

Plan działalności Izby Administracji Skarbowej w Łodzi na rok 2026

CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2026

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan		
1	2	3	4	5	6
1	1.1. Wzrost skuteczności i efektywności poboru należności podatkowych i niepodatkowych oraz bezpieczny i skuteczny system ochrony granic i przepływu towarów	1.1.7. Zatrzymania towarów niespełniających wymagań	≥ 200	1. Współpraca z właściwymi organami wyspecjalizowanymi w zakresie obrotu towarami podlegającymi zakazom i ograniczeniom. 2. Intensyfikacja działań kontrolnych w wybranych zagadnieniach i terminach (akcje kontrolne). 3. Samokształcenie funkcjonariuszy z zakresie ograniczeń pozataryfowych (e-learning Atena3) oraz szkolenia wewnętrzne.	Kierunki działania i rozwoju KAS na lata 2025-2028 Kierunki działania i rozwoju KAS na rok 2026
		1.1.8. Realizacja należności publicznoprawnych	≥ 40 787 300 tys. zł	1. Comiesięczne monitorowanie i analiza realizacji wpływów na poziomie wojewódzkim i krajowym z wykorzystaniem dostępnych baz danych (dynamika rok do roku). 2. Monitorowanie poziomu wykonania miernika RWP.	
		1.1.9. Egzekucja zaległości	≥ 391 400 tys. zł	1. Monitorowanie poziomu wykonania miernika KWW. 2. Comiesięczne monitorowanie pracy organów egzekucyjnych w oparciu o dane pochodzące z dostępnych baz danych.	
		1.1.10. Efektywne zarządzanie zaległościami	≤ 103 %	1. Comiesięczne monitorowanie poziomu oraz zmian zaległości podatkowych na poziomie wojewódzkim i w skali kraju (ZWW). 2. Analiza przyczyn i zagrożeń wygasania zaległości wskutek upływu terminów przedawnień w podległych US. 3. Monitorowanie sprawozdań i mierników dotyczących: a) wykorzystywania środków zapobiegających przedawnieniom,	

			<ul style="list-style-type: none"> b) stosowania zabezpieczeń wykonania zobowiązań podatkowych, c) efektywności decyzji o przeniesieniu odpowiedzialności na osoby trzecie, d) zaległości odpisanych w stosunku do przedawnionych (ZOP), zaległości wymagalnych na które wystawiono tytuły wykonawcze (ZOT), wskaźnika szybkości podejmowania działań windykacyjnych (SDW), e) procesu odpisywania zobowiązań przedawnionych. 	
	1.1.13. Weryfikacja realizacji obowiązku ewidencjonowania obrotu przy wykorzystaniu kasy rejestrującej oraz wydawania paragonów fiskalnych w trybie nabycia sprawdzającego	$\geq 1\ 361$	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comiesięczne monitorowanie liczby weryfikacji obowiązku ewidencjonowania obrotu oraz wydawania paragonów fiskalnych. W ramach monitoringu dokonywanie comiesięcznego poboru danych z systemu ZISAR, pozwalającego na stwierdzenie liczby i skuteczności przeprowadzonych nabyć sprawdzających. 2. Pisma nadzorcze do organów KAS woj. łódzkiego. 3. Cykliczne narady Dyrektora IAS w Łodzi z Naczelnikami US i UCS przekazujące dyspozycje związane z realizacją wartości miernika. 4. Koordynowanie regionalnych i ponadregionalnych operacji wpływających na wykonanie miernika. 	
	1.1.14. Skuteczność kontroli podatkowych	$\geq 93\ %$	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comiesięczne monitorowanie liczby i wyników kontroli podatkowych. W ramach monitoringu dokonywanie comiesięcznego poboru danych z systemu ZISAR i ich analiza, pozwalająca na stwierdzenie aktualnego poziomu realizacji wskaźnika. 2. Okresowe pisma nadzorcze do organów KAS woj. łódzkiego. 3. Cykliczne narady Dyrektora IAS w Łodzi z Naczelnikami US przekazujące dyspozycje związane z realizacją wartości miernika. 	
	1.1.15. Skuteczność kontroli celno-skarbowej	$\geq 82\ %$	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comiesięczne monitorowanie liczby kontroli pozytywnych (pow. 20 tys. zł) oraz udział tych kontroli w ogólnej liczbie kontroli zakończonych. W ramach monitoringu dokonywanie comiesięcznego poboru danych z systemu KARTA2, pozwalającego na stwierdzenie liczby i skuteczności przeprowadzonych kontroli celno-skarbowych. 2. Okresowe pisma nadzorcze do Naczelnika ŁUCS w Łodzi. 3. Cykliczne narady Dyrektora IAS w Łodzi z Naczelnikiem UCS przekazujące dyspozycje związane z realizacją wartości miernika. 	
	1.1.16. Efektywność kontroli celno-skarbowej		<ol style="list-style-type: none"> 1. Comiesięczne monitorowanie liczby i wyników kontroli celno-skarbowych. W ramach monitoringu dokonywanie 	

			≥ 479 393 tys. zł	comiesięcznego poboru danych z systemu KARTA2 i ich analiza, pozwalająca na stwierdzenie aktualnego poziomu realizacji wskaźnika. 2. Okresowe pisma nadzorcze do Naczelnika ŁUCS w Łodzi 3. Cykliczne narady Dyrektora IAS w Łodzi z Naczelnikiem UCS przekazujące dyspozycje związane z realizacją wartości miernika.
2	1.2. Efektywne i przejrzyste zarządzanie środkami publicznymi	1.2.2. Terminowość realizacji przez izby administracji skarbowej (IAS) audytów środków zagranicznych w odniesieniu do projektów oraz systemów zarządzania i kontroli	≥ 95 %	1. Realizacja zleconych przez MF DAS audytów operacji, audytów systemu zarządzania i kontroli, audytów certyfikujących, w terminach określonych w programach audytu.
3	2.2. Skrócenie czasu załatwiania spraw	2.2.1. Czas rozpatrywania odwołań przez dyrektora izby administracji skarbowej oraz naczelnika urzędu celno-skarbowego	≤ 50 %	1. Działania nadzorcze podejmowane na etapie przydzielania spraw poszczególnym pracownikom, przy uwzględnieniu kryteriów takich jak doświadczenie, staż pracy, wiedza merytoryczna, ciężar gatunkowy, stopień skomplikowania sprawy i bieżące obciążenie pracą. 2. Sprawne organizowanie przesunięć spraw pomiędzy pracownikami w przypadkach ewentualnych dłuższych absencji. 3. Monitorowanie spraw poprzez prowadzenie tzw. kart sprawy/ list kontrolnych pozwalających na ocenę pod kątem prawidłowości i terminowości wszczęcia postępowania i doręczeń dokumentów, rozpatrywania składanych wniosków dowodowych, jak również poprzez rozmowy z pracownikami na temat prowadzonych spraw (planowane działania, kierunek rozstrzygnięcia). 4. Cykliczne spotkania robocze kierownictwa służące bieżącemu omawianiu spraw, ustalaniu sposobów rozstrzygnięć, ocenie podjętych działań i wytyczaniu kierunków dalszego postępowania. 5. Podnoszenie kwalifikacji pracowników poprzez zapewnienie im udziału w dostępnych szkoleniach/webinarach. 6. Zalecanie równoległego prowadzenia kilku spraw jednocześnie, aby zapobiec sytuacji, w której analiza jednej sprawy uzależniona byłaby od uprzedniego zakończenia innej. Przyjęto praktykę działania w ramach której stosowne działania podejmowane winny być w sprawie w terminie do upływu miesiąca od daty wpływu odwołania/zażalenia. 7. Nadzór merytoryczny nad działalnością orzeczniczą urzędów

				<p>skarbowych i urzędu celnoskarbowego zmierzający do poprawy jakości decyzji (postanowień) wydawanych przez organy I instancji.</p> <p>8. Konsultowanie wątpliwości merytorycznych pomiędzy komórkami organizacyjnymi (m. in. IODMN, IOVR, IEWER, IWP).</p> <p>9. Dążenie do wzmocnienia zasobów kadrowych.</p>
4	4.5. Zwiększenie skuteczności korzystania z usług w e-Urzędzie Skarbowym	4.5.1. Badanie liczby wyrażonych zgód na doręczanie korespondencji za pośrednictwem e-Urzędu Skarbowego	≥ 9,5 %	<p>1. Comiesięczne analizowanie wyrażonych zgód na e-Korespondencję w e-Urzędzie Skarbowym.</p> <p>2. Pisma nadzorcze do organów KAS woj. łódzkiego.</p> <p>3. Cykliczne spotkania z kierownictwem urzędów skarbowych przekazujące dyspozycje związane z realizacją wartości miernika.</p>
5	4.6. Poprawa skuteczności i efektywności działania pionu kontroli KAS	4.6.1. Kwota ustaleń dokonanych w toku czynności sprawdzających	≥ 425 mln zł	<p>1. Comiesięczne monitorowanie liczby przeprowadzonych czynności sprawdzających oraz analiza stopnia realizacji miernika w poszczególnych urzędach. W ramach monitoringu dokonywanie comiesięcznego poboru danych z systemu ZISAR, pozwalającego na stwierdzenie poziomu ustaleń w ramach czynności sprawdzających.</p> <p>2. Analizy z modułu MZA oraz systemu CBDiW.</p> <p>3. Okresowe pisma nadzorcze do organów KAS woj. łódzkiego.</p> <p>4. Cykliczne narady Dyrektora IAS w Łodzi z Naczelnikami US przekazujące dyspozycje związane z realizacją wartości miernika.</p>

CZEŚĆ C: Inne cele przyjęte do realizacji w roku 2026

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące realizacji celu
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan	
1	2	3	4	5
1	1.1. Wzrost skuteczności i efektywności poboru należności podatkowych i niepodatkowych oraz bezpieczny i skuteczny system ochrony granic i przepływu towarów	Kontrole długotrwałe	≥ 65%	1. Comiesięczne monitorowanie kontroli podatkowych i celno-skarbowych długotrwałych w oparciu o systemy ZISAR PLUS oraz KARTA2 wszczętych przed 1.01.2025 r. (cel na 30.06.2026 r.) oraz wszczętych przed 1.07.2025 r. (cel na 31.12.2026 r.).
2	1.1. Wzrost skuteczności i efektywności poboru należności podatkowych i niepodatkowych oraz bezpieczny i skuteczny system ochrony granic i przepływu towarów	Kwota ustaleń z kontroli podatkowych	≥ 68 000 000 zł	1. Comiesięczne monitorowanie osiąganych wyników w oparciu o system ZISAR PLUS. 2. Wsparcie US woj. łódzkiego w zakresie wykorzystania raportów generowanych z systemu ZISAR PLUS.
3	2.2. Skrócenie czasu załatwiania spraw	Ilość spraw z Rejestru Materiałów Własnych (RMW) przekształconych w terminie 30 dni	≥ 90%	1. Monitorowanie Rejestru Materiałów Własnych w zakresie spraw, które wpłynęły po 1 stycznia 2026 r. w okresach dwutygodniowych z wykorzystaniem SI ESKS.
4	4.6. Poprawa skuteczności i efektywności działania pionu kontroli KAS	Odmiejscowienie czynności sprawdzających	≥ 188	1. Comiesięczne monitorowanie ilości wpływających do DIAS wniosków i comiesięczna analiza ilości dokonywanych odmiejscowień. 2. Comiesięczne monitorowanie osiąganych wyników za pomocą systemu ZISAR PLUS.

Łódź, 10 marca 2026 r.

Dyrektor Izby Administracji Skarbowej
w Łodzi**Tomasz Szymański**

(kwalifikowany podpis elektroniczny)