



AG.240.6.2025.BM

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na realizację zadania pod nazwą:

**„Weryfikacja dokumentacji projektowej, obejmującej projekt wykonawczy,
projekt techniczny i projekt aranżacji wnętrz, dla budynku
laboratoryjno-biurowego Instytutu Ekspertyz Sądowych”**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) zwanej w dalszej treści SWZ „ustawą Pzp” lub „Pzp”. Zgodnie z art. 61 ust. 1 oraz art. 63 ust. 2 ustawy Pzp komunikacja w niniejszym postępowaniu odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR INSTYTUTU

prof. dr hab. Dariusz Zuba

Kraków, dnia 20 lutego 2025 r.

Rozdział 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. **Instytut Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna w Krakowie** – państwowa jednostka budżetowa podległa Ministrowi Sprawiedliwości
Adres: 31-033 Kraków, ul. Westerplatte 9
Tel/fax: tel. +48 12 61 85 725; fax +48 12 422 89 00
Adres poczty elektronicznej: ies@ies.gov.pl
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: <https://www.gov.pl/web/ies/zamowienia-publiczne3>, <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. **Osoba uprawniona do komunikowania się z Wykonawcami:**
Bogusława Mituniewicz, mail: bmituniewicz@ies.gov.pl
3. Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://www.gov.pl/web/ies>
4. Godziny pracy: 8:00–16:00 (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

Rozdział 2. TRYB POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Wartość zamówienia nie przekracza progu unijnego, o którym mowa w art. 3 Pzp.
3. W kwestiach nieuregulowanych powyższą ustawą stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

Rozdział 3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są usługi obejmujące zadanie pn. **„Weryfikacja dokumentacji projektowej, obejmującej projekt wykonawczy, projekt techniczny i projekt aranżacji wnętrz, dla budynku laboratoryjno-biurowego Instytutu Ekspertyz Sądowych”**, opracowywanej przez pracownię projektową ATELIER TEKSTURA Spółkę z o.o. w Warszawie – zwaną w treści SWZ „Projektant” lub „pracownia architektoniczna” – dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: **„Budowa budynku laboratoryjno-biurowego Instytutu Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna w Krakowie wraz z garażem podziemnym, zagospodarowaniem terenu, drogami i dojściami wewnętrznymi, zjazdem z drogi wewnętrznej na dz. ew. nr 44, z wewnętrzną infrastrukturą techniczną poza budynkiem: kanalizacji sanitarnej i deszczowej na części dz. ew. nr 3/2, wraz z przebudową: sieci teletechnicznej i instalacji kanalizacji ogólnospławnej na dz. ew. nr 3/2, sieci wodociągowej na częściach dz. ew. nr 3/2 i 3/10 oraz przebudową i rozbudową drogi wewnętrznej na dz. ew. nr 44 i częściach działek ew. nr 3/2, 45, 48 i 22/1 z włączeniem do drogi wewnętrznej na działkach ew. nr 43 w obrębie 63 Śródmieście przy ul. Jana i Jędrzeja Śniadeckich w Krakowie, z odprowadzeniem wód opadowych i oświetleniem drogi, poprzedzone rozbiórką elementów zagospodarowania terenu (ogrodzenia, fundamenty, kanały podziemne wraz z czerpnią terenową i zbiornikiem podziemnym, instalacje wewnętrzne i przyłącza)”**.

2. Dokumentacja projektowa opracowywana jest dla budynku o następujących parametrach:

Kubatura:	50 290,00 m ³
Powierzchnia całkowita, w tym:	11 647,86 m ²
-pow. całkowita nadziemna	8947,55 m ²
-pow.całkowita podziemna	2700,31 m ²
Powierzchnia użytkowa funkcji podstawowej:	5873,36 m ²
Powierzchnia netto:	10 130,39 m ²
Ilość kondygnacji nadziemnych	4
Ilość kondygnacji podziemnych	1
Wymiary podstawowe budynku: dł./szer./wys.do attyki /wys. lokalnego przewyższenia	50,0 /50,0 /16,0 /17,6 m

3. Wykonanie przedmiotu umowy obejmuje wykonanie usług polegających na:

- 1) Sprawdzeniu zgodności z zasadami wiedzy technicznej, normami i przepisami prawa obowiązującymi w dniu doręczenia przez Projektanta dokumentacji projektowej budynku laboratoryjno-biurowego do Zamawiającego, tj.:
 - a) projektu wykonawczego,
 - b) projektu technicznego, pod kątem uwzględnienia uwag zgłoszonych przez Zamawiającego, przy warunkowym odbiorze tego projektu,
 - c) projektu aranżacji wnętrz,
 - d) rysunków obrysu budynku z oznaczeniem i opisem obszaru jego oddziaływania z oznaczeniem min. odległości od granicy działki;
- 2) Sprawdzeniu zgodności opracowań projektowych, o których mowa w punkcie 1, pod kątem spełnienia wymagań:
 - a) zapisów Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego;
 - b) aktualnego rozporządzenia w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
 - c) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
 - d) zgodności z normami dotyczącymi laboratoriów, w szczególności z normą ISO 17025.
- 3) Sprawdzeniu opracowań projektowych pod kątem kompletności dokumentacji, poprawności rozwiązań materiałowych, konstrukcyjnych i instalacyjnych;
- 4) Sprawdzeniu zgodności z zasadami wiedzy technicznej rozwiązań zaproponowanych przez Projektanta;
- 5) Przygotowaniu raportu z weryfikacji dokumentacji, umożliwiającego odbiór przez Zamawiającego dokumentacji projektowej od Projektanta.

4. Forma realizacji zamówienia:

- 1) Usługa będzie świadczona po dostarczeniu przez Zamawiającego dokumentacji projektowej wykonanej przez pracownię architektoniczną;
- 2) Wykonawca będzie zobowiązany do weryfikacji dokumentacji zgodnie z zakresem zamówienia oraz przygotowania dla Zamawiającego stanowiska w formie pisemnego raportu dotyczącego dokumentacji w zakresie istnienia uwag/wad lub ich braku.

- 3) W przypadku uwag do dokumentacji, Wykonawca będzie zobowiązany do przygotowania wykazu tych uwag wraz ze stosownym opisem.
- 4) Wykonawca będzie także zobowiązany do udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na ewentualne pytania lub zastrzeżenia kierowane przez Projektanta w zakresie zgłoszonych uwag do dokumentacji.
- 5) Po ewentualnym poprawieniu dokumentacji przez pracownię architektoniczną Wykonawca będzie zobowiązany do dokonania ponownej weryfikacji dokumentacji.
5. Współpraca między Zamawiającym a Wykonawcą w zakresie realizacji zamówienia:
 - 1) Zamawiający będzie przekazywał dokumentację opracowaną przez Projektanta oraz inne dokumenty posiadane przez Zamawiającego, w tym między innymi, raporty z weryfikacji koncepcji oraz projektu technicznego, niezbędne do dokonania weryfikacji dokumentacji projektowej, w wersji elektronicznej na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 - 2) Obowiązkiem Wykonawcy będzie zapewnienie stałego kontaktu z Zamawiającym w celu sprawnej realizacji zamówienia. W tym celu Wykonawca wyznaczy osobę odpowiedzialną za kontakty z Zamawiającym.

6. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg kodów CPV:

Kod CPV	Opis	
71210000-3	Doradcze usługi architektoniczne	
71530000-2	Doradcze usługi budowlane	

7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
 - 1) Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani;
 - 2) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 Pzp stosuje się.
 - 3) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
8. Zamawiający zastrzega zgodnie z art. 121 pkt 1 Pzp. obowiązek **osobistego wykonania przez Wykonawcę** kluczowych zadań, dotyczących: oceny zgodności z zasadami wiedzy technicznej, normami i przepisami prawa projektu wykonawczego, w tym zgodności z normami dotyczącymi laboratoriów, w szczególności z normą ISO 17025 oraz opracowania raportu.
9. Zamawiający nie przeprowadzał wstępnych konsultacji rynkowych przed wszczęciem postępowania.
10. Zamawiający nie przewiduje zaliczek.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania za wyjątkiem art. 261 Pzp.
12. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie

podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnym oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw.

Rozdział 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie należy zrealizować w terminie **do dnia 30 kwietnia 2025 roku**.
2. Weryfikacja dokumentacji projektowej ze wskazaniem uwag i/lub wad albo braku uwag i/lub wad oraz ich uzasadnienia powinna nastąpić w terminie **12 dni roboczych** od dnia otrzymania przez Wykonawcę dokumentacji (rozd. 3 .ust. 4 pkt 1 SWZ).

Rozdział 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale 6 SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie,
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie,
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na sumę ubezpieczenia (gwarancyjną) **nie mniejszą niż 3 000.000,00 zł** (słownie: trzy miliony złotych 00/100) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej wykonywanie usług projektowych oraz inżynierskich objętych minimum poniższymi PKD (zgodnymi z przedmiotem działalności Wykonawcy ujawnionym w CEIDG lub KRS):
 - a) 71.11 Z Działalność w zakresie architektury,
 - b) 71.20 B Pozostałe badania i analizy techniczne,
 - c) 71.12 Z Działalność w zakresie inżynierii i związane z nią doradztwo techniczne,
 - d) 74.10 Z Działalność w zakresie specjalistycznego projektowania.
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej – warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:
 - a) **posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie**, tj. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – **należycie wykonał**:
 - a.a) **co najmniej dwa (2) zamówienia**, obejmujące swoim zakresem wielobranżowe projekty budowlano-architektoniczne lub projekty technologiczne, w tym minimum jeden projekt zakończony decyzją uzyskania pozwolenia na budowę dla obiektu o powierzchni laboratoriów minimum 2000 m²;
 - a.b) **minimum 3 weryfikacje dokumentacji projektowej** technologicznej lub architektoniczno-budowlanej lub wykonawczej lub technicznej, wykonanej na potrzeby budowy laboratorium,

- b) dysponuje lub będzie dysponować osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, w szczególności zespołem, składającym się z minimum czterech osób, w tym:
- b.a) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej oraz aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,
 - b.b) co najmniej jedną osobą posiadającą doświadczenie w zakresie technologii laboratoryjnych;
 - b.c) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,
 - b.d) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,
 - b.e) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,
 - b.f) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia rzeczoznawcy ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych.

Kierownik zespołu powinien posiadać co najmniej 10 letnie doświadczenie zawodowe.

Uwaga: Zamawiający, określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom innych niż Rzeczpospolita Polska państw członkowskich Unii Europejskiej, państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa powyżej, w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. W takim przypadku w odniesieniu do:
 - 1) warunku określonego w ust. 2 pkt .4 lit. a powyżej, podmiot udostępniający zasoby może go spełnić samodzielnie albo łącznie z Wykonawcą/Wykonawcami. Nie jest dopuszczalne łączenie (sumowanie) doświadczenia dotyczącego wykonanych prac w ramach doświadczenia różnych Wykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia,
 - 2) warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału

w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7. Wykonawca **nie może**, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
8. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Rozdział 6. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507),
 - 2) w art. 108 ust. 1 Pzp,
 - 3) w art. 109 ust. 1 pkt.1, 4, 5, 7, 8 Pzp, tj.:
 - a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - c) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - d) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady,
 - e) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny

wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.

2. Wykluczenie Wykonawcy może nastąpić na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia na okres wyliczony zgodnie z art. 111 Pzp.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8 Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 Pzp.
4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
5. Zamówienie nie może zostać udzielone osobom, które były lub są członkami zespołu autorskiego jednostki projektującej (Projektanta wskazanego w Rozdziale 3 ust. 1 SWZ) lub były / są podwykonawcami jednostki projektującej lub były / są powiązane osobowo lub kapitałowo z jednostką projektującą.
6. Zamówienie nie może być udzielone podmiotom, w których członkowie zespołów projektowych, (pracownicy, zleceniobiorcy, samozatrudnieni) byli lub są członkami zespołu autorskiego jednostki projektującej (Projektanta wskazanego w Rozdziale 3 ust. 1 SWZ) lub byli / są podwykonawcami jednostki projektującej lub byli / są powiązani osobowo lub kapitałowo z jednostką projektującą.
7. Wykonawca zobowiązany będzie przed zawarciem umowy z Zamawiającym zadeklarować bezstronność wobec Projektanta przygotowującego dokumentację projektową w zakresie wskazanym w ust. 5 i 6 niniejszego Rozdziału.

Rozdział 7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA
--

I. OŚWIADCZENIA I PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Rozdziale 7 SWZ, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do formularza KARTY OFERTOWEJ (Załącznik nr 1 do SWZ) następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie wskazanym w Załączniku nr 2 do SWZ. Oświadczenie to, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia, spełnienie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców:
 - 1) oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 powyżej, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- 2) Wykonawca składa oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 3 ustawy Pzp) – wzór oświadczenia zawiera **Załącznik nr 3 do SWZ**.
3. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 powyżej, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (jeżeli dotyczy).
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności (jeżeli dotyczy):
 - 1) zakres dostępnych dla Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**.

II. **PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) potwierdzających brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w Rozdziale 7 SWZ. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**.
 - b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
 - c) oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **Załącznik nr 6 do SWZ**
 - 2) potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej – warunek: Rozdział 5 ust. 2 pkt.3 SWZ:
 - a) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem

zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 3.000.000,00 zł (słownie: trzy miliony złotych 00/100).

- 3) potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i zawodowej – warunek: Rozdział 5 ust. 2 pkt 4 SWZ:

- a) wykazu wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat od dnia w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

a.1) **usług projektowych** obejmujących swoim zakresem wielobranżowe projekty budowlano-architektoniczne lub projekty technologiczne, w tym minimum jednego projektu zakończonego decyzją uzyskania pozwolenia na budowę dla obiektu o powierzchni laboratoriów minimum 2000 m²;

a.2) **usług polegających na weryfikacji dokumentacji projektowej** technologicznej lub architektoniczno-budowlanej lub wykonawczej lub technicznej wykonanej na potrzeby budowy laboratorium;

wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi projektowe zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług projektowych, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 7** do SWZ.

- b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za weryfikowanie dokumentacji projektowej dostarczonej przez Projektanta, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 8** do SWZ.
2. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 1 pkt 1, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
3. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z Wykonawców składa podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust. 1 pkt 1, dotyczące każdego z nich, potwierdzających, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia z postępowania.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. b składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części

dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

6. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, ust. 4-5 stosuje się odpowiednio.
7. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.
8. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa powyżej, składa się w formie elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym), w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania i doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 180).
9. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków.
10. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp zwane „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. W przypadku złożenia dokumentów lub oświadczeń przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem

osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 11, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
 - 4) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.
13. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
14. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w ust. 13, aktualne na dzień ich złożenia.
15. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w pkt 1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

Rozdział 8. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW,

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z uwierzytelnionym tłumaczeniem na język polski. W przypadku wątpliwości uznaje się, iż polskojęzyczna wersja dokumentu jest wiążąca.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
3. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <http://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415) – zwanym dalej „r.p.ś.d.” oraz rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji

oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) – zwanym dalej „r.d.e.”, to jest:

- 1) Dokumenty lub oświadczenia, w tym oferta składane są w oryginale w formie elektronicznej, przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
- 2) Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia, opatrując je kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym co jest równoznaczne z poświadczeniem ich za zgodność z oryginałem.
- 3) W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
- 4) W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane (*.zip), kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, lub przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca.
7. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 r.d.e., sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 57), a w szczególności rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247) – zwanym dalej „**rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności**”, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, regulacje, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 r.d.e., przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - 1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - 2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
9. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu o udzielenie zamówienia, składane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.), Wykonawca w celu utrzymania w poufności tych informacji, składa je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”

a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum w formacie *.zip.

10. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez złożenie stosownych informacji, wyjaśnień i/lub dokumentów. W przypadku, gdy Wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w ten sposób poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi.
11. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych na **Platformie e-Zamówienia** w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
12. W przypadku załączników, które zgodnie z ustawą Pzp lub r.d.e. opatrzone zostały kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy / wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia / podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). Opatrzenie podpisem zaufanym lub podpisem osobistym dopuszczalne jest w postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne.
13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
16. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-4ed2a52e-c807-435d-9192-008f0b976657>
17. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
18. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:
[ocds-148610-4ed2a52e-c807-435d-9192-008f0b976657](https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-4ed2a52e-c807-435d-9192-008f0b976657)
19. Odpowiedzi na pytania Wykonawców Zamawiający zamieszcza na Platformie e-Zamówienia w zakładce „Informacje podstawowe” oraz na własnej stronie internetowej pod adresem:
<https://www.gov.pl/web/ies/zamowienia-publiczne3>.
20. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
21. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: ies@ies.gov.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).
22. Godziny pracy Zamawiającego: 8⁰⁰ - 16⁰⁰ (z wyjątkiem sobót, niedziel i świąt).

Rozdział 9. WADIUM

1. Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium w wysokości 7.500,00 zł (słownie: siedem tysięcy pięćset złotych 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r. poz. 419).
4. Wadium w pieniądzu należy wnieść przez dokonanie przelewu bankowego na rachunek Zamawiającego w **NBP O/O Kraków nr konta 32 1010 1270 0010 4913 9120 0000**.
Za moment wniesienia wadium uważa się wpis na rachunku bankowym Zamawiającego.
5. W przypadku złożenia wadium w formie innej niż pieniężna, oryginał dowodu wniesienia wadium musi zostać złożony wraz z ofertą w formie elektronicznej (odrębny plik) opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę należy skompresować go do jednego pliku archiwum w formacie *.zip.
6. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na nazwę przetargu oraz numer sprawy.
7. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - 1) upływu terminu związania ofertą;
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
8. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona;
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
9. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 1, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Rozdziale 22 SWZ.
10. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2–4 ustawy Prawo zamówień publicznych, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

Rozdział 10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. upływa z dniem **29 marca 2025 r.** Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział 11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami należy złożyć **przy pomocy Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem <https://e-zamowienia.gov.pl>**.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
3. Wykonawca winien złożyć jedną ofertę obejmującą całość zamówienia.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem wymagań dotyczących formy elektronicznej w formacie ***.doc *.docx, *.pdf, *.odt** i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Postanowienia zdania poprzedzającego w zakresie zachowania postaci elektronicznej i opatrzenia dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, dotyczą wszystkich oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą. **UWAGA! Opatrzenie oferty właściwym podpisem musi nastąpić przed jej zasyfrowaniem.**
5. Zamawiający zastrzega, że złożenie oferty w innej formie elektronicznej, tj. bez opatrzenia jej właściwym podpisem elektronicznym, będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 6) ustawy PZP z uwagi na niezgodność z art. 63 ustawy Pzp.
6. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszej SWZ oraz według treści Karty Ofertowej i załączników do SWZ, w szczególności oferta winna zawierać:

- 1) wypełnioną i podpisaną Kartę Ofertową wraz z załącznikami (wypełnionymi i uzupełnionymi lub sporządzonymi zgodnie z ich treścią).
- 2) oryginał pełnomocnictwa (pełnomocnictw) lub notarialnie poświadczoną kopię, o ile oferta będzie podpisana przez pełnomocnika [wymagane w szczególności, gdy ofertę składają podmioty występujące wspólnie (konsorcjum), a oferta nie jest podpisana przez wszystkich członków konsorcjum]. W tym przypadku, oryginał pełnomocnictwa lub notarialnie poświadczonej kopii musi zostać złożony wraz z ofertą w formie elektronicznej (odrębny plik) opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę udzielającą pełnomocnictwa lub notariusza, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę należy je skompresować do jednego pliku archiwum w formacie *.zip.
7. W celu złożenia oferty należy przejść do szczegółów postępowania, wybrać zakładkę oferty/wnioski (widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy), a następnie przycisk „złóż ofertę”.
8. **UWAGA! Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na platformie e- Zamówienia lecz udostępnia własny formularz ofertowy. Należy więc zignorować komunikat pojawiający się przy składaniu oferty, iż „Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik nazwa_pliku.pdf nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie”.**
9. Wykonawca potwierdza chęć złożenia oferty poprzez wybranie przycisku „Tak, chcę kontynuować.” Oferta winna zostać złożona z wykorzystaniem formularza ofertowego udostępnionego przez Zamawiającego.
10. Zamawiający informuje, że załączniki zamieszczone na Platformie e-Zamówienia oraz na stronie internetowej Zamawiającego są tożsame. Wykonawca chcąc wypełnić Formularz oferty jak i pozostałe załączniki może pobrać je z Platformy e-Zamówienia lub ze strony internetowej Zamawiającego, na której jest prowadzone postępowanie.
11. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające złożenie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola „drag&drop” („przeciągnij i upuść”) służące do dodawania plików.
12. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz ofertowy” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
13. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przyjęcia i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przestania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
14. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
15. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
16. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
17. Po upływie terminu składania ofert nie będzie możliwe wycofanie lub zmiana złożonej oferty/wniosku.
18. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Po potwierdzeniu oferta

zostanie wycofana i będzie można pobrać dokument potwierdzający wycofanie oferty, tzw. Elektroniczne Potwierdzenie Wycofania (EPW).

19. Zaleca się sporządzenie oferty i oświadczenia w formacie PDF i podpisanie podpisem w formacie PAdES. Nie zaleca się stosowania podpisu zewnętrznego XADES (2 pliki do przekazania). Sposób złożenia oferty został opisany na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/> oraz w niniejszym Rozdziale 11 SWZ.

Rozdział 12. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie **do dnia 28 lutego 2025 r. do godz. 10:00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28 lutego 2025 r. o godzinie 10:15** na komputerze Zamawiającego w Instytucie Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna w Krakowie, ul. Westerplatte 9.
3. Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie ofert na stronie <https://e-zamowienia.gov.pl>.
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości zamówienia.
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, ani też transmitowania sesji otwarcia ofert za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
8. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na Platformie e-Zamówienia oraz na stronie internetowej Zamawiającego, na której prowadzone jest postępowanie.

Rozdział 13. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ

1. Cena ofertowa za wykonanie zamówienia winna obejmować cenę netto i brutto za realizację całości zamówienia oraz podawać ryczałtowe wynagrodzenie netto i brutto Wykonawcy za weryfikację poszczególnych części dokumentacji projektowej, tj. projektu wykonawczego, projektu technicznego oraz projektu aranżacji wnętrz.
2. Ocenie podlega CENA OFERTOWA BRUTTO podana w Karcie Ofertowej i winna ona uwzględniać wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki do których jest zobowiązany Wykonawca, wynikające z obowiązujących przepisów, w szczególności podatek od towarów i usług w wysokości wynikającej z właściwych przepisów.
3. Cenę brutto w Karcie Ofertowej należy podać w złotych polskich (PLN), z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy.

Rozdział 14. KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu (tj. Wykonawców niewykluczonych z postępowania i ofert nieodrzuconych).
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty brane pod uwagę będą następujące kryteria oceny:

PROPOZYCJA ZAWARTA W OFERCIE	pkt.		
1. Cena	0	-	90
2. Termin realizacji zamówienia	0	-	10
łącznie:	0	-	100

Kryterium cena:

Za zaoferowanie wykonania robót budowlanych rozbiórkowych za najniższą cenę Wykonawca otrzyma maksymalną ilość punktów w kryterium cena. Pozostałym ofertom, przypisana zostanie odpowiednio (proporcjonalnie) mniejsza ilość punktów, przyjmując, iż waga 1 punktu stanowi 1 % łącznej oceny oferty, możliwej do uzyskania na podstawie poniższego wzoru:

$$C = (C_{\text{najniższa}} : C_{\text{ofertowa}}) \times 90$$

Gdzie:

1 % odpowiada w punktacji końcowej 1 pkt

C - ilość punktów w kryterium cena

$C_{\text{najniższa}}$ - najniższa cena spośród ocenianych ofert

C_{ofertowa} - cena podana przez Wykonawcę dla którego obliczany jest wynik

90 – współczynnik wynikający z przyjętej wagi za dane kryterium.

Wartości C, będą wyliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium termin realizacji zamówienia:

Za zaoferowanie terminu realizacji zamówienia wynoszącego 11 dni roboczych Wykonawca otrzyma 10 pkt, natomiast za zaoferowanie terminu realizacji zamówienia wynoszącego 12 dni roboczych, Wykonawca otrzyma 0 punktów. Maksymalnie Wykonawca może otrzymać 10 pkt za zaoferowanie krótszego terminu realizacji zamówienia niż termin realizacji zamówienia określony w Rozdziale 4 ust. 2 SWZ.

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans wszystkich kryteriów (najwyższa suma punktów we wszystkich kryteriach) zostanie uznana za najkorzystniejszą.

W przypadku równych wyników w pozostałych kryteriach decyduje wysokość ceny, tj. za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy z najniższą ceną.

Rozdział 15. POPRAWIANIE OMYŁEK W TREŚCI OFERTY

1. Zamawiający na podstawie art. 223 ust. 2 Pzp poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;

- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;
– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
3. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 1 pkt 3.

Rozdział 16. WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ I ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - 1) odpowiada wszystkim wymaganiom ustawy - Prawo zamówień publicznych,
 - 2) spełnia wszystkie warunki określone w SWZ,
 - 3) uznana została za najkorzystniejszą w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert określone w SWZ.
2. Zamawiający niezwłocznie poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 3) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 3 na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem art. 308 ust. 3 pkt 1 lit. a) Pzp.
5. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru umowy stanowiącego **Załącznik nr 9** do SWZ, uzupełnionej o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

Rozdział 17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 18. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Warunki na jakich Zamawiający zamierza zawrzeć umowę z Wykonawcą określa projekt umowy stanowiący **Załącznik nr 9** do SWZ.

2. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy wymieniona (wymienione) w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo wraz z ofertą lub przed zawarciem umowy, wystawione przez osobę (osoby) wymienioną (wymienione) w powyższym dokumencie - oryginał dokumentu lub kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie.
3. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
 - 1) wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia wraz z aktualnymi kopiami dokumentów potwierdzających ich uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie oraz przynależność do właściwej Izby Samorządu Zawodowego, zgodnie z ustawą z 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. 2023 poz. 551),
 - 2) umowę konsorcjum lub spółki cywilnej w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia złożyli najkorzystniejszą ofertę.
4. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (art. 59 Pzp) – oryginał dokumentu lub kopia (odpis) poświadczona (-y) notarialnie.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie składa dokumentów, których przedłożenie warunkuje podpisanie umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert złożonych w postępowaniu przez pozostałych Wykonawców, oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić przetarg.

Rozdział 19. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. **Wykonawca winien złożyć jedną ofertę na całość zamówienia.**
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 305 pkt 1 w związku z art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje opcji.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

Rozdział 20. WALUTY W JAKICH BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń za przedmiot zamówienia w walutach obcych. Rozliczenia będą dokonywane w polskich złotych.

Rozdział 21. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy lub innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej wymienione w art. 506 – 595 Prawa zamówień publicznych.

Rozdział 22. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 – dalej „RODO”, informujemy, że:
 - ♦ administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna w Krakowie
 - ♦ kontakt z Inspektorem Ochrony Danych (IOD):
 - tel. 12 618 57 26,
 - mail : iod@ies.gov.pl
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w następujących celach:
 - 1) przeprowadzenia postępowania nr AG.240.6.2025.BM o udzielenie zamówienia publicznego objętego niniejszą SWZ,
 - 2) zawarcia i wykonania umowy - w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO - w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną, osób uprawnionych do reprezentowania lub działających na podstawie pełnomocnictwa Wykonawcy,
 - 3) wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących realizację umowy z kontrahentem - w myśl art. 6 ust. 1 lit. f RODO - w przypadku osoby wskazanej przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy,
 - 4) wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
 - 5) wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących ustalenie, dochodzenie lub obronę ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy, w myśl art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
 - 6) wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących przechowywania dokumentacji – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
3. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych, bezpośrednio Pani/Pana dotyczących, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), dalej „ustawa Pzp”, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
4. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 74 ust. 3 i 4 ustawy Pzp,
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:

- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Skorzystanie przez Panią/Pana, z uprawnienia wskazanego w ust. 8 pkt 2 powyżej, do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp, ani nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego załączników.
11. Skorzystanie przez Panią/Pana, z uprawnienia wskazanego ust. 8 pkt 3 powyżej, polegającym na żądaniu ograniczenia przetwarzania danych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz również po ukończeniu postępowania w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego).

Serdecznie zapraszamy do współpracy !

Instytut Ekspertyz Sądowych

w Krakowie

Do niniejszej Specyfikacji załączone zostały jako:

- | | |
|-----------------|--|
| Załącznik nr 1: | Karta Ofertowa; |
| Załącznik nr 2: | Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp |
| Załącznik nr 3: | Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia |
| Załącznik nr 4: | Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby |
| Załącznik nr 5: | Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust 1 Pzp |
| Załącznik nr 6: | Oświadczenie w trybie art. 108 ust. 1 pkt 5 Prawa zamówień publicznych |
| Załącznik nr 7: | Wykaz usług projektowych |
| Załącznik nr 8: | Wykaz osób |
| Załącznik nr 9: | Wzór umowy |

pieczęć Wykonawcy

**Instytut Ekspertyz Sądowych
im. Prof. dra Jana Sehna
w Krakowie**

KARTA OFERTOWA

Odpowiadając na zaproszenie w postępowaniu nr **AG.240.6.2025.BM** o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na realizację zadania pod nazwą „**Weryfikacja dokumentacji projektowej, obejmującej projekt wykonawczy, projekt techniczny i projekt aranżacji wnętrz, dla budynku laboratoryjno-biurowego Instytutu Ekspertyz Sądowych**” przy ul. Śniadeckich 12 w Krakowie, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami i wymogami zawartymi w SWZ i ewentualnymi wyjaśnieniami do SWZ:

1. Dane Wykonawcy:

Nazwa (Firma) albo imię i nazwisko Wykonawcy:

.....

Adres siedziby (miejsca prowadzenia działalności) Wykonawcy:

.....

Adres do korespondencji (gdy inny, niż adres siedziby):

.....

Numery identyfikacyjne polskich Wykonawców:

NIP:.....; REGON:.....;

Imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby (osób) uprawnionej (-ych) do reprezentowania Wykonawcy:

.....

Telefon email:

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia należy podać dane pozostałych Wykonawców z zaznaczeniem ich roli:*

1.1. Dane Wykonawcy:

Nazwa (Firma) albo imię i nazwisko Wykonawcy:

.....

Adres siedziby (miejsca prowadzenia działalności) Wykonawcy:

.....

Adres do korespondencji (gdy inny, niż adres siedziby):

.....

Numery identyfikacyjne polskich Wykonawców:

NIP:.....; REGON:.....;

Imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby (osób) uprawnionej (-ych) do reprezentowania Wykonawcy wobec Zamawiającego w zakresie złożonej Oferty oraz w sprawach dotyczących ewentualnej realizacji umowy:

.....

Telefon email:

1.2. Dane Wykonawcy:

Nazwa (Firma) albo imię i nazwisko Wykonawcy:

.....

Adres siedziby (miejsca prowadzenia działalności) Wykonawcy:

.....

Adres do korespondencji (gdy inny, niż adres siedziby):

.....

Numery identyfikacyjne polskich Wykonawców:

NIP:.....; REGON:.....;

Imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby (osób) uprawnionej (-ych) do reprezentowania Wykonawcy:

.....

Telefon email:

*W przypadku złożenia oferty wspólnej należy zaznaczyć, kto jest liderem i podmiotem upoważnionym do reprezentowania pozostałych.

2. Oferujemy następujące warunki wykonania przedmiotu zamówienia:

1. Cena całości zamówienia w PLN:	Netto: VAT: stawka: kwota: Brutto:	
2. Słownie:	Brutto:	

3. Cena weryfikacji Projektu Wykonawczego	Netto: Brutto:	
4. Cena weryfikacji Projektu Technicznego	Netto: Brutto:	
5. Cena weryfikacji Projektu Aranżacji Wnętrz	Netto: Brutto:	
6. Termin realizacji zamówienia (dodatkowo punktowany zgodnie z Rozdz. 14 SWZ)		

3. Oświadczamy, że w cenie ryczałtowej Oferty uwzględniliśmy koszty i zakres całości przedmiotu zamówienia oraz, że oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami opisanymi oraz określonymi przez Zamawiającego w SWZ.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją dotyczącą niniejszego postępowania oraz przyjmujemy warunki określone w SWZ i załącznikach do SWZ i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych zastrzeżeń. Jednocześnie uznajemy się związani określonymi wymaganiami i zasadami postępowania i zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z określonymi przez Zamawiającego warunkami.

5. Oświadczamy, iż jesteśmy* / nie jesteśmy* czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).

* skreślić niewłaściwe

6. Oświadczamy, iż jesteśmy/wybrać ad A) , B) albo C)/ przedsiębiorcą.

*Ad. A) Mały przedsiębiorca to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1. zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników,
2. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

*Ad. B) Średni przedsiębiorca to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1. zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników,
2. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji

finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

*Ad. C) Mikroprzedsiębiorca to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1. zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników,
2. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

7. Oświadczamy, iż pozostajemy związani niniejszą Ofertą nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 29 marca 2025 r.**

8. Oświadczamy, iż wyrażamy zgodę na przetwarzanie naszych danych osobowych w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w celu oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej, jak i ewentualnej realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz zgodnie ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dziennik Ustaw z 2019 r. poz. 1781), oraz z klauzulą informacyjną dołączoną do dokumentacji postępowania, a ponadto oświadczamy, iż wypełniliśmy obowiązki informacyjne oraz obowiązki związane z realizacją praw osób fizycznych przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

9. Oświadczamy, że faktury za wykonanie zamówienia będziemy dostarczać:*

1. w formie papierowej na adres: Instytut Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna, 31-033 Kraków, ul. Westerplatte 9*,
2. w formie elektronicznej i przysyłać je z adresu/adresów e-mail: na adres*: iesfaktury@ies.gov.pl,
3. w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na Platformie Elektronicznego Fakturowania* (<https://efaktura.gov.pl>).

* skreślić niewłaściwe

10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy załączonym do SWZ i w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę w zaproponowanym brzmieniu.

11. Zobowiązujemy się – w przypadku wyboru naszej Oferty – do zawarcia z Zamawiającym umowy, w terminie ustalonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wyborze oferty.

12. Oświadczamy, iż w przypadku powierzenia nam realizacji zamówienia:

- 1) całość prac objętych przedmiotem zamówienia wykonamy siłami własnymi*,
- 2) przewidujemy powierzenie części zamówienia następującym podwykonawcom*:

.....

powierzając im do wykonania następujący zakres robót lub usług:

.....

* skreślić niewłaściwe

13. Oświadczamy, iż wpłata wynagrodzenia powinna być dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze konta: w Banku:

14. Stosownie do § 13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415) wskazujemy, iż **odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub inny właściwy rejestr można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych:**

(w przypadku wskazania danych umożliwiających dostęp do dokumentów Wykonawca nie jest zobowiązany do ich złożenia wraz z ofertą)

15. Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach od do informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

16. Ofertę niniejszą składamy na stronach.

Do KARTY OFERTOWEJ załączamy:

- 1.
- 2.

Uwaga:

Dokument opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 125 ust. 1
PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

Działając w imieniu

.....

oświadczam (-my):

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. że spełniam (-my) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
2. że nie podlegam (-y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
3. że nie podlegam (-y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8 ustawy Pzp.
4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie / nas przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. 2024 r. poz. 507).

Oświadczam (-y), że zachodzą w stosunku do mnie / nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam (-y), że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem / podjęliśmy następujące środki naprawcze:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam (-y), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Uwaga : Dokument opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

- 1) (nazwa i adres Wykonawcy)
- 2) (nazwa i adres Wykonawcy)
- 3) (nazwa i adres Wykonawcy)

w postępowaniu nr **AG.240.6.2025.BM** na wyłonienie Wykonawcy usług dla zadania pod nazwą „**Weryfikacja dokumentacji projektowej, obejmującej projekt wykonawczy, projekt techniczny i projekt aranżacji wnętrz, dla budynku laboratoryjno-biurowego Instytutu Ekspertyz Sądowych.**” przy ul. Śniadeckich 12 w Krakowie, oświadczamy, że:

- 1) **warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale 5 ust. 2 pkt 4 SWZ**

.....

(wskazanie danych Wykonawcy spełniającego warunek)

Oświadczamy, że wskazany powyżej Wykonawca wykona usługi do których spełnienie warunku jest wymagane.

- 2) **w zakresie dotyczącym warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale 5 ust. 2 pkt 4 SWZ:**

warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt spełnia:

.....

(wskazanie danych Wykonawcy dysponującego osobą/osobami – w przypadku dysponowania przez różnych Wykonawców różnymi osobami należy uzupełnić tyle razy ile będzie to konieczne)

Oświadczamy, że poszczególni Wykonawcy dysponujący wymienionymi osobami zrealizują posługując się tymi osobami usługi, do których zdolności określone w warunku udziału w postępowaniu są wymagane.

Uwaga : Dokument opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

pieczęć Wykonawcy

**Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy
do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

I. Działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę oraz adresu Podmiotu, który udostępnia zasoby, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG - o ile dotyczy)

Oświadczamy, że w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy usług dla zadania pod nazwą
„Weryfikacja dokumentacji projektowej, obejmującej projekt wykonawczy, projekt techniczny i projekt aranżacji wnętrz, dla budynku laboratoryjno-biurowego Instytutu Ekspertyz Sądowych.” przy ul. Śniadeckich 12 w Krakowie,

Zobowiązujemy się udostępnić nasze zasoby składającemu ofertę Wykonawcy:

.....
.....

(uzupełnić poprzez wskazanie nazwy/firmy oraz adresu Wykonawcy, któremu udostępnia się zasoby)

W celu oceny, czy wskazany wyżej Wykonawca będzie dysponował naszymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do naszych zasobów podajemy:

1) zakres naszych zasobów dostępnych Wykonawcy:

.....
.....

(wskazać zakres udostępnionych zasobów, tj.: zdolności techniczne lub zawodowe, sytuację ekonomiczną lub finansową, doświadczenie, wiedzę, osoby, sprzęt, urządzenia itp., odpowiednio o ile dotyczy)

2) sposób wykorzystania przez Wykonawcę naszych zasobów przy wykonywaniu zamówienia i okres udostępnienia Wykonawcy zasobów:

.....
.....

(wskazać realny i faktyczny sposób oraz okres (czas), wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego)

Postępowanie nr AG.240.6.2025.BM

3) charakter stosunku prawnego, jaki będzie nas łączył z Wykonawcą:

.....
(wskazać dokładnie np. umowa zlecenia, o dzieło, pożyczki, użyczenia itp.)

II. Oświadczamy, że w zakresie, w jakim Wykonawca polega na naszych zasobach w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizujemy czynności, których wskazane zdolności dotyczą w następującym zakresie:

.....
.....
(wskazać dokładnie te elementy zamówienia, tj. odpowiednio o ile dotyczy usług, dostaw lub robót budowlanych, które będą realizowane przez podmiot udostępniający zasoby)

Oświadczamy, że **zobowiązujemy się do realizacji** odpowiednio - o ile dotyczy, **usług**, których wskazane powyżej zdolności dotyczą.

Uwaga : Dokument opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

pieczęć Wykonawcy

**Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu
o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu***

Wykonawca:

.....
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

na potrzeby postępowania nr **AG.240.6.2025.BM** na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych dla zadania pod nazwą „**Weryfikacja dokumentacji projektowej, obejmującej projekt wykonawczy, projekt techniczny i projekt aranżacji wnętrza, dla budynku laboratoryjno-biurowego Instytutu Ekspertyz Sądowych**” przy ul. Śniadeckich 12 w Krakowie, oświadczam (y), że informacje zawarte w załączonym przez nas do Oferty oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego **są aktualne**.

Uwaga : Dokument opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

*Na podstawie § 3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń , jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415 ze zm.).

pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 108 UST. 1 PKT 5
PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Działając w imieniu

.....
oświadczam (-my), że:

- I. nie należymy do tej samej, co którykolwiek spośród Wykonawców biorących udział w niniejszym postępowaniu, grupy kapitałowej – w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 594 ze zm.)*,
- II. należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – **w załączeniu składamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,***

Uwaga : Dokument opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

* skreślić niewłaściwe

pieczęć Wykonawcy

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Działając w imieniu

.....

III. składam (-y) listę podmiotów razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów:

Lp.	Nazwa podmiotu		Adres
1.			
2.			
3.			
4.			

IV. pomimo naszej przynależności do powyższej grupy, oraz złożenia przez nas odrębnej oferty w niniejszym postępowaniu, istniejące między nami powiązania nie prowadzą do naruszenia uczciwej konkurencji pośród Wykonawców biorących udział w niniejszym postępowaniu.

Jednocześnie, w celu wykazania braku podstawy wykluczenia składam następujące dokumenty/informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od Wykonawcy (-ów) wskazanego (-ch) w tabeli powyżej:

1.

2.

Uwaga : Dokument opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

pieczęć Wykonawcy

Działając w imieniu i z upoważnienia Wykonawcy

-
- w celu wykazania spełnienia warunku określonego w Rozdziale 5 ust. 2 pkt 4 lit. a SWZ **oświadczam (-y)**, że reprezentowany przeze mnie / przez nas podmiot w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, należycie wykonał następujące zamówienia, obejmujące swoim zakresem:
- 1) wielobranżowe projekty budowlano-architektoniczne lub projekty technologiczne, w tym minimum jeden projekt zakończony decyzją uzyskania pozwolenia na budowę dla obiektu o powierzchni laboratoriów minimum 2000 m²;
 - 2) weryfikacje dokumentacji projektowej technologicznej lub architektoniczno-budowlanej lub wykonawczej lub technicznej, wykonanej na potrzeby budowy laboratorium;

TABELA				
(uzupełnić w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu wskazanego w Rozdziale 5 ust. 2 pkt 4 lit. a SWZ)				
Lp.	Przedmiot i rodzaj robót budowlanych	Kubatura budynku	Data i miejsce wykonania	Podmioty, na rzecz których roboty budowlane zostały wykonane
1.	1.Nazwa zamówienia:..... 2.Rodzaj robót budowlanych:.....		Data:..... (dd/mm/rrrr) Miejsce wykonania:..... (miejscowość i adres)	Nazwa podmiotu:..... Adres podmiotu:.....
2.				

W załączeniu przedstawiam dowody potwierdzające należyte wykonanie prac projektowych wskazanych w tabelach:

1.
2.
3.

Uwaga : Dokument opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

pieczęć Wykonawcy

WYKAZ OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W REALIZACJI ZAMÓWIENIA

W celu wykazania spełnienia warunku określonego w SWZ w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy usług dla zadania pod nazwą „Weryfikacja dokumentacji projektowej, obejmującej projekt wykonawczy, projekt techniczny i projekt aranżacji wnętrz, dla budynku laboratoryjno-biurowego Instytutu Ekspertyz Sądowych.” przy ul. Śniadeckich 12 w Krakowie, przedstawiam (-y) następujące osoby, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia:

Osoby posiadające uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalnościach wskazanych w Rozdz. 5 ust. 2 pkt 4 lit. b SWZ oraz aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu budowlanego.				
Lp.	Imię i nazwisko	Posiadane kwalifikacje zawodowe i uprawnienia	Podstawa prawna dysponowania osobą (zasób własny/zasób innego podmiotu, data zawarcia i rodzaj umowy, czas na jaki umowa została zawarta)	Wpis na listę członków właściwej izby samorządu budowlanego (nr wpisu)
1.				

Postępowanie nr AG.240.6.2025.BM

Na potwierdzenie kwalifikacji zawodowych i doświadczenia zawodowego osób skierowanych do realizacji zamówienia, wymienionych w powyższej tabeli, przedkładam (- y) w załączeniu następujące dokumenty:

- 1.
- 2.

Uwaga : Dokument opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

UMOWA Nr

W dniu 2025 r. w Krakowie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Instytutem Ekspertyz Sądowych im. Prof. dr Jana Sehna w Krakowie, państwową jednostką budżetową podległą Ministrowi Sprawiedliwości, z siedzibą: 31-033 Kraków, ul. Westerplatte nr 9, posiadającą NIP 676-23-96-844, reprezentowaną przez:

1. Dyrektora Instytutu –

przy kontrasygnacie finansowej Głównego Księgowego –,
zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

zwaną (-ym) w dalszej treści umowy „Wykonawcą”,

Zamawiający i Wykonawca zwani są też w dalszej treści umowy „Stronami”, a indywidualnie „Stroną”

zawarta została następującej treści umowa o wykonanie weryfikacji dokumentacji projektowej, zwana dalej „Umową”:

Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) - zwanej w dalszej treści umowy „ustawą Pzp” lub „Pzp”.

§ 1

1. Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn. **„Weryfikacja dokumentacji projektowej, obejmującej projekt wykonawczy, projekt techniczny i projekt aranżacji wnętrza, dla budynku laboratoryjno-biurowego Instytutu Ekspertyz Sądowych”**, zgodnie ze złożoną ofertą z dnia 2025 r.
2. Przedmiot zamówienia określony w ust. 1 dotyczy opracowywanej przez pracownię projektową ATELIER TEKSTURA Spółkę z o.o. w Warszawie – zwaną w treści Umowy „Projektant” lub „pracownia architektoniczna” – dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: **„Budowa budynku laboratoryjno-biurowego Instytutu Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna w Krakowie wraz z garażem podziemnym, zagospodarowaniem terenu, drogami i dojściami wewnętrznymi, zjazdem z drogi wewnętrznej na dz. ew. nr 44, z wewnętrzną infrastrukturą techniczną poza budynkiem: kanalizacji sanitarnej i deszczowej na części dz. ew. nr 3/2, wraz z przebudową: sieci teletechnicznej i instalacji kanalizacji ogólnospławnej na dz. ew. nr 3/2, sieci wodociągowej na częściach dz. ew. nr 3/2 i 3/10 oraz przebudową i rozbudową drogi wewnętrznej na dz. ew. nr 44 i częściach działek ew. nr 3/2, 45, 48 i 22/1 z włączeniem do drogi wewnętrznej na działkach ew. nr 43 w obrębie 63 Śródmieście przy ul. Jana i Jędrzeja Śniadeckich w Krakowie, z odprowadzeniem wód opadowych i oświetleniem drogi, poprzedzone rozbiórką elementów zagospodarowania terenu (ogrodzenia, fundamenty, kanały podziemne wraz z czerpnią terenową i zbiornikiem podziemnym, instalacje wewnętrzne i przyłącza)”**.

§ 2

1. Zakres usług Wykonawcy obejmuje :
 - 1) Sprawdzenie zgodności z zasadami wiedzy technicznej, normami i przepisami prawa obowiązującymi w dniu doręczenia przez Projektanta wielobranżowej dokumentacji projektowej budynku laboratoryjno-biurowego do Zamawiającego, tj.:
 - a) Projektu Wykonawczego,
 - b) Projektu Technicznego, pod kątem uwzględnienia uwag zgłoszonych przez Zamawiającego, przy warunkowym odbiorze tego projektu,
 - c) Projektu Aranżacji Wnętrz,
 - d) rysunków obrysu budynku z oznaczeniem i opisem obszaru jego oddziaływania z oznaczeniem min. odległości od granicy działki;
 - 2) Sprawdzenie zgodności opracowań projektowych, o których mowa w punkcie 1, pod kątem spełnienia wymagań:
 - a) zapisów Miejsowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego;
 - b) aktualnego rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
 - c) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
 - d) zgodności z normami dotyczącymi laboratoriów, w szczególności:
 - d.a) ustawy z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach,
 - d.b) dyrektywy 2004/9/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 11 lutego 2004 r. w sprawie kontroli i weryfikacji dobrej praktyki laboratoryjnej (DLP) (wersja skodyfikowana),
 - d.c) Dobrej Praktyki Laboratoryjnej (Good Laboratory Practice, GLP),
 - d.d) akredytacji (PN-EN 17025).
 - 3) Sprawdzenie opracowań projektowych pod kątem kompletności dokumentacji, poprawności rozwiązań materiałowych, konstrukcyjnych i instalacyjnych;
 - 4) Sprawdzenie zgodności z zasadami wiedzy technicznej rozwiązań zaproponowanych przez Projektanta z założeniami IES oraz postanowieniami zawartej przez Zamawiającego z Projektantem Umowy o prace projektowe z dnia 16 listopada 2023 roku;
2. W ramach zakresu usług objętych przedmiotem zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia, oddzielnie dla każdego z projektów wymienionych w ust. 1 pkt 1 lit. a, b, c niniejszego paragrafu, **Raportu** podsumowującego czynności weryfikacji i sprawdzenia projektu, w 3 egzemplarzach w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej.
3. W przypadku ujawnienia nieprawidłowości w weryfikowanej dokumentacji projektowej, Wykonawca obowiązany jest do wskazania w Raportach, o których mowa w ust. 2, konkretnych przepisów i norm, których projekt nie spełnia, a w szczególności przepisów Prawa budowlanego i aktów wykonawczych, innych przepisów prawa, warunków technicznych, wymogów Miejsowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego „Wesoła – Rejon ulicy Kopernika”, innych standardów i unormowań.
4. Wykonawca wykonując umowę działań będzie wyłącznie w granicach obowiązującego prawa, z zachowaniem należytej staranności zawodowej wymaganej dla spraw tego rodzaju.
5. Przeprowadzone czynności, o których mowa w ust. 1, oraz wnioski zawarte w sporządzonych przez Wykonawcę Raportach, dokonane zostaną przez Wykonawcę przy wykorzystaniu posiadanego przez Wykonawcę doświadczenia oraz z pomocą wybranych przez Wykonawcę osób trzecich. Wnioski zawarte w sporządzonych przez Wykonawcę dokumentach stanowić będą

wyraz najlepszej wiedzy Wykonawcy. W treści Raportów Wykonawca podaje imiona i nazwiska osób opracowujących wyodrębnione części Raportu oraz posiadane przez te osoby uprawnienia budowlane do projektowania w poszczególnych specjalnościach.

6. Wykonawca zobowiązuje się chronić interesy Zamawiającego w zakresie powierzonych mu czynności oraz zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim informacji i danych dotyczących projektu budynku Instytutu Ekspertyz Sądowych,
 - 2) zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego lub Projektanta na szkodę.
7. Informacje o charakterze organizacyjnym, finansowym, technicznym i prawnym oraz inne informacje przekazywane przez Zamawiającego określane są jako informacje poufne. Wykonawca podpisze oświadczenie o poufności stanowiące Załącznik nr 7 do niniejszej Umowy, zobowiązując się, że udostępnione mu materiały wykorzysta tylko do opracowania przedmiotu umowy.

§ 3

1. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie **do dnia 30 kwietnia 2025 roku**.
2. Weryfikacji dokumentacji projektowej wskazanej w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. a, b, c Umowy wraz ze sporządzeniem Raportów Wykonawca zobowiązany jest dokonać w terminie dni roboczych od dnia doręczenia Mu przez Zamawiającego projektów w wersji elektronicznej.

§ 4

1. Zamawiający udostępni i przekaze Wykonawcy, najpóźniej w dniu następnym po dniu otrzymania od Projektanta, projekty wielobranżowe wykonawcze wskazane w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. a, b, c Umowy w wersji cyfrowej (PDF i DWG).
2. Wykonawca ma prawo do wezwania Zamawiającego do przedstawienia niezbędnych dokumentów lub udzielenia innych niezbędnych w uzasadnionej opinii Wykonawcy informacji. Zamawiający powinien udzielić żądanych informacji w najszybszym możliwym terminie, jednakże nie później niż w terminie 3 dni roboczych.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy na własne ryzyko i rachunek, ale w porozumieniu z Zamawiającym.
2. W wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca może podjąć współpracę ze specjalistami z innych dziedzin, za których działania bierze odpowiedzialność, jak za działania własne.
3. Podjęcie przez Wykonawcę współpracy z osobami, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, nie będzie odrębnie wynagradzane przez Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilnoprawną za szkody wyrządzone Zamawiającemu na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania usług powierzonych mu na podstawie niniejszej umowy.
5. Przed podpisaniem niniejszej umowy Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową OC z tytułu odpowiedzialności cywilnoprawnej na sumę ubezpieczenia (gwarancyjną) **nie mniejszą niż 3 000.000,00 zł** (słownie: trzy miliony złotych 00/100) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej wykonywanie usług projektowych oraz inżynierskich, wraz z dowodem / dowodami opłaconej wymaganej składki / składek, oraz, jeżeli przedłożona polisa nie będzie obejmowała całego okresu obowiązywania niniejszej umowy – pisemne zobowiązanie Wykonawcy do odnawiania polisy i jej utrzymywania przez cały okres obowiązywania umowy, a także przedstawiania Zamawiającemu nowej polisy najpóźniej na 7 dni roboczych przed datą wygaśnięcia poprzedniej polisy.

6. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się i mają prawo do wzajemnego informowania się o swoich działaniach na rzecz realizacji przedmiotu umowy.
7. W zakresie niezbędnym do wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, Strony udzielają sobie wszelkich zgód i zezwoleń na korzystanie z ich oznaczeń i logo.

§ 6

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 i 2 niniejszej Umowy Strony ustalają na kwotę00 zł (..... złotych) brutto, w tym za:
 - 1) Weryfikację Projektu Wykonawczego i sporządzenie Raportu - zł brutto,
 - 2) Weryfikację Projektu Technicznego i sporządzenie Raportu - zł brutto,
 - 3) Weryfikację Projektu Aranżacji Wnętrz i sporządzenie Raportu - zł brutto,
2. Określone w ust. 1 wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę. Podstawę wystawienia faktury stanowić będzie protokół odbioru usług, stwierdzający przyjęcie przez Zamawiającego Raportów, o których mowa w § 2 ust. 2 Umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy dokonana zostanie w całości na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
4. W przypadku, jeśli treść faktury będzie kwestionowana przez Zamawiającego i będzie wymagała poprawienia ze strony Wykonawcy, za datę otrzymania faktury uznana zostanie data wpływu faktury z poprawną treścią.
5. Opóźnienie w zapłacie faktur rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, w wysokości obowiązującej w okresie opóźnienia, zgodnie z postanowieniem art. 4 pkt 3 lit. b i art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790).
6. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę wystawiania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych Zamawiający oświadcza, iż zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666) posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl>) służące do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych dokumentów pomiędzy zamawiającymi a wykonawcami zamówień publicznych, na które Wykonawca może przysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne obejmujące należności z tytułu niniejszej umowy.*
7. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę wystawiania faktur w formie elektronicznej, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361):
 - 1) Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej na adres: iesfaktury@ies.gov.pl,
 - 2) Wykonawca oświadcza, że faktury, faktury korygujące i duplikaty faktur będą przesyłane z jego adresu/adresów e-mail:
 - 3) faktury w formie elektronicznej przesyłane będą wyłącznie w formacie PDF (Portable Document Format), a wysłanie faktury w formie elektronicznej wyklucza wysłanie jej w formie pisemnej (papierowej), z wyjątkiem przypadku, gdy przeszkody techniczne uniemożliwią przesłanie faktury drogą elektroniczną. Zmiana adresu e-mail wskazanego przez Wykonawcę do wysyłania faktur może być dokonana w każdej chwili poprzez złożenie nowego oświadczenia, zawierającego wskazanie nowego adresu e-mail, a

rozpoczęcie przesyłania faktur w formie elektronicznej z nowego adresu e-mail nastąpi po doręczeniu oświadczenia do IES

8. Wykonawca, do celów dokonywania rozliczeń z Zamawiającym, zobowiązany jest do wskazania numeru rachunku bankowego, który został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”). W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze, a rachunkiem wskazanym na „Białej liście” Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy. Zapłata na rachunek wskazany na „Białej liście” jako rachunek Wykonawcy, skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.

**(W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę innej formy wystawiania faktur postanowienia ust. 6 zostaną usunięte z ostatecznej wersji umowy)*

§ 7

1. Jeżeli w trakcie realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy Wykonawca stworzy dzieła stanowiące Utwór w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2509), Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, autorskie majątkowe prawa do tych Utworów z chwilą zaakceptowania przez Zamawiającego Raportu oraz prawo własności wszelkich nośników, na których Utwory zostały utrwalone.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1, obejmuje pełne i nieograniczone rozporządzanie każdym z Utworów w całości, jako utworem odrębnym lub wspólnie z innym utworem lub innymi utworami Wykonawcy i/lub innych twórców oraz pełne i nieograniczone korzystanie z nich na wszelkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy, niezależnie od obszaru terytorialnego tej eksploatacji i bez ograniczeń czasowych, a w tym w szczególności do:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Utworów – wytwarzania dowolną techniką egzemplarzy każdego z Utworów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, wprowadzania do pamięci komputerów, serwerów sieci komputerowych i sieci multimedialnych (w tym do sieci Internet), w nieograniczonej ilości nadań i wielkości nakładów, na wszelkich nośnikach znanych w chwili zawarcia umowy.
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Utwory utrwalono – rozpowszechniania bez żadnych ograniczeń ilościowych, odrębnie lub w ramach utworu zbiorowego, wprowadzania do obrotu oryginału lub egzemplarzy każdego z Utworów, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy każdego z Utworów, wprowadzenie do obrotu przy użyciu sieci Internet i innych technik przekazu danych wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne, teleinformatyczne i bezprzewodowe,
 - 3) w zakresie rozpowszechniania każdego z Utworów w sposób inny niż określony w pkt 2 – w szczególności do publicznego wykonania, wystawienia, wyświetlenia, odtwarzania oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania każdego z Utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - 4) wykorzystania każdego z Utworów do celów promocyjnych i reklamy, a także w prezentacjach multimedialnych,
 - 5) prawo do udzielania zezwolenia na rozpowszechnianie utworu w postaci opracowania (autorskie prawa zależne).
3. Podpisując niniejszą Umowę Wykonawca oświadcza, że Utwory nie będą naruszać żadnych praw osób trzecich, w tym w szczególności dóbr osobistych, osobistych lub majątkowych praw autorskich lub praw pokrewnych, ani praw wynikających z umów zawartych przez Wykonawcę z

- osobami trzecimi. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wymaganą prawem zgodą na rozporządzanie i korzystanie z praw zależnych do każdego z Utworów, jak również stosowne upoważnienia do ingerencji w ich integralność.
4. W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń z tytułu naruszenia praw, o których mowa w ust. 3, Wykonawca zwolni Zamawiającego z odpowiedzialności wynikającej z tych naruszeń, zaś w przypadku wszczęcia postępowania sądowego przeciwko Zamawiającemu z tytułu tych naruszeń, Wykonawca przystąpi do procesu na prawach strony, a jeżeli nie będzie to możliwe, jako interwenient uboczny.
 5. Wykonawca, bez dodatkowego wynagrodzenia, wyraża niniejszym zgodę na udzielanie przez Zamawiającego innym podmiotom dalszych zezwoleń na wykonanie praw, o których mowa w niniejszym paragrafie, jak również na ich przenoszenie na osoby trzecie w zakresie określonym w niniejszym paragrafie.
 6. Wykonawca, bez dodatkowego wynagrodzenia, zezwala na udostępnianie każdego z Utworów bez podawania imienia, nazwiska i nazwy Wykonawcy (anonimowo).
 7. Wykonawca zobowiązuje się nie korzystać z przysługujących mu osobistych praw autorskich do Utworów, w całości lub w części, w sposób uniemożliwiający lub znacznie utrudniający korzystanie i rozporządzanie Utworami przez Zamawiającego lub przez osoby, na które Zamawiający przeniesie autorskie prawa majątkowe do Utworów lub udzieli im licencji.
 8. Z chwilą przejścia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Utworów następuje również przejście na własność Zamawiającego wszystkich egzemplarzy każdego z Utworów sporządzonych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy i w związku z jej realizacją.

§ 8

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie postanowień Umowy są kary umowne, które będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach ustalonych w niniejszym paragrafie.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy. W przypadku, gdy wartość naliczonych kar przekroczy 5% całkowitego wynagrodzenia za przedmiot umowy, określonego w § 6 ust. 1 Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy, w terminie 14 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
4. Każdy z przypadków określonych w ust. 1 stanowi samodzielną podstawę do naliczenia kar umownych.
5. Okoliczność, że Zamawiający nie poniósł szkody wskutek opóźnień lub innych przypadków nienależytego wykonywania Umowy, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty zastrzeżonych kar umownych.
6. Naliczone kary umowne zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę, a jeżeli Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie, z którego można by dokonać potrącenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do jej zapłaty na podstawie noty księgowej, w terminie 7 dni od dnia doręczenia noty. W przypadku nieterminowej zapłaty, naliczane będą

odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania Umowy.

7. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość naliczonych kar umownych.

§ 9

1. Wszystkie zawiadomienia, oświadczenia, żądania oraz inna korespondencja dotyczące niniejszej Umowy będą sporządzane w formie pisemnej i doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub przesyłką kurierską lub pocztą elektroniczną na podany poniżej adres lub na inny adres lub adres poczty elektronicznej, o jakim Strona zawiadomi pisemnie drugą Stronę.
2. Strony uzgadniają, iż oświadczenia/zawiadomienia dotyczące wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, będą składane wyłącznie w formie pisemnej i doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym. Jednocześnie Strony ustalają, iż w razie nieodebrania przez Stronę poprawnie adresowanej jednokrotnie awizowanej przesyłki następuje skutek doręczenia.
3. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i informacje, związane z realizacją niniejszej Umowy będą przekazywane pisemnie lub drogą elektroniczną na następujące adresy i numery:
 - 1) Zamawiający:
Adres: ul. Westerplatte 9, 31-033 Kraków, adres e-mail: ies@ies.gov.pl,
Tel:
 - 2) Wykonawca:
Adres:, adres e-mail,
Tel:
4. W przypadku zmiany przez którąkolwiek ze Stron, adresu, numeru telefonu, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę na piśmie. Powiadomienie takie nastąpi najpóźniej w dniu poprzedzającym taką zmianę. W przypadku braku powiadomienia o takiej zmianie - wysłanie korespondencji na dotychczasowy adres będzie uważane za doręczone.
5. Do bezpośredniej realizacji uzgodnień wynikających z niniejszej Umowy:
 - 1) Zamawiający wyznacza ze swojej strony: – specjalistę ds. budowlano-inwestycyjnych, email:, tel. 12
 - 2) Wykonawca wyznacza ze swojej strony:, email:, tel.
6. Skuteczna zmiana osób wskazanych w ust. 5 wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony w sposób ustalony w ust. 1, lecz nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
7. Dla bieżących kontaktów roboczych, związanych z realizacją Umowy, Strony ustalają mailową (elektroniczną) formę kontaktu.

§ 10

1. Do niniejszej Umowy ma zastosowanie przepis art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - 2.1. zmiany w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, które nie są istotne w rozumieniu art. 454 ust. 1 ustawy – prawo zamówień publicznych,
 - 2.2. zmiany, w tym zmian istotnych w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy – pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego tj.:
 - 1) zmiana umowy, spowodowana opóźnionym przekazaniem przez Projektanta dokumentacji projektowej mającej stanowić przedmiot weryfikacji lub koniecznością dokonania ponownej weryfikacji projektów wskazanych w Umowie po ich poprawieniu, zmianie lub uzupełnieniu przez Projektanta, w zakresie: wydłużenia

- ostatecznego terminu wykonania zamówienia oraz podwyższenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy,
- 2) zmiana terminu wykonania zamówienia lub innych postanowień Umowy (zmiana sposobu wykonywania umowy, zmiana zakresu świadczenia Wykonawcy) wywołane wystąpieniem siły wyższej lub wystąpieniem skutków już występującej siły wyższej, mające bezpośredni wpływ na terminowość i sposób wykonania niniejszej umowy. Siła wyższa, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, to zdarzenie niezależne od Wykonawcy, nie stanowiące jego i jego Podwykonawców problemów organizacyjnych, któremu Strony nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogły przeciwdziałać, a które uniemożliwiają Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy albo mającej bezpośredni wpływ na terminowość i sposób wykonywania robót rozbiórkowych. Strony za okoliczności siły wyższej uznają: ogłoszone stany klęski żywiołowej, w tym powódź i trzęsienie ziemi, upadek statku powietrznego, strajki generalne lub lokalne, działania wojenne lub ogłoszenie stanu wojennego, atak terrorystyczny, ogłoszone stany wyjątkowe, ogłoszone stany zagrożenia epidemicznego, ogłoszone stany epidemii.
 - 3) zmiany podmiotów, na zasobach których opierał się Wykonawca wykazując na etapie postępowania o udzielenie zamówienia spełnianie warunków udziału w postępowaniu, za zgodą Zamawiającego i pod warunkiem, że odnośnie nowego podmiotu wykazane zostanie spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie nie mniejszym, niż wykazane zostało to na etapie postępowania o udzielenie zamówienia, a podmiot ten złoży pisemne potwierdzenie udostępnienia Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych wcześniej przez Wykonawcę okoliczności związanych w szczególności ze zmianami organizacyjnymi, kadrowymi, problemami finansowymi, zmianami w zakresie całości prowadzonej działalności, czy innymi kwestiami mającymi wpływ na organizację procesu realizacji zamówienia po stronie Wykonawcy,
 - 4) zmiany postanowień umowy związane ze:
 - a) zmianą danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych) Stron umowy i osób reprezentujących Strony (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych);
 - b) zmianą numerów rachunku bankowego Wykonawcy wskazanego w niniejszej umowie,
 - c) wystąpieniem oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści niniejszej Umowy,
 - d) zmianą w KRS, wpisie do CEIDG w trakcie realizacji zamówienia dotyczące Wykonawcy,
 - 6) zmiany postanowień umowy korzystne dla Zamawiającego, a polegające m.in. na możliwości ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy na skutek okoliczności niemożliwych wcześniej do przewidzenia, obniżenie wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy, modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego,
 - 7) zmiana terminu wykonania zamówienia, zmiana postanowień umowy wskutek zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego.
3. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2. Wniosek o zmianę postanowień niniejszej umowy musi być wyrażony na piśmie.

§ 11

1. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego oraz ustawie Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części, jeżeli:
 - 1) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
 - 2) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub realizacją umowy tak dalece, że nie gwarantuje to zakończenia przedmiotu umowy w terminie umówionym,
 - 3) Wykonawca nie wznowi lub nie przedłoży Zamawiającemu polisy, w przypadkach, o których mowa w § 5 ust. 5 Umowy,
 - 4) w innych przypadkach określonych w niniejszej Umowie lub wynikających z obowiązujących przepisów,
 - 5) wysokość naliczonych kar umownych przekroczy 30% wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
2. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego uprawnień do naliczania i dochodzenia kar umownych od Wykonawcy w przypadkach określonych w niniejszej umowie z wyłączeniem przypadków określonych w ust. 1 pkt 1.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana Umowy została dokonana z naruszeniem art. 454 i 455 Ustawy Pzp,
 - 2) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp,
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
4. W przypadku odstąpienia od umowy z powodu zaistnienia którejkolwiek z przyczyn wymienionych w ustępie poprzedzającym wynagrodzenie przysługuje Wykonawcy tylko za wykonaną część Umowy. Postanowienia ust. 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
5. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni kalendarzowych od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu i musi zawierać uzasadnienie.
6. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego ma skutek na przyszłość w zakresie rozliczeń Stron i nie umniejsza żadnych uprawnień Zamawiającego z Umowy (w tym uprawnienia do naliczenia kar umownych, także za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy) oraz z innego tytułu.
7. Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu realizacji wykonanej części zakresu przedmiotowego Umowy.
8. Strony ustalają, że odstąpienie od Umowy może nastąpić w części dotyczącej niewykonanego zakresu Umowy. W terminie określonym przez Zamawiającego Strony przystąpią do sporządzenia inwentaryzacji wykonanego zakresu prac. Inwentaryzacja dokonana zostanie przy udziale przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
9. Za usługi wykonane do dnia odstąpienia i uznane w protokole inwentaryzacji za należycie wykonane i nadające się do odbioru Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne inne roszczenia odszkodowawcze.

§ 12

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść ani zbyć wierzytelności już wymagalnych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy na podstawie Umowy na osobę trzecią. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki – art. 509 § 1 i 2 k.c.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Za dni robocze Strony ustalają dni, które nie są dniami ustawowo wolnymi od pracy oraz soboty.
4. W sprawach nieuregulowanych w Umowie, mają zastosowanie między innymi przepisy ustaw: Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny i Prawo budowlane wraz aktami wykonawczymi oraz inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot Umowy.
5. Sprawy sporne powstałe na tle wykonania niniejszej Umowy, Strony będą rozstrzygać polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory podlegać będą rozstrzygnięciu przez sądy powszechne właściwe miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
7. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
8. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku zawarcia niniejszej Umowy za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego powstały w ten sposób dokument elektroniczny stanowi poświadczenie, iż Strony zgodnie złożyły oświadczenia woli w nim zawarte, zaś datą zawarcia jest dzień złożenia ostatniego (późniejszego) oświadczenia woli o jej zawarciu przez umocowanych przedstawicieli każdej ze Stron.

§ 21

Wykaz załączników do niniejszej umowy, stanowiących jej integralną część:

1. Oferta Wykonawcy z dnia..... 2025 r., wraz z załącznikami.
3. Wykaz pracowników przewidzianych do realizacji zamówienia.
4. Specyfikacja Warunków Zamówienia.
5. Wyjaśnienia Zamawiającego do SWZ (jeśli były udzielane).
6. Kserokopie dokumentów potwierdzających uprawnienia zawodowe pracowników przewidzianych do realizacji zamówienia oraz ich przynależność do Izby Samorządu zawodowego.
7. Deklaracja o poufności

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Deklaracja o poufności

Ja, niżej podpisany, reprezentujący,
.....oświadczam, że:
NAZWA I SIEDZIBA WYKONAWCY

1. Obowiązkiem jest zachowanie w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę lub stanowią rozwiązania techniczne, technologiczne oraz know-how Atelier Tektura Sp. z o.o. w Warszawie, zobowiązuję zatem reprezentowaną Spółkę/Pracownię/Firmę do zachowania w poufności przekazywanych jej informacji na wszelkich nośnikach, bez względu na sposób ich przekazania.
2. Sformułowanie „informacje poufne” oznacza wszelkie informacje związane w jakikolwiek sposób z działalnością Zamawiającego, znane lub ujawnione na rzecz w konsekwencji, w wyniku lub poprzez nawiązanie przez Zamawiającego umowy, które zawierają informacje techniczne lub inne informacje o usługach, procesach, programach, wiedzy, koncepcjach i innowacjach, formularzach, danych, wszelkich danych finansowych i księgowych, a także inne informacje Zamawiającego nabyte przez Informacje poufne nie zawierają takich elementów, które są publikowane lub w inny sposób stanowią wiedzę publiczną, lub do których istnieje wolny dostęp, w szczególności w sieci internetowej.
3. w szczególności zobowiązuje się do podejmowania odpowiednich środków, mających na celu ochronę wszelkich informacji i dokumentów zawierających lub związanych z informacjami poufnymi przed ich utratą lub ujawnieniem. W przypadku rezygnacji z wykonania zamówienia przez, niezwłocznie zwróci on/ona Zamawiającemu wszelkie dokumenty lub inną własność materialną zawierającą, związaną lub odnoszącą się do informacji poufnych, niezależnie od tego czy zostały one przygotowane przez czy przez inne osoby, lub owe informacje trwale skasuje ze swoich dysków twardych, dysków przenośnych, kart pamięci, nośników DVD oraz innych.
4. nie może publikować żadnych materiałów zawierających tekst lub grafikę, wykonanych w ramach umowy zawartej z Instytutem Ekspertyz Sądowych.

.....
(podpis i data)