

Gdańsk, dnia 27.02.2026 r

Nazwa i adres Zamawiającego:

Kuratorium Oświaty w Gdańsku

ul. Chmielna 74/76

80-748 Gdańsk

e-mail: zamowienia.publiczne@kuratorium.gda.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

Kuratorium Oświaty w Gdańsku zaprasza do złożenia oferty na sukcesywny, bezgotówkowy zakup paliw płynnych (benzyna bezołowiowa Pb95) do samochodów służbowych będących na stanie Wydziałów i Delegatur Kuratorium Oświaty w Gdańsku.

I. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy, jako zamówienie o wartości nieprzekraczającej 170 000 zł netto, a na podstawie Regulaminu udzielania zamówień obowiązującego w Kuratorium Oświaty w Gdańsku wprowadzony zarządzeniem nr 9/2026 Pomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 20 stycznia 2026 r. w sprawie wprowadzenie w Kuratorium Oświaty w Gdańsku Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 170.000,00 zł netto.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywny bezgotówkowy zakup paliw do samochodów użytkowanych przez Kuratorium Oświaty w Gdańsku na stacjach paliw na terenie całego kraju przy czym przynajmniej jedna stacja paliw musi znajdować się w odległości nie większej niż 15 km od miejsca garażowania samochodów służbowych:

- Gdańsk, ul. Chmielna 74/76,
- Słupsk, ul. Paderewskiego 5,
- Kościerzyna, ul. Tetmajera 2.

1. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zapewni:

- a) zakup paliwa, tj.: benzyna bezołowiowa – Pb95,
- b) zakup produktów do eksploatacji samochodów (oleje, płyny chłodnicze, żarówki, bezpieczniki, itp.) (dotyczy części I i II),
- c) zakup usług mycia (myjnia bezdotykowa lub automatyczna), odkurzanie samochodów dostępnych na stacjach Wykonawcy (dotyczy części I i II).

2. Zamówienie podzielone jest na 3 części :

- a) Część I: Sprzedaż paliw ogółem 7 000 litrów paliwa na stacjach czynnych całodobowo na terenie całego kraju przy czym przynajmniej jedna stacja paliw musi znajdować się w odległości nie większej niż 15 km od miejsca garażowania samochodów służbowych – Gdańsk, ul. Chmielna 74/76, posiadających myjnię bezdotykową lub automatyczną oraz odkurzacz samoobsługowy.
- b) Część II: Sprzedaż paliw ogółem 3 600 litrów paliwa na stacjach czynnych całodobowo na terenie całego kraju przy czym przynajmniej jedna stacja paliw musi znajdować się w odległości nie większej niż 15 km od miejsca garażowania samochodów służbowych – Słupsk, ul. Paderewskiego 5, posiadających myjnię bezdotykową lub automatyczną oraz odkurzacz samoobsługowy.
- c) Część III: Sprzedaż paliwa ogółem 2 000 litrów paliwa przy czym przynajmniej jedna stacja paliw musi znajdować się w odległości nie większej niż 15 km od miejsca garażowania samochodów służbowych – Kościerzyna, ul. Tetmajera 2.

3. Flota samochodów Zamawiającego:

Liczba samochodów osobowych – 5 szt.

4. Wymagania dotyczące kart paliwowych (dotyczy części I i II):

- a) Przewidywana liczba kart paliwowych – łącznie 5 kart przypisanych do samochodów (numerów rejestracyjnych), będących w posiadaniu Zamawiającego.
- b) Karty muszą rejestrować co najmniej datę, godzinę i miejsce transakcji, ilość i wartość zakupu, numer rejestracyjny samochodu.
- c) Karty muszą być wyposażone w pasek magnetyczny albo mikroprocesor.
- d) Karty muszą zawierać okres ważności z podaniem roku, miesiąca kalendarzowego i dnia.
- e) Pierwsze karty będą wydawane bezpłatnie.
- f) Wykonawca zobowiązany będzie na swój koszt dostarczyć karty paliwowe do siedziby Zamawiającego przy ul. Chmielnej 74/76, 80-748 Gdańsk.
- g) Dane konieczne do wystawienia kart zostaną Wykonawcy dostarczone po podpisaniu Umowy.
- h) W razie utraty lub zniszczenia karty, Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia nowych kart do siedziby Zamawiającego w terminie do 14 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia od Zamawiającego wraz z niezbędnymi danymi.
- i) Wykonawca musi zapewnić blokadę karty po zgłoszeniu jej utraty w sieci punktów sprzedaży.
- j) Zapłata za dostawę nowej karty będzie zgodna z warunkami handlowymi obowiązującymi u Wykonawcy.
- k) W przypadku zagubienia lub utraty karty paliwowej, Wykonawca po zgłoszeniu tego faktu przez Zamawiającego dokona natychmiastowego zablokowania karty paliwowej. Od momentu dokonania zgłoszenia o zaginięciu lub kradzieży karty paliwowej przez Zamawiającego za użycie karty przez osoby nieuprawnione oraz wyniki z tego tytułu szkody obciążony zostanie Wykonawca.

5. Pozostałe wymagania:

- a) Oferowane paliwa muszą spełniać wymagania jakościowe według norm określonych w Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 26 czerwca 2024 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. z 2024 roku, poz. 1018,1980).
- b) Wykonawca musi posiadać aktualną koncesję na obrót paliwami ciekłymi (benzyny). Zgodnie z art. 32 ustawy Prawo energetyczne (Dz.U. z 2026 r. poz. 43).
- c) Wymagana sieć stacji paliw (Pb 95) na terenie całego kraju, czynnych całodobowo, posiadających myjnię automatyczną lub bezdotykową oraz odkurzacz samoobsługowy (dotyczy części I i II).
- d) Przynajmniej jedna stacja paliw musi znajdować się w odległości nie większej niż 15 km od miejsca garażowania samochodów służbowych:
 - Gdańsk, ul. Chmielna 74/76 (część I),
 - Słupsk, ul. Paderewskiego 5 (część II),
 - Kościerzyna, ul. Tetmajera 2 (część III).
- e) Sprzedaż paliwa dokonywana będzie według cennika cen detalicznych stacji paliw jaka obowiązuje w dniu tankowania z uwzględnieniem upustu, jaki został wskazany w ofercie.
- f) Tankowanie paliwa oraz zakup pozostałych towarów i usług będzie odbywać się w formie bezgotówkowej.
- g) Oferowane paliwo powinno być zdatne do użytku zarówno w warunkach letnich, jak i zimowych.
- h) Paliwa tankowane będą na stacji paliwowej Wykonawcy bezpośrednio do zbiorników pojazdów.
- i) Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca
- j) Podane ilości są wielkościami szacunkowymi, ustalonymi na podstawie ilości paliwa zakupionego w 2023 r., 2024 r. oraz 2025 r.
- k) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu paliwa w ilościach odbiegających od podanych wielkości tj. zmniejszeniu lub zwiększeniu ilości w okresie realizacji umowy. Z tytułu rezygnacji z części zamówienia Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia ilości zamawianego paliwa o max. 50 % w stosunku do ilości wskazanych w zapytaniu podstawowym. Dostawy realizowane w ramach zwiększonego zakresu będą odbywać się na tych samych warunkach cenowych z zastosowaniem zaoferowanego rabatu ceny jednostkowej. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację zamówienia w pełnym wskazanym zakresie ani o realizację zwiększonej ilości.

III. Termin wykonania zamówienia

Od dnia 01.04.2026 r. do dnia 31.03.2027 r.

IV. Termin i sposób składania ofert:

Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej (skan podpisanej oferty w formacie PDF) na adres e-mail: zamowienia.publiczne@kuratorium.gda.pl do dnia **06.03.2026 r. do godz. 12:00.**

Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestrowym lub udzielonym pełnomocnictwem.

Uwaga!

Zamawiający podzielił zamówienia na trzy części – I, II i III część zamówienia.

V. Warunki udziału w postępowaniu i sposobu oceny spełnienia tych warunków

1. W ubieganiu się o udzielenie zamówienia mogą uczestniczyć Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

1. Uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej

- a) Wykonawca musi posiadać aktualną koncesję na obrót paliwami ciekłymi wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 43).
- b) Koncesja musi obejmować swoim zakresem obrót benzyną bezołowiową Pb95.
- c) W celu potwierdzenia spełniania warunku Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty kopię aktualnej koncesji lub wskazać publiczny rejestr, w którym dokument jest dostępny.

2. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym

- a) Wykonawca musi być wpisany do właściwego rejestru (KRS) lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG).
- b) W celu potwierdzenia spełniania warunku Wykonawca składa oświadczenie o posiadaniu uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem zamówienia.

2. W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia Wykonawca oświadczy, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz uprawnienia do wykonania zamówienia, dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do jego realizacji, znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej należyte wykonanie prac, a także uzyskał wszelkie informacje konieczne do przygotowania rzetelnej oferty – zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
2. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do udzielania informacji jest pani Joanna Kuchczyńska, email: zamowienia.publiczne@kuratorium.gda.pl

VII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert częściowych. Wykonawcę może złożyć na jedną, dwie lub trzy części zamówienia. Każda z części zamówienia będzie oceniana oddzielnie.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Ofertę należy złożyć na Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1.
5. Ceny podane w Formularzu oferty muszą być wyrażone w polskiej walucie PLN.
6. Formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 należy wypełnić czytelnie, wypełniając tę część lub te części, o których zamówienie ubiega się Wykonawca, a w pozostałych wpisując zera.
7. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi, być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania firmy Wykonawcy, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej; lub przez osobę umocowaną do podpisania oferty z dołączeniem odpowiedniego upoważnienia.
8. Ofertę należy sporządzić w języku polskim i walucie polskiej.
9. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętą.
10. Ceny podane w ofercie muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przeciwnym razie Zamawiający zaokrągli cenę zgodnie z zasadami matematycznymi do dwóch miejsc po przecinku.
11. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe lub błędy w obliczeniu ceny oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. O tym fakcie Zamawiający poinformuje niezwłocznie Wykonawcę.
12. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert.

VIII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Zgodnie z formularzem oferty należy podać cenę brutto w PLN za 1 litr benzyny bezołowiowej o liczbie oktanów 95 na dzień 03.03.2026 r., która znajduje się na dystrybutorze stacji paliw oraz cenę brutto w PLN uwzględniającą upust na cały okres trwania umowy.
2. Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją zamówienia.
3. Wykonawca umieszcza na Formularzu oferty cenę 1 litra paliwa i wysokość upustu w formie liczbowej i formie słownej.

IX. Opis kryteriów wyboru oferty i sposobu oceny ofert

1. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą według następującego kryterium:
 - a) Cena: 40 %
 - b) Upust: 60 %

2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który otrzyma maksymalną liczbę punktów wynikającą z poniższego wyliczenia,
3. Maksymalna liczba (L) jaką może otrzymać oferta wynosi 100 pkt. Liczba punktów do oceny oferty wyliczana będzie jako suma liczby punktów w kryterium cena, upust według poniższego wzoru:

$$L = C + U$$

- a) **C – cena:** maksymalna liczba punktów do zdobycia w tym kryterium – 40.

$$C = (C_{min}/C_{ob}) \times 40$$

gdzie:

- C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert (w zł)
- C_{ob} - cena oferty badanej (w zł)

- b) **U – upust:** maksymalna liczba punktów do zdobycia w tym kryterium – 60

$$U = (U_{ob}/U_{max}) \times 60$$

gdzie:

- U_{ob} - wartość upustu brutto z oferty badanej (w zł)
- U_{max} - najwyższa wartość upustu brutto spośród wszystkich ofert (w zł)

X. Informacje o formalnościach w celu zawarcia umowy

1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający informuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza nie zawrze pisemnej umowy Zamawiający bez przeprowadzenia ponownej oceny może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert złożonych w tym postępowaniu.

XI. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

XII. Informacje dotyczące zastrzegania tajemnicy przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca ustanowi tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający zastrzega sobie prawo rozszerzenia umowy o następujący zapis: „postanowienia dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa nie będą stanowiły przeszkody dla którejkolwiek ze stron w ujawnieniu informacji jeżeli ujawnienie informacji wymagane jest na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa”.

XIII. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, jeżeli zaistnieją przesłanki, o których Zamawiający nie wiedział w dniu ogłoszenia postępowania.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu składania ofert.

POMORSKI KURATOR OŚWIATY


Grzegorz Kryger