***Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego***

***(Załącznik nr 2 do Umowy nr ………/………. z dnia …………. r.)***

**FORMULARZ OFERTY**

**Znak sprawy:** **ZER-ZAK-11/2019**

|  |
| --- |
| *………………………………………………………*  *pieczęć Wykonawcy/Pełnomocnika Wykonawcy* |

**Wykonawca\***

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa:** | ………………………………………………  ……………………………………………… |
| **Numer identyfikacji podatkowej VAT:** | ……………………………………………… |
| **Adres pocztowy:** | ……………………………………………… |
| **Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów:**  **Telefon:**  **Adres e-mail:**  **Faks:** | ………………………………………………  ………………………………………………  ………………………………………………  ……………………………………………… |

***\*W przypadku oferty wspólnej należy podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców***

**OFERTA**

**dla Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji**

**ul. Pawińskiego 17/21, 02-106 Warszawa**

W odpowiedzi na Zapytanie ofertowena „**Zakup i dostawę prasy codziennej oraz wydawnictw specjalistycznych”** dla Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych   
i Administracjiskładam(y) niniejszą ofertę oświadczając, że:

1. Oferuję(emy) wykonanie całego zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym *Załącznik nr 1* do Zapytania ofertowego, za:

**cenę netto (bez podatku VAT): …………………………… PLN**

**cenę brutto (z podatkiem VAT): ………………………….. PLN**

słownie brutto: ……………………………………………………………………….…… …/100

zgodnie z poniższym wyszczególnieniem w Tabeli nr 1:

**Tabela nr 1**

| **Lp.** | **Tytuły** | **Ilość (szt.) \*\*\*** | **Cena jednostkowa za 1 szt. netto (w zł)\*** | **Stawka podatku VAT**  **(w %)\*\*** | **Cena jednostkowa za 1 szt. brutto  (w zł)\*** | **Łączna cena netto  (w zł)\***  ***(kol.3 x kol.4)*** | **Łączna cena brutto**  **(w zł)\***  ***(kol.3 x kol.6)*** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | 8 |
| **1.** | DZIENNIK - GAZETA PRAWNA  (PN-PT) | **11** |  |  |  |  |  |
| **2.** | DZIENNIK - GAZETA PRAWNA PAKIET PREMIUM (PN-PT) | **2** |  |  |  |  |  |
| **3.** | GAZETA WYBORCZA | **2** |  |  |  |  |  |
| **4.** | RZECZPOSPOLITA (PN-PT) | **7** |  |  |  |  |  |
| **5.** | RZECZPOSPOLITA PLUS (PN-PT) | **1** |  |  |  |  |  |
| **6.** | MIESIĘCZNIK UBEZPIECZENIOWY | **2** |  |  |  |  |  |
| **7.** | ORGANIZACJA I KIEROWANIE | **1** |  |  |  |  |  |
| **8.** | PRACA I ZABEZPIECZENIE SPOŁECZNE | **2** |  |  |  |  |  |
| **9.** | MONITOR PRAWA PRACY I UBEZPIECZEŃ - dwutygodnik | **2** |  |  |  |  |  |
| **10.** | PERSONEL I ZARZĄDZANIE | **1** |  |  |  |  |  |
| **11.** | EKSPERT OCHRONY INFORMACJI | **2** |  |  |  |  |  |
| **12.** | TECZKA KONTROLI ZARZĄDCZEJ W JEDNOSTKACH SEKTORA PUBLICZNEGO | **2** |  |  |  |  |  |
| **13.** | ZAMÓWIENIA PUBLICZNE W PYTANIACH I ODPOWIEDZIACH | **3** |  |  |  |  |  |
| **14.** | PRZETARGI PUBLICZNE wyd. Przetargi publiczne Wrocław | **1** |  |  |  |  |  |
| **15.** | VADEMECUM ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH - Wiedza i Praktyka | **1** |  |  |  |  |  |
| **16.** | BHP W FIRMIE – aktualizacje | **1** |  |  |  |  |  |
| **17.** | AKTUALNOŚCI BHP | **1** |  |  |  |  |  |
| **18.** | ROZLICZANIE Z ZUS (Ubezpieczenia społeczne w praktyce) | **1** |  |  |  |  |  |
| **19.** | PORADNIK – TECZKA KSIĘGOWEGO – JEDNOSTKI SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH – aktualizacje | **1** |  |  |  |  |  |
| **20.** | RACHUNKOWOŚĆ BUDŻETOWA | **2** |  |  |  |  |  |
| **21.** | RACHUNKOWOŚĆ – miesięcznik | **1** |  |  |  |  |  |
| **22.** | FINANSE PUBLICZNE Wyd. Wrocław | **1** |  |  |  |  |  |
| **23.** | LINUX | **1** |  |  |  |  |  |
| **24.** | KOMPUTER ŚWIAT + DVD | **1** |  |  |  |  |  |
| **25.** | MEDYCYNA PO DYPLOMIE | **1** |  |  |  |  |  |
| **26.** | KARDIOLOGIA PO DYPLOMIE | **1** |  |  |  |  |  |
| **27.** | PSYCHIATRIA PO DYPLOMIE | **1** |  |  |  |  |  |
| **28.** | ZESZYTY NAUKOWE SĄDOWNICTWA ADMINISTRACYJNEGO – Wyd. Wolters Kluwer Polska | **1** |  |  |  |  |  |
| **29.** | INŻYNIER BUDOWNICTWA | **1** |  |  |  |  |  |
| **30.** | MURATOR | **1** |  |  |  |  |  |
| **ŁĄCZNA CENA NETTO\*:** | | | | | |  |  |
| **ŁĄCZNA CENA BRUTTO\*:** | | | | | |  |  |

**Podstawa prawna zastosowania stawki podatku od towarów i usług (VAT) innej niż stawka podstawowa   
lub zwolnienia z podatku od towarów i usług (VAT) ………....………\*\* (*jeśli dotyczy*)**

**UWAGA!**

***\* Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku***

***\*\* Wykonawca zobowiązany jest podać podstawę prawną zastosowania stawki podatku od towarów i usług (VAT) innej niż stawka podstawowa lub zwolnienia z ww. podatku***

***\*\*\* Ilość tytułów może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy***

***Zamawiający odrzuci oferty, w których Wykonawcy zaoferują ceny jednostkowe netto o wartości „0” (definicję ceny zawiera ustawa z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług [Dz. U. z 2019 r. poz. 178]).***

1. Nr rachunku bankowego Wykonawcy do wykonywania płatności w ramach umowy: …………… .
2. Zamówienie zrealizuję(emy):

**[[1]](#footnote-1) BEZ** udziału Podwykonawców;

**1** z udziałem niżej wskazanych Podwykonawców:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Firma i adres Podwykonawcy | Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone Podwykonawcy |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

1. Cena wskazana w pkt 1, w tym ceny jednostkowe, obejmują wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym koszty opakowania i dostawy do siedziby Zakładu Emerytalno-Rentowego MSWiA w Warszawie (02-106), ul. Pawińskiego 17/21 – Biuro przepustek, ewentualne opłaty celne, podatki i inne koszty mające wpływ na wartość wynagrodzenia.
2. Zamówienie zrealizuję(emy) w terminie wymaganym przez Zamawiającego, na zasadach określonych we Wzorze umowy i w Opisie przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczam(y), że akceptuję(emy) warunki rozliczeń określone w pkt 4 Zapytania ofertowego.
4. Zapoznałem(liśmy) się ze Wzorem umowy, który jest integralną częścią Zapytania ofertowego   
   i akceptuję(emy) go bez zastrzeżeń oraz zobowiązuję(emy) się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy na określonych przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oferta jest dla Mnie/Nas wiążąca przez okres 30 dni od daty ustalonej na złożenie oferty.
6. Oświadczam(y), że:

**1** jestem(śmy)

**1** nie jestem(śmy)

małym lub średnim przedsiębiorstwem.

*(mały przedsiębiorca oznacza przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro i który nie jest mikroprzedsiębiorcą; średni przedsiębiorca oznacza przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą; Informacje wymagane wyłącznie do celów statystycznych*.

1. Do oferty załączam(y) następujące dokumenty:
2. ……………………………………………………………………………………………
3. ……………………………………………………………………………………………
4. ……………………………………………………………………………………………
5. ……………………………………………………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………………….  (miejscowość i data) | …………..………….…………………………………..….  (podpis i imienna pieczątka uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy) |

***Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego***

**Zamawiający**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa:** | **Zakład Emerytalno-Rentowy Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji** |
| **Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia:** | **Zakup i dostawa prasy codziennej oraz wydawnictw specjalistycznych** |
| **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający  (*jeżeli dotyczy*):** | **ZER-ZAK-11/2019** |

**Wykonawca[[2]](#footnote-2)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa:** | ……………………………………………… |
| **Numer identyfikacji podatkowej VAT** | ……………………………………………… |
| **Adres pocztowy:** | ……………………………………………… |
| **Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów:**  **Telefon:**  **Adres e-mail:** | ………………………………………………  ………………………………………………  ……………………………………………… |

**oświadczenie W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W art. 13 LUB art. 14 RODO[[3]](#footnote-3)**

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*
2. Oświadczam, że nie przekazuję danych osobowych innych niż bezpośrednio mnie dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie   
   do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO. \*

*\*niepotrzebne skreślić*

, dnia \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ r.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*podpis i pieczątka imienna osoby uprawnionej do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej pełnomocnictwo*

1. Zaznaczyć w sposób wyraźny właściwą informację. [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia tabelę powielić odpowiednio do liczby Wykonawców wspólne składających ofertę. [↑](#footnote-ref-2)
3. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L   
   z 4 maja 2016 r. nr 119/1 z późn. zm.). [↑](#footnote-ref-3)