

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU O UZNANIE GRUPY PRODUCENTÓW ROLNYCH

AKTY PRAWNE

Przed wypełnieniem formularza wniosku należy zapoznać się ze wskazówkami zamieszczonymi w poniższej instrukcji oraz z treścią następujących aktów prawnych:

1. Ustawa z dnia 15 września 2000 roku o grupach producentów rolnych i ich związkach oraz o zmianie innych ustaw, zwana dalej „ustawą o grupach” (Dz. U. z 2023 r., poz. 1145)
2. Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 12 czerwca 2023 roku w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać plan biznesowy grupy producentów rolnych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1176)
3. Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 6 czerwca 2025 r. w sprawie wykazu produktów i grup produktów, ze względu na które mogą być tworzone grupy producentów rolnych, minimalnej rocznej wielkości produkcji towarowej oraz minimalnej liczby członków grupy producentów rolnych (Dz. U. z 2025 r., poz. 766).

INFORMACJE OGÓLNE

Formularz Wniosku o uznanie grupy producentów rolnych, zwanego dalej wnioskiem, jest uniwersalny. Wnioskodawca wypełnia wniosek w przypadku, gdy:

- występuje o uznanie grupy producentów rolnych;
- dokonuje zmian we wniosku, który wcześniej złożył;
- dokonuje korekty złożonego wniosku, ponieważ otrzymał wezwanie od ARiMR.
- wycofuje wniosek, rezygnując z uznania grupy producentów,
- występuje o aktualizację danych grupy producentów rolnych znajdującej się w rejestrze,
- występuje o zatwierdzenie zmian w planie biznesowym.

W dniu 15 marca 2023 r. weszła w życie ustawa z dnia 8 lutego 2023 r. o *Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027*, która w art. 122 wprowadziła zmiany w zakresie brzmienia ustawy z dnia 15 września 2000 r. o *grupach producentów rolnych i ich związkach oraz o zmianie innych ustaw* (Dz.U. z 2022 r., poz. 395).

Zgodnie z art. 2 znowelizowanej ustawy o grupach, osoby fizyczne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej oraz osoby prawne, które w ramach działalności rolniczej prowadzą gospodarstwo rolne w rozumieniu przepisów o podatku rolnym lub dział specjalny produkcji rolnej mogą organizować się w grupy producentów rolnych do realizacji co najmniej jednego celu spośród następujących celów:

- 1) dostosowanie produktów rolnych i procesu produkcyjnego do wymogów rynkowych;
- 2) wspólne wprowadzanie towarów do obrotu, w tym przygotowanie do sprzedaży, centralizacja sprzedaży i dostawy do odbiorców hurtowych;
- 3) optymalizacja kosztów produkcji oraz stabilizowanie cen producentów.

Uznaje się, że ww. podmioty prowadzą działalność rolniczą, jeżeli prowadzą działalność określoną w art. 21 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 lutego 2023 r. o *Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027* (Dz. U. poz. 412), tj. polegającą na wytwarzaniu produktów rolnych przez hodowlę lub chów zwierząt do celów gospodarskich lub uprawę lub hodowlę roślin, gdzie produkty rolne oznaczają produkty wymienione w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (TFUE), z wyjątkiem produktów rybołówstwa, a także uprawie bawełny i zagajników o krótkiej rotacji.

Grupy producentów rolnych mogą także realizować inne cele, w szczególności takie jak:

- 1) ustanowienie wspólnych zasad dotyczących informacji o produkcji ze szczególnym uwzględnieniem zbiorów i dostępności produktów rolnych;

- 2) rozwijanie umiejętności biznesowych i marketingowych;
- 3) organizowanie i ułatwianie wprowadzania innowacji;
- 4) prowadzenie procesu produkcyjnego z uwzględnieniem zasad ochrony środowiska naturalnego.

Zgodnie z art. 154 ww. ustawy z dnia 8 lutego 2023 r. o *Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027*, do postępowań w sprawach określonych w art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy zmienianej w art. 122 (tj. w sprawie uznania grupy producentów rolnych i zatwierdzenia jej planu biznesowego), wszczętych i niezakończonych ostateczną decyzją przed dniem wejścia w życie niniejszej ustawy, stosuje się przepisy ustawy zmienianej w art. 122 w brzmieniu nadanym niniejszą ustawą.

Natomiast stosownie do art. 155 ww. ustawy z dnia 8 lutego 2023 r., do działalności grup producentów rolnych wpisanych przed dniem wejścia w życie niniejszej ustawy do rejestru grup producentów rolnych na podstawie ustawy zmienianej w art. 122, stosuje się przepisy ustawy zmienianej w art. 122 w brzmieniu dotychczasowym.

Powyższe oznacza, że grupy producentów rolnych, które uzyskały status uznania przed dniem 15 marca 2023 r., zobowiązane są nadal do realizacji wszystkich celów określonych w art. 2 dotychczasowej ustawy o grupach producentów rolnych (Dz.U. z 2022 r. poz. 395).

Po uzyskaniu uznania, grupa producentów rolnych będzie mogła ubiegać się o wsparcie finansowe z interwencji I.13.2 *Tworzenie i rozwój organizacji producentów i grup producentów rolnych* w ramach Planu Strategicznego WPR na lata 2023-2027, w terminie trwania naboru wniosków. Ww. wsparcie kierowane jest do grup producentów rolnych, uznanych nie wcześniej niż w dniu 1 stycznia 2023 r. na podstawie ustawy z dnia 15 września 2000 r. *o grupach producentów rolnych i ich związkach oraz o zmianie innych ustaw*, które spełnią dodatkowe warunki kwalifikowalności, określone w regulaminie naboru wniosków.

Ze wsparcia nie mogą skorzystać grupy producentów utworzone w kategorii produktu: drób żywy (bez względu na wiek), mięso lub jadalne podroby drobiowe (świeże, chłodzone, mrożone), owoce i warzywa oraz miód naturalny lub inne produkty pszczele.

DEFINICJE

Grupa producentów rolnych – jest to osoba prawna, w której składzie mogą się znajdować osoby fizyczne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej oraz osoby prawne prowadzące gospodarstwo rolne w rozumieniu przepisów o podatku rolnym lub prowadzące działalność rolniczą w zakresie działów specjalnych produkcji rolnej, spełniająca postanowienia ustawy o grupach producentów rolnych i ich związkach.

Rolnik (producent) - zgodnie z art. 3 pkt 1 rozporządzenia 2021/2115, definiowany jest jako osoba fizyczna lub prawna bądź grupa osób fizycznych lub prawnych, bez względu na status prawny takiej grupy i jej członków w świetle prawa krajowego, których gospodarstwo jest położone na obszarze objętym zakresem terytorialnym stosowania Traktatów, określonym w art. 52 TUE w związku z art. 349 i 355 TFUE, oraz które prowadzi działalność rolniczą, którego gospodarstwo jest położone na terytorium Rzeczypospolitej Polski.

Gospodarstwo rolne – w rozumieniu przepisów o podatku rolnym oznacza obszar gruntów, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 15.11.1984 r. o podatku rolnym, o łącznej powierzchni przekraczającej 1 ha lub 1 ha przeliczeniowy, stanowiących własność lub znajdujących się w posiadaniu osoby fizycznej osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej, w tym spółki, nieposiadającej osobowości prawnej (Dz. U. 2020.333 t.j.).

Natomiast stosownie do art. 3 pkt 2 rozporządzenia 2021/2115, **gospodarstwo** oznacza wszystkie składniki wykorzystywane do działalności rolniczej i zarządzane przez rolnika, znajdujące się na terytorium tego samego państwa członkowskiego.

Działalność rolnicza – zgodnie z art. 21 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 lutego 2023 r. o *Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027* (Dz. U. poz. 412), oznacza wytwarzanie produktów rolnych przez hodowlę albo chów zwierząt do celów gospodarskich lub uprawę lub hodowlę roślin, gdzie produkty rolne oznaczają produkty wymienione w załączniku I do

Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (TFUE), z wyjątkiem produktów rybołówstwa, a także uprawie bawełny i zagajników o krótkiej rotacji.

Proces produkcyjny- zakwalifikowanie do sprzedaży produktów rolnych, powinno mieć miejsce w momencie, kiedy produkt zostanie wyprodukowany, czyli jest gotowy do sprzedaży, Producent po zamkniętym cyklu produkcyjnym, powinien dostarczyć odbiorcom w pełni wartościowy rynkowo i ekonomicznie produkt. W tym kontekście „wyprodukowane” tzn. w zależności od rodzaju produktów nadające się do sprzedaży.

Rok działalności grupy – okres 12 miesięcy prowadzenia działalności przez grupę, poczynając od uzyskania statusu grupy producentów rolnych na mocy decyzji marszałka województwa albo decyzji dyrektora oddziału terenowego Agencji Rynku Rolnego – obecnie dyrektora oddziału regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.

Rejestracja siedzib stad i dokonywanie zgłoszeń przemieszczeń zwierząt przez grupy producentów rolnych - działalność w zakresie sprzedaży żywych zwierząt (bydła / owiec / kóz / świń) przez członka grupy do danej grupy producentów rolnych, a następnie sprzedaż tych zwierząt przez grupę do kolejnego posiadacza lub rzeźni, jest działalnością analogiczną do prowadzenia działalności w zakresie obrotu zwierzętami, pośrednictwa w tym obrocie lub skupu zwierząt. Działalność ta jest nadzorowana przez powiatowego lekarza weterynarii właściwego dla miejsca prowadzenia tej działalności. Tym samym, grupa producentów rolnych (zajmująca się kupnem/ sprzedażą zwierząt), **po wydaniu decyzji przez powiatowego lekarza weterynarii stwierdzającej spełnienie wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia działalności w zakresie obrotu zwierzętami, pośrednictwa w tym obrocie lub skupu zwierząt, powinna się zarejestrować w rejestrze zwierząt gospodarskich oznakowanych, zgodnie z ustawą z dnia 2 kwietnia 2004 r. o systemie identyfikacji i rejestracji zwierząt, jako podmiot prowadzący działalność w zakresie obrotu zwierzętami, pośrednictwa w tym obrocie lub skupu zwierząt (zgodnie z decyzją powiatowego lekarza weterynarii - bez wykorzystania obiektów lub z wykorzystaniem obiektów).**

Jednocześnie członkowie grupy sprzedający / kupujący zwierzęta w ramach grupy powinni dokonywać m. in. zgłoszeń przemieszczeń zwierząt z siedzib stad członków grupy do działalności (siedziba stada pośrednika z obiektem lub siedziba pośrednika bez obiektu) zarejestrowanej przez grupę producentów rolnych i związanej z obrotem zwierzętami lub z działalności zarejestrowanej przez grupę producentów rolnych (działalność związana z obrotem zwierzętami) do siedziby stada kontrahentów zewnętrznych.

Ponadto członkowie grupy sprzedający / kupujący zwierzęta z pominięciem grupy dokonują zgłoszeń bezpośrednio ze swoich siedzib stad do kontrahentów zewnętrznych w przypadku sprzedaży i do swoich siedzib stad od kontrahentów zewnętrznych w przypadku kupna (nie dokonują zgłoszeń przez grupę producentów).

Członkowie grupy producentów rolnych zobowiązani są w każdym roku działalności grupy produkować oraz sprzedawać do grupy, co najmniej 70% wyprodukowanych przez siebie w danym roku działalności produktów lub grup produktów, ze względu na które grupa została utworzona.

W przypadku, gdy w danym roku działalności grupy nie każdy członek tej grupy jest w stanie spełnić warunek, ww. warunek, uznaje się, że warunek ten jest spełniony, jeżeli w tym roku działalności grupy co najmniej 90% członków tej grupy, wyprodukowało oraz sprzedało do grupy co najmniej 70% wyprodukowanych przez siebie produktów lub grup produktów, ze względu na które grupa została utworzona (analogiczne przepisy dotyczą grup producentów rolnych posiadających formę prawną spółdzielni).

„Siła wyższa” lub „nadzwyczajne okoliczności” - członkowie grupy producentów rolnych zgodnie z ustawą z dnia 15 września 2000 roku o grupach producentów rolnych i ich związkach oraz o zmianie innych ustaw, zobowiązani są w każdym roku działalności grupy produkować oraz sprzedawać do grupy, **co najmniej 70%** wyprodukowanych przez siebie produktów lub grup produktów, ze względu na które grupa została utworzona.

Wyjątek stanowią „nadzwyczajne okoliczności” i „siła wyższa”, które zgodnie z art. 3 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/2116 z dnia 2 grudnia 2021 r. *w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylenia rozporządzenia* (UE) nr 1306/2013 (Dz. Urz. UE L 435 z 06.12.2021, str. 187, z późn. zm.)), charakteryzują siłę wyższą w następujących przypadkach:

- 1) poważna klęska żywiołowa lub poważne zdarzenie pogodowe powodujące duże szkody w gospodarstwie,
- 2) zniszczenie budynków inwentarskich w gospodarstwie w wyniku wypadku,
- 3) ognisko choroby epizootycznej, choroby roślin lub obecność agrofaga roślin dotykające cały inwentarz żywy lub uprawy należące do beneficjenta lub część tego inwentarza lub upraw,
- 4) wywłaszczenie całości lub dużej części gospodarstwa, jeśli takiego wywłaszczenia nie można było przewidzieć w dniu złożenia wniosku,
- 5) śmierć beneficjenta,
- 6) długoterminowa niezdolność beneficjenta do wykonywania zawodu.

Przypadki „siły wyższej” i „nadzwyczajnych okoliczności” należy zgłaszać na piśmie właściwemu organowi wraz z odpowiednimi dowodami wymaganymi przez właściwy organ. Jednocześnie w zakresie uznawania grup producentów rolnych, ww. ustawa z dnia 15 września 2000 r. nie reguluje kwestii terminu, w jakim grupa producentów rolnych zobowiązana jest dokonać powyższych czynności.

Natomiast w przypadku, kiedy grupa producentów rolnych **korzysta ze wsparcia w ramach działania 9 „Tworzenie grup producentów i organizacji producentów” PROW 2014-2020 lub interwencji I.13.2 „Tworzenie i rozwój organizacji producentów i grup producentów rolnych”** w ramach Planu Strategicznego WPR na lata 2023-2027, wystąpienie siły wyższej i nadzwyczajnych okoliczności powinna, na potrzeby rozpatrywania wniosku o płatność, zgłosić na piśmie właściwemu organowi wraz z odpowiednimi dowodami wymaganymi przez właściwy organ, **w terminie 15 dni roboczych od dnia, w którym beneficjent lub upoważniona przez niego osoba ma możliwość dokonania takiego zgłoszenia.**

Zapasy produkcji - zapasy produkcji członka grupy producentów rolnych, które zostały wyprodukowane przed jego przystąpieniem do grupy nie są wliczane do 70% sprzedaży jaką ww. członek musi dostarczyć do grupy.

Członkostwo małżonków w grupie producentów rolnych - małżonkowie mogą być członkami tej samej lub innej grupy producentów rolnych pod warunkiem, że posiadają rozdzielność majątkową w postaci aktu notarialnego i prowadzą, odrębne i niezależne, samodzielne ekonomicznie gospodarstwa, oraz oddzielne numery identyfikacyjne zgodnie z art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 18 grudnia 2003 r. *o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności* (Dz. U. z 2023 r., poz. 885 z późn. zm.).

Termin złożenia wniosku – Grupa producentów rolnych może składać wniosek przez cały rok we właściwym ze względu na siedzibę Wnioskodawcy oddziale regionalnym ARiMR.

Miejsce złożenia wniosku – oddział regionalny ARiMR właściwy ze względu na siedzibę Wnioskodawcy. Wniosek można składać osobiście lub przesać pocztą. W przypadku doręczenia wniosku pocztą za datę złożenia wniosku przyjmuje się datę stempla pocztowego.

Dokumenty w toczących się postępowaniach mogą być również przesłane za pośrednictwem platformy ePUAP. Dokumenty złożone poprzez platformę ePUAP posiadają formę skanu dokumentu dołączonego do podania ogólnego do urzędu. Wskazać jednak należy, iż korzystanie z platformy ePUAP możliwe jest, tylko w przypadku, gdy dany podmiot posiada profil zaufany.

Potwierdzenie przyjęcia wniosku – W przypadku złożenia wniosku osobiście w oddziale regionalnym ARiMR, Wnioskodawca otrzyma potwierdzenie złożenia wniosku.

Zmiana wniosku – formularz wniosku wypełniany i składany przez Wnioskodawcę z własnej inicjatywy. Zmiany można dokonać do dnia powiadomienia Wnioskodawcy przez ARiMR o stwierdzonych nieprawidłowościach we wniosku lub do dnia wydania decyzji do wniosku.

Korekta wniosku na wezwanie nr... – formularz wniosku wypełniany i składany przez Wnioskodawcę na wezwanie ARiMR, jako korekta do wcześniej złożonego wniosku.

Wycofanie wniosku – formularz wniosku wypełniany i składany przez Wnioskodawcę w przypadku, gdy chce on wycofać cały wniosek z własnej inicjatywy, co może nastąpić w każdym momencie przed wydaniem decyzji, o ile grupa producentów rolnych nie została wcześniej powiadomiona o nieprawidłowościach we wniosku lub o zamiarze przeprowadzenia kontroli na miejscu i jeśli ta kontrola nie ujawniła nieprawidłowości.

Aktualizacja danych – formularz wniosku wypełniany i składany przez Wnioskodawcę w przypadku, gdy chce on zaktualizować dane grupy producentów rolnych znajdujące się w rejestrze.

Zatwierdzenie zmian w planie biznesowym – formularz wniosku wypełniany i składany przez Wnioskodawcę w przypadku, gdy chce on dokonać zmiany w zatwierdzonym planie biznesowym. Wniosek o zatwierdzenie zmian w planie biznesowym składa się w terminie do 60 dni przed zakończeniem danego roku działalności, którego dotyczy zmiana.

W przypadku dokonania zmian w składzie członkowskim grupy, wniosek o zatwierdzenie zmian powinien być złożony do zakończenia danego roku działalności grupy producentów rolnych, którego dotyczy zmiana.

Wnioskodawca powinien złożyć wypełniony i podpisany formularz wniosku o uznanie grupy producentów rolnych W-1/497 wraz z wymaganymi załącznikami:

- a) akt założycielski / statut grupy producentów rolnych,
- b) plan biznesowy – na formularzu stanowiącym załącznik do wniosku (W-1.1/497) - w przypadku gdy plan biznesowy został złożony w postaci papierowej, plan biznesowy przesyła się również w wersji elektronicznej za pomocą środków komunikacji elektronicznej albo dołącza się na informatycznym nośniku danych,
- c) wykaz członków grupy (listę członków grupy może stanowić kopia wypełnionej Tabeli 1 z Planu biznesowego grupy producentów rolnych),
- d) oświadczenia członków grupy producentów rolnych (W-1.2/497) – składane pod rygorem odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu karnego (Dz. U. z 2022 r., poz. 1138 z późn. zm.) za złożenie fałszywego oświadczenia,
- e) oświadczenie grupy producentów o corocznych przychodach (W-1.3/497).

Wniosek w formie papierowej należy wypełnić czytelnie długopisem, kolorem czarnym lub niebieskim, drukowanymi literami, bez skreśleń i poprawek w danych osobowych. W razie pomyłki podczas wypełniania pozostałych części wniosku, należy skreślić błędny zapis jedną kreską w taki sposób, aby umieszczony pod nim lub ponad nim zapis poprawiony był widoczny i czytelny. Na marginesie, na wysokości skreślenia należy złożyć podpis i napisać datę jego złożenia.

Wnioskodawca jest zobowiązany czytelnie podpisać wniosek pełnym imieniem i nazwiskiem, potwierdzając prawdziwość wpisanych danych oraz oświadczając, że spełnia warunki określone ww. przepisach i zobowiązuje się do ich przestrzegania. Brak podpisu spowoduje, że wniosek nie zostanie rozpatrzony.

Grupa jest zobowiązana powiadomić ARiMR o wszelkich zmianach danych zawartych w rejestrze grup. Stosowne zmiany, Wnioskodawca składa na formularzu wniosku o uznanie grupy, zaznaczając pole dotyczące aktualizacji danych grupy producentów rolnych zawartych w rejestrze grup producentów rolnych.

W przypadku zmiany wniosku o uznanie grupy producentów rolnych, Wnioskodawca obowiązkowo wypełnia: sekcję I. CEL ZŁOŻENIA, sekcję II. DANE IDENTYFIKACYJNE GRUPY PRODUCENTÓW ROLNYCH, sekcję VIII. PODPIS WNIOSKODAWCY, a następnie te pola formularza, które dotyczą zmiany.

W przypadku korekty wniosku o uznanie grupy producentów rolnych Wnioskodawca obowiązkowo wypełnia: sekcję I. CEL ZŁOŻENIA, sekcję II. DANE IDENTYFIKACYJNE GRUPY PRODUCENTÓW ROLNYCH, sekcję VIII. PODPIS WNIOSKODAWCY, a następnie tylko te pola formularza, których dotyczy otrzymane od ARiMR „Wezwanie do usunięcia braków formalnych we wniosku” lub „Wezwanie do złożenia wyjaśnień” otrzymane od ARiMR. Jeżeli „Wezwanie” dotyczy jedynie brakujących załączników, wnioskodawca nie składa korekty na formularzu wniosku, ale przesyła załączniki wraz z pismem przewodnim zawierającym następujące informacje: numer wezwania, datę jego wystawienia i listę załączonych dokumentów.

W przypadku wycofania wniosku o uznanie grupy producentów rolnych, Wnioskodawca obowiązkowo wypełnia: sekcję I. CEL ZŁOŻENIA, sekcję II. DANE IDENTYFIKACYJNE GRUPY PRODUCENTÓW ROLNYCH, Sekcję VIII. PODPIS WNIOSKODAWCY.

W przypadku aktualizacji danych grupy producentów rolnych, Wnioskodawca obowiązkowo wypełnia: sekcję I. CEL ZŁOŻENIA, sekcję II. DANE IDENTYFIKACYJNE GRUPY PRODUCENTÓW ROLNYCH, sekcję VIII. PODPIS WNIOSKODAWCY.

1) W przypadku wniosku o zatwierdzenie zmian w planie biznesowym, Wnioskodawca obowiązkowo wypełnia: sekcję I. CEL ZŁOŻENIA, sekcję II. DANE IDENTYFIKACYJNE GRUPY PRODUCENTÓW ROLNYCH, Sekcję VIII. PODPIS WNIOSKODAWCY.

I. CEL ZŁOŻENIA WNIOSKU

Należy zaznaczyć znakiem „X” pole informujące, czy złożony formularz jest:

Wnioskiem o uznanie – pole to powinno zostać zaznaczone w przypadku, gdy Wnioskodawca z własnej inicjatywy składa formularz wniosku o uznanie grupy producentów rolnych;

Zmianą do wniosku o uznanie – pole to powinno zostać zaznaczone w przypadku, gdy Wnioskodawca z własnej inicjatywy składa zmianę do wcześniej złożonego wniosku o uznanie grupy producentów rolnych;

Wnioskiem o zatwierdzenie zmian do planu biznesowego – pole to powinno zostać zaznaczone w przypadku, gdy Wnioskodawca składa zmianę do wcześniej zatwierdzonego planu biznesowego.

Korektą do wniosku o uznanie na wezwanie nr.... – pole to powinno zostać zaznaczone w przypadku, gdy Wnioskodawca składa korektę do wcześniej złożonego wniosku o uznanie grupy producentów rolnych, na wezwanie ARiMR;

Wycofaniem wniosku o uznanie – pole to powinno zostać zaznaczone w przypadku, gdy Wnioskodawca chce wycofać cały wniosek o uznanie grupy producentów rolnych z własnej inicjatywy;

Aktualizacją danych zawartych w rejestrze grup producentów rolnych – pole to powinno zostać zaznaczone w przypadku, gdy Wnioskodawca chce zaktualizować dane grupy producentów rolnych znajdującej się w rejestrze;

II. DANE IDENTYFIKACYJNE GRUPY PRODUCENTÓW ROLNYCH

Pole 1. Dane identyfikacyjne grupy producentów rolnych

Rubryka 1.1. - należy wpisać numer identyfikacyjny wnioskodawcy, nadany przez ARiMR w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności,

Rubryka 1.2. - należy wpisać numer KRS grupy producentów rolnych.

Rubryka 1.3. - należy wpisać pełną nazwę grupy producentów rolnych wnioskującej o uznanie grupy producentów rolnych.

Pole 2. Adres/siedziba grupy producentów rolnych

Rubryka 2.1. - należy wpisać nazwę województwa, w którym znajduje się siedziba grupy;

Rubryka 2.2. – należy wpisać nazwę powiatu, w której znajduje się siedziba grupy;

Rubryka 2.3. – należy wpisać nazwę gminy, w którym znajduje się siedziba grupy;

Rubryka 2.4. – należy wpisać numer kodu pocztowego;

Rubryka 2.5. – należy wpisać właściwy urząd pocztowy;

Rubryka 2.6. – należy wpisać nazwę miejscowości, w której znajduje się siedziba grupy;

Rubryka 2.7. – należy wpisać nazwę ulicy, przy której znajduje się siedziba grupy, jeśli ulica ma nadaną nazwę.

Rubryka 2.8. – należy wpisać numer domu, w którym znajduje się siedziba grupy;

Rubryka 2.9. – należy wpisać numer lokalu, w którym znajduje się siedziba grupy, jeśli dany lokal posiada numer.

Rubryka 2.10. – należy wpisać numer telefonu stacjonarnego/komórkowego, jeżeli grupa posiada;

Rubryka 2.11. – należy wpisać adres poczty elektronicznej (e-mail), jeżeli grupa posiada.

Pole 3. Adres do korespondencji

Należy wypełnić rubryki Pola 3, jeżeli grupa wskazuje dane adresowe do korespondencji, inne niż adres siedziby.

Pole 4. Dane osób upoważnionych do reprezentowania grupy producentów rolnych, zgodnie z aktem założycielskim

Rubryka 4.1. – należy wpisać imię i nazwisko osoby upoważnionej/pełnomocnika;

Rubryka 4.2. – należy wpisać pełnioną funkcję osoby upoważnionej;

Rubryka 4.3. – należy wpisać numer PESEL, a w przypadku gdy osoba upoważniona nie posiada obywatelstwa polskiego - numer paszportu lub innego dokumentu poświadczającego tożsamość;

Jeżeli zgodnie z aktem założycielskim osób upoważnionych do reprezentowania grupy jest więcej niż jedna, należy wypełnić kolejne wiersze, analogicznie jak 4.1 - 4.3.

Pole 5. Nazwa produktu lub grupy produktów ze względu, na które grupa producentów rolnych wnioskuje o uznanie.

Należy wpisać kategorię produktu lub grupy produktów ze względu, na które grupa producentów rolnych wnioskuje o uznanie, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 6 czerwca 2025 r. w sprawie wykazu produktów i grup produktów, ze względu na które mogą być tworzone grupy producentów rolnych, minimalnej rocznej wielkości produkcji towarowej oraz minimalnej liczby członków grupy producentów rolnych.

III. AKTUALIZACJA DANYCH

Należy wypełnić, w przypadku gdy Wnioskodawca chce zaktualizować dane grupy producentów rolnych znajdujące się w rejestrze.

Przy aktualizacji danych, należy dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające zaistniałe zmiany.

Jednocześnie zgodnie z art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 18.12.2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności (Dz. U. z 2023 r., poz. 885 z późn. zm.), grupa producentów rolnych posiadająca numer producenta (EP), zobowiązana jest do zgłaszania kierownikowi biura powiatowego Agencji na formularzu wniosku o wpis do ewidencji producentów, każdej zmiany danych zawartych w rejestrze ewidencji producentów w terminie 14 dni od dnia zaistnienia zmiany.

IV. ZAKRES, OPIS I UZASADNIENIE ZMIAN PROPONOWANYCH W PLANIE BIZNESOWYM

Należy wypełnić, w przypadku gdy Wnioskodawca chce wprowadzić zmiany do zatwierdzonego planu biznesowego.

V. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH

Do wniosku należy załączyć:

- 1) akt założycielski / statut podmiotu wnioskującego o uznanie za grupę producentów rolnych - kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu,
- 2) Plan biznesowy – na formularzu stanowiącym załącznik do wniosku (W-1.1/497) – w przypadku gdy plan biznesowy został złożony w postaci papierowej, plan biznesowy przesyła się również w wersji elektronicznej za pomocą środków komunikacji elektronicznej albo dołącza się na informatycznym nośniku danych,
- 3) listę członków grupy producentów rolnych – wykaz członków może stanowić kopia wypełnionej Tabeli 1 z *Planu biznesowego*,
- 4) oświadczenia członków grupy producentów rolnych (W-1.2/497),
- 5) oświadczenie grupy producentów o corocznych przychodach (W-1.3/497).

W przypadku, gdy Wnioskodawca składa wraz z wnioskiem dodatkowe załączniki, inne niż wymienione w pkt 1-5 należy wypełnić pkt 6 wpisując nazwę, datę lub znak dokumentu.

VI. OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA

Sekcja zawiera treść oświadczeń i zobowiązań grupy producentów rolnych stanowiących integralną część wniosku o uznanie. Przed podpisaniem wniosku należy zapoznać się z ich treścią. Złożenie podpisu pod wnioskiem oznacza potwierdzenie złożenia tych oświadczeń i przyjęcia zobowiązań przez Wnioskodawcę.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (DOTYCZY OSÓB FIZYCZNYCH)

W części VII zostały ujęte przepisy związane z treścią art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1 sprost. Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r., str. 2 oraz sprost. Dz. Urz. UE L 127 z 4.03.2021 str. 35), zgodnie z którym określono administratora danych osobowych, sposób ich przechowywania, udostępniania oraz zakres w jakim te dane będą przetwarzane.

VIII. DATA I PODPIS WNIOSKODAWCY

Miejsce na odręczny podpis i pieczętkę osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania grupy lub pełnomocnika. Podpis powinien być czytelny (bez inicjałów i skrótów: imię i nazwisko). Złożenie podpisu poświadcza o prawdziwości wpisanych danych oraz potwierdza złożenie oświadczeń i zobowiązań zawartych we wniosku.

Złożenie podpisu jest warunkiem koniecznym do rozpatrzenia wniosku. Brak podpisu skutkować będzie wezwaniem do uzupełnienia braków formalnych poprzez stawiennictwo we właściwym oddziale regionalnym ARiMR i podpisanie wniosku. Niezastosowanie się do wezwania w oznaczonym terminie skutkować będzie pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

