

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

(dokument roboczy – przekazywany na potrzeby szacowania wartości zamówienia)

UMOWA nr

zawarta w Warszawie w dniu r., pomiędzy:

Skarbem Państwa – Generalną Dyрекcją Ochrony Środowiska z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 136, 02-305 Warszawa, NIP: 7010151052, REGON: 141628410, reprezentowanym przez, zwanym dalej: „Zamawiającym”

a

.....
....., zwanym w dalszej części: „Wykonawcą”

– dalej łącznie zwanymi: „Stronami”, a każdy z nich z osobna także „Stroną”.

Niniejszą umowę, zwaną dalej „Umową”, zawarto w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w formie zapytania ofertowego, z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, ze zm.), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest przeprowadzenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego 5 szkoleń z zakresu cyberbezpieczeństwa (dalej: „Szkolenia” lub „Szkolenie”):
 - 1) w formie stacjonarnej w siedzibie Zamawiającego, wyłącznie dla pracowników Zamawiającego, dla 2 grup szkoleniowych o charakterze mieszanym (kadra zarządzająca oraz pracownicy merytoryczni), liczących do 30 osób każda, do 6 godzin zegarowych każde Szkolenie;
 - 2) w formie online, wyłącznie dla pracowników jednostek podległych – regionalnych dyrekcji ochrony środowiska, dla 3 grup szkoleniowych o charakterze mieszanym (kadra kierownicza oraz pracownicy), liczących do 80 osób każda, do 6 godzin zegarowych każde Szkolenie.
2. Zakres merytoryczny Szkoleń obejmuje:
 - 1) SZBI: cyberbezpieczeństwo w codziennej pracy, socjotechnika, ochrona haseł, bezpieczna praca zdalna, zgłaszanie incydentów;
 - 2) NIS2 / KSC: nowe ramy prawne, omówienie roli Zamawiającego i jednostek podległych w świetle nowelizacji przepisów, odpowiedzialność kadry zarządzającej;
 - 3) AI: ryzyka związane z modelami LLM (np. wyciek danych), rozpoznawanie deepfake’ów, bezpieczne promptowanie;
 - 4) warsztat / case study: analiza realnych zagrożeń dedykowanych dla administracji publicznej.
3. Wskazówki dotyczące sposobu realizacji Szkoleń oraz informacja o ostatecznej liczbie uczestników danego Szkolenia, jak również imienna lista uczestników Szkolenia oraz ich adresy e-mail zostaną przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego nie później niż na 5 dni roboczych przed terminem rozpoczęcia pierwszego Szkolenia.
4. Termin realizacji przedmiotu Umowy: do dnia 30 listopada 2026 r.

5. Miejscem Szkoleń stacjonarnych będzie siedziba Zamawiającego. Szkolenia online odbędą się na platformie Wykonawcy. Dostęp do tej platformy dla osoby prowadzącej Szkolenie i jej uczestników zapewni Wykonawca.
6. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany zgodnie z Umową, w tym zgodnie z zapytaniem ofertowym, które stanowi załącznik nr 1 do Umowy, oraz ofertą Wykonawcy z dnia r., zwaną dalej „Ofertą”, której kopia stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
7. Zamówienie realizowane jest w ramach Inwestycji C3.1.1 Cyberbezpieczeństwo – CyberPL, infrastruktura przetwarzania danych oraz optymalizacja infrastruktury służb państwowych odpowiedzialnych za bezpieczeństwo – Cyberbezpieczny Rząd, finansowanej ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności finansowanego ze środków Instrumentu na Rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności.

§ 2.

Realizacja Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Przedmiotu Umowy ze starannością właściwą dla podmiotu profesjonalnie zajmującego się realizacją usług szkoleniowych, zapewniając jakość i rzetelność jego wykonania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami oraz zgodnie z bieżącymi uzgodnieniami z Zamawiającym. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Umowy innemu podmiotowi bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie i środki materialne oraz urządzenia niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy oraz zobowiązuje się do jego wykonania z zachowaniem należytej staranności.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli sposobu realizacji Umowy na każdym jej etapie. W ramach tego uprawnienia Zamawiający może zwracać się do Wykonawcy o przedstawienie szczegółowych wyjaśnień lub dokumentów potwierdzających możliwość realizacji Przedmiotu Umowy zgodnie z warunkami wynikającymi z Umowy. Wykonawca zobowiązany jest udzielić takich wyjaśnień lub przedstawić stosowne dokumenty w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze.
4. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) przeprowadzenia Szkoleń w wyznaczonym miejscu i czasie przez osobę wskazaną w Ofercie;
 - 2) wzięcia aktywnego udziału w dyskusji w trakcie każdego Szkolenia, w tym udzielania odpowiedzi na pytania jego uczestników, zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego programem i harmonogramem Szkolenia oraz w oparciu o zaakceptowane przez Zamawiającego materiały szkoleniowe, o których mowa w ust. 5;
 - 3) zakończenia Szkoleń co najmniej jednym ćwiczeniem / symulacją incydentu oraz przeprowadzeniem testu wiedzy;
 - 4) informowania na bieżąco Zamawiającego lub jego przedstawiciela o wszelkich trudnościach związanych z wykonywaniem Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się opracować i przekazać Zamawiającemu do akceptacji, najpóźniej na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem pierwszego Szkolenia, materiały szkoleniowe do wykorzystania przez uczestników Szkolenia, zwane dalej „materiałami szkoleniowymi”, szczegółowy program i harmonogram Szkolenia, z podziałem na godziny i bloki tematyczne, oraz wzór imiennego certyfikatu, łącznie zwanymi „dokumentami”. Dokumenty zostaną przesłane Zamawiającemu pocztą elektroniczną, na adres osób do kontaktu, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1.

6. Zamawiający, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania od Wykonawcy dokumentów, o których mowa w ust. 5, przekaze Wykonawcy informację o ich akceptacji albo zgłosi do nich ewentualne uwagi, które Wykonawca zobowiązany będzie uwzględnić. Brak przekazania uwag w powyższym terminie jest równoznaczny z ich akceptacją.
7. Poprawione stosownie do uwag Zamawiającego dokumenty Wykonawca przekaze Zamawiającemu nie później niż w terminie 2 dni roboczych przed rozpoczęciem pierwszego Szkolenia.
8. Wykonawca, po zakończeniu każdego Szkolenia, przekaze uczestnikom Szkolenia imienne certyfikaty, zawierające nazwę szkolenia i zakres tematyczny, datę, miejsce i tryb Szkolenia, liczbę godzin, dane Wykonawcy i prowadzącego oraz podstawę wydania. Przekazanie imiennych certyfikatów odbędzie się w formie elektronicznej, po zakończeniu każdego Szkolenia, pocztą elektroniczną na adresy uczestników Szkolenia przekazane Wykonawcy zgodnie z § 1 ust. 3 oraz zbiorczo pocztą elektroniczną na adres osoby do kontaktu, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 1.
9. Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania dokumentów zgodnie z zasadami promocji i oznakowania KPO: <https://www.gov.pl/web/cppc/cyberbezpieczny-rzad> – zakładka „Materiały informacyjno-promocyjne”.
10. W terminie 5 dni roboczych od zakończenia ostatniego Szkolenia Zamawiający, przy ewentualnym udziale Wykonawcy, potwierdzi odbiór Przedmiotu Umowy, sporządzając i podpisując Protokół odbioru, zwany dalej „Protokołem”, w którym stwierdzi zrealizowanie Przedmiotu Umowy bez wad lub stwierdzi wady dotyczące realizacji Przedmiotu Umowy. Wzór Protokołu stanowi załącznik nr 3 do Umowy. W przypadku sporządzenia Protokołu bez udziału Wykonawcy zostanie on niezwłocznie po podpisaniu przez Zamawiającego przesłany do Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres osoby do kontaktu, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 2.

§ 3.

Prawa autorskie

1. Z dniem zaakceptowania przez Zamawiającego materiałów szkoleniowych, w ramach przysługującego wynagrodzenia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do tych materiałów stanowiących utwory w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, zwanych dalej łącznie „Utworami”, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Utworów: wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy Utworu, w tym techniką zapisu magnetycznego, cyfrowego oraz elektronicznego, w całości lub fragmentami;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Utwory utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy oraz nieodpłatne rozpowszechnianie egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania Utworów w sposób inny niż określony w pkt 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, oraz publikowanie w Internecie i w intranecie Zamawiającego, w całości lub fragmentami;
 - 4) wykorzystywanie w działalności statutowej Zamawiającego;
 - 5) rozpowszechnianie Utworów w sposób określony w pkt 1–4, bez żadnych ograniczeń ilościowych, odrębnie lub w ramach utworów zbiorowych, w całości lub we fragmentach;

- 6) przystosowywanie, zmiana układu lub jakiejkolwiek inne zmiany w treści i formie Utworu, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała.
2. W ramach przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, z dniem wskazanym w ust. 1, Wykonawca zezwala Zamawiającemu na rozporządzanie i korzystanie ze sporządzonych opracowań Utworów na polach eksploatacji określonych w ust. 1 oraz przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do nich, na polach eksploatacji wymienionych w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że nie będzie korzystał z przysługujących mu praw osobistych do Utworów w stosunku do Zamawiającego lub jego następców prawnych; przenoszone autorskie prawa majątkowe nie będą w chwili ich przejścia na Zamawiającego obciążone prawami na rzecz osób trzecich, a osoby uprawnione z tytułu osobistych praw autorskich zobowiązały się do niewykonywania przysługujących im praw w stosunku do Zamawiającego lub jego następców prawnych. Wykonawca oraz osoby, o których mowa w zdaniu poprzednim, upoważniają Zamawiającego do:
 - 1) decydowania w imieniu autora o pierwszym publicznym udostępnieniu Utworów;
 - 2) przeprowadzenia w imieniu autora nadzoru autorskiego nad sposobem korzystania z Utworów;
 - 3) udostępniania Utworów anonimowo.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz udzielenie zezwolenia, o którym mowa w ust. 2, a także udzielenie upoważnień, o których mowa w ust. 3, nie jest limitowane co do czasu oraz terytorium i obejmuje rozporządzanie i korzystanie z Utworów oraz ich opracowań zarówno w całości, jak i w częściach, samodzielnie, jak i w ramach materiałów wydawanych lub przygotowywanych przez Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne roszczenia dotyczące naruszenia autorskich praw majątkowych i osobistych osób trzecich, jeśli w trakcie lub w wyniku wykonania Umowy doszłoby do ich naruszenia.
6. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z powodu naruszenia praw własności intelektualnej, w tym majątkowych lub osobistych praw autorskich, Wykonawca podejmie wszelkie kroki niezbędne do obrony przed tymi roszczeniami, a w przypadku, gdy wskutek wystąpienia z takimi roszczeniami Zamawiający lub osoby trzecie, którym Zamawiający udzielił prawa do korzystania z Utworów, będą musiały zaniechać korzystania z któregośkolwiek z Utworów w całości lub w części, lub zostaną zobowiązane ostatecznym wyrokiem sądu do zapłaty odszkodowania lub zadośćuczynienia na rzecz osób trzecich, Wykonawca naprawi wszelkie szkody wynikające z tych roszczeń, w tym zwróci koszty i wydatki poniesione w związku z nimi.
7. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o wszelkich roszczeniach z powodu naruszenia praw własności intelektualnej skierowanych przeciwko Zamawiającemu w zakresie Utworów objętych Umową.
8. Wynagrodzenie określone w Umowie jest także wynagrodzeniem za przeniesienie autorskich praw majątkowych na wszystkich wynikających z niej polach eksploatacji i udzielenie wszystkich przewidzianych w niej uprawnień, upoważnień i zezwoleń.

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Z tytułu prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie złotych brutto: /100), zwane dalej „Wynagrodzeniem łącznym”, w tym:

- 1) za 2 Szkolenia stacjonarne w wysokości zł brutto (słownie złotych brutto:
....../100);
- 2) za 3 Szkolenia online w wysokości zł brutto (słownie złotych brutto:
....../100).
2. Wynagrodzenie pokrywa wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy, i wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tego tytułu, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych i innych uprawnień, o których mowa w § 3, dotyczących korzystania z materiałów szkoleniowych.
3. Zamawiający oświadcza, że świadczenie Szkoleń jest w całości finansowane ze środków publicznych i ma charakter kształcenia zawodowego, zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w związku z czym usługi te są zwolnione z podatku VAT. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do Umowy.
4. Zamawiający dokona zapłaty Wynagrodzenia łącznego jednorazowo, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru Przedmiotu Umowy bez wad lub odbioru Przedmiotu Umowy pomimo wad, zgodnie z § 2 ust. 10, na podstawie Protokołu.
5. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury w formie papierowej (oryginału) na adres: Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, Al. Jerozolimskie 136, 02-305 Warszawa, albo w formie ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego jest NIP: 7010151052.
6. W przypadku błędnie wystawionej faktury 14-dniowy termin płatności będzie liczony od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
7. Za datę dokonania zapłaty wynagrodzenia Strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć wszystkich kosztów.
9. Strony zgodnie oświadczają, że po dniu wejścia w życie obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) wszelkie faktury dokumentujące wykonanie niniejszej Umowy będą wystawiane i przesyłane z wykorzystaniem tego systemu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
10. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego poinformowania Zamawiającego o przesłaniu faktury elektronicznej poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres: kancelaria@gdos.gov.pl.
11. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej.

§ 5. Kary umowne

1. W przypadku nieprzeprowadzenia przez Wykonawcę Szkoleń w ustalonym terminie Zamawiający będzie uprawniony – według swego wyboru – do:
 - 1) wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu na dokonanie tych czynności, a po bezskutecznym upływie tego terminu – żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,5%

Wynagrodzenia łącznego za każdy dzień roboczy zwłoki w ich realizacji, przy czym naliczona w ten sposób kara umowna nie przekroczy 10% Wynagrodzenia łącznego;

2) odstąpienia od Umowy w całości lub w części (dotyczącej niezrealizowanych Szkoleń) i żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20% Wynagrodzenia łącznego.

2. W przypadku nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, w tym w szczególności nieprzeprowadzenia Szkolenia zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego programem Szkolenia oraz naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wskazanych w § 2 ust. 3 lub 4 pkt 1 i 3 lub ust. 5 lub 7–9, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 2% Wynagrodzenia łącznego za każdy taki przypadek.
3. Za każdy przypadek naruszenia przez Wykonawcę obowiązków w zakresie poufności, o których mowa w § 10, lub w zakresie przetwarzania danych osobowych, o których mowa w § 6, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% Wynagrodzenia łącznego.
4. Kary umowne, o których mowa w ust. 1–3, są naliczane niezależnie i podlegają sumowaniu, przy czym jedno naruszenie może stanowić podstawę do naliczenia tylko jednej kary umownej.
5. Suma kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć 30% Wynagrodzenia łącznego.
6. Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu Wynagrodzenia, nawet jeśli nie byłoby ono jeszcze wymagalne, jak również z innych, w tym niewymagalnych, należności przysługujących Wykonawcy.
7. Jeżeli całkowite potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania do zapłaty, na rachunek Zamawiającego wskazany w wezwaniu.
8. Jeżeli wysokość szkody przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 6.

Dane osobowe

1. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem”, oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zobowiązań określonych w ust. 1 zarówno w czasie trwania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu.
3. Celem powierzenia przetwarzania danych osobowych jest realizowanie przez Wykonawcę zadań wynikających z Umowy w zakresie przeprowadzenia Szkoleń. Powierzenie danych ma charakter jednorazowy i ograniczony w czasie – wyłącznie w celu realizacji Szkoleń.
4. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe uczestników Szkolenia w następującym zakresie: imię i nazwisko, miejsce pracy i służbowy adres e-mail do korespondencji.

§ 7.

Nadzór nad realizacją Umowy i sposób porozumiewania się

1. Do kontaktów roboczych związanych z zawarciem i realizacją Umowy, w tym do przekazywania wskazówek i tematów, o których mowa w § 1 ust. 3, przekazywania i akceptowania lub zgłaszania uwag do dokumentów, a także do podpisywania Protokołu, Strony wyznaczają:
 - 1) ze strony Zamawiającego:, e-mail:, tel.: lub, e-mail:, tel.: – przy czym każda z tych osób jest upoważniona do samodzielnego działania w imieniu Zamawiającego;
 - 2) ze strony Wykonawcy:, e-mail:, tel.:
2. Wykonawca ma możliwość zmiany osoby, o której mowa w ust. 1 pkt 2, gdy jest to uzasadnione obiektywnymi okolicznościami, o czym jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia zgłoszenia żądania, dokonać zmiany osoby, o której mowa w ust. 1 pkt 2, i powiadomić o tym Zamawiającego.
4. Zamawiający może dokonać zmiany osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1, w każdym momencie, o czym powiadomi Wykonawcę.
5. Zmiany danych, o których mowa w ust. 1, nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają formy pisemnego aneksu.

§ 8.

Doręczenia

1. Strony wskazują dane kontaktowe, na które należy kierować korespondencję: Zamawiający – Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, Al. Jerozolimskie 136, 02-305 Warszawa, adres e-mail:; Wykonawca –, adres e-mail:
2. Strony mają obowiązek niezwłocznego informowania się wzajemnie o każdej zmianie danych kontaktowych. Powyższa zmiana nie wymaga aneksu do Umowy. Korespondencja wysłana na ostatnio podane dane kontaktowe Strony będzie uznawana za skutecznie doręczoną.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy musi mieć pod rygorem nieważności formę pisemną lub formę elektroniczną z podpisem kwalifikowanym i zostać doręczone drugiej Stronie listem poleconym, pocztą kurierską albo na adres poczty elektronicznej Strony wskazany w ust. 1.
4. Korespondencję wysyłaną pocztą elektroniczną uważa się za doręczoną w momencie jej wysłania do adresata.
5. Listy polecone adresowane na ostatnio podany adres Strony i zwrócone przez pocztę lub firmę kurierską ze względu na niepodjęcie przez adresata w terminie będą traktowane jako skutecznie doręczone z upływem czternastego dnia kalendarzowego od dnia pierwszej próby doręczenia.

§ 9.

Siła wyższa

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.

2. Przez „siłę wyższą” należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, którego Strony nie mogły przewidzieć i któremu nie mogły zapobiec, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas.
3. Na czas działania siły wyższej ulegają zawieszeniu te obowiązki Strony, których nie jest ona w stanie wykonać ze względu na działanie tej siły.
4. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy jej działanie, zobowiązana jest niezwłocznie poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody.

§ 10. Poufność

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
2. Zamawiający ma prawo podać do publicznej wiadomości informacje o przedmiocie Umowy, Wykonawcy oraz wysokości Wynagrodzenia.
3. Wykonawca, jego personel zatrudniony przy realizacji Umowy, a także jego podwykonawcy zobowiązani są do utrzymania w tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim wszystkich informacji i materiałów przekazanych, ujawnionych lub przygotowanych w trakcie i w związku z wykonywaniem Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawa związanych z ochroną danych, a także z ochroną informacji poufnych.
5. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać, upubliczniać lub udostępniać materiałów i informacji określonych w ust. 3 w innych celach niż wynikające z Umowy.
6. Postanowienia ust. 5 nie dotyczą informacji publicznych, informacji powszechnie znanych oraz informacji, których udostępnienie następuje na żądanie uprawnionych organów.
7. Wykonawca, jego personel oraz podwykonawcy zobowiązani są zabezpieczyć w należyty sposób przed dostępem osób trzecich informacje i materiały określone w ust. 3, w tym nośniki, na których te informacje lub materiały zostały utrwalone.
8. Wykonawca zobowiązany jest, po wykonaniu Umowy, do zwrócenia Zamawiającemu wszystkich materiałów uzyskanych od Zamawiającego i wytworzonych podczas realizacji Umowy oraz skasowania tych materiałów z nośników danych.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikłe w związku z zawarciem lub realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
3. Przez użyty w Umowie termin „dni robocze” Strony zgodnie uznają dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Wykonawca zobowiązuje się przekazać osobom wskazanym do kontaktu klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego. Klauzula informacyjna stanowi załącznik nr 4 do Umowy.

5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej albo elektronicznej z podpisem kwalifikowanym pod rygorem nieważności.
6. Załącznikami do Umowy, stanowiącymi jej integralną część, są:
- 1) załącznik nr 1 – zapytanie ofertowe wraz z opisem przedmiotu zamówienia;
 - 2) załącznik nr 2 – kopia Oferty;
 - 3) załącznik nr 3 – wzór Protokołu odbioru;
 - 4) załącznik nr 4 – klauzula informacyjna Zamawiającego;
 - 5) załącznik nr 5 – oświadczenie dotyczące finansowania Szkoleń ze środków publicznych.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca