

ZAPYTANIE CENOWE

1. Zamawiający: **OGÓLNOKSZTAŁCĄCA SZKOŁA BALETOWA IM. FELIKSA PARNELLA W ŁÓDZI**

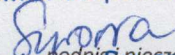
zaprasza do złożenia oferty na: **usługę odbioru zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz innych odpadów tj, tonery**

2. Opis przedmiotu zamówienia: Oferta na usługę obioru zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz tonerów, bębnow z drukarek laserowych, powinna zawierać pełen opis oraz koszt odbioru w/w. Ponadto proszę o opisanie kosztu niszczenia danych elektronicznych jaki i papierowych. Oferent winie posiadać wszelkie uprawnienia i niezbędne zezwolenia. Powyższe informacje powinny być zawarte w cenniku.
3. Termin realizacji zamówienia: **1 stycznia 2027 roku do 31 grudnia 2027 roku**
4. ~~Okres gwarancji, rękojmi~~, inne: płatność przelewem na podstawie wystawionej faktury/rachunku z 14-dniowym odroczonym terminem płatności.
5. Miejsce i termin złożenia oferty: sekretariat@baletowa-lodz.pl do **27 listopada 2026 r. bądź adres szkoły**
6. Do oferty należy załączyć: **cennik**
7. Termin otwarcia ofert: **30 listopada 2026 roku**
8. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: **Joanna Suwara- 42/613-10-20 wew. 28**

Zamawiający przypomina, że zgodnie z ustawą z dnia 16 czerwca 2023 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych ustaw, z dniem 1 lutego 2026 r. wchodzi w życie obowiązek e-fakturowania w Krajowym Systemie e-Faktur, a od 1 kwietnia 2026 r. dla małych i średnich przedsiębiorstw zwolnionych z podatku VAT.

Ofertę sporządzoną w języku polskim na komputerze lub trwałą i czytelną techniką przez upoważnioną do tego osobę należy; złożyć osobiście, maila lub poczty tradycyjnej pod adres siedziby Zamawiającego.

.....Kierownik Gospodarczy.....


mgr Joanna Suwara
podpis i pieczęć
pracownika realizującego zamówienie