



załącznik nr 3 do zaproszenia – projekt umowy

UMOWA nr/L/2026

zawarta z chwilą złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią ze Stron pomiędzy:

Zachodniopomorskim Urzędem Wojewódzkim w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, NIP 851-10-21-591, REGON 000514354, reprezentowanym przez: przez **Panią Annę Kołek – Dyrektora Generalnego Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie**, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą” o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **Zakup odzieży ochronnej, obuwia i środków ochrony indywidualnej dla pracowników ZUW Szczecin**, zgodnie ze złożoną ofertą z dnia 2026 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy należytą starannością oraz do uczciwego, rzetelnego i zgodnego z prawem postępowania w kontaktach z Zamawiającym.
3. Wykonawca oświadcza, że wykonuje przedmiot umowy na własne ryzyko gospodarcze i ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za wykonanie i rezultat realizowanych czynności w ramach umowy.

§ 2

Dostawą przedmiotu umowy nastąpi po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego i uzgodnieniu terminu i godziny dostawy.

§ 3

W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub nieprawidłowości w przedmiocie umowy podczas dokonywania czynności odbioru, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin ich usunięcia.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie **zł. brutto** (słownie brutto.....) w tym należny podatek VAT, zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Faktury związane z realizacją niniejszej umowy będą wystawiane i otrzymywane za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawca oświadcza, że rachunek, który będzie wskazany na fakturze został otwarty w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą, zgłoszony i ujawniony w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
3. W okresie trwania awarii Krajowego Systemu e-Faktur, o której mowa w art. 106ne ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, Wykonawca przesyła fakturę w postaci elektronicznej zgodną ze wzorem faktury ustrukturyzowanej na adres e-mail Zamawiającego: bl@szczecin.uw.gov.pl.

4. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający dokona przelewu należności na konto podane na fakturze Wykonawcy w terminie do 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
5. Płatność zostanie dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.
6. Za datę płatności faktury przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Wykonawcy przysługuje prawo do dochodzenia odsetek w ustawowej wysokości za zwłokę w wypłacie wynagrodzenia.

§ 5

Na dostarczony przedmiot umowy, Wykonawca udziela gwarancji na okres 12 miesięcy, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru, bez zastrzeżeń.

§ 6

Strony ustanawiają odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, na niżej opisanych zasadach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 10% wartości umownej brutto, określonej w §4 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wartości umownej brutto a określonej w §4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia do 7 dni roboczych, a powyżej 7 dni opóźnienia w wysokości 0,2 % wartości umownej brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru lub ujawnionych w okresie gwarancyjnym i rękojmi za wady, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad w wysokości 0,1 % wartości umownej brutto określonej w §4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w razie nieuzasadnionego odstąpienia Zamawiającego od niniejszej umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego wynagrodzenia.
4. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają faktycznie poniesionych szkód, Zamawiający ma prawo dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego.

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie w umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku określonym w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) w przypadku ogłoszenia upadłości lub wszczęcia likwidacji Wykonawcy,
 - 2) pomimo uprzednich dwukrotnych monitów ze strony Zamawiającego, wykonawca w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.

§ 8

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Strony postanawiają, że uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za realizację postanowień umowy są:

- 1) z ramienia Wykonawcy -
- 2) z ramienia Zamawiającego – **Pani Magdalena Borowiecka , Pani Inez Jasińska**
nr telefonu **91 4303 772**,

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. W razie wystąpienia sporu związanego z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygnąć na drodze negocjacji, a w przypadku braku porozumienia każda ze stron może zwrócić się od sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 11

Umowa zawarta w formie elektronicznej, sporządzona jest w jednym egzemplarzu i ma postać pliku elektronicznego, podpisanego przez Sprzedającego i Kupującego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

ZAMAWIAJĄCY

Anna Kołek
Dyrektor Generalny ZUW
/dokument podpisany elektronicznie/

WYKONAWCA

