



Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych,
Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych



ZAMAWIAJĄCY

ALEJE JEROZOLIMSKIE 181C

NIP 5213214182

urpl@urpl.gov.pl

02-222 WARSZAWA

REGON 015249601

W dniu 29 stycznia 2025 r. zamawiający wszczął postępowanie o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 8 i 9 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w związku z przygotowaniem i sprawowaniem przez Rzeczpospolitą Polską przewodnictwa w Radzie Unii Europejskiej w I połowie 2025 roku, zamieszczając ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie <https://www.gov.pl/web/urpl/postepowania-o-udzielenie-zamowienia-wedlug-ustawy-o-szczegolnych-rozwiazaniach-w-zwiazku-z-przygotowywaniem-i-sprawowaniem-przez-rzeczpospolita-polska-przewodnictwa-w-radzie-unii-europejskiej-w-i-polowie-2025-roku>. Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi szczególne jest prowadzone w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy dostępnej pod adresem <https://urpl.ezamawiajacy.pl> w zakładce pn. Lista postępowań wyłączonych z PZP. W okresie od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Informacji Publicznej do dnia udzielenia zamówienia/zawarcia umowy zostaje udostępnione

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

w przedmiocie:

**WYKONYWANIE W OKRESIE OD MARCA DO CZERWCA 2025 R. USŁUG
RESTAURACYJNYCH DOTYCZĄCYCH PRZYGOTOWYWANIA I PODAWANIA POSIŁKÓW
ORAZ NAPOJÓW**

Dopuszcza się składanie ofert odrębnie na 2 części zamówienia, tj. ZADANIE NR 1, ZADANIE NR 2

Termin składania ofert/plików na ww. platformie upływa 6 lutego 2025 r. o godzinie 10:00

Otwarcie ofert/odszyfrowanie plików złożonych przez wykonawców na ww. platformie –

w dniu 6 lutego 2025 r. o godzinie 10:30

0. Postanowienia ogólne oraz informacje dotyczące komunikacji elektronicznej

0.1. Przedmiot zamówienia stanowią szczególne usługi, o których mowa w art. 7 pkt 34 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Kody i nazwy określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): **55300000-3** usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków, **55310000-6** restauracyjne usługi kelnerskie, **55321000-6** usługi przygotowywania posiłków, **55400000-4** usługi podawania napojów. Przy udzielaniu tego zamówienia stosuje się przepisy art. 8 i 9 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o szczególnych rozwiązaniach w związku z przygotowywaniem i sprawowaniem przez Rzeczpospolitą Polską przewodnictwa w Radzie Unii Europejskiej w I połowie 2025 roku. Postępowanie o udzielenie zamówienia (dalej **postępowanie**) zostało przygotowane i jest prowadzone zapewniając przejrzystość postępowania i równe traktowanie podmiotów zainteresowanych realizacją zamówienia oraz uwzględniając okoliczności mogące mieć wpływ na jego udzielenie, przy zachowaniu bezstronności i obiektywizmu, a także w sposób zapewniający najlepszą jakość i optymalne efekty w ramach danych nakładów/środków, celowy i oszczędny.

0.2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia ws. informacji, wymagań technicznych i środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy pod adresem <https://urpl.ezamawiajacy.pl> (dalej **platforma**). Zasady udostępnienia platformy są na stronie <https://archiwumbip.urpl.gov.pl/pl/zamowienia-publiczne>; zasady te wykonawcy traktują odpowiednio do tego zamówienia, do którego nie stosuje się przepisów ustawy - Prawo zamówień publicznych. Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie:

- komputer klasy PC lub MAC, wyposażony w pamięć RAM min. 2GB, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych, tj. MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
- zainstalowana przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji (np. Internet Explorer 11.0) oraz zainstalowany program obsługujący pliki w formacie pdf, np. Acrobat Reader;
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
- włączona obsługa JavaScript.

Składanie ofert wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wnoszenie pytań i przekazywanie wyjaśnień treści ogłoszenia o zamówieniu, informacji, zawiadomień odbywa się za pośrednictwem platformy. Dopuszczalne jest przysyłanie danych w formie plików o wielkości do 80 MB zapisanych w formatach: **pdf**, rtf, txt, xps, doc, xls, ppt, docx, xlsx, jpg, jpeg, tif, tiff, zip, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASiC. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem platformy – przycisk ZADAJ PYTANIE lub zakładka „Korespondencja”. Po wypełnieniu wskazanych pól (dane wykonawcy, temat i treść pytania) oraz podaniu wymaganego kodu weryfikującego z obrazka wykonawca naciska klawisz POTWIERDŹ i uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania. Zamawiający za pośrednictwem platformy udzieli wyjaśnień oraz zamieści ewentualne zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia zamawiający otrzyma w terminie do 3 lutego 2025 r. Kontaktowanie się wykonawców jest dopuszczalne poza platformą tylko w niezbędnym zakresie z upoważnionym pracownikiem zamawiającego na e-mail **zampubl@urpl.gov.pl**

0.3. Kompletną dokumentację ofertową, w tym ofertę, oświadczenia i środki dowodowe wykonawca składa pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy, albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do reprezentacji wykonawcy. Zaleca się składanie na platformie dokumentów w formacie pdf, po ich podpisaniu kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Alternatywnie dopuszcza się dokumenty w formacie innym niż pdf, co wymaga oprócz dokumentu podpisanego przez wykonawcę załączenia oddzielnego pliku zawierającego kwalifikowany podpis elektroniczny, albo podpis zaufany lub podpis osobisty. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski. Do czynności podejmowanych w postępowaniu przez zamawiającego i wykonawców stosuje się przepisy

Kodeksu cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na dzień uznany ustawowo za wolny od pracy lub na sobotę, termin upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą. Termin obejmujący dwa lub więcej dni zawiera co najmniej dwa dni robocze, z tym że dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota. Oferty, oświadczenia, wnioski, informacje skierowane do zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do zamawiającego, tj. zostanie czytelnie zamieszczona przez wykonawcę na platformie przed upływem terminu wyznaczonego przez zamawiającego. Za datę przekazania przyjmuje się datę wysłania dokumentu lub informacji w ramach zakładki „Korespondencja”. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.

- 0.4.** Wykonawca może złożyć ofertę zawierającą cenę za wykonanie części zamówienia (**ZADANIA**) opisanego w **pkt 1** oraz w załączniku nr 1 **<OFERTA>** w związku z **PROJEKTOWANYMI POSTANOWIENIAMI UMOWY (PPU - załącznik nr 4)**. Wykonawca może złożyć ofertę na wykonanie całego zamówienia (**ZADANIE NR 1, ZADANIE NR 2**) albo tylko wybranej jego części, np. **ZADANIE NR 1**. Nie dopuszcza się możliwości złożenia oferty wariantowej, tzn. przewidującej odmienny niż określony w ogłoszeniu, sposób wykonania zamówienia. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
- 0.5.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, przy czym wykonawca wskazuje w **<OFERCIE>** części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podaje nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
- 0.6.** Wykonawca obowiązany jest stosować wszystkie postanowienia ogłoszenia o zamówieniu, które jego dotyczą. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty wraz z wymaganymi dokumentami i w zakresie jego odpowiedzialności leży powzięcie - zgodnie z obowiązującym prawem - wiadomości niezbędnych do przygotowania dokumentacji ofertowej, a także do podpisania umowy. Zamawiający nie zwraca wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.
- 0.7.** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej **RODO**, zamawiający informuje, że:
- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Prezes Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych z siedzibą w Warszawie, Aleje Jerozolimskie 181C, zwanego dalej **Urzędem**, oraz spółka Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Domaniewska 49, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000041441, REGON 017282436, NIP 5262535153, jako producent i właściciel platformy;
 - 2) W Urzędzie został ustanowiony Inspektor Ochrony Danych - kontakt: iod@urpl.gov.pl
 - 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z postępowaniem;
 - 4) Odbiorcami Państwa danych osobowych będą spółka określona w pkt 1 oraz pracownicy Urzędu, prowadzący postępowanie jako komisja, a także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
 - 5) Państwa dane osobowe będą przechowywane w Urzędzie przez 4 lata od dnia zakończenia postępowania oraz przez cały czas obowiązywania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia postępowania;
 - 6) Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem wynikającym z Państwa dobrowolnym uczestnictwem w postępowaniu oraz jest warunkiem zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość zastosowania postanowień ogłoszenia, dotyczących weryfikacji podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także niemożność dokonania oceny ofert i w efekcie brak możliwości zawarcia umowy;

- 7) W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany i dane te nie będą przekazane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowej;
- 8) Posiadają Państwo prawo:
- dostępu do Państwa danych osobowych;
 - do sprostowania Państwa danych osobowych, z tym że skorzystanie z tego prawa nie może powodować zmiany wyniku postępowania ani zmiany postanowień umowy;
 - żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo to nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.

1. Przedmiot zamówienia, sposób i termin jego wykonania, okres obowiązywania umowy

Realizacja zamówienia polega na wykonaniu usługi gastronomicznej w postaci kolacji na Spotkaniach organizowanych przez wykonawcę w uzgodnieniu z zamawiającym. Część z nich, objęta ZADANIEM NR 1, ma odbywać się w restauracji zlokalizowanej w ścisłym Centrum Warszawy, przygotowanie i wyserwowanie dań według menu uzgodnionego z zamawiającym przed zawarciem umowy, a część objęta ZADANIEM NR 2, we wskazanej lokalizacji (Pałac RP oraz Pałac Pacy w Warszawie) w formie cateringu obejmującego przygotowanie i wyserwowanie dań według menu uzgodnionego z zamawiającym przed zawarciem umowy oraz zapewnienie niezbędnego wyposażenia przeznaczonego dla gości i dla personelu firmy cateringowej.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zamieszczono w pkt 1 i 2 <OFERTY> (załącznik nr 1) oraz w ramach PROJEKTOWANYCH POSTANOWIEŃ UMOWY (PPU - załącznik nr 4) odpowiednio do części zamówienia, tj. ZADANIA NR 1 i ZADANIA NR 2.

2. Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału wykonawców w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, po ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie tego zamówienia. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, tzn. umowy odpłatnej zawartej między zamawiającym a wykonawcą. W przypadku wystąpienia grupy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum albo spółka cywilna), żaden wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. Wykonawca musi posiadać uprawnienie do wykonywania określonej w ogłoszeniu o zamówieniu działalności lub czynności, co wyraża się poprzez prowadzenie zarejestrowanej działalności w zakresie usług objętych przedmiotem zamówienia.

Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności technicznej i zawodowej, która umożliwi wykonawcy realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości, co wyraża się poprzez:

2.1.dot. ZADANIA NR 1 - wykonanie w okresie po 1 grudnia 2022 r. co najmniej 6 dużych, zorganizowanych dla więcej niż 150 osób, imprez okolicznościowych odzwierciedlających polskie tradycje gastronomiczne;

2.2.dot. ZADANIA NR 2 - wykonanie w okresie po 1 grudnia 2022 r. co najmniej 3 imprez okolicznościowych, zorganizowanych dla więcej niż 100 osób.

Ocena spełniania ww. warunków - na podstawie <WYKAZU USŁUG> (załącznik nr 3) z potwierdzeniem, że wykazane usługi zostały wykonane należycie w ww. okresie.

3. Dokumenty i oświadczenia wymagane do złożenia w terminie składania ofert, albo na wezwanie zamawiającego; podmiotowe środki dowodowe

- 3.1. <OFERTA>** sporządzona zgodnie z treścią załącznika nr 1, odpowiednio (pkt 1 lub pkt 2) do zaoferowanej części zamówienia (ZADANIA), zawierająca w szczególności jednostkową cenę brutto za osobę uczestniczącą w Spotkaniu oraz orientacyjną całkowitą cenę brutto (wraz z należnym podatkiem od towarów i usług) obliczoną w sposób opisany w **pkt 4**.
- 3.2. <OŚWIADCZENIE o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania>** sporządzone zgodnie z treścią załącznika nr 2, dołączone do <OFERTY> jako aktualne na dzień składania. <OŚWIADCZENIE o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz o nieobjęciu zakazem udzielania wszelkich zamówień publicznych> sporządzone zgodnie z treścią załącznika nr 2a, dołączone do <OFERTY> jako aktualne na dzień składania. Informacje zawarte w ww. oświadczeniach stanowią potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.
- 3.3. <OŚWIADCZENIE dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu>** sporządzone zgodnie z treścią załącznika nr 3, dołączone do <OFERTY> jako aktualne na dzień składania. Informacje zawarte w tym oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w **pkt 2.1** lub **pkt 2.2** odpowiednio do zaoferowanej części zamówienia (ZADANIA).
- 3.4.** W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu wykonawcy, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, oprócz oświadczeń określonych w **pkt 3.2** ww. wykonawca wraz z tymi oświadczeniami i <OFERTĄ> albo na wezwanie zamawiającego, aktualny dokument lub dokumenty wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 3.5.** W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę oferującego realizację ZADANIA NR 1 lub ZADANIA NR 2 warunków udziału w postępowaniu, wykonawca składa wraz z <OFERTĄ> albo na wezwanie zamawiającego sporządzony według wzoru załącznika nr 3 <WYKAZ USŁUG> określonych w **pkt 2.1** i **pkt 2.2**, odpowiednio do ZADANIA NR 1 i ZADANIA NR 2, wykonanych w okresie po 1 grudnia 2022 r. W <WYKAZIE USŁUG> **należy podać:** przedmiot i zakres usługi, miesiąc i rok rozpoczęcia oraz zakończenia danej usługi i podmioty, na rzecz których te usługi zostały wykonane.
- 3.6.** Jeżeli dokumenty ofertowe podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy, wykonawca załącza pełnomocnictwo (w oryginale, tj. z podpisem elektronicznym albo kopii notarialnie potwierdzonej podpisem elektronicznym za zgodność z oryginałem) udzielone do podpisania oferty, oświadczeń oraz innych dokumentów wymaganych w postępowaniu.
- 3.7.** Zamawiający odrzuci ofertę, której treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu, a zwłaszcza postanowieniom **pkt 3.1** w związku z **pkt 1**, albo ofertę nieważną na podstawie odrębnych przepisów. Przesłanki powodujące odrzucenie oferty zawarto w **pkt 8.6**.
- 3.8.** Zamawiający odrzuci ofertę, której treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu, a zwłaszcza postanowieniom **pkt 3.1** w związku z **pkt 1**, albo ofertę nieważną na podstawie odrębnych przepisów. Przesłanki powodujące odrzucenie oferty zawarto w **pkt 8.5**.

4. Sposób obliczenia i podania ceny

Cenę całkowitą należy obliczyć w złotych (PLN) z dokładnością do setnej części, z uwzględnieniem wszystkich kosztów wykonania zamówienia określonego w **pkt 1**, w załączniku nr 4 (PPU) oraz w pkt 1 lub pkt 2 <OFERTY> odrębnie dla ZADANIA NR 1, ZADANIA NR 2. Wykonawca podaje w <OFERCIE> **C** orientacyjną całkowitą cenę brutto, obliczoną jako **iloczyn C_j jednostkowej** (za każdą osobę uczestniczącą w Spotkaniu) **ceny brutto i 557 osób w przypadku ZADANIA NR 1 ($C = C_j \cdot 557 \text{ osób}$) oraz 363 osób w przypadku ZADANIA NR 2 ($C = C_j \cdot 363 \text{ osoby}$)**. W ramach zaoferowanych cen należy uwzględnić wszystkie koszty oraz należne opłaty i podatki, w szczególności podatku od towarów i usług oraz ewentualne rabaty, dotyczące wykonania zamówienia (jego części tj. ZADANIA) określonego w pkt 1, pkt 2 <OFERTY>.

5. Sposób przygotowywania oferty i pozostałych dokumentów

- 5.1.** <OFERTE> oraz pozostałe dokumenty wymagane od wykonawców należy sporządzić w języku polskim, w formie elektronicznej, ściśle według postanowień ogłoszenia o zamówieniu, w tym **pkt 0.3**. Wykonawca może złożyć jedną ofertę zawierającą cenę jednostkową i orientacyjną cenę całkowitą, obliczone zgodnie z **pkt 4**. Złożenie przez wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez niego ofert. Wykonawca nadaje plikom zamieszczanym na platformie, nazwy odpowiadające zawartości danych plików oraz umożliwiające jednoznaczną identyfikację ich przeznaczenia.
- 5.2.** Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia o zamówieniu. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji załączniki do ogłoszenia o zamówieniu można przetworzyć z zachowaniem ich wzorcowej treści. <OFERTA> oraz pozostałe dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w **pkt 3** wykonawca składa w oryginale. Inne dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje w formie elektronicznej, odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 5.3.** Wykonawca, który zawarł w dokumentach informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i chciałby skutecznie zastrzec, że nie mogą być one udostępniane, powinien na końcu <OFERTY> sporządzonej według załącznika nr 1 opisać, które informacje zawarte w dokumentacji ofertowej nie mogą być udostępnione. Załączając dany dokument (ew. w kilku plikach połączonych zip) wykonawca oznacza czy jest on „Jawny”, tj. nie zawiera tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, czy jest to dokument „Tajny”, tj. stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. przepisów.
- 5.4.** Po upływie terminu składania ofert nie można zastrzec żadnych informacji zawartych w ofertach, z tym że wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy (firmy) oraz adresu swojej siedziby, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofercie.

6. Miejsce i termin składania ofert wraz z wymaganymi dokumentami

- 6.1.** Wymagane od wykonawców dokumenty określone w **pkt 3 i 5**, w tym <OFERTE>, należy złożyć w formie elektronicznej na platformie (Oferty > Dodaj dokument) w terminie upływającym w dniu **6 lutego 2025 r. o godzinie 10:00**. Zamieszczając pliki na platformie wykonawca nadaje im nazwy odpowiadające zawartości danych plików oraz umożliwiające identyfikację ich przeznaczenia.
- 6.2.** Załączając dany dokument/plik (ew. kilka plików w ramach zip) wykonawca oznacza czy jest on „Jawny”, tj. nie zawiera tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, czy jest to dokument „Tajny”, tj. stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. przepisów. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca składa/załącza w odrębnym pliku (ew. w kilku plikach w ramach zip) z zaznaczeniem polecenia „Tajne”. Wczytanie załącznika następuje poleceniem „Dodaj”.
- 6.3.** Złożenie oferty wraz z wymaganymi dokumentami (załącznikami) następuje poprzez polecenie **ZŁÓŻ OFERTE**. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej dokumentacji ofertowej jest komunikat systemowy „Oferta złożona poprawnie” oraz raport wygenerowany z zakładki „Oferty”. O terminie ww. złożenia decyduje czas przeprowadzenia pełnego procesu na platformie, na której pliki zostają zaszyfrowane.
- 6.4.** Przed upływem terminu składania ofert wykonawca może usunąć plik zamieszczony na platformie, zaznaczając niewłaściwy plik i używając polecenia **USUŃ**, a także wycofać złożoną przez siebie ofertę lub kompletną dokumentację ofertową, zaznaczając dany plik (ew. zbiór plików zip) w zakładce „Oferty” przy użyciu **WYCOFAJ OFERTE**. Po upływie terminu składania ofert ww. operacje nie są możliwe.
- 6.5.** W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia o zamówieniu. Dokonane w ten sposób zmiany uzupełnią treść ogłoszenia o zamówieniu, przez co staną się jej integralną częścią. Zamawiający zamieści ww. zmiany na platformie.

6.6. Jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, a także zamieści tę informację na platformie. Wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego oraz wykonawcy ustalone w odniesieniu do terminu ustalonego pierwotnie - podlegają nowemu, przedłużonemu terminowi.

6.7. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień ogłoszenia o zamówieniu.

7. Prowadzenie postępowania; otwarcie ofert; termin związania ofertą

7.1. W trakcie postępowania zamawiający sporządza pisemny protokół potwierdzający przebieg postępowania o udzielenie zamówienia. Protokół wraz z załącznikami, które stanowią oferty, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców, jest jawny. Z zastrzeżeniem **pkt 5.3**, wszystkie oferty są jawne od chwili ich otwarcia, natomiast pozostałe załączniki do protokołu zamawiający udostępni po wyborze oferty najkorzystniejszej albo po unieważnieniu postępowania.

7.2. W dniu 6 lutego 2025 r. o godzinie 10:30 zostaną odszyfrowane dokumentacje ofertowe złożone za pośrednictwem platformy, przy czym kodowanie i czas odbioru danych powoduje, że plik załączony i zapisany przez wykonawcę na platformie, widoczny jest jako zaszyfrowany w formacie kodowania UTF8, a otwarcie pliku zawierającego ofertę możliwe jest po upływie ww. terminu otwarcia ofert poprzez odszyfrowanie przez zamawiającego plików/ofert złożonych przez wykonawców na platformie. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.

7.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający zamieści na platformie informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całego zamówienia. Po otwarciu każdej oferty zostaną podane i odnotowane w protokole, następujące informacje zawarte w każdej ofercie: • nazwa oraz siedziba i adres wykonawcy • cena jednostkowa brutto za osobę uczestniczącą w Spotkaniu i orientacyjna cena całkowita za wykonanie zamówienia, określone odrębnie dla **ZADANIA NR 1**, **ZADANIA NR 2**.

7.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na platformie informacje o:

- a) kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- c) cenach zawartych w ofertach.

7.5. Wykonawca jest związany ofertą w okresie upływającym w dniu 7 marca 2025 r. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem ww. terminu zamawiający przed upływem tego terminu zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

8. Sprawdzanie złożonych dokumentów, w tym ofert oraz sposób i kryterium oceny, prowadzące do wyboru oferty najkorzystniejszej

8.1. Zamawiający wzywa, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, a także spełnianie przez oferowane usługi danych wymagań, jeżeli takie wymagania zamawiający określił.

8.2. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia

w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

8.3. W przypadku, gdy wykonawca nie złożył wraz z ofertą <WYKAZU USŁUG>, innych dokumentów lub oświadczeń, zamawiający wezwie tego wykonawcę do złożenia w terminie nie krótszym niż 3 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

8.4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Dopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz poprawienie przez zamawiającego w ofercie ewentualnych:

- a) oczywistych omyłek pisarskich,
- b) oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych takich poprawek,
- c) innych omyłek, które polegają na niezgodności oferty z ogłoszeniem o zamówieniu i nie powodują istotnych zmian w treści oferty.

O dokonaniu jakiegokolwiek z ww. poprawek zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku, o którym mowa w lit.c, zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

8.5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- b) treść oferty jest niezgodna z warunkami zamówienia określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu;
- c) oferta została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- e) ofertę złożył wykonawca podlegający wykluczeniu z postępowania lub wykonawca niespełniający warunków udziału w postępowaniu lub wykonawca, który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
- f) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- g) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w **pkt 8.4.c**;
- h) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- i) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą.

Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz powodach odrzucenia oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

8.6. Oferty zostaną ocenione odrębnie dla części zamówienia (ZADAŃ) na podstawie kryterium najniższej ceny: (Kc 100%) **orientacyjna całkowita cena brutto**; spośród ofert podlegających ocenie <OFERTA> określająca w pkt 1 lub pkt 2 najniższą cenę brutto otrzyma **100,00 pkt**, a pozostałe oferty, uzyskują liczbę punktów, obliczoną według wzoru:

$$K_c = \frac{\text{najniższa całkowita cena spośród ofert podlegających ocenie}}{\text{orientacyjna całkowita cena oferty rozpatrywanej}} \cdot 100,00 \text{ pkt}$$

Najkorzystniejszą jest oferta, która uzyska największą łączną punktację Kc.

8.7. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację oraz udostępni te informacje na platformie.

9. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy; przesłanki powodujące unieważnienie postępowania

- 9.1.** Zamawiający niezwłocznie przekaze wykonawcy wybranemu w zakresie danej części zamówienia (ZADANIA) zawiadomienie o wyborze jego oferty. W powiadomieniu zostanie podana całkowita cena brutto, która jest ceną rozliczaną na zasadach określonych w PROJEKTOWANYCH POSTANOWIENIACH UMOWY, a także zostanie określony termin zawarcia umowy. Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w załączniku nr 4, odpowiednio do ZADANIA NR 1 i ZADANIA NR 2. Termin zawarcia umowy nie przekroczy terminu związania ofertą.
- 9.2.** Zamawiający nie będzie żądać wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy od wykonawcy, któremu udzieli zamówienia.
- 9.3.** Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w **pkt 9.4.**
- 9.4.** Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
- a)** nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
 - b)** cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c)** wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - d)** postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O unieważnieniu postępowania przed upływem terminu składania ofert / po upływie terminu składania ofert / zamawiający równocześnie zawiadomi, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia / którzy złożyli oferty / a także udostępni te informacje na platformie w stosownej zakładce.

O F E R T A

**ZAMAWIAJĄCY: Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych,
Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych
02-222 Warszawa, Aleje Jerozolimskie 181C**

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, ja niżej podpisany/-a (my niżej podpisani)

(imię i nazwisko osoby lub osób uprawnionych do złożenia/podpisania oferty)

działając w imieniu i na rzecz wykonawcy

(nazwa, siedziba/miejscowość, adres, NIP, REGON, KRS/CEIDG w zależności od podmiotu)

członkowie władz (dot. osób prawnych) / **właściciel/-e** (dot. osób fizycznych)

e-mail:

telefon/-y:

przestrzegając ściśle postanowień ogłoszenia o zamówieniu, składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie:

WYKONYWANIE W OKRESIE OD MARCA DO CZERWCA 2025 R. USŁUG RESTAURACYJNYCH DOTYCZĄCYCH PRZYGOTOWYWANIA

I PODAWANIA POSILKÓW ORAZ NAPOJÓW

1. **Oferujemy** należyte wykonanie zamówienia w części stanowiącej **ZADANIE NR 1**, na warunkach określonych w PROJEKTOWANYCH POSTANOWIENIACH UMOWY, zamieszczonych w załączniku nr 4 do ogłoszenia o zamówieniu, **za C_J jednostkową** (za każdą osobę uczestniczącą w Spotkaniu) **cenę brutto** PLN (słownie złotych:) z uwzględnieniem należnego podatku od towarów i usług, co w odniesieniu do orientacyjnej sumarycznej ilości osób uczestniczących w Spotkaniach, stanowi **C orientacyjną całkowitą cenę brutto** PLN (słownie złotych:), obliczoną jako **C = C_J · 557 osób**

Usługa gastronomiczna w postaci zorganizowania i wyserwowania kolacji zasiadanej, której menu będzie składało się z dań uznanych za tradycyjnie polskie. Realizacja usługi w podanych terminach w godzinach wieczornych.

Miejsce: restauracja zapewniająca zgodność menu z tradycyjną kuchnią polską, o wystroju nawiązującym do tradycji polskich lub regionalnych, położona w ścisłym Centrum Warszawy w odległości mniejszej niż 1,5 km od Muzeum Narodowego w Warszawie (Aleje Jerozolimskie 3), a także zapewniająca możliwość wyserwowania kolacji zasiadanej jednocześnie dla 200 osób oraz przeprowadzenia wydarzenia kulturalnego odnoszącego się do tradycji lub kultury, sztuki polskiej (koncert muzyki charakterystycznej dla Polski, występ zespołu ludowego itp.). **Wszystkie Spotkania odbędą się w restauracji pn. (proszę wpisać)**

położonej przy ul. (proszę wpisać) w Warszawie.

Uczestnicy: zgodnie z harmonogramem Spotkań

Orientacyjna ilość osób	Data Spotkania
37	04.03.2025
50	06.03.2025
60	31.03.2025
120	01.04.2025
85	03.04.2025
50	29.04.2025
55	08.05.2025
60	14.05.2025
40	02.06.2025

Forma serwowania: kolacja zasiadana serwowana przy stołach

Menu: przystawki, zupa, danie główne, deser - w przypadku dania głównego do wyboru z opcją mięsną wegetariańską, wszystkie dania uznane za tradycyjnie polskie. Napoje zimne i gorące (kawa, herbata), wino białe i czerwone (wytrawne) w ilości dostosowanej do gości.

Przykładowe menu:

Przystawka: tradycyjne polskie ryby lub zupa pomidorowa lub grzybowa lub rosół

Dania główne: ryba z warzywami lub kurczak z warzywami lub kaczka z warzywami lub wariacja nt. placków

ziemniaczanych

Deser: szarlotka, sernik lub tarta z owocami

Inne wymagania:

- możliwość doboru menu dla osób z alergiami lub preferencjami dietetycznymi;
- zapewnienie miejsc siedzących dla wszystkich gości;
- obsługa kelnerska z doświadczeniem w obsłudze gości zagranicznych;
- przestrzeń wewnątrz obiektu, umożliwiającą zorganizowanie występu 60-osobowego zespołu artystycznego.

2. Oferujemy należyte wykonanie zamówienia w części stanowiącej **ZADANIE NR 2**, na warunkach określonych w **PROJEKTOWANYCH POSTANOWIENIACH UMOWY**, zamieszczonych w załączniku nr 4 do ogłoszenia o zamówieniu, **za C_J jednostkową** (za każdą osobę uczestniczącą w Spotkaniu) **cenę brutto za** PLN (słownie złotych:) z uwzględnieniem należnego podatku od towarów i usług, co w odniesieniu do orientacyjnej sumarycznej ilości osób uczestniczących w Spotkaniach, stanowi **C orientacyjną całkowitą cenę brutto** PLN (słownie złotych:), obliczoną jako **C = C_J · 363 osoby**

Usługa cateringu, obejmująca:

- adaptację sali we wskazanej lokalizacji do potrzeb wyserwowania aperitif i kolacji w danej lokalizacji;
- dostarczenie rozstawienie i sprzątnięcie po realizacji usługi stołów, krzeseł i sprzętu niezbędnego do wyserwowania aperitif i kolacji;
- realizacja usługi w konkretnych terminach w godzinach wieczornych.

Miejsce: Pałac RP, plac Krasińskich 3/5 (dla ok. 96 osób 8 kwietnia 2025, ok. 137 osób 6 maja 2025 r.), Pałac Pacy, ul. Miodowa 15 (dla ok. 130 osób 29 kwietnia 2025 r.)

Uczestnicy: zgodnie z harmonogramem spotkań:

Orientacyjna ilość osób	Data Spotkania	Miejsce Spotkania w Warszawie
96	08.04.2025	Pałac RP, plac Krasińskich 3/5
137	06.05.2025	Pałac RP, plac Krasińskich 3/5
130	29.04.2025	Pałac Pacy, ul. Miodowa 15

Forma serwowania: aperitif podawany na stojąco, kolacja serwowana przy stołach.

Dania w menu zgodne z tradycyjną kuchnią polską:

Aperitif: Finger food serwowane na tacach i w bufecie szwedzkim, przynajmniej 6 rodzajów, wino białe i czerwone (wytrawne), wino musujące, soki owocowe

Kolacja serwowana do stołów, składająca się z: zupy, dania głównego, deseru - w przypadku dania głównego do wyboru z opcją mięsną wegetariańską, wszystkie dania inspirowane tradycyjną kuchnią polską.

Napoje zimne i gorące, wino białe i czerwone w ilości dostosowanej do liczby uczestników.

Przykładowe menu:

Finger food:

Grillowane owoce z wędliną

Tartaletki z musem z wątróbki, pasztetem

Roladka drobiowa z suszonymi i konfitowanymi owocami

Ryba wędzona z musem chrzanowo-buraczanym

Mini gołąbki z serem, warzywami i sosem

Kolacja serwowana do stołów:

Zupa: do wyboru grzybowa / pomidorowa / rosół

II danie:

Kaczka z wybranymi owocami i sosem żurawinowo-owocowym, puree z warzyw

Pierogi z fantazyjnym nadzieniem w sosie serowym z orzechami i warzywami

Deser: szarlotka lub sernik lub tarta z owocami

Inne wymagania:

- czas trwania każdego Spotkania - do 6 godzin, w tym przygotowanie przed rozpoczęciem Spotkania, obsługa podczas Spotkania, sprzątanie po zakończeniu Spotkania;
- możliwość doboru menu dla osób z alergiami lub preferencjami dietetycznymi;
- zapewnienie miejsc siedzących dla wszystkich gości;
- obsługa kelnerska z doświadczeniem w obsłudze gości zagranicznych.

3. **Zaoferowane usługi wykonamy samodzielnie** przez cały okres obowiązywania umowy, w terminach w niej ustalonych, z wyjątkiem następujących czynności, które powierzamy naszemu podwykonawcy (naszym podwykonawcom) - *proszę wskazać części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy/-om, oraz podać nazwy podwykonawców, zgodnie z pkt 0.5 ogłoszenia o zamówieniu.*
4. **Uważamy się** za związanych daną ofertą częściową w terminie upływającym w dniu 7 marca 2025 r.
5. **Wraz z ofertą** składamy oświadczenia i inne dokumenty, wymagane na zasadach określonych w ogłoszeniu o zamówieniu (*proszę podać*):
6. **Przyjęliśmy do wiadomości informacje** zamieszczone w pkt 0.7 ogłoszenia o zamówieniu, w zakresie wynikającym z przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
7. **Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne** przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały przez nas pozyskane w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu.
8. **Niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne** i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **z wyjątkiem** informacji i dokumentów zawartych w dokumentacji ofertowej w pliku/plikach pn. (*proszę podać*)

miejsceowość, data

podpis elektroniczny kwalifikowany/zaufany/osobisty
wykonawcy, umożliwiający identyfikację uprawnionej osoby*

UWAGA: Ofertę oraz inne wymagane dokumenty należy złożyć w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy dostępnej pod adresem <https://urpl.ezamawiajacy.pl> – w terminie upływającym w dniu 6 lutego 2025 r. o godz. 10:00

** Dokument należy sporządzić w formie elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, albo w formie elektronicznej, tj. zapisać w formacie pdf (funkcja „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES (ew. XAdES), dodatkowo umieszczając infografikę podpisu w wyznaczonym do tego miejscu.*

WYKONAWCA

(nazwa, siedziba/miejscowość, adres, NIP, REGON, KRS/CEIDG w zależności od podmiotu)

reprezentowany przez

(imię i nazwisko, podstawa do reprezentacji)

O Ś W I A D C Z E N I E**o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym przez Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, w przedmiocie:

**WYKONYWANIE W OKRESIE OD MARCA DO CZERWCA 2025 R. USŁUG RESTAURACYJNYCH DOTYCZĄCYCH PRZYGOTOWYWANIA
I PODAWANIA POSILKÓW ORAZ NAPOJÓW**

1) oświadczam/y, że reprezentuję/-emy wykonawcę, którego nie dotyczą okoliczności określone poniżej, stanowiące, iż z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Uwaga: oświadczenie w treści określonej w sekcji II należy złożyć odpowiednio do stanu faktycznego, który dotyczy wykonawcy, a jeżeli opisane niżej okoliczności nie zachodzą - proszę wpisać „Nie dotyczy”. Wykonawca, który oświadczy, że zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia z postępowania, wskazuje każdy z przepisów określonych w sekcji I pkt 1-6, który dotyczy wykonawcy, wpisując dany przepis w treści oświadczenia

II) ponieważ reprezentuję/-emy wykonawcę, którego dotyczą okoliczności określone powyżej w sekcji I, oświadczam/y, że podlegamy wykluczeniu z postępowania i z tej przyczyny przedstawiam/y następujące dowody na to, że podjęte przez nas środki są wystarczające do wykazania naszej rzetelności:

(proszę opisać okoliczności czynu wykonawcy stanowiącego podstawę wykluczenia oraz podać dowody, że środki podjęte przez wykonawcę są wystarczające do wykazania jego rzetelności)

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach (sekcja I, II) są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

miejsceowość, data

podpis elektroniczny kwalifikowany/zaufany/osobisty*
wykonawcy, umożliwiający identyfikację uprawnionej osoby

Uwaga: W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, niniejsze **zbiorcze oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Dokumenty te wstępnie potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia lub spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

* Dokument należy sporządzić w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, albo w formie elektronicznej, tj. zapisać w formacie pdf (funkcja „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES (ew. XAdES), dodatkowo umieszczając infografikę podpisu w wyznaczonym do tego miejscu.

WYKONAWCA

(nazwa, siedziba/miejscowość, adres, NIP, REGON, KRS)

reprezentowany przez

(imię i nazwisko, podstawa do reprezentacji)

O Ś W I A D C Z E N I E**o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia
oraz o nieobjęciu zakazem udzielania wszelkich zamówień publicznych**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym przez Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, w przedmiocie:

**WYKONYWANIE W OKRESIE OD MARCA DO CZERWCA 2025 R. USŁUG RESTAURACYJNYCH DOTYCZĄCYCH PRZYGOTOWYWANIA
I PODAWANIA POSILKÓW ORAZ NAPOJÓW**

I. Oświadczam/y, że reprezentuję/-emy wykonawcę, którego nie dotyczą okoliczności określone w przepisach art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835), które stanowią, że z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawcę:

1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz.Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) dalej **rozporządzenie 765/2006**, oraz rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz.Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) dalej **rozporządzenie 269/2014**, albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia;

2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014, albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia;

3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014, albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

II. Na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, oświadczam/y, że reprezentuję/-emy wykonawcę, którego nie obejmuje zakaz udzielania wszelkich zamówień publicznych, na rzecz lub z udziałem:

- a)** obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b)** osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit.a; lub osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit.a; lub
- c)** osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit.a lub lit.b.

miejscowość, data

podpis elektroniczny kwalifikowany/zaufany/osobisty*
wykonawcy, umożliwiający identyfikację uprawnionej osoby

Uwaga: Oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. w grupie stanowiącej konsorcjum).

*Dokument należy sporządzić w formie elektronicznej, stosując zapis w formacie pdf (funkcja „zapisz jako” lub „drukuj”), opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES (ew. XAdES) dodatkowo umieszczając infografikę podpisu w wyznaczonym do tego miejscu.

WYKONAWCA

(nazwa, siedziba/miejscowość, adres, NIP, REGON, KRS/CEIDG w zależności od podmiotu)

reprezentowany przez

(imię i nazwisko, podstawa do reprezentacji)

WYKAZ USŁUG**określony w pkt 3.5 ogłoszenia o zamówieniu**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym przez Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, w przedmiocie:

WYKONYWANIE W OKRESIE OD MARCA DO CZERWCA 2025 R. USŁUG RESTAURACYJNYCH DOTYCZĄCYCH PRZYGOTOWYWANIA**I PODAWANIA POSILKÓW ORAZ NAPOJÓW**

- 1) oświadczam/-y, że reprezentuję/-emy podmiot, który w okresie po 1 grudnia 2022 r. zorganizował nw. imprezy okolicznościowe odzwierciedlające polskie tradycje gastronomiczne, każda wykazana impreza dla co najmniej 150 osób, zgodnie z warunkiem ustalonym w pkt 2.1 ogłoszenia o zamówieniu dla ZADANIA NR 1:

Podmiot (nazwa, siedziba), na rzecz którego usługa została wykonana	Przedmiot usługi (umowy), liczba osób uczestniczących w imprezie, miesiąc i rok rozpoczęcia oraz zakończenia usługi (umowy)

- 2) oświadczam/-y, że reprezentuję/-emy podmiot, który w okresie po 1 grudnia 2022 r. zorganizował nw. imprezy okolicznościowe, każda wykazana impreza dla co najmniej 100 osób, zgodnie z warunkiem ustalonym w pkt 2.2 ogłoszenia o zamówieniu dla ZADANIA NR 2:

Podmiot (nazwa, siedziba), na rzecz którego usługa została wykonana	Przedmiot usługi (umowy), liczba osób uczestniczących w imprezie, miesiąc i rok rozpoczęcia oraz zakończenia usługi (umowy)

miejscowość, data

podpis elektroniczny kwalifikowany/zaufany/osobisty*
wykonawcy, umożliwiający identyfikację uprawnionej osoby

*Dokument należy sporządzić w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, albo w formie elektronicznej, tj. zapisać w formacie pdf (funkcja „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES (ew. XAdES), dodatkowo umieszczając infografikę podpisu w wyznaczonym do tego miejscu.

UMOWA Nr BFK-FKP.022. .2025/DWM

zwana dalej **Umową**, zawarta w dniu złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez osobę reprezentującą Zamawiającego, po uprzednim złożeniu kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez osobę reprezentującą Wykonawcę, co nie wyklucza zawarcia Umowy w formie innej niż elektroniczna, tzn. na piśmie w dniu lutego 2025 r. w Warszawie, pomiędzy:

Skarbem Państwa reprezentowanym przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych z siedzibą w Warszawie, adres: Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, 02-222 Warszawa, Aleje Jerozolimskie 181C, NIP 5213214182, REGON 015249601, w imieniu którego działa - Dyrektor Generalny, na podstawie pełnomocnictwa, którego kopia stanowi Załącznik nr 1 do Umowy, zwanym dalej **Zamawiającym** lub **Stroną**,

a

zwaną/-ym dalej **Wykonawcą** lub **Stroną**.

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej niż 129 999 złotych bez podatku od towarów i usług (numer referencyjny BAG-AGZ.26.1.2025), przeprowadzonego na podstawie art. 8 i 9 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o szczególnych rozwiązaniach w związku z przygotowaniem i sprawowaniem przez Rzeczpospolitą Polską przewodnictwa w Radzie Unii Europejskiej w I połowie 2025 roku, Zamawiający wybrał jako najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy w zakresie **Zadania nr 1** i zawarł Umowę.

§ 1.

1. Wykonawca, zgodnie ze swoją ofertą, która stanowi Załącznik nr 2 do Umowy, zobowiązuje się do świadczenia usług gastronomicznych w postaci wyserwowania kolacji zasiadanej, zgodnie z opisem określonym w Załączniku nr 3 do Umowy, dla ilości osób i w datach określonych poniżej:

Orientacyjna ilość osób	Data Spotkania
37	04.03.2025
50	06.03.2025
60	31.03.2025
120	01.04.2025
85	03.04.2025
50	29.04.2025
55	08.05.2025
60	14.05.2025
40	02.06.2025

zwanym dalej łącznie **Spotkaniami** lub z osobna **Spotkaniem**. Wszystkie Spotkania odbędą się w restauracji pn. , położonej przy ul. w Warszawie.

2. Ilość osób określona w ust 1 ma wartość orientacyjną. Dokładne liczby osób biorących udział w Spotkaniach, zostaną przedstawione Wykonawcy nie później niż w 12 dniu przed każdym ze Spotkań.
3. Zobowiązania Wykonawcy opisane w ust. 1 zwane będą dalej **Usługami**.
4. Wykonawca zapewnia:
 - 1) miejsca siedzące dla wszystkich uczestników Spotkania,
 - 2) przestrzeń wewnątrz obiektu w którym odbywa się Spotkanie, umożliwiającą zorganizowanie występu 60-osobowego zespołu artystycznego,
 - 3) by sale, w których będą odbywać się Spotkania, spełniały wymogi określone w przepisach prawa, w szczególności w przepisach prawa budowlanego, w przepisach sanitarnych i przepisach dotyczących ochrony przeciwpożarowej,
 - 4) ewentualną konstruktywną współpracę ze służbami państwa chroniącymi bezpieczeństwa uczestników Spotkań
5. Wykonawca przed każdym Spotkaniem w terminie nie krótszym niż 5 dni przed rozpoczęciem danego Spotkania przedstawi do akceptacji osoby określonej w § 2 ust. 1 ostateczne menu.

6. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawem zezwolenia, zgody, akceptacje, doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do wykonania Umowy oraz że w granicach swojego przedsiębiorstwa profesjonalnie trudni się działalnością polegającą na świadczeniu Usług,

§ 2.

1. Zamawiający upoważnia _____, tel. _____, e-mail: _____, do podejmowania decyzji w zakresie wszelkich czynności związanych z realizacją Umowy, w tym do komunikacji z Wykonawcą oraz do wydawania wszelkich instrukcji i objaśnień wymaganych podczas przygotowań do Spotkań oraz w czasie ich trwania.
2. Wykonawca upoważnia _____, tel. _____, e-mail: _____, do podejmowania decyzji w zakresie wszelkich czynności związanych z realizacją Umowy, w tym do kontaktów z osobą/-ami określoną/-ymi w ust. 1 lub z Zamawiającym.
3. Wykonawca zapewnia koordynację Usług przez osobę obecną w miejscu Spotkania.
4. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby upoważnione do realizacji Umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje, przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa (w szczególności przepisami BHP). Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którymi będzie dysponować przy wykonaniu Umowy.
5. W przypadku zaistnienia faktycznej niemożliwości wykonywania przez osobę wymienioną w ust. 2 czynności tam wskazanych, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie wyznaczyć osobę, która będzie pełnić obowiązki określone w ust. 2, oraz jednocześnie powiadomić o tym Zamawiającego.
6. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą w celu efektywnej realizacji Umowy, w szczególności Zamawiający będzie możliwie szybko reagować w sytuacji konieczności usunięcia trudności związanych z jej realizacją.

§ 3.

1. Za prawidłową realizację Usług, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie _____ zł (słownie złotych: _____) brutto, w tym należny podatek od towarów i usług (VAT), za osobę biorącą udział w Spotkaniu, przy założeniu, że w Spotkaniach uczestniczyć będą osoby w ilości około wartości określonych w § 1 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ostatecznej ilości uczestników każdego Spotkania, a Wykonawca przy wystawianiu faktury uwzględni ostateczną liczbę uczestników, zmniejszoną zgodnie z poniższymi warunkami:
 - 1) na 40 dni przed dniem Spotkania - zmniejszenie liczby uczestników nie przekroczy 40% liczby wskazanej w § 1 ust. 1;
 - 2) na 12 dni przed dniem Spotkania - zmniejszenie liczby uczestników nie przekroczy 20% liczby wskazanej w § 1 ust. 1;
 - 3) na 7 dni przed dniem Spotkania - zmniejszenie liczby uczestników nie przekroczy 10% liczby ustalonej w wyniku ostatniej modyfikacji, a jeżeli takiej modyfikacji nie było – w odniesieniu do liczby uczestników, wskazanej w § 1 ust. 1.
3. Wysokość wynagrodzenia za prawidłowe wykonanie Usług dotyczących danego Spotkania oblicza się jako kwotę wynagrodzenia brutto określoną w ust. 1 pomnożonego przez faktyczną liczbę osób biorących udział w Spotkaniu.
4. Na podstawie faktury VAT, wystawionej prawidłowo przez Wykonawcę po zakończeniu każdego Spotkania, Zamawiający zapłaci kwotę wynagrodzenia brutto określoną w ust. 3, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze VAT, w terminie 21 dni od jej otrzymania.
5. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą brutto, o której mowa w ust. 1 i 2. Strony obowiązują 21-dniowy termin zapłaty, niezależnie od terminu płatności podanego w fakturze VAT.
6. Zamawiający zastrzega, że całkowita wartość Umowy nie przekroczy kwoty _____ zł (słownie złotych: _____).

§ 4.

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w poniższych ustępach Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest

spowodowane: siłą wyższą przez co rozumie się zdarzenia zewnętrzne, nie dające się przewidzieć, którym nie można zapobiec normalnie dostępnymi środkami, w tym awaria sprzętu, awaria prądu, kataklizm, skrajne warunki pogodowe.

2. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę wszystkich Usług w zakresie któregośkolwiek ze Spotkań (kompletne niewykonanie), Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie określone w § 3.
3. Niezależnie od konsekwencji określonych w ust. 2, w przypadku zaistnienia wskazanych tam okoliczności, wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty, o której mowa w § 3 ust 6.
4. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę, którejkolwiek z czynności określonej w Umowie oraz Załączniku nr 3 do Umowy, Zamawiający może zobowiązać Wykonawcę do zapłaty kary umownej w wysokości 2% kwoty określonej w § 3 ust 6 za nie wykonanie którejkolwiek z ww. czynności. Kara umowna nie może przekroczyć 35% kwoty, o której mowa w § 3 ust. 6.
5. Wykonawca poniesie odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wyrządzoną szkodę z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy na zasadach ogólnych prawa cywilnego, w zakresie przewyższającym wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 5.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie Umowy lub jej część osobie trzeciej będącej podmiotem profesjonalnie zajmującym się świadczeniem Usług z zastrzeżeniem § 7 ust 2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne działania lub zaniechania.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, której dotyczy Umowa. Wykonawca zapewnia, pod sankcją naruszenia postanowień Umowy w sposób rażący, ciągłość ww. umowy ubezpieczenia w okresie świadczenia Usług.
3. Strony zgodnie oświadczają, że zachowają w tajemnicy warunki Umowy oraz wszelkie informacje, jakie uzyskają w związku z jej wykonywaniem. Strony zapewnią dochowanie tej tajemnicy przez swoich pracowników i osoby współpracujące. Ujawnienie jakichkolwiek informacji związanych z treścią oraz wykonaniem Umowy wymaga zgody drugiej Strony, chyba że są one opublikowane, jawne lub urzędowo znane albo podane do publicznej wiadomości bądź zostały przekazane przez osobę trzecią lub pozyskane bez związku z wykonaniem Umowy. Ponadto Umowa lub poszczególne jej fragmenty może zostać ujawniona w sytuacjach określonych przepisami prawa.

§ 6.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w formie pisemnej lub równoważnej formie elektronicznej, pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w każdym czasie, w przypadku wystąpienia siły wyższej, przez co rozumie się zdarzenia zewnętrzne, nie dające się przewidzieć.

§ 7.

1. Każda Strona może jednostronnie zmienić osoby oraz dane teleadresowe, które wskazano w Umowie, zawiadamiając uprzednio o takiej zmianie drugą Stronę na piśmie lub w równoważnej formie elektronicznej pod rygorem nieważności. Zmiana powyższa nie powoduje konieczności zmiany Umowy.
2. Prawa i obowiązki Stron określone w Umowie oraz z niej wynikające, nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej Strony.

§ 8.

1. Umowa zastępuje wszelkie inne uzgodnienia, ustalenia lub umowy pomiędzy Stronami, w zakresie objętym jej treścią, niezależnie od ich formy.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. W przypadku zawarcia Umowy na piśmie, Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.
5. Integralną część Umowy stanowią załączniki do Umowy, o numerach:
 - 1) kopia pełnomocnictwa do zawarcia Umowy w imieniu Zamawiającego,
 - 2) oferta Wykonawcy,
 - 3) opis świadczonych Usług.

Załącznik nr 3 do Umowy**Opis świadczonych Usług**

1. Realizacja usługi gastronomicznej polega na zorganizowaniu i wyserwowaniu kolacji zasiadanej przy stołach, której menu będzie składało się z dań uznanych za tradycyjnie polskie.
2. Realizacja usługi w podanych w Umowie terminach w godzinach wieczornych.
3. Sala zapewniająca możliwość wyserwowania kolacji zasiadanej jednocześnie dla 200 osób oraz przeprowadzenia wydarzenia kulturalnego odnoszącego się do tradycji lub kultury, sztuki polskiej (koncert muzyki charakterystycznej dla Polski, występ zespołu ludowego itp.). Przestrzeń wewnątrz obiektu, umożliwiającą zorganizowanie występu 60-osobowego zespołu artystycznego.
4. Wyszerwowanie kolacji zasiadanej zapewniającej zgodność menu z tradycyjną kuchnią polską, o wystroju nawiązującym do tradycji polskich lub regionalnych.
5. Menu: przystawki, zupa, danie główne, deser - w przypadku dania głównego do wyboru z opcją mięsną wegetariańską, wszystkie dania uznane za tradycyjnie polskie. Napoje zimne i gorące (kawa, herbata), wino białe i czerwone (wytrawne) w ilości dostosowanej do liczby uczestników.
6. Przykładowe menu:
Przystawka: tradycyjne polskie ryby lub zupa pomidorowa lub grzybowa lub rosół.
Dania Główne: ryba z warzywami lub kurczak z warzywami lub kaczka z warzywami lub wariacja na temat placków ziemniaczanych.
Deser: szarlotka, sernik lub tarta z owocami.
7. Inne wymagania:
 - 1) możliwość doboru menu dla osób z alergiami lub preferencjami dietetycznymi;
 - 2) obsługa kelnerska z doświadczeniem w obsłudze gości zagranicznych.

UMOWA Nr BFK-FKP.022. .2025/DWM

zwana dalej **Umową**, zawarta w dniu złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez osobę reprezentującą Zamawiającego, po uprzednim złożeniu kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez osobę reprezentującą Wykonawcę, co nie wyklucza zawarcia Umowy w formie innej niż elektroniczna, tzn. na piśmie w dniu lutego 2025 r. w Warszawie, pomiędzy:

Skarbem Państwa reprezentowanym przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych z siedzibą w Warszawie, adres: Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, 02-222 Warszawa, Aleje Jerozolimskie 181C, NIP 5213214182, REGON 015249601, w imieniu którego działa - Dyrektor Generalny, na podstawie pełnomocnictwa, którego kopia

stanowi Załącznik nr 1 do Umowy,
zwanym dalej **Zamawiającym** lub **Stroną**,

a

zwanym/ą dalej **Wykonawcą** lub **Stroną**.

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej niż 129 999 złotych bez podatku od towarów i usług (numer referencyjny BAG-AGZ.26.1.2025), przeprowadzonego na podstawie art. 8 i 9 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o szczególnych rozwiązaniach w związku z przygotowaniem i sprawowaniem przez Rzeczpospolitą Polską przewodnictwa w Radzie Unii Europejskiej w I połowie 2025 roku, Zamawiający wybrał jako najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy w zakresie **Zadania nr 2** i zawarto Umowę.

§ 1.

- Wykonawca, zgodnie ze swoją ofertą, która stanowi Załącznik nr 2 do Umowy, zobowiązuje się do świadczenia usług cateringowych, w skład których wchodzi adaptacja sali do potrzeb wyserwowania aperitif i kolacji zasiadanej, dostarczenie rozstawienie i sprzątnięcie po realizacji usługi stołów, krzeseł i sprzętu niezbędnego do wyserwowania aperitif i kolacji oraz wyserwowanie aperitif i kolacji zgodnie z opisem określonym w Załączniku nr 3 do Umowy, dla ilości osób, w datach i lokalizacjach określonych poniżej:

Orientacyjna ilość osób	Data Spotkania	Miejsce Spotkania w Warszawie
96	08.04.2025	Pałac RP, plac Krasińskich 3/5
137	06.05.2025	Pałac RP, plac Krasińskich 3/5
130	29.04.2025	Pałac Pacy, ul. Miodowa 15

zwanym/ą dalej łącznie **Spotkaniami** lub z osobna **Spotkaniem**.

- Ilość osób określona w ust. 1 ma wartość orientacyjną. Dokładne liczby osób biorących udział w Spotkaniach, zostaną przedstawione Wykonawcy nie później niż w 12 dniu przed każdym ze Spotkań.
- Zobowiązania Wykonawcy opisane w ust. 1 zwane będą dalej **Usługami**.
- Wykonawca zapewnia:
 - miejsca siedzące dla wszystkich uczestników kolacji,
 - ewentualną konstruktywną współpracę ze służbami państwa chroniącymi bezpieczeństwo uczestników Spotkań.
- Wykonawca przed każdym Spotkaniem w terminie nie krótszym niż 5 dni przed rozpoczęciem Spotkania przedstawi do akceptacji osoby określonej w § 2 ust. 1 ostateczne menu.
- Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawem zezwolenia, zgody, akceptacje, doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do wykonania Umowy oraz że w granicach swojego przedsiębiorstwa profesjonalnie trudni się działalnością polegającą na świadczeniu Usług.

§ 2.

- Zamawiający upoważnia , tel. , e-mail: , do podejmowania decyzji w zakresie wszelkich czynności związanych z realizacją Umowy, w tym do komunikacji z Wykonawcą oraz do wydawania wszelkich instrukcji i objaśnień wymaganych podczas przygotowań do Spotkań oraz w czasie ich trwania.
- Wykonawca upoważnia , tel. , e-mail: , do podejmowania decyzji w zakresie wszelkich czynności związanych z realizacją Umowy, w tym do kontaktów z osobą/-ami określoną/-ymi w ust. 1 lub z Zamawiającym.

3. Wykonawca zapewnia koordynację Usług przez osobę obecną w miejscu Spotkania.
4. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby upoważnione do realizacji Umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje, przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa (w szczególności przepisami BHP). Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którymi będzie dysponować przy wykonaniu Umowy.
5. W przypadku zaistnienia faktycznej niemożności wykonywania przez osobę wymienioną w ust. 2 czynności tam wskazanych, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie wyznaczyć osobę, która będzie pełnić obowiązki określone w ust. 2, oraz jednocześnie powiadomić o tym Zamawiającego.
6. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą w celu efektywnej realizacji Umowy, w szczególności Zamawiający będzie możliwie szybko reagować w sytuacji konieczności usunięcia trudności związanych z jej realizacją.

§ 3.

1. Za prawidłową realizację Usług, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie zł (słownie złotych:) brutto, w tym należny podatek od towarów i usług (VAT), za osobę biorącą udział w Spotkaniu, przy założeniu, że w Spotkaniach uczestniczyć będą osoby w ilości około wartości określonych w § 1 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ostatecznej ilości uczestników każdego Spotkania, a Wykonawca przy wystawianiu faktury uwzględni ostateczną liczbę uczestników, zmniejszoną zgodnie z poniższymi warunkami:
 - 1) na 40 dni przed dniem Spotkania - zmniejszenie liczby uczestników nie przekroczy 40% liczby wskazanej w § 1 ust. 1;
 - 2) na 12 dni przed dniem Spotkania - zmniejszenie liczby uczestników nie przekroczy 20% liczby wskazanej w § 1 ust. 1;
 - 3) na 7 dni przed dniem Spotkania - zmniejszenie liczby uczestników nie przekroczy 10% liczby ustalonej w wyniku ostatniej modyfikacji, a jeżeli takiej modyfikacji nie było – w odniesieniu do liczby uczestników, wskazanej w § 1 ust. 1.
3. Wysokość wynagrodzenia za prawidłowe wykonanie Usług dotyczących danego Spotkania oblicza się jako kwotę wynagrodzenia brutto określoną w ust. 1 pomnożonego przez faktyczną liczbę osób biorących udział w Spotkaniu.
4. Na podstawie faktury VAT, wystawionej prawidłowo przez Wykonawcę po zakończeniu każdego Spotkania, Zamawiający zapłaci kwotę wynagrodzenia brutto określoną w ust. 3, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze VAT, w terminie 21 dni od jej otrzymania.
5. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą brutto, o której mowa w ust. 3. Strony obowiązują 21-dniowy termin zapłaty, niezależnie od terminu płatności podanego w fakturze VAT.
6. Zamawiający zastrzega, że całkowita wartość Umowy nie przekroczy kwoty zł (słownie złotych:).

§ 4.

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w poniższych ustępach, Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest spowodowane: siłą wyższą przez co rozumie się zdarzenia zewnętrzne, nie dające się przewidzieć, którym nie można zapobiec normalnie dostępnymi środkami, w tym awaria sprzętu, awaria prądu, kataklizm, skrajne warunki pogodowe.
2. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę wszystkich Usług w zakresie któregośkolwiek ze Spotkań (kompletne niewykonanie), Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie określone w § 3.
3. Niezależnie od konsekwencji określonych w ust. 2, w przypadku zaistnienia wskazanych tam okoliczności, wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty, o której mowa w § 3 ust. 6.
4. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę, którejkolwiek z czynności określonej w Umowie oraz Załączniku nr 3 do Umowy, Zamawiający może zobowiązać Wykonawcę do zapłaty kary umownej w wysokości 2% kwoty

określonej w § 3 ust 6 za nie wykonanie którejkolwiek z w/w czynności. Kara umowna nie może przekroczyć 35% kwoty, o której mowa w § 3 ust. 6.

- Wykonawca poniesie odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wyrządzoną szkodę z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy na zasadach ogólnych prawa cywilnego, w zakresie przewyższającym wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 5.

- Wykonawca może powierzyć wykonanie Umowy lub jej część osobie trzeciej będącej podmiotem profesjonalnie zajmującym się świadczeniem Usług z zastrzeżeniem § 7 ust 2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne działania lub zaniechania.
- Wykonawca oświadcza, że posiada ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, której dotyczy Umowa. Wykonawca zapewnia, pod sankcją naruszenia postanowień Umowy w sposób rażący, ciągłość ww. umowy ubezpieczenia w okresie świadczenia Usług.
- Strony zgodnie oświadczają, że zachowają w tajemnicy warunki Umowy oraz wszelkie informacje, jakie uzyskają związku z jej wykonywaniem. Strony zapewnią dochowanie tej tajemnicy przez swoich pracowników i osoby współpracujące. Ujawnienie jakichkolwiek informacji związanych z treścią oraz wykonaniem Umowy wymaga zgody drugiej Strony, chyba że są one opublikowane, jawne lub urzędowo znane albo podane do publicznej wiadomości bądź zostały przekazane przez osobę trzecią lub pozyskane bez związku z wykonaniem Umowy. Ponadto Umowa lub poszczególne jej fragmenty może zostać ujawniona w sytuacjach określonych przepisami prawa.

§ 6.

- W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
- Odstąpienie od Umowy może nastąpić w formie pisemnej lub równoważnej formie elektronicznej, pod rygorem nieważności.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w każdym czasie, w przypadku wystąpienia siły wyższej, przez co rozumie się zdarzenia zewnętrzne, nie dające się przewidzieć.

§ 7.

- Każda Strona może jednostronnie zmienić osoby oraz dane teleadresowe, które wskazano w Umowie, zawiadamiając uprzednio o takiej zmianie drugą Stronę na piśmie pod rygorem nieważności. Zmiana powyższa nie powoduje konieczności zmiany Umowy.
- Prawa i obowiązki Stron określone w Umowie oraz z niej wynikające, nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej Strony.

§ 8.

- Umowa zastępuje wszelkie inne uzgodnienia, ustalenia lub umowy pomiędzy Stronami, w zakresie objętym jej treścią, niezależnie od ich formy.
- W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
- Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- W przypadku zawarcia Umowy na piśmie, Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.
- Integralną część Umowy stanowią załączniki do Umowy, o numerach:
 - kopia pełnomocnictwa do zawarcia Umowy w imieniu Zamawiającego,
 - oferta Wykonawcy,

c) opis świadczonych Usług.

Załącznik nr 3 do Umowy

Opis świadczonych Usług

1. Realizacja usług cateringowych podczas oficjalnych spotkań organizowanych przez Urząd w ramach sprawowania Prezydencji Polski w Radzie Unii Europejskiej w pierwszej połowie 2025 roku.
2. Miejsce: Pałac RP, plac Krasińskich 3/5 (dla ok. 96 osób 8 kwietnia 2025, ok. 137 osób 6 maja 2025 r.), Pałac Pacy, ul. Miodowa 15 (dla ok. 130 osób 29 kwietnia 2025 r.).
3. Realizacja usługi w podanych w Umowie terminach w godzinach wieczornych.
4. Usługa cateringu, obejmuje:
 - 1) adaptację sali we wskazanej lokalizacji do potrzeb wyserwowania aperitif i kolacji zasiadanej przy stołach w danej lokalizacji;
 - 2) dostarczenie, rozstawienie i sprzątnięcie po realizacji usługi stołów, krzeseł i sprzętu niezbędnego do wyserwowania aperitif i kolacji.
5. Forma serwowania: aperitif podawany na stojąco, kolacja serwowana przy stołach.
6. Dania w menu zgodne z tradycyjną kuchnią polską:
 - 1) Aperitif: Finger food serwowane na tacach i w bufecie szwedzkim, przynajmniej 6 rodzajów, wino białe i czerwone, wino musujące, soki owocowe;
 - 2) Kolacja serwowana do stołów, składająca się z: zupy, dania głównego, deseru - w przypadku dania głównego do wyboru z opcją mięsną wegetariańską, wszystkie dania inspirowane tradycyjną kuchnią polską. Napoje zimne i gorące, wino białe i czerwone w ilości dostosowanej do liczby uczestników.
7. Przykładowe menu:
 - 1) Finger food:
 - grillowane owoce z wędliną;
 - tartaletki z musem z wątróbki, pasztetem;
 - roladka drobiowa z suszonymi i konfiturowymi owocami;;
 - ryba wędzona z musem chrzanowo-buraczanym;
 - mini gołąbki z serem, warzywami i sosem.
 - 2) Kolacja serwowana do stołów:
 - Zupa: do wyboru grzybowa / pomidorowa / rosół.
 - II danie: kaczka z wybranymi owocami i sosem żurawinowo-owocowym, puree z warzyw, pierogi z fantazyjnym nadzieniem w sosie serowym z orzechami i warzywami.
 - Deser: Szarlotka lub sernik lub tarta z owocami.
8. Inne wymagania:
 - 1) czas trwania do 6 godzin, w tym przygotowanie przed rozpoczęciem Spotkania, obsługa podczas Spotkania, sprzątnięcie po zakończeniu Spotkania;
 - 2) możliwość doboru menu dla osób z alergiami lub preferencjami dietetycznymi;
 - 3) zapewnienie miejsc siedzących dla wszystkich gości;
 - 4) obsługa kelnerska z doświadczeniem w obsłudze gości zagranicznych.