**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi transportowej i hotelarsko-gastronomicznej polegającej na zapewnieniu: noclegu, wyżywienia, transportu oraz sali konferencyjnej, podczas spotkania Grupy Roboczej ds. Nowej Perspektywy Finansowej 2021-2027 funkcjonującej w ramach krajowej sieci organów środowiskowych i instytucji zarządzających funduszami unijnymi „Partnerstwo: Środowisko dla Rozwoju”, organizowanego w dniach 4 - 6 października 2021 r. w Iławie i Kisielicach.
2. Miejsce realizacji usługi: obiekty hotelarskie zlokalizowane w Iławie w woj. warmińsko-mazurskim, w powiecie iławskim. Obiekty muszą posiadać standard co najmniej 3-gwiazdkowy, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. z 2006 r. Nr 22, poz. 169, z późn. zm.). Obiekty przeznaczone do zakwaterowania Grupy muszą posiadać własną salę konferencyjną, zlokalizowaną w budynku, w którym mieści się ten obiekt, wyposażoną w sprzęt multimedialny (min. projektor i laptop z oprogramowaniem biurowym) i nagłośnieniowy, przystosowaną do spotkań grup liczących minimum 25 osób.
3. Uczestnicy spotkania – 25 osób.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość bezkosztowego zmniejszenia liczby osób uczestniczących w spotkaniu maksymalnie o 40%, w stosunku do liczby podanej w punkcie 3 SOPZ.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia liczby osób korzystających
z posiłków – obiad i kolacja do maksymalnie 5 osób w dniu 4 października br. Zamawiający w terminie do 3 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem wizyty poinformuje Wykonawcę o skorzystaniu z tej możliwości. W takim przypadku kwota za dodatkowe posiłki będzie wyliczone na podstawie cen jednostkowych wskazanych w ofercie Wykonawcy.
6. Na 3 dni kalendarzowe przed rozpoczęciem spotkania, Zamawiający poinformuje wykonawcę o przewidywanej liczbie uczestników spotkania.
7. Zakres usług:

**6.1 Zakwaterowanie uczestników spotkania:**

Wykonawca zapewni zakwaterowanie dla 25 osób w pokojach jednoosobowych lub dwuosobowych do pojedynczego wykorzystania z możliwością zwiększenia bądź zmniejszenia zamówienia, zgodnie z informacją o której mowa w ust 4.

Pokoje powinny być zaopatrzone w miejsca do spania, bezpłatny dostęp do sieci WiFi, szafę ubraniową oraz łazienkę z wanną lub kabiną natryskową, umywalką, lustrem oraz WC.

**6.2. Transport:**

Wykonawca zapewni transport, zgodnie z wstępnym programem spotkania opisanym w punkcie 7 SOPZ, tj.:

**w dniu 4 października 2021 r.**

w godzinach porannych zapewni transport z miejsca zakwaterowania uczestników do Kisielic, na terenie Kisielic zgodnie z agendą, do restauracji, gdzie planowane jest zorganizowanie obiadu zgodnie z propozycją Wykonawcy wskazanej w ofercie oraz do farmy wiatrowej Kisielice II.

**w dniu 5 października 2021 r.**

* w godzinach porannych przejazd z miejsca zakwaterowania do **Oczyszczalni ścieków w Dziarnach k. Iławy,**
* około południa przejazd **na Dworzec Główny w Iławie.**

Wykonawca zapewni transport autokarem klimatyzowanym, wyposażonym w sprzęt nagłaśniający, z min. 25 miejscami siedzącymi z uwzględnieniem aktualnych obostrzeń co do przewozu osób środkami transportu zbiorowego.

**6.3. Zaplecze gastronomiczne:**

**3 października**

Obiad w formie szwedzkiego stołu: zupa, minimum 2 dania główne z wykorzystaniem potraw regionalnych (potrawa mięsna/ rybna oraz jedno danie wegetariańskie/wegańskie), ziemniaki/frytki/makaron/ryż, zestaw surówek, deser, kawa, mięta, herbata z dodatkami (tj. cukier, cukier brązowy, miód naturalny, słodzik, mleko, cytryna), soki, woda mineralna.

Serwis kawowy dostępny w godzinach 16:30-18:00, kawa z ekspresu, herbata (minimum 3 smaki) z dodatkami (cukier, cukier brązowy, miód naturalny, słodzik, mleko, cytryna), mięta, soki (minimum 3 różne smaki), woda mineralna serwowana w szklanych butelkach lub dzbankach (gazowana i niegazowana), ciastka kruche, owoce minimum 3 rodzaje. Serwis kawowy zorganizowany zostanie na sali konferencyjnej, lub w pomieszczeniu do niej przylegającym.

Kolacja w formie szwedzkiego stołu: minimum 2 dania główne z wykorzystaniem potraw regionalnych (potrawa mięsna/rybna oraz jedno danie wegetariańskie), wędliny, sery, sałatka warzywna, jasne i ciemne pieczywo, masło, herbata z dodatkami (tj. cukier, cukier brązowy, miód naturalny, słodzik, cytryna), mięta, soki, woda mineralna (gazowana i niegazowana).

**4 października**

Śniadanie w formie szwedzkiego stołu: jasne i ciemne pieczywo, masło, wędliny, deska serów, twarożek, jogurty, mleko, płatki zbożowe, dżem, owoce, warzywa, ciepły posiłek (tj. jajecznica, jajka gotowane, parówki lub kiełbaski na ciepło itp.), kawa z ekspresu, mięta, herbata z dodatkami (tj. cukier, cukier brązowy, miód naturalny, słodzik, mleko, cytryna), woda mineralna.

Przerwa kawowa do potwierdzenia w Kisielicach.

Obiad –w liczbie 30 posiłków, do ostatecznego potwierdzenia – zgodnie z pkt 5, na terenie Kisielic lub w odległości do około 10 km w restauracji regionalnej posiadającej określoną liczbę miejsc.

Obiad podany w sali ze stołami i miejscami siedzącymi. Sala będzie przeznaczona wyłącznie dla uczestników spotkania lub z miejscami dla nich zarezerwowanymi.

Obiad w formie serwowanej będzie składał się z pierwszego i drugiego dania oraz deseru i do wyboru kawy, herbaty lub mięty. Pierwsze danie w formie zupy, drugie w formie ciepłego posiłku składającego się z mięsa/ryby/dania wegetariańskiego, węglowodanów: kaszy/ziemniaków/frytek/ryżu oraz surówek. Desery w formie ciasta domowego lub babeczek lub musu/ galaretki lub deseru owocowego dla każdego uczestnika

Na etapie składania ofert Wykonawca wskaże Zamawiającemu propozycje restauracji, która spełnia spełniających ww. wymagania. Wykonawca najpóźniej w terminie do 5 dni przed datą rozpoczęcia spotkania przestawi min. 2 propozycje menu potraw do wyboru (2 propozycje pierwszego i 2 propozycje drugiego dania). Każdy uczestnik dokona wyboru pierwszego i drugiego dania w terminie do 2 dni przed datą rozpoczęcia spotkania.

Kolacja w formie szwedzkiego stołu: minimum 2 dania główne z wykorzystaniem potraw regionalnych (potrawa mięsna/rybna oraz jedno danie wegetariańskie), wędliny, sery, sałatka warzywna, jasne i ciemne pieczywo, masło, herbata z dodatkami (tj. cukier, cukier brązowy, miód naturalny, słodzik, cytryna), mięta, soki, woda mineralna (gazowana i niegazowana).

**5 października**

Śniadanie w formie szwedzkiego stołu: jasne i ciemne pieczywo, masło, wędliny, deska serów, twarożek, jogurty, mleko, płatki zbożowe, dżem, owoce, warzywa, ciepły posiłek (tj. jajecznica, jajka gotowane, parówki lub kiełbaski na ciepło itp.), kawa z ekspresu, mięta, herbata z dodatkami (tj. cukier, cukier brązowy, miód naturalny, słodzik, mleko, cytryna), woda mineralna.

**Lunch box** zostanie przygotowany (25 szt.) rozdany przez Wykonawcę uczestnikom spotkania. Punkt wydawania lunch box’ów zostanie zorganizowany obok sali wykładowej lub w recepcji hotelu.

Lunch box składać się będzie co najmniej z następujących artykułów:

* 2 kanapki (z wykorzystaniem jasnego i ciemnego pieczywa),
* 1 butelka wody mineralnej (gazowanej lub niegazowanej) o pojemności 500 ml,
* sok owocowy o pojemności min. 250 ml,
* 1 owoc,
* 1 baton lub inny deser.

Wydawanie lunch box’ów zostanie zorganizowane zgodnie z harmonogramem wydarzenia,

przekazanym przez Zamawiającego Wykonawcy najpóźniej na 14 dni przed planowaną datą

rozpoczęcia.

Wykonawca zapewni posiłki zgodne z uwarunkowaniami zdrowotnymi oraz aspektami kulturowymi i religijnymi uczestników, uwzględniając ich preferencje (dania mięsne, rybne wegetariańskie, wegańskie, bezglutenowe, itp.). Przy czym liczba ww. dań zostanie określona na podstawie zgłoszeń uczestników w formularzach zgłoszeniowych.

Ponadto:

• wszystkie dania oraz napoje gorące podane zostaną w naczyniach ceramicznych,

• podczas trwania lunchu Wykonawca zapewni odpowiednią do spożycia temperaturę dań

ciepłych,

• napoje zimne serwowane będą w szklankach,

• do konsumpcji przygotowane zostaną sztućce metalowe,

• użyta zastawa będzie czysta i nieuszkodzona,

• użyte obrusy oraz skirtingi muszą być czyste, nieuszkodzone,

• wszystkie odpady po posiłkach będą na bieżąco sprzątane,

• wszystkie posiłki zapewnione przez Wykonawcę muszą być bezwzględnie świeże

i przyrządzone w dniu świadczenia usługi,

• użyte składniki muszą być wysokiej jakości. Na 3 dni przed rozpoczęciem spotkania Wykonawca przedstawi Zamawiającemu menu do akceptacji.

**6.4 Sala konferencyjna:**

Wykonawca zapewni w dniu 3 października 2021 r. salę konferencyjną, mieszczącą się w budynku hotelu, do wyłącznego użytku przez zamawiającego, zgodnie z ramowym programem spotkania opisanym w punkcie 7 SOPZ. Sala powinna móc pomieścić przynajmniej 25 osób w układzie „szkolnym” lub „podkowa” (stoły do dyspozycji uczestników spotkania) zgodnie z obowiązującymi wytycznymi dla organizatorów spotkań biznesowych, szkoleń, konferencji i kongresów w trakcie epidemii SARS-CoV-2 Ministerstwo Rozwoju, Pracy i Technologii z Głównym Inspektorem Sanitarnym. Sala powinna być wyposażona w sprzęt nagłośnieniowy oraz multimedialny (tj. przynajmniej laptop z oprogramowaniem biurowym, projektor multimedialny, wskaźnik laserowy) oraz dostęp do bezprzewodowego internetu.

1. **Ramowy program spotkania:**

**1 dzień – 3 październik 2021 r.**

|  |  |
| --- | --- |
| 14:00 – 16:00 | Obiad i zakwaterowanie |
| 16:30 – 18:00 | Zajęcia w hotelu |
| 19:00 | Kolacja |

**2 dzień – 4 październik 2021 r.**

|  |  |
| --- | --- |
| do 9:00 | **Śniadanie** |
|  9:30 - 10:00 | Przejazd do Kisielic |
| 10:00 - 11:00 | Urząd Miejski w Kisielicach – gmina samowystarczalna energetycznie  |
| 11:00 - 12:00 | Spalarnia słomy |
| 12:00 - 13:00 | Biogazownia  |
| 13:00 - 15:00 | obiad |
| 15:00 - 15:40 | Przejazd do farmy wiatrowej Kisielice II |
| 15:40 - 17:00 | farma wiatrowa Kisielice II |
| 17:00 - 18:00 | Powrót do Iławy |
| 19:00 | Kolacja  |

**3 dzień – 5 października 2021 r.**

|  |  |
| --- | --- |
| do 9:00 | **Śniadanie**  |
| 9:00 – 9:30 | Przejazd do oczyszczalni ścieków  |
| 9:30 – 11:30 | Oczyszczalnia ścieków w Dziarnach k. Iławy |
| 11:30 - 12:00 | Przejazd na Dworzec Główny w Iławie, zakończenie wizyty  |

1. Wykonawca zapewni minimum 3 bezpłatne miejsca parkingowe znajdujące się przy hotelu, w którym zakwaterowani będą uczestnicy spotkania.