

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Ministerstwo Finansów (Zamawiający) zaprasza do złożenia ofert na obsługę techniczną na potrzeby spotkań organizowanych w ramach prezydencji Polski w Radzie Unii Europejskiej w 2025 r.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zakupu jest wynajem sprzętu i obsługa techniczna na potrzeby spotkań organizowanych w ramach prezydencji Polski w Radzie Unii Europejskiej w 2025 r. wraz z transportem, montażem, testami i demontażem sprzętu.

2. Termin realizacji usługi:

Montaż sprzętu + testy: 14 maja 2025 w godzinach 16:00 – 21:00

Obsługa wydarzenia głównego: 15 maja 2025 r. w godzinach 10:00 – 12:00

Demontaż: 15 maja 2025 r. w godzinach 12:30 – 16:00

Montaż sprzętu + testy: 20 maja 2025 r. w godzinach 16:00 – 21:00

Obsługa wydarzenia głównego: 21 maja 2025 r. w godzinach 9:30 – 15:00

3. Miejsce świadczenia usługi: Gdańsk, Dwór Artusa.

4. Szczegółowy opis sposobu realizacji Przedmiotu zakupu:

- a) Wynajem zestawu 50 szt. multifonów na stoły - przewodowych lub bezprzewodowych,
 - jednostkę sterującą multifonami,
 - okablowanie
- b) Wynajem zestawu 4 szt. plazm tj. monitorów bocznych minimum 50 calowych na regulowanych statywach
- c) Wynajem zestawu 4 szt. monitorów odsłuchowych leżących na podłodze lub na stojakach z możliwością regulacji kąta nachylenia
- d) Głośniki wraz z okablowaniem – 4 sztuki
- e) Zapewnienie pracownika do obsługi technicznej
- f) Obsługa fotograficzna wydarzeń
- g) Koszty dodatkowe: transport, montaż, demontaż, testy

5. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty częściowej na jedno z wydarzeń.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający dopuszcza do realizacji zamówienia spółki prawa handlowego, osoby fizyczne, prawne i jednostki organizacyjne niebędącą osobą prawną, wykonujące we własnym imieniu działalność gospodarczą oraz niepodlegające wykluczeniu z postępowań na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

2. Obsługa techniczna będzie odbywała się w Gdańsku w Dworze Artusa.

3. Wykonawca w ciągu ostatnich 12 miesięcy zrealizował kompleksową obsługę techniczną co najmniej pięciu wydarzeń, w których udział wzięło minimum 100 osób (w każdym wydarzeniu),

4. Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego zobligowany jest przedstawić dokument potwierdzający realizację wyżej wymienionych wydarzeń.

III. WARUNKI FINANSOWE/ROZLICZENIA/PŁATNOŚCI

1. Płatność nastąpi w terminie 21 dni licząc od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur oraz protokołów odbioru podpisanych bez zastrzeżeń przez Strony.
2. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu zakupu.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
4. Szczegółowe warunki finansowe realizacji przedmiotu zakupu określone zostały we Wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 2 Zaprośzenia.

IV. KRYTERIUM OCENY OFERT, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Oferty spełniające wszystkie warunki Zamawiającego przedstawione w Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiącego załącznik nr 1 do umowy oraz części I tego zaproszenia do składania ofert będą oceniane według poniższego kryterium:

Kryterium	Waga
Cena oferty	100%

2. W ramach kryterium Cena oferty Zamawiający przyzna punkty wg następującego wzoru:

$$Ocena\ oferty = 100 * \frac{Cena_{min}}{Cena} [pkt]$$

gdzie:

- $Cena_{min}$ - najniższa zaoferowana cena spośród ofert podlegających ocenie
 $Cena$ - cena badanej oferty

3. Cenę oferty należy wyliczyć zgodnie z postanowieniami części II tego zaproszenia, musi ona obejmować wynagrodzenie wykonawcy w całym okresie realizacji przedmiotu zakupu.
4. O wyborze oferty decydować będzie kryterium Ceny oferty przy spełnieniu wszystkich warunków przedstawionych w zapytaniu.
5. Liczba punktów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
6. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ramach ww. kryterium.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktów– Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia (w wyznaczonym terminie) ofert dodatkowych (Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach).
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w opisie przedmiotu zamówienia oraz została oceniona jako najkorzystniejsza.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość sprawdzenia oferty pod względem „rażąco niskiej ceny”, tj. gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie będzie niższa o co najmniej 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
10. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

11. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnienia treści złożonych ofert. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
12. W przypadku braku udzielenia wyjaśnień lub udzielenia ich po wyznaczonym terminie lub złożenia wyjaśnień, które wraz z dowodami nie będą uzasadniały podanej w ofercie ceny lub kosztu, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną.
13. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w Zaproszeniu i przekaze oświadczenie o przyjęciu oferty wybranemu Wykonawcy zakupu.

V. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym Zaproszeniem, należy przysyłać drogą elektroniczną na adres email: oferty.prezydencja2025@mf.gov.pl
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane do Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego na adres podany w ust. 1, przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.
3. Oferty przekazywane są Zamawiającemu w formie elektronicznej.
4. Zamawiający dopuszcza przysyłanie pytań o wyjaśnienie treści zamówienia w wersji elektronicznej na adres email: oferty.prezydencja2025@mf.gov.pl

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie oferty złożonej przez danego Wykonawcę.
2. Oferta Wykonawcy musi zawierać następujące elementy:
 - a) wypełniony formularz ofertowy wg załączonego do Zaproszenia wzoru stanowiącego
 - b) załącznik nr 1 do Zaproszenia;
 - c) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.
3. Złożenie ofert przez Wykonawców odbywa się w formie elektronicznej opatrzonej zwykłym podpisem elektronicznym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub zaawansowanym podpisem elektronicznym (e-dowód, podpis zaufany) lub podpisem odręcznym (skan do pdf) na adres email: oferty.prezydencja2025@mf.gov.pl. Z zastrzeżeniem, że umowa z wyłonionym Wykonawcą zostanie podpisana w wersji elektronicznej i będzie opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym.
4. Czas związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert. Za zgodą Wykonawcy lub na jego wniosek termin związania ofertą może zostać wydłużony. W przypadku niewyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą Zamawiający odrzuca ofertę i jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty złożonej w przedmiotowym postępowaniu.

VII. DATA I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa w dniu 06.05.2025 r.
2. Ofertę należy przesyłać w formie elektronicznej na adres email: oferty.prezydencja2025@mf.gov.pl w terminie wskazanym powyżej (załączone pliki powinny być załączone w formacie umożliwiającym odczytanie, np. pdf).

3. Osoba do kontaktu: Paweł Żylicz, e-mail: pawel.zylicz@mf.gov.pl, nr telefonu: 600 055 165.

VIII. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Niniejsze Zaprośzenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w Zaprośzeniu i przekaże oświadczenie o przyjęciu oferty wybranemu Wykonawcy zamówienia.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnienia treści złożonych ofert. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę, spośród ofert złożonych w postępowaniu i spełniających wymagania Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania, albo nieudzielenia zamówienia bez podania przyczyn na każdym etapie prowadzenia procedury zakupu. Oferentom nie przysługuje z tego tytułu roszczenie o zwrot poniesionych kosztów, w szczególności związanych z przygotowaniem oferty.
5. Zamawiający informuje, że dane osobowe uczestników przystępujących do postępowania będą przetwarzane zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, ze zm.) oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą. Klauzula Informacyjna Ministra Finansów stanowi Załącznik nr 3 do Zaprośzenia do złożenia oferty.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
- 2) Załącznik nr 2 – Wzór umowy,
- 3) Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna Ministra Finansów.