

**OGŁOSZENIE O WSZCZĘCIU POSTĘPOWANIA
(BEZ STOSOWANIA PRZEPISÓW USTAWY P Z P NA PODSTAWIE ART. 2 UST. 1 PKT 1)**

DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO

1. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:

Nadleśnictwo Szczebra

Szczebra 58 , 16-304 Nowinka

NIP 846-000-21-92, REGON 790011196

tel. 87 6419665

szczebra@bialystok.lasy.gov.pl

Godziny urzędowania: 7:30-15:30

2. Określenie trybu zamówienia: **przetarg nieograniczony** o wartości poniżej 130 tys. złotych bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) tejże ustawy (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z póź. zm.).

Postępowanie prowadzone jest w trybie art. 5 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej „RODO”, stosuje przy przetwarzaniu danych zasady: zgodności z prawem, rzetelności i przejrzystości, ograniczenia celu, minimalizacji danych, prawidłowości, ograniczenia przechowywania oraz integralności i poufności.

3. Adres strony internetowej, na której zamieszczona jest dokumentacja przetargowa

<https://www.gov.pl/web/nadlesnictwo-szczebra/zamowienia-do-130-000-zl>

Dokumentacja przetargowa dostępna jest również w siedzibie Nadleśnictwa Szczebra, w pokoju nr 17 (bezpłatnie).

4. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia, z podaniem informacji o możliwości składania ofert częściowych:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego:

- Notebook Dell Precision 3581	szt. 1
- Notebook HP Elite x360 1040 G10 2 w 1	szt. 1
- Notebook Dell Latitude 7440	szt. 1
- Komputer Dell OptiPlex All-in-One 7410 65W	szt. 1
- Notebook Dell Latitude 5440	szt. 2
- Notebook Dell Latitude 5540	szt. 2
- Stacja dokująca Dell Thunderbolt WD22TB4	szt. 1
- Stacja dokująca Dell WD19S 180W	szt. 2
- Monitor Dell 24 P2422HE	szt. 3
- Klawiatura i mysz Dell KM5221W	szt. 8
- Torba Dell Ecoloop Pro 15	szt. 2
- Torba Dell Ecoloop Pro 14	szt. 3
- Urządzenie wielofunkcyjne Brother DCP-B7520DW	szt. 1

Szczegółowy opis oraz ilość zamawianego sprzętu zawiera opis przedmiotu zamówienia stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia.

Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone w treści zawieranej umowy zawiera wzór umowy stanowiący **załącznik nr 3** do niniejszego ogłoszenia.

5. Termin wykonywania zamówienia: **do 29 marca 2024 roku.**

6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy którzy posiadają uprawnienia do wykonywania Zamówienia, oraz wykonawcy wobec których nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 roku, poz. 835).

Za spełnienie warunku zamawiający uzna **złożenie wraz z ofertą:**

- a) oświadczenia o braku przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do ogłoszenia.

7. Informacja na temat wadium:

- a) Oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości - 2 000,00 zł
- b) Wadium może być wniesione w pieniądzu
- c) Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na konto w Banku BNP Paribas nr rachunku: **28203000451110000001637640** z dopiskiem „*Wadium – Dostawa sprzętu komputerowego*”. Kserokopię dowodu przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.

UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

- d) Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia **06.03.2024 r., do godz. 10:00**
- e) Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
- f) Wykonawca, który nie wniesie wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
- g) Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- h) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
- i) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- j) Wadium wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy wykonawca:

- odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,

- zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

- k) Wadium wniesione w pieniądzu, zamawiający przechowa na rachunku bankowym i zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

8. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Cena (najniższa) – waga 100 %.

Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.

9. Opis sposobu przygotowania ofert:

- a) ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym zgodnym z treścią **formularza ofertowego** dostępnego na stronie internetowej nadleśnictwa (link podany w punkcie 3 ogłoszenia) oraz w siedzibie Nadleśnictwa Szczebra, stanowiącego **załącznik nr 5** do ogłoszenia.
- b) do oferty należy dołączyć wypełniony **formularz cenowy** zgodny z treścią **załącznika nr 2** do ogłoszenia oraz **oświadczenie o braku przesłanek wykluczenia** z postępowania wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do ogłoszenia.
- d) ofertę należy złożyć w kopercie opisanej następująco:
„Oferta na dostawę sprzętu komputerowego. Nie otwierać przed dniem 06.03.2024 r. do godz. 10:10”
Kopertę należy zaadresować: **Nadleśnictwo Szczebra, Szczebra 58, 16-304 Nowinka**
- e) koperta oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres wykonawcy.
- f) koperta zawierająca ofertę powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzenia, gwarantująca zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.
- g) dokumenty sporządzone przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną.

10. Opis sposobu obliczenia ceny:

- a) Wykonawca zobowiązany jest podać w Ofercie (załącznik nr 5 do ogłoszenia) łączną cenę za wszystkie pozycje (urządzenia) przewidziane w Formularzu cenowym (załącznik nr 2 do ogłoszenia).
- b) ceny jednostkowe za poszczególne pozycje (urządzenia) wchodzące w skład przedmiotu zamówienia winne być podane na Formularzu cenowym.
- c) podana cena oferty musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, uwzględniająca cały zakres przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.
- d) wszelkie rozliczenia finansowe pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
- e) cena oferowana przez wykonawcę nie może naruszać przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.).

11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:
 - a) **ofertę należy przesłać** (pocztą, kurierem itp.) na adres Nadleśnictwa Szczebra (Szczebra 58, 16-304 Nowinka) w zamkniętej kopercie, **do dnia 06.03.2024 r., do godz. 10:00;**
 - b) oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania;
 - c) **otwarcie ofert nastąpi dnia 06.03.2024 r. o godz. 10:10** w siedzibie Nadleśnictwa Szczebra;
12. Termin związania ofertą
Okres 30 dni, liczony od dnia upływu terminu składania ofert.
13. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza aby zawarł z nim umowę na warunkach określonych szczegółowo we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego ogłoszenia.
14. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami
Pan Paweł Gliński, e-mail pawel.glinski@bialystok.lasy.gov.pl
Pan Jacek Motybel, e-mail jacek.motybel@bialystok.lasy.gov.pl
w dniach od poniedziałku do piątku (w dni pracy biura) w godzinach 7³⁰-15³⁰
15. Na postępowanie przetargowe Wykonawcom nie przysługuje prawo do protestów i odwołań.
16. Zamawiający może postępowanie przetargowe unieważnić lub zamknąć przetarg bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert bez podania przyczyn.
17. Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego „RODO”, Nadleśnictwo Szczebra informuje, iż:
 - 1) Administratorem danych osobowych jest Nadleśnictwo Szczebra, Szczebra 58, 16-304 Nowinka zwane dalej Administratorem Danych, tel.: 87 641 96 65, e-mail: szczebra@bialystok.lasy.gov.pl
 - 2) W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych proszę kontaktować się pod adresem e-mail lub telefonem wskazanym w pkt 1.
 - 3) Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze oraz art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy.
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - 7) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą

- postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) Nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 9) Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia;
2. Formularz cenowy;
3. Wzór umowy;
4. Oświadczenie o braku przesłanek wykluczenia z postępowania;
5. Formularz ofertowy.