

Ogłoszenie o zbędnych lub zużytych składnikach majątku ruchomego

Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu, działając zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 228), podaje wykaz zbędnych lub zużytych składników majątku z przeznaczeniem do nieodpłatnego przekazania, sprzedaży lub darowizny.

Lp.	Nazwa składnika majątku	Nr inwentarzowy	J.m.	ilość	Cena brutto w PLN (cena jednostkowa)
1.	SZAFKA BIUROWA	00046	szt.	1	30,00 zł
2.	LAMPKA BIURKOWA NUOVA	00487	szt.	1	6,00 zł
3.	WENTYLATOR SP-40M	02722	szt.	1	10,00 zł
4.	LAMPKA HALOGENOWA SARAH	02939	szt.	1	6,00 zł
5.	LAMPKA HALOGENOWA SARAH	02949	szt.	1	6,00 zł
6.	CZAJNIK PELIKAN ZELMER	03598	szt.	1	5,00 zł
7.	WAGA ZELMER ELEKTRONICZNA	04139	szt.	1	5,00 zł
8.	PODNOŻEK - PODSTAWKA POD NOGI ERGON.	04537	szt.	1	5,00 zł
9.	WAGA ELEKTRONICZNA GWO 220	04544	szt.	1	5,00 zł
10.	WAGA ELEKTRONICZNA GWO 220	04545	szt.	1	5,00 zł
11.	WÓZEK	04743	szt.	1	30,00 zł
12.	CZAJNIK BEZPRZEWODOWY	05471	szt.	1	5,00 zł
13.	WENTYLATOR STOJĄCY WT-104 OS	05579	szt.	1	10,00 zł
14.	PODNOŻEK - PODSTAWKA POD NOGI ERGON.	05802	szt.	1	5,00 zł
15.	PODNOŻEK - PODSTAWKA POD NOGI ERGON.	05807	szt.	1	5,00 zł
16.	BIURKO	01-00270	szt.	1	25,00 zł
17.	KONTENER 3-SZUFLADOWY Z ZAMKIEM CENTRALNYM KON-CZ	01-01989	szt.	1	20,00 zł
18.	KONTENER Z SZUFLADAMI	01-03184	szt.	1	20,00 zł
19.	KONTENER Z SZUFLADAMI	01-03195	szt.	1	20,00 zł
20.	KONTENER Z SZUFLADAMI	01-03200	szt.	1	20,00 zł
21.	SZAFKA Z NADSTAWKĄ	03-00696	szt.	1	30,00 zł
22.	STOLIK NAROŻNY	02-00225	szt.	1	15,00 zł
23.	FOTEL	05-01044	szt.	1	12,00 zł
24.	KRZESŁO OBROTOWE	05-02003	szt.	1	12,00 zł
25.	FOTEL OBROTOWY VERONA	05-02335	szt.	1	12,00 zł
26.	KRZESŁO OBROTOWE MASTER	05-02465	szt.	1	12,00 zł
27.	KRZESŁO OBROTOWE PROSPER	05-03787	szt.	1	12,00 zł
28.	FOTEL MASTER 221 OBROTOWY	05-05186	szt.	1	12,00 zł
29.	FOTEL MASTER 221 OBROTOWY	05-05194	szt.	1	12,00 zł
30.	KRZESŁO BELLA OBROTOWE	05-05962	szt.	1	12,00 zł
31.	KRZESŁO ARISO ALUMINIOWE	05-06340	szt.	1	12,00 zł
32.	ODKURZACZ PHILIPS FC 8652/01	11-02431	szt.	1	15,00 zł

Opis stanu technicznego:

Składniki majątku ruchomego są w znacznym stopniu zużyte i zniszczone, odznaczają się złym stanem technicznym oraz są niesprawne. Naprawa składników dla Urzędu jest ekonomicznie nieuzasadniona.

Sposób zagospodarowania:

1. Zagospodarowanie składników majątku odbędzie się poprzez (w kolejności):

- a) nieodpłatne przekazanie dla jednostek sektora finansów publicznych,
- b) sprzedaż,
- c) darowiznę.

Szczegółowe informacje:

2. Jednostki organizacyjne zdefiniowane w treści § 38 ust. 1 wyżej wymienionego rozporządzenia, zainteresowane przejęciem składnika majątku mogą złożyć pisemny wniosek, który powinien zawierać w szczególności:

- nazwę, siedzibę i adres podmiotu (dane adresowe wraz z nr telefonu),
- wskazanie składnika majątku ruchomego (nazwa środka, nr inwentarzowy),
- oświadczenie, że przekazany składnik majątku zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo - odbiorczym,
- uzasadnienie potrzeb.

3. Podmioty gospodarcze oraz osoby fizyczne zainteresowane kupnem składnika majątku mogą złożyć pisemny wniosek, który powinien zawierać w szczególności:

- nazwę podmiotu lub imię i nazwisko,
- adres siedziby lub zamieszkania (dane adresowe wraz z nr telefonu),
- wskazanie składnika majątku ruchomego (nazwa środka, nr inwentarzowy),
- proponowaną cenę nabycia.

4. Jednostki organizacyjne zdefiniowane w treści § 39 ust. 1 wyżej wymienionego rozporządzenia, zainteresowane darowizną składnika majątku mogą złożyć pisemny wniosek, który powinien zawierać w szczególności:

- nazwę, siedzibę i adres podmiotu (dane adresowe wraz z nr telefonu),
- wskazanie składnika majątku ruchomego (nazwa środka, nr inwentarzowy),
- oświadczenie, że przekazany składnik zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo – odbiorczym (na koszt obdarowanego),
- zobowiązanie zainteresowanego podmiotu do pokrycia kosztów związanych z darowizną,

- uzasadnienie potrzeb,
- statut zainteresowanego podmiotu.

5. Do każdego wniosku należy dołączyć oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem technicznym składnika majątku wraz z informacją o braku zastrzeżeń.

6. W przypadku wpływu co najmniej dwóch wniosków dotyczących tego samego składnika, decydującą przesłanką przy zagospodarowaniu w drodze nieodpłatnego przekazania lub darowizny, będzie **kolejność złożonych wniosków oraz potrzeby jednostki organizacyjnej.**

7. W przypadku wpływu co najmniej dwóch wniosków dotyczących tego samego składnika, decydującą przesłanką przy zagospodarowaniu w drodze sprzedaży, będzie **proponowana cena zakupu i kolejność złożonych wniosków.**

Dodatkowe informacje:

Ze stanem technicznym wyżej wskazanych składników majątku ruchomego można zapoznać się po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu.

Informacji w sprawie udziela Pani Joanna Laskowska, tel. 71 340 69 93.

Składanie wniosków, ofert:

Wnioski, oferty w sprawie przejęcia (kupna) składnika majątku można składać:

osobiście: w siedzibie Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu,
pl. Powstańców Warszawy 1,
Punkt Obsługi Klienta w pokoju nr: 0012

za pomocą operatora pocztowego na adres:

Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu
Biuro Dyrektora Generalnego,
pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław

lub przez: e-Doręczenia: AE:PL-78997-57613-GSFSI-15

do 16 listopada 2026 r.

Wnioski, które wpłyną po tym terminie, zostaną zwrócone do nadawcy.

INSPEKTOR WOJEWÓDZKI

Joanna Laskowska

DYREKTOR GENERALNY
Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego
we Wrocławiu

.....Aneta Fajfara.....
(podpis Dyrektora Generalnego Urzędu)

