

REGULAMIN
PRYZYNAWANIA PATRONATU PRZEZ INSTYTUT EKSPERTYZ SĄDOWYCH
IM. PROF. DRA JANA SEHNA W KRAKOWIE

Rozdział I

Przepisy ogólne

Patronat Instytutu Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna w Krakowie, zwanego dalej „Instytutem”, stanowi wyraz uznania dla inicjatyw, które swą tematyką skupiają się wokół nauk sądowych i które w swojej idei są bliskie celom statutowym Instytutu.

Rozdział II

Zasady przyznawania patronatu

§ 1

1. Patronatem Instytutu mogą zostać objęte wyłącznie wydarzenia naukowe lub naukowo-dydaktyczne, których tematyka jest związana z zakresem działalności Instytutu.
2. Poprzez zakres działalności Instytutu rozumie się przede wszystkim działalność związaną z naukami sądowymi, które są realizowane przez komórki działalności podstawowej Instytutu, tj:
 - a) Pracownię Analiz Toksykologicznych,
 - b) Pracownię Badania Alkoholu i Narkotyków,
 - c) Pracownię Badania Mikrośladów,
 - d) Pracownię Badania Pisma Ręcznego i Dokumentów,
 - e) Pracownię Daktyloskopii i Antropologii Sądowej,
 - f) Zakład Badania Wypadków Drogowych,
 - g) Zakład Psychologii Sądowej,
 - h) Pracownię Genetyki Sądowej,
 - i) Pracownię Analizy Mowy i Nagrań,
 - j) Pracownię Informatyki Sądowej.

§ 2

1. Patronat przyznaje Dyrektor Instytutu.
2. Decyzja w sprawie objęcia patronatem organizowanego wydarzenia naukowego lub naukowo-dydaktycznego ma charakter uznaniowy, nie wymaga uzasadnienia, jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
3. Instytut nie obejmuje swoim patronatem przedsięwzięć o charakterze komercyjnym, lobbystycznym oraz reklamowym.
4. Przyznanie patronatu nie zobowiązuje Instytutu do wsparcia finansowego czy też organizacyjnego wydarzenia. Tym bardziej nie stanowi podstawy do żądania przez organizatora uprzywilejowanego traktowania w relacjach z Instytutem, w szczególności w sprawach z zakresu zamówień publicznych czy działalności opiniodawczej Instytutu. Nieprzestrzeganie tych ograniczeń skutkuje odebraniem patronatu z winy organizatora.
5. Patronat wydarzenia naukowego lub naukowo-dydaktycznego może zostać przyznany wyłącznie na wniosek organizatora.
6. Wniosek, o którym mowa w ust. 5 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
7. Przed złożeniem wniosku organizator ma obowiązek zapoznania się z regulaminem.
8. W przypadku wydarzeń cyklicznych, patronat przyznawany jest na jedną edycję. Organizator jest obowiązany każdorazowo wnioskować o udzielenie patronatu.

Rozdział III

Procedura przyznawania patronatu

§ 3

1. Organizator wydarzenia jest zobowiązany wypełnić wniosek, o którym mowa w § 2 ust. 5.
2. Wypełniony wniosek należy dostarczyć w następujący sposób:
 - a) pocztą elektroniczną na adres: ies@ies.gov.pl,
 - b) na adres do e-Doręczeń: AE:PL-84987-61160-HTSDS-29,
 - c) pocztą tradycyjną na adres:
Instytut Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna w Krakowie
ul. Westerplatte 9,
31-033 Kraków
 - d) złożyć osobiście w Sekretariacie Instytutu.
3. Wniosek należy złożyć nie później niż na 30 dni przed datą rozpoczęcia wydarzenia.
4. Za datę przyjęcia wniosku uznaje się datę jego wpływu do Instytutu w sposób określony w ust. 2.

5. Wniosek złożony później niż w terminie, o którym mowa w ust. 3 może być pozostawiony bez rozpoznania.
6. Do wniosku należy dołączyć szczegółowy opis przedsięwzięcia, program, planowaną tematykę wystąpień prelegentów, informację o planowanych patronatach innych podmiotów, zgodnie z załącznikiem nr 1 oraz zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie objęcia patronatem, jeśli wniosek zawiera dane osób fizycznych.
7. W przypadku wystąpienia braków formalnych wnioskodawca zostaje poproszony o uzupełnienie danych w wyznaczonym terminie.
8. Instytut zastrzega sobie możliwość zwrócenia się do wnioskodawcy o udzielenie dodatkowych informacji lub wyjaśnień, w przypadku niewystarczającej wiedzy na temat planowanego wydarzenia.
9. Komórką Instytutu odpowiedzialną za wstępne zaopiniowanie wniosku, pod kątem jego zgodności z regulaminem oraz spełnienia wymagań formalnych jest Dział Organizacji i Zarządzania. Wniosek wraz z opinią jest następnie przekazywany Dyrektorowi Instytutu.

§ 4

1. Decyzję w przedmiocie przyznania patronatu przekazuje się wnioskodawcy pocztą elektroniczną lub tradycyjną.
2. Organizator może posługiwać się informacją o przyznanym patronacie dopiero po otrzymaniu pozytywnej decyzji. Dotyczy to również posługiwania się logotypem Instytutu oraz wszelkimi innymi materiałami graficznymi. Niezastosowanie się do niniejszego ograniczenia będzie skutkować odebraniem patronatu.
3. Instytut jest obowiązany do przekazania organizatorowi informacji o zasadach właściwego stosowania znaków graficznych Instytutu, a organizator zobowiązuje się ich przestrzegać.

Rozdział IV

Odebranie patronatu

§ 5

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor Instytutu może uchylić decyzję o przyznaniu patronatu.
2. O odebraniu patronatu organizator jest informowany za pośrednictwem poczty elektronicznej lub tradycyjnej.
3. W przypadku odebrania patronatu organizator jest obowiązany do natychmiastowego usunięcia informacji o patronacie Instytutu z wszelkich materiałów dotyczących wydarzenia, jak również zaprzestania informowania, w jakiegokolwiek formie i treści, o przyznanym przez Instytut patronacie.