



Głusko, 20.01.2022 r.

Zn. spr.: NK.1101.4.2022

**Nadleśniczy Nadleśnictwa Głusko
ogłasza nabór wewnętrzny na stanowisko**

PODLEŚNICZEGO

1. Organizator naboru:

Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Głusko
Głusko 19, 66-520 Dobiegniew
telefon: 570 300 799, 698 145 311, 698 146 418
email: glusko@szczecin.lasy.gov.pl

2. Tryb prowadzenia naboru:

Nabór prowadzony w oparciu o Regulamin naboru na wolne stanowiska pracy w Biurze RDLP w Szczecinie i jednostkach nadzorowanych przez RDLP w Szczecinie wprowadzony Zarządzeniem nr 18 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Szczecinie z dnia 18.06.2020 r. W naborze mogą uczestniczyć jedynie pracownicy zatrudnieni wewnątrz PGL LP, jak również osoby, z którymi pracodawca PGL LP rozwiązał stosunek pracy po 02 kwietnia 2020 r.

3. Opis stanowiska (zakres ważniejszych zadań):

Wykonywanie czynności techniczno-gospodarczych, administracyjnych i ochronnych w zakresie obejmującym realizację zadań ustalonych dla leśnictwa, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe.

4. Wymagania obligatoryjne (podstawowe):

1. Wykształcenie średnie leśne lub wyższe leśne.
2. Ukończony z wynikiem pozytywnym, staż w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych,
3. Spełnienie wymogów określonych w art. 45 ust. 2 ustawy z dnia 28.09.1991 r. o lasach (Dz. U. z 2021 r., poz. 1275, 1718).
4. Posiadanie prawa jazdy kategorii B oraz gotowość wykorzystywania samochodu prywatnego do celów służbowych.

5. Wymagania dodatkowe (preferowane):

1. Umiejętność obsługi Systemu Informatycznego Lasów Państwowych.
2. Zdany egzamin do Służby Leśnej,
3. Znajomość obsługi rejestratora leśniczego.
4. Znajomość przepisów prawnych związanych z gospodarką leśną i uregulowań wewnętrznych obowiązujących w Lasach Państwowych.
5. Ukończony kurs brakarski.
6. Odpowiednie predyspozycje osobowe tj. komunikatywność, odpowiedzialność, umiejętność samodzielnej analizy i oceny oraz pracy w zespole.

Drugim etapem naboru będzie rozmowa kwalifikacyjna, do której zostaną zakwalifikowane i zaproszone osoby spełniające wymagania określone w ogłoszeniu.

6. Oferowane warunki pracy na stanowisku:

1. Praca w pełnym wymiarze czasu pracy, z umową na czas określony do dnia 31.12.2022 r.
2. Praca w stabilnej i dobrze zorganizowanej firmie.
3. Przewidywany termin rozpoczęcia pracy: 01.02.2022 r.
4. Pracodawca zapewnia niezbędne narzędzia pracy.
5. Świadczenia socjalne i zdrowotne.

7. Miejsce wykonywania pracy:

Teren wskazanego leśnictwa z możliwością pracy w innym leśnictwie.

8. Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny opatrzony własnoręcznym podpisem.
2. CV zawierające informacje, o których mowa w art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, tj. imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe, wykształcenie, opatrzone własnoręcznym podpisem.
3. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, dodatkowe kwalifikacje zawodowe oraz przebieg pracy zawodowej, opatrzone klauzulą „*potwierdzam zgodność z oryginałem będącym w moim posiadaniu*” i własnoręcznym podpisem (oryginały do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej).
4. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzaniu danych osobowych do celów rekrutacji, w tym szczególnej kategorii danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (np. dane zdrowia, przynależności związkowej, itp.) – jeśli znajdują się w zakresie przekazanych danych (załącznik nr 1),
5. Kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika Lasów Państwowych (załącznik nr 2).
6. Klauzula informacyjna RODO (załącznik nr 3).

7. Oświadczenie o korzystaniu w pełni praw cywilnych i obywatelskich oraz niekaralności sądowej za przestępstwo z chęci zysku lub innych niskich pobudek (załącznik nr 4).
8. Do oferty mogą być dołączone inne dokumenty, w tym opinie lub referencje z poprzednich miejsc pracy.

9. Termin i miejsce składania ofert:

Wymagane dokumenty należy składać w terminie do dnia 27.01.2022 r. do godz. 15:00:

1. osobiście w zamkniętej kopercie w Sekretariacie Nadleśnictwa Głusko, Głusko 19, 66-520 Dobiegniew w godzinach: 07:00-15:00 od poniedziałku do piątku.
2. elektronicznie, na adres e-mail: glusko@szczecin.lasy.gov.pl,
3. poczta tradycyjną na adres: Nadleśnictwo Głusko, Głusko 19, 66-520 Dobiegniew. O dacie wpływu decyduje data stempla pocztowego.
4. każda z form przesłania ofert powinna być opatrzona klauzulą: „**Nabór na stanowisko Podleśniczego**”.

10. Informacje dodatkowe:

1. Złożone dokumenty będą podlegały ocenie formalnej i merytorycznej.
2. Nadleśniczy Nadleśnictwa Głusko zastrzega sobie prawo do zaproszenia na rozmowę kwalifikacyjną tylko wybranych kandydatów.
3. Nadleśnictwo Głusko informuje, że nie odsyła dokumentów aplikacyjnych, jeśli kandydat nie zaznaczy tego w ofercie. Nadesłane dokumenty będą zniszczone po upływie 2 tygodni od daty zakończenia postępowania rekrutacyjnego. Dokumenty kandydata, który zostanie wybrany w procesie naboru, zostaną dołączone do jego akt osobowych.
4. Nadleśniczy Nadleśnictwa Głusko zastrzega sobie możliwość unieważnienia naboru na każdym etapie, bez podania przyczyny.
5. Nadleśnictwo Głusko nie zwraca kandydatom kosztów związanych z rekrutacją.
6. Warunkiem zatrudnienia wybranego kandydata, który nie posiada zdanego egzaminu do służby leśnej jest zdanie egzaminu do służby leśnej.

Do udzielania informacji w sprawie naboru upoważniona jest:

Magdalena Tułacz specjalista ds. pracowniczych, tel. 535 437 151 lub 570 300 799 wew. 131

W załączeniu:

1. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.
2. Kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika LP,
3. Klauzula informacyjna RODO.
4. Oświadczenie o korzystaniu w pełni praw cywilnych i obywatelskich oraz niekaralności sądowej za przestępstwo z chęci zysku lub innych niskich pobudek

Z poważaniem
Tomasz Świdkiewicz
Nadleśniczy
/podpisano elektronicznie/

Do wiadomości:

1. a/a.