



**Generalna Dyrekcja
Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Katowicach**

Katowice, 18-02-2026 r.

OKA.F-2.2431.3.1.2026. BC

WSZYSCY ZAINTERESOWANI UDZIAŁEM W POSTĘPOWANIU

Dotyczy: zamówienia pn. „Sukcesywna dostawa tuszy, tonerów i materiałów eksploatacyjnych dla GDDKiA Oddział w Katowicach” nr OKA.F-2.2431.3.2026.

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Katowicach udziela odpowiedzi na pytanie zadane do postępowania jw.

Pytanie nr 1 :

Zamawiający w umowie zawarł wymóg zobowiązujący Wykonawcę do odbioru i utylizacji pojemników po zużytych tonerach.

W związku z powyższym zwracamy się z prośbą o udzielenie informacji czy wymóg ten dotyczy ilości materiałów odpowiadającej ilości (waga/ilość sztuk), które zostaną Zamawiającemu dostarczone w ramach przedmiotowego zamówienia, czy też produktów, które dostarczane były wcześniej i jeszcze są w posiadaniu Zamawiającego. W drugim przypadku prosimy także o określenie ich ilości (waga/ilość sztuk).

Jednocześnie prosimy o doprecyzowanie czy powyższy odbiór zużytych materiałów będzie odbywał się na podstawie karty przekazania BDO, czy tylko na podstawie zwykłego protokołu odbiorczego.

Prosimy też doprecyzowanie zapisu: „odbiór osobisty zużytych materiałów obejmie przygotowanie materiałów”. Co dokładnie zamawiający ma na myśli, czy obejmuje to spakowanie zużytych materiałów przygotowanych wcześniej ? Jak Zamawiający przechowuje zużyte materiały, czy w postaci samych pustych kaset po tuszach i tonerach, czy też do odbioru będą kompletne produkty razem z opakowaniami fabrycznymi ?

Odpowiedź na pytanie nr 1 :

Zamawiający informuje, że wymóg dot. odbioru i utylizacji zużytych materiałów eksploatacyjnych (kaset po tuszach i tonerach) dotyczy zarówno materiałów, które będą dostarczane do Zamawiającego w ramach przedmiotowego zamówienia jak i tych wcześniej dostarczonych (będących w posiadaniu Zamawiającego). Szacunkowa waga opakowań po zużytych materiałach eksploatacyjnych, które są w posiadaniu Zamawiającego to około 200 kg.

Ponadto Zamawiający informuje, że wymóg dot. odbioru i utylizacji zużytych materiałów eksploatacyjnych (kaset po tuszach i tonerach), odbywać się będzie na podstawie karty przekazania odpadów w bazie BDO.

Zapis „odbiór osobisty zużytych materiałów obejmie przygotowanie materiałów” zostaje doprecyzowany : zmiana zapisów OPZ i Umowie.

Zmiana w OPZ pkt. 2.13

BYŁO

2.13 Odbiór osobisty zużytych materiałów nastąpi transportem Wykonawcy, obejmuje on: przygotowanie, odbiór ze wskazanego przez Zamawiającego miejsca, załadunek zużytych materiałów.

Otrzymuje brzmienie

2.13 Odbiór osobisty zużytych materiałów nastąpi transportem Wykonawcy, obejmuje on: przygotowanie, odbiór ze wskazanego przez Zamawiającego miejsca, załadunek zużytych materiałów, w tym przepakowanie z pojemników Zamawiającego do pojemników Wykonawcy.

Zmiana w Umowie § 3 pkt. 1.12

BYŁO

1.12 Odbiór osobisty zużytych materiałów nastąpi transportem Wykonawcy, obejmuje on: przygotowanie, odbiór ze wskazanego przez Zamawiającego miejsca, załadunek zużytych materiałów.

Otrzymuje brzmienie

1.12 Odbiór osobisty zużytych materiałów nastąpi transportem Wykonawcy, obejmuje on: przygotowanie, odbiór ze wskazanego przez Zamawiającego miejsca, załadunek zużytych materiałów w tym przepakowanie z pojemników Zamawiającego do pojemników Wykonawcy.

Jednocześnie informujemy, że zużyte materiały eksploatacyjne, przechowywane są w postaci samych pustych kaset po tuszach i tonerach.

Dokument podpisany elektronicznie

Z poważaniem
Łukasz Urych
Z-ca Dyrektora Oddziału
ds. Ekonomiczno-Finansowych

*Sprawę prowadzi: Beata Cyrkiel, Specjalista , Wydział Administracji, tel. 32/258 62 81 wew101,
adres e-mail: bcyrkiel@gddkia.gov.pl