

ZATWIERDZAM

Monika Dziadkowiec Dyrektor Generalny Ministerstwo Klimatu i Środowiska
/ – podpisany cyfrowo/

DOZE-V.010.1.2025

Warszawa, 19-12-2025

WEWNĘTRZNY REGULAMIN ORGANIZACYJNY DEPARTAMENTU ODNAWIALNYCH ŹRÓDEŁ ENERGII

Na podstawie § 2 ust. 1 zarządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 7 października 2025 r. w sprawie regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Klimatu i Środowiska (Dz. Urz. Min. Klim. i Środ. poz. 59) w związku z art. 39 ust. 7 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2025 r. poz. 780) ustala się dla Departamentu Odnawialnych Źródeł Energii wewnętrzny regulamin organizacyjny następującej treści:

§ 1.

Wewnętrzny regulamin organizacyjny Departamentu Odnawialnych Źródeł Energii, zwany dalej „Regulaminem”, ustala szczegółową strukturę organizacyjną oraz podział zadań w Departamencie Odnawialnych Źródeł Energii, zwanym dalej „Departamentem”.

§ 2.

1. Departamentem kieruje Dyrektor przy pomocy Zastępców Dyrektora.
2. Dyrektor odpowiada za właściwą realizację zadań należących do zakresu działania Departamentu, określonych w § 3, § 5 oraz § 20 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Klimatu i Środowiska.

§ 3.

W skład Departamentu wchodzi:

- 1) Dyrektor (DOZE-D);
- 2) Zastępca Dyrektora I (DOZE-ZD1);
- 3) Zastępca Dyrektora II (DOZE-ZD2);
- 4) Zastępca Dyrektora III (DOZE-ZD3);
- 5) Wydział Biomasy, Biogazu, Biometanu (DOZE-VIII);
- 6) Wydział do Spraw Organizacyjnych i Koordynacji (DOZE-OK);
- 7) Wydział Energetyki Lokalnej (DOZE-I);
- 8) Wydział Informacji Inwestycyjnej Odnawialnych Źródeł Energii (DOZE-VI);
- 9) Wydział Inwestycji dla Społeczności Energetycznych KPO (DOZE-IX);
- 10) Wydział Morskiej Energetyki Wiatrowej (DOZE-II);
- 11) Wydział Regulacji i Mechanizmów Wsparcia Odnawialnych Źródeł Energii (DOZE-III);
- 12) Wydział Wsparcia Horyzontalnego i Weryfikacji Systemowej KPO (DOZE-X);

- 13) Wydział Współpracy Międzynarodowej i Monitorowania Rozwoju Rynku Odnawialnych Źródeł Energii (DOZE-PL);
- 14) Zespół Biokomponentów i Biopaliw Ciekłych (DOZE- BIO);
- 15) Sekretariat Departamentu (DOZE-S).

§ 4.

1. **Dyrektorowi** podlegają:
 - 1) Zastępca Dyrektora I;
 - 2) Zastępca Dyrektora II;
 - 3) Zastępca Dyrektora III;
 - 4) Wydział Inwestycji dla Społeczności Energetycznych KPO;
 - 5) Wydział Wsparcia Horyzontalnego i Weryfikacji Systemowej KPO;
 - 6) Wydział do Spraw Organizacyjnych i Koordynacji;
 - 7) Sekretariat Departamentu.
2. **Zastępcy Dyrektora I** podlegają:
 - 1) Wydział Energetyki Lokalnej;
 - 2) Wydział Regulacji i Mechanizmów Wsparcia Odnawialnych Źródeł Energii.
3. **Zastępcy Dyrektora II** podlegają:
 - 1) Wydział Morskiej Energetyki Wiatrowej;
 - 2) Wydział Współpracy Międzynarodowej i Monitorowania Rozwoju Rynku Odnawialnych Źródeł Energii.
4. **Zastępcy Dyrektora III** podlegają:
 - 1) Wydział Biomasy, Biogazu, Biometanu;
 - 2) Wydział Informacji Inwestycyjnej Odnawialnych Źródeł Energii;
 - 3) Zespół Biokomponentów i Biopaliw Ciekłych.

§ 5.

Schemat struktury organizacyjnej Departamentu przedstawia załącznik do Regulaminu.

§ 6.

Do właściwości Dyrektora należy w szczególności realizacja obowiązków określonych w § 4 ust. 1 i 3 oraz § 6 ust. 1-3 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Klimatu i Środowiska.

§ 7.

Do właściwości Zastępców Dyrektora należy w szczególności realizacja obowiązków określonych w § 4 ust. 1 i 3 oraz § 6 ust. 4 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Klimatu i Środowiska.

§ 8.

Do właściwości naczelników wydziałów i kierownika zespołu należy w szczególności realizacja obowiązków określonych w § 6 ust. 5 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Klimatu i Środowiska.

§ 9.

Do właściwości **wszystkich komórek organizacyjnych Departamentu** należy w szczególności:

- 1) realizacja zadań określonych w § 3 ust. 1 pkt 1–9, 11, 12, 14 –21 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Klimatu i Środowiska;

- 2) realizacja zadań określonych w § 3 ust. 1 pkt 10 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Klimatu i Środowiska, w tym:
 - a) realizacja zadań z zakresu planowania operacyjnego oraz przygotowanie do wykonywania zadań operacyjnych, w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa państwa lub wojny,
 - b) realizacja zadań w systemie stałych dyżurów Ministra Klimatu i Środowiska, zwanego dalej „Ministrem”,
 - c) realizacja zadań w systemie kierowania Ministra;
- 3) przygotowywanie projektów aktów prawa wewnętrznego w zakresie właściwości danej komórki organizacyjnej Departamentu;
- 4) realizacja zadań, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 13 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Klimatu i Środowiska, w tym przygotowywanie założeń do planu finansowego Departamentu w części dotyczącej zadań realizowanych przez daną komórkę organizacyjną Departamentu, monitorowanie wykonania planu oraz inicjowanie jego zmian;
- 5) realizacja i monitorowanie wykonania umów i porozumień w zakresie właściwości danej komórki organizacyjnej Departamentu;
- 6) analiza potrzeb, wnioskowanie o sfinansowanie ekspertyz, raportów oraz prac badawczo-rozwojowych niezbędnych do wykonywania zadań Departamentu, w szczególności współpraca z Biurem Dyrektora Generalnego w ramach postępowań o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) przygotowywanie do archiwizacji wytworzonych dokumentów i przekazywanie do archiwum zakładowego;
- 8) współpraca między komórkami organizacyjnymi Departamentu w zakresie ich właściwości.

§ 10.

Do zadań **Wydziału Biomasy, Biogazu, Biometanu** należy inicjowanie, opracowywanie i wdrażanie polityki Ministra oraz realizacja zadań Ministra w zakresie rozwoju technologii biomasy, biogazu i biometanu, a w szczególności:

- 1) współpraca z właściwymi komórkami organizacyjnymi Ministerstwa, jednostkami podległymi Ministrowi i przez niego nadzorowanymi oraz innymi organami, a także podmiotami zewnętrznymi, w zakresie:
 - a) inicjowania i monitorowania działań dotyczących gospodarki odpadami na cele energetyczne dotyczące odnawialnych źródeł energii,
 - b) inicjowania niezbędnych kierunków zmian prawnych dotyczących rozwoju technologii biomasy, biogazu i biometanu;
- 2) realizacja działań na rzecz zapewnienia udziału biomasy, biogazu i biometanu zgodnie z Krajowym planem na rzecz energii i klimatu na lata 2021-2030 i Polityką energetyczną Polski do 2040 r.;
- 3) tworzenie, wdrażanie i utrzymanie polityk związanych ze wsparciem wykorzystania biomasy, biogazu i biometanu;
- 4) tworzenie, wdrażanie i utrzymanie polityk związanych z gwarancjami pochodzenia biometanu, w tym współpraca w szczególności z Urzędem Regulacji Energetyki oraz Towarową Giełdą Energii S.A.;
- 5) realizacja Porozumienia o współpracy na rzecz rozwoju sektora biogazu i biometanu;
- 6) współpraca z operatorami gazociągów przesyłowych oraz operatorami systemów dystrybucyjnych gazowych w zakresie rozwoju sieci gazowej na potrzeby wykorzystania biometanu;

- 7) wykonywanie innych zadań zleconych przez Dyrektora lub Zastępców Dyrektora.

§ 11.

Do zadań **Wydziału do Spraw Organizacyjnych i Koordynacji** należy:

- 1) prowadzenie i koordynowanie na poziomie Departamentu spraw w zakresie programowania i wykorzystania środków pomocowych na rozwój odnawialnych źródeł energii, w szczególności pochodzących z funduszy europejskich oraz współpraca w tym zakresie z innymi komórkami organizacyjnymi Ministerstwa;
- 2) udział w procesie programowania programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021–2027 (FEnIKS) poprzez realizację obowiązków legislacyjnych i programowych wynikających z warunkowości podstawowej oraz udział m.in. w ewentualnej modyfikacji FEnIKS oraz Szczegółowego Opisu Priorytetów FEnIKS oraz w przygotowaniu kryteriów wyboru projektów dla obszarów ujętych w FEnIKS oraz ich zmian;
- 3) prowadzenie działań dotyczących wsparcia finansowego projektów transgranicznych w zakresie odnawialnych źródeł energii;
- 4) współpraca z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej i innymi podmiotami w zakresie wydatkowania środków finansowych przeznaczonych na wsparcie odnawialnych źródeł energii;
- 5) koordynowanie procesu realizacji porozumień sektorowych dla branży morskiej energetyki wiatrowej, fotowoltaiki oraz biogazu i biometanu w porozumieniu z właściwymi merytorycznie komórkami organizacyjnymi Departamentu;
- 6) prowadzenie, we współpracy z Departamentem Edukacji i Komunikacji, działań związanych z projektami informacyjnymi i promocyjnymi wynikającymi z zadań Departamentu w celu skutecznego promowania odnawialnych źródeł energii;
- 7) współpraca z właściwymi komórkami organizacyjnymi Ministerstwa w zakresie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego w sektorze energetyki odnawialnej oraz w zakresie zadań wynikających z ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2024 r. poz. 1606);
- 8) koordynowanie spraw związanych z planowaniem i wykorzystaniem środków budżetowych na zadania realizowane przez Departament;
- 9) koordynowanie działań Departamentu w zakresie udzielania zamówień publicznych, w tym opracowywanie projektów umów cywilnoprawnych;
- 10) koordynowanie działań związanych z planami, procesami oraz zarządzaniem ryzykiem w Departamencie;
- 11) koordynowanie działań Departamentu w zakresie opracowywania celów, mierników i wskaźników realizacji zadań Departamentu;
- 12) koordynowanie na poziomie Departamentu zadań związanych z realizacją reform i inwestycji KPO dotyczących odnawialnych źródeł energii oraz współpraca w tym zakresie z Departamentem Funduszy Europejskich;
- 13) koordynowanie i prowadzenie opiniowania zewnętrznych projektów dokumentów oraz aktów prawnych w zakresie zadań Departamentu, nie dotyczących pozostałych komórek organizacyjnych Departamentu;
- 14) wykonywanie innych zadań zleconych przez Dyrektora lub Zastępców Dyrektora.

§ 12.

Do zadań **Wydziału Energetyki Lokalnej** należy inicjowanie, opracowywanie i wdrażanie polityki Ministra oraz realizacja zadań Ministra w zakresie rozwoju rozproszonych, lokalnych odnawialnych źródeł energii, a w szczególności:

- 1) koordynowanie działań mających na celu rozwój klastrów energii, spółdzielni energetycznych i obywatelskich społeczności energetycznych oraz sektora prosumenckiego;
- 2) współpraca z Departamentem Edukacji i Komunikacji oraz Wydziałem do Spraw Organizacyjnych i Koordynacji w zakresie działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących zadań Wydziału;
- 3) wdrażanie polityki energetycznej państwa, w tym z wykorzystaniem lokalnie dostępnych zasobów energii;
- 4) udział w pracach komitetów i grup roboczych Rady Unii Europejskiej oraz Komisji Europejskiej i innych organizacji międzynarodowych;
- 5) identyfikacja barier utrudniających rozwój energetyki prosumenckiej i społeczności energetycznych, w szczególności związanych z lokalnym bilansowaniem energii i mechanizmami rozliczeń, w tym współpraca w tym zakresie z operatorami systemów dystrybucyjnych elektroenergetycznych i spółkami obrotu;
- 6) realizacja Porozumienia o współpracy na rzecz rozwoju sektora fotowoltaiki;
- 7) prowadzenie spraw związanych z przygotowaniem i realizacją programów i projektów wsparcia rozwoju energetyki prosumenckiej i rozproszonej w ramach środków UE, w tym Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, zwanego dalej „KPO”, a w szczególności:
 - a) ocena wniosków o objęcie przedsięwzięcia wsparciem w ramach inwestycji G1.1.2 KPO „Instalacje OZE realizowane przez społeczności energetyczne”,
 - b) realizacja reformy G1.1.1 KPO „Wspieranie rozwoju lokalnych społeczności energetycznych”, w tym kamienia milowego G1G: „Analiza barier utrudniających rozwój społeczności energetycznych i spółdzielni energetycznych zidentyfikowanych w trakcie programu wsparcia przedinwestycyjnego”,
 - c) programowanie i wyznaczanie kierunków realizacji działania C.1: „Wsparcie horyzontalne procesu tworzenia i rozwoju społeczności energetycznych działających w zakresie OZE” w ramach inwestycji G1.1.2 KPO „Instalacje OZE realizowane przez społeczności energetyczne”;
- 8) współpraca z Urzędem Dozoru Technicznego w zakresie doskonalenia systemu certyfikacji instalatorów mikroinstalacji i małych instalacji odnawialnych źródeł energii oraz systemu akredytacji organizatorów szkoleń dla instalatorów OZE, w tym udział w pracach Komitetu Odwoławczego przy Prezesie Urzędu Dozoru Technicznego;
- 9) współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi Ministerstwa, jednostkami podległymi Ministrowi i przez niego nadzorowanymi oraz innymi organami i podmiotami w zakresie inicjowania niezbędnych kierunków zmian prawnych dotyczących rozwoju energetyki lokalnej;
- 10) wykonywanie innych zadań zleconych przez Dyrektora lub Zastępców Dyrektora.

§ 13.

Do zadań **Wydziału Informacji Inwestycyjnej Odnawialnych Źródeł Energii** należy:

- 1) prowadzenie działań mających na celu funkcjonowanie Krajowego Punktu Kontaktowego do spraw odnawialnych źródeł energii zgodnie z dyrektywą w sprawie promowania stosowania energii ze źródeł odnawialnych;
- 2) wsparcie informacyjne interesariuszy w obszarze procedur inwestycyjnych w zakresie odnawialnych źródeł energii;
- 3) występowanie do organów właściwych, w tym do organów administracji terenowej, w przypadku zapytań wykraczających poza właściwość Wydziału, pozostających w obszarze procedur inwestycyjnych w zakresie odnawialnych źródeł energii;
- 4) współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi Ministerstwa, jednostkami podległymi Ministrowi i przez niego nadzorowanymi oraz innymi organami i podmiotami w zakresie inicjowania niezbędnych kierunków zmian prawnych dotyczących procedur inwestycyjnych odnawialnych źródeł energii;
- 5) opracowywanie materiałów na temat funkcjonowania procedur inwestycyjnych w zakresie odnawialnych źródeł energii w innych państwach;
- 6) współpraca z Departamentem Edukacji i Komunikacji w zakresie działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących zadań Wydziału, w porozumieniu z Wydziałem do Spraw Organizacyjnych i Koordynacji;
- 7) realizacja kamieni milowych w ramach reformy KPO G3.1.1 „Usprawnienie procesu wydawania pozwoleń dotyczących odnawialnych źródeł energii”;
- 8) wykonywanie innych zadań zleconych przez Dyrektora lub Zastępców Dyrektora.

§ 14.

Do zadań **Wydziału Inwestycji dla Społeczności Energetycznych KPO** należy:

- 1) realizacja zadań Ministra pełniącego funkcję Instytucji odpowiedzialnej za realizację inwestycji w ramach KPO związanych z wdrażaniem inwestycji G1.1.2 „Instalacje OZE realizowane przez społeczności energetyczne” w zakresie wsparcia przedinwestycyjnego, w tym prowadzenie spraw związanych z:
 - a) sporządzeniem projektów umów z ostatecznymi odbiorcami wsparcia,
 - b) nadzorem nad realizacją umów z ostatecznymi odbiorcami wsparcia, tj. monitorowaniem procesu realizacji postanowień zawartych umów, udziałem w kontrolowaniu ostatecznego odbiorcy wsparcia w zakresie wynikającym z umowy, prowadzeniem sprawozdawczości,
 - c) obsługą procesów finansowych inwestycji związanych z realizacją umów z ostatecznymi odbiorcami wsparcia, w tym prognozowaniem i składaniem w Centrum KPO PFR zleceń wypłaty środków,
 - d) obsługą systemu teleinformatycznego CST w zakresie realizacji umów z ostatecznymi odbiorcami wsparcia,
 - e) dochodzeniem zwrotu środków przeznaczonych na realizację przedsięwzięć w ramach inwestycji i dochodzeniem innych należności związanych z realizacją umów z ostatecznymi odbiorcami wsparcia,
- 2) monitorowanie i bieżąca kontrola postępów realizacji inwestycji G1.1.2 „Instalacje OZE realizowane przez społeczności energetyczne”, w tym sporządzanie wstępnego podsumowania w zakresie osiągnięcia wskaźnika (one page note),
- 3) prowadzenie spraw z zakresu współpracy międzynarodowej i krajowej, w tym z organami administracji publicznej, organizacjami pozarządowymi oraz stowarzyszeniami branżowymi, w zakresie niezbędnym dla realizowania zadań

mających na celu wdrażanie inwestycji G1.1.2 KPO dotyczących instalacji OZE realizowanych przez społeczności energetyczne;

- 4) raportowanie do ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego reformy G1.1.1 „Wspieranie rozwoju lokalnych społeczności energetycznych”, w tym kamienia milowego G1G: „Analiza barier utrudniających rozwój społeczności energetycznych i spółdzielni energetycznych zidentyfikowanych w trakcie programu wsparcia przedinwestycyjnego”;
- 5) wykonywanie innych zadań zleconych przez Dyrektora lub Zastępców Dyrektora.

§ 15.

Do zadań **Wydziału Morskiej Energetyki Wiatrowej** należy inicjowanie, opracowywanie i wdrażanie polityki Ministra oraz realizacja zadań Ministra w zakresie rozwoju morskiej energetyki wiatrowej, a w szczególności:

- 1) monitorowanie procesu rozwoju wykorzystania morskiej energetyki wiatrowej w Polsce i na świecie, w tym jej wpływu na gospodarkę;
- 2) koordynowanie na szczeblu Ministerstwa Klimatu i Środowiska działań mających na celu wsparcie rozwoju polskich przedsiębiorstw wytwarzających produkty i świadczących usługi na potrzeby projektowania, budowy, eksploatacji i likwidacji morskich farm wiatrowych w szczególności poprzez realizację Porozumienia sektorowego na rzecz rozwoju morskiej energetyki wiatrowej w Polsce;
- 3) prowadzenie działań w zakresie współpracy międzynarodowej w obszarze morskiej energetyki wiatrowej, w szczególności w ramach struktur unijnych o charakterze regionalnym, takich jak Baltic Energy Market Interconnection Plan (BEMIP), w tym udział w pracach komitetów i grup roboczych Rady UE oraz Komisji Europejskiej i innych organizacji międzynarodowych;
- 4) współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi Ministerstwa, jednostkami podległymi Ministrowi i przez niego nadzorowanymi oraz innymi organami i podmiotami w zakresie inicjowania niezbędnych kierunków zmian prawnych dotyczących rozwoju morskiej energetyki wiatrowej;
- 5) realizacja zadań Ministra wynikających z ustawy z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej (Dz.U. z 2024 r. poz. 1125, 731, z 2025 r. poz. 409), z zastrzeżeniem zadań wykonywanych przez Departament Bezpieczeństwa;
- 6) wykonywanie innych zadań zleconych przez Dyrektora lub Zastępców Dyrektora.

§ 16.

Do zadań **Wydziału Regulacji i Mechanizmów Wsparcia Odnawialnych Źródeł Energii** należy inicjowanie, opracowywanie i wdrażanie polityki Ministra oraz realizacja zadań Ministra w zakresie odnawialnych źródeł energii, a w szczególności:

- 1) realizacja działań na rzecz zapewnienia udziału energii ze źródeł odnawialnych zgodnie z Krajowym planem na rzecz energii i klimatu na lata 2021-2030 i Polityką energetyczną Polski do 2040 r.;
- 2) prowadzenie spraw związanych z pomocą publiczną w zakresie mechanizmów wsparcia dla energii ze źródeł odnawialnych;
- 3) tworzenie, wdrażanie i utrzymanie polityk związanych z gwarancjami pochodzenia energii elektrycznej wytwarzanej w odnawialnych źródłach energii,

- w tym współpraca w szczególności z Urzędem Regulacji Energetyki oraz Towarową Giełdą Energii S.A.;
- 4) przygotowywanie informacji o skutkach obowiązywania ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (Dz. U. z 2024 r. poz. 1361, z późn. zm.) na podstawie przeglądu funkcjonowania mechanizmów i instrumentów wspierających odnawialne źródła energii;
 - 5) udział w pracach komitetów, grup roboczych i agencji Rady UE oraz Komisji Europejskiej i innych organizacji międzynarodowych;
 - 6) realizacja Porozumienia sektorowego o współpracy na rzecz rozwoju sektora fotowoltaiki;
 - 7) współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi Ministerstwa, jednostkami podległymi Ministrowi i przez niego nadzorowanymi oraz innymi organami i podmiotami w zakresie inicjowania niezbędnych kierunków zmian prawnych dotyczących regulacji i mechanizmów wsparcia OZE;
 - 8) wykonywanie innych zadań zleconych przez Dyrektora lub Zastępców Dyrektora.

§ 17.

Do zadań **Wydziału Wsparcia Horyzontalnego i Weryfikacji Systemowej KPO** należy:

- 1) realizacja zadań związanych z wdrażaniem Inwestycji G1.1.2 KPO „Instalacje OZE realizowane przez społeczności energetyczne” w zakresie:
 - a) sporządzania projektów umów z ostatecznymi odbiorcami wsparcia w zakresie wsparcia inwestycyjnego,
 - b) nadzoru nad realizacją umów, o których mowa w lit. a, tj. monitorowaniem procesu realizacji postanowień zawartych umów, udziałem w kontrolowaniu ostatecznego odbiorcy wsparcia w zakresie wynikającym z umowy, prowadzeniem sprawozdawczości,
 - c) obsługi procesów finansowych inwestycji związanych z realizacją umów, o których mowa w lit. a, w tym prognozowaniem i składaniem w Centrum KPO PFR zleceń wypłaty środków,
 - d) obsługi systemu teleinformatycznego CST w zakresie realizacji umów, o których mowa w lit. a,
 - e) dochodzenia zwrotu środków przeznaczonych na realizację przedsięwzięć w ramach inwestycji i dochodzenia innych należności związanych z realizacją umów, o których mowa w lit. a,
 - f) obsługi systemu teleinformatycznego Arachne i Skaner,
 - g) zapewnienia mechanizmów zapobiegania konfliktowi interesów, korupcji i nadużyciom finansowym oraz stosowania mechanizmów unikania podwójnego finansowania,
 - h) wdrażania procesów monitoringu, kontroli i ewaluacji działań realizowanych w ramach inwestycji,
 - i) identyfikowania pojawiających się problemów i ryzyk oraz proponowania działań korygujących,
 - j) obsługi kontroli i audytów prowadzonych przez uprawnione instytucje,
 - k) prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych, a także opracowywania materiałów o realizowanej inwestycji dla działań informacyjnych i promocyjnych, w porozumieniu z Wydziałem do Spraw Organizacyjnych i Koordynacji;

- l) realizacji działania C.1: „Wsparcie horyzontalne procesu tworzenia i rozwoju społeczności energetycznych działających w zakresie OZE”;
- 2) wykonywanie innych zadań zleconych przez Dyrektora lub Zastępców Dyrektora.

§ 18.

Do zadań **Wydziału Współpracy Międzynarodowej i Monitorowania Rynku Odnawialnych Źródeł Energii** należy:

- 1) monitorowanie i analiza danych statystycznych z zakresu wykorzystania odnawialnych źródeł energii oraz paliw odnawialnych;
- 2) monitorowanie procesu rozwoju wykorzystania odnawialnych źródeł energii w obszarze energii elektrycznej, ciepła i chłodu, a także sektora paliwowego oraz osiągania celów wynikających z wymogów UE w tym zakresie;
- 3) udział w projekcie Obserwatorium Transformacji Energetycznej jako instrument wspierania społeczno-gospodarczego rozwoju Polski realizowanego w ramach programu GOSPOSTRATEG;
- 4) opracowywanie materiałów analitycznych na temat funkcjonowania sektora OZE i paliw odnawialnych w innych państwach, w zakresie zadań Departamentu;
- 5) współpraca z instytucjami zarządzającymi i pośredniczącymi w zakresie pozyskiwania danych statystycznych dotyczących instrumentów wsparcia dla odnawialnych źródeł energii;
- 6) współpraca z zapleczem naukowym i eksperckim w zakresie nowych technologii wytwarzania energii ze źródeł odnawialnych;
- 7) przygotowywanie wkładów do okresowych raportów dla Komisji Europejskiej w zakresie właściwości Departamentu;
- 8) opracowywanie, we współpracy z właściwymi komórkami organizacyjnymi Ministerstwa, materiałów, tez i analiz w zakresie właściwości Departamentu na potrzeby członków Kierownictwa Ministerstwa, w szczególności w związku z udziałem w konferencjach oraz udzielanymi wywiadami, zapytaniem prasowymi;
- 9) koordynowanie prac Departamentu w zakresie członkostwa Polski w UE, a w szczególności:
 - a) wsparcie organizacyjne pozostałych komórek organizacyjnych Departamentu w procesie opracowywania stanowisk do wspólnotowych dokumentów pozalegisłacyjnych i projektów wspólnotowych aktów prawnych,
 - b) opracowywanie lub scalanie opracowanych wkładów do instrukcji oraz sprawozdań w związku z obradami Rady Europejskiej, Rady UE (w szczególności Rady ds. Transportu, Telekomunikacji i Energii (TTE), Rady ds. Zagranicznych (FAC), Rady ds. Gospodarczych i Finansowych (ECOFIN), Komitetu Stałych Przedstawicieli (COREPER) oraz komitetów i grup roboczych Rady UE i Komisji Europejskiej (w szczególności grupy roboczej Rady UE ds. energii (WPENER)) oraz weryfikowanie spójności stanowiska zawartego w dokumentach innych komórek organizacyjnych Ministerstwa oraz innych ministerstw, w szczególności w związku z pracami forów, o których mowa w niniejszym punkcie;
- 10) współpraca z Departamentem Spraw Międzynarodowych w zakresie działania na forum UE w sprawach dotyczących odnawialnych źródeł energii oraz spraw związanych z pracami Rady ds. Transportu, Telekomunikacji i Energii;

- 11) udział w pracach wybranych komitetów i grup roboczych Rady UE oraz komitetów i grup roboczych Komisji Europejskiej
- 12) koordynowanie i prowadzenie prac związanych ze współpracą międzynarodową w zakresie wynikającym z zadań Departamentu;
- 13) prowadzenie spraw związanych z postępowaniami przed międzynarodowymi trybunałami arbitrażowymi w obszarze odnawialnych źródeł energii, we współpracy z Prokuratorią Generalną RP;
- 14) monitorowanie, analizowanie i gromadzenie informacji nt. wydarzeń w sektorze OZE na arenie międzynarodowej, w tym w krajach należących do UE oraz w krajach trzecich;
- 15) koordynowanie i prowadzenie prac związanych z inicjowaniem i przygotowywaniem propozycji porozumień międzyrządowych w zakresie zadań Departamentu;
- 16) koordynowanie współpracy z organizacjami i instytucjami międzynarodowymi, w tym OECD, WTO, Międzynarodową Agencją Energii Odnawialnej (IRENA), Międzynarodową Agencją Energetyczną (MAE), w zakresie zadań Departamentu;
- 17) koordynowanie prac nad przygotowaniem stanowiska Departamentu w odniesieniu do dokumentów strategicznych, m.in. z zakresu polityki energetycznej państwa;
- 18) wykonywanie innych zadań zleconych przez Dyrektora lub Zastępcę Dyrektora.

§ 19.

Do zadań **Zespołu Biokomponentów i Biopaliw Ciekłych** należy:

- 1) inicjowanie, opracowywanie i wdrażanie polityki Ministra oraz realizacja zadań Ministra w zakresie biokomponentów, biopaliw ciekłych, innych paliw odnawialnych i energii elektrycznej z odnawialnych źródeł energii stosowanych w transporcie, z wyłączeniem wodoru odnawialnego wykorzystywanego w transporcie, a w szczególności:
 - a) analiza zgłaszanych Ministrowi nieprawidłowości na rynku biokomponentów, biopaliw ciekłych, innych paliw odnawialnych i energii elektrycznej z odnawialnych źródeł energii stosowanych w transporcie, a także propozycji zmian legislacyjnych zgłaszanych przez podmioty zewnętrzne,
 - b) prowadzenie prac w odniesieniu do projektów unijnych aktów prawnych i dokumentów pozalegisacyjnych UE;
- 2) inicjowanie, opracowywanie i wdrażanie polityki Ministra oraz realizacja zadań Ministra w zakresie jakości biokomponentów w paliwach ciekłych i biopaliwach ciekłych wykorzystywanych w transporcie;
- 3) współpraca z ministrem właściwym do spraw gospodarki surowcami energetycznymi w zakresie spraw dotyczących jakości paliw ciekłych, biopaliw ciekłych, gazu skroplonego (LPG), sprężonego gazu ziemnego (CNG), skroplonego gazu ziemnego (LNG), innych paliw odnawialnych, lekkiego i ciężkiego oleju opałowego, wodoru oraz oleju do silników statków żeglugi śródlądowej;
- 4) inicjowanie i opracowywanie działań mających na celu zapewnienie funkcjonowania Unijnej Bazy Danych (UDB);
- 5) inicjowanie i opracowywanie działań mających na celu zapewnienie realizacji przez dostawców paliwa lotniczego obowiązków wynikających z rozporządzenia 2023/2405 w zakresie zapewnienia odpowiedniego udziału zrównoważonych paliw lotniczych w paliwie lotniczym;

- 6) udział w kształtowaniu polityki energetycznej Polski oraz długoterminowych strategii UE w zakresie rynku biokomponentów, biopaliw ciekłych, innych paliw odnawialnych, i energii elektrycznej z odnawialnych źródeł energii stosowanych w transporcie;
- 7) współpraca z organami państw członkowskich UE, Komisją Europejską oraz organizacjami krajowymi i międzynarodowymi w zakresie zastosowania biokomponentów, biopaliw ciekłych, innych paliw odnawialnych, i energii elektrycznej z odnawialnych źródeł energii stosowanych w transporcie oraz udział w pracach komitetów i grup roboczych Rady UE oraz komitetów i grup roboczych Komisji Europejskiej, a także innych organizacji międzynarodowych w zakresie jakości, rynku oraz kryteriów zrównoważonego rozwoju dla tych paliw;
- 8) prowadzenie spraw związanych z wdrażaniem funkcjonowania systemu kryteriów zrównoważonego rozwoju (KZR) i kryteriów ograniczenia emisji gazów cieplarnianych oraz trybem sprawowania nadzoru nad tym systemem - wymaganym wobec biokomponentów, biopaliw ciekłych, innych paliw odnawialnych, stosowanych w paliwach ciekłych i biopaliwach ciekłych;
- 9) monitorowanie funkcjonowania mechanizmów wsparcia dla odnawialnych źródeł energii wykorzystywanych w transporcie;
- 10) monitorowanie procesu rozwoju wykorzystywania biokomponentów stosowanych w paliwach ciekłych oraz biopaliwach ciekłych, innych paliw odnawialnych, i energii elektrycznej z odnawialnych źródeł energii stosowanych w transporcie, w tym osiągnięcia wymagań UE w tym zakresie;
- 11) przygotowywanie okresowych raportów dla Komisji Europejskiej w części dotyczącej stosowania odnawialnych źródeł energii wykorzystywanych w transporcie;
- 12) współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi Ministerstwa, jednostkami podległymi Ministrowi i przez niego nadzorowanymi oraz innymi organami i podmiotami w zakresie inicjowania niezbędnych kierunków zmian prawnych dotyczących rozwoju biokomponentów stosowanych w paliwach ciekłych oraz biopaliwach ciekłych, innych paliw odnawialnych, i energii elektrycznej z odnawialnych źródeł energii stosowanych w transporcie;
- 13) wykonywanie innych zadań zleconych przez Dyrektora lub Zastępców Dyrektora.

§ 20.

1. Podstawowym zadaniem **Sekretariatu Departamentu** jest prowadzenie spraw związanych z obsługą Departamentu celem zapewnienia jego sprawnego funkcjonowania.
2. Do zadań Sekretariatu Departamentu należy w szczególności:
 - 1) przyjmowanie, rejestracja i wysyłanie korespondencji Departamentu i nadzorowanie prawidłowości jej obiegu;
 - 2) przedkładanie przyjętej korespondencji do dekretacji Dyrektorowi i Zastępcom Dyrektora oraz rozdzielanie jej zgodnie z dekretacją;
 - 3) obsługa telefoniczna Dyrektora i Zastępców Dyrektora oraz prowadzenie terminarzy ich zajęć;
 - 4) udzielanie informacji interesantom, a w razie potrzeby kierowanie ich do właściwych pracowników Departamentu lub innych komórek organizacyjnych Ministerstwa;

- 5) przygotowywanie okresowych informacji i analiz dotyczących skarg, wniosków i petycji;
- 6) prowadzenie ewidencji podróży służbowych pracowników Departamentu;
- 7) prowadzenie spraw związanych z zaopatrzeniem pracowników Departamentu w materiały biurowe oraz przydziały socjalne;
- 8) przygotowywanie projektów pism i informacji oraz sprawozdań wewnętrznych i zewnętrznych dla Dyrektora i Zastępców Dyrektora;
- 9) prowadzenie rejestru prezentów w Departamencie;
- 10) nadzór nad przestrzeganiem w Departamencie instrukcji kancelaryjnej i rzeczowego wykazu akt oraz przekazywanie akt Sekretariatu Departamentu do archiwum zakładowego;
- 11) realizacja innych zadań zleconych przez Dyrektora lub Zastępców Dyrektora.

§ 21.

1. W przypadku nieobecności Dyrektora do zastępowania go upoważniony jest Zastępca Dyrektora I.
2. W przypadku jednoczesnej nieobecności Dyrektora i Zastępcy Dyrektora I do zastępowania Dyrektora upoważniony jest Zastępca Dyrektora II.
3. W przypadku jednoczesnej nieobecności Dyrektora, Zastępcy Dyrektora I oraz Zastępcy Dyrektora II do zastępowania Dyrektora upoważniony jest Zastępca Dyrektora III.
4. W przypadku jednoczesnej nieobecności Dyrektora i Zastępców Dyrektora do zastępowania Dyrektora upoważniony jest wskazany przez niego naczelnik wydziału albo kierownik zespołu.
5. W przypadku nieobecności naczelnika wydziału lub kierownika zespołu Dyrektor albo Zastępca Dyrektora wyznacza zastępującego go pracownika.

§ 22.

Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia.

DYREKTOR
DEPARTAMENTU ODNAWIALNYCH ŹRÓDEŁ
ENERGII

/-/ zaakceptowano elektronicznie

W porozumieniu:

DYREKTOR
DEPARTAMENTU PRAWNEGO
/-/ zaakceptowano elektronicznie

DYREKTOR
BIURA ZARZĄDZANIA KAPITAŁEM LUDZKIM
/-/ zaakceptowano elektronicznie

Załącznik do Wewnętrznego regulaminu organizacyjnego
Departamentu Odnawialnych Źródeł Energii

Schemat organizacyjny Departamentu Odnawialnych Źródeł Energii

