

WAŻNE!!! INSTRUKCJA POSTĘPOWANIA

Badanie kału w kierunku nosicielstwa pałeczek *Salmonella*, *Shigella* (do celów sanitarno-epidemiologicznych):

Niewielką próbkę kału należy pobrać za pomocą wymazówki i umieścić wraz z wymazówką w załączonym do niej podłożu transportowym. Wymazówki dostępne są w pokoju nr 109. Całość, do dnia badania, należy przechowywać w temperaturze 4-8°C. W innej formie próbki kału nie będą przyjmowane.

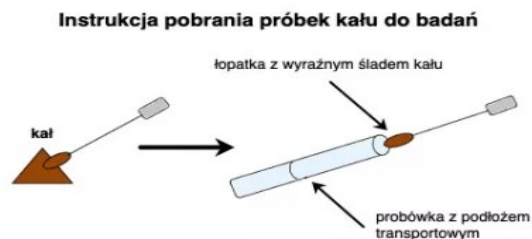
Pacjent ma do wyboru **cztery** schematy pobierania materiału:

- **sobota, niedziela, poniedziałek** i w poniedziałek przynosi KOMPLET MATERIAŁU (3 wymazówki i 1 zlecenie)
- **niedziela, poniedziałek, wtorek** i we wtorek przynosi KOMPLET MATERIAŁU (3 wymazówki i 1 zlecenie)
- **poniedziałek, wtorek, środa** i w środę przynosi KOMPLET MATERIAŁU (3 wymazówki i 1 zlecenie)
- **wtorek, środa, czwartek** i w czwartek przynosi KOMPLET MATERIAŁU (3 wymazówki i 1 zlecenie)

Laboratorium (I piętro, pokój nr 109) przyjmuje próby od poniedziałku do czwartku w godzinach 8.00-10.00.

Koszt badania: 220zł; **płatność wyłącznie gotówką. UWAGA: Dowód opłaty należy okazać oddając próbki kału.**

Wyniki badań można odbierać w Sekretariacie PSSE Gdynia w godzinach 8.00-14.00 (poniedziałek-piątek) w terminie 2 dni roboczych od dostarczenia próbki do laboratorium.

**DANE DO FAKTURY**

Aby otrzymać fakturę, należy czytelnie wypełnić poniższe dane do faktury lub przystawić pieczętkę firmy:

1. Imię i Nazwisko (osoby wykonującej badanie):
.....
2. Nazwa i adres
firmy:.....
3. NIP Firmy:.....

Sposób udostępniania faktur (proszę wybrać opcję):

- Faktura dostępna w KSeF (Krajowy System e-Faktur)
- Wizualizacja faktury przesłana w formie pdf na adres e-mail:
- Odbiór osobisty wizualizacji faktury (wersja papierowa)

Data i godzina przyjęcia próbki:

Materiał przydatny /nieprzydatny**

.....
Podpis przedstawiciela laboratorium PSSE