

Zarządzenie
Wojewody Łódzkiego
z dnia 10 kwietnia 2026 r.

w sprawie oceny ofert konkursowych w ramach Programu wieloletniego
na rzecz Osób Starszych „Aktywni Seniorzy – ASY” na lata 2026-2030
PRIORYTET V

Na podstawie art. 17 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2025 r., poz. 428), w związku z art. 115 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r., poz. 1214 ze zm.) oraz Uchwałą Nr 176 Rady Ministrów z dnia 12 grudnia 2025 r. w sprawie ustanowienia Programu wieloletniego „Aktywni Seniorzy - ASY” na lata 2026-2030 (M.P. z 2025 r. poz. 1255) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję do spraw oceny ofert konkursowych składanych przez jednostki samorządu terytorialnego w ramach Programu wieloletniego „Aktywni Seniorzy - ASY” na lata 2026-2030, w trybie ogłaszanego przez Pełnomocnika Rządu do spraw Polityki Senioralnej otwartego konkursu ofert na wsparcie finansowe realizacji zadań własnych, określonych w art. 17 ust. 2 pkt 3, art. 19 pkt 11 oraz art. 21 pkt 5 ustawy o pomocy społecznej, zwaną dalej „Komisją”.

§ 2.1. Skład Komisji do spraw oceny ofert konkursowych oraz Przewodniczącego Komisji wskazuje Dyrektor Wydziału Inwestycji i Rozwoju przy udziale Dyrektora Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej. W skład Komisji wchodzi pracownicy Wydziału Inwestycji i Rozwoju w liczbie zapewniającej terminową realizację zadań wojewody, wynikających z Programu, regulaminu oraz ogłoszenia o naborze wniosków, tj. dla realizacji Modułu 1 – Utworzenie i/lub wyposażenie Dziennego Domu „Aktywny Senior”/Klubu „Aktywny Senior” oraz 3 pracowników Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej mających na celu zapewnienie terminowej realizacji zadań wojewody, wynikających z Programu, regulaminu oraz ogłoszenia o naborze wniosków, tj. dla realizacji Modułu 2 – Zapewnienie funkcjonowania Dziennego Domu „Aktywny Senior”/Klubu „Aktywny Senior”.

2. W pracach Komisji może brać udział, z głosem doradczym, radca prawny obsługujący Wydział Inwestycji i Rozwoju.

3. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Przewodniczącego Komisji, skład Komisji może być rozszerzony o pracowników innych komórek organizacyjnych Łódzkiego

Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi. Na wniosek Przewodniczącego Komisji, Dyrektor właściwej komórki organizacyjnej Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi deleguje pracownika do udziału w pracach Komisji.

§ 3.1. Procedura przyjmowania, oceny złożonych ofert, przekazywania list oraz zestawień zakwalifikowanych ofert do Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, następuje w oparciu o wytyczne Ministra do spraw Polityki Senioralnej, zawarte w Programie, regulaminie oraz ogłoszeniu otwartego konkursu ofert kolejnych edycji Programu.

2. Ustalenia szczegółowych zasad jednolitego dla wszystkich jednostek samorządu terytorialnego, zwanych dalej „Oferentami”, trybu uzupełniania braków formalnych, dokonywania poprawek i wyjaśnień, jak również rodzaju i zakresu uchybień podlegających poprawkom i wyjaśnieniom, dokonuje Dyrektor Wydziału Inwestycji i Rozwoju.

§ 4.1. Pracę Komisji organizuje Przewodniczący, w szczególności poprzez:

- 1) przydzielenie ofert do weryfikacji i oceny poszczególnym członkom Komisji,
- 2) zwoływanie posiedzeń Komisji,
- 3) wyznaczanie terminów zaopiniowania ofert przez poszczególnych członków Komisji, zgodnie z wytycznymi Ministra do spraw Polityki Senioralnej,
- 4) informowanie Oferentów o odrzuceniu złożonej oferty ze względów formalnych w trybie określonym w Programie, głoszeniu oraz regulaminie o konkursie,
- 5) przekazywanie do Ministra do spraw Polityki Senioralnej list i zestawień zakwalifikowanych ofert w ustalonym terminie.

2. Dla ważności posiedzeń Komisji wymagana jest obecność co najmniej dwóch członków Komisji, w tym Przewodniczącego.

§ 5. Do zadań poszczególnych członków Komisji należy w szczególności:

- 1) dokonywanie oceny złożonych ofert na podstawie wytycznych zawartych w ramach Programu,
- 2) udział w posiedzeniach Komisji,
- 3) przygotowanie projektów odpowiedzi do korespondencji z oferentami.

§ 6. Każda oferta oceniana jest indywidualnie i niezależnie przez co najmniej dwóch członków Komisji.

§ 7. Z przebiegu prac Komisji sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 8. Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Inwestycji i Rozwoju w ramach powierzonych kompetencji.

§ 9. Traci moc Zarządzenie Wojewody Łódzkiego z dnia 21 stycznia 2025 r. w sprawie oceny ofert konkursowych w ramach Programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA ŁÓDZKI

Dorota Ryl