



Łomża, dnia 11.02.2026 r.

Zn. Spr.: S.270.2.2.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nadleśnictwo Łomża, ul. Nowogrodzka 60, 18-400 Łomża zaprasza do składania ofert w zamówieniu na **„Wykonywanie w roku 2026, 2027 i 2028 uruchamiania w okresie wiosennym i zakończenia pracy w okresie jesiennym, deszczowni stałej na szkółce leśnej w leśnictwie Lachowo, gm. Kolno”**.

Rozdział I. Dane Zamawiającego

Nadleśnictwo Łomża
ul. Nowogrodzka 60
18-400 Łomża
Tel. 86 21 65 494, Fax 86 21 64 027
e-mail: lomza@bialystok.lasy.gov.pl
<http://www.lomza.bialystok.lasy.gov.pl>

Rozdział II. Tryb postępowania

Postępowanie prowadzone jest wg. procedury zamówienia określonej Zarządzeniem Nadleśniczego Nadleśnictwa Łomża nr 3/2026 z dnia 9 stycznia 2026 r. w sprawie ustalenia i wprowadzenia do stosowania w Nadleśnictwie Łomża Regulaminu postępowania w sprawach o udzielenie zamówień, których wartość jest mniejsza od kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia

Wykonywanie w roku 2026, 2027 i 2028 uruchamiania w okresie wiosennym zakończenia pracy w okresie jesiennym, deszczowni stałej na szkółce leśnej w leśnictwie Lachowo.

Deszczownia została wybudowana w 2023 r. przez firmę Contra Sp. z o.o. Sp.k. ul. Poznańska 168, 87-100 Toruń **i jest objęta 10 letnią gwarancją.**

Powyższe prace w okresie wiosennym mają objąć wszystkie czynności serwisowe prowadzące do uruchomienia deszczowni po okresie zimowym, niezbędne do jej funkcjonowania, w tym kalibrację urządzeń technicznych zgodnie z parametrami ich użytkowania.

W okresie jesiennym należy wykonać wszystkie prace serwisowe, w tym szczególnie spuszczenie wody z całej instalacji i odpowiednie zabezpieczenie urządzeń przed zimą, tak aby nie uległy uszkodzeniu od mrozu.

Wszystkie wykonywane czynności nie mogą powodować zmian parametrów urządzeń deszczowni, wpływać na warunki gwarancji, ani prowadzić do utraty gwarancji.

Obowiązkiem wykonawcy jest realizacja zadań wynikających ze zlecenia zgodnie z aktualnym stanem prawnym, przepisami i zasadami aktualnej wiedzy technicznej, a nadto poszanowaniem uzasadnionych interesów osób trzecich.

Rozdział IV. Termin wykonania zlecenia

Uruchomienie i zakończenie pracy deszczowni winno być wykonane w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia potrzeby wykonania takich czynności przez zamawiającego.

Za skuteczne doręczenie takiego zgłoszenia, uznaje się przesłanie zawiadomienia na adres poczty elektronicznej wskazany przez wykonawcę w złożonej ofercie.

Rozdział V. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest: Sławomir Pieniek tel. 600-478-323, e-mail: slawomir.pieniek@bialystok.lasy.gov.pl.

Rozdział VI. Warunki płatności

1. W ramach zamówienia będzie obowiązywało wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją prac objętych zamówieniem, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zlecenia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia płatna będzie przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, do której wystawienia podstawą będzie protokół wykonania czynności serwisowych podpisany przez wykonawcę oraz leśniczego leśnictwa Lachowo.
4. Zamawiający nie dopuszcza przedpłat i zaliczek.
5. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w PLN.

Rozdział VI. Sposób przygotowania oraz termin złożenia oferty

1. Przygotowanie oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania. Cena podana w ofercie winna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 2) Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych i częściowych.
- 3) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 4) Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę/by upoważnioną/ne do reprezentacji Wykonawcy.

2. Składanie ofert:

- 1) Termin składania ofert **do dnia 26.02.2026 r. do godz. 10:00.**
- 2) Ofertę można złożyć w biurze Nadleśnictwa Łomża, ul. Nowogrodzka 60, 18-400 Łomża, „sekretariat” lub przesłać pocztą tradycyjną na powyższy adres, lub na adres poczty elektronicznej: lomza@bialystok.lasy.gov.pl z dopiskiem „**Wykonywanie w roku 2026, 2027 i 2028 uruchamiania w okresie wiosennym i zakończenie pracy w okresie jesiennym, deszczowni stałej na szkółce leśnej w leśnictwie Lachowo, gm. Kolno**”.
- 3) Oferta **powinna być podpisana**. Oferta złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem poczty elektronicznej powinna być podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Może być również złożona

w formie skanu dokumentu podpisanego odręcznie.

- 4) Decyduje data i godzina wpływu oferty.
- 5) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3. Otwarcie ofert:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi dnia **26.02.2026 r. o godz. 10:15**.
- 2) Informacja o złożonych ofertach i wybranym wykonawcy zostanie umieszczona na stronie BIP zamawiającego, w zakładce gdzie umieszczono niniejsze zapytanie.
- 3) Wybrany wykonawca zostanie poinformowany o wyborze jego oferty, poprzez zlecenie wykonania przedmiotowych prac.

4. Cena ofertowa:

- 1) Ceny wskazane w ofercie muszą:
 - być podane w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeśli występuje;
 - uwzględniać wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- 2) Wszystkie podatki i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach zlecenia, powinny być dołączone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez oferenta.
- 3) Stawki i ceny oferowane przez oferenta będą stałe w okresie trwania zlecenia i w żadnym przypadku nie będą przedmiotem zmian.
- 4) Ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia muszą być precyzyjnie określone (nie dopuszcza się wariantowości cen) oraz nie mogą ulec zmianie przez okres wymagany do wykonania przedmiotu zamówienia.

5. Termin związania ofertą:

- 1) Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych od daty otwarcia ofert.
- 2) Zamawiający może zwrócić się do Oferentów z prośbą o przedłużenie terminu związania ofertą na określony, dodatkowy okres czasu. Oferent może odmówić spełnienia prośby Zamawiającego.
- 3) W takim przypadku może on wycofać swoją ofertę.

Rozdział VII. Kryteria oceny ofert

1. Kryterium oceny ofert – 100 % cena.
2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, zawierająca wszystkie wymagane załączniki złożona przez Wykonawcę spełniającego wszystkie warunki udziału w postępowaniu oraz zawierająca **najniższą cenę ryczałtową** za wykonanie **jednej czynności serwisowej** związanej z uruchomieniem lub zakończeniem pracy deszczowni.

Rozdział VIII. Dodatkowe postanowienia

1. W postępowaniu mogą wziąć udział oferenci, którzy udokumentują, że w sposób należyty wykonali, co najmniej jedną czynność serwisową związaną z uruchomieniem i jedną czynność serwisową związaną z zakończeniem pracy deszczowni stałej na szkółce leśnej znajdującej się w zasobach Państwowego Gospodarstwa Leśnego „Lasy Państwowe” w ostatnich 3 latach, co zostanie potwierdzone stosownymi referencjami.
2. W toku dokonywania badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
3. W przypadku uzyskania przez konkurencyjne oferty jednakowej ceny decydującym

wyznacznikiem wyboru Wykonawcy będzie złożenie przez tych Wykonawców ofert dodatkowych lub rozmowa z wybranymi Wykonawcami oraz rezultat przeprowadzonych negocjacji.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
5. Warunkiem podpisania umowy, jest dostarczenie przez Wykonawcę polisy OC w ramach prowadzonej działalności gospodarczej związanej z wykonaniem przedmiotu umowy na kwotę minimum 100.000 zł.
6. Jeżeli umowa nie zostanie podpisana z winy wykonawcy, zamówienie może być udzielone wykonawcy, który złożył kolejną ofertę z najkorzystniejszą ceną.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania.

Rozdział IX. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) przedstawiamy Państwu następujące informacje:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Nadleśnictwo Łomża, ul. Nowogrodzka 60, 18-400 Łomża, +48 (86) 216-54-94, lomza@bialystok.lasy.gov.pl, zwane dalej Administratorem.
2. Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem e-mail: lomza@bialystok.lasy.gov.pl
3. Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia. Podstawą prawną ich przetwarzania jest art. 6 ust 1 lit c) RODO (obowiązek prawny).
4. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia przetwarzane będą przez okres 5 lat: od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Przekazywanie danych: Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach.
Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi administrator zawarł umowy na obsługę techniczną, prawną itp.
6. W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia Państwa dane nie są przekazywane poza EOG.
7. W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia przysługują Państwu następujące uprawnienia:
 - 1) Prawo dostępu do danych. Zamawiający żąda od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 2) Sprostowania lub uzupełnienia danych. Skorzystanie przez osobę nie może naruszać

integralności protokołu postępowania oraz jego załączników, skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

- 3) Ograniczenia przetwarzania. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- 4) Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
8. Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.

Dariusz GODLEWSKI

Nadleśniczy

*(podpisano elektronicznym podpisem
kwalifikowanym)*

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – wzór umowy