramb Software Pvt. Ltd.	1 licencja dla 500 użytkowników	12 miesięcy
4	Atlassian Bitbucket (Server)	Atlassian	1 licencja dla 250 użytkowników	12 miesięcy
5	Atlassian Service Desk (Server)	Atlassian	1 licencja dla 10 agentów	12 miesięcy
6	Exalate: HP ALM - Jira Integration	iDalko	1 licencja dla 500 użytkowników	12 miesięcy
7	Big Picture	SoftwarePlant	1 licencja dla 500 użytkowników	12 miesięcy
8	Dynamic Forms for Jira	Devinity	1 licencja dla 500 użytkowników	12 miesięcy
9	ReqFLO – Requirements Management in Jira	Devinity	1 licencja dla 500 użytkowników	12 miesięcy
10	Issue Templates for Jira	Devinity	1 licencja dla 500 użytkowników	12 miesięcy
11	Agile Poker - estimation tool for Jira	Spartez	1 licencja dla 500 użytkowników	12 miesięcy
12	Admin Toolbox for Jira	Decadis AG	1 licencja dla 500 użytkowników	12 miesięcy
13	Sonar for Bamboo	Mibex Software GmbH	1 licencja dla 10 agentów zdalnych	12 miesięcy
14	Sonar for Bitbucket Server	Mibex Software GmbH	1 licencja dla 250 użytkowników	12 miesięcy

15	Repository Templates for Bitbucket	Mibex Software GmbH	1 licencja dla 250 użytkowników	12 miesięcy
16	Code Review Assistant for Bitbucket	Mibex Software GmbH	1 licencja dla 250 użytkowników	12 miesięcy
17	Jira Workflow Toolbox	Decadis AG	1 licencja dla 500 użytkowników	12 miesięcy
18	ScriptRunner for Jira	Adaptavist	1 licencja dla 500 użytkowników	12 miesięcy
19	Katalon BDD – Test automation for Jira	Katalon Studio	1 licencja dla 500 użytkowników	12 miesięcy
20	Katalon Studio for Bamboo	Katalon Studio	1 licencja dla 10 agentów zdalnych	12 miesięcy
21	RobotTest	Skyve Software	1 licencja dla 10 agentów zdalnych	12 miesięcy

Tabela B – wykaz posiadanych przez Zamawiającego licencji i posiadanego przez Zamawiającego wsparcia producenta w ich zakresie

Nazwa oprogramowania	Termin wygaśnięcia wsparcia	SEN
Jira Software (Server) 100 Users: Commercial License	2019-10-30	SEN-10299272
Confluence (Server) 100 Users: Commercial License	2019-10-30	SEN-10299273
All-In-One Reports for Jira for JIRA (Server) 100 Users: Commercial License	2019-10-30	SEN-10299275
Bitbucket (Server) 50 Users: Commercial License	2019-10-30	SEN-12752830
Bamboo (Server) 10 Remote Agents: Commercial License	2019-10-30	SEN-12752831
Jira Service Desk (Server) 3 Agents: Starter License	2019-10-30	SEN-12752832
Jira Workflow Toolbox for JIRA (Server) 100 Users: Commercial License	2019-10-30	SEN-12752833
ScriptRunner for Jira for JIRA (Server) 100 Users: Commercial License	2019-10-30	SEN-12752834



Spectrum Formatting Advanced for Confluence (Server) 100 Users: Commercial License	2019-10-30	SEN- 12752835
Automation Tools for JIRA for Jira Core (Server) 100 Users: Commercial License	2019-10-30	SEN- 12752836
Role Extensions for Jira Core (Server) 100 Users: Commercial License	2019-10-30	SEN- 12752837



C. Wymagania dotyczące równoważności dla licencji:

Oprogramowanie musi posiadać następujące funkcjonalności:

1. Pełna kompatybilność z wykorzystywanymi przez Zamawiającego systemami Jira Software, Bitbucket, Bamboo, o których mowa w Tabeli B,
2. zarządzanie zadaniami przydzielanymi do użytkowników licencjonowanych z wykorzystaniem tablic Scrum i Kanban
3. Tworzenie wielorakich typów zadań, w tym własnych.
4. Zarządzanie Epikami, Story, Taskami i Bug.
5. Tworzenie i zarządzanie przepływami zadań oraz umożliwienie wyzwalania z ich poziomu procesów CI/CD.
6. Rejestrację czasu pracy na każde zadanie przez poszczególnych użytkowników.
7. Nieograniczone dostosowanie treści zawartych w zgłoszeniach oraz systemie względem podziału ról w projekcie i dostęпах do uprawnionych grup.
8. Raportowanie ze zrealizowanych zadań w kontekście sprintów, poszczególnych użytkowników, zadań i grup zadań.
9. Integracja z bazą wiedzy i przestrzenią do tworzenia treści dot. realizowanych projektów.
10. Integrację i graficzną prezentację statusu zmian w repozytorium kodów źródłowych.
11. Integrację i graficzną prezentację statusu zmian na serwerze Ciągłej Integracji.
12. Realizację procesów ciągłej integracji, ciągłego testowania, ciągłego dostarczania i ciągłego wdrażania.
13. Instalację w wersji tzw. on premise na serwerze Zamawiającego.
14. Integrację i transparentność pomiędzy systemem zgłoszeń a kodem źródłowym w repozytorium.
15. Posługiwanie się otwartym API dla systemu zarządzania zadaniami, bazy wiedzy, repozytorium kodu źródłowego i serwera ciągłej integracji.
16. Nadawanie uprawnień do projektów oraz określanie ról w systemie zarządzania zadaniami.
17. tworzenie treści w bazie wiedzy.
18. Współpracę na tej samej treści równolegle przez wielu użytkowników.
19. Stosowanie i definiowanie szablonów dot. widoku treści w bazie wiedzy.
20. Tworzenie przestrzeni dla projektów, zespołów, inicjatyw.
21. Integrację pomiędzy bazą wiedzy i systemem zarządzania zadaniami w celu kolaboracji i aktywnego monitorowania zadań.
22. Komentowanie i rewizję treści jak i całych stron w bazie wiedzy.
23. Zarządzanie dokumentami i stronami w bazie wiedzy.
24. Nadawanie uprawnień do stron i przestrzeni w bazie wiedzy.
25. Wersjonowanie stron w bazie wiedzy.
26. Wersjonowanie plików w bazie wiedzy.
27. Repozytorium kodu źródłowego oparte o rozwiązania GIT.
28. Nadawanie uprawnień do poszczególnych projektów i gałęzi w repozytorium kodów źródłowych.
29. Wyszukiwanie fraz w całym repozytorium kodu źródłowego.



30. Stosowanie GIT LFS – przechowywanie dużych plików w repozytorium kodu źródłowego.
31. Śledzenie zgłoszeń w systemie zarządzania zgłoszeniami z poziomu kodu źródłowego.
32. Wykonywanie poleceń typu pull request w repozytorium kodów źródłowych.
33. Wsparcie dla obrazów Docker na serwerze ciągłej integracji.
34. Zarządzanie uprawnieniami dla użytkowników na serwerze ciągłej integracji.
35. Współdzielenie kont użytkowników pomiędzy systemem zarządzania zadaniami, bazą wiedzy a repozytorium kodów źródłowych.
36. Korzystanie z podejścia feature branching lub branch per issue na serwerze ciągłej integracji.
37. Obsługę triggerów w wyzwalaniu planów na serwerze ciągłej integracji.
38. Tworzenie raportów zalogowanego czasu, zrealizowanych zadań w module raportowania.
39. Wprowadzanie czasu, śledzenie zarejestrowanego czasu, ustawianie ścieżek akceptacji w module raportowania.
40. Harmonogramowanie automatycznego wywoływania raportów w module raportowania.
41. Wykorzystywanie otwartego API w module raportowania.
42. Obustronną synchronizację systemu zarządzania zgłoszeniami z HP ALM.
43. Synchronizację wszystkich danych pomiędzy systemem zarządzania zgłoszeniami a HP ALM.
44. Tworzenie i organizację zadań w systemie zarządzania zadaniami wykorzystując wykresy Gantta włącznie z sortowaniem, grupowaniem, agregacją.
45. Zarządzanie zadaniami w systemie zarządzania zadaniami poprzez mechanizm drag and drop.
46. Tworzenie w systemie zarządzania zadaniami tzw.Roadmap dla projektów agile.
47. Wykorzystanie i adaptowanie podejścia SAF w systemie zarządzania zadaniami.
48. Identyfikację i zarządzanie ryzykami w systemie zarządzania zadaniami.
49. Import i eksport danych do i z MS Excel oraz MS Project w systemie zarządzania zadaniami.
50. Tworzenie dynamicznych szablonów zadań w systemie zarządzania zadaniami.
51. Zarządzanie wymaganiami w systemie zarządzania zadaniami i układanie ich w struktury drzewiaste, ich autonumerację, przenoszenie wspierane mechanizmem drag and drop, eksport wymagań do formatów xls, pdf.
52. Tworzenie schematów i interakcji oraz relacji i akcji między zadaniami w systemie zarządzania zadaniami umożliwiającymi np. tworzenie automatyczne podzadań, szablonów treści na podstawie parametrów.
53. Szacownie pracochłonności zadań w systemie zarządzania zadaniami przy pomocy narzędzia tzw. agile poker.
54. Wsparcie zaawansowanego zarządzania przepływami pracy w systemie zarządzania zadaniami, w tym kopiowanie schematów przepływów, przepływów, transakcji, statusów, warunków przejść.



55. Integrację pomiędzy oprogramowaniem Sonar a serwerem ciągłej integracji.
56. Tworzenie schematów struktur repozytoriów kodów źródłowych.
57. Wsparcie procesu code review w ramach repozytorium kodu źródłowego.
58. Tworzenie automatycznych skryptów administracyjnych wykorzystując język groovy lub w pełni konfigurowalny panel administratora.
59. Integrację serwera ciągłej integracji z Katalon Studio oraz Robot Framework w celu uruchamiania testów automatycznych.
60. Integrację systemu zarządzania zadaniami z Katalon Studio.



Załącznik nr 2 do Umowy nr..... z dnia.....

Protokół odbioru (wzór)

PROTOKÓŁ ODBIORU LICENCJI

UMOWA NR

Z DNIA

Data wykonania :

.....

Data przeprowadzenia odbioru:

.....

Miejsce przeprowadzenia odbioru:

.....

Osoby dokonujące odbioru:

Przedstawiciele Zamawiającego, zgodnie z § 4 Umowy:

.....

.....

Przedstawiciele Wykonawcy, zgodnie z § 4 Umowy:

.....

.....

Zgodność wykonania usługi z Umową:

Przekazanie kluczy

licencyjnych:.....

**Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:
Zamawiającego:**

.....

Upoważniony przedstawiciel

.....



Załącznik nr 3 do Umowy nr z dnia.....

Protokół odbioru (wzór)
PROTOKÓŁ ODBIORU INSTALACJI OPROGRAMOWANIA

UMOWA NR

Z DNIA

Data wykonania :

Data przeprowadzenia odbioru:

Miejsce przeprowadzenia odbioru:

Osoby dokonujące odbioru:

Przedstawiciele Zamawiającego, zgodnie z § 4 Umowy:

.....
.....

Przedstawiciele Wykonawcy, zgodnie z § 4 Umowy:

.....
.....

Zgodność wykonania usługi z Umową:

Wykonanie instalacji, konfiguracja, integracja oprogramowania:

.....
.....

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:

Zamawiającego

Upoważniony przedstawiciel

.....

.....



Załącznik nr 4 do Umowy nr..... z dnia.....

Protokół odbioru (wzór)

PROTOKÓŁ ODBIORU ZLECENIA USŁUG WSPARCIA

UMOWA NR

Z DNIA

Data wykonania :

Data przeprowadzenia odbioru:

Miejsce przeprowadzenia odbioru:

Osoby dokonujące odbioru:

Przedstawiciele Zamawiającego, zgodnie z §4 Umowy:

.....

.....

Przedstawiciele Wykonawcy zgodnie z §4 Umowy,:

.....

.....

Zgodność wykonania usługi wsparcia z zgodnie z §1 ust.3: Umowy:

Ilość zrealizowanych godzin wsparcia dla zleconego zadania(opisać przedmiot/ zakres prac).....

Ilość pozostałych do wykorzystania godzin wsparcia

.....

**Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:
Zamawiającego:**

.....

Upoważniony przedstawiciel

.....

* - niewłaściwe skreślić

OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

Ja niżej podpisany/a niniejszym oświadczam, że:

- 1) nie ujawnię bez stosownego pisemnego upoważnienia wydanego przez Ministerstwo Sprawiedliwości, żadnych informacji, w szczególności prawnie chronionych, a także o sposobach zabezpieczenia stosowanych w Ministerstwie Sprawiedliwości, o ile wejdę w ich posiadanie, oraz nie przyczynię się do ich ujawnienia lub innych działań związanych z ich przetwarzaniem lub utratą itp. mogących spowodować szkodę dla Ministerstwa Sprawiedliwości, innych osób i podmiotów lub naruszenie przepisów prawa, w tym regulacji Ministerstwa Sprawiedliwości, zarówno w trakcie wykonywania prac w związku z zawartą przezumową jak i po ich zakończeniu oraz będę przestrzegał/a wszelkich przepisów w tym zakresie;
- 2) zobowiązuję się nie wykraczać poza nadane mi uprawnienia oraz zobowiązuję się wykorzystywać przydzielone mi środki pracy, w tym systemy i sprzęt informatyczny, tylko do celów realizacji ww. umowy;
- 3) zobowiązuję się przestrzegać oraz jestem świadomy/a odpowiedzialności za naruszenie obowiązujących zasad, wynikających w szczególności z:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
 - b) ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 412z późn. zm.),
 - c) rozdziału XXXIII ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2017 r., poz. 2204 z późn. zm.).

imię i nazwisko

PESEL

podpis

miejsowość

data



1. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu są przetwarzane przez Ministra Sprawiedliwości z siedzibą w Warszawie, Al. Ujazdowskie 11 (00-950), który jest administratorem tych danych osobowych.
2. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05. 2016, str. 1).
3. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu są przetwarzane w celu wykonania umowy oraz realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy.
4. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu nie będą przetwarzane w innym celu niż określony w pkt 3.
5. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
6. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu będą przechowywane przez okres 50 lat od dnia zakończenia realizacji umowy.
7. Ma Pan/Pani ma prawo żądać od administratora danych osobowych dostępu do danych osobowych zawartych w oświadczeniu, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania i przenoszenia danych.
8. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
9. Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu nie będą podlegały profilowaniu (zautomatyzowanemu przetwarzaniu)
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania uniemożliwi realizację przez Pana/Panią obowiązków wynikających z zawartej z Wykonawcą umowy.
12. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (iod@ms.gov.pl).



MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI

www.ms.gov.pl

Załącznik nr 6 do Umowy nr z dnia.....

Wydruk zaświadczenia o wpisie do CEIDG/odpis z KRS



MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI

www.ms.gov.pl

Załącznik nr 7 do Umowy nr z dnia.....

WARUNKI PRODUCENTA



Załącznik nr 8 do Umowy nr z dnia.....

FORMULARZ ZLECENIA USŁU WSPARCIA
ZLECENIE z dnia
dot. umowy nr z dnia

<i>Wypełnia Zamawiający:</i>
Szczegółowy zakres realizacji zlecenia:
Oczekiwany termin realizacji zlecenia:

.....

Zamawiającego)

.....

(podpis przedstawiciela

<i>Wypełnia Wykonawca:</i>
Termin realizacji zamówienia:
Pracochłonność - ilość roboczogodzin:
Całkowity koszt realizacji zlecenia:

.....

(podpis przedstawiciela Wykonawcy)

Zamawiający akceptuje wykonanie zlecenia zgodnie z warunkami przedstawionymi przez Wykonawcę / Zamawiający odstępuje od wykonania zlecenia na warunkach przedstawionych przez Wykonawcę*.

Termin przystąpienia do realizacji zamówienia:

.....

(data i podpis przedstawiciela Zamawiającego)

*niepotrzebne skreślić

Opis przedmiotu zamówienia dla części II

1. Przedmiot umowy obejmuje:
 - 1.1. dostawę i instalację licencji dla narzędzia do zarządzania i rozliczania czasu – **Tempo Timesheets, Tempo Budget, Tempo Planner** lub równoważne.
 - 1.2. dostawę materiałów instruktażowych oraz przeprowadzenie 3 instruktaży z zakresu użytkowania i administracji oprogramowaniem: w tym dwa instruktaże dla użytkowników i jeden dla zarządzających i konfigurujących aplikacją.
 2. Zamawiający wymaga:
 - 2.1. W zakresie dostawy licencji:
 - 2.1.1. Dostarczenia licencji wyszczególnionych w tabeli A do siedziby Ministerstwa Sprawiedliwości przy ul. Czerniakowskiej 100 w Warszawie.
 - 2.1.2. Zainstalowania licencji (a w przypadku gdy oprogramowanie wymaga instalacji nowego oprogramowania również instalację takiego oprogramowania) na środowisku Zamawiającego.
 - 2.2. W zakresie przeprowadzenia instruktaży z zakresu użytkowania i administrowania oprogramowaniem:
 - 2.2.1. Przeprowadzenia w siedzibie Zamawiającego instruktaży z personelem Zamawiającego w zakresie użytkowania (do 50 użytkowników po 25 osób w każdym instruktażu) oraz administracji (do 10 użytkowników).
 - 2.2.2. Przeprowadzenia instruktaży w wymiarze 1 dnia roboczego w zakresie użytkowania oraz 1 dnia roboczego w zakresie administracji.
 - 2.2.3. Udostępnienia dedykowanego adresu email na który użytkownicy Zamawiającego mogą przysyłać zapytania dot. użytkowania i funkcjonalności oprogramowania. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi w terminie do 5 dni roboczych.*
- *skreślić w przypadku gdy wykonawca w ofercie nie wskazał tego punktu do realizacji*
3. Zamawiający w tabeli B wskazał posiadane aktualnie licencje na zakupione produkty.
 4. Zamawiający określa następujące procedury:
 - 4.1. Dla przedmiotu zamówienia określonego w pkt. 1.1:
 - 4.1.1. Wykonawca udostępni na koncie technicznym Atlassian Zamawiającego klucze licencyjne zgodnie z tabelą A w terminie do 10 dni roboczych od podpisania umowy.
 - 4.1.2. Wykonawca zainstaluje licencje do 5 dni roboczych od momentu dostarczenia kluczy licencyjnych.
 - 4.2. Dla przedmiotu zamówienia określonego w pkt. 1.2
 - 4.2.1. Zamawiający wymaga aby przeprowadzenie instruktaży odbyło się do 20 dni roboczych od daty zakończenia instalacji licencji.



- 4.2.2. Datę instruktaży Wykonawca uzgodni z Zamawiającym nie później niż do dnia zakończenia instalacji.
 - 4.2.3. Zamawiający wymaga dostarczenia najpóźniej do pierwszego dnia instruktaży materiałów w postaci instrukcji użytkownika oraz administratora.
 - 4.2.4. Zamawiający wymaga, aby podczas instruktaży w zakresie administrowania odbyła się konfiguracja oprogramowania pod potrzeby Zamawiającego.
5. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie oprogramowania równoważnego, które spełniałoby kryteria równoważności określone poniżej:
- 5.1. Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać w ofercie, że oferowany przez niego przedmiot dostawy spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
 - 5.2. Ciężar dowodowy w zakresie udowodnienia równoważności zaoferowanych rozwiązań z rozwiązaniami opisanymi poprzez wskazanie przykładowego znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, spoczywa na Wykonawcy, składającym ofertę równoważną.
 - 5.3. Zamawiający wymaga, aby zaoferowane przez Wykonawcę rozwiązania równoważne nie wiązały się z koniecznością wykonania dodatkowych prac integracyjnych po stronie Zamawiającego, tym samym poniesienia dodatkowych, niezaplanowanych kosztów.
 - 5.4. W celu potwierdzenia, iż oferowana dostawa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego Wykonawca, który zaoferuje oprogramowanie równoważne do wskazanego przez Zamawiającego załączy do oferty szczegółową specyfikację techniczną dla każdego rodzaju oferowanego oprogramowania równoważnego z osobna, wystawioną przez producenta każdego rodzaju oferowanego oprogramowania równoważnego, zawierającą opis wszystkich cech i funkcjonalności oferowanego oprogramowania równoważnego.
 - 5.5. Warunki licencji w każdym aspekcie licencjonowania nie mogą być gorsze od licencji każdego z produktów określonych w niniejszym OPZ
 - 5.6. Dostarczone oprogramowanie równoważne musi umożliwiać legalne użytkowanie posiadanych przez Zamawiającego licencji oprogramowania (oprogramowanie produktów firmy Atlassian wraz z licencjami z nim kompatybilnymi)
 - 5.7. Oprogramowanie równoważne musi być kompatybilne z systemami Zamawiającego i w sposób niezakłócony współdziałać z oprogramowaniem funkcjonującym u Zamawiającego, wyszczególnionym w tabeli B w zakresie części I przedmiotu zamówienia.
 - 5.8. Oprogramowanie równoważne musi zapewnić pełną, równoległą współpracę w czasie rzeczywistym i pełną funkcjonalną zamienność produktu z produktami stosowanymi przez Zamawiającego określonymi w niniejszym dokumencie.

Tabela A – wykaz licencji będących przedmiotem dostawy

Lp.	Nazwa licencji na	Liczba licencji	Okres wsparcia
-----	-------------------	-----------------	----------------



	oprogramowanie		producenta
1	Tempo Budgets for JIRA (Server)	1 licencja dla 500 użytkowników	12 miesięcy
2	Tempo Planner for JIRA (Server)	1 licencja dla 500 użytkowników	12 miesięcy
3	Tempo Timesheets for JIRA (Server)	1 licencja dla 500 użytkowników	12 miesięcy

Tabela B – wykaz posiadanych przez Zamawiającego licencji i posiadanego przez Zamawiającego wsparcia producenta w ich zakresie

Nazwa oprogramowania	SEN
Tempo Budgets for JIRA (Server) 50 Users: Commercial License	SEN-10299269
Tempo Planner for JIRA (Server) 50 Users: Commercial License	SEN-10299270
Tempo Timesheets for JIRA (Server) 50 Users: Commercial License	SEN-10299271

Wymagania dla równoważności narzędzia:

Oprogramowanie musi spełniać następujące wymagania funkcjonalne:

1. Integrację z systemem Jira Software.
2. Logowanie czasu pracy.
3. Generowanie zaawansowanych raportów ukazujących kto i na co zarejestrował czas.
4. Szybkie podglądy zarejestrowanych godzin przez użytkowników.
5. Ścieżki akceptacji zalogowanego czasu przez użytkowników.
6. Planowanie czasu pracy dla każdego z użytkowników i przez nich samych.
7. Konfigurowalne gadżety wykorzystywane w dashboardach Jiry.
8. Zarządzanie kosztami związanymi z kosztami kontraktów.
9. Planowanie pracy całych zespołów, wszystkich użytkowników z podziałem na grupy i role.
10. Zarządzanie zasobami zespołów.
11. Zarządzanie zapotrzebowaniem na zasoby w innych projektach.
12. Wizualizację zajętości zasobów w projektach w czasie rzeczywistym.
13. Estymowanie przyszłego wykorzystania zasobów.
14. Wsparcie dla zarządzania nieobecnościami, elastycznym czasem pracy, zespołami rozproszonymi wraz ze ścieżkami akceptacji.



15. Wsparcie za zarządzania budżetem kontraktów, projektów, programów w czasie rzeczywistym.
16. Raportowanie budżetu wg. podejścia Earned Value Managment.
17. Wsparcie dla przygotowywania prognoz finansowych.
18. Zarządzanie obciążeniem i alokacją zasobów w project.
19. Dostępność w języku angielskim bądź polskim.



Załącznik nr 2 do Umowy nr..... z dnia.....
Protokół odbioru (wzór)
PROTOKÓŁ ODBIORU LICENCJI
UMOWA NR
Z DNIA

Data wykonania :

.....

Data przeprowadzenia odbioru:

.....

Miejsce przeprowadzenia odbioru:

.....

Osoby dokonujące odbioru:

Przedstawiciele Zamawiającego:

.....

.....

.....

Przedstawiciele Wykonawcy:

.....

.....

.....

Zgodność wykonania usługi z Umową:

Przekazanie kluczy

licencyjnych:.....

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:
Zamawiającego:

.....

Upoważniony przedstawiciel

.....



Załącznik nr 3 do Umowy nr z dnia.....

Protokół odbioru (wzór)
PROTOKÓŁ ODBIORU INSTALACJI OPROGRAMOWANIA

UMOWA NR

Z DNIA

Data wykonania :

Data przeprowadzenia odbioru:

Miejsce przeprowadzenia odbioru:

Osoby dokonujące odbioru:

Przedstawiciele Zamawiającego:

.....

.....

Przedstawiciele Wykonawcy:

.....

.....

Zgodność wykonania usługi z Umową:

Wykonanie instalacji, konfiguracja, integracja oprogramowania:

.....

.....

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:

Zamawiającego

.....

Upoważniony przedstawiciel

.....



Załącznik nr 4 do Umowy nr z dnia.....

Protokół odbioru (wzór)
PROTOKÓŁ ODBIORU INSTRUKTAŻU
UMOWA NR
Z DNIA

Data wykonania :
Data przeprowadzenia odbioru:
Miejsce przeprowadzenia odbioru:
Osoby dokonujące odbioru:

Przedstawiciele Zamawiającego:

Przedstawiciele Wykonawcy:

Zgodność wykonania usługi z Umową:

Przeprowadzenie warsztatów dla użytkowników zgodnie z §1 ust.1 pkt.3 :
.....
.....

Przeprowadzenie warsztatów dla administratorów zgodnie z §1 ust.1 pkt.3:
.....
.....

**Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy: Upoważniony przedstawiciel
Zamawiającego:**

.....
.....



Załącznik nr 5 do Umowy nr z dnia.....

WARUNKI LICENJI



Załącznik nr 6 do Umowy nr z dnia.....

Wydruk zaświadczenia o wpisie do CEIDG/odpis z KRS

OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

Ja niżej podpisany/a niniejszym oświadczam, że:

- 1) nie ujawnię bez stosownego pisemnego upoważnienia wydanego przez Ministerstwo Sprawiedliwości, żadnych informacji, w szczególności prawnie chronionych, a także o sposobach zabezpieczenia stosowanych w Ministerstwie Sprawiedliwości, o ile wejdę w ich posiadanie, oraz nie przyczynię się do ich ujawnienia lub innych działań związanych z ich przetwarzaniem lub utratą itp. mogących spowodować szkodę dla Ministerstwa Sprawiedliwości, innych osób i podmiotów lub naruszenie przepisów prawa, w tym regulacji Ministerstwa Sprawiedliwości, zarówno w trakcie wykonywania prac w związku z zawartą przezumową jak i po ich zakończeniu oraz będę przestrzegał/a wszelkich przepisów w tym zakresie;
- 2) zobowiązuję się nie wykraczać poza nadane mi uprawnienia oraz zobowiązuję się wykorzystywać przydzielone mi środki pracy, w tym systemy i sprzęt informatyczny, tylko do celów realizacji ww. umowy;
- 3) zobowiązuję się przestrzegać oraz jestem świadomy/a odpowiedzialności za naruszenie obowiązujących zasad, wynikających w szczególności z:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
 - b) ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 412z późn. zm.),
 - c) rozdziału XXXIII ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2017 r., poz. 2204 z późn. zm.).

imię i nazwisko PESELpodpis

miejscowość data



1. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu są przetwarzane przez Ministra Sprawiedliwości z siedzibą w Warszawie, Al. Ujazdowskie 11 (00-950), który jest administratorem tych danych osobowych.
2. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05. 2016, str. 1).
3. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu są przetwarzane w celu wykonania umowy oraz realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy.
4. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu nie będą przetwarzane w innym celu niż określony w pkt 3.
5. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
6. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu będą przechowywane przez okres 50 lat od dnia zakończenia realizacji umowy.
7. Ma Pan/Pani prawo żądać od administratora danych osobowych dostępu do danych osobowych zawartych w oświadczeniu, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania i przenoszenia danych.
8. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
9. Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu nie będą podlegały profilowaniu (zautomatyzowanemu przetwarzaniu)
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania uniemożliwi realizację przez Pana/Panią obowiązków wynikających z zawartej z Wykonawcą umowy.
12. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (iod@ms.gov.pl).