



WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT INSPEKCJI HANDLOWEJ WE WROCŁAWIU
ul. Ofiar Oświęcimskich 15a, 50-069 Wrocław
tel. 71 3442038
e-doręczenia: AE:PL-72024-15247-AJRAE-30

ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości nieprzekraczającej kwoty 170.000,00 zł netto

**pn.: „Usługa kompleksowego opracowania i wdrożenia Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji
(SZBI) w WIIH we Wrocławiu.”**

.”

**Znak sprawy:
BA.2600.134.2026**

Wrocław, wrzesień 2026 r.

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I - Dane zamawiającego.....	3
ROZDZIAŁ II - Tryb udzielenia zamówienia.....	3
ROZDZIAŁ III - Nazwa i opis przedmiotu zamówienia.....	3
1. Przedmiot zamówienia.....	3
2. Szczegółowy przedmiot zamówienia.....	3
ROZDZIAŁ IV - Termin i miejsce wykonania zamówienia.....	3
1. Termin realizacji.....	3
2. Miejsce wykonania zamówienia.....	3
ROZDZIAŁ V - Zmiana i wycofanie oferty.....	3
ROZDZIAŁ VI - Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.....	4
1. Miejsce składania ofert.....	4
2. Termin składania ofert/otwarcie ofert.....	4
ROZDZIAŁ VII - Warunki udziału w postępowaniu/wykluczenie.....	4
1. Warunki udziału w postępowaniu.....	4
2. Wykluczenie.....	5
ROZDZIAŁ VIII - Opis sposobu przygotowania oferty.....	5
ROZDZIAŁ IX - Opis sposobu obliczenia ceny oferty.....	6
ROZDZIAŁ X - Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	6
ROZDZIAŁ XI - Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.....	7
ROZDZIAŁ XIII - Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy...	7
ROZDZIAŁ XIV – Załączniki.....	7

ROZDZIAŁ I - Dane zamawiającego.

Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej we Wrocławiu

ul. Ofiar Oświęcimskich 15A, 50 - 069 Wrocław

REGON: 000136952, NIP: 8961002501

tel. +48 71 344 20 38 wew. 161,

e-mail: gkurasiewicz@wiih.wroclaw.pl

Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/wiih-wroclaw>

ROZDZIAŁ II - Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.), na podstawie § 10 Zarządzenia nr 10, Dolnośląskiego Wojewódzkiego Inspektora Inspekcji Handlowej z dnia 5 marca 2026 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu dotyczącego gospodarowania środkami publicznymi przy zamówieniach o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 170.000,00 zł netto.

ROZDZIAŁ III - Nazwa i opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia

Usługa kompleksowego opracowania i wdrożenia Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) w WIIH we Wrocławiu.

2. Szczegółowy przedmiot zamówienia

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego, zwany dalej „OPZ”.

ROZDZIAŁ IV - Termin i miejsce wykonania zamówienia.

1. Termin realizacji:

- 1) Etap – I – nie dłużej niż do 4 tygodnie od podpisania umowy
- 2) Etap II - IV - do 15.12.2026 r.

2. Miejsce wykonania zamówienia

Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej we Wrocławiu

ul. Ofiar Oświęcimskich 15A, 50 - 069 Wrocław

ROZDZIAŁ V - Zmiana i wycofanie oferty.

1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej przez siebie oferty.
2. Zmiany lub wycofanie oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert. Zmianę oferty należy opisać: „Zmiana nr ... do oferty. Znak sprawy: BA.2600.134.2026”
3. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

ROZDZIAŁ VI - Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce składania ofert

Ofertę można złożyć za pośrednictwem poczty e-mail, na adres: gkurasiewicz@wiih.wroclaw.pl

2. Termin składania ofert/otwarcie ofert

- 1) Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie: do dnia **21.09.2029 r.** do godziny 10:00;
- 2) Zamawiający nie uwzględni oferty złożonej po terminie składania ofert;
- 3) Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.

ROZDZIAŁ VII - Warunki udziału w postępowaniu/wykluczenie.

1. Warunki udziału w postępowaniu

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.
- 2) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - a) w okresie ostatnich 3 lat licząc od dnia terminu do składania ofert, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie: dwie usługi (w dwóch różnych organizacjach wg dnia podpisania z nimi umowy zatrudniających powyżej 50 osób, w tym co najmniej jednej w jednostce administracji publicznej) audytu systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji wg normy PN-EN ISO/IEC 27001:2023,
 - b) dwa projekty zakończone wdrożeniem Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, zgodnie z normą PN-EN ISO/IEC 27001:2023 (w organizacjach zatrudniających powyżej 50 osób, w tym co najmniej jednej w jednostce administracji publicznej),
 - c) dysponuje lub będzie dysponował co najmniej dwoma osobami zdolnymi do realizacji zamówienia posiadającymi wiedzę i doświadczenie w zakresie opracowywania i wdrażania Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, w tym:
 - co najmniej jedna osoba posiadająca aktualny certyfikat ISO/IEC 27001 Lead Auditor lub Lead Implementer lub inny równoważny,
 - co najmniej jeden ekspert ds. analizy ryzyka, posiadający jeden z certyfikatów CISA, CRISC, ISO 27005 Risk Manager lub inny równoważny.
- 3) Za certyfikat równoważny dla ISO/IEC 27001 Lead Auditor lub Lead Implementer uznaje się certyfikat potwierdzający ukończenie szkolenia i zdanie egzaminu w zakresie audytu lub wdrażania Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji zgodnego z normą ISO/IEC 27001, wydany przez akredytowaną jednostkę certyfikującą lub organizację szkoleniową posiadającą uznanie międzynarodowe (np. PECB, IRCA, BSI, TÜV).

- 4) Za certyfikat równoważny dla CISA, CRISC, ISO 27005 Risk Manager uznaje się certyfikat potwierdzający wiedzę i umiejętności w zakresie analizy ryzyka w obszarze bezpieczeństwa informacji lub systemów informatycznych, wydany przez uznaną organizację międzynarodową (np. ISACA, PECB, EXIN, BSI, TÜV).
- 5) W przypadku certyfikatów równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do składanych środków dowodowych opisu zakresu merytorycznego certyfikatu potwierdzający, że obejmuje on co najmniej te same obszary wiedzy i kompetencji, które wymagane są w certyfikatach wskazanych wprost w warunkach udziału.

2. Wykluczenie

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

ROZDZIAŁ VIII - Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w zapytaniu ofertowym;
3. Ofertę należy złożyć w języku polskim;
4. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie druku Formularza Oferty, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2**, W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym;
5. Wraz z ofertą, w zakresie wymaganego doświadczenia, Wykonawca składa wykaz stanowiący **Załącznik nr 3** do zapytania ofertowego wraz z dowodami dotyczącymi usług wykazanymi w wykazie, o którym mowa powyżej, określające czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
6. Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie zyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy;
7. Wraz z ofertą, w zakresie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, Wykonawca składa wykaz stanowiący **Załącznik nr 4** do zapytania ofertowego wraz z kopią wymaganych certyfikatów;
8. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli i wiedzy w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo określające zakres uprawnień do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi zostać udzielone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty;
10. Oferta powinna zawierać:

- 1) Formularz oferty - załącznik nr 2;
- 2) Wykaz usług - załącznik nr 3;
- 3) Wykaz osób - załącznik nr 4;
- 4) Pełnomocnictwo do podpisania oferty (jeśli dotyczy).

ROZDZIAŁ IX - Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres i charakterystykę przedmiotu zamówienia określone w niniejszym zapytaniu;
2. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia;
3. Zamawiający wymaga, aby wszystkie pozycje Formularza Oferty zostały wypełnione;
4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług;
5. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę oferty brutto;
6. Wszystkie wartości cenowe w formularzu ofertowym powinny być liczone w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
7. Rozliczenia z wybranym Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej.

ROZDZIAŁ X - Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium Cena (wartość oferty brutto) - waga 100%;
2. Sposób wyliczenia punktów oferty:

Liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w ramach kryterium „Cena” (C) zostanie obliczona wg następującej formuły:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

gdzie:

C - liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w ramach kryterium „Cena”;

C_n - cena brutto najtańszej oferty (spośród wszystkich ofert nieodrzuconych);

C_b - cena brutto oferty badanej.

3. Obliczenia punktów zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania;
4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów spośród złożonych i nieodrzuconych ofert, obliczonych zgodnie z formułą określoną w pkt 2 niniejszego rozdziału;
5. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Jeśli Wykonawca wezwany do złożenia dodatkowej oferty uchybi temu terminowi, przy ponownej ocenie będzie brana pod uwagę cena pierwotnie zaoferowana przez tego Wykonawcę;

6. Jeśli oferty dodatkowe złożone na wezwanie Zamawiającego zawierają taką samą cenę, Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia;
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

ROZDZIAŁ XI - Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wybranego Wykonawcę o wyborze oferty;
2. Umowę w sprawie udzielenia zamówienia, Zamawiający zawrze w terminie, miejscu wskazanym w zaproszeniu przekazanym wybranemu Wykonawcy;
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

ROZDZIAŁ XIII - Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

1. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy musi być tożsamy z jego zobowiązaniem złożonym w ofercie. Umowa w sprawie zamówienia będzie nieważna w części wykraczającej poza przedmiot zamówienia określony w niniejszym zapytaniu ofertowym;
2. Czas trwania umowy: do 15.12.2026 r.
3. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie w terminie **30 dni** od daty prawidłowo wystawionej faktury;
4. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 5.

ROZDZIAŁ XIV – Sytuacje dopuszczające unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający unieważni prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w następujących przypadkach:
 - 1) nie złożono żadnej oferty spełniającej warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale VII;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

ROZDZIAŁ XV – Załączniki.

Załączniki składające się na integralną część zapytania ofertowego:

1. Załącznik nr 1 – OPZ;
2. Załącznik nr 2 – Formularz oferty;
3. Załącznik nr 3 – Wykaz usług;
4. Załącznik nr 4 – Wykaz osób;
5. Załącznik nr 5 – Wzór umowy.