



PROKURATURA OKRĘGOWA
W POZNANIU
ul. Solna 10
61-736 POZNAŃ

Ogłoszenie

z dnia 22 czerwca 2023 roku sygn. 3032-5.1111.9.2023

Prokurator Okręgowy w Poznaniu, działając na podstawie art.3b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 18 grudnia 1998 roku o pracownikach sądów i prokuratury (Dz. U. z 2018 roku, poz.577 j.t.) oraz Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 17 stycznia 2018 roku w sprawie szczegółowego trybu i sposobu przeprowadzania konkursów na staż urzędniczy w sądzie i prokuraturze (Dz.U. z 2014 roku, poz.400 t.j.), w dniu 22 czerwca 2023 roku zarządził przeprowadzenie w drodze konkursu naboru kandydatów na staż urzędniczy w Prokuraturze Rejonowej w Środzie Wielkopolskiej na docelowe stanowisko **młodsze referenta**.

Oznaczenie konkursu: **3032-5.1111.9.2023**

Określenie wolnych stanowisk: **1 stanowisko młodszego referenta** w wymiarze 1 etatu, miejsce pracy - Prokuratura Rejonowa w Środzie Wielkopolskiej przy ulicy ul. 20 października 16.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku młodszego referenta:

1. rejestrowanie i znakowanie spraw z zakresu administracji prokuratora,
2. prowadzenie urządzeń ewidencyjnych i obsługa biurowa z zakresu spraw karnych i cywilnych w prokuraturze,
3. przyjmowanie i ekspediowanie korespondencji,
4. udzielanie stronom procesowym informacji o biegu spraw zawisłych w prokuraturze,
5. wykonywanie przydzielonych przez Kierownika Sekretariatu zadań, określonych w przepisach regulujących zakres działania sekretariatów oraz innych działów administracji w powszechnych jednostkach organizacyjnych prokuratury.

Wymagania konieczne związane z docelowym stanowiskiem młodszego referenta:

1. pełna zdolność do czynności prawnych,
2. nieposzlakowana opinia,
3. niekaralność za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
4. przeciwko osobie, ubiegającej się o przyjęcie na staż urzędniczy, nie jest prowadzone postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
5. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku młodszego referenta,
6. wykształcenie średnie lub średnie branżowe oraz zdany egzamin maturalny,
7. umiejętność obsługi komputera.

Wymagania dodatkowe związane z docelowym stanowiskiem młodszego referenta:

1. ogólna znajomość systemu prawnego obowiązującego w RP,
2. ogólna znajomość prowadzenia spraw z zakresu biurowości,
3. samodzielność, komunikatywność, umiejętność pracy w zespole, wysoka kultura osobista, sumienność, odpowiedzialność i terminowość.

Warunki zatrudnienia i wynagrodzenia

Wyłonieni w drodze konkursu kandydaci odbywają staż urzędniczy, który ma na celu praktyczne i teoretyczne przygotowanie do wykonywania obowiązków urzędnika. Stosunek pracy z osobą ubiegającą się o przyjęcie na staż urzędniczy nawiązuje się na podstawie umowy o pracę na czas określony. Staż trwa 6 miesięcy i kończy się egzaminem. Zasady wynagradzania oraz odbywania stażu określa Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z 3 marca 2017 roku w sprawie stanowisk i szczegółowych zasad wynagradzania urzędników i innych pracowników sądów i prokuratury oraz odbywania stażu urzędniczego (Dz. U. z 2022 roku, poz. 2425 ze zm.).

Osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do odbycia stażu urzędniczego w prokuraturze winna złożyć w siedzibie Prokuratury Okręgowej w Poznaniu przy ul. Solnej 10, 61-736 Poznań lub przesłać na wskazany adres z dopiskiem na kopercie „**Konkurs 3032-5.1111.9.2023**”, w terminie do **14 lipca 2023 roku**:

1. wniosek o dopuszczenie do konkursu;
2. życiorys i informację o przebiegu kariery zawodowej;
3. oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz wymagane umiejętności;
4. oświadczenie kandydata, że nie był karany za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe;
5. oświadczenie kandydata, że przeciwko niemu nie jest prowadzone postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
6. oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych;
7. oświadczenie kandydata o posiadaniu nieposzlakowanej opinii,
8. oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na stanowisku młodszego referenta,
9. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby konkursu wraz z klauzulą informacyjną (załącznik nr 1 do ogłoszenia);
10. aktualną fotografię;
11. kwestionariusz osobowy (załącznik nr 2 do ogłoszenia).

Kandydat może dołączyć również oryginały lub kserokopie dokumentów potwierdzających dodatkowe umiejętności, kwalifikacje i posiadanie stopni naukowych.

Konkurs zostanie przeprowadzony w siedzibie Prokuratury Okręgowej w Poznaniu przy ul. Solnej 10 w trzech etapach:

- I etap – wstępna selekcja ofert kandydatów pod kątem spełnienia wymogów formalnych (bez udziału kandydatów),
- II etap – praktyczny sprawdzian umiejętności,
- III etap – rozmowa kwalifikacyjna.

Lista kandydatów zakwalifikowanych do kolejnego etapu konkursu oraz jego termin i miejsce przeprowadzenia będą umieszczone na stronie internetowej Prokuratury Okręgowej w Poznaniu (www.poznan.po.gov.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Prokuratury Okręgowej w Poznaniu przy ul. Solnej 10 (parter).

Zasady przeprowadzenia konkursu na staż urzędniczy zostały określone ustawą z 18 grudnia 1998 roku o pracownikach sądów i prokuratury (j.t. Dz. U. z 2018 roku, poz. 577) oraz Rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z 17 stycznia 2008 roku w sprawie szczegółowego trybu i sposobu przeprowadzania konkursów na staż urzędniczy w sądzie i prokuraturze (j.t. Dz. U. z 2014 roku, poz. 400).

Załączniki nr 1 i 2 do ogłoszenia opublikowano na stronie internetowej Prokuratury Okręgowej w Poznaniu.

PROKURATOR OKRĘGOWY



Michał Smętkowski

Ogłoszenie zamieścić:

- strona internetowa Prokuratury Okręgowej w Poznaniu
- tablica ogłoszeń Prokuratury Okręgowej w Poznaniu
- Powiatowy Urząd Pracy w Środzie Wlkp.
- BIP