

Informacja

o zbędnych lub zużytych składnikach majątku ruchomego w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Kościerzynie

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Kościerzynie stosownie do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U. 2025 poz. 228 ze zm.) – zwanego dalej „Rozporządzeniem” informuje, że posiada uznane za zbędne lub zużyte rzeczowe składniki majątku ruchomego.

Wykaz składników stanowi załącznik do niniejszej informacji.

Na podstawie Rozporządzenia, podjęto decyzję o zagospodarowaniu zbędnych lub zużytych składników majątku ruchomego komendy poprzez:

- 1) nieodpłatne przekazanie – w pierwszej kolejności uwzględniane są potrzeby jednostek sektora finansów publicznych lub państwowych osób prawnych, które nie są jednostkami sektora finansów publicznych,
- 2) sprzedaż, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w pkt 1),
- 3) najem lub dzierżawę, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w pkt 1) – 2),
- 4) dokonanie darowizny, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w pkt 1) – 3),
- 5) zbędne lub zużyte składniki niezagospodarowanie w sposób, o których mowa w pkt 1) – 4), zostaną zlikwidowane.

Podmioty określone w § 38 ust. 1 rozporządzenia oraz jednostki ochotniczych straży pożarnych, zainteresowane otrzymaniem składników rzeczowych majątku ruchomego w formie nieodpłatnego przekazania, mogą składać pisemne wnioski zawierające:

- a) nazwę, siedzibę i adres jednostki sektora finansów publicznych lub państwowej osoby prawnej lub jednostki ochotniczej straży pożarnej,
- b) wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy (nr inwentarzowy, nazwę składnika majątku),
- c) oświadczenie, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym,
- d) uzasadnienie.

Do wniosków składanych przez ochotnicze straże pożarne należy załączyć opinię właściwego zarządu wojewódzkiego Związku Ochotniczych Straży Pożarnych Rzeczypospolitej Polskiej, o którym mowa w art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (tj. Dz.U. 2025 poz. 188 ze zmian.) jeżeli przekazanie dotyczy technicznie sprawnego, zbędnego sprzętu lub urządzeń.

Oferenci zainteresowani nabyciem poszczególnych składników rzeczowych majątku ruchomego mogą składać pisemne oferty zawierające:

- a) dane oferenta – imię, nazwisko i miejsce zamieszkania lub firmę i siedzibę oferenta,
- b) wskazanie składników rzeczowych majątku ruchomego objętych ofertą (nr inwentarzowy, opis),
- c) oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem składników rzeczowych majątku ruchomego będących przedmiotem wniosku, lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z zapoznania się ze stanem tych składników.
- d) oświadczenie zainteresowanego podmiotu, że składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym.

Składniki majątku mogą być sprzedane za cenę szacunkową wskazaną w załączniku.

Podmioty określone w § 39 ust. 1 pkt 1) i 2) rozporządzenia zainteresowane pozyskaniem składników rzeczowych majątku ruchomego mogą składać pisemne wnioski zawierające:

- a) nazwę, siedzibę i adres zainteresowanego podmiotu,
- b) wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy (nr inwentarzowy, opis),
- c) oświadczenie zainteresowanego podmiotu, że składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym,
- d) zobowiązanie zainteresowanego podmiotu do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny,
- e) wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego przez podmiot wnioskujący o darowiznę,
- f) uzasadnienie, w tym uzasadnienie potrzeb zainteresowanego podmiotu.

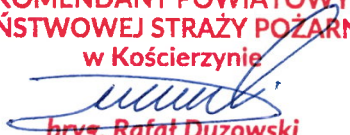
Pozycje od 1 do 5, od 7 do 11 oraz od 21 do 24 z Załącznika nr 1 nie mogą być pozyskane zgodnie z § 42 ust. 2 Rozporządzenia.

Informacji o stanie przedmiotów udziela ogn. Ewelina Kosater pod adresem email: ewelina.kosater@straz.gda.pl Wnioski oraz oferty należy złożyć w terminie do dnia 15 października 2026 r. do godz. 15:00 w formie skanu lub dokumentu podpisanego elektronicznie poprzez:

- adres email: ewelina.kosater@straz.gda.pl lub
- przez e-Puap: /8053nmgwb7/SkrytkaESP lub
- przez system e-Doręczeń: AE:PL-80915-68857-JAHCA-29

O podziale majątku decydować będzie analiza potrzeb podmiotu wnioskującego.

Informacja została opublikowana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Kościerzynie.

**KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Kościerzynie**

bryg. Rafał Duzowski

Załączniki:

1. Wykaz zbędnych lub zużytych składników majątku ruchomego w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Kościerzynie.